



**Certificación de bienes y servicios recibidos**

**FT-ADF-2337**

**Proceso: Administrativo y Financiero**

**Versión 5**

**Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 16 a 22 y luego la número 25**

1. Número:	<b>3</b>	2. Fecha:	Día 11	Mes 3	Año 2026
------------	----------	-----------	-----------	----------	-------------

**DESCRIPCION**

Orden de compra o Acto Administrativo No.:	157384
4. Nombre o razón social:	UNION TEMPORAL KIOS
5. Documento de Identificación	NIT 901900707-9
6. Designación de supervisión:	Comunicación de designación de supervisión de la Orden de Compra 157384, Según Oficio 103201 – 848 del 11 de diciembre de 2025.

7. Fecha de inicio contrato:	Día 11	Mes 12	Año 2025	8. Fecha de terminación contrato:	Día 31	Mes 7	Año 2026
------------------------------	-----------	-----------	-------------	-----------------------------------	-----------	----------	-------------

9. Forma de Pago: De acuerdo a la Minuta del Acuerdo Marco de la agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra eficiente

**Información para pago**

10. Registro presupuestal No.	84325	Fecha	Día 9	Mes 12	Año 25	Rubro	A-02-02-02-008-005 Servicios de Soporte	Valor	\$ 117.315.378,52
11. Número de factura	UT221	Fecha	Día 4	Mes 3	Año 26	Rubro		Valor	\$ 117.315.378,52
12. Valor amortización de anticipo presente factura									
13. Otras deducciones									
<b>14. Valor pagar</b>									<b>\$ 117.315.378,52</b>

**Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales**

15. Nombre o razón social:		17. Fecha Límite de Pago	Día	Mes	Año			
16. NIT/CC:								
18. CDP Número		Fecha	Día	Mes	Año	Rubro	Valor	
19. Número de factura		Fecha	Día	Mes	Año		Valor	
20. Otras deducciones								
<b>21. Valor pagar</b>								<b>\$ 0,00</b>

**22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)**

La División Administrativa y Financiera de la Dirección Seccional de Aduanas Bogotá Aeropuerto El Dorado, certifica que se reciben a satisfacción los bienes y servicios suministrados por la UNIÓN TEMPORAL KIOS, en el periodo comprendido entre el 1 al 28 de febrero del 2026 y que correspondiente a la orden de compra No. 157384, suscrita entre la DIAN y esa Unión Temporal.

Es así como en el periodo del 1 al 28 de febrero de 2026, la UNIÓN TEMPORAL KIOS dispuso para el servicio de Aseo y Cafetería, el siguiente personal: i) Aseo y Cafetería 19 operarios de aseo y cafetería , ii) Mantenimiento 7 operarios iii) dos (2) Coordinadores. Los servicios se prestaron en las siguientes sedes: Oficina Devolución IVA (1 operario de mantenimiento), División Viajeros Muelle Internacional (2 operarios de aseo y cafetería ), Bodega Tráfico Postal (1 operario de aseo y cafetería), Zona Franca (2 operario de aseo y cafetería), Archivo General Álamos (1 operario de aseo y cafetería y 2 operario de mantenimiento), Centro Administrativo de Carga (9 operarios de aseo y cafetería, 3 operarios de mantenimiento y 1 coordinador) y en la Sede Optimus (4 operarios de aseo y cafetería, 1 operario de mantenimiento y 1 coordinador)). Las novedades de personal fueron informadas y descontadas.

Mediante correo electrónico del día 9 de marzo de 2026, Entrega Correspondencia Radicado No. 1032026E007995 de fecha 09-Marzo-2026 , la UNION TEMPORAL KIOS, informa la remisión de la factura No UT-221 del 04 de marzo del 2026, por valor de \$117.315.378,52, correspondiente al suministro personal de servicios generales, insumos y alquiler maquinaria. Se autoriza el pago correspondiente. Se recibe Certificaciones pendientes y actualizadas con ALCANCE Entrega Correspondencia Radicado No. 1032026E007995 de fecha 09-Marzo-2026.

**23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales**

Se verifica los aportes a seguridad social, por parte del contratista Unión Temporal KIOS NIT. 901900707 - 9, compuesta por los miembros: MARESTER SAS BIC, con NIT 901.551.226-1 y KIOS SAS BIC, con NIT 900562598-8 según Planilla No.9500907765, aportada por el mismo, correspondiente a salud (marzo de 2026) y pensión (febrero de 2026). Se verifica la certificación emitida por parte de la señora YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO, en su calidad de Representante Legal de la Unión Temporal KIOS con NIT 901.900.707-9, en que acredita a 7 de marzo del 2026, la empresa ha cumplido con los pagos a seguridad social y parafiscales durante los últimos seis (6) meses.

NAYIBE ASTRID RAMIREZ CELIS con cedula de ciudadanía No.40.188.475 y con Tarjeta Profesional 121709-T Junta Central de Contadores, y certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Junta Central de Contadores del 14 de enero del 2026 vigencia 3 meses, en su calidad de Revisor Fiscal de MARESTER SAS BIC, con NIT 901.551.226-1, mediante certificado del 10 de marzo de 2026, acredita que la empresa ha cumplido con los aportes de seguridad social y parafiscales durante los últimos 6 meses.

En el mismo sentido, FABIAN ANDRES BARON SIERRA, con Tarjeta Profesional No T.P 214025-T y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores del 14 de enero el 2026, vigencia 3 meses, en su calidad de Revisor Fiscal de la empresa KIOS SAS BIC con NIT 900562598-8, mediante certificación del 10 de marzo de 2026, acredita que la empresa ha cumplido con los aportes de seguridad social y parafiscales durante los últimos 6 meses.

**24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II**

No aplica. Los soportes de la facturación, pago y supervisión serán remitidos por el supervisor al área encargada de la Contratación de la DSA BOGDORADO para el respectivo cargue en la Tienda Virtual.

**25. Observaciones**

La factura fue aprobada en SIIF Nación una vez verificada la información correspondientes.

<b>25. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto</b>		<b>26. Supervisor del contrato</b>	
Nombres y apellidos	<b>EFRAIN ELIAS SILVA SANCHEZ</b>	Nombres y apellidos	
Firma		Firma	
Cargo	EFRAIN ELIAS SILVA SANCHEZ Jefe de la División Administrativa y Financiera; Supervisor de la Orden de Compra 157384 Oficio N°103201-270 del 17 de febrero de 2026	Cargo	

<b>26. Supervisor de apoyo del contrato</b>		<b>26. Supervisor del contrato</b>	
Nombres y apellidos	<b>AIXA ALEXANDRA SALCEDO CASTRO</b>	Nombres y apellidos	
Firma		Firma	
Cargo	Gestor II - Apoyo a la supervisión según oficio 103201257 - 2072 del 11 de diciembre de 2025	Cargo	