LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo. INDUCCION SGST-SST
OBJETIVO:	Dara conocer el Sistema de Gestión Integrado a los Colaboradores.
No. ASISTENTES	24
FECHA	16 Junio 2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Alejandra Bermudez	52985588	Aseo y cafeteria	Alejandra
2	Diana Patricia Beltran	52302106	Aseo y cafeteria	Diana Beltran
3	Gloria Rodriguez	55067468	Aseo cafeteria	Gloria Rodriguez
4	Myriam stella vargas	52169706	Aseo y cafeteria	Myriam Stella Vargas
5	Leidy Paola Rodriguez	1233549[illegible]	Aseo y cafeteria	Leidy Rodriguez
6	Yenny Solarzano S	52465186	Operaria	
7	Ely Carranton	26.644728	operaria	Ely Carranton
8	Petrea Rozo Ba	28865173	operaria	Petrea Rozo Ba
9	Maria Deyanira Abaci	52912[illegible]	operaria	
10	ALEJANDRA MARIÑO QUESADA	1010[illegible]	OPERARIA	ALEJANDRA M
11	Vilma Guzman camacho	1[illegible]	Operaria	Vilma Guzman C.
12	Luz Dary Gonzalez Murcia	1028818480	Operaria	Luz Gonzalez
13	Dayana Briggette castro C	1[illegible]	Operaria	Dayana Castro
14	sandra del carmen Bolivar	51941614	operaria	
15	Leidy cecilia navarrete	20370888	operaria	
16	Ana Yurley Salcedo	1022337[illegible]	Operaria	
17	Maria Fanny Molina	52419[illegible]	operaria	
18	Diana Pirachicon Piñeros	1[illegible]	operaria	Diana Pirachicon
19	Ciro alexander molina vela	1[illegible]	operario	Ciro Molina V.
20	Diana Lucero Pardo Cantor	52'937.153	operaria	Diana Pardo
21	DORA SOLANO S	52320518	Operaria	
22	María Yolanda pacheco	23147[illegible]	operaria	
23	Lucia Rivera P.	52970[illegible]	operaria	
24	Martha lucia Rozo Molina	3772243	operaria	Martha Rozo

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias G.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo.
OBJETIVO:	Dar a conocer el Sistema de Gestión Integrado a los colaboradores.
No. ASISTENTES	24.
FECHA	16 Junio 2023.

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Elsa Mirla Ospinones	1077	operaria	Elsa Ospinones
2	Juris maicten angulo q.	7	operaria	Juris angulo
3	Miryam Edilsa Sanabria H	0	Operaria	
4	Yamile Barreno	52 870814	operaria.	Yamile Barreno.
5	Yonaly Moreno	1020191811	operaria	Yonaly Moreno
6	Yennicaicedo Ramirez	20413830	operaria	
7	Jessy Soto Costrillo	61851988	Operaria	
8	Vicinna Pardo	1022879105	operaria	Vicinna Pardo
9	Paola Munzon	1033721841	operaria	Paola Munzon
10	Bethzareth Segura A.	20161940	operaria	Bethy Segura A
11	Blanca Azucena Flores Estupiñan	51899165	operaria	Azucena F. E.
12	Lilia Carmenza Martinez H	52065782	operaria	
13	Luz Amparo Ospina	39653211	operaria	
14	July Yadira Fonseca B.	1024498810	operaria	July Fonseca.
15	Liliana Andrea Prieto R.	52913323	Operaria S.G	
16	Maria del Carmen Rojas	1024483585	Operaria	Maria del Carmen R
17	Diana Mayely Cuervo Castro	52886493	Operaria	
18	MARIA ALICIA SANCHEZ	52583587	operaria.	
19	Rosalba Arevalo Main	39607	operaria	Rosalba A.M.
20	Yoneth Jimenez C.	45.492989	operaria	Yoneth Jimenez
21	Florinda Laiton C.	52347559	Operaria	Florindalaitonc.
22	Adriana Yolima Garcia Ruiz	52524092	operaria	Adriana Garcia R.
23	Eudalinda Guevara Rincon	39793669	operaria	Eudalindaguevara
24	Yanel Conde Monroy	51891940	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias Giraldo.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo
OBJETIVO:	Dar a conocer el Sistema de Gestión Integrado a los colaboradores.
No. ASISTENTES	24
FECHA	16-06-2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Jinetth Martinez	52870400	aux servicios	
2	Edith P. Carabali	1062222222	operaria	
3	Jayro Lucio Gonzalez	1074959464	Operario	
4	Johana Hurtado	52409594	Operaria	
5	Pedro Emir Gonzalez	84450498	Operario	Pedro Gonzalez
6	Cristian felipe Ramirez	1031132404	operario	Cristian Ramirez
7	Victor Hoyos	4109731	fogero	Victor Hoyos
8	Jose Ramiro Cifuentes G	80239145	Jardinero general	
9	Leidy Yohana Ramirez	53153515	Operario	
10	Rolando Magica Castillo	79561741	Jardinero general	
11	Maria Viviana Lopez Abril	1031124356	Operaria de aseo	
12	Erika Jimenez	1083876155	operaria aseos	Erika J D
13	Elmer Ochoa	5863612	Jardinero	
14	David Santiago Mora B.	1002830165	Mantenimiento fogero	David Mora
15	Constanza Noguera Castancho	52167736	Operaria de aseos	
16	Leidy Viviana Cruz Mila	1010178486	Operaria Aseo	
17	Yeison Estiben Lopez	1.031134189	Operario Aseo	Jeisson Lopez
18	Hilda Liliana Moreno Bonilla	46364814	H.S General	
19	Hermela Gonzalez B	39661326	S. Generales	Hermela Gonzalez
20	Elizabeth Medina Espinosa	1022424251	Operaria	
21	Mabel Gomez	39609187	operaria	
22	Angelina cordoba cordoba	1022480612	Operaria	Angelina cordoba
23	Alfonso Hernandez Juan D.	1001273552	mantenimiento	
24	Cristian camilo Hincapie	80860018	mantenimiento	

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias Giraldo.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo.
OBJETIVO:	Dar a conocer el Sistema de Gestion Integrado a los Colaboradores.
No. ASISTENTES	18.
FECHA	16 Junio 2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	MARIA ESPERANZA OCHOA COSTA	66758[illegible]	operaria caso	[illegible]
2	Angel Andres Hernandez Acendaño	1001276485	Operario	[illegible]
3	Leydi Johana Fonseca	1022296228	operaria	[illegible]
4	GLORIA PATRICIA ANAREZ CELIS	52013623	OPERARIA	[illegible]
5	Katherin Cortez Jimenez	1018478[illegible]	Operaria	[illegible]
6	Diana Carolina Mendez	52768[illegible]	operaria	[illegible]
7	MICHEL MILEDY OSPINA	38360019	Opera	[illegible]
8	Eliana Villamizar C.	52[illegible]	operaria	[illegible]
9	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARIA	VICTORIA GONZALEZ
10	Silvia Zapata	1039428[illegible]	Operaria	Silvia Zapata.
11	Luz Stella Payoma	2856659	Operaria	[illegible]
12	Magdy Yuliet Coy	23916[illegible]	Operaria	Magdy Coy
13	JOHANA ROJAS CORREA	53536[illegible]	Operaria.	JOHANA ROJAS
14	MARCELA MARIA LOPEZ	1022[illegible]	Operaria	[illegible]
15	Antonio Cuervo	79.571.[illegible]	Operario	[illegible]
16	Jairo Gonzalez D.	80371970	Operario	[illegible]
17	Martha L. Plazas	1022[illegible]	Operaria	[illegible]
18	Ana Milena Carreño	1022932893	operaria	[illegible]
19				
20				
21				
22				
23				
24				

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias G.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo.
OBJETIVO:	Para conocer el Sistema de Gestión Integrado a los colaboradores.
No. ASISTENTES	7
FECHA	16. Junio. 2023.

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Fernanda Rios	1012400848	Servicios Gral	Maria Rios
2	Diana Cardina Carteras M.	52908710	Servicios Gral	Diana C. Carteras.
3	Kelly Dayan Lopez	1026570847	Servicios Generales	Kelly Lopez
4	JHARLEN ANDREA MELCADO	1.192155[illegible]	SERVICIOS GENERALES	JHARLEN MELCADO
5	Diosdina Tryllo Caicedo	52183448[illegible]	Servicios Generales	Diosdina T. C.
6	Maria Constanza Nantil Vergel	52858[illegible]	Servicios Generales	Constanza
7	Milena Linares Rodriguez	1014[illegible]	Servicios Generales	Milena.
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias G.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:	INDUCCIÓN GENERAL
DICTADA POR:	Lorena Arias Giraldo.
OBJETIVO:	Dar a conocer el Sistema de Gestión Integrado a los colaboradores.
No. ASISTENTES	5.
FECHA	16 JUNIO 2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Claudia Velasquez D	52434088	operaria	Claudia Velasquez
2	Rosibel Tercero Jimenez	37883/8	Operaria	Rosibel Tercero
3	Lina Maria Murcia	1022981160	operaria	Lina Murcia
4	Yina Andrea Martinez	1104838653	operaria	Yina Martinez
5	Luz Anais Correa	30346536	operaria	Luz Anais Correa
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

FIRMA CAPACITADOR Lorena Arias G.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Orden y Aseo, Higiene Postural.

DICTADA POR: Elizabeth Cristina Arcila Loaiza

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 22.

FECHA: 28/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Andrea Martinez.	1109386535	Operaria.	
2	MARIA Alarcon	52911200	Operaria	
3	Sandra Castiblanco	52805211	operaria.	
4	Constanza Montilla	52884308	Operaria	
5	Lic Hilena Linares	Ilegible	Operaria	
6	Mariam Stella Lozos	52169706	operaria.	Myriam Lozos
7	Leidy Paola Rodriguez	1233504962	Operaria	Leidy R.
8	Tatiana Rojas	53036622	operaria	Tatiana
9	Yenny Salcedo Suarez	52465182	operaria	
10	Martha Cuervo	24574414	operario	
11	Jairo Gonzalez Diaz	80371970	Operario	
12	Silvia Zapata	40.394782	Operaria	Silvia Zap
13	Luz Stella Payoma R	28566994	Operaria	
14	Teresa Alicia Sanchez	52582374	operaria	
15	Yamile Barone	52810849	operaria	
16	Lina Maria Murcia	1022981160	operaria	
17	Yanett Jimenez G.	45.492989	operaria	Yanett Jimenez
18	Katerin Julieth Rodriguez	1028660880	Operaria	Katerin Rodriguez
19	Kelly Lopez	1026573811	Operaria	
20	Diana Carolina Mendez	52768072	operaria	
21	Harol Caicedo	1071587457	Operaria	
22	Gladys Sepulveda.	57.596063	Supervisora.	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR Elizabeth Arcila L

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: orden y aseo, Higiene Postural.

DICTADA POR: Elizabeth Cristina Arcila Zapata

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 39.

FECHA: 28/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Katherin Cortes Jimenez	1019054052	Operaria	Katherin Cortes
2	Lourdes Perez Perez	1074954041	Operario	
3	Karen Ortiz	1261461	Operaria	Karen
4	Yuleth Martinez	52[illegible]	Operaria	Yuleth M.
5	ALEJANDRA MARIN	1010166069	OPERARIO	ALEJANDRA M
6	Elizabeth Medina	1022421251	Operaria	Elizabeth
7	Belen Gonzales	39691920	Operaria.	Belen Gonz
8	Elsa Nikol Quintanes Ortiz	1082728614[illegible]	operaria	Elsa
9	Juris maiden angulo quiroa	1001660518	Operaria	Juris
10	Leidy Fonseca	1022462215	operaria	Leidy Fonseca
11	Rosibel Tenorio	32833101	Operaria	Rosibel Tenorio
12	Rosalba Rivera Marin	39690758	Operaria	Rosalba Riv
13	Claudia Velasquez Rodriguez	52484088	operaria	Claudia V
14	Lucia Rivera	52970606	operaria	Lucia R
15	Yulieth Gonzalez B	39661322	operaria	Yulieth G B.
16	Adriana Hernandez	52709592	Operaria.	Adriana
17	Yeidy Julio Fuentes	79698544	Operaria	
18	OSCAR ENRIQUE MOSQUERA RUBIO	5'973.739	OPERARIO	
19	JONATHAN GOMEZ	1073558778	OPERARIO	Jonathan
20	Azucena Flores Estupiñan	51899165	operaria	Azucena F. E
21	JENNIFER PEÑA VALLEJO	52938007	Operaria	Jennifer P
22	PATRICIA ALVAREZ C	52013673	OPERARIA	PATRICIA A
23	Eydalinda Guerra	39793648	operaria	Eydalinda
24	Adriana Yadira Garay	52524096	Operaria	Adriana G.
25	EDILBERTO JUANA BERNAL	9176499[illegible]	MANTENIMIENTO	Edilberto
26	MERCEDES ORTIZ	6.578.751	OPERARIA	
27	Diana Lucero Prado	52937155	Operaria	
28	LUZ GONZALEZ MURCIA	1063818480	Operaria	Luz G
29	MARCELA LOPEZ	1088113098	operaria.	
30	Juan David Alfonso H.	1001733552	Operario	
31	Esteban morales	1000128664	Tecnico	Esteban M
32	CARABALI EDITH	1076288887	Operaria	
33	JOHAN MORENO	1020[illegible]	operario	Johan
34	Anderlina Corrales	1022856617	Operaria	Anderlina
35	Diana Ruachicon Piñeros	1030622972	Operaria	Diana R.
36	Maria Rosalba Grueso	28865173	operaria	
37	JAILEN MELCADO	1.142.755.560	operaria	Jailen
38	Diadina Angulo Carpeta	31.983.413	Operaria	Diadina
39	DORA HACHUCA.	32493063	Operaria	Dora Hachuca

FIRMA CAPACITADOR Elizabeth Arcila Z

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Orden y Aseo, Higiene Personal.

DICTADA POR: Diana Cristina Ardila Jaramillo

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 39

FECHA: 08/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Alejandra Bermudez	52983288	cafeteria	Alejandra
2	Nidia Guzman	1104490870	Recorio	Nidia Guzman
3	David Ospina	1143211996	A. V. Servicios	David Ospina
4	Alba Liliana Vegas Tenorio	46364814	A.V Servicios Generales	Alba Liliana Vegas T.
5	Elly Carranza	26106428	Operaria	Elly Carranza
6	Imelda Esperanza Ruge	66 [illegible]	operaria aseo	Imelda Ruge
7	Andres Hernandez Avendaño	1001276985	Operario	[illegible]
8	Ana Salcedo	1022337779	operaria	[illegible]
9	Ana Milena Carreño	1022938[illegible]	operaria	[illegible]
10	Maria Fanny Molina	52411976	operaria	[illegible]
11	Martha Lucia Plazas B.	1022946306	operaria	[illegible]
12	Miryam Esnabria M	51923448	Operaria	[illegible]
13	Leidy C Navarrete	2037[illegible]	operaria	[illegible]
14	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARIO	VICTORIA G
15	Diana Ft Cesar Castro	52811[illegible]	Operaria	[illegible]
16	Liliana Andrea Prieto Ramirez	52913323	Operaria	[illegible]
17	Dora Ines Salinas	52328[illegible]	Operaria	Dora Salinas
18	Martha Lucia Rojas Hidalgo	39729[illegible]	operaria	[illegible]
19	Lilia Carmenza Martinez M	52.00578[illegible]	Operario	[illegible]
20	Gloria Ester Rodriguez	53064167	Operario	[illegible]
21	Hugo Julian Gil	23946[illegible]	operario	[illegible]
22	Julia Andrea Fonseca B	1014495830	operaria	[illegible]
23	Luz Amparo Ospina	39653211	operaria	[illegible]
24	Sandra del carmen Bellon	2441614	operaria	[illegible]
25	Dayana Brigitte castro cuadros	1224[illegible]	operaria	[illegible]
26	Juan Alexander molina vela	1036[illegible]	Operario	[illegible]
27	Pedro Emir Gonzalez	3445[illegible]	Operario	[illegible]
28	Betty Careth Segura Allenso	7696946	operaria	[illegible]
29	Yeni Paola Munzon [illegible]	1033[illegible]	operaria	[illegible]
30	Maria Fernanda Rios	1014[illegible]	Operaria	[illegible]
31	Michel Yuleidy Espina	38[illegible]	operaria	[illegible]
32	Carolina Villamizar Gutierrez	57[illegible]	operaria	[illegible]
33	Luz Angel Correa	3089[illegible]	operaria	[illegible]
34	Yanet Conde Monroy	51847996	operaria	[illegible]
35	Maria del Carmen Rojas	1024[illegible]	Operaria	[illegible]
36	Maria Graciela Ramirez	20430315	operaria	[illegible]
37	Diana Carolina Cortes	82[illegible]	operaria	[illegible]
38	Maria yuli [illegible]	2344[illegible]	operaria	[illegible]
39	Cindy Viviana Pardo Arias	1023[illegible]	OPERARIA	[illegible]

FIRMA CAPACITADOR Diana Ardila L

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS

DICTADA POR: GUSTAVO YARA

OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

No. ASISTENTES

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Bertha Bertencur	80391c	Operaria	Bertha
2	Yenny Solorzano Suarez	57465122	operaria	
3	Cristian camilo Abril trujillo	1000884417	Operario	
4	Oscar Enrique Mosquera Rubio	5'1973739	operario	
5	Jessy Soto	1018519987	Operaria	
6	Cristobalina Mandiola	52884308	Operaria	
7	Salvador Gomez	79755713	operario	
8	marcela boet	1022413958	Operaria	marcela
9	Esperanza vega	66765[illegible]	operaria	
10	Angel Hernandez	1001276985	Operario	
11	Sandra Bolivar	51411614	operaria	
12	Ciro alexander molina vela	1.013664824	operario	Ciro M.
13	Victor Julio Pinzon	79698774	operario	
14	Jennifer Peña Vallejo	52938001	Operaria	
15	Patricia AYANCA cAIS	52'013629	OPERARIA	
16	Marisol Salcedo	1071579337	supervisora	
17	Claudia Velasquez Rodriguez	52434091	operaria	
18	Rosalba Diaz Peñuela	23682798	Operaria	
19	Alvaro M. Rincon	3966[illegible]	[illegible]	
20	Jamerson Miranda	1989766[illegible]	Operario	
21	Victor Hugo R T	4104[illegible]	Tecnico	
22	Viviana LOPez Abril	1031124156	Operaria	
23	Miguel Berna E.	1026306[illegible]	operario aseo	
24	Cristian felipe Ramirez	1031154[illegible]	operario	
25	Constanza Vargas C	52161136	Operaria	
26	Leidy cruz	1010178486	Operaria	
27	Jose David Rodriguez	79499938	Jardinero	
28	RICHARD TATUR	8.905.141	Jardinero	
29	Eduardo Mojica	79561730	Jardinero	
30	Carlos Pedro Orjuela	91764446	Jardinero	
31	Yenis Soto	1024311086	Jardinero	
32	Erika Jimenez	1022821153	operaria	
33	Jose Jovanny Ramirez	93.153.514	Operario	
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS

DICTADA POR: GUSTAVO YARA

OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS

No. ASISTENTES

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Teresa Muñoz Rodriguez	37914591	Operaria	
2	CRISTIAN JOSE IVANIEZ	5231773	OPERARIO	
3	Victor M. Robayna	80232871	operario	
4	Pedro Emir Gonzalez	82450488	Operario	
5	Martha J. Plaza	1022943046	operaria	
6	Ana Y. Salcedo	1022337771	operaria	
7	Ana Milena Parrino	1022932803	operaria	
8	Maria Laura Molina	52115926	Operaria	
9	RAFAEL DAVID GUTIERREZ NIÑO	1093609193	Opera	
10	Marcos MEZA R	9115791	Opera	
11	Michel Espina	38360011	Opra	
12	Liliana Robles	52201106	Operaria	
13	Luz Amparo Ospina	38653211	operaria	
14	Flor Rodriguez	51661451	operaria	
15	Paola Linares	1012341171	Operaria	
16	Paola Simbaqueva	52880189	operaria	
17	Yaneth Velandia	52783063		
18	Yuranicla Gonzalez B.	39664326	operaria	
19	Nubia Cruz Lara	40412461	Operadora	
20	Rocio Hernandez	1033882254	Op. Aseo	
21	Jennifer Contreras	1024557671	operaria	
22	Lizeth Romero	1016028231	operaria	
23	Luz Gonzalez	1033881801	Operaria	
24	Azucena Perez E	51869765	Operaria	
25	Janeth Lara	53036821	operaria	
26	Margarita Rosado	36904280	operaria	
27	Elsy Coronel	26.615.107	operaria	
28	Andrea Cifuentes Vargas	52015541	operaria	
29	Esperanza Sanabria	52480188	Operaria	
30	Tania Lorena Rodriguez Contreras	1014167152	operaria	
31	Sonia Moreno	53891693	Operario	
32	Magaly Rivera	23491414	Operaria	
33	Alexandra Bermudez	52410288	operaria	
34	Silvia Zarate	24039478	operaria	
35	Gisell Hernandez	1033743562	Operaria	
36	Antonio Cuervo	74574140	operario	
37	Jairo Gonzalez	80371970	operario	
38	Nelida Alarcon	52917005	Operaria	
39	Bertha Betancur		23910521	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS
DICTADA POR: GUSTAVO YARA
OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO.
No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	VIVIANA PARDO	1023879109	OPERARIA	
2	Alexander Palencia	7711287	Operario	
3	Brayan David Amado	1024556984	Operario	
4	Edgar Rivera Avila	3039550	operario	
5	Anderson Felipe Hernandez Fonseca	1000568335	operario	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Yolanda Fonseca	1232591786	Operaria	
8	Odilio Mancilla Hernandez	3274880	Operario	
9	Magda Yulieth Coy	2346049	operaria	
10	[illegible]	52283776	operaria	
11	[illegible]	52639413	Operaria	
12	[illegible]	28365173	operario	
13	[illegible]	1053378870	Operaria	
14	Lucia Rivera Piazon	52970600	operaria	
15	[illegible]	52161613	[illegible]	
16	[illegible]	52[illegible]	operaria	
17	Sandra Castiblanco	52805842	Operaria	
18	Rosalba Arevalo Main	39690[illegible]	Operario	
19	Florinda Jaiton Castellanos	52347557	operaria	
20	Miryam Sanabria [illegible]	7197448	Operaria	
21	Mbelen Gomez	3[illegible]	operario	
22	[illegible]	52963323	operaria	
23	Maria Esperanza	9088776	operaria	
24	MARIA NUBIA SANCHEZ MONROY	52585239	Operaria	
25	Adriana yolima Garcia Rios	52524092	Operaria	
26	Yuranis Portela Maldo	1065170898	operaria	
27	Judy Sadira Fonseca	1024193880	Operaria	
28	Ethen Cortez	1070[illegible]	Operaria	
29	Luz Stella payoma	28566[illegible]	Operaria	
30	Aury Maritza Coy	52236731	Operaria	
31	Luz Marina Cristancho Ortiz	52[illegible]	operaria	
32	JUAN DAVID BERNAL	1000[illegible]	OPERARIO	
33	Dora Sulinus	52[illegible]	Operaria	
34	Katerin Rodriguez	1026[illegible]	Operaria	
35	Nidia Guzman	1[illegible]	Operaria	
36	Maria Rojas	1022[illegible]	Operaria	
37	Angelina Cordoba cordoba	1022[illegible]	operaria	
38	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
39	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS

DICTADA POR: GUSTAVO YARA

OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

No. ASISTENTES

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Bertha Bertencur	80391c	Operaria	Bertha
2	Yenny Solorzano Suarez	57465122	operaria	
3	Cristian camilo Abril trujillo	1000884417	Operario	
4	Oscar Enrique Mosquera Rubio	5'1973739	operario	
5	Jessy Soto	1018519987	Operaria	
6	Cristobalina Mandiola	52884308	Operaria	
7	Salvador Gomez	79755713	operario	
8	marcela boet	1022413958	Operaria	marcela
9	Esperanza vega	66765[illegible]	operaria	
10	Angel Hernandez	1001276985	Operario	
11	Sandra Bolivar	51411614	operaria	
12	Ciro alexander molina vela	1.013664824	operario	Ciro M.
13	Victor Julio Pinzon	79698774	operario	
14	Jennifer Peña Vallejo	52938001	Operaria	
15	Patricia AYANCA cAIS	52'013629	OPERARIA	
16	Marisol Salcedo	1071579337	supervisora	
17	Claudia Velasquez Rodriguez	52434091	operaria	
18	Rosalba Diaz Peñuela	23682798	Operaria	
19	Alvaro M. Rincon	3966[illegible]	[illegible]	
20	Jamerson Miranda	1989766[illegible]	Operario	
21	Victor Hugo R T	4104[illegible]	Tecnico	
22	Viviana LOPez Abril	1031124156	Operaria	
23	Miguel Berna E.	1026306[illegible]	operario aseo	
24	Cristian felipe Ramirez	1031154[illegible]	operario	
25	Constanza Vargas C	52161136	Operaria	
26	Leidy cruz	1010178486	Operaria	
27	Jose David Rodriguez	79499938	Jardinero	
28	RICHARD TATUR	8.905.141	Jardinero	
29	Eduardo Mojica	79561730	Jardinero	
30	Carlos Pedro Orjuela	91764446	Jardinero	
31	Yenis Soto	1024311086	Jardinero	
32	Erika Jimenez	1022821153	operaria	
33	Jose Jovanny Ramirez	93.153.514	Operario	
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS

DICTADA POR: GUSTAVO YARA

OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS

No. ASISTENTES

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Teresa Muñoz Rodriguez	37914591	Operaria	
2	CRISTIAN JOSE IVANIEZ	5231773	OPERARIO	
3	Victor M. Robayna	80232871	operario	
4	Pedro Emir Gonzalez	82450488	Operario	
5	Martha J. Plaza	1022943046	operaria	
6	Ana Y. Salcedo	1022337771	operaria	
7	Ana Milena Parrino	1022932803	operaria	
8	Maria Laura Molina	52115926	Operaria	
9	RAFAEL DAVID GUTIERREZ NIÑO	1093609193	Opera	
10	Marcos MEZA R	9115791	Opera	
11	Michel Espina	38360011	Opra	
12	Liliana Robles	52201106	Operaria	
13	Luz Amparo Ospina	38653211	operaria	
14	Flor Rodriguez	51661451	operaria	
15	Paola Linares	1012341171	Operaria	
16	Paola Simbaqueva	52880189	operaria	
17	Yaneth Velandia	52783063		
18	Yuranicla Gonzalez B.	39664326	operaria	
19	Nubia Cruz Lara	40412461	Operadora	
20	Rocio Hernandez	1033882254	Op. Aseo	
21	Jennifer Contreras	1024557671	operaria	
22	Lizeth Romero	1016028231	operaria	
23	Luz Gonzalez	1033881801	Operaria	
24	Azucena Perez E	51869765	Operaria	
25	Janeth Lara	53036821	operaria	
26	Margarita Rosado	36904280	operaria	
27	Elsy Coronel	26.615.107	operaria	
28	Andrea Cifuentes Vargas	52015541	operaria	
29	Esperanza Sanabria	52480188	Operaria	
30	Tania Lorena Rodriguez Contreras	1014167152	operaria	
31	Sonia Moreno	53891693	Operario	
32	Magaly Rivera	23491414	Operaria	
33	Alexandra Bermudez	52410288	operaria	
34	Silvia Zarate	24039478	operaria	
35	Gisell Hernandez	1033743562	Operaria	
36	Antonio Cuervo	74574140	operario	
37	Jairo Gonzalez	80371970	operario	
38	Nelida Alarcon	52917005	Operaria	
39	Bertha Betancur		23910521	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: MODOS OPERATIVOS SEGUROS
DICTADA POR: GUSTAVO YARA
OBJETIVO: SENSIBILIZAR AL PERSONAL SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE CARGAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO.
No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	VIVIANA PARDO	1023879109	OPERARIA	
2	Alexander Palencia	7711287	Operario	
3	Brayan David Amado	1024556984	Operario	
4	Edgar Rivera Avila	3039550	operario	
5	Anderson Felipe Hernandez Fonseca	1000568335	operario	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Yolanda Fonseca	1232591786	Operaria	
8	Odilio Mancilla Hernandez	3274880	Operario	
9	Magda Yulieth Coy	2346049	operaria	
10	[illegible]	52283776	operaria	
11	[illegible]	52639413	Operaria	
12	[illegible]	28365173	operario	
13	[illegible]	1053378870	Operaria	
14	Lucia Rivera Piazon	52970600	operaria	
15	[illegible]	52161613	[illegible]	
16	[illegible]	52[illegible]	operaria	
17	Sandra Castiblanco	52805842	Operaria	
18	Rosalba Arevalo Main	39690[illegible]	Operario	
19	Florinda Jaiton Castellanos	52347557	operaria	
20	Miryam Sanabria [illegible]	7197448	Operaria	
21	Mbelen Gomez	3[illegible]	operario	
22	[illegible]	52963323	operaria	
23	Maria Esperanza	9088776	operaria	
24	MARIA NUBIA SANCHEZ MONROY	52585239	Operaria	
25	Adriana yolima Garcia Rios	52524092	Operaria	
26	Yuranis Portela Maldo	1065170898	operaria	
27	Judy Sadira Fonseca	1024193880	Operaria	
28	Ethen Cortez	1070[illegible]	Operaria	
29	Luz Stella payoma	28566[illegible]	Operaria	
30	Aury Maritza Coy	52236731	Operaria	
31	Luz Marina Cristancho Ortiz	52[illegible]	operaria	
32	JUAN DAVID BERNAL	1000[illegible]	OPERARIO	
33	Dora Sulinus	52[illegible]	Operaria	
34	Katerin Rodriguez	1026[illegible]	Operaria	
35	Nidia Guzman	1[illegible]	Operaria	
36	Maria Rojas	1022[illegible]	Operaria	
37	Angelina Cordoba cordoba	1022[illegible]	operaria	
38	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
39	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO BIOLOGICO
DICTADA POR: LUIS GUILLERMO PEREZ MANRIQUE
OBJETIVO: BRINDAR PAUTAS PARA PREVENIR ACCIDENTES DE RIESGO BIOLOGICO.
No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2023

SECRETARIA SALUD.

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Alejandra Ramirez	52403288	oficia	Alejandra
2	Yolanda Farfan	25861472	operaria	
3	Silvia Zapata	40394762	OPERARIA	Silvia Z
4	Liliana Prieto	52913323	Operaria.	Liliana Prieto.
5	Luz Stella Payoma R	28666990	Operaria	
6	Yanel Conde Montuy	51897996	Operaria	Yanel C.
7	Jairo Gonzalez D.	80371970	Operario	Jairo G.
8	Antonio Cuervo	79.574.645	operario	
9	Joman Morano Vargas.	1020791877	Operaria.	Joman Morano
10	MARIA VICTORIA GONZALEZ GARIBELLO	52535475	OPERARIA	VICTORIA
11	Maria Rojas	1024487325	Operaria	Maria R.
12	Dary Mendoza Castro	52816649	Operaria.	Dmendoza
13	Angelina cordoba cordoba	1022486612	operaria	Angelina C.
14	Maria Fanny Holing Umaña	52415936	Operaria.	Fanny
15	EDILBERTO UMAÑA	79260469	OPERARIO	
16	Esteban Morales	1000178864	Tecnico	Esteban M.
17	Luz Gonzalez Hurtado	1023618481	Operaria	Luz G.
18	Diana Lucero Pardo Cantor	521937.155	operaria	
19	Lucia Rivera Pinzon	52970662	operaria	Lucia R.
20	Yolanda Parada Pirayuca	23491649	operaria	
21	Patricia Alvarez Celis	52013893	Operaria.	Patricia A.C.
22	Dora Salinas	52322813	operaria	Dsalinas
23	Diana Prachicem Piñeros	1030265972	Operaria	Diana P.
24	Katerin Julieth Rodriguez P.	1026866038	Operaria	Katerin R.
25	Yaneth Jimenez Carabal	45492989	operaria	Yaneth Jimenez
26	JONATHAN GOMEZ	7073507128	OPERARIO	JONATHAN
27	Jesus Patricia Madera Serrano	52793063	OPERARIA	Jesus Madera
28	Yina Andrea Martinez Lopez	1109368515	Operaria	Yina.
29	Nicolas Guzman camacho	1104490244	operaria	Nicolas G. C.
30	Erika Nikol Quiñones ortiz	1007786146	operaria	Erika
31	Juan maiden angulo quiñones	1004664578	operaria	Juan
32	Yadira Alarcon Heredia	52911000	Operaria	Jua
33	Wendy Zoraida Cevallos	1023369267	Operaria	
34	Paola Simbaqueva Rodriguez	52880182	operaria	Paola S.
35	David Cardenas Leal	1030540577	operaria	
36	Luz Amparo Osorio T.	39653211	operaria	
37	Aglaia Carmenza Martinez Hernandez	32065782	Operaria	
38	Miryam E. Sanabria	51922446	Operaria	
39	Jessy Soto castillo	1018510871	operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO BIOLOGICO
DICTADA POR: LUIS GUILLERMO PEREZ
OBJETIVO:

No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	María Caicedo R	20436305	operaria	
2	Yamile Barano	52870810	operaria	
3	Yeni Paola Munzon Banzo	1033724887	operaria	
4	Adriana Hernandez.	52769540	operaria	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riesgo Biologico
DICTADA POR: Luis Guillermo Perez Manrique
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Lingues Rodriguez Luz Milena	1014114943	operaria	Milena
2	Elizabeth Medina Espinosa	1022[illegible]5A	operaria	Elizabeth M.E
3	Michel Ospina Gomez	38360019	operaria	Michel
4	Leidy Johana Fonseca	1022462219	operaria	Leidy Fonseca
5	Luz Dnais Tovica	20396356	operaria	Luz Dnais T.
6	EICY CARANTON	76644983	operaria	EICY CARANTON
7	Diana Carolina Mendez	52768072	operaria	Diana
8	MARIA NUBIA SANCHEZ MOURAN	52583837	Operaria	MARIA N.
9	Constanza Montilla Vargas	52884308	operaria	Constanza
10	Giro Alexander Molino Vela	1013266420	Operario	Giro M.
11	Sandra del carmen Beltran	51447611	operaria	Sandra
12	Diana Briggette CASTRO CARDAN	1024446626	operario	Diana Castro
13	Martha Lucia Plazas Bolla	1022943046	operaria	Martha Plazas
14	Ana Milena Carreno Cabrera	1022932898	Operaria	Milena
15	Ang Yurley Salcedo	1022337779	operaria	Ang Yurley S.
16	Angel Andres Hernandez Avendano	1001276988	operario	Angel
17	MARIA ESPERANZA OLGUIN CASTRO	66750578	Operaria	Esperanza Olguin
18	Yenny Solorzano Suarez	52165182	operaria	Yenny
19	Myriam stella vargas	52769106	operaria	Myriam Vargas
20	JOANDI PATRICIA PAJOS	53036628	OPERARIA	JOANDI P
21	Leidy Paula Rodriguez	1233504561	Operaria	Leidy R
22	July Yadira Fonseca Bustos	1024495883	Operaria	July Fonseca
23	Kotherin Cortes Jimenez	1019059052	Operaria	Kotherin C.
24	Hayde Yulieth coy	23996047	operaria	Hayde coy
25	Alba Juliana Moreno Bermudez	1163648144	A.S. General	Alba Moreno
26	MARCELA LOPEZ	1022463958	operaria	Marcela Lopez
27	Claudia M. Almanza	52021773	Operativa	Claudia Almanza
28	AGANDRA MARINO QUESADA	1010166069	OPERARIA	Agan M.
29	Martha Lucia Ros Medina	37722043	operaria	Martha Ros
30	Yuly Esperanza Ayala	1014[illegible]5	Operaria	Yuly
31	Pedro Emir Gonzalez Cardenas	84450198	Operario	Pedro
32	Maria Belen Contreras	39[illegible]89	Operaria	M Belen
33	Adriana Yolima Garcia Lopez	52524098	operaria	Adriana G
34	Lina Maria Murcia	1022981160	operario	Lino N.
35	Ma. Magdalena Gonzalez B.	39661322	operaria	Magdalena
36	Luz Dary Sosa Solano	39721220	Operaria	Luz Dary S.
37	Karen Orozco	1264461	Operaria	Karen O.
38	Sarahall Edith	1026[illegible]81	operaria	Edith
39	Rosibel Terraza Jimenez	32837107	Operaria	Rosibel T.

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riesgo Biologico
DICTADA POR:

OBJETIVO:

No. ASISTENTES

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Claudia Velasquez Rodriguez	52434081	operaria	Claudia V
2	Yineth Mateus	52822110	Operaria	
3	KALEW ANDREA MERCADO ARRIETA	1192755304	Operaria	KALEW
4	Betty Zoreth Segura Alfonso	52461940	operaria	Betty S
5	Azucena Florez Estupiñan	51899265	Operaria	Azucena F.
6	VIVIANA PAREDO ARIZA	1023879105	OPERARIA	
7	Juan David Alfonso Hernandez	1001273552	Operario	
8	Laura Lucia Perez Perez	1074185804	Operaria	
9	Diana Carolina Contreras morales	52908916	Operaria	Diana C.
10	Eudalinda Guerra Rincon	57793648	operaria	Eudalinda
11	DAVID YICRIS	1143231995	Operario	DAVID
12	Mercedes Zabre Frizen	1049204966	Oficios	Mercedes Zabre
13	Lavinia Geronimo Blanco	32896665	Gestora	Lavinia
14	Gladys Izquierdo.	57196065	Supervisora.	Gladys Izq
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO BIOLOGICO
DICTADA POR: LUIS GUILLERMO PEREZ
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 30/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Laidy Estefania Gomez	1020783617	Gestor aseo	Laidy Gomez
2	[illegible]	1020756748	Gestor aseo	[illegible]
3	Constelaria Tuya Chaves	3308941734	Gestora aseo	[illegible]
4	Olga [illegible]	1020827224	Gestora aseo	[illegible]
5	Maria Imbreth P.	1030557[illegible]	Gestora	[illegible]
6	Angel Montealegre	1129536148	mantenimiento	[illegible]
7	Reina Lucia Zamorano Ruiz	52646110	Gestora de Aseo	Reina Zamorano
8	Nelis Patricia Cantillo Acuitrado	1128426911	Gestora Aseo	[illegible]
9	Neth Tapia Lora	1020773342	Gestora	[illegible]
10	Maria Jaraba	1067882338	Gestora	Maria Jaraba
11	Alba Patricia Beltran Mosquera	51907744	operaria	[illegible]
12	Ina Fernanda Polido Ramirez	1001691325	Operaria	[illegible]
13	Olga Lucia Alarcon Prada	52580834	Operaria	[illegible]
14	William Rojas	9338414	Mantenimiento	[illegible]
15	Lady Amaya Rey	1020742743	Gestora aseo	Lady Rey
16	Erika Paola Mesa Herrera	1026[illegible]	Operaria	[illegible]
17	Claudia Patricia Zamudio	52253300	Operaria aseo	[illegible]
18	Ana Carolina Toro Castillo	1084224894	operaria Aseo	Ana Carolina Toro
19	Clara Margot Avendaño Gonzalez	52031833	operaria Aseo	Clara M. Avendaño
20	Deisy Viviana Cicero Tellez	53100612	Operaria Aseo	Viviana Cicero
21	INGRIS MARTINEZ YANJEL	1001[illegible]	operaria aseo	INGRIS MARTINEZ
22	Dionis Jimenez Cadena	1002357377	operaria aseo	Dionis
23	Laura Camila Medina Salinas	1233101830	operaria aseo	Laura M.
24	Elizabeth Hernandez Polido	55 893 163	operaria aseo	Elizabeth
25	Gloria Esperanza Pedraza	52866677	Operaria Aseo	Gloria Pedraza
26	Deisy Bayona	1014031851	operaria aseo	Deisy Bayona
27	Lida Rodriguez	32771610	Operaria	[illegible]
28	Anabeles Cuiguchy	1020848353	operaria aseo	[illegible]
29	Flavia Flores Diaz	1020826[illegible]	operaria aseo	[illegible]
30	Erika Chaparro	1020836[illegible]	OPERARIA	ERIKA CHAPARRO
31	Leonardo Mosa Quitian	1016057676	op mantenimiento	Leonardo
32	Paola Castillo	1020802316	gestora Aseo	Paola Castillo
33	Jady Rincon Villa	1026268711	operario aseo	Jady Rincon
34	Rosaura Maria Gonzalez	51852611	OPERARIA ASEO	Rosaura
35	Paula Tordecilla	43888[illegible]	Operaria	Paula
36	Oma Castro Perez	22742052	oper. obra seo	Oma Castro
37	Angie Santisteban	1020831234	operaria aseo	Angie S.
38	Sandra Carrero	1020716227	operario aseo	Sandra
39	Paola Melquez	1038429885	operaria aseo	Paola M.

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO BIOLOGICO
DICTADA POR: LUIS GUILLERMO PEREZ
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1				
2	[illegible] PEÑA OTERO	52741178	OPERARIA	[illegible]
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

MA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riego Biologico

DICTADA POR: Dra Jeeis Guillermo Pérez

OBJETIVO:

No. ASISTENTES 39

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Sandra del carmen Beltran	51941764	operaria	
2	Dayna Baggette Castro cardona	1024496626	operaria	
3	Diana Carolina Mendez	52768072	operaria	
4	Karen Marcado ARRIETA	1.102855806	Operaria	
5	Jessica Katherine Ortiz	1033674988	Operaria	
6	Paola Munzon	1033124554	operaria	
7	Yazmin Bernal Reyes	1 033 71138	operaria	
8	Joly Yadira Fonseca Bastos	1024495830	Operaria	
9	Diana Carolina carreras morales	52908716	operaria	
10	Magda Yulieth cox Rudano	2329660412	operaria	
11	angulo quiñones Juris maiden	1004604578	operaria	
12	Katerin Julieth Rodriguez	1028660330	Operaria	
13	Yolanda Del Carmen Jimenez	2008005	Operaria	
14	Yamile Barros Ladino	52 818881	operaria	
15	Belsy Gonzalez Gonzalez	36691874	Operaria	
16	Rosalba Verbel Marin	39690748	operaria	
17	JOHANA PATRICIA REYES	53036622	OPERARIA	
18	Raul Conde monroy	7879996	operaria	
19	Maria del Carmen ROJAS	1094485320	Operaria	
20	Soluo Rosado	78866127	operario	
21	Yessy SOTO	1018519887	Operaria	
22	Jennifer Peña Vallejo	62938007	Operaria	
23	Sandra Castiblanco	52805242	operaria	
24	MARIA Esperanza Ospina cesar	66730748	Operario	
25	MARCELA LOPEZ	1082911058	operaria	
26	Angel Hernandez Avendaño	1001276985	Operario	
27	JUAN PABLO BERNAL	1007158905	operario	
28	OSCAR BURGOS GONZALES	1129171571	Operario	
29	LUZ GONZALEZ MURCIA	1023878180	Operaria	
30	VIVIANA PARDO	1023889105	OPERARIA	
31		3271044	Operario	
32	Azucena Flores Estupiñan	51899765	operaria	
33	Alba Liliana Moreno Bonilla	1026418114	M.S General	
34	Yamy Salgado Suarez	52465182	operaria	
35	Martha Rua Medina	39722493	operaria	
36	Antonio Cuello	74570145		
37	Ligia Julia Florez	79195577	operario	
38	Edith Calabozo	1076182223	operaria	
39	Yomaly moreno	1082791874	operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riesgo Químico.

DICTADA POR: Dr. Luis Guillermo Pérez

OBJETIVO:

No. ASISTENTES 39.

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Katherin Cortes Jimenez	1019059052	Operaria	
2	Yaya Constanza Mantilla	52884308	Operaria	
3	Eudalinda Guevara	39793648	Operaria	Eudalinda.
4	Maria Deyanira Alcocer Merchan	52912009	Operaria	
5	Claudia Velasquez R.	52484081	operaria	Claudia V
6	Rosibel Terraza Jimenez	32837102	Operaria	Rosibel
7	Liliana Andrea Prieto.	52913323	Operaria.	Liliana Prieto.
8	Wendy Zayid quinteko	1023369207	operaria	
9	Juan David Alfonso Hernandez	1001273552	Operario	
10	Luz Doy Soza solano	39121628	Operaria	Luz Doy Ss
11	M. Manuela Gonzalez B	39661322	Operaria	
12	Elsa Nikol Quintanas Ortiz	1088229614	Operaria	Elsa
13	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52533423	OPERARIA	VICTORIA
14	Betty Zareth Segura Alfonso	52464140	Operaria.	Betty S.
15	Lidia Guzmán	1069490704	Operaria	Lidia Guz
16	Diana Alexandra Castro	52896647	Operaria	Diana
17	Orienom stella vargas	52769146	Operaria.	Hay incumplimientos
18	Paola Rodriguez	52880182	operaria	Paola R
19	Leidy Rodriguez	1233504562	operaria	Leidy
20	Yanetth Jimenez C.	45.492989	Operaria.	Yanetth
21	Luz Stella Pyoma P	3223566	Operaria	
22	DAVID YEPES	1143231995	Operario	APOLO
23	Laura Lucero Perez Perez	1071195944	Operaria	
24	EDILBERTO URAÑA B.	4126440	OPERARIO	Edilberto
25	Ashuny Yolima Garcia R	52524092	OPERARIA	Ashuny G
26	Diana Pardo	52'937.155	Operaria	
27	Yolanda Poveda	23.464.4	operaria	
28	TATIANA ALVAREZ ORTIZ	52013673	OPERARIA	TATIANA
29	LIDER Patricia Fuchuca Serano	52793063	Operaria.	Lideres.
30	Andrea Lopez	1109386555	Operario	ANDREA
31	OSCAR MOSQUERA RUBIO	5197239	OPERARIO	
32	Lucia Rivera Pinzon	52970606	operaria	
33	JONATHAN GOMEZ	2735877773	OPERARIO	
34	Yuliana Villamizar	1121127?	operaria	Yuliana V
35	Dora Salinas	52320513	Operaria	Dora S
36	Leidy cecilia Navarrete	2037088	operaria	
37	Leidy Fonseca	1022962215	operaria	Leidy Fonseca
38	Cirio alexander molina vela	1036320	Operario	Cirio M.
39	Pedro Gonzalez Cardenas	84450408	Operario	Pedro Gonzalez

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riesgo Biológico

DICTADA POR: Dr Guillermo Pérez

OBJETIVO:

No. ASISTENTES 22.

FECHA 21/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Lilia Carmenza Martinez Hernández	52065782	operaria	
2	Luz Amparo Ospina	39653211	Operaria	
3	Michel Ospina	52836051	operar	
4	Elizabeth Medina	1072787854	Operario	
5	[illegible]	52870000	operaria	
6	Silvia Zapata	41059428	Operaria	
7	Miryam Sanabria	51922440	Operaria	
8	Maria Fanny Molina	52418136	operaria	
9	Alexandra Barrera	52903388	operaria	
10	Ana Maria Mora	1022981160	Operaria	
11	Diselma Trujillo C	52839453	Operaria	
12	Angelina Córdoba	1022856812	Operaria	
13	Ailena Carreño	1022932897	operaria	
14	Martha de Plazas	1022443046	Operaria	
15	Ana Curley Salcedo	1022337779	operaria	
16	Isaias Gonzalez D.	80371970	operario	
17	Ely Carrillo	26644928	Operaria	
18	Yolanda Salcedo.	1071579372	Supervisora	
19	[illegible]	20430315	Operaria	
20	Miryam Sanabria	51922440	Operaria	
21	Gladys Sepulveda R.	51.896085	Operaria.	
22	Marisol Salcedo	1071579372	Supervisora	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

Secretaria Salud

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO MECANICO
DICTADA POR: JAIME E. HERNANDEZ
OBJETIVO:

No. ASISTENTES
FECHA 19/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Angelina cordoba cordoba	1022950617	operaria	Angelina
2	Maria Rojas	1024483336	Operaria	Maria Rojas
3	Katerin Rodriguez	1026660837	Operaria	Katerin
4	Liliana Prieto	52973323	Operaria	Liliana P
5	Margarita zapata	50904886	operaria	Margarita
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	Angel Andres Hernandez A.	1000176951	Operario	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Yenni Salazar Suarez	52116518	operara	[illegible]
10	Ana Curley Salcedo	1077337775	operaria	[illegible]
11	ELCY Carantón	26644928	operaria	Elcy Carantón
12	[illegible]	52021278	operaria	[illegible]
13	[illegible]	[illegible]	operaria	[illegible]
14	Ruby Rangel	52461610	Operaria	[illegible]
15	M. Marbella Gonzalez R	52461372	operaria	[illegible]
16	Lady cecilia Navarrete	20370888	operaria	[illegible]
17	Constanza Mantilla	52984305	Operaria	[illegible]
18	Alexander Palencia	7712685	operario	Alexander
19	Martha L Plaza	1022943041	operario	Martha Pl
20	Maria Fanny Molina	52415936	Operaria	[illegible]
21	Sandra del Carmen Bolaño	39417611	operaria	[illegible]
22	[illegible]	28666143	Operarios	[illegible]
23	Miryam Sanabria T	51930446	Operaria	[illegible]
24	Silvia Zapata	40394262	Operaria	Silvia Z
25	Quintero wendy Zaida	1023364207	operario	[illegible]
26	Cira alexander molina vela	1036642202	operario	Cira M.
27	Diana Pirachican	1030622512	Operaria	Diana P
28	Nidia Guzmán	77094900	operaria	Nidia G-G
29	Eudalinda Sierra	39733648	operaria	Eudalinda
30	Lucia Rivera	52970606	operaria	Lucia R.
31	Claudia Velasquez P	52434081	operaria	Claudia V
32	JONATHAN SIERRA	073556772	OPERARIO	JONATHAN
33	[illegible]	52733463	Operaria	[illegible]
34	marcela loret	1022943058	operaria	Marcela L.
35	ANTONIA CUELLO	7415741	operario	[illegible]
36	Jenena Reyes	33056622	Operaria	Jenena
37	[illegible]	1023879465	[illegible]	[illegible]
38	Mizuena Plata E.	51899916	operaria	[illegible]
39	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

FIRMA CAPACITADOR _____

SECRETARIA DE SALUD

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: RIESGO MECANICO
DICTADA POR: JAIME ENRIQUE HERNANDEZ
OBJETIVO:

No. ASISTENTES
FECHA 19/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Ana Rodriguez	51661455	Operaria	
2	Pedro Emi Gonzalez	8245046	Operario	
3	Victor Manuel Rodriguez	80732871	operario	
4	Cristian Ramirez	5271773	Operario	
5	angulo quiñones jhon maiden	1004600350	Operaria	
6	[illegible]	1012109912	Operario	
7	Pedro Luis Mercado	1143231940	Operario	
8	Nydia Liliana Cacua	52836951	operaria	
9	Luz Stella Paloma R	28566940	Operaria	
10	Ivy Yadira Fonseca	1024495860	Operaria	
11	Catherin Cortes Jimenez	1010159051	Operaria	
12	Yudy Nilce Martinez	24.498.774	Operaria	
13	Maria Rojas	28446838	Operaria	
14	Dora Salinas	52326513	Operaria	
15	Katerin Ramirez	1026663340	operaria	
16	Yaneth Jimenez	1654925883	operaria	
17	Diana Echeverry	52896647	Operaria	
18	Belen Romero	39601829	Operario	
19	Liliana Prieto	52913325	operaria	
20	Rosa Delgado Lopez	1006616129	operaria	
21	Bertha Betancur R	52391635	auxiliar de	
22	Teresa Duarte Rodriguez	52017601	operaria	
23	Yanet Cordero	51947996	Operaria	
24	Esperanza Sanabria	52980756	operaria	
25	Hassleth Cortes	1.024452376	Operaria	
26	Jennyfer Contreras	1026557679	operaria	
27	Yolanda Parra	27446 2	operaria	
28	Maria Belen Quiroz	51600	Operaria	
29	Paulina Trujillo	52188	Operaria	
30	Alejandra Bermudez	52103288	operaria	
31	Mariam Alicia Sanchez	52583737	Operaria	
32	Jairo Gonzalez D	80319	operario	
33	Fernando Santos	52	Operario	
34	Jennifer Pena	52933	Operaria	
35	Sandra Castiblanco	52805	operaria	
36	Luz Gonzalez	1038	Operaria	
37	Angela Florez	52	Operaria	
38	[illegible]	1023	Operario	
39	[illegible]	52	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: RIESGO MECANICO
DICTADA POR: JAIME ENRIQUE HERNANDEZ
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 19/07/2023 2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Hilda Liliana Moreno Senavides	46364781	H.S Coordinadora	
2	Jenny Soledad Suarez	52467887	Aseo y Cafeteria	
3	Lucy Cecilia Vasquez	20370388	aseo y cafeteria	
4	Constanza Montilla	52988403	aseo y desinfeccion	CM
5	Alexander Valencia	79912877	operario	Alexander
6	Jenny Reyes	63[illegible]622	Operaria	
7	Sandra Castiblanco	052805[illegible]	operaria	
8	Jennifer Peña	52937[illegible]	operaria	
9	Floralba Leiton C.	52314735	operaria	
10	Jaime Gonzalez P.	80391970	operario	
11	MARIA ALICIA SANCHEZ	52585737	operaria	MASV.
12	Diosdina Trujillo C	51[illegible]633	operaria	
13	Maria Erika Quijano	51160771	Maria Quijano	
14	Yolanda Pineda	27[illegible]1	operaria	
15	Jennifer Contreras	1[illegible]7699	operaria	
16	Hassbleydi Vargas	10184523[illegible]	operaria	
17	Esperanza Barahona	52982[illegible]	operaria	
18	Yanet Cadena	51899799	operaria	
19	[illegible]	52617601	operaria	
20	Bertha Betancourth Mora	39[illegible]0	Operaria	Bertha
21	Dersi Tatiana Lopez	1[illegible]128	operaria	
22	Liliana Prieto	52913223	Operaria	
23	Beatriz Gonzalez Gomez	39[illegible]08	Operaria	
24	Diana M Cisneros	52[illegible]64	Operaria	
25	Yanelli Jimenez P.	45492[illegible]	operaria	
26	Katerin Rodriguez	10[illegible]38	operaria	
27	Dora Salinas	52320[illegible]	Operaria	
28	Maria Reyes	60[illegible]82	Operaria	
29	Victor Julio Fiscal	79[illegible]71	operario	
30	Katherin Cortes Jimenez	10[illegible]52	Operaria	
31	Liz Stella Payoma	2856[illegible]	Operaria	
32	Yadira Fonseca	10244[illegible]	operaria	
33	Pedro Gonzalez	[illegible]3	Operario	
34	Elsa Rodriguez	51661[illegible]	operaria	
35	Victor Manuel Rodriguez	80232[illegible]	operario	
36	Cristian José Ramirez	5271773	Operario	
37	Angelo quiñones Tuis	10046[illegible]	Operaria	
38	[illegible]	1[illegible]	Operaria	
39	[illegible]	1[illegible]	operario	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización de Horario laboral y Pausas Activas
DICTADA POR: Alonso. cuicedo. y Gladys Sepulveda
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 35
FECHA 15/01/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Angelina cordoba cordoba	1022450612	operaria	Angelina
2	Michel Espina Gomez	3831cola	operaria	Michel
3	Edith P. Carabali Flores.	1076122222	operaria	Edith P.
4	Dioselina Trujillo C.	52'831953	Operaria	Dioselina T. C.
5	Martha Lucia Roa Molina	39722043	operaria	Martha Roa
6	MARIA ESPERANZA OUGLESTO	66780578	Operaria de aseo	ESPERANZA OUGLE
7	Azucena Florez Estupiñan	51899765	Operaria	Azucena F. E.
8	Yeni Paola Munzon Ganzo	1033124504	operaria	PaolaMunar
9	Betty Zareth Segura Alfonso	20461940	operario	Betty S.
10	VIVIANA PARDO	1023891105	OPERARIA	VIVIANA PARDO
11	Adriana Hernandez Jimenez	52744958	operaria	Adriana
12	Maricela Gonzalez Beltran	39666535	Generales	Gon
13	Maria Belen Gonzalez	39661824	operaria	Maria
14	Leidy Fonseca	1022162211	operaria	Leidy F
15	Diana Carolina Cortes	52908710	Operaria	Diana Cortes
16	Ciro alexander molina vela	1033664202	Operario	Ciro M.
17	Dayana Baggette Castro Cardona	1022406628	operaria	Dayana
18	Dora Patricia Machuca Serrano	52713663	Operaria.	Dora
19	Antonio Cuervo	Secretaria	Operario	
20	Gina Andrea Martinez	Secretaria	operaria	Gina
21	Laura Lucia Perez Perez	1074189041	Operario	Laura
22	EDILBERTO CHAVEZ	91264996	OPERARIO	Edilberto
23	ALEXANDRA MARIN	1010166069	OPERARIA	ALEXANDRA
24	Liliana Andrea Prieto	52913323	operaria.	Liliana Prieto
25	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARIA	VICTORIA
26	Silvia Zapata	40394262	OPERARIA	Silvia
27	Diana M. Guevara.	52816641	Operaria	Diana
28	Constanza Montilla	52684308	Operario	
29	Milena Linares	1014174273	operaria	Milena
30	Dayis Rios	1142274904	Operario	
31	Monica Cuicedo M.	20430319	Operaria	
32	Yomaly Moreno	1020791167	Operaria	Yomaly
33	KAREN MERCADO	1.142.855.621	operaria	KAREN
34	[illegible]	1026088	[illegible]	[illegible]
35	Marisol Cuicedo	1071574332	Supervisora	
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización Horario laboral y Pausas Activas
DICTADA POR: Clarisol Salcedo y Gladys Sepúlveda.
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 30
FECHA 13/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Fanny Molina	52415936	Operaria	Fanny Molina
2	Ana Salcedo	1022357779	operaria	Ana Salcedo
3	Martha L. plazas	1022943096	operaria	Martha Plazas
4	Alejandra Bermudez	52903208	Operaria	Alejandra B.
5	Sandra Beltran.	51947614	operaria	Sandra Beltran
6	Katerin Cortes Jimenez	1019054052	Operaria.	Katherin Cortes
7	Magda Col	23496042	operaria	Magda Col
8	Elcy Calanton	26.644928	operario.	Elcy Calanton
9	Luz Anais correa	30376538	operaria	Luz Anais C
10	Nidia Guzman ca	1098490204	Operaria	Nidia Guzman
11	Leidy cecilia Navarrete	2037a888	operaria	Leidy C N
12	Pedro emir Gonzalez	84450498	operario	Pedro Gonzalez
13	Jennifer peña	52938009	operaria	Jennifer P
14	Sandra Castiblanco	52809211	Operaria	Sandra
15	Florinda Lanton C.	52347559	Operaria.	Florinda L.
16	JONATHAN GOMEZ	1049508783	OPERARIO	JONATHAN
17	Paloma Rozo Ba	28866173	operario	
18	Jenora Rojas	32273706	Operaria	Jenora R
19	Adriana yolima Garcia C	52524092	Aux de servicios	Adriana G
20	Luz Gonzalez Murcia	1023868486	Aux de Servicios	Luz G
21	Lilia Carmenza Martinez H.	52065782	operaria	Lilia Martinez
22	Luz Amparo Ospina Tapiero	39653211	operaria	Luz A. Ospina
23	MARIA ALICIA SANCHEZ MONROY	52585737	operaria	MASM.
24	Miryam Sanabria M.	37923446	Operaria	
25	Claudia Velasquez Rodriguez	52434091	operaria	Claudia V
26	Yaneth Jimenez C.	45.492489	operaria	Yaneth Jimenez
27	Katerin Julieth Rodriguez Prieto	1026600330	Operaria	Katerin R.
28	Diana carolina Mendez	52768078	operaria	Diana M
29	Rosibel Teheza Jimenez	52853702	operaria	Rosibel T
30	Gladys Sepulveda Guarin.	17196065	Supervisora.	Gladys Sep.
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización Horario Laboral. y Pausas activas
DICTADA POR: Marisol Caicedo y Gladys Sepulveda.
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 30
FECHA 15/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Lucia Rivera	52970601	operaria	Lucia R.
2	Dora Salinas	52320853	operaria	Dora S.
3	PATRICIA ALVAREZ CELIS	52013683	OPERARIA	PATRICIA A.C.
4	Diana Pardo	52'937.155	Operaria	Diana
5	Yolanda Poveda	23474612	operaria	Yolanda
6	Maria Rojas	1024483525	Operaria	Maria Rojas
7	Jolly Yadira Fonseca	1024495830	Operaria	Jolly Fonseca
8	Gloria Ester Rodriguez	53062082	Operaria	Gloria R.
9	Victor Manuel Valdeleon	79698577	Operario	
10	Diana Pinchincha	1030626582	Operaria	Diana P.
11	Yenny Salazar Suarez	52465182	operaria	
12	Myriam stella vargas	52769706	operaria.	myriam vargas
13	Leidy Paola Rodriguez	1233544962	operaria	Leidy R.
14	Jairo Garzon D.	80837970	Operario	
15	Rosalba Arevalo Martin	39690126	operaria	Rosalba
16	Marcela Lopez	1024943058	Operaria	marcela lopez
17	MOSQUERA OSCAR E M.	80445340071	Operario	
18	Claudia Villamil	52091273	operario	Claudia V.
19	Yanet Garcia	51891996	operaria	Yanet
20	YESSY SOTO CASTRILLO	1018519887	operaria	Yessy Soto
21	Yamile Rearte	52870886	operaria	Yamile R.
22	Lina Maria Mucha	1022981160	operaria.	Lina M...
23	Juan David Alfonso Hernandez	1001273589	operario	
24	Esteban morales	1000118664	Todero	Esteban M.
25	Elizabeth Medina Espinosa	1022432930	Operaria	
26	Yolanda Lorena Pinzon Canal	46864814	Asistente Gerencia	
27	Judith Medina	52394440	operaria	
28	YALIM DAYANA Alarcon	52912009	operaria	
29	Julio mauricio angulo quiñones	1001600618	Operario	Julio
30	Elsa quiñones ortiz	1087786146	operaria	Elsa Q...
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: PREVENCION DE INCIDENTES Y ACCIDENTES
DICTADA POR: GUSTAVO YMEA
OBJETIVO: PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA Y COMO HABITO DE VIDA SALUDABLE
No. ASISTENTES EN PRO DE LA PREVENCION
FECHA 24/01/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	María Yaneth Bayarano Vega	1.068317776	operaria	
2	Yelly Yurani Portela Mata	1.069176858	operaria	
3	Maria R Polo Escudero	2886518	operario	
4	Oscar Enrique Mosquera Rojo	5'973239	operario	
5	Gina Paola Linares	1012341121	operaria	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	[illegible] Molina Ucria	1013766163	operario	
8	Diana Prochicon	1030622537	Operario	
9	Angel Hernandez Avendaño	1001276982	operario	
10	Marcela Lopez	1012443058	operaria	
11	Esperanza Ospino	66[illegible]0	Opera	
12	Esperanza Sanabria	52980758	Operaria	
13	Lorena Rodriguez Contreras	1024467452	operaria	
14	Jairo Enrique [illegible]	8037197	operario	
15	Yuleidy Andrea Espinosa Valiente	1033786740	Operaria	
16	Adriana Caicedo Ramirez	1014630315	operaria	
17	[illegible]	52'053873	Operario	
18	Liliana Andrea Prieto Ramirez	52913323	OPERARIA	
19	Katerin Julieth Rodriguez Prieto	1026660330	Operaria	
20	Nidia Guzman Camacho	1104[illegible]	Operaria	
21	Dora Ines Salinas	52370513	Operaria	
22	Odilia Manchego Hernandez	52415881	Operaria	
23	Magda Yuleth Coy	23096[illegible]	operaria	
24	Yuly Yadira Fonseca	1024149530	operaria	
25	Cordelia Arevalo Marin	39670109	operaria	
26	[illegible]	53360019	operar	
27	Claudia Velasquez R	52424081	operaria	
28	Maria Fanny [illegible]	52415926	operaria	
29	Ana Carreño	1022732893	operaria	
30	Angelica Cordoba	1022736127	operaria	
31	Sandra del carmen Bolivar	52417614	operaria	
32	Magaly Zapata	50900289	Operaria	
33	Yoiver Liliana Torres	52207100	Operaria	
34	Luz Amparo Ospina	39650211	operaria	
35	Luz Gonzalez	1026882[illegible]	Operaria	
36	Mirella Romero	1016072837	Operaria	
37	Laura Castellanos	1015872551	OP	
38	Maritza Cely	52736731	Operaria	
39	Odelle Payenay	28566[illegible]	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR

Secretaria de Salud.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: PREVENCION DE INCIDENTES Y ACCIDENTES
DICTADA POR: GUSTAVO YARA
OBJETIVO: Promover la actividad fisica, como habito de vida Saludable, en pro de la Prevencion.
No. ASISTENTES
FECHA 24/01/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Rosalba Diaz Pereira	23622208	Operaria	Rosalba
2	Luz Marina Estaño Ortiz	52'313016	operaria	L.M.C.O.
3	Bertha Betancur Meza	20391056	Operia	Bertha
4	Constanza Mantilla Vergel	52884308	Operaria	
5	ANTONIO CUEVAS	94571145	operario	
6	Victor Julio Fluvet Brito	1.96[illegible]	Operario	
7	Sandra del carmen Beltran	51947647	operaria	Saludcapital
8	VIVIANA PAREDO	1023899100	OPERARIA	V.P.
9	Rocio Hernandez	1023888854	Operaria	Rocio H
10	CRISTIAN CAMILO ABRIL	1000984117	OPERARIO	
11	JUAN DAVID BERNAL ZAMBRANO	1007158713	OPERARIO	JUAN BERNAL
12	Brayan David Amado	1024556987	Operario	Amado
13	JONATHAN GOMEZ	70735673	OPERARIO	JONATHAN
14	Maria Rojas	1024118350	Operaria	Maria Rojas
15	Belen Gonzalez	3146118879	operaria	Belen Gonzalez
16	RAFAEL ANTONIO GUTIERREZ NIÑO	1093601710	Operario	
17	Ruth Neyla Pico	52161613	Gestora	
18	Lucia Rivera Pinzon	52906060	operaria	
19	[illegible]	51923448	Operaria	
20	Yolimar Pinto Herrera	1019577801	Operaria	Yolimar Pinto
21	MERCEDES ORTIZ	52787757	operaria	
22	Mariabolaños	52198605	operaria	Mariabolaños
23	MARCOS RAMON HERRERA	92153975	Operario	Marcos
24	Silvia Zapata	1023947682	Operaria	Silvia Z.
25	Gisell Hernandez	1033743382	Op aseo	Gisell H
26	Alexandra Bermudez Gonzalez	52903780	op aseo	Alexandra
27	Maria Yolanda Perez	23477612	operaria	Yolanda
28	Ingrid Tatiana Alvarez Rodriguez	53914341	Operaria	
29	Alba Lorena Gomez Tovar	46326184	AS General	Alba Lorena
30	Simbaqueva Paola	46264814	Operaria	Paola S
31	Adriana yolima Garcia Pipe	52088018	Operaria	Simbaqueva Paola
32	MARIA ALICIA SANCHEZ MONROY	52583237	operaria	M.A.S.
33	Mariela Gonzalez Bellon	39666132	operario	Mariela Gonzalez
34	Andrea Cifuentes Largo	53015514	operaria	Andrea Cifuentes
35	Eudalinda Cuenca Rincon	39793648	operaria	Eudalinda
36	Sonia Milena Moreno	53891693	operario S.G	
37	Diana M Cuevas	52896640	Operaria	Diana
38	Flor Rodriguez	51661455	Operario	
39	Lucy Rojas Mateus	52400473	operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: PREVENCION DE INCIDENTES Y ACCIDENTES
DICTADA POR: GUSTAVO YARA
OBJETIVO: PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA EN PRO DE LA PREVENCION
No. ASISTENTES
FECHA: 24/01/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Calvin Cotes Jimenez	1019056051	Operario	
2	Darling Tilla C.	5183483	Operario	
3	Yolanda Pastrana	1232591456	Operaria	
4	Yeyis Duque	52785[illegible]	operaria	
5	Paola Moreno	[illegible]	[illegible]	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Yolanda Flores Estupiñan	51894726	operaria	
8	Jenny Rojas Cabrera	33036622	Operaria	
9	Jennifer Contreras	1024557611	operaria	
10	[illegible]	40412264	operaria	
11	Luis Fan Manuel	5271773	OPERARIO	
12	[illegible]	52092178	operaria	
13	Yesey Soto	1018519[illegible]	Operaria	
14	Pedro Amir Gonzalez	84450448	operario	
15	Florinda Lanton	52347559	operaria	
16	Sandra Castiblanco	52805242	operaria	
17	Yenny Solorzano Suarez	52160[illegible]	Operaria	
18	Edgar Rivera Arteta	8088[illegible]0	operario	
19	Eder Contreras	1064[illegible]748	operatria	
20	Victor Manuel Noriega	80234816	operario	
21	Yohana Rincon V	39692411	Supervisora	
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

Secretaría Salud

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: ENFERMEDAD LABORAL
DICTADA POR: GENNY SANCHEZ
OBJETIVO: CAPACITAR AL PERSONAL SOBRE EL ADECUADO SOPORTE Y SENSIBILIZAR ENTRE AUTOCUIDADO
No. ASISTENTES
FECHA 21/02/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Rosalba Diaz Peñuela	23688208	operaria	Rosalba
2	Luz Marina castuño ortiz	52'313013	Operaria	L.M.C.O.
3	Bertha Cecilia Rozo	20391484	operaria	Bertha
4	Constanzo montilla Jerez	52884300	Operario	
5	Antonio cuervo	79579145	Operario	
6	Victor Julio Estacio	79679574	operario	
7	Sandra del carmen Bello	51941614	operaria	Sandra Salud
8	VIVIANA PARDO	1023879105	OPERARIA	
9	Rocio Hernandez	1013886254	operaria	Rocio H
10	CRISTIAN CAMILO ABRIL	1000918112	OPERARIO	
11	JUAN DAVID BERNAL ZAMBRANO	1067158905	Operario	JUAN BERNAL
12	Brayan David Amado	1024556987	Operario	Amado
13	JONATHAN PEREZ	7073456773	operario	
14	Maria del Carmen Rojas	1024483585	Operario	Maria R
15	M. Belen Gonzalez G.	39601182	operaria	
16	RAFAEL DAVID BUITRAGO NIÑO	1093609937	operario	
17	Blanca Nieves Pinzon M.	52161613	Gestora	
18	Lucia Rivera Pinzon	52970600	operaria	Lucia R.
19	Miryam E Sanchez M.	51920448	Operaria	
20	Milledis Perez Herrero	41915778	Operaria	Milledis Perez
21	Mercedes Ortiz	65787515	Operaria	
22	Maria Rodriguez	35198605	Operaria	Maria Rodriguez
23	Marcos RAMON MEZA N	92153977	operarios	Marcos
24	Silvia Zapata	40.394262	Operaria	Silvia Zapata
25	Gisell Hernandez	1033743562	Op. aseo	Gisell H
26	Alejandra Bermudez Gonzalez	52903288	op aseo	Alejandra
27	Maria yolanda parada	23477612	operaria	
28	Olga Tegia Martinez	51941591	Operaria	
29	Hugo Leonardo Ramirez	1136481	AS General	
30	Bimbaquera Rodriguez Yuri parada	52888981	operaria	Bimbaquera Para
31	Adriana Yolima Garcia Rios	52524052	Aux Servicios G.	Adriana G.
32	MARIA NELLY SANCHEZ MONROY	52583257	AUX Servicios G	MSANCHEZ
33	Maria Gonzalez Beltran	39761322	Servicios Generales	
34	Andrea Cifuentes Largo	53015514	Servicios generales	Andrea Cifuentes
35	Eudalinda Sierra Rincon	39793698	Servicio general	Eudalinda
36	Sonia Milena Moreno	53916693	operaria S.G.	
37	Diana M Galeano	52891643	Operaria	
38	Flor Rodriguez	51661455	Operaria	
39	Nely Ruth Mayor	52510773	operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: ENFERMEDAD LABORAL
DICTADA POR: GENNY SANCHEZ
OBJETIVO: CAPACITAR AL PERSONAL SOBRE EL ADECUADO REPORTE Y SENSIBILIZAR EN EL AUTOCUIDADO
No. ASISTENTES
FECHA

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Angelica Bejarano Vasquez	1020838226	operaria	
2	Nelly Yaneth Ponce	1065176898	operaria	
3	Maria R Bolivar Barrera	28866713	Operario	
4	OSCAR ENRIQUE MOSQUERA RUBIO	5197339	operario	
5	PAOLA LINARES	1012341124	OPERARIA	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Cro Alexander Molina Vela	1013661201	Operario	
8	Diana Pinachican	1065622576	operaria	
9	Angel Andres Hernandez M.	1001276985	Operario	
10	Maricela Lopez	1077113588	operaria	
11	Marbe Espitia Ort	66755510	Operario	
12	Esperanza Sarabia	52980858	operario	
13	Jania Lorena Rodriguez Contreras	1092166152	Operaria	
14	Jairo Gonzalez Diaz	1023197	operario	
15	Wendi Smith Scarlett Forde	1057877372	Operaria	
16	Mario Caicedo Ramirez	2043035	operario	
17	Patricia Alvarez Ochs	51615873	Operaria	
18	Liliana Andrea Prieto Ramirez	52113323	OPERARIA	
19	Katerin Julieth Rodriguez prieto	1026660330	operaria	
20	Nidia Guzman camacho	1094909104	operaria	
21	Oxa ines salina	52305573	operaria	
22	edilia Portilla	52145881	operario	
23	Magda Yulieth cal	23946212	operaria	
24	July Yadira Fonseca	1024498883	operaria	
25	Rosalba Arcelo Marin	39610788	operaria	
26	Miguel [illegible]	3236505	Op	
27	Sandra del carmen Bellon	51441611	operaria	
28	Claudia Velasquez R	52431681	operaria	
29	Ana Carreño		operaria	
30	Maria Paula Molina	52115436	operaria	
31	Arsenio cordoba	1022780612	operaria	
32	Margarita zapata	50900889	operaria	
33	Norvey Liliana Torres	57701106	operaria	
34	Luz Amparo Osorio	39653211	Operaria	
35	Luz Gonzalez Hurtado	1023818480	Operaria	
36	Lizeth Romero	1016028285	Operaria	
37	Laura castellanos	1014585855	OP	
38	Yury Mantilla Cely	52236731	Operaria	
39	Otilio Pinzon	2856699	Operario	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: ENFERMEDAD LABORAL
DICTADA POR: GENNY SANCHEZ
OBJETIVO: CAPACITAR AL PERSONAL SOBRE EL ADECUADO SOPORTE Y SENSIBILIZAR EN EL ACTO CUIDADO.
No. ASISTENTES
FECHA 21/02/2024

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Edwin Cortes Jimenez	1[illegible]	Operario	[illegible]
2	Rosalba Trujillo [illegible]	51[illegible]	Operaria	[illegible]
3	Esbeidis Pascuales	1232591486	Operaria	[illegible]
4	Mayra Durango	52[illegible]	Operario	[illegible]
5	Kaba Monsalve	1023[illegible]	operario	[illegible]
6	Alexander Palacio	1[illegible]	Operario	[illegible]
7	Arucare Flores Estupiñan	51899761	operario	[illegible]
8	Jacqueline Rojas Cortes	53[illegible]	Operaria	[illegible]
9	Jennifer Contreras	1024558671	operaria	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	operario	[illegible]
11	Cristian Manrique	1[illegible]	Operario	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	operario	[illegible]
13	Yessy Soto	1085[illegible]	Operaria	[illegible]
14	Pedro Enrique Gonzalez	8[illegible]	operario	[illegible]
15	Florinda Jaiton Castellanos	5234[illegible]	Operaria	[illegible]
16	Sandra Castiblanco	52805242	operaria	[illegible]
17	Yenny Sogamoso Suarez	3[illegible]	operaria	[illegible]
18	Edgar Rivera Avila	9088[illegible]	operaria	[illegible]
19	[illegible]	1[illegible]	operaria	[illegible]
20	Victor Manuel Rodriguez	2093[illegible]	operario	[illegible]
21	Yohana Yineth V	39697411	supervisora	[illegible]
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Reinducción sobre Recolección y Separación de Residuos.
DICTADA POR:
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 01/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Luz Dory Sosa	39216028	operaria	Luz Dory S.
2	Julp Jadira Fonseca	1024495830	Operaria	Julp Fonseca
3	Caterin Cortes Jimenez	1019059052	Operaria	Katherin Cortes
4	Jennifer peña Vallejo	52938007	operaria	
5	Sandra Castiblanca	52803211?	Operaria	
6	Florinda Layton C	52347559	Operaria	Florinda Layton
7	Luz Stella Payoma R	28566999	Operaria	
8	Juris maida angulo quintones	1004604538	operaria	Juris
9	Yaneth Jimenez	45.492989	Operaria	Yaneth J.
10	Katerin Rodriguez	1028660330	Operaria	Katerin R.
11	Claudia Velasquez Rodriguez	52434084	operaria	Claudia V
12	Rosibel Terraza Jimenez	32837102	Operaria	Rosibel T
13	Lina Maria Murcia	1022981160	Operaria.	Lina M.
14	Maria Rojas	1021183332	Operaria	Maria Rojas
15	Liliana Prieto	52913323	Operaria.	Liliana Prieto
16	Milena Linares	1076447477	Operaria	Milena
17	Yamile Barenc	52870054	operaria	Yamile B
18	Diana C	20430.315	operaria	
19	Jessy Soto	1018519287	Operaria	
20	Miryam Sanabria M	51923448	Opera-ia	
21	Alba Liliana Moreno Benavides	46364814	AS Generales	
22	Diana Pardo	52'937.155	Operaria	
23	Pedro Gonzalez	80450408	Operario	
24	Gabriela Urrutia Sierra	41264946	Operaria	
25	Juan David Alfonso Hernandez	1001273552	Operario	
26	Ysmaly Moreno Vargas.	1020791844	operaria	Ysmaly Moreno
27	Diana Piraquive	1030622572	operaria	Diana P
28	Ciro alexander molina vela	1083664202	Operario	Ciro Molina
29	Dayana Briggette CASTRO CARDONA	1022446628	Operario	Dayana Castro
30	Sandra del carmen Bolivar	39141614	operaria	
31	VIVIANA PARDO	1073879105	OPERARIA	
32	Paola Munoz	1033724504	operaria	Paola Munoz
33	Azucena Florez Estupiñan	51999265	operaria	Azucena F. E
34	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
35	Michel Espitia Gomez	1070601?	Aseo	
36	MARIA ALICIA SANCHEZ MONROY	52198252	Operaria	MASM.
37	Diana carolina Mendez	52768072	operaria	Diana
38	Leidy Johana Fonseca	1072962205	operaria	Leidy F
39	Xaver Mercado	1.192[illegible]504	Operario	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Reeducción sobre Recolección y Separación de Residuos.
DICTADA POR:

OBJETIVO:

No. ASISTENTES
FECHA 01/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Betty Zoreth Segura Alfonso	70461940	operaria	Betty Segura
2	Adrian Urrutia.	1027659c	Operario	
3	Leidy cecilia navallete	20370888	Operaria	Leidy C N
4	Elizabeth Tejada Espinosa.	1002929258	operario	Elizabeth
5	Magaly Yulieth Coy	1399602	operaria	Magaly
6	Victor Julio Fluchero	79698777	operario	
7	Antonio Cuervo	79537145	operario	
8	Gladys Sepúlveda D	51.596065	Supervisora.	Gladys Sep
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trujillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? Gimnasia Cerebral y Mental

FECHA

DIA	MES	AÑO
14	08	23

TEMA DEL EVENTO: Gimnasia Cerebral y Mental Grupo Aseo Eney Clean's

No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: FT. Liliana S. PS. Wayibe B.

LUGAR: Sótano - oficina ASEO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	SRV	CTA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Paola Munzon	1033724[illegible]	operaria	3 Laboratorio	X				
2	Martha Rea	397[illegible]	operaria	4 ADM	X				
3	Silvia Zapata	40.5[illegible]	Operaria	3 laboratorio	X				
4	Mabel Gonzalez	39[illegible]	operaria	4 Hemocentro	X				
5	[illegible]	52[illegible]	operaria	1 PISO	X				
6	Edith Caraball	1026[illegible]	operaria	3 ADM.	X				
7	María Fanny Molano	52[illegible]	Operaria	1 PISO ADM	X				
8	VICTORIA GONZALEZ	52533547	OPERARIA	CRUE 3	X				VICTORIA
9	DAVID YEPES	1[illegible]	APOYO	APOLLO	X				
10	Constanza Martínez	52[illegible]	Operaria	ADM 5	X				
11	Milena Linares	10[illegible]	operaria	ADM 5	X				
12	Yenny Solorzano	52465[illegible]	operaria	recorrido -	X				
13	ANTONIO CUEVAS	79.3[illegible]	OPERARIO	PISO	X				
14									
15									

* **REINDUCCIÓN:** Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: **EXT: Externo SRV: Servidor CTA: Contratista**

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trujillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? Gimnasia Laboral y Mental "Grupo aseo Easy clean"

FECHA

DIA	MES	AÑO
14	09	23

TEMA DEL EVENTO: Gimnasia Laboral y Mental. No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: FT. Juliana S. PS. Nayibe B. LUGAR: Sotano - oficina SEO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	SRV	CTA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dany Echeverri	52896[illegible]	Operaria	Aseo	X				
2	Lucia Rivera	52970[illegible]	operaria	Aseo	X				
3	Florinda Lanton	52347[illegible]	operaria	Aseo.	X				
4	Myriam Vargas	52169706	operaria	Aseo	X				
5	Wendy Quintero	1023369209	Operaria	Aseo	X				
6	Michel Ospina	3537600[illegible]	opera	Aseo	X				
7	Luz Gonzalez	10[illegible]	Operaria	Aseo	X				
8	Betty Segura	2041446	operaria	Aseo	X				
9	Gilberto Ome	9126[illegible]	Operario	Aseo	X				
10	Juan David Bernal	1007158[illegible]	Operario	Aseo	X				
11	Gloria Patricia M.	52013623	Operaria	Aseo	X				
12	Adriana Garcia	5252[illegible]	operario	Aseo	X				
13	Jenora Reyes	5303[illegible]	Operaria	aseo	X				
14									
15									

* **REINDUCCIÓN:** Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: **EXT: Externo** **SRV: Servidor** **CTA: Contratista**

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trujillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? charla-Actividad "como decirlo" Grupo Easy Clean

FECHA: DIA 22 | MES 08 | AÑO 23

TEMA DEL EVENTO: Charla sobre "Como decirlo" - VBG.

No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: PS. Nayibe Bautista

LUGAR: Sotano

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	SRV	CTA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rosalba arevalo	39490709	Operaria	easy clean.	X				Rosalba arevalo
2	Jennifer Pita	57938007	operaria	easy clean	X				
3	Antonio Cuca	74.574.015		eseclin	X				
4	Juan David Bernal	1071158781	OPERARIO	EASY CLEAN	X				
5	Victor Julio	79695571	Operario	Esiclin	X				
6	Pedro Gonzalez	2844504	Operario	esiclin	X				Pedro
7	Yessy Soto	1018519287	Operaria	easy clean	X				
8	Paola Rodrigo	52881812	operaria	easy clean	X				Paola R.
9	Eva Molina.	1013600222	Operario	easy clean	X				
10	Laura Luciaguez	1074998014	operaria	easy clean	X				
11	Magda Coy	23996412	operaria	easy clean	X				Magda
12	Belen gonzalez	39691829	operaria	easy clean	X				
13	[illegible]	3636001	Operario	Easy clean	X				
14	[illegible]	1024 [illegible]	Operario	Easy clean	X				
15	July Fonseca	1024495880	operaria	easy clean	X				July Fonseca

* REINDUCCIÓN: Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: EXT: Externo SRV: Servidor CTA: Contratista

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trújillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? Charla Actividad "Como decirNO" Grupo Energía

FECHA

DIA	MES	AÑO
22	08	23

TEMA DEL EVENTO: Charla sobre "como decirNO" VBG

No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: PS. Nayibe Bautista

LUGAR: Sotano

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	TIPO VINCULACIÓN SRV	TIPO VINCULACIÓN CTA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dayana CASTRO	1024446626	Operaria	2 Laboratorio					Dayana Castro
2	Angel Hernandez	1001276987	Operario	1° Laboratorio					Angel.
3	Emelina V.	52091278	operaria	Sotano					Emelina V
4	Paola Munzon	1033724894	Operaria	3 Adm					Paola
5	Ma Liliana Yerno	46364814	MS General	Sotano					
6	Edith Caraballi	1026222223	operaria	3 ADM					Edith
7	Martha Rey	39722823	operaria	3 ADM					Martha Rey
8	Dayana Velasquez	52753063	Operaria	Sotano					Dayana
9	Diana Guevara	52816643	Operaria	Cruc 6-7					Diana
10	Gualtero wendy	1023369263	operaria	CRUC 6-7					
11	Luz Stella Pinzon	2873[illegible]	Operario	Cen.					
12	Yineth Mateus	52874[illegible]	Operaria	3 Hemocentro					
13	Angulo Juris	1004661[illegible]	Operario	3 Hemocentro					Juris
14	Esperanza Vega	6375[illegible]	Operaria	Tercer laboratorio					Vega
15	Silvia Zapata	40.394262	Operario	3 hemocentro					Silvia Z

*** REINDUCCIÓN:** Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: **EXT: Externo** **SRV: Servidor** **CTA: Contratista**

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trujillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? charla actividad "como decirNO" Cupo Emy clear

FECHA

DIA	MES	AÑO
27	08	23

TEMA DEL EVENTO: Charla sobre "como decir NO" y BG. No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: PS. Nayibe Bautista. LUGAR: Sotano.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	SRV	CTA	CORREO ELECTRÓNICO
1	Yolanda Pineda	23477[illegible]	Operaria	C/ Administrativo	X			
2	Leidy cecilia Navarrete	2037[illegible]888	Operaria	Archivo	X			
3	Myriam Vargas	52169706	operaria.	operaria.	X			
4	Solthur Cortes	1019[illegible]905	Operaria	Operaria	X			
5	PATRICIA A. C	52[illegible]823	OPERARIA	OPERARIA	X			
6	Alejandra Bermudez	52[illegible]288	operaria.	operaria	X			
7	Maria Fernanda Cruz	52418736	Operaria	1 Piso ADM	X			
8	Betty Segura	Sec. Educ.	Operaria	operaria	X			
9	Myriam Sanabria	51920443	Operaria	Oficina.	X			
10	VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARIA	CRUE	X			
11	EDILBERTO [illegible]	9[illegible]	operario	T	✓			
12	Helena Linares	[illegible]	operaria	Juridica	X			
13	Constanza Valencia	52584308	Operaria	ADMS	X			
14	Maria Rojas	1[illegible]8332	Operaria	2 piso	X			
15	PAU OYEPS	1143771995	Operario	APOLO	X			

* **REINDUCCIÓN:** Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 201 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: EXT: Externo SRV: Servidor CTA: Contratista

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confid Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: SDS-THO-FT-018 V.5

Elaboró: Eliana Trujillo Sánchez
Revisó: Dionisio Doncell
Aprobó: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN ☐
CAPACITACIÓN ☐
OTRO ☒ CUAL? charla actividad "como peine NO" Grupo "easy clean"

FECHA

DIA	MES	AÑO
27	08	23

TEMA DEL EVENTO: charla sobre "como peine NO" y BG. No. HORAS:

INSTRUCTOR Y/O NOMBRE DE QUIEN LIDERA EVENTO: PS. Nayibe Bautista LUGAR: SOTANO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	ÁREA O DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN EXT	TIPO VINCULACIÓN SRV	TIPO VINCULACIÓN CTA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Azucena Florez E	51897815	Operaria	calle 13	X				Azucena F E.
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

* **REINDUCCIÓN:** Están dirigidos a actualizar a los FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS en relación con las políticas Institucionales del Plan Estratégico y su Sistema de Gestión.

Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

CONVENCIONES: **EXT: Externo** **SRV: Servidor** **CTA: Contratista**

"La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley."

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Induccion Operativa
DICTADA POR:
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 25/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Ma Mariela Gonzalez	39661322	operaria	
2	Miryam Elisa Saldaña	51924478	operaria	
3	Silvia Zapata	40394762	Operaria	Silvia Z
4	Lina Maria Murcia	1022981160	Operaria	Lina M.
5	JOHANA ROJAS	53036622	OPERARIA	JOHANA
6	claudia V. Ramirez	52697185	operaria	claudia V
7	Milena Cineles	1014[illegible]4	Operaria	Milena
8	Magda Coy	23986212	Operaria	Magda Coy
9	Diana Carolina Centeno M.	52 908410	operaria	DIANA C
10	Elly Carolina	26 644929	Operario	Elly Carolina
11	Lilia Carmenza Martinez	52065782	operaria	
12	Luz Amparo Cepina T	39653211	operaria	
13	Yenny Salazar Suarez	52465182	Operaria	
14	Yineth Martinez	52874060	operaria	
15	Yessica Katherine Cote	1032[illegible]8	Operaria	Yessica Cote
16	Elizabeth Medina Esparza	1072921641	Operaria	Elizabeth
17	Claudia Velasquez Rodriguez	52484081	operaria	Claudia V
18	Alejandra Bermudez Gonzalez	52193288	operaria	Alejandra
19	Angelina cordoba cordoba	1022952612	operaria	Angelina
20	Katherin Cortes Jimenez	1019059052	Operaria	Katherin
21	Katerin Julieth Rodriguez	1088660330	Operaria	Katerin R
22	Paola Rodriguez	52880182	Operaria	Paola R
23	YAQUA ALICIA SANCHEZ	52583237	operaria	Alicia Sanchez
24	Diana Pirachican Pinzon	1030625772	Operaria	Diana P
25	Constanza Martilla	52 554300	Operaria	
26	Myriam stella vargas	52 169706	operaria	Myriam vargas
27	Leidy Paola Rodriguez	1233504562	Operaria	Leidy
28	Sandra del carmen Bitton	32141338[illegible]	operaria	
29	Diana Briggette Castro cardona	1024496626	Operaria	Diana Castro
30	Doris Patricia Pachuca Serrano	52793063	OPERARIA	
31	Laura Lucia Perez Pinto	1014[illegible]504	Operaria	
32	[illegible]	1193211995	Operario	
33	Leidy Fonseca	1022562215	operaria	Leidy Fonseca
34	MARCELA LOPEZ	1022443058	operaria	marcela lopez
35	Esperanza Ovejo	66720[illegible]	Operaria	Esperanza
36	Angel Hernandez Avendaño	1001276985	Operario	Angel
37	Pedro Gonzalez cardenas	8445[illegible]498	Operario	Pedro Gonzalez
38	Nyka fernanda Rios Sarmiento	1012[illegible]578	Operaria	
39	Maria Deyanira Arcia	52912009	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Inducción Ejecutivos
DICTADA POR:

OBJETIVO:

No. ASISTENTES

FECHA 25/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Ciro alexander molina vela	1036642202	Operario	Ciro M.
2	JUAN PABLO BEDOYA	1007108805	OPERARIO	JUAN BEDOYA
3	GILBERTO URIBE BEDOYA	91264996	OPERARIO	
4	JONATHAN GÓMEZ	707356773	OPERARIO	JONATHAN
5	OSCAR ENRIQUE MOSQUERA RUBIO	1973739	OPERARIO	
6	ANTONIO CUESTA	79.574.145	OPERARIO	
7	JAIRO GONZALEZ D	80371970	OPERARIO	
8	JOHALY MORENO	1020791877	OPERARIA	JOHALY
9	YAMA BIBIANA PEREZ	63371138	OPERARIA	
10	PAOLA MUNZON	1033724504	OPERARIA	PAOLA MUNZON
11	DIANA CAROLINA MENDEZ	52768072	OPERARIA	DMendez
12	JENNIFER PEÑA VALLEJO	52939000	OPERARIA	
13	MICHEL OSPINA	38360??	OPRER	MICHEL
14	ROSALBA ARevalo MARIN	39690394	OPERARIA	ROSALBA M
15	FLORINDA LAITON	52347859	OPARARIA	FLORINDA
16	ALBA LILIANA MORENO BENAVIDES	46364814	A.S GENERALES	
17	NIDIA GUZMÁN	1104490??	OPERARIA	NIDIA G.C.
18	MARISOL CAICEDO	1071579??	SUPERVISORA	
19	YADYS SEPULVEDA	57.596065	SUPERVISORA	YADYS SEP.
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riego Quimico.

DICTADA POR: Dr. Luis Guillermo Perez

OBJETIVO:

No. ASISTENTES 39

FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Sandra del carmen Beltran	51941764	operaria	Sandra Beltran
2	Dayana Baggette Castro cardona	1024496676	operaria	Dayana CASTRO
3	Diana carolina Mendez	52763072	operaria	Diana M
4	Karen Mercado Arrieta	1.102255304	operaria	Karen
5	Jessica Katherine Ortiz	1033	Operaria	Jessica O.
6	Paola Munzon	1033	operaria	paola
7	Yasmin Bernal Rojas	1 33 1138	operaria	
8	Joly Yadira Fonseca Bastos	1024495830	Operaria	JOLY Fonseca
9	Diana Carolina carreras morales	52908716	operaria	DIANA C
10	Magda Yulieth con Rubiano	23996012	operaria	Magda con
11	angulo quiñones Turis maiden	1004604578	operaria	Turis
12	Katerin Julieth Rodriguez	1028660330	Operaria	Katerin R
13	Nolly Itza Del Carmen Jimenez	2008005	Operaria	
14	Yamile Barrera Ladino	52 818859	operaria	Yamile B.
15	Betsy Gonzalez Gonzalez	36691872	Operaria	
16	Rosalba Revolo Marin	39690729	operaria	Rosalba R
17	JOHANA PATRICIA ROJAS	53036622	OPERARIA	JOHANA R
18	Yanet Conde murray	52897996	operaria	
19	Maria del Carmen ROJAS	1094485525	Operaria	Maria Rojas
20	Dolmo Rosales	78865123	operario	
21	YOSSY SOTO	1018519087	Operaria	
22	Jennifer Peña Vallejo	62938007	Operaria	
23	Sandra Castiblanco	52805202	operaria	
24	MARIA Esperanza Ochoa Cely	66730	Operaria	
25	MARCELA LOPEZ	1072	operaria	marcela
26	Angel Hernandez Avendaño	1001276985	Operario	
27	JUAN PABLO BERNAL	1007158905	OPERARIO	JUAN BERNAL
28	OSCAR BURITICA GONZALES	1023911541	Operario	
29	LUZ GONZALEZ MURCIA	1023878480	Operaria	LUZ G
30	LILIANA PARDO	1023879105	OPERARIA	
31		52	OPERA	
32	Azucena Flores Estupiñan	51899765	operaria	Azucena F.
33	Alba Leonor Moreno Bonilla	46561811	Aux General	
34	Yenny Solorzano Sierra	52465181	operaria	
35	Martha Roa Medina	39728213	operaria	
36	Antonio Cuervo	74.570.145		
37	Victor Julio Figueroa	79199577	operario	
38	Edith Calabria	1076782667	operaria	Edith
39	Yomaly moreno	1082791874	operaria	Yomaly

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Riesgo Químico
DICTADA POR: Dr Guillermo Pérez
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 22.
FECHA 31/08/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Lilia Carmenza Martinez Hernandez	52065782	operaria	
2	Luz Amparo Ospina	39653211	Operaria	
3	Michel Ospina	52836021	operar	
4	Elizabeth Medina	1077879	Operario	
5	[illegible]	52870000	operaria	
6	Silvia Zapata	40359478	Operaria	
7	Miryam Sanabria	51920449	Operaria	
8	Maria Fanny Molina	52418926	operaria	
9	Alejandra Bermudez	57903288	operaria	
10	Lina Maria Murcia	1022981160	Operario	
11	Diselma Trujillo C	52839953	Operaria	
12	Angelines Cordoba	1022850612	operaria	
13	Milena Carreño	1022932893	operaria	
14	Martha La plaza	1022943046	operaria	
15	Ana Ruby Salcedo	1023337779	operaria	
16	Isaias Gonzalez D.	80371970	operario	
17	Ely Cortes	76644928	Operario	
18	Marisol Salcedo	1071579372	Supervisora	
19	[illegible]	20430315	Operaria	
20	Miryam Sanabria	51920449	operaria	
21	Yadyl Sepulveda	51.596065	Supervisora.	
22	Marisol Salcedo	1071579372	Supervisora	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Manejo de Greca y Modo de preparación café OMA

DICTADA POR:

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 34 operarios

FECHA: 27/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Yanet Conde Monroy	51897990	Operaria	
2	Ana Yurley Salcedo	1022337779	Operaria	
3	Diana Mendez	3107173463	operaria	
4	Claudia Velasquez Rodriguez	52434081	operaria	
5	Jair Gonzalez D.	80371970	Operario	
6	Rosalba Rueda Martin	39690799	operaria	Rosalba R.
7	Adriana Yolima Garcia R	52524092	operario	
8	Yolanda Gonzalez B	39661371	operaria	
9	Eudalinda Cuevas Rincon	39793645	operaria	
10	Sandra del carmen Patron	51947614	operaria	
11	Diana Pirachicua Piñeros	1026562572	operaria	
12	Martha Lucia Roa Medina	39722063	operaria	
13	Magda Yulieth Coy	1239960	operaria	
14	Luz Anais Correa	30346336	operaria	
15	Joly Yadira Fonseca	1024495880	operaria	
16	Luz Stella Bayona R	28566944	Operaria	
17	Maria Yolanda Rudas Vargas	27497112	Operaria	
18	Andres Hernandez Avendaño	80126985	Operario	
19	Katherin Cortez Jimenez	1019059052	Operaria	
20	Martha Lucia Plazas B.	1022943046	operaria	
21	Lina Andrea Martinez	1109386551	Operaria	
22	Adriana Hernandez	52169852	OPERIO	
23	Betty Zoreth Segura Alfonso	2046946	Operaria	
24	JONATHAN GOMEZ	1073566772	OPERARIO	
25	Sonara Rojas	53036628	Operario	
26	Kelly López	1026570399	operaria	
27	David Cardenas Aponte	1030540578	operario	
28	Jonnathan Rojero	1020791873	Operaria	
29	Angelina cordoba cordoba	1022950612	operaria	
30	Jaime Barrera	52870078	Operaria	
31	Monica Salcedo Ramirez	20430315	operaria	
32	Diosdina Trujillo Cerrera	52859453	operaria	
33	Sandra Castiblanco	52805212	operaria	
34	KALEN MERCADO	1.192555064	operaria	
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Orden y Aseo, Higiene Postural.

DICTADA POR: Elizabeth Cristina Arcila Zapata

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 22

FECHA: 28/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Andrea Martinez	1109386535	Operaria	
2	MARIA Marcon	52912001	Operaria	
3	Sandra Castiblanco	52505211?	Operaria	
4	Gaotanza Montilla	52584308	Operaria	
5	Luz Helena Linares	1014[illegible]	Operaria	
6	Yeniom Stella Vargas	52716906	Operaria	
7	Leidy Paola Rodriguez	1233504562	Operaria	Leidy R.
8	Janana Rojas	53036622	Operaria	
9	Yenny Salazano Suarez	5711675182	operaria	
10	Antonia Cuervo	24.574174	Operario	
11	Jairo Gonzalez Diaz	80371970	Operaria	
12	Silvia Zapata	40.394787	Operaria	
13	Luz Stella Payoma	28566991	Operaria	
14	Karina Alicia Sanchez	52595257	Operaria	
15	Yamile Barenc	52810819	operaria	
16	Lina Maria Muñoz	1022981160	Operaria	
17	Yanett Jimeny G.	45.492989	operaria	
18	Katerin Juliett Rodriguez	1028660860	Operaria	
19	Kelly Lopez	1076573810	Operaria	
20	Diana Carolina Mendez	52768077	operaria	
21	Marisol Caicedo	1071589737	Operaria	
22	Gladys Sepulveda.	51.596063	Sepulveda.	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR Elizabeth Arcila Z

LISTA DE ASISTENCIA	GE	VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Orden y Aseo, Higiene Personal.

DICTADA POR: Elvira Cristina Rocha Loaiza

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 39

FECHA: 08/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Yaricsi Hernandez Bermudez	52453288	cafetería	Yaricsi
2	Maria [illegible]	77044078	RECOLIO	Maria
3	[illegible]	1143271996	A. J. SERVICIOS	[illegible]
4	Ilba Liliana Yagüe [illegible]	46364814	P.O Sanidad	[illegible]
5	Elly Cardenas	52106114928	Operaria	Elly Cardenas
6	[illegible]	66730378	Operaria aseo	[illegible]
7	Andres Hernandez Avendaño	1001276985	Operario	[illegible]
8	Ana Salcedo	1022334779	operaria	[illegible]
9	Ana Milena Carreño	1022932893	operaria	[illegible]
10	Maria Fanny Molina	52411978	operaria	[illegible]
11	Martha de Plazas B	1027943046	operaria	[illegible]
12	Miryam G Sanabria M	51923448	Operario	[illegible]
13	Leidy C Navarrete	2037[illegible]	operaria	[illegible]
14	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARO	VICTORIA G
15	Diana M Garcia Castro	52891691	Operaria	[illegible]
16	Liliana Andrea Prieto Ramirez	52913323	Operaria	[illegible]
17	Dora Inés Salinas	52320213	Operaria	Dora Salinas
18	Martha Lucia Rojas Medina	39227043	operaria	Martha Rojas
19	Lilia Carmenza Martinez H	52.065781	Operaria	[illegible]
20	Gloria Ester Rodriguez	53064167	Operaria	Gloria Ester
21	Magaly Julieta Coy	23946012	operaria	Magaly Coy
22	Julie Andrea Fonseca B	1024495830	operaria	Julie Fonseca
23	Luz Amparo Ospina	39653211	operaria	[illegible]
24	Sandra del carmen Beltran	37414614	operaria	[illegible]
25	Dayana Estrella castro cardona	1024[illegible]	operaria	[illegible]
26	Luis Alexander molina vela	1083[illegible]	Operario	Luis molina
27	Pedro Emir Gonzalez	84450408	Operario	Pedro Gonzalez
28	Betty Lareth Segura Alfonso	40461946	operaria	Betty Segura
29	Yeni Paola Munzon (RES)	1033[illegible]	operaria	Paola Munzon
30	Maria Fernanda Rios	1014[illegible]	operaria	[illegible]
31	Michel Liliana ospina	38360019	operaria	[illegible]
32	Elizabeth Villamizar Gutierrez	52[illegible]	operaria	[illegible]
33	Luz Anais correa	30596532	operaria	[illegible]
34	Yanet Conde Manrique	51897496	operaria	[illegible]
35	Maria del Carmen Rojas	1024483795	Operaria	Maria Rojas
36	Maria Cruz de la Ramirez	20430315	operaria	[illegible]
37	Diana Cardona Cortes	52908710	operaria	Diana C
38	Maria yuli [illegible]	23[illegible]	operaria	[illegible]
39	Cindy Viviana Pardo Ariza	1023879103	OPERARIA	[illegible]

FIRMA CAPACITADOR Elvira Rocha L

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACIÓN: Orden y Aseo. Higiene Postural.

DICTADA POR: Elizabeth Cristina Arcila Zapata

OBJETIVO:

No. ASISTENTES: 39.

FECHA: 28/06/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Katherin Cortez Jimenez	1019054052	Operaria	Katherin Cortez
2	Laura Lucia Perez Perez	1074495901	Operaria	
3	Karen Orozco	1261461	Operaria	Karen O.
4	Yuleth Martinez	52[illegible]4000	Operaria	Yuleth M
5	ALEJANDRA MARIN	1010166061	OPERARIO	ALEJANDRA M
6	Elizabeth Medina	1022472258	Operaria	Elizabeth M
7	Belen Gonzalez	29691500	Operaria.	Belen G
8	Elsa Nikol Quiñones Ortiz	1067[illegible]6146	Operaria	Elsa Q
9	Yuris maiden angulo quiroga	1004[illegible]518	Operaria	Yuris
10	Yeidy Fonseca J	1022462215	operaria	Yeidy F J
11	Rosibel Terranga	32833161	Operaria	Rosibel T
12	Rosalba Alcalá Marin	39690709	Operaria	Rosalba Alcalá M
13	Claudia Velasquez Rodriguez	52494081	operaria	Claudia V
14	Lucia Rivera	52.970606	operario	Lucia R
15	Yolanda Gonzalez R	39661377	operaria	Yolanda G R.
16	Adriana Hernandez	52749596	Operaria	Adriana
17	Yudy Julia Fuentes	39695[illegible]	Operaria	
18	Oscar Enrique Moscoso Rubio	5'973.739	Operario	
19	Jonathan Gómez	1073[illegible]778	Operario	
20	Azucena Lloret Estupiñan	51899165	operaria	Azucena L E
21	JENNIFER PEÑA VALLEJO	52938007	operaria	
22	PATRICIA ALVAREZ C	57013678	OPERARIA	PATRICIA A
23	Eudalindo Guerra	3979368	operario	Eudalindo
24	Adriana Ydeno Garcia	52[illegible]098	Operaria	Adriana G
25	EDILBERTO JIMENA BERNAL	91264996	MANTENIMIENTO	Edilberto
26	MERCEDES ORTIZ	6[illegible]5	operaria	
27	Diana Lucero Pardo	52937155	Operaria	
28	LUZ GONZALEZ MORIA	1063878480	Operaria	Luz G
29	MAICOL LOPEZ	1026[illegible]308	operario.	maicol
30	Juan David Alfonso H.	1001733552	Operario	
31	Esteban morales	1000[illegible]664	Tablero	Esteban M
32	CARABALI EDITH	1076[illegible]87	Operaria	Edith
33	YONNY moreno	1020[illegible]A	operario	Yonny
34	Angelines cordoba	1022[illegible]617	Operaria	Angelines
35	Diana Ruachicon Piñeros	1030622372	Operaria	Diana R.
36	Maria Rosalba Pelaez	28066173	Operaria	
37	JALED MELCADO	1.121.[illegible]504	operario	
38	Diozalina Trujillo carpeta	31[illegible]948	Operaria	Diozalina T.
39	DORO HACHUCA.	2293063	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR Elizabeth Arcila Z

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización de Programa de Riesgo Químico en Cuerpo o Sustancias Q.
DICTADA POR: Melissa Uribe.
OBJETIVO:
No. ASISTENTES 39
FECHA 21/09/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Edith Perala Carabali Jinete	1076282868	operaria	
2	[illegible]	1117231997	operario	
3	Elsa Nikol Quiñones Ortiz	1007726116	Operaria	Elsa
4	Juris maiden angulo quiñones	1006606576	operaria	Juris
5	yanet Conde Cly.	51897996	operaria	
6	Alejandra Bermudez	51903208	operaria	
7	Rosalba Arevalo Marin	52910760	Operac.	
8	Miryam E Sanabria Medina	51923448	Operari	
9	Leidy cecilia navarrete	20370886	operaria	
10	Johana Patricia Rojas C.	53036622	operaria	Johana R
11	Yenny Salamanca Suarez	52651202	operaria.	
12	Ana Mercedes Gutierrez.	20024313[illegible]	operaria	ana G.
13	Magda yuleth coy	23946612	operaria.	Magda coy
14	Flor Rodriguez	51661455	operaria.	
15	[illegible]	52092078	Operaria	
16	Zilia Casmenza Martinez Hernandez	52065782	operaria.	
17	Luz Amparo Ospina	39653211	operaria	Luz Amparo O
18	Leonor Mejia Restrepo	52[illegible]	operaria	
19	Martha Rey Medina	39792423	operaria	Martha Rey
20	[illegible]	51911592	Operaria	
21	Ciro alexander molina vela	1036420[illegible]	Operario	Ciro. M.
22	Diana Pirachican	1030622572	operaria.	Diana P
23	Silvia Zapata	40394762	Operaria	Silvia Z
24	Yolanda pineda	23476[illegible]	operaria	
25	Yessy Soto.	1018519387	operaria	
26	Patricia Caicedo M.	70432315	operaria	
27	Gloriela Gonzalez	39661312	operaria	
28	Belen Gomez	39691[illegible]	operaria	
29	Maria Mercer	52917000	Operaria	
30	Eudalinda Cuevas Rincon	39793649	operaria	Eudalinda.
31	Lauro Lucio Perez perez	1074195904	Operario	
32	Sandra del Carmen Beltran	51941761	operaria	Sandra. B
33	Flor victoria Torres Gonzalez	1076078762	operaria	
34	yanelis Jimenez G.	45497989	operario	yanelis Jimenez
35	Yamile Barone	52870874	operaria	Yamile B
36	Antonio Cuervo	74584155	operario	
37	Jairo Gonzalez Diaz	9037197	operario	
38	Maria Constanza Montilla	52584308	Operaria	
39	Julio Fuentes	79698877	operario	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Reciclajeros de Programa de Riesgo Quimico en cuanto a señales de
DICTADA POR: Melissa. Uribe.
OBJETIVO:
No. ASISTENTES 13
FECHA 21/09/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Nydia Milena Tacha	52856951	operaria	
2	Miguel Uspina	3836021	Opera	
3	Nidia Guzman	1094907	Opera	
4	Dora Salinas	52325	Operaria	
5	Maria Reyes	1024483	operaria	Maria Reyes
6	[illegible]	1012		
7	Angelina cordoba	1022	operaria	
8	Katerin Rodriguez	1026	Operaria	
9	Kathern Cortes	1019	Operaria	
10	Victoria Gonzalez	5253	operaria	
11	Diana Barrera	5289	Operaria	
12	Marisol Caicedo	1074	Supervisora	
13	Gladys Lepelleelo	5759	Supervisora	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización del Programa de Riesgos Químicos en cuanto a Sustancias Q.
DICTADA POR: Yelisser Uribe.
OBJETIVO:
No. ASISTENTES 39.
FECHA 21/09/2023.

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	PATRICIA ALVAREZ CELIS	52013625	OPERARIA	
2	MARIA Esperanza Ocya	66730X8	Operaria	
3	[illegible]	1026943	operaria	
4	Angel Hernandez Avendaño	1004276981	Operario	
5	CESAR ENRIQUE MOSQUERA RUBIO	5197323.239	operario	
6	Mari Rosalba Palma	28865173	operaria	
7	LUCIA RIVERA	52970606	operario	
8	Pedro emir Gonzalez	84450498	operario	
9	Hassbleydi Vargas Lagos	1018452394	operario	
10	Victor Manuel Rodriguez	80232871	operario	
11	JONATHAN Giménez	1093565743	operario	
12	[illegible]	52793063	Operaria	
13	Martha Lo Plazas B.	1022943046	operaria	
14	Maria Fanny Molina	52419936	operaria	
15	[illegible]	52749590	operario	
16	VIVIANA PARDO	1026879103	OPERARIA	
17	Azucena Florez Estupiñan	51809765	operaria	
18	LUZ GONZALEZ, MIRIA	1026878480	Operaria	
19	Ana Yorley Salcedo	1022337779	operaria	
20	Rosibel Tejada	32837161	Operaria	
21	Claudia Velasquez R	52434081	operaria	
22	Milena Carreño	1022932893	operaria	
23	Jolly Jadira Fonseca	1024495800	operaria	
24	Luz Stella Payoma R.	28566991	Operaria	
25	Diadinira Trujillo C.	52834953	Operaria	
26	MARIA ALICIA SANCHEZ	52585250	operaria	
27	Maria Duarte	52783777	operaria	
28	JUAN DAVID BERMUDEZ	1007138905	operario	
29	Sandra Castiblanco	52805242	operaria	
30	Quintero wendy zairid	1023369267	operario	
31	Tania lorena rodriguez Contreras	1024A67152	operaria	
32	Liliana Andrea Prieto	52913323	operaria.	
33	Florinda Lanton C.	52347559	operario	
34	Jennifer Pena Vallejo	52938007	Operaria	
35	[illegible]	91764990	operario	
36	Yudith Mendoza	52870000	Operaria	
37	Adriana Yolima Garcia.	52524098	operaria	
38	Paola Rodriguez	52880188	operaria	Paola R
39	Juan David Alfonso H	1001273552	operario	

FIRMA CAPACITADOR

M.U+00162- / U000819 como. / Socia Laboratori
3piso.

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Pausas Activas.
DICTADA POR: ARL Sura.
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 17/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Catern Cortes Jimenez	1019059052	Operaria	
2	Eydalinda Guerra	39793648	Operaria	Eydalinda
3	Gina Molina	1019058353	Operaria	Gina
4	Juan David Alfonso	1001273552	Operario	
5	Victor Julio Flautero	79619074	Operario	
6	Jairo Gonzalez D.	80371970	Operario	
7	Leonarda Gonzalez	39666328	operaria	
8	Silvia Zapata	40394770	Operaria	Silvia Z
9	Jonaly Moreno	1020191573	Operaria	Jonaly
10	Dioxelina Trujillo C	52834453	Operaria	Dioxelina T.
11	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535475	OPERARIA	VICTOR
12	YALEN MERCADO	1.192.755.204	Operaria	YALEN
13	Cira Molina	1013642204	Operario	Cira M.
14	Suly Yadira Fonseca	1024495850	operaria	Suly Fonseca
15	Magda Yulieth Cal	23996042	Operaria	Magda Cal
16	Gloria Rodriguez	53062162	Operaria	Gloria R
17	Yanet Londoño C	51897990	operaria	
18	Diana carolina	52768012	Operaria	Diana C
19	Yaneth Jimenez G.	45.492989	operaria	Yaneth J.
20	VIVIANA PARDO	1023879100	OPERARIA	
21	Nidia Guzman	1109440704	Operaria	Nidia G.
22	Leidy Ruth Rodriguez	1233500462	Operaria	Leidy R
23	Jenara Rojas	53026622	Operaria	Jenara
24	Adriana Yolima Garcia R	52524097	Operaria	Adriana G
25	Claudia Velasquez Rodriguez	52439108	operaria	Claudia V
26	Luz Angis Tolica.	80316536	operaria	Angis T.
27	Yolanda Hernandez	52764586	Operaria	
28	Laura Lucia Parra Parra	1074945804	Operaria	
29	Elizabeth Hedwig	52424263	Operaria	Elizabeth
30	Martha Lucia Rios Medina	36722043	operaria	Martha Rios
31	ALEXANDRA MARIN	1010166069	OPERARIA	ALEXA M
32	GILBERTO URIBE	4122444	OPERARIO	
33	Diana Pardo	52937155	Operaria	
34	Yolanda Pineda	23471412	Operaria	
35	Jennifer Pena	52938609	operaria	
36	Marcela Lopez	1070411008	Operaria	Marcela
37	Sandra Castiblanco	52505211	operaria	
38	Martha J. Plazas	1022943046	Operaria	Martha Plazas
39	Ana Salcedo	1022337778	operaria	

FIRMA CAPACITADOR

CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Pausas Activas
DICTADA POR: Lic. Sara.
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA 17/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Angelina cordoba cordoba	1022950612	operaria	Angelina
2	Diana Pinachicon	1030628542	Operaria	Diana P.
3	Lessy Soto	1018519587	Operaria	
4	Yamile Barrera	52.3[illegible]5[illegible]	operaria	Yamile
5	Pinto Rios	1019[illegible]5[illegible]	Operaria	
6	Jonathan Gómez	1073508778	Operario	Jonathan
7	Gladys Jepelacio Alarcón	51.596065	Supervisora.	Gladys Jepelacio
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

RMA CAPACITADOR

CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

APACITACION: Especialización Horaria laboral y Pausas Activas
ICTADA POR: Clarisel Calcedo y Gladys Lepeltel.
BJETIVO:

o. ASISTENTES 30
ECHA 15/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Fanny Molina	52415936	Operaria	
2	Ana Salcedo	1022357779	operaria	
3	Martha I. plazas	1022943049	operaria	
4	Alejandra Bermudez	52703208	Operaria	
5	Sandra Bellan.	51947614	operaria	
6	Catherin Cortes Jimenez	1014050951	Operaria.	
7	Magda Cot	23496017	operaria	
8	Elcy Calderon	26.644928	Operario.	
9	Luz Anais correa	30396538	operaria	
10	Nidia Guzman Ca	1104949204	Operaria	
11	Leidy cecilia navarrete	2037o888	oPeraria	
12	Pedroemir Gonzalez	84450498	Operario	
13	Jennifer peña	52938009	operaria	
14	Sandra Castiblanco	52805211	Operaria	
15	Florinda Lanton C.	52347559	operaria.	
16	JONATHAN GÓMEZ	1073507173	OPERARIO	
17	Paola Rondon	28865173	operaria	
18	Jenara Rojas	32274320	Operaria	
19	Adriana yolima Garcia R	52524	Aux de servicios	
20	Luz Gonzalez Hurtado	1023868486	Aux de Servicio	
21	Lilia Carmenza Martinez H.	52065782	operaria	
22	Luz Amparo Ospina Tapiero	39653211	operaria	
23	MARIA ALICIA SANCHEZ MONROY	52585337	Operaria	
24	Miryam Sanabria M	51923446	Operaria	
25	Claudia Velasquez Rodriguez	52434081	operaria	
26	Yaneth Jimenez C.	45.492989	operaria	
27	Katerin Julieth Rodriguez Prieto	1026660580	Operaria	
28	Diana carolina Mendez	52768078	operaria	
29	Rosibel Teiraza Jimenez	32833702	operaria	
30	Gladys Lepeltel apoyo	11.596065	Supervisora.	
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Socialización Horario laboral. y Pausas Activas
DICTADA POR: Marisol Calderón y Gladys Sepúlveda.
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 30
FECHA 15/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Lucia Rivera	52970601	operaria	Lucia R.
2	Dora Salinas	52320513	Operaria	Dora Salinas
3	PATRICIA ALVAREZ CELIS	52013603	OPERARIA	PATRICIA A.C.
4	Diana Pardo	52.937.155	Operario	
5	Yolanda Rueda	23447612	operaria	Yolanda
6	Maria Rojas	1026483529	Operaria	Maria Rojas
7	Jully Yadira Fonseca	1014495830	Operaria	JUly Fonseca
8	Gloria Ester Rodriguez	53867687	Operaria	Gloria E
9	Victor Julio Florez	79679577	Operario	
10	Diana Pinilla Cely	1030626578	Operaria	Diana Pinilla
11	Yenny Soberano Suarez	52465187	operaria	
12	Myriam stella vargas	52769706	operaria.	Myriam vargas
13	Leidy Paula Rodriguez	1233504462	Operaria	Leidy R.
14	Jairo Gonzalez D.	80371970	Operario	
15	Rosalba Prieto Martin	39690709	operaria	Rosalba
16	Marcela Lopez	1022943858	operaria	marcela lopez
17	MOSQUERA OSOR E M.	80445340071	Operario	
18	Claudia Villamizar	52091273	operario	Claudia V
19	Yanet Garcia	51897996	Operaria	Yanet
20	YESSY Soto Castrillo	1018514887	Operaria	Yessy Soto
21	Yamile Bareño	52870826	Operaria	Yamile B
22	Nino Maria Mulcua	1022981660	Operaria.	Nino M...
23	Juan David Alfonso Hernandez	1001273589	operario	
24	Esteban morales	1000116664	Tecnico	Esteban M.
25	Elizabeth Medina Espinosa	1022424754	Operaria	
26	Adriana Lorena Ramirez Ramirez	46564814	Auxiliar Contable	
27	Yuleth Rodriguez	52374000	Operaria	Yuleth
28	Maria Dayanira Alarcon	52912009	Operaria	Maria
29	Julio Mauricio angulo quiñones	1000606518	Operario	Julio
30	Elsa Quiñones Ortiz	1087286146	Operaria	Elsa Q...
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Localizaciones de Horario Laboral. Y Pausas Activas
DICTADA POR: Alonso. Cepeda. y Glodys Sepulveda
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 35
FECHA 15/01/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Angelina cordoba cordoba	1022450612	operaria	Angelina
2	Michel Ospina Gomez	38360014	operaria	
3	Edith P. Carabali Linares	1026282262	operaria	
4	Dioselina Trujillo C.	52'831953	Operaria	Dioselina T. C
5	Martha Lucia Roa Medina	39722043	operaria	Martha Roa
6	MARIA ESPERANZA OUGLECITO	66730378	Operaria de aseo	Esperanza Ougle
7	Azucena Florez Estupiñan	51899265	Operaria	Azucena F. E.
8	Yeni Paola Munzon Ganzo	1033924504	operaria	Paola Munzon
9	Betty Zareth Segura Alfonso	20461940	operario	Betty S.
10	VIVIANA PARDO	1023899105	OPERARIA	VIVIANA PARDO
11	Adriana Armenta JIMENEZ	52744582	operaria	
12	Esperanza Gonzalez Beltran	39661535	Gonzales	
13	Maria Belen Gonzalez	39691879	operaria	
14	Leidy Fonseca	1022462211	operaria	Leidy F
15	Diana Cardona Campos	52908710	OPERARIA	Diana Cardona
16	Ciro alexander Molina vela	1018664202	Operario	Ciro M.
17	Dayana Baggette Castro Cardona	1022462612	Operaria	Dayana C.
18	Doris Patricia Machuca Serrano	52913863	Operaria.	
19	ANTONIO CUERVO	[illegible]	OPERARIO	
20	Yina Andrea Martinez	Secretaria	Operaria	Yina
21	Laura Lucia Gerez Baez	1074182041	Operaria	
22	EDILBERTO URAÑA	9126496	OPERARIO	Edilberto U.
23	ALEXANDRA MARIÑO	1010166069	OPERARIA	ALEXANDRA M.
24	Liliana Andrea Prieto	52913323	operaria.	Liliana P.
25	MARIA VICTORIA GONZALEZ	52535425	OPERARIA	VICTORIA
26	Silvia Zapata	40394262	OPERARIA	Silvia
27	Diana M. Guevara.	52896641	Operaria	Diana G.
28	Constanza Montilla	52864309	Operaria	
29	Milena Linares	1070[illegible]	operaria	Milena
30	Dario Rios.	1142[illegible]	Operario	
31	Monica Cepeda M.	70430315	Operaria	
32	Yomaly Moreno	1020791857	Operaria	Yomaly
33	KAREN MERCADO	1.[illegible]	operaria	KAREN
34	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
35	Marisol Caicedo	1071574332	Supervisora	
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION: Identificación de Peligros y Riesgos - Riesgo Mecanico.
DICTADA POR: Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo. de Easy Clean.
OBJETIVO:

No. ASISTENTES 43
FECHA 27/07/2023

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maria Alejandra Ramirez	52903088	operia	Alejandra
2	M. Rosalba Farfan	28866178	operaria	
3	Silvia Zapata	40394762	OPERARIA	Silvia Z
4	Liliana Prieto	52913323	Operaria.	Liliana Prieto.
5	Luz Stella Payoma R	28566910	Operaria	
6	Yandi Conde Manrique	51897996	Operaria	
7	Jairo Gonzalez D.	80371970	Operario	
8	Antonio Cuervo	79579145	operario	
9	Jomali Moreno Vargas.	1020791811	Operaria	Jomali Moreno
10	MARIA VICTORIA GONZALEZ GARIBELLO	52535425	OPERARIA	VICTORIA
11	Maria Rojas	1094833	Operaria	Maria R.
12	Diana M Figueroa Castro	52886643	Operaria	Diana F.
13	Angelina cordoba cordoba	1022506	operaria	Angelina C
14	Maria Fanny Holing Urueña	52415936	Operaria.	Fanny
15	EDILBERTO URAÑA	91269	OPERARIO	
16	Esteban Morales	1000178	Todero	Esteban M
17	Luz Gonzalez Hurtado	1032	Operaria	
18	Diana Lucero Pardo Cantor	52'937.155	Operaria	
19	Lucia Rivera Pinzon	52970	operaria	Lucia R.
20	Yolanda Parada Pirayaca	23491	operaria	
21	Patricia Alvarez Celis	52013823	OPERARIA.	Patricia A.C
22	Dora Salinas	52322	Operaria	Dora S.
23	Diana Paola Cifuentes Piñeros	1020	Operaria	Diana P.
24	Katerin Julieth Rodriguez P.	1028660	operaria	katerin R
25	Yanett Jimenez Carabal	45492989	operaria	Yaneth Jimenez
26	JONATHAN GOMEZ	707350	OPERARIO	JONATHAN
27	Deisy Patricia Machuca Serrano	52783063	OPERARIA	
28	Yina Andrea Martinez Lopez	1109	Operaria	Yina
29	Nidia Guzman Camacho	1104490	operaria	Nidia G. C.
30	Elsa Nikol Quiñones Ortiz	1007286146	operaria	ELSA
31	Juan Naidon Angulo Quiñones	1004660	operaria	JUAN
32	Yadira Alarcon Meichan	52911	Operaria	Yadi
33	Wendy Zaida Quintero	1023	Operaria	
34	Paola Simbaqueva Rodriguez	52880	operaria	Paola S.
35	David Cardenas Leal	1030549	operaria	David
36	Luz Happro Osorio T.	39653211	operaria	
37	Lilia Carmenza Martinez Hernandez	52065782	operaria	
38	Miryam E Sanabria M.	51920	Operaria	
39	Jessy Soto castillo	1018	Operaria	

FIRMA CAPACITADOR

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:
DICTADA POR:
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	María Saavedra R	20430305	operaria	
2	Yamile Barrero	52870819	operaria	Yamile B
3	Yeni Paola Hurtado Bonilla	1033724587	operaria	
4	Adriana Hernandez.	52769540	operaria	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

LISTA DE ASISTENCIA		VERSIÓN:	6
		FECHA DE VIGENCIA:	AGOSTO 1 DE 2017

CAPACITACION:
DICTADA POR:
OBJETIVO:
No. ASISTENTES
FECHA

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Claudia Velasquez Rodriguez	52431081	operaria	Claudia V
2	Yineth Rojas	52[illegible]	Operaria	[illegible]
3	KAREN ANGELA MERCADO ARRIETA	1[illegible]55304	operaria	KAREN
4	Betty Zoreth Segura Alfaro	[illegible]40740	operaria	Betty S
5	Azucena Florez Estupiñan	51854965	Operaria	Azucena F.
6	VIVIANA PARDO ARIZA	1013871103	operaria	[illegible]
7	Juan David Alfonso Hernandez	1022133552	Operario	[illegible]
8	Javier Lucia Florez Florez	1074958044	Operario	[illegible]
9	Diana Carolina Contreras Morales	52705976	Operaria	[illegible]
10	Eudalinda Tierra Rincon	37793605	operaria	Eudalinda T.
11	DAVID YEPES	1143231995	Operario	DAVID
12	Maria Shaam Zabaleta	1064204862	Oficios	[illegible]
13	Laura Catalina Blanco	32796620	Costura	[illegible]
14	Gladys Tejeda.	51[illegible]665	Supervisora.	Gladys Tejeda
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

FIRMA CAPACITADOR _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Capacitación en procesos de limpieza de depositos de archivo Fecha: 02/03/2023

Hora Inicio: 11:00 Hora Fin: _____ Lugar: Auditorio Principal SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nilsa Helena Peñaloza	Servilimpieza	Operaria			
2	ELCY CARRIÓN	Servilimpieza	operaria			ELCY CARRIÓN
3	Ana Anais Correa	Servilimpieza	operaria	3208658792		Ana Anais Correa
4	Lina María Murcia	Servilimpieza	OPERARIO	3118931257		Lina Murcia.
5	Blanca Esperanza Ayala	Servilimpieza	Operario	3125694102		Blanca Ayala
6	Constanza Murillo	Servilimpieza	Operaria	3166205058		
7	Kelly López	servilimpieza	operaria	3103127852		Kelly
8	[illegible]	servilimpieza	operaria	3046523780		
9	Paola Bayona	Servilimpieza	operaria	3134214460		Paola
10	David Cardenas	servilimpiesa	operario	3142432241		David
11	Duver Torres H	Servilimpieza	Operario	3223732170		
12	Freddy Sarmiento	servilimpieza	operaria	3133902383		Freddy S.
13	JONATHAN GÓMEZ	SERVILIMPIEZA	OPERARIO	3102285245		JONATHAN GÓMEZ
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Capacitación en proceso de limpieza en espacios de archivo Fecha: 02/03/2023

Hora Inicio: 11:00 cm Hora Fin: _____ Lugar: Auditorio principal. SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marisol Gonzalez A	Secretaria DS	operaria			Marisol Gonzalez
2	Polnue Rozo Ko	secretario	operario	3118941871		Polnue Rozo Ko
3	elaudia Villamizar	secretaria	operaria	3115593835		Claudia V
4	Victor Fluchero	secretaria	operario	3145603364		
5	Patricia Beltran	Secretaria DS	operaria	34651821		
6	OSCAR MOSQUERA	SECRETARIA PA	operario	3004539007		
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Union Temporal
easyclean AP

Bogotá, D.C., junio 09 de 2023

Señores:
Fondo Financiero Distrital de Salud - SDS
Atn: Ricardo Antonio Betancur Ortiz
Supervisor Orden de Compra No. 110523
Carrea 32 # 12-81
Bogotá, DC

Asunto: Presentación Empresa Aseo y Cafetería OC 110523-2023

Respetado Señor:

Como Jefe de Operaciones, en nombre de la U.T. EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, presento un cordial saludo con motivo de la iniciación de la orden de compra No.110523-2023 para la prestación del servicio de aseo y cafetería. Aprovecho la oportunidad para manifestarle que estamos a su disposición para servirle, por tal motivo, estaremos atentos para resolver sus dudas y necesidades.

Las personas de contacto en U.T. EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL son:

Jefe de Operaciones: David Vega
operaciones2@easyclean.com.co
Cel: 3214682465 Teléfono: 60 1 5653120 Ext. 105

Gerencia: Gloria Mercedes Mateus
gmmateus@easyclean.com.co
Cel: 3102434531

Gerencia RRHH: Susana Verónica Castrillo
subgth@easyclean.com.co
Cel: 3102434531

Contratos: Duvan Segura
Licitaciones1@easyclean.com.co
Cel: 3112473279

Como jefe de operaciones asignado al contrato por la gerencia de nuestra organización, seré la persona quien estará atento durante toda la ejecución del contrato para solucionar cualquier inquietud.

Sin otro particular, nos despedimos de usted, agradeciendo su disposición para atender esta comunicación.

Cordialmente,

Firma Digital - Prohibido su reproducción
DAVID VEGA
Jefe de operaciones

Union Temporal
easyclean AP

Bogotá D.C, 27 de junio de 2023

Señores
FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD - SDS
Atte.: Ricardo Antonio Betancur Ortiz
Carrera 32 N° 12-81
Bogotá - Colombia

Cordial saludo,

Por Medio de la Presente, nos permitimos:

PRIMERO. certificar los trabajadores que luego de finalizado el proceso de seleccionado y contratación realizada por la UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, en virtud de la orden de compra 110523, presenta concepto médico ocupacional de ingreso. Apto para el ingreso.

CÉDULA	NOMBRE	EXAMEN ADICIONAL	CLIENTE	CARGO
52896647	GUEVARA CASTRO DIANA MAYERLY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1019059052	CORTES JIMÉNEZ CATHERIN JOHANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
51897996	CONDE MONRROY YANET	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1012409548	RIOS SARMIENTO MARIA FERNANDA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022929254	MEDINA ESPINOSA ELIZABETH	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52535425	GONZALEZ GARIBELLO MARIA VICTORIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
53067462	RODRIGUEZ GONZALEZ GLORIA ESTHER	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1074959014	PEREZ PEREZ LAURA LUCIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52937155	SANCHEZ MONROY MARIA ALICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
53153545	RAMIREZ RODRIGUEZ LEIDY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52870879	BARREÑO LADINO YAMILE	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52903288	BERMUDEZ GONZALEZ MARIA ALEJANDRA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
20430315	CAICEDO RAMIREZ ELSA MARIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1071579372	CAICEDO RAMIREZ MARISOL	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1026282887	CARABALI LINARES EDITH PRISCILA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
26644928	CARANTON OSPINA ELCY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales

1030549577	CARDENAS APONTE DAVID EDUARDO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022932893	CARREÑO CABRERA ANA MILENA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52805242	CASTIBLANCO ALBARRACIN SANDRA PATRICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1024496626	CASTRO CARDONA DAYANA BRIGGETTE	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52908710	CONTRERAS MORALES DIANA CAROLINA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022950612	CORDOBA CORDOBA ANGELINA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
66750578	DUQUE CASTRO MARIA ESPERANZA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
79698577	FLAUTERO BOTIN VICTOR JULIO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
51899265	FLOREZ ESTIPIÑAN BLANCA AZUCENA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1024495830	FONSECA BUSTOS JULY YADIRA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022962215	FONSECA LEYDI JOHANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1073508173	GOMEZ JONATHAN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
84450498	GONZALEZ CARDENAS PERDRO EMIR	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
80371970	GONZALEZ DIAZ JAIRO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52347559	LAITON CASTELLANOS FLORINDA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022943058	LOPEZ DIAZ MARCELA MARIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52884308	MANTILLA VERGEL MARIA CONSTANZA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52415936	MOLINA UMAÑA MARIA FANNY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1013664202	MOLINA VELA CIRO ALEXANDER	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
20370888	NAVARRETE LEIDY CECILIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
28566991	PAYOMA RAMIREZ LUZ ESTELA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1030622572	PIRACHICAN PIÑEROS DIANA KATHERNEE	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
39722043	ROA MEDINA MARTHA LUCIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022337779	SALCEDO ALAPE ANA YURLEY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52583237	SANCHEZ MONROY MARIA ALICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52434081	VELASQUEZ RODRIGUEZ CLAUDIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52021273	VILLARRAGA GUTIERREZ CLAUDINA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1023878480	LUZ DARY GONZALEZ	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52169706	MYRIAM STELLA VARGAS	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales

1033724504	MUNZON GANZO YENNI PAOLA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1010178486	LEIDY VIVIANA CRUZ	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
20461940	BETTY ZARETH SEGURA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52167736	VAQUIRO CRISTANCHO MARIA CONSTANZA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
39690709	AREVALO MARIN ROSALBA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
51947614	BELTRAN SANDRA DEL CARMEN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
30396336	CORREA QUINTERO LUZ ANAIS	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
23996042	COY RUBIANO MAGDA YULIETH	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
39691829	GONZALEZ GONZALEZ MARIA BELEN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1023870155	JIMENEZ DUITAMA ERIKA ROCIO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1026570399	LOPEZ MAYORGA KELLY DAYAN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1109386535	MARTINEZ LOPEZ YINA ANDREA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52768072	MENDEZ CARDOSO DIANA CAROLINA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
79561730	MOJICA CASTILLO ROLANDO MAURICIO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1000830985	MORA BELTRAN DAVID SANTIAGO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Operario de mantenimiento
5973239	MOSQUERA RUBIO OSCAR ENRIQUE	OSTEOMUSCULAR-MANIPULACIÓN	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
5863612	OCHO LUNA ELMER	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	JARDINERO
38360019	OSPINA GOMEZ MICHEL MILEIDY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
39653211	OSPINA TAPIERO LUZ AMPARO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
28865173	PALMA DUCUARA MARIA ROSALBA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52938007	PEÑA VALLEJO JENNIFER	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022943046	PLAZAS BULLA MATHA LUCIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
23497642	POVEDA PIRAQUIVE MARIA YOLANDA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52913323	PRIETO RAMIREZ LILIANA ANDREA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
410931	RODRIGUEZ GARZON VICTOR HUGO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	TODERO
53036622	ROJAS CAPERA JOHANA PATRICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1024483325	ROJAS RODRIGUEZ MARIA DEL CARMEN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52320513	SALINAS GONZALEZ DORA INES	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
51923448	SANABRIA MENDIETA MYRIAM EDILSA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales

52465182	SOLORZANO SUAREZ YENNY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1018519287	SOTO CASTRILLO YESSY SOFIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52839453	TRUJILLO CERVERA DIOSELINA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1000128664	ESTEBAN FERNANDO MORALES	OSTEOMUSCULAR-MANIPULACIÓN	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
80231145	JOSE RAMIRO CIFUENTES	OSTEOMUSCULAR	SECRETARIA DE SALUD	Operario de mantenimiento
1010166069	NARIÑO QUESADA ALEJANDRA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52912009	ALARCON MARIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1031132409	CRISTIAN RAMIREZ	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Operario Auxiliar de mantenimiento
1192755304	KAREN MERCADO	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52065782	LILIA CARMENZA MARTINEZ	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1001273552	JUAN DAVID ALFONSO HERNANDEZ	OSTEOMUSCULAR	SECRETARIA DE SALUD	Operario de mantenimiento
1143231995	DAVID RAFAEL YEPES	OSTEOMUSCULAR	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
40394262	ZAPATA RAMIREZ SILVIA SILDANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1004604578	ANGULO QUIÑONES JURIS MAIDEN	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52013623	ALVAREZ CELIS GLORIA PATRICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
79579145	CUERVO PINILLA ANTONIO YOBANY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52524092	GARCIA RIPE ADRIANA YOLIMA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1109490704	GUZMAN CAMACHO BLANCA NIDIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1001276985	HERNANDEZ AVENDANO ANGEL ANDRES	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
52749590	HERNANDEZ JIMENEZ LUZ ADRIANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
45492989	JIMENEZ CANABAL YANET	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1074419473	LINARES RODRIGUEZ LUZ MILENA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1031124756	LOPEZ ABRIL MARIA VIVIANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1031134319	LOPEZ POVEDA YEISON ESTIBEN	OSTEOMUSCULAR	SECRETARIA DE SALUD	operacio Auxiliar
52793063	MACHUCA SERRANO DORIS PATRICIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1020791877	MORENO VARGAS YOMALY	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1022981160	MURCIA CASTRO LINA MARIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1023879105	PARDO ARIZA CINDY VIVIANA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1087786146	QUIÑONES ORTIZ ELSA NIKOL	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales

52970606	RIVERA PINZON MARIA LUCIA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1233504562	RODRIGUEZ GARAVITO LEIDY PAULA	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
1028660330	RODRIGUEZ PRIETO KATERIN JULIETH	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales
32837102	TERRAZA JIMENEZ ROSIBEL	OSTEO-MANIPULACIÓN A. - SEROLOGÍA	SECRETARIA DE SALUD	Auxiliar de Servicios Generales

SEGUNDO, Comunicarle que por expreso mandato legal, la historia médica ocupacional, así como la historia clínica, son documentos sometidos a reserva, para el efecto la Ley 23 de 1981 establece lo siguiente:

"Artículo 34: La historia clínica como el registro obligatorio de las condiciones de salud del paciente. Es un documento privado sometido a reserva, que únicamente puede ser conocido por terceros previa autorización del paciente o en los casos previstos en la Ley".

Por su parte, la Resolución 2346 de 2007 del ministro de la protección social, manifiesta:
"Artículo 14. Historia clínica ocupacional. La historia clínica ocupacional es el conjunto único de documentos privados, obligatorios y sometidos a reserva, en donde se registran cronológicamente las condiciones de salud de una persona, los actos médicos y los demás procedimientos ejecutados por el equipo de salud que interviene en su atención. Puede surgir como resultado de una o más evaluaciones médicas ocupacionales. Contiene y relaciona los antecedentes laborales y de exposición a factores de riesgo que ha presentado la persona en su vida laboral, así como resultados de mediciones ambientales y eventos de origen profesional.

También forman parte de la historia clínica ocupacional, las evaluaciones o pruebas complementarias
Artículo 16. Parágrafo. En ningún caso, el empleador podrá tener acceso a la historia clínica ocupacional.

Razón por la cual la compañía no puede entregar copia de los conceptos medios ocupaciones.

Cordialmente,

SUSANA VERONICA CASTRILLO
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL
NIT: 901677435-4

Union Temporal
easyclean AP

Bogotá, D.C., Octubre 27 de 2023

Señores:
Fondo Financiero Distrital de Salud - SDS
Atn: Ricardo Antonio Betancur Ortiz
Supervisor Orden de Compra No. 110523
Carrea 32 # 12-81
Bogotá, DC

Asunto: Presentación Supervisor Coordinador SDS – Parcial CHSD

Respetado Señor:

En nombre de U.T. EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL identificada con el NIT 901677435-4 me permito presentar a nuestro Coordinador quien retomará las labores de supervisión que venía realizando Gladys Sepúlveda en la respectivas sedes del Fondo Financiero Distrital de Salud y del complejo hospitalario San Juan de Dios a partir del 27 octubre_2023.

Coordinador parcial: NOHORA MARIELA RINCON VARGAS 39697411
nohoramr-20@hotmail.com
Cel: 313 3328190

Sin otro particular, nos despedimos de usted, agradeciendo su disposición para atender esta comunicación.

Cordialmente,

Firma Digital - Prohibido su reproducción
DAVID VEGA
Jefe de operaciones

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 85.143,80	**20,00**	**85.143,80**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	100,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 115.342,00	**100,00**	**115.342,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 126.343,50	**30,00**	**126.343,50**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 161.252,10	**30,00**	**161.252,10**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ 104.706,60	**30,00**	**104.706,60**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	100,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 397.073,00	**100,00**	**397.073,00**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	60,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 551.526,60	**60,00**	**551.526,60**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 414.950,40	**30,00**	**414.950,40**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 720.846,90	**30,00**	**720.846,90**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ 395.167,20	**30,00**	**395.167,20**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 108.583,40	**20,00**	**108.583,40**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica	10,00	$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ 57.476,20	**10,00**	**57.476,20**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	100,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ 95.766,00	**100,00**	**95.766,00**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	100,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 110.873,00	**100,00**	**110.873,00**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 59.132,50	**50,00**	**59.132,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	60,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 93.858,00	**60,00**	**93.858,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad	60,00	$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ 76.127,40	**60,00**	**76.127,40**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 53.110,00	**100,00**	**53.110,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 101.620,00	**100,00**	**101.620,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 278.985,60	**120,00**	**278.985,60**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 167.250,00	**100,00**	**167.250,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 216.571,00	**100,00**	**216.571,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	60,00	$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 132.718,20	**60,00**	**132.718,20**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	60,00	$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 132.718,20	**60,00**	**132.718,20**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	50,00	$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ 131.887,00	**50,00**	**131.887,00**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	60,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 249.817,20	**60,00**	**249.817,20**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 2.299.632,00	**600,00**	**2.299.632,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 28.202,85	**15,00**	**28.202,85**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1 (Compra)	- Elaborado en plástico - Capacidad mínima de 1 litro	Unidad	2,00	$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ 43.411,60	**2,00**	**43.411,60**
169	Termo para café 2 (Compra)	- Térmico, con bomba tipo dispensador. Portatil. - Bomba manual para dispensar la bebida. - Acero inoxidable y plastico. - Agarradera plastica, tapa con empaque, bomba manual. - Capacidad mínima de 3 litros	Unidad	5,00	$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ 27.989,55	**5,00**	**27.989,55**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	800,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 7.969.680,00	**800,00**	**7.969.680,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	10,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ 78.544,70	**10,00**	**78.544,70**

176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	300,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 643.125,00		**300,00**	**643.125,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100	5,00	$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ 32.455,85		**5,00**	**32.455,85**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00		**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 579.612,00		**400,00**	**579.612,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad	3,00	$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ 5.264,19		**3,00**	**5.264,19**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	2,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 12.913,74		**2,00**	**12.913,74**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30		**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad	50,00	$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ 57.083,00		**50,00**	**57.083,00**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad	3,00	$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ 2.162,88		**3,00**	**2.162,88**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75		**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad	5,00	$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ 17.718,75		**5,00**	**17.718,75**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad	3,00	$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ 1.984,74		**3,00**	**1.984,74**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40		**20,00**	**132.953,40**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	27,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 501.264,18		**27,00**	**501.264,18**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3 (Compra)	- Elaborado en plástico - Tapa con pedal - Capacidad	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de prevención y atención 2 (Compra)	- Elaborado en plástico - Tipo tijera, plegable - Tamaño mínimo de 25	Unidad	5,00	$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ 4.098,25		**5,00**	**4.098,25**
349	Señales peatonales de prevención y atención 3 (Compra)	- Elaborado en plástico - Tipo tijera, plegable - Tamaño	Unidad	5,00	$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ 4.098,25		**5,00**	**4.098,25**
350	Dispensador para papel higiénico 1 (Compra)	- Elaborado en plástico ABS blanco - Para rollo	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		**-**	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		**-**	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		**-**	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad	1,00	$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ 10.785,99		**1,00**	**10.785,99**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		**-**	**-**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 527.117,10		**10,00**	**527.117,10**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		**-**	**-**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -		**-**	**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 26.162.680,73			**26.162.680,73**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 42.114,50	**10,00**	**42.114,50**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 53.750,70	**10,00**	**53.750,70**
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 39.707,30	**10,00**	**39.707,30**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	100,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 110.873,00	**100,00**	**110.873,00**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 10.413,00	**50,00**	**10.413,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	30,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 46.929,00	**30,00**	**46.929,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad	20,00	$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ 25.375,80	**20,00**	**25.375,80**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	30,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 71.840,10	**30,00**	**71.840,10**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	5,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 5.081,00	**5,00**	**5.081,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	30,00	$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 66.359,10	**30,00**	**66.359,10**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad	2,00	$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ 3.509,46	**2,00**	**3.509,46**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	4,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 25.827,48	**4,00**	**25.827,48**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
281	Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento)	- Elaborado en plástico - Capacidad mínima de 24 litros - Con cuatro ruedas y manija de escurridor	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 1.154.035,49		**1.154.035,49**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	10,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 42.571,90	**10,00**	**42.571,90**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	50,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 57.671,00	**50,00**	**57.671,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 84.229,00	**20,00**	**84.229,00**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	15,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 80.626,05	**15,00**	**80.626,05**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	15,00	$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ 52.353,30	**15,00**	**52.353,30**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	50,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 198.536,50	**50,00**	**198.536,50**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	30,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 275.763,30	**30,00**	**275.763,30**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 414.950,40	**30,00**	**414.950,40**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 720.846,90	**30,00**	**720.846,90**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ 395.167,20	**30,00**	**395.167,20**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 108.583,40	**20,00**	**108.583,40**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica	10,00	$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ 57.476,20	**10,00**	**57.476,20**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	50,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ 47.883,00	**50,00**	**47.883,00**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 55.436,50	**50,00**	**55.436,50**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 59.132,50	**50,00**	**59.132,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	**-**	**-**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	**-**	**-**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 53.110,00	**100,00**	**53.110,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 101.620,00	**100,00**	**101.620,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 278.985,60	**120,00**	**278.985,60**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 167.250,00	**100,00**	**167.250,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 216.571,00	**100,00**	**216.571,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	120,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 117.829,20	**120,00**	**117.829,20**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.800,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 10.911.492,00	**1.800,00**	**10.911.492,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	60,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 249.817,20	**60,00**	**249.817,20**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 2.299.632,00	**600,00**	**2.299.632,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 28.202,85	**15,00**	**28.202,85**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad	2,00	$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ 43.411,60	**2,00**	**43.411,60**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad	5,00	$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ 27.989,55	**5,00**	**27.989,55**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	1.500,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 14.943.150,00	**1.500,00**	**14.943.150,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	5,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ 39.272,35	**5,00**	**39.272,35**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	600,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 1.286.250,00	**600,00**	**1.286.250,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00	**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 579.612,00	**400,00**	**579.612,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	**-**	**-**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad	3,00	$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ 2.162,88	**3,00**	**2.162,88**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	**-**	**-**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ 4.098,25		**5,00**	**4.098,25**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ 4.098,25		**5,00**	**4.098,25**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad	24,00	$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ 28.845,12		**24,00**	**28.845,12**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad	60,00	$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ 191.146,80		**60,00**	**191.146,80**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad	42,00	$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ 46.966,08		**42,00**	**46.966,08**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 38.778.564,49			**38.778.564,49**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -		-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -		-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ -	-	-
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ -	-	-
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente		$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ -	-	-
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	-	-
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad		$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ -	-	-
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ -	-	-
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	-	-
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	5,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 5.081,00	**5,00**	**5.081,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	80,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 110.716,00	**80,00**	**110.716,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ -	-	-
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	4,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 25.827,48	**4,00**	**25.827,48**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	6,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ 6.950,34		6,00	**6.950,34**
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 501.926,94			**501.926,94**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 85.143,80	**20,00**	**85.143,80**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	30,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 34.602,60	**30,00**	**34.602,60**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 84.229,00	**20,00**	**84.229,00**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 107.501,40	**20,00**	**107.501,40**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	**-**	**-**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	30,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 119.121,90	**30,00**	**119.121,90**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	30,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 275.763,30	**30,00**	**275.763,30**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	20,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 276.633,60	**20,00**	**276.633,60**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 720.846,90	**30,00**	**720.846,90**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ 395.167,20	**30,00**	**395.167,20**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 108.583,40	**20,00**	**108.583,40**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	**-**	**-**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	**-**	**-**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	**-**	**-**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	30,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 35.479,50	**30,00**	**35.479,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	**-**	**-**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	**-**	**-**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	**-**	**-**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 53.110,00	**100,00**	**53.110,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 101.620,00	**100,00**	**101.620,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 278.985,60	**120,00**	**278.985,60**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 167.250,00	**100,00**	**167.250,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 216.571,00	**100,00**	**216.571,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	30,00	$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 66.359,10	**30,00**	**66.359,10**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ -	**-**	**-**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 208.181,00	**50,00**	**208.181,00**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 2.299.632,00	**600,00**	**2.299.632,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 28.202,85	**15,00**	**28.202,85**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad	2,00	$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ 43.411,60	**2,00**	**43.411,60**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad	5,00	$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ 27.989,55	**5,00**	**27.989,55**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	800,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 7.969.680,00	**800,00**	**7.969.680,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	5,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ 39.272,35	**5,00**	**39.272,35**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	400,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 857.500,00	**400,00**	**857.500,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00	**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 579.612,00	**400,00**	**579.612,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ -	**-**	**-**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	**-**	**-**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad	3,00	$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ 2.162,88	**3,00**	**2.162,88**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad	15,00	$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ 9.923,70	**15,00**	**9.923,70**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		**-**	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		**-**	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		**-**	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 25.509.708,84			**25.509.708,84**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -		-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -		-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 42.114,50	**10,00**	**42.114,50**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 53.750,70	**10,00**	**53.750,70**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 39.707,30	**10,00**	**39.707,30**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 10.413,00	**50,00**	**10.413,00**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	20,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 31.286,00	**20,00**	**31.286,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad	20,00	$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ 25.375,80	**20,00**	**25.375,80**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	-	-
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	30,00	$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 66.359,10	**30,00**	**66.359,10**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	6,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 38.741,22	**6,00**	**38.741,22**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 1.215.567,94			**1.215.567,94**

completo orden de comprar

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 85.143,80	**20,00**	**85.143,80**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	30,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 34.602,60	**30,00**	**34.602,60**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 84.229,00	**20,00**	**84.229,00**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 107.501,40	**20,00**	**107.501,40**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	**-**	**-**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	30,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 119.121,90	**30,00**	**119.121,90**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	30,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 275.763,30	**30,00**	**275.763,30**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	20,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 276.633,60	**20,00**	**276.633,60**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 720.846,90	**30,00**	**720.846,90**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ 395.167,20	**30,00**	**395.167,20**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 108.583,40	**20,00**	**108.583,40**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	**-**	**-**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	**-**	**-**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	**-**	**-**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	30,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 35.479,50	**30,00**	**35.479,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	**-**	**-**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	**-**	**-**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	**-**	**-**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 53.110,00	**100,00**	**53.110,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 101.620,00	**100,00**	**101.620,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 278.985,60	**120,00**	**278.985,60**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 167.250,00	**100,00**	**167.250,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 216.571,00	**100,00**	**216.571,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	30,00	$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 66.359,10	**30,00**	**66.359,10**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ -	**-**	**-**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 208.181,00	**50,00**	**208.181,00**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 2.299.632,00	**600,00**	**2.299.632,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 28.202,85	**15,00**	**28.202,85**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad	8,00	$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ 173.646,40	**8,00**	**173.646,40**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad	20,00	$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ 111.958,20	**20,00**	**111.958,20**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	800,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 7.969.680,00	**800,00**	**7.969.680,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	5,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ 39.272,35	**5,00**	**39.272,35**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	400,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 857.500,00	**400,00**	**857.500,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00	**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 579.612,00	**400,00**	**579.612,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ -	**-**	**-**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	**-**	**-**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad	3,00	$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ 2.162,88	**3,00**	**2.162,88**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	**-**	**-**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		**-**	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		**-**	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		**-**	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad	1,00	$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ 10.785,99		**1,00**	**10.785,99**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -		0	**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 25.724.774,58			**25.724.774,58**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -	-	-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 42.114,50	**10,00**	**42.114,50**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 53.750,70	**10,00**	**53.750,70**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 39.707,30	**10,00**	**39.707,30**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 10.413,00	**50,00**	**10.413,00**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	20,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 31.286,00	**20,00**	**31.286,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad	20,00	$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ 25.375,80	**20,00**	**25.375,80**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	-	-
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	30,00	$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 66.359,10	**30,00**	**66.359,10**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50	1,00	$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ 9.941,24	**1,00**	**9.941,24**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	6,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 38.741,22	**6,00**	**38.741,22**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		-	-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 1.215.567,94			**1.215.567,94**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 85.143,80	**20,00**	**85.143,80**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	100,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 115.342,00	**100,00**	**115.342,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ -	**-**	**-**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 53.750,70	**10,00**	**53.750,70**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	**-**	**-**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	30,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 119.121,90	**30,00**	**119.121,90**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	40,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 367.684,40	**40,00**	**367.684,40**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	10,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 138.316,80	**10,00**	**138.316,80**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	10,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 240.282,30	**10,00**	**240.282,30**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	**-**	**-**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 54.291,70	**10,00**	**54.291,70**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	**-**	**-**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	100,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ 95.766,00	**100,00**	**95.766,00**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 55.436,50	**50,00**	**55.436,50**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	30,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 35.479,50	**30,00**	**35.479,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	20,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 31.286,00	**20,00**	**31.286,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	30,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 123.779,40	**30,00**	**123.779,40**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ -	**-**	**-**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 26.555,00	**50,00**	**26.555,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 50.810,00	**50,00**	**50.810,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ -	**-**	**-**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 83.625,00	**50,00**	**83.625,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 108.285,50	**50,00**	**108.285,50**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	60,00	$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 132.718,20	**60,00**	**132.718,20**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	**-**	**-**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	60,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 249.817,20	**60,00**	**249.817,20**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	500,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 1.916.360,00	**500,00**	**1.916.360,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 28.202,85	**15,00**	**28.202,85**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	**-**	**-**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	**-**	**-**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	600,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 5.977.260,00	**600,00**	**5.977.260,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	5,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ 39.272,35	**5,00**	**39.272,35**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	300,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 643.125,00	**300,00**	**643.125,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00	**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 579.612,00	**400,00**	**579.612,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	**-**	**-**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	**-**	**-**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	**-**	**-**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		-	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 21.653.140,92			**21.653.140,92**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -		-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -		-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	5,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 21.057,25	**5,00**	**21.057,25**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	5,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 26.875,35	**5,00**	**26.875,35**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	5,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 19.853,65	**5,00**	**19.853,65**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 55.436,50	**50,00**	**55.436,50**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 10.413,00	**50,00**	**10.413,00**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	30,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 46.929,00	**30,00**	**46.929,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	30,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 71.840,10	**30,00**	**71.840,10**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	5,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 5.081,00	**5,00**	**5.081,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 166.074,00	**120,00**	**166.074,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad	2,00	$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ 3.509,46	**2,00**	**3.509,46**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	4,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 25.827,48	**4,00**	**25.827,48**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 1.076.079,72			**1.076.079,72**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ 85.143,80	**20,00**	**85.143,80**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	100,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 115.342,00	**100,00**	**115.342,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 126.343,50	**30,00**	**126.343,50**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 161.252,10	**30,00**	**161.252,10**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ 104.706,60	**30,00**	**104.706,60**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	100,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 397.073,00	**100,00**	**397.073,00**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	60,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 551.526,60	**60,00**	**551.526,60**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ 414.950,40	**30,00**	**414.950,40**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ 720.846,90	**30,00**	**720.846,90**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ 395.167,20	**30,00**	**395.167,20**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ 54.291,70	**10,00**	**54.291,70**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica	10,00	$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ 57.476,20	**10,00**	**57.476,20**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ 46.101,40	**10,00**	**46.101,40**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	100,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ 95.766,00	**100,00**	**95.766,00**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	100,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ 110.873,00	**100,00**	**110.873,00**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ 59.132,50	**50,00**	**59.132,50**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	30,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 6.247,80	**30,00**	**6.247,80**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ 3.195,00	**20,00**	**3.195,00**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	60,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 93.858,00	**60,00**	**93.858,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	50,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 119.733,50	**50,00**	**119.733,50**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 232.315,80	**20,00**	**232.315,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ 53.110,00	**100,00**	**53.110,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 101.620,00	**100,00**	**101.620,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	180,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 249.111,00	**180,00**	**249.111,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 278.985,60	**120,00**	**278.985,60**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ 83.625,00	**50,00**	**83.625,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ 216.571,00	**100,00**	**216.571,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par	60,00	$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ 132.718,20	**60,00**	**132.718,20**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	**-**	**-**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	90,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 374.725,80	**90,00**	**374.725,80**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	200,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ 766.544,00	**200,00**	**766.544,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	20,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 37.603,80	**20,00**	**37.603,80**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ 42.053,40	**30,00**	**42.053,40**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	**-**	**-**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	**-**	**-**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	350,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 3.486.735,00	**350,00**	**3.486.735,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	**-**	**-**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	200,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ 428.750,00	**200,00**	**428.750,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ 305.802,00	**300,00**	**305.802,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	300,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ 434.709,00	**300,00**	**434.709,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad	3,00	$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ 5.264,19	**3,00**	**5.264,19**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	2,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 12.913,74	**2,00**	**12.913,74**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad	50,00	$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ 57.083,00	**50,00**	**57.083,00**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	**-**	**-**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	**-**	**-**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		-	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 20.726.070,90			**20.726.070,90**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -	-	-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 42.114,50	**10,00**	**42.114,50**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ 53.750,70	**10,00**	**53.750,70**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 39.707,30	**10,00**	**39.707,30**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	2,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 18.384,22	**2,00**	**18.384,22**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ 10.413,00	**50,00**	**10.413,00**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	30,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ 46.929,00	**30,00**	**46.929,00**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ 206.299,00	**50,00**	**206.299,00**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad	30,00	$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ 71.840,10	**30,00**	**71.840,10**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ 11.111,35	**5,00**	**11.111,35**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	5,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ 5.081,00	**5,00**	**5.081,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	180,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 249.111,00	**180,00**	**249.111,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	50,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 116.244,00	**50,00**	**116.244,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	5,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ 68.609,50	**5,00**	**68.609,50**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad	2,00	$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ 3.509,46	**2,00**	**3.509,46**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	4,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ 25.827,48	**4,00**	**25.827,48**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ 8.581,30	**5,00**	**8.581,30**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	5,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ 476,75	**5,00**	**476,75**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 1.171.466,47			**1.171.466,47**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	50,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ 57.671,00	**50,00**	**57.671,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ 84.229,00	**20,00**	**84.229,00**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ -	-	-
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	50,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ 198.536,50	**50,00**	**198.536,50**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	50,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ 459.605,50	**50,00**	**459.605,50**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad		$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ -	-	-
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	-	-
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad		$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ -	-	-
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ -	-	-
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	-	-
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	10,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 116.157,90	**10,00**	**116.157,90**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	10,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ 116.157,90	**10,00**	**116.157,90**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ 138.395,00	**100,00**	**138.395,00**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ 232.488,00	**100,00**	**232.488,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ -	-	-
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ 58.914,60	**60,00**	**58.914,60**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.000,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ 6.061.940,00	**1.000,00**	**6.061.940,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ 208.181,00	**50,00**	**208.181,00**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	4,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ 7.520,76	**4,00**	**7.520,76**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	300,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ 2.988.630,00	**300,00**	**2.988.630,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	-	-
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ -	-	-
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	-	-
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 132.953,40	**20,00**	**132.953,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ 556.960,20		**30,00**	**556.960,20**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ 75.599,85		**17,00**	**75.599,85**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ 15.894,62		**2,00**	**15.894,62**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		**-**	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -		**-**	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		**-**	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ 372.530,00		**20,00**	**372.530,00**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ 12.186,10		**1,00**	**12.186,10**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ 1.054.234,20		**20,00**	**1.054.234,20**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ 838.196,50		**10,00**	**838.196,50**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 13.786.982,03			**13.786.982,03**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.257,19	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.153,42	$ -	-	-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.211,45	$ -	-	-
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.375,07	$ -	-	-
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.490,22	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente		$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 3.970,73	$ -	-	-
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente		$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 9.192,11	$ -	-	-
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 13.831,68	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 24.028,23	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 13.172,24	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.429,17	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 5.747,62	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 4.610,14	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 957,66	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.108,73	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.182,65	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad		$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 208,26	$ -	-	-
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 159,75	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.564,30	$ -	-	-
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.268,79	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad		$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.125,98	$ -	-	-
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.394,67	$ -	-	-
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad		$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.222,27	$ -	-	-
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 11.615,79	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 531,10	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.016,20	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.383,95	$ -	-	-
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.324,88	$ -	-	-
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.672,50	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.165,71	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.211,97	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.637,74	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 13.721,90	$ -	-	-
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 9.941,24	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 981,91	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.061,94	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.163,62	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 3.832,72	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 1.880,19	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.401,78	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 21.705,80	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 5.597,91	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 9.962,10	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 7.854,47	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.143,75	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 6.491,17	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.019,34	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.449,03	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.754,73	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 6.456,87	$ -	-	-
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.716,26	$ -	-	-
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.141,66	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 720,96	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 95,35	$ -	-	-
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.543,75	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 661,58	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 6.647,67	$ 46.533,69	**7,00**	**46.533,69**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 18.565,34	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.447,05	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.430,63	$ 21.722,52	**4,00**	**21.722,52**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 7.947,31	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.158,39	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 819,65	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.201,88	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.185,78	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.118,24	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 18.626,50	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 10.785,99	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 12.186,10	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 52.711,71	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 83.819,65	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 62.610,30	$ 125.220,60		**2,00**	**125.220,60**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 193.476,81			**193.476,81**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.652,26	$ 93.045,20	**20,00**	**93.045,20**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	100,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.260,46	$ 126.046,00	**100,00**	**126.046,00**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.602,27	$ 138.068,10	**30,00**	**138.068,10**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	30,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.873,88	$ 176.216,40	**30,00**	**176.216,40**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.814,11	$ 76.282,20	**20,00**	**76.282,20**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	100,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 4.339,21	$ 433.921,00	**100,00**	**433.921,00**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	50,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 10.045,14	$ 502.257,00	**50,00**	**502.257,00**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 15.115,26	$ 453.457,80	**30,00**	**453.457,80**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 26.258,05	$ 787.741,50	**30,00**	**787.741,50**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 14.394,62	$ 431.838,60	**30,00**	**431.838,60**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.933,00	$ 118.660,00	**20,00**	**118.660,00**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica	10,00	$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 6.281,00	$ 62.810,00	**10,00**	**62.810,00**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 5.037,96	$ 50.379,60	**10,00**	**50.379,60**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	50,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 1.046,53	$ 52.326,50	**50,00**	**52.326,50**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.211,62	$ 60.581,00	**50,00**	**60.581,00**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.292,40	$ 64.620,00	**50,00**	**64.620,00**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 227,59	$ 11.379,50	**50,00**	**11.379,50**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 174,57	$ 3.491,40	**20,00**	**3.491,40**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad		$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.709,47	$ -	**-**	**-**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.386,53	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.508,87	$ 225.443,50	**50,00**	**225.443,50**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.616,90	$ -	**-**	**-**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.428,50	$ 12.142,50	**5,00**	**12.142,50**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ 253.874,80	**20,00**	**253.874,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ 253.874,80	**20,00**	**253.874,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 580,39	$ 58.039,00	**100,00**	**58.039,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.110,50	$ 111.050,00	**100,00**	**111.050,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.512,38	$ 181.485,60	**120,00**	**181.485,60**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.540,63	$ 254.063,00	**100,00**	**254.063,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.827,71	$ 182.771,00	**100,00**	**182.771,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.366,69	$ 236.669,00	**100,00**	**236.669,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	**-**	**-**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.882,52	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 14.995,29	$ -	**-**	**-**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 10.863,79	$ -	**-**	**-**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 1.073,03	$ 64.381,80	**60,00**	**64.381,80**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.200,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.624,49	$ 7.949.388,00	**1.200,00**	**7.949.388,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	60,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.550,00	$ 273.000,00	**60,00**	**273.000,00**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 4.188,40	$ 2.513.040,00	**600,00**	**2.513.040,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 2.054,67	$ 30.820,05	**15,00**	**30.820,05**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.531,87	$ 45.956,10	**30,00**	**45.956,10**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 23.720,10	$ -	**-**	**-**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad	10,00	$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 6.117,40	$ 61.174,00	**10,00**	**61.174,00**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	960,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 10.886,58	$ 10.451.116,80	**960,00**	**10.451.116,80**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100	10,00	$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 8.583,36	$ 85.833,60	**10,00**	**85.833,60**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	300,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.342,69	$ 702.807,00	**300,00**	**702.807,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 7.093,55	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.113,93	$ 334.179,00	**300,00**	**334.179,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.583,50	$ 633.400,00	**400,00**	**633.400,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.917,57	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 7.056,07	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.875,53	$ 9.377,65	**5,00**	**9.377,65**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad	50,00	$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.247,61	$ 62.380,50	**50,00**	**62.380,50**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 787,87	$ -	**-**	**-**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 104,20	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.872,61	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad	6,00	$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 722,97	$ 4.337,82	**6,00**	**4.337,82**
281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 7.264,57	$ 145.291,40	**20,00**	**145.291,40**

287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 20.288,20	$ 608.646,00		**30,00**	**608.646,00**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.859,74	$ 82.615,58		**17,00**	**82.615,58**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.934,59	$ -		**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 8.684,82	$ 17.369,64		**2,00**	**17.369,64**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.265,89	$ -		**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.313,41	$ -		**-**	**-**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.481,42	$ -		**-**	**-**
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.222,01	$ -		**-**	**-**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 20.355,04	$ 398.958,78		**20,00**	**398.958,78**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 11.786,93	$ -		**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 13.316,97	$ 13.316,97		**1,00**	**13.316,97**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 57.603,36	**1.117.505,18**		**20,00**	**1.117.505,18**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	10,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 91.598,11	**888.501,67**		**10,00**	**888.501,67**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 68.420,54	$ -			**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 31.905.932,55			**31.905.932,55**

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.652,26	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.260,46	$ -	-	-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.602,27	$ 46.022,70	**10,00**	**46.022,70**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.873,88	$ 58.738,80	**10,00**	**58.738,80**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.814,11	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 4.339,21	$ 43.392,10	**10,00**	**43.392,10**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente		$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 10.045,14	$ -	-	-
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 15.115,26	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 26.258,05	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 14.394,62	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.933,00	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 6.281,00	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 5.037,96	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 1.046,53	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.211,62	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.292,40	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad		$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 227,59	$ -	-	-
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 174,57	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	40,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.709,47	$ 68.378,80	**40,00**	**68.378,80**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.386,53	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	20,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.508,87	$ 90.177,40	**20,00**	**90.177,40**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.616,90	$ -	-	-
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.428,50	$ 12.142,50	**5,00**	**12.142,50**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 580,39	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.110,50	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.512,38	$ 181.485,60	**120,00**	**181.485,60**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.540,63	$ -	-	-
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.827,71	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.366,69	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.882,52	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 14.995,29	$ -	-	-
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 10.863,79	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 1.073,03	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.624,49	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.550,00	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 4.188,40	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 2.054,67	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.531,87	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 23.720,10	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 6.117,40	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 10.886,58	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 8.583,36	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.342,69	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 7.093,55	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.113,93	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.583,50	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.917,57	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	6,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 7.056,07	$ 42.336,42	**6,00**	**42.336,42**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.875,53	$ 9.377,65	**5,00**	**9.377,65**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.247,61	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 787,87	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	10,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 104,20	$ 1.042,00	**10,00**	**1.042,00**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.872,61	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 722,97	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 7.264,57	$ 50.851,99	**7,00**	**50.851,99**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 20.288,20	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.859,74	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.934,59	$ 23.738,36	**4,00**	**23.738,36**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 8.684,82	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.265,89	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.313,41	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.481,42	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.222,01	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 20.355,04	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 11.786,93	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 13.316,97	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 57.603,36	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 91.598,11	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 68.420,54	$ 136.841,08		**2,00**	**136.841,08**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 764.525,40			**764.525,40**

NIVEL CENTRAL

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 1	VALOR SEDE 1
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente	20,00	$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.652,26	$ 93.045,20	**20,00**	**93.045,20**
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente	40,00	$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.260,46	$ 50.418,40	**40,00**	**50.418,40**
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.602,27	$ 92.045,40	**20,00**	**92.045,40**
19	Líquido desengrasant	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	20,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.873,88	$ 117.477,60	**20,00**	**117.477,60**
27	Líquido para limpiar vidrios	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.814,11	$ -	**-**	**-**
30	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una	Líquido, en recipiente	50,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 4.339,21	$ 216.960,50	**50,00**	**216.960,50**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente	20,00	$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 10.045,14	$ 200.902,80	**20,00**	**200.902,80**
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente	25,00	$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 15.115,26	$ 377.881,50	**25,00**	**377.881,50**
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente	30,00	$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 26.258,05	$ 787.741,50	**30,00**	**787.741,50**
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 14.394,62	$ -	**-**	**-**
50	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino	Líquido, en recipiente	20,00	$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.933,00	$ 118.660,00	**20,00**	**118.660,00**
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa plástica	10,00	$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 6.281,00	$ 62.810,00	**10,00**	**62.810,00**
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente	10,00	$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 5.037,96	$ 50.379,60	**10,00**	**50.379,60**
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad	50,00	$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 1.046,53	$ 52.326,50	**50,00**	**52.326,50**
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad	50,00	$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.211,62	$ 60.581,00	**50,00**	**60.581,00**
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.292,40	$ -	**-**	**-**
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad	50,00	$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 227,59	$ 11.379,50	**50,00**	**11.379,50**
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad	20,00	$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 174,57	$ 3.491,40	**20,00**	**3.491,40**
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	30,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.709,47	$ 51.284,10	**30,00**	**51.284,10**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.386,53	$ -	**-**	**-**
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	50,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.508,87	$ 225.443,50	**50,00**	**225.443,50**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.616,90	$ -	**-**	**-**
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.428,50	$ 12.142,50	**5,00**	**12.142,50**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ 253.874,80	**20,00**	**253.874,80**
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad	20,00	$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ 253.874,80	**20,00**	**253.874,80**
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 580,39	$ 58.039,00	**100,00**	**58.039,00**
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.110,50	$ 111.050,00	**100,00**	**111.050,00**
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.512,38	$ 181.485,60	**120,00**	**181.485,60**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.540,63	$ 254.063,00	**100,00**	**254.063,00**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.827,71	$ 182.771,00	**100,00**	**182.771,00**
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	100,00	$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.366,69	$ 236.669,00	**100,00**	**236.669,00**
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	**-**	**-**
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	**-**	**-**
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.882,52	$ -	**-**	**-**
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par	10,00	$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 14.995,29	$ 149.952,90	**10,00**	**149.952,90**
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 10.863,79	$ -	**-**	**-**
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo	60,00	$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 1.073,03	$ 64.381,80	**60,00**	**64.381,80**
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo	1.200,00	$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.624,49	$ 7.949.388,00	**1.200,00**	**7.949.388,00**
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad	60,00	$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.550,00	$ 273.000,00	**60,00**	**273.000,00**
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50	600,00	$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 4.188,40	$ 2.513.040,00	**600,00**	**2.513.040,00**
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500	15,00	$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 2.054,67	$ 30.820,05	**15,00**	**30.820,05**
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100	30,00	$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.531,87	$ 45.956,10	**30,00**	**45.956,10**
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 23.720,10	$ -	**-**	**-**
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 6.117,40	$ -	**-**	**-**
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra	800,00	$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 10.886,58	$ 8.709.264,00	**800,00**	**8.709.264,00**
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 8.583,36	$ -	**-**	**-**
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200	300,00	$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.342,69	$ 702.807,00	**300,00**	**702.807,00**
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 7.093,55	$ -	**-**	**-**
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20 en	300,00	$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.113,93	$ 334.179,00	**300,00**	**334.179,00**
189	Infusión frutal (Compra)	- Para infusión	Caja x 20 mínimo	400,00	$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.583,50	$ 633.400,00	**400,00**	**633.400,00**
201	Destapador para sanitario	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.917,57	$ -	**-**	**-**
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad		$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 7.056,07	$ -	**-**	**-**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.875,53	$ 9.377,65	**5,00**	**9.377,65**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad	50,00	$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.247,61	$ 62.380,50	**50,00**	**62.380,50**
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 787,87	$ -	**-**	**-**
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad		$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 104,20	$ -	**-**	**-**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de 10	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.872,61	$ -	**-**	**-**
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 722,97	$ -	**-**	**-**
274	Cera emulsionada		Unidad	5,00						$ 15.329,00	$ 76.645,00	**5,00**	**76.645,00**

281	Carro exprimidor de	- Elaborado en plástico	Unidad	20,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 7.264,57	$ 145.291,40	**20,00**	**145.291,40**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad	30,00	$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 20.288,20	$ 608.646,00	**30,00**	**608.646,00**
291	Escalera 2 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	17,00	$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.859,74	$ 82.615,58	**17,00**	**82.615,58**
293	Escalera 3 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.934,59	$ -	**-**	**-**
295	Escalera 4 (Arrendamien	- Cuerpo Metálico	Unidad	2,00	$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 8.684,82	$ 17.369,64	**2,00**	**17.369,64**
307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.265,89	$ -	**-**	**-**
348	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 895,71	$ -	**-**	**-**
349	Señales peatonales de	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 895,71	$ -	**-**	**-**
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad	10,00	$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.313,41	$ 13.134,10	**10,00**	**13.134,10**
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad	25,00	$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.481,42	$ 87.035,50	**25,00**	**87.035,50**
359	Dispensador para ambientador (Compra)	- Elaborado en plástico ABS blanco - Con dispersión	Unidad	18,00	$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.222,01	$ 21.996,18	**18,00**	**21.996,18**
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad	20,00	$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 20.355,04	$ 407.100,80	**20,00**	**407.100,80**
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 11.786,93	$ -	**-**	**-**
380	Aspiradora 1 (Arrendamien	- De uso industrial	Unidad	1,00	$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 13.316,97	$ 13.316,97	**1,00**	**13.316,97**
384	Lavabrilladora de pisos 1	- De uso industrial	Unidad	20,00	$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 57.603,36	**1.100.224,18**	**20,00**	**1.100.224,18**
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad	9,00	$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 91.598,11	$ 824.382,99	**9,00**	**824.382,99**
394	Hidrolavadora Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad		$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 68.420,54	$ -		**-**
								TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería			$ 28.992.503,54		**28.992.503,54**

3.198.947,56

SAN JUAN DE DIOS

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio Mínimo	Descuento sobre precio mínimo	Descuento %	Precio Unitario con Descuento	Nuevo precio cláusula 8	Total	Sede 5	VALOR SEDE 5
4	Jabón para loza 4	- Con agente(s)	Crema, en recipiente		$ 11.861,00	$ 5.090,00	20,00%	65,67%	$ 4.072,00	$ 4.652,26	$ -	-	-
11	Jabón de dispensador	- Con agente limpiador en	Líquido, en recipiente		$ 12.039,00	$ 1.471,00	25,00%	90,84%	$ 1.103,25	$ 1.260,46	$ -	-	-
15	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 12.562,00	$ 5.371,00	25,00%	67,93%	$ 4.028,25	$ 4.602,27	$ 46.022,70	**10,00**	**46.022,70**
19	Líquido desengrasan	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente	10,00	$ 13.622,00	$ 6.855,00	25,00%	62,26%	$ 5.141,25	$ 5.873,88	$ 58.738,80	**10,00**	**58.738,80**
27	Líquido para limpiar	- Con agente(s)	Líquido, en recipiente		$ 9.697,00	$ 4.173,00	20,00%	65,57%	$ 3.338,40	$ 3.814,11	$ -	-	-
30	Blanqueador o hipoclorito	- Solución con una	Líquido, en recipiente	10,00	$ 9.527,00	$ 5.064,00	25,00%	60,13%	$ 3.798,00	$ 4.339,21	$ 43.392,10	**10,00**	**43.392,10**
33	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de	Líquido, en recipiente		$ 34.612,00	$ 11.723,00	25,00%	74,60%	$ 8.792,25	$ 10.045,14	$ -	-	-
44	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 36.928,00	$ 17.640,00	25,00%	64,17%	$ 13.230,00	$ 15.115,26	$ -	-	-
48	Sellante para pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 65.088,00	$ 30.644,00	25,00%	64,69%	$ 22.983,00	$ 26.258,05	$ -	-	-
49	Mantenedor de pisos	- Polimérico autobrillante.	Líquido, en recipiente		$ 25.631,00	$ 16.799,00	25,00%	50,84%	$ 12.599,25	$ 14.394,62	$ -	-	-
50	Removedor de cera	- Con agente activo	Líquido, en recipiente		$ 12.909,00	$ 6.924,00	25,00%	59,77%	$ 5.193,00	$ 5.933,00	$ -	-	-
56	Desmanchador multiusos	- Con agente(s)	Crema, en bolsa		$ 10.034,00	$ 6.872,00	20,00%	45,21%	$ 5.497,60	$ 6.281,00	$ -	-	-
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcohol	Líquido, en recipiente		$ 10.335,00	$ 5.512,00	20,00%	57,33%	$ 4.409,60	$ 5.037,96	$ -	-	-
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla	Unidad		$ 4.779,00	$ 1.145,00	20,00%	80,83%	$ 916,00	$ 1.046,53	$ -	-	-
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.030,00	$ 1.414,00	25,00%	88,26%	$ 1.060,50	$ 1.211,62	$ -	-	-
70	Bayetilla 2 (Compra)	- En tela fileteada	Unidad		$ 9.274,00	$ 1.414,00	20,00%	87,80%	$ 1.131,20	$ 1.292,40	$ -	-	-
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño	Unidad		$ 423,00	$ 249,00	20,00%	52,91%	$ 199,20	$ 227,59	$ -	-	-
79	Esponjilla 5 (Compra)	- Elaborada con alambre	Unidad		$ 1.003,00	$ 191,00	20,00%	84,77%	$ 152,80	$ 174,57	$ -	-	-
82	Escoba 1 (Compra)	- Cerdas suaves	Unidad	40,00	$ 4.300,00	$ 1.995,00	25,00%	65,20%	$ 1.496,25	$ 1.709,47	$ 68.378,80	**40,00**	**68.378,80**
88	Mango madera	- Extensión mínima de	Unidad		$ 4.381,00	$ 1.517,00	20,00%	72,30%	$ 1.213,60	$ 1.386,53	$ -	-	-
93	Trapero 2 (Compra)	- Elaborado con hilaza de	Unidad	20,00	$ 9.568,00	$ 5.262,00	25,00%	58,75%	$ 3.946,50	$ 4.508,87	$ 90.177,40	**20,00**	**90.177,40**
96	Mango metálico	- Extensión mínima de	Unidad		$ 8.970,00	$ 3.054,00	25,00%	74,46%	$ 2.290,50	$ 2.616,90	$ -	-	-
98	Cepillo para sanitario	- Cerdas duras	Unidad	5,00	$ 6.421,00	$ 2.657,00	20,00%	66,90%	$ 2.125,60	$ 2.428,50	$ 12.142,50	**5,00**	**12.142,50**
101	Pads 3 (Compra)	- Para brillo - Diámetro	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ -	-	-
102	Pads 4 (Compra)	- Para remoción	Unidad		$ 35.351,00	$ 14.814,00	25,00%	68,57%	$ 11.110,50	$ 12.693,74	$ -	-	-
107	Bolsas plásticas 2	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 1.472,00	$ 635,00	20,00%	65,49%	$ 508,00	$ 580,39	$ -	-	-
115	Bolsas plásticas 11	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 3.735,00	$ 1.296,00	25,00%	73,98%	$ 972,00	$ 1.110,50	$ -	-	-
124	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	120,00	$ 5.534,00	$ 1.765,00	25,00%	76,08%	$ 1.323,75	$ 1.512,38	$ 181.485,60	**120,00**	**181.485,60**
126	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6	70,00	$ 6.914,00	$ 2.965,00	25,00%	67,84%	$ 2.223,75	$ 2.540,63	$ 177.844,10	**70,00**	**177.844,10**
127	Bolsas plásticas 24	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.847,00	$ 2.133,00	25,00%	79,61%	$ 1.599,75	$ 1.827,71	$ -	-	-
128	Bolsas plásticas 25	- Elaborada en polietileno	Paquete de mínimo 6		$ 7.118,00	$ 2.762,00	25,00%	70,90%	$ 2.071,50	$ 2.366,69	$ -	-	-
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.784,00	$ 2.821,00	25,00%	63,42%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	-	-
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 5.767,00	$ 2.821,00	25,00%	63,31%	$ 2.115,75	$ 2.417,24	$ -	-	-
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico	Par		$ 6.421,00	$ 3.364,00	25,00%	60,71%	$ 2.523,00	$ 2.882,52	$ -	-	-
137	Guantes 8 (Compra)	- Tipo mosquetero	Par		$ 30.351,00	$ 17.500,00	25,00%	56,76%	$ 13.125,00	$ 14.995,29	$ -	-	-
140	Tapabocas 2 (Compra)	- Elaborado en tela no	Caja de mínimo 50		$ 23.607,00	$ 11.886,00	20,00%	59,72%	$ 9.508,80	$ 10.863,79	$ -	-	-
141	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud	Rollo		$ 2.580,00	$ 1.174,00	20,00%	63,60%	$ 939,20	$ 1.073,03	$ -	-	-
143	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud	Rollo		$ 16.357,00	$ 7.731,00	25,00%	64,55%	$ 5.798,25	$ 6.624,49	$ -	-	-
151	Toallas para manos 6	- Toallas interdobladas	Unidad		$ 9.274,00	$ 5.310,00	25,00%	57,06%	$ 3.982,50	$ 4.550,00	$ -	-	-
156	Vasos biodegradabl	- Elaborado en cartón	Paquete de mínimo 50		$ 11.634,00	$ 4.888,00	25,00%	68,49%	$ 3.666,00	$ 4.188,40	$ -	-	-
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores	Paquete de mínimo 500		$ 11.037,00	$ 2.248,00	20,00%	83,71%	$ 1.798,40	$ 2.054,67	$ -	-	-
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería	Paquete de mínimo 100		$ 3.900,00	$ 1.676,00	20,00%	65,62%	$ 1.340,80	$ 1.531,87	$ -	-	-
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 45.746,00	$ 25.952,00	20,00%	54,62%	$ 20.761,60	$ 23.720,10	$ -	-	-
169	Termo para café 2	- Térmico, con bomba	Unidad		$ 165.249,00	$ 6.693,00	20,00%	96,76%	$ 5.354,40	$ 6.117,40	$ -	-	-
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y	Libra		$ 33.691,00	$ 12.705,00	25,00%	71,72%	$ 9.528,75	$ 10.886,58	$ -	-	-
174	Crema para café	- No láctea - Debe	Bolsas de mínimo 100		$ 20.741,00	$ 9.391,00	20,00%	63,78%	$ 7.512,80	$ 8.583,36	$ -	-	-
176	Azúcar 2 (Compra)	- Blanca - Empaque	Bolsa de mínimo 200		$ 9.737,00	$ 2.734,00	25,00%	78,94%	$ 2.050,50	$ 2.342,69	$ -	-	-
179	Endulzante (Compra)	- Sin calorías - Empaque	Caja de mínimo 100		$ 18.060,00	$ 7.761,00	20,00%	65,62%	$ 6.208,80	$ 7.093,55	$ -	-	-
184	Aromática (Compra)	- Para infusión	Cajas de mínimo 20		$ 2.573,00	$ 1.300,00	25,00%	62,11%	$ 975,00	$ 1.113,93	$ -	-	-
189	Infusión frutal	- Para infusión	Caja x 20 mínimo		$ 14.818,00	$ 1.848,00	25,00%	90,65%	$ 1.386,00	$ 1.583,50	$ -	-	-
201	Destapador para	- Tipo campana	Unidad		$ 4.385,00	$ 2.098,00	20,00%	61,72%	$ 1.678,40	$ 1.917,57	$ -	-	-
203	Rastrillo 1 (Compra)	- Barra dentada	Unidad	6,00	$ 18.060,00	$ 7.720,00	20,00%	65,80%	$ 6.176,00	$ 7.056,07	$ 42.336,42	**6,00**	**42.336,42**
205	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico	Unidad	5,00	$ 5.819,00	$ 2.052,00	20,00%	71,79%	$ 1.641,60	$ 1.875,53	$ 9.377,65	**5,00**	**9.377,65**
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 3.612,00	$ 1.365,00	20,00%	69,77%	$ 1.092,00	$ 1.247,61	$ -	-	-
240	Jarra (Compra)	- Elaborada en vidrio	Unidad		$ 34.111,00	$ 862,00	20,00%	97,98%	$ 689,60	$ 787,87	$ -	-	-
243	Espátula (Compra)	- Metálica con mango	Unidad	10,00	$ 6.407,00	$ 114,00	20,00%	98,58%	$ 91,20	$ 104,20	$ 1.042,00	**10,00**	**1.042,00**
249	Balde (Compra)	- Capacidad mínima de	Unidad		$ 8.431,00	$ 4.237,00	20,00%	59,80%	$ 3.389,60	$ 3.872,61	$ -	-	-
273	Olleta (Compra)	- Elaborada en aluminio	Unidad		$ 40.132,00	$ 791,00	20,00%	98,42%	$ 632,80	$ 722,97	$ -	-	-
281	Carro exprimidor	- Elaborado en plástico	Unidad	7,00	$ 28.104,00	$ 8.478,00	25,00%	77,38%	$ 6.358,50	$ 7.264,57	$ 50.851,99	**7,00**	**50.851,99**
287	Carro de bebidas	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 50.022,00	$ 23.677,00	25,00%	64,50%	$ 17.757,75	$ 20.288,20	$ -	-	-
291	Escalera 2 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 14.112,00	$ 5.317,00	20,00%	69,86%	$ 4.253,60	$ 4.859,74	$ -	-	-
293	Escalera 3 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad	4,00	$ 49.181,00	$ 6.493,00	20,00%	89,44%	$ 5.194,40	$ 5.934,59	$ 23.738,36	**4,00**	**23.738,36**
295	Escalera 4 (Arrendamie	- Cuerpo Metálico	Unidad		$ 53.397,00	$ 9.502,00	20,00%	85,76%	$ 7.601,60	$ 8.684,82	$ -	-	-

307	Contenedor de basura 3	- Elaborado en plástico	Unidad	0,00	$ 74.707,00	$ 1.385,00	20,00%	98,52%	$ 1.108,00	$ 1.265,89	$ -		-	-
348	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 104.519,00	$ 980,00	20,00%	99,25%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		-	-
349	Señales peatonales	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 51.112,00	$ 980,00	20,00%	98,47%	$ 784,00	$ 895,71	$ -		-	-
350	Dispensador para papel	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 70.586,00	$ 1.437,00	20,00%	98,37%	$ 1.149,60	$ 1.313,41	$ -		-	-
356	Dispensador de jabón	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 133.352,00	$ 3.809,00	20,00%	97,71%	$ 3.047,20	$ 3.481,42	$ -			-
359	Dispensador para	- Elaborado en plástico	Unidad		$ 39.159,00	$ 1.337,00	20,00%	97,27%	$ 1.069,60	$ 1.222,01	$ -		-	-
367	Greca para tintos 3	- Eléctrica de 110 v	Unidad		$ 67.482,00	$ 23.755,00	25,00%	73,60%	$ 17.816,25	$ 20.355,04	$ -		-	-
379	Extensión eléctrica 2	- De mínimo 30 metros de	Unidad		$ 751.223,00	$ 12.896,00	20,00%	98,63%	$ 10.316,80	$ 11.786,93	$ -		-	-
380	Aspiradora 1 (Arrendamie	- De uso industrial	Unidad		$ 82.156,00	$ 14.570,00	20,00%	85,81%	$ 11.656,00	$ 13.316,97	$ -		-	-
384	Lavabrillador a de pisos 1	- De uso industrial	Unidad		$ 224.828,00	$ 67.225,00	25,00%	77,57%	$ 50.418,75	$ 57.603,36	$ -		-	-
388	Brilladora de alta	- De uso industrial	Unidad		$ 218.271,00	$ 106.898,00	25,00%	63,27%	$ 80.173,50	$ 91.598,11	$ -		-	-
394	Hidrolavador a Industrial	- Motor eléctrico y	Unidad	2,00	$ 388.765,00	$ 79.849,00	25,00%	84,60%	$ 59.886,75	$ 68.420,54	$ 136.841,08		**2,00**	**136.841,08**
										TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería	$ 942.369,50			**942.369,50**

Tema: **Capacitación Personal de Aseo Laboratorio de Salud Pública**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 22 de noviembre de 2023			
Realizar capacitación al personal de Servicios Generales que presta sus servicios en el Edificio de Salud Pública.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( ) Capacitación (x) Acompañamiento ( )		
		Otro ( )		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 11:00 A.M. Hora Fin: 12:30 M.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: N/A			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En la oficina de servicios generales se reunieron Ricardo Antonio Betancur Ortiz, supervisor de la orden de Compra No.110523-2023 cuyo objeto es “Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia.” y por parte de la U.T. Easy Clean Aseo Profesional, Marisol Caicedo y Nohora Rincón, coordinadoras del servicio y Marcela López, Ángel Hernández, Víctor Flautero, Esperanza Duque, Ciro Molina, Alexander Palencia, Liliana Torres, Azucena Flórez, Amanda Gómez, Margarita Zapata, Yaneth Jiménez, Luz González, Sandra Beltrán, Johana Rojas, Jennifer Contreras y Nubia Clavijo, con el fin de realizar capacitación al equipo de servicios generales con ocasión de evento no conforme que se presento en el laboratorio de de análisis FQ de Aguas, el catorce (14) de octubre de 2023.

El supervisor del contrato de Aseo y cafetería recibe comunicación vía correo electrónico de parte de la Subdirectora de Bienes y Servicios donde se describe la situación presentada y se solicita realizar investigación y elaboración de informe.

Se procede a establecer comunicación telefónica con la profesional Vanessa Caballero, quien hace un recuento de la situación que se presentó el sábado catorce (14) de octubre de 2023 cuando el personal de servicios generales, “*ingresó a los laboratorios sin autorización ni acompañamiento”*, se movieron equipos poniendo en riesgo la calidad de las mediciones que allí se realizan y se rompieron dos celdas de Quarzo que tienen un costo estimado de $500.000 cada una, las cuales se adquieren bajo la modalidad de consumibles y ya fueron reemplazadas, pero que generaron un costo adicional a la entidad, ya que no estaba previsto cambiarlas en ese momento.

El Supervisor procedió a realizar reunión con las coordinadoras de la U.T. Easy Celan Aseo Profesional y el equipo de servicios generales que presta sus servicios en el edificio de salud pública dando lectura al hilo del correo y al documento “NOTIFICACION DE PRODUCTO, SERVICIO Y TRABAJO DE ENSAYO NO CONFORME” diligenciado y enviado por la profesional Vanessa Caballero, en la que se describe el evento antes mencionado.

Se solicita al personal que describa el protocolo de Limpieza y Desinfección del área de laboratorios. Los operarios Marcela López, Ángel Hernández, Víctor Flautero, Esperanza Duque y Ciro Molina, hacen un recuento de las actividades diarias, semanales y mensuales que se realizan en el área.

La coordinadora Marisol Caicedo recuerda al personal los protocolos de limpieza establecidos para el Edificio de Salud Pública y particularmente para el primer piso donde se encuentran los laboratorios, en los cuales hay equipos de delicado manejo y no pueden ser manipulados y/o movidos por el personal de servicios generales. También les recuerda que, la limpieza de estas áreas no se puede realizar sin el debido acompañamiento de un profesional de área que dirija cuidadosamente las actividades que se realizan con el fin de evitar cualquier daño a los equipos, muestras y reactivos, entre otros, que se encuentran en los mesones y otros espacios del laboratorio.

El personal se compromete a poner en práctica los protocolos de aseo y desinfección en estas áreas y tener especial de cuidado de no manipular, mover y/o desconectar equipos, así como también a no realizar actividades sin el acompañamiento de un profesional del área.

El supervisor comunicará los resultados de la investigación al Subdirectora de Bienes y Servicios y a los profesionales encargados de los laboratorios y adicionalmente solicitará que las actividades de limpieza y desinfección se programen mediante solicitud al correo electrónico serviciosgeneralesffds@gmail.com y se garantice el acompañamiento de los profesionales del área para verificar el desarrollo de las tareas de limpieza, esto teniendo en cuenta que el Acuerdo Marco de Precios, a través del cual se adquiere el Servicio Integral de Aseo y Cafetería, no contempla el perfil específico de personal de limpieza y desinfección de laboratorios, motivo por el cual se debe capacitar y orientar desde la Secretaría Distrital de Salud al personal de servicios genérales que realiza estas actividades.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
No realizar manipulación y/o movimiento de equipos ubicados en el área de laboratorios.	Equipo de Servicios Generales que presta sus servicios en el Edificio de Salud Pública.	Inmediata
No realizar actividades de limpieza en los laboratorios sin previa solicitud y programación.	Coordinadoras del Servicio y Equipo de Servicios Generales que presta sus servicios en el Edificio de Salud Pública.	Inmediata

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Ricardo Betancur Ortiz	rabetancur@saludcapital.gov.co	9813	Subdirección de Bienes y Servicios.	
2	Marisol Caicedo	Serviciosgeneralesffds@gmail.com	9714	U.T. Easy Clean Aseo Profesional.	
3	Nohora Rincón	Serviciosgeneralesffds@gmail.com	9714	U.T. Easy Clean Aseo Profesional.	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Se adjunta Listado de Asistencia.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Capacitación protocolo Aseo Laboratorio Fecha: 22 - Noviembre 2023

Hora Inicio: 11:15 Hora Fin: _____ Lugar: Auditorio Principal

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alexander P	Easy clean	operario	3207358223		Alexander P
2	Norvey Liliana Torres	Easy clean.	Operaria.	3213034030		
3	Azucena Florez E	easy clean	operaria	3185359294		Azucena Florez E
4	Amanda Gómez V.	Easy Clean	Operacia	3132093817		Amanda G.
5	Margarita zapata	Easy clean	Operaria	3206140570		Margarita zapata
6	Yaneth Jimenez C.	easy clean	operaria	3134180288		Yaneth Jimenez
7	Luz Gonzalez H	Easy Clean	Operaria	3203708385		Luz Gonzalez
8	Sandra Bellon	Easyclean	operaria	3214838977		
9	Johana Rojas	Easy Clean	Operaria	3122731065		Johana Rojas
10	Nohora Rincon	easy clean	Supervisora	3133328190		Nohora Rincon
11	Maria Cano	Easy clean	operaria	3194076046		Maria Cano
12	Jennifer Contreras	easy cleam	operaria	3025486774		Jennifer Contreras
13	Angel Hernández A.	easy clean	Operario	3132240757		
14	Victor Fuchs	Easy Clean	operario	3145603384		
15	esperanza cote	SSx clin	Operario	6685518		
16	Ciro Molina	Easy Clean	operario	3142847211		Ciro M.
17	Marcela lopez	easy clean	marcadora	1022403058		Marcela lopez

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Tema: **Reunión inicial Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: **05-06-2023**			
Establecer acuerdos con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para la puesta el operación y desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión Inicial de Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Dirección Administrativa – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 2:30 p.m. Hora Fin: 4:30 p.m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En sala de Juntas de Dirección Administrativa de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron Diana Marcela Acosta Rubio - Subdirectora de Bienes y Servicios, Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, Diego Andrés Jiménez – Abogado Contratista de la Subdirección de Bienes y Servicios, y Wainers Fabián Parra Páez del equipo PIGA, y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Gloria Mercedes Mateus Ordoñez, Representante Legal de la Unión Temporal y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión inicial para la puesta en marcha de la orden de compra No. 110523 de 2023.

Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Los asistentes por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Presentación
2. Supervisor del Contrato
3. Perfeccionamiento de la Orden de compra y firma del acta de inicio
4. Funciones del Supervisor
5. Documentos del Personal Dotación personal Operativo y supervisoras
6. Dotación de personal Operativo y Coordinadores
7. Insumos de Aseo y cafetería: fichas técnicas, hojas de seguridad
8. Herramientas de trabajo coordinadores del servicio
9. Cumplimiento de las Obligaciones de los proveedores contempladas en el Acuerdo Marco de Precios Clausula 7.
10. Trámite de Facturación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Presentación**

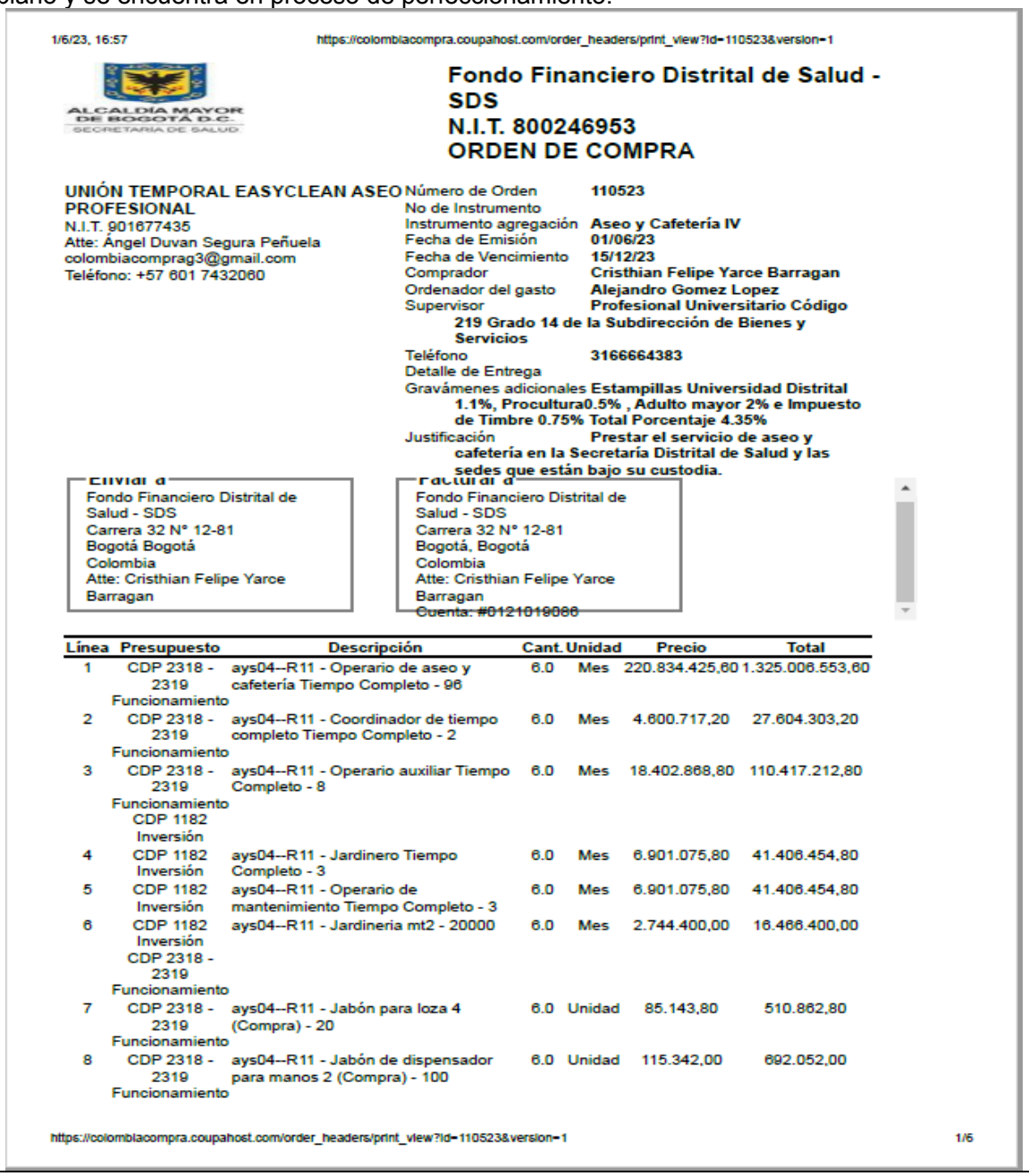
Se inicia la reunión con la presentación de cada uno de los Representantes de la Dirección Administrativa de la Secretaría Distrital de Salud y la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL.

2. **Supervisor del Contrato**

Supervisor Contrato: Ricardo Antonio Betancur Ortiz – Profesional Universitario de la Subdirección de Bienes y Servicios.

3. **Perfeccionamiento de la Orden de compra y firma del acta de inicio**

La Orden de Compra 110523, fue emitida el 01 de junio de 2023 en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y se encuentra en proceso de perfeccionamiento.



1/6/23, 16:57 https://colombiacompra.coupahost.com/order_headers/print_view?id=110523&version=1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

Fondo Financiero Distrital de Salud - SDS
N.I.T. 800246953
ORDEN DE COMPRA

UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL
N.I.T. 901677435
Atte: Ángel Duvan Segura Peñuela
colombiacomprag3@gmail.com
Teléfono: +57 601 7432060

Número de Orden	**110523**
No de Instrumento	
Instrumento agregación	**Aseo y Cafetería IV**
Fecha de Emisión	**01/06/23**
Fecha de Vencimiento	**15/12/23**
Comprador	**Cristhian Felipe Yarce Barragan**
Ordenador del gasto	**Alejandro Gomez Lopez**
Supervisor	**Profesional Universitario Código 219 Grado 14 de la Subdirección de Bienes y Servicios**
Teléfono	**3166664383**
Detalle de Entrega	
Gravámenes adicionales	**Estampillas Universidad Distrital 1.1%, Procultura0.5% , Adulto mayor 2% e Impuesto de Timbre 0.75% Total Porcentaje 4.35%**
Justificación	**Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia.**

Enviar a
Fondo Financiero Distrital de Salud - SDS
Carrera 32 N° 12-81
Bogotá Bogotá
Colombia
Atte: Cristhian Felipe Yarce Barragan

Facturar a
Fondo Financiero Distrital de Salud - SDS
Carrera 32 N° 12-81
Bogotá, Bogotá
Colombia
Atte: Cristhian Felipe Yarce Barragan
Cuenta: #0121019086

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 96	6.0	Mes	220.834.425,60	1.325.006.553,60
2	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 2	6.0	Mes	4.600.717,20	27.604.303,20
3	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Operario auxiliar Tiempo Completo - 8	6.0	Mes	18.402.868,80	110.417.212,80
4	CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 3	6.0	Mes	6.901.075,80	41.406.454,80
5	CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Operario de mantenimiento Tiempo Completo - 3	6.0	Mes	6.901.075,80	41.406.454,80
6	CDP 1182 Inversión CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Jardineria mt2 - 20000	6.0	Mes	2.744.400,00	16.466.400,00
7	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Jabón para loza 4 (Compra) - 20	6.0	Unidad	85.143,80	510.862,80
8	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Jabón de dispensador para manos 2 (Compra) - 100	6.0	Unidad	115.342,00	692.052,00

https://colombiacompra.coupahost.com/order_headers/print_view?id=110523&version=1 1/6

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
9	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 40	6.0	Unidad	168.458,00	1.010.748,00
10	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Líquido desengrasante (Compra) - 40	6.0	Unidad	215.002,80	1.290.016,80
11	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Líquido para limpiar vidrios 1 (Compra) - 30	6.0	Unidad	104.706,60	628.239,60
12	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 110	6.0	Unidad	436.780,30	2.620.681,80
13	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Alcohol industrial 1 (Compra) - 62	6.0	Unidad	569.910,82	3.419.464,92
14	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Cera polimérica (Compra) - 30	6.0	Unidad	414.950,40	2.489.702,40
15	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Sellante para pisos (Compra) - 30	6.0	Unidad	720.846,90	4.325.081,40
16	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Mantenedor de pisos (Compra) - 30	6.0	Unidad	395.167,20	2.371.003,20
17	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Removedor de cera (Compra) - 20	6.0	Unidad	108.583,40	651.500,40
18	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Desmanchador multiusos (Compra) - 10	6.0	Unidad	57.476,20	344.857,20
19	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Ambientador 1 (Compra) - 10	6.0	Unidad	46.101,40	276.608,40
20	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Limpiones 1 (Compra) - 100	6.0	Unidad	95.766,00	574.596,00
21	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Bayetilla 1 (Compra) - 200	6.0	Unidad	221.746,00	1.330.476,00
22	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Bayetilla 2 (Compra) - 50	6.0	Unidad	59.132,50	354.795,00
23	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Esponjilla 3 (Compra) - 80	6.0	Unidad	16.660,80	99.964,80
24	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Esponjilla 5 (Compra) - 20	6.0	Unidad	3.195,00	19.170,00

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
25	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Escoba 1 (Compra) - 90	6.0	Unidad	140.787,00	844.722,00
26	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Mango madera escoba 1 (Compra) - 80	6.0	Unidad	101.503,20	609.019,20
27	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Trapero 2 (Compra) - 100	6.0	Unidad	412.598,00	2.475.588,00
28	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Mango metálico trapero (Compra) - 80	6.0	Unidad	191.573,60	1.149.441,60
29	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Cepillo para sanitario (churrusco) (Compra) - 10	6.0	Unidad	22.222,70	133.336,20
30	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Pads 3 (Compra) - 20	6.0	Unidad	232.315,80	1.393.894,80
31	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Pads 4 (Compra) - 20	6.0	Unidad	232.315,80	1.393.894,80
32	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Bolsas plásticas 2 (Compra) - 100	6.0	Unidad	53.110,00	318.660,00
33	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Bolsas plásticas 11 (Compra) - 105	6.0	Unidad	106.701,00	640.206,00
34	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Bolsas plásticas 21 (Compra) - 240	6.0	Unidad	332.148,00	1.992.888,00
35	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Bolsas plásticas 23 (Compra) - 170	6.0	Unidad	395.229,60	2.371.377,60
36	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Bolsas plásticas 24 (Compra) - 100	6.0	Unidad	167.250,00	1.003.500,00
37	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 100	6.0	Unidad	216.571,00	1.299.426,00
38	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Guantes 1 (Compra) - 60	6.0	Unidad	132.718,20	796.309,20
39	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Guantes 2 (Compra) - 90	6.0	Unidad	199.077,30	1.194.463,80

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
	CDP 1182 Inversión					
40	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Guantes 4 (Compra) - 50	6.0	Unidad	131.887,00	791.322,00
41	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Guantes 8 (Compra) - 10	6.0	Unidad	137.219,00	823.314,00
	CDP 1182 Inversión					
42	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Tapabocas 2 (Compra) - 2	6.0	Unidad	19.882,48	119.294,88
	CDP 1182 Inversión					
43	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Papel higiénico 1 (Compra) - 60	6.0	Unidad	58.914,60	353.487,60
44	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Papel higiénico 3 (Compra) - 1000	6.0	Unidad	6.061.940,00	36.371.640,00
45	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Toallas para manos 6 (Compra) - 60	6.0	Unidad	249.817,20	1.498.903,20
46	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Vasos biodegradables 2 (Compra) - 600	6.0	Unidad	2.299.632,00	13.797.792,00
47	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Mezclador 1 (Compra) - 15	6.0	Unidad	28.202,85	169.217,10
48	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Servilleta papel (Compra) - 30	6.0	Unidad	42.053,40	252.320,40
49	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Termo para café 1 (Compra) - 2	6.0	Unidad	43.411,60	260.469,60
50	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Termo para café 2 (Compra) - 5	6.0	Unidad	27.989,55	167.937,30
51	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 800	6.0	Unidad	7.969.680,00	47.818.080,00
52	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Crema para café (Compra) - 10	6.0	Unidad	78.544,70	471.268,20
53	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Azúcar 2 (Compra) - 300	6.0	Unidad	643.125,00	3.858.750,00
54	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Endulzante (Compra) - 5	6.0	Unidad	32.455,85	194.735,10
55	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Aromática (Compra) - 300	6.0	Unidad	305.802,00	1.834.812,00
56	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Infusión frutal (Compra) - 400	6.0	Unidad	579.612,00	3.477.672,00
57	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Destapador para sanitario (chupa) (Compra) - 5	6.0	Unidad	8.773,65	52.641,90

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
	CDP 1182 Inversión					
58	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Rastrillo 1 (Compra) - 6	6.0	Unidad	38.741,22	232.447,32
	CDP 1182 Inversión					
59	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Recogedor de basura 1 (Compra) - 10	6.0	Unidad	17.162,60	102.975,60
	CDP 1182 Inversión					
60	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Atomizadores (Compra) - 50	6.0	Unidad	57.083,00	342.498,00
61	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Jarra (Compra) - 3	6.0	Unidad	2.162,88	12.977,28
62	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Espátula (Compra) - 10	6.0	Unidad	953,50	5.721,00
	CDP 1182 Inversión					
63	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Balde (Compra) - 5	6.0	Unidad	17.718,75	106.312,50
64	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Olleta (Compra) - 3	6.0	Unidad	1.984,74	11.908,44
65	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 27	6.0	Unidad	179.487,09	1.076.922,54
	CDP 1182 Inversión					
66	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 30	6.0	Unidad	556.960,20	3.341.761,20
67	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Escalera 2 (Arrendamiento) - 17	6.0	Unidad	75.599,85	453.599,10
68	CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 4	6.0	Unidad	21.722,52	130.335,12
69	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	6.0	Unidad	15.894,62	95.367,72
70	CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Contenedor de basura 3 (Compra) - 1	6.0	Unidad	1.158,39	6.950,34
71	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Señales peatonales de prevención y atención 2 (Compra) - 5	6.0	Unidad	4.098,25	24.589,50
72	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Señales peatonales de prevención y atención 3 (Compra) - 5	6.0	Unidad	4.098,25	24.589,50
73	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Dispensador para papel higiénico 1 (Compra) - 4	6.0	Unidad	4.807,52	28.845,12
74	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento	ays04--R11 - Dispensador de jabón líquido 2 (Compra) - 10	6.0	Unidad	31.857,80	191.146,80
75	CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Dispensador para ambientador (Compra) - 7	6.0	Unidad	7.827,68	46.966,08

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
76	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 20	6.0	Unidad	372.530,00	2.235.180,00
77	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Extensión eléctrica 2 (Compra) - 0	6.0	Unidad	3.559,3767	21.356,26
78	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Aspiradora 1 (Arrendamiento) - 1	6.0	Unidad	12.186,10	73.116,60
79	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Lavabrilladora de pisos 1 (Arrendamiento) - 20	6.0	Unidad	1.054.234,20	6.325.405,20
80	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Brilladora de alta revolución (Arrendamiento) - 10	6.0	Unidad	838.196,50	5.029.179,00
81	Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	6.0	Unidad	125.220,60	751.323,60
82	CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Recargo por Trabajo nocturno	1.0	Unidad	1.364.349,19	1.364.349,19
83	Funcionamiento CDP 2318 - 2319	ays04--R11 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0,00	0,00
84	Funcionamiento CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - AIU	1.0	Unidad	173.728.340,74	173.728.340,74
85	CDP 2318 - 2319 Funcionamiento CDP 1182 Inversión	ays04--R11 - IVA	1.0	Unidad	33.008.384,74	33.008.384,74

1.944.020.132,89 COP

La Clausula 6 del Acuerdo Marco Para la Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV No.CCE-126-2023, Acciones de la Entidad compradora durante la operación secundaria, numeral 6.21 establece:

"6.21. Para el perfeccionamiento de la Orden de Compra, la Entidad Compradora deberá:

(i) haber aprobado las garantías exigidas en la Cláusula 16 del presente documento…

Las garantías fueron remitidas por el proveedor el dos (02) de junio de 2023 y se encuentran en proceso de revisión y aprobación en la Subdirección de Contratación.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.110. el proveedor deberá *"Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.* Y según lo establecido en la cláusula 7.111. deberá *"Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.*

Esta reunión inicial tiene como propósito tener un primer acercamiento con el proveedor al que fue adjudicada la orden y planear con la antelación necesaria la puesta en marcha de la operación en las distintas sedes de la entidad, con el fin de garantizar la continuidad del servicio, dado su nivel de importancia de este proceso de apoyo para el correcto funcionamiento de todas las áreas.

Según lo establecido en la cláusula 7.1. el proveedor deberá *"Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de* ***OCHO (8) DÍAS HÁBILES*** *después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta* ***DIEZ (10) DÍAS HÁBILES*** *si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a* ***DOCE (12) DÍAS HÁBILES*** *si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.*

Teniendo en cuenta que el Fondo Financiero Distrital de Salud FFDS contrató la prestación del servicio integral de Aseo y Cafetería y Servicio Especial de Jardinería para cinco (5) sedes en custodia de la entidad, la Orden de Compra deberá iniciar el día dieciséis (16) de junio de 2023 con el fin de dar continuidad al servicio.

(ii) tener el registro presupuestal para la Orden de Compra…

- El Registro Presupuestal se encuentra en tramite en la Subdirección de Contratación.

(iii) haber verificado el pago de parafiscales por parte del Proveedor…"

Se adjunta certificación de pago de aportes parafiscales d ellos últimos seis (6) meses.

Union Temporal
easyclean AP

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con cedula de ciudadanía # 26563281 de San Agustín Huila, en mi calidad de representante legal y yo VICTOR MANUEL ROJAS TORRES identificado con cedula de ciudadanía # 11254813 en mi calidad de contador de la UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL identificada con NIT # 901677435-4 manifestamos bajo la gravedad de juramento que la UT ha dado cumplido durante los últimos (6) meses, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con las Empresas Promotoras de Salud EPS, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales ARL, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

La anterior constancia se emite en la ciudad de Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de mayo del año dos mil veintitrés (2023).

Cordialmente.

GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS
Representante Legal
C.C. 26563281 de San Agustín Huila

VICTOR MANUEL ROJAS TORRES
Contador
C.C. 11254813
Tarjeta Profesional 23533-T

(iv) suscribir con el Proveedor, un acta de inicio dentro de los términos del numeral 7.40 de la cláusula 7, y en la cual se consignarán:

(i) La ciudad y ubicación de las instalaciones donde el Proveedor tiene que prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería;
(ii) La fecha máxima de inicio para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería;
(iii) El cronograma de actividades propias del Servicio Integral de Aseo y Cafetería;
(iv) La organización del personal en los turnos y horas de servicio pactadas de conformidad con la solicitud de cotización;
(v) El día del mes para el pago de los salarios y prestaciones sociales del personal que presta el Servicio Integral de Aseo y Cafetería;
(vi) El día del mes de entrega de los Bienes de Aseo y Cafetería en cada una de las sedes;
(vii) La fecha en la que se entregará a instalará los equipos y maquinaria;
(viii) El plazo máximo de cambio o entrega de equipo y maquinaria en caso de cambio o adición a la orden de compra;
(ix) El protocolo para el recibo de los Bienes de Aseo y Cafetería;
(x) El tiempo de prestación del Servicio Especial;
(xi) Los métodos de control, supervisión y solución directa entre las partes para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o la solución de posibles diferencias por la ejecución de la Orden de Compra;
(xii) Lo pertinente en relación con el manejo de residuos peligrosos de conformidad con lo descrito en el numeral 7.74 la cláusula 7ho
(xiii) Cualquier otra información que sea necesaria para la ejecución de la Orden de Compra y que la Entidad Compradora y el Proveedor consideren, siempre y cuando que la información requerida se encuentre dentro del marco de las obligaciones del Acuerdo Marco, sus anexos y demás documentos contractuales.
(xiv) La Entidad Compradora entregará todos los formatos y procedimientos que se requieran para la facturación al proveedor."

(i) La prestación del servicio será en Bogotá D.C., en los lugares relacionados en la siguiente tabla:

SEDE	NOMBRE SEDE	DIRECCION
1	Centro Distrital de Salud CDS	Carrera 32 No.12-81
2	Casa Calle 13	Calle 13 No.31-96
3	Predio Camelia	Transversal 53 B No.1 A 90
4	Predio Lote Cesión	Contiguo al Centro Comercial Gran Estación - Calle 24 A No. 64-43
5	Complejo Hospitalario San Juan de Dios. CHSJD	Carrera 10 No.1-59 Sur

(ii) La fecha máxima de inicio para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en todas las sedes, será el dieciséis (16) de junio de 2023.

(iii) El cronograma de actividades propias del Servicio Integral de Aseo y Cafetería será el siguiente:

Las actividades por realizar en cada una de sedes son las establecidas en el anexo 2, Actividades, Nivel de Servicio y Resultados del Servicio Integral de Aseo y Cafetería, en los literales A, B, C y D, teniendo en cuenta los perfiles de personal solicitados por el Fondo Financiero Distrital de Salud.

(iv) La organización del personal en los turnos y horas de servicio pactadas de conformidad con la solicitud de cotización se relacionan a continuación:

Relación de turnos y horarios de operarios

SEDE 1 CENTRO DISTRITAL DE SALUD CDS				
DESCRIPCIÓN	**TOTAL HOMBRE O MUJER**		**TOTAL**	**HORARIO**
Edificio Costado Norte (Administrativo)				
Sótano		2	2	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m., sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
Equipo Transversal (Recorrido) *	10	3	13	
Archivos	1	1	2	
Plazoleta	1		1	
Piso 1 Atención al Usuario (Cau)		2	2	
Primer piso		2	2	
Piso 1 Auditorios (Eventos)		4	4	
Piso 2 Biblioteca, fotocopiado		2	2	
Piso 3		5	5	
Baños 3 al 1 piso y CAU		2	2	
Piso 4		5	5	
Piso 5		5	5	
Baños 4 al 5 piso		2	2	
Piso 6 Jurídica		4	4	
Despacho		4	4	
Piso 7		5	5	
Baños 6 al 7 piso		2	2	
Laboratorio de Salud Pública-CDS- Edificio Costado Oriental - CDS				
Piso 1	1	2	3	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m., sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
Piso 2	1	2	3	
Piso3		4	4	
Piso 4		4	4	
Baños 3 al 4 piso		2	2	
EDIFICIO ICBIS –CDS-Edificio Costado Occidental – CDS				
Piso 3		4	4	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m., sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
Piso 4		2	2	
Baños 3 al 4 piso		2	2	
Centro Regulador de Urgencias y Emergencias-Edificio Costado Sur - CDS				
Pisos (Sótano al 7)		8	8	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m.,

Baños 1 al 7 piso		2	2	sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
TOTAL	**14**	**82**	**96**	
SEDE 2- CASA CALLE 13				
Casa Calle 13		2	**2**	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m., sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
SEDE 3 - PREDIO CAMELIA				
PREDIO CAMELIA		0	**0**	En este predio se realiza brigadas semanales de limpieza con el personal asignado para recorridos en la Sede 1, Centro Distrital de Salud.
SEDE 4 - PREDIO LOTE CESION				
LOTE CESIÓN	0	0	**0**	En este predio únicamente se presta servicio de jardinería (poda).
SEDE 5 – COMPLEJO HOSPITALARIO SAN JUAN DE DIOS				
COMPLEJO HOSPITALARIO SAN JUAN DE DIOS			**12**	Las actividades de aseo, jardinería (poda) en el CHSJD, se realizarán de forma secuencial y rotativa por edificio y de acuerdo a cronograma previamente establecido con el fin de evitar el deterioro de las edificaciones. El servicio se prestará con seis (6) Operarios auxiliares, tres (3) jardineros y Tres (3) operarios de mantenimiento.
TOTAL	**110**			

Distribución Coordinadores

DESCRIPCIÓN	SEDE	CANTIDAD	HORARIO
Coordinadores (as) tiempo completo	Sede 1, 2, 3, 4	2	Dos turnos así: lunes a viernes 6:00 a.m. A 2:00 p.m., y 11:00 am a 7:00 p.m., sábado 6:00 a.m. a 2:00 p.m.

* De acuerdo con lo establecido en la Ley 2101 de 2021 por medio de la cual se reduce la jornada laboral semanal de manera gradual, sin disminuir el salario de los trabajadores, a partir del 15 de julio de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2023, se reducirá la jornada laboral en una hora y posteriormente de acuerdo con lo ordenado en la misma Ley.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.75. el proveedor deberá *"Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:*

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*
- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*
- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*
  Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.
- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina."* Este plan será enviado al supervisor a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.121. *"Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.*

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora."

La U.T. remitirá con la primera factura y bimensualmente, la certificación que acredite el porcentaje de la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional.

Por otra parte, según lo establecido en la Clausula séptima 7 numeral 7.1 del Acuerdo marco de Precios, el proveedor deberá: *"Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor."*

Para el caso de la sede del Complejo Hospitalario San Juan de Dios, se requiere por parte del proveedor la asignación de un coordinador de tiempo parcial, para tal efecto la U.T. remitirá a más tardar el jueves dieciséis (16) de junio de 2023, carta de presentación de supervisor tiempo parcial designada para la sede de Complejo.

(v) El día del mes para el pago de los salarios y prestaciones sociales del personal que presta el Servicio Integral de Aseo y Cafetería: La señora Gloria Aminta Ordoñez de Mateus, manifiesta que el pago de salarios y prestaciones del personal que prestará el servicio se realiza los primeros cinco días de cada mes mediante consignación en el Banco de Bogotá, La U.T. enviará a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023, certificación sobre este aspecto.

Reemplazo de personal

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.103. el proveedor deberá *"Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones."* Es decir, reemplazo definitivo ocho (8) días hábiles y reemplazo temporal por ausencias un (1) día hábil.

Novedades relacionadas con cambios internos y externos de personal

Se informa a la Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, que antes de realizar cualquier movimiento de personal al interior de la entidad o cambio definitivo, se debe consultar con el supervisor designado, esto con el fin de no alterar las dinámicas de funcionamiento de las áreas.

Procedimientos llamados de atención.

La Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL informa el procedimiento de llamados de atención, los cuales se realizan de la siguiente manera:

- Primer llamado verbal por parte del coordinador (a) del servicio.
- Segundo llamado por Escrito y reporte a la empresa
- Tercer llamado se dirige a la oficina de la empresa para descargos y de ser procedente, la aplicación de sanciones y/o terminación del contrato, previo cumplimiento del debido proceso.

(vi) El día del mes de entrega de los Bienes de Aseo y Cafetería en cada una de las sedes:

De acuerdo con lo establecido en el simulador de la tienda virtual en el proceso de cotización, la entrega de los insumos de aseo y cafetería se debe realizar dentro de los cinco (5) primeros días hábiles del cada mes.

En la sede uno (1) Centro Distrital de Salud ubicada en la Carrera 32 No.12-81 se deberán entregar insumos de aseo y cafetería y separadamente en la sede cinco (5) Complejo Hospitalario San Juan de Dios, ubicada en la Carrera 10 No.1-59 Sur se deberán entregar insumos de aseo.

El Supervisor de la orden de Compra, solicita a la Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, facilitará los medios para que estos pedidos se realicen y facturen por separado, debido a que la fuente de financiación de los recursos para la sede cinco (5) corresponden a un proyecto de inversión.

La señora Gloria Aminta Ordoñez de Mateus, manifiesta que no tienen ninguna objeción con facturar separadamente