

		Certificación de bienes y servicios recibidos										FT-ADF-2337				
Proceso: Administrativo y Financiero										Versión 5						
Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 15 a 22 y luego la número 25																
1. Número:		6								2. Fecha:		Día	Mes	Año		
												15	6	2022		
Descripción																
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:		Orden de Compra 80097- a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019														
4. Nombre o razón social:		SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA.														
5. Documento de identificación		NIT: 900.229.503-2														
6. Designación de supervisión:		La Supervisora de la Orden de Compra es la Directora de la Seccional Martha Lucia Osorio Alzate. Y el apoyo a la supervisión es Sandra Patricia Saavedra Camacho (Jefe A División Administrativa y Financiera) y Yamile María García Hoyos (Funcionaria División Administrativa y Financiera)														
7. Fecha de inicio contrato:		Día	Mes	Año	8. Fecha de terminación contrato:					Día	Mes	Año				
		1	12	2021						31	7	2022				
9. Forma de Pago:		ABONO EN CUENTA														
Información para pago																
10. Registro presupuestal No.	6822	Fecha	Día	4	Mes	1	Año	2022	Rubro	A-02-02-02-008-00	Valor a afectar con este pago	\$ 23.973.133,14				
Registro presupuestal No.		Fecha	Día		Mes		Año		Rubro		Valor a afectar con este pago					
11. Número de factura	FE-4982	Fecha	Día	14	Mes	6	Año	2022			Valor	\$ 23.973.133,14				
Número de factura		Fecha	Día		Mes		Año				Valor					
12. Valor amortización de anticipo presente factura																
13. Otras deducciones																
										14. Valor pagar		\$ 23.973.133,14				
Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales																
15. Nombre o razón social:																
16. NIT/CC:									17. Fecha Límite de Pago		Día		Mes		Año	
18. CDP Número		Fecha	Día		Mes		Año		Rubro		Valor					
19. Número de factura		Fecha	Día		Mes		Año				Valor					
20. Otras deducciones																
										21. Valor pagar		\$ 0,00				
22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)																
La suscrita supervisora del contrato manifiesta que el contratista realizó el servicios Integral de Aseo, Cafetería y Mantenimiento, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019, para todas las dependencias e inmuebles de la entidad en Manizales y en el punto de contacto la Dorada, se recibieron los insumos de aseo y cafetería, en cuanto a los bienes en arrendamiento hay pendientes por entregar bienes los cuales son descontados en la facturación, en cuanto al personal se presto de acuerdo a la orden de compra con los operarios requerido, el pago a reportar corresponde al periodo comprendido entre 1 mayo al 30 mayo del 2022. Se adjunta a la presente acta los documentos relacionados en la cláusula de forma de pago, necesarios para su registro y pago por parte de la Tesorería de Subdirección Financiera de la Dirección Nacional de Impuestos y Aduanas de Nacionales.																
23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales																
La suscrita Supervisora del contrato, certifica que a la fecha se verifico el pago correspondiente a la seguridad social (saludy pension) del mes de mayo del 2022, con certificación expedida por el revisor fiscal con fecha de 03 de junio del 2022. se adjunta planilla de pago Nro. 28940199 y clave de planilla Nro. 9435751919 del mes de mayo que corresponde al pago de pensión de mayo 2022 y el pago de salud de junio de 2022, Aseguradora de Riesgo Laborales y Caja de Compensacion Familiar																
24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II																
N/A																
25. Observaciones																
Se deja constancia que se verifico los desprendible del pago de salario de los operaios al igual que se verifico la dispersion de nomina del mes de abril																
26. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto																
Nombres y apellidos		MARTHA LUCIA OSORIO ALZATE							Nombres y apellidos		SANDRA PATRICIA SAAVEDRA CAMACHO					
Firma									Firma							
Cargo		Directora- Seccional- Direccion de Impuesto y Aduanas de Manizales							Cargo		Jefa (a) Division Administrativa y Financiera-Apoyo a la Supervision					
26. Supervisor del contrato																
Nombres y apellidos		YAMILE MARIA GARCIA HOYOS							Nombres y apellidos							
Firma									Firma							
Cargo		Funcionaria Division Administrativa y Financiera- Apoyo a la Supervision							Cargo							