





| | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------|------------------|
|  | FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA | | | | Código: | GA-JEADA-FR-240 |
| | FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL | | | | Versión N°: | 6 |
| | | | | | Vigencia: | 15/01/2025 |
| UNIDAD | CACOM 1 | | | | FECHA DE EXPEDICIÓN | 19-sep-2025 |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO | Orden de compra No. | | | | | |
| VIGENCIA | <input checked="" type="radio"/> VIGENCIA ACTUAL <input type="radio"/> VIGENCIAS FUTURAS | | | | | |
| TIPO DE MONEDA | <input checked="" type="radio"/> NACIONAL <input type="radio"/> EXTRANJERA | | | | | |
| VIGENCIA ACTUAL | | | | | | |
| AÑO | No. CPA | Fecha de CPA | VALOR CPA | No. CDP | Fecha de CDP | VALOR CDP |
| 2025 | 100138 | 03-sep-25 MODIF. 15-sep-25 | 128,943,790.00 | 20325 | 03-sep-25 MODIF. 15-sep-25 | 128,943,790.00 |
| VALOR TOTAL | | | | | | |
| 128,943,790.00 | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL PROCESO | | | | | | |
| OBJETO | ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS TECNOLÓGICOS PARA LA INSTRUCCIÓN DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL CACOM-1 | | | | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 10-nov-25 | | | | | |
| FORMA DE PAGO | DICIEMBRE O CXP 2025 PAGADERAS I BIMESTRE 2026 - \$ 128.943.790,00 | | | | | |
| RECOMENDACIONES DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA COFAC Ó DEPARTAMENTO FINANCIERO UMAS | | | | | | |
| 1. El Departamento de contratos deberá tramitar oportunamente los documentos soportes para pago con el propósito de solicitar el PAC durante la primera semana del mes anterior a cada pago y de esta forma reconocer, tramitar y registrar en el Sistema integrado de Información Financiera la obligación. Así mismo la programación de PAC está sujeta a cambios según disponibilidad de recursos por parte de Ministerio de Hacienda y Crédito Público. | | | | | | |
| 2. El objeto a contratar está correctamente clasificado en el rubro presupuestal. Se debe tener en cuenta el plazo de ejecución y la forma de pago, debido a que primero se reciben los bienes y después se efectúa el pago. | | | | | | |
| 3. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal garantiza la existencia de Apropriación para dar continuidad al proceso de contratación y el rubro presupuestal corresponde a las actividades propias del desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento al principio de especialización. | | | | | | |
| 4. El contratista deberá estar enterado que este contrato genera retención de Industria y Comercio para el Municipio de Puerto Salgar- Cundinamarca según el acuerdo 037 de 2013 "Estatuto de Rentas del Municipiode Puerto Salgar". Aplica retención en la fuente (dependiendo del Contribuyente y del objeto contractual), según sea el caso, retención de IVA (Si tiene aplicabilidad de IVA). Contribución de los contratos de Obra pública de acuerdo al artículo 6° de la Ley 1106 de 2006. Así mismo se debe aclarar que estas retenciones y contribuciones son particulares para cada persona y se enuncian en el presente concepto de manera general. No siendo obligatorio y/o definitivo pues se debe analizar la clasificación tributaria de cada oferente por separado, para de esta forma establecer ciertamente las retenciones que deben ser practicadas. | | | | | | |
| 5. Tener en cuenta que el intervalo de tiempo en que se ejecutará el objeto contractual debe planearse previendo su viabilidad. En este sentido, la fecha inicial debe estar condicionada a la firma del contrato, suscripción acta de Inicio, perfeccionamiento y demás trámites administrativos a que haya lugar para el cumplimiento de los requisitos del inicio de la ejecución. Con respecto a la fecha de término, debe corresponder a la culminación de todas las actividades establecidas en el anexo técnico del contrato junto con su recibo a satisfacción. | | | | | | |
