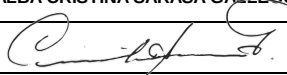
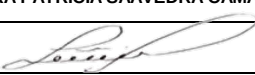


		Certificación de bienes y servicios recibidos										FT-ADF-2337													
Proceso: Administrativo y Financiero															Versión 4										
Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 16 a 22 y luego la número 25																									
1. Número:		4										2. Fecha:		Día 19	Mes 4	Año 2022									
Descripción																									
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:		Orden de Compra 80097- a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019																							
4. Nombre o razón social:		SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA.																							
5. Documento de Identificación		NIT: 900.229.503-2																							
6. Designación de supervisión:		La Supervisora de la Orden de Compra es la Directora de la Seccional Martha Lucia Osorio Alzate. Y el apoyo a la supervisión es Sandra Patricia Saavedra Camacho (Jefe A División Administrativa y Financiera) y Yamile María García Hoyos (Funcionaria División Administrativa y Financiera)																							
7. Fecha de inicio contrato:										Día 1	Mes 12	Año 2021	8. Fecha de terminación contrato:										Día 31	Mes 7	Año 2022
9. Forma de Pago:		ABONO EN CUENTA																							
Información para pago																									
10. Registro presupuestal No.		6822		Fecha	Día	4	Mes	1	Año	2022	Rubro	A-02-02-02-008-005				Valor	\$ 23.984.738,49								
Registro presupuestal No.				Fecha	Día		Mes		Año		Rubro					Valor									
11. Número de factura		FE-4365		Fecha	Día	19	Mes	4	Año	2022					Valor	\$ 23.984.738,49									
Número de factura				Fecha	Día		Mes		Año						Valor										
12. Valor amortización de anticipo presente factura																									
13. Otras deducciones																									
																14. Valor pagar		\$ 23.984.738,49							
Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales																									
15. Nombre o razón social:																									
16. NIT/CC:												17. Fecha Límite de Pago		Día		Mes		Año							
18. CDP Número				Fecha	Día		Mes		Año		Rubro					Valor									
19. Número de factura				Fecha	Día		Mes		Año						Valor										
20. Otras deducciones																									
																21. Valor pagar		\$ 0,00							
22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)																									
La suscrita supervisora del contrato manifiesta que el contratista realizó el servicios Integral de Aseo, Cafetería y Mantenimiento, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019, para todas las dependencias e inmuebles de la entidad en Manizales y en el punto de contacto la Dorada, se recibieron los Insumos, bienes en arrendamiento presentando faltantes los cuales fueron descontados en la facturación, en cuanto al personal se presto de acuerdo a la orden de compra con los operarios requerido, se debe informar que se descontaron 7 dias no laborados por una operia de aseo y cafetería en remplazo del operario que renuncio, el pago a reportar corresponde al periodo comprendido entre 1 marzo al 31 marzo del 2022. Se adjunta a la presente acta los documentos relacionados en la cláusula de forma de pago, necesarios para su registro y pago por parte de la Tesorería de Subdirección Financiera de la Dirección Nacional de Impuestos y Aduanas de Nacionales.																									
23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales																									
La suscripta Supervisora del contrato, certifica que a la fecha se verifico el pago correspondiente a la seguridad social (saludy pension) del mes de marzo del 2022, con certificación expedida por el revisor fiscal con fecha de 05 de abril del 2022. se adjunta planilla de pago Nro. 1350123806 y clave de planilla Nro. 9431807104 del mes de marzo que corresponde al pago de pensión de febrero 2022 y el pago de salud de marzo de 2022.																									
24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II																									
N/A																									
25. Observaciones																									
26. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto										26. Supervisor del contrato															
Nombres y apellidos		ALBA CRISTINA SARASA GALLEGO										Nombres y apellidos		SANDRA PATRICIA SAAVEDRA CAMACHO											
Firma												Firma													
Cargo		Dairectora- Dirección de Impuesto y Aduanas Seccional de Manizales										Cargo		Jefa (a) Division Administrativa y Financiera-Apoyo a la Supervision											
26. Supervisor del contrato										26. Supervisor del contrato															
Nombres y apellidos		YAMILE MARIA GARCIA HOYOS										Nombres y apellidos													
Firma												Firma													
Cargo		Funcionaria Division Administrativa y Financiera- Apoyo a la Supervision										Cargo													