

CONSTANCIA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE

Beatriz Helena Montoya Ruiz jefe División Administrativa y Financiera, en mi calidad de Supervisor de la orden de compra N°. 99743 de 18 de noviembre de 2022, realizada bajo la modalidad de Acuerdo Marco de Precios, en virtud de lo establecido en el Artículo No. 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, nos permitimos autorizar el cierre del expediente y su archivo definitivo:

1. Información general:

Orden de Compra No.:	99743	Fecha de suscripción del contrato:	18-11-2022
Objeto:	Contratar el servicio integral de aseo y cafetería mediante la modalidad de Órdenes de compra a través de la Agencia de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019, generación III, para la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Ibagué.		
Contratista:	Servicios de aseo, cafetería y mantenimiento Institucional Outsourcing Seasin Limitada		
NIT contratista	900.229.503-2		
Valor final del contrato:	\$179.459.657,65	Fecha de terminación del contrato:	27-06-2023
Fecha de acta inicio:	21-11-2022	Fecha de terminación inicial:	27-06-2023
Fecha aprobación de garantías:	21-11-2022		

2. Estado de las garantías

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

Garantía No.	Entidad que emite	Amparos	Porcentaje / Valor asegurado	Vigencia	
				desde	hasta
3491216-0	Suramericana S.A.	Cumplimiento del contrato	20 % \$35.891.932,00	18/11/2022	27-12-2023
3491216-0	Suramericana S.A.	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	15% \$26.918.950,00	18/11/2022	27-06-2026
0881263-1	Suramericana S.A.	Responsabilidad Civil* Extracontractual/	200 smmlv \$ 200.000.000,00	18/11/2022	27-06-2023

3. Liquidación contrato

¿Este contrato fue liquidado? - SI (X), con fecha del veintiuno (21) de julio de 2023.

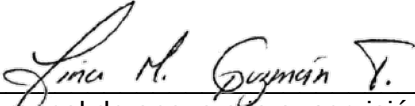
4. Requisitos Ambientales

¿Las condiciones de disposición final o recuperación ambiental se cumplieron? - SI (x).

En constancia, se firma en Ibagué a los veinticuatro (24) días del mes de julio de 2023.

Por parte del Supervisor

SUPERVISOR
BEATRIZ HELENA MONTOYA RUIZ
Jefe División Administrativa y Financiera


Personal de apoyo a la supervisión:
LINA MARCELA GUZMÁN TRIANA
División Administrativa y Financiera

Elaboró: Lina Marcela Guzmán Triana – División Administrativa y Financiera