| 6. Solicitar oportunamente la reducción del CDP por la diferencia entre el presupuesto asignado y el presupuesto adjudicado, en caso de que esta se presente. | | | | | | |
| 7. Verificar que las fechas de las facturas correspondan a las programadas para los cortes parcial y final, con el fin de dar estricto cumplimiento con lo pactado en el contrato. | | | | | | |
| 8. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio N°201912260028943 del 21-01-2019 relacionado con el ajuste del certificado plan de adquisiciones previo a la firma del contrato, hasta el máximo nivel de desagregación, de acuerdo con el nuevo catálogo de clasificación presupuestal. | | | | | | |
| 9. Se debe tener en cuenta que al momento de la adjudicación del contrato, si este se realiza con personas no obligadas a facturar o presentar documento equivalente, el supervisor del contrato deberá solicitar al Departamento Financiero el número consecutivo del documento soporte el cual contendrá el rango y la vigencia de la numeración previamente autorizada por la DIAN . Lo anterior para dar cumplimiento a lo establecido en el Oficio **FAC-S-2021-001586-CR** del 24-Febrero-2021 | | | | | | |
| 10. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio FAC-S-2022-002857-CR del 09-03-2022 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-COAES-DEAJU-SAJUC Directrices para la adecuada imputación presupuestal en los procesos de contratación estatal. | | | | | | |
| 11. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular FAC-S-2024-000591-CR del 27-enero-2024 Alcance Circular Especial No. 001-2023 - Directrices Contractuales. | | | | | | |
| 12. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en Decreto 0199 del 20-febrero-2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|---------|-------------------------------|-----------------|
|  | FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA | | | | Código: | GA-JEADA-FR-240 |
| | FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL | | | | Versión N°: | 6 |
| | | | | | Vigencia: | 15/01/2025 |
| UNIDAD | CACOM 1 | | | | FECHA DE EXPEDICIÓN | 19-sep-2025 |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO | Orden de compra No. | | | | | |
| VIGENCIA | <input checked="" type="radio"/> VIGENCIA ACTUAL <input type="radio"/> VIGENCIAS FUTURAS | | | | | |
| TIPO DE MONEDA | <input checked="" type="radio"/> NACIONAL <input type="radio"/> EXTRANJERA | | | | | |
| VIGENCIA ACTUAL | | | | | | |
| AÑO | No. CPA | Fecha de CPA | VALOR CPA | No. CDP | Fecha de CDP | VALOR CDP |
| 2025 | 100138 | 03-sep-25 MODIF. 15-sep-25 | 128,943,790.00 | 20325 | 03-sep-25 MODIF. 15-sep-25 | 128,943,790.00 |
| 13. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-008994-CR del 15-Agosto-2024 Consideraciones relativas a la elaboración del análisis del estudio de mercado y estimación del presupuesto oficial en procesos de contratación diferentes a procesos de obra y conexos. | | | | | | |
| 14. Entregar los documentos soporte para pago, de acuerdo a lo establecido en la Circular No FAC-S-2024-009237-CR del 20 de Agosto de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aérea Colombiana. | | | | | | |
| 15. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-011110-CR del 05-noviembre-2024 Aclaración Circular Especial No. 001-2023 - Directrices Contractuales. | | | | | | |
| 16. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-000177-CR DEL 08-enero-2025 Lineamientos inicio de la ejecución contractual vigencia 2025. | | | | | | |
| 17. Verificar la factibilidad de cumplimiento de los plazos proyectados, en concordancia con el cronograma del proceso, la dinámica de la solicitud de PAC y la radicación de documentos para pago. | | | | | | |
| 18. Se revisó información presupuestal de acuerdo a: Certificado Plan de Adquisiciones, Certificado de Disponibilidad Presupuestal; se precisa que estos documentos están ajustados a las normas presupuestales. | | | | | | |
|  PD6. GLORIA ISABEL ALVAREZ MEJÍA PROFESIONAL PRESUPUESTAL | | |  CT. RUTH OMAIRA MORENO NOVA JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO | | | |