





|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|---|---|--|---|----------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------|
|    | <b>FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA</b>                                      |  |   |                |                               | Código:                    | GA-JEADA-FR-240 |
|   | <b>FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL</b>                          |  |   |                |                               | Versión N°:                | 6               |
|   |   |  |   |                |                               | Vigencia:                  | 15/01/2025      |
| <b>UNIDAD</b>   | CACOM 1   |  |   |                |                               | <b>FECHA DE EXPEDICIÓN</b> | 17-sep-2025     |
| <b>INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO</b>  | <b>Orden de compra No.</b>  |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>VIGENCIA</b>   | <input checked="" type="radio"/> VIGENCIA ACTUAL                          |  | <input type="radio"/> VIGENCIAS FUTURAS |                |                               |                            |                 |
| <b>TIPO DE MONEDA</b>   | <input checked="" type="radio"/> NACIONAL                                 |  | <input type="radio"/> EXTRANJERA        |                |                               |                            |                 |
| <b>VIGENCIA ACTUAL</b>  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>AÑO</b>  | <b>No. CPA</b>  | <b>Fecha de CPA</b>  | <b>VALOR CPA</b>                        | <b>No. CDP</b> | <b>Fecha de CDP</b>           | <b>VALOR CDP</b>           |                 |
| 2025  | 100140<br>V4  | 27-ago-25<br>MODIF. 15-sep-25  | 54,000,000.00                           | 20725          | 03-sep-25<br>MODIF. 11-sep-25 | 54,000,000.00              |                 |
| <b>RUBRO PRESUPUESTAL</b>   | <b>REC.</b>   | <b>NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL</b>   |   |                |                               |                            | <b>VALOR</b>    |
| A-02-01-01-004-006-02   | 10  | APARATOS DE CONTROL ELÉCTRICO Y DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD Y SUS PARTES Y PIEZAS |   |                |                               |                            | 54,000,000.00   |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
|   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>VALOR TOTAL</b>  |   |  |   |                |                               | <b>54,000,000.00</b>       |                 |
| <b>INFORMACIÓN DEL PROCESO</b>  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>OBJETO</b>   | ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE UPS PARA DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL CACOM-1 |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>   | 24-oct-25   |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>FORMA DE PAGO</b>  | NOVIEMBRE - \$ 54.000.000,00  |  |   |                |                               |                            |                 |
| <b>RECOMENDACIONES DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA COFAC Ó DEPARTAMENTO FINANCIERO UMAS</b>   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 1. El Departamento de contratos deberá tramitar oportunamente los documentos soportes para pago con el propósito de solicitar el PAC durante la primera semana del mes anterior a cada pago y de esta forma reconocer, tramitar y registrar en el Sistema integrado de Información Financiera la obligación. Así mismo la programación de PAC está sujeta a cambios según disponibilidad de recursos por parte de Ministerio de Hacienda y Crédito Público.   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 2. El objeto a contratar está correctamente clasificado en el rubro presupuestal. Se debe tener en cuenta el plazo de ejecución y la forma de pago, debido a que primero se reciben los bienes y después se efectúa el pago.  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 3. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal garantiza la existencia de Apropiación para dar continuidad al proceso de contratación y el rubro presupuestal corresponde a las actividades propias del desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento al principio de especialización.   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 4. El contratista deberá estar enterado que este contrato genera retención de Industria y Comercio para el Municipio de Puerto Salgar- Cundinamarca según el acuerdo 037 de 2013 "Estatuto de Rentas del Municipiode Puerto Salgar". Aplica retención en la fuente (dependiendo del Contribuyente y del objeto contractual), según sea el caso, retención de IVA (Si tiene aplicabilidad de IVA). Contribución de los contratos de Obra pública de acuerdo al artículo 6° de la Ley 1106 de 2006. Así mismo se debe aclarar que estas retenciones y contribuciones son particulares para cada persona y se enuncian en el presente concepto de manera general. No siendo obligatorio y/o definitivo pues se debe analizar la clasificación tributaria de cada oferente por separado, para de esta forma establecer ciertamente las retenciones que deben ser practicadas. |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 5. Tener en cuenta que el intervalo de tiempo en que se ejecutará el objeto contractual debe planearse previendo su viabilidad. En este sentido, la fecha inicial debe estar condicionada a la firma del contrato, suscripción acta de Inicio, perfeccionamiento y demás trámites administrativos a que haya lugar para el cumplimiento de los requisitos del inicio de la ejecución. Con respecto a la fecha de término, debe corresponder a la culminación de todas las actividades establecidas en el anexo técnico del contrato junto con su recibo a satisfacción.   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 6. Solicitar oportunamente la reducción del CDP por la diferencia entre el presupuesto asignado y el presupuesto adjudicado, en caso de que esta se presente.   |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 7. Verificar que las fechas de las facturas correspondan a las programadas para los cortes parcial y final, con el fin de dar estricto cumplimiento con lo pactado en el contrato.  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 8. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio N°201912260028943 del 21-01-2019 relacionado con el ajuste del certificado plan de adquisiciones previo a la firma del contrato, hasta el máximo nivel de desagregación, de acuerdo con el nuevo catálogo de clasificación presupuestal.  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 9. Se debe tener en cuenta que al momento de la adjudicación del contrato, si este se realiza con personas no obligadas a facturar o presentar documento equivalente, el supervisor del contrato deberá solicitar al Departamento Financiero el número consecutivo del documento soporte el cual contendrá el rango y la vigencia de la numeración previamente autorizada por la DIAN . Lo anterior para dar cumplimiento a lo establecido en el Oficio "FAC-S-2021-001586-CR" del 24-Febrero-2021  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 10. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio FAC-S-2022-002857-CR del 09-03-2022 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-COAES-DEAJU-SAJUC Directrices para la adecuada imputación presupuestal en los procesos de contratación estatal.  |   |  |   |                |                               |                            |                 |
| 11. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular FAC-S-2024-000591-CR del 27-enero-2024 Alcance Circular Especial No. 001-2023 - Directrices Contractuales.   |   |  |   |                |                               |                            |                 |

|   |  |   |   |                     |                               |               |
|---|--|---|---|---------------------|-------------------------------|---------------|
|    | FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA                   |   | Código:   | GA-JEADA-FR-240     |                               |               |
|   | FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL        |   | Versión N°:   | 6                   |                               |               |
|   |  |   | Vigencia:   | 15/01/2025          |                               |               |
| UNIDAD  | CACOM 1  |   |   | FECHA DE EXPEDICIÓN | 17-sep-2025                   |               |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO   | Orden de compra No.                              |   |   |                     |                               |               |
| VIGENCIA  | <input checked="" type="radio"/> VIGENCIA ACTUAL | <input type="radio"/> VIGENCIAS FUTURAS |   |                     |                               |               |
| TIPO DE MONEDA  | <input checked="" type="radio"/> NACIONAL        | <input type="radio"/> EXTRANJERA        |   |                     |                               |               |
| <b>VIGENCIA ACTUAL</b>  |  |   |   |                     |                               |               |
| AÑO   | No. CPA  | Fecha de CPA                            | VALOR CPA   | No. CDP             | Fecha de CDP                  | VALOR CDP     |
| 2025  | 100140<br>V4                                     | 27-ago-25<br>MODIF. 15-sep-25           | 54,000,000.00   | 20725               | 03-sep-25<br>MODIF. 11-sep-25 | 54,000,000.00 |
| 12. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en Decreto 0199 del 20-febrero-2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.  |  |   |   |                     |                               |               |
| 13. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-008994-CR del 15-Agosto-2024 Consideraciones relativas a la elaboración del análisis del estudio de mercado y estimación del presupuesto oficial en procesos de contratación diferentes a procesos de obra y conexos. |  |   |   |                     |                               |               |
| 14. Entregar los documentos soporte para pago, de acuerdo a lo establecido en la Circular No FAC-S-2024-009237-CR del 20 de Agosto de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aérea Colombiana.   |  |   |   |                     |                               |               |
| 15. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-011110-CR del 05-noviembre-2024 Aclaración Circular Especial No. 001-2023 - Directrices Contractuales.  |  |   |   |                     |                               |               |
| 16. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. FAC-S-2024-000177-CR DEL 08-enero-2025 Lineamientos inicio de la ejecución contractual vigencia 2025.  |  |   |   |                     |                               |               |
| 17. Verificar la factibilidad de cumplimiento de los plazos proyectados, en concordancia con el cronograma del proceso, la dinámica de la solicitud de PAC y la radicación de documentos para pago.   |  |   |   |                     |                               |               |
| 18. Se revisó información presupuestal de acuerdo a: Certificado Plan de Adquisiciones, Certificado de Disponibilidad Presupuestal; se precisa que estos documentos están ajustados a las normas presupuestales.  |  |   |   |                     |                               |               |
|    |  |   |  |                     |                               |               |
| PD6. GLORIA ISABEL ALVAREZ MEJÍA  |  |   | CT. RUTH OMARIA MORENO NOVA   |                     |                               |               |
| PROFESIONAL PRESUPUESTAL  |  |   | JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO  |                     |                               |               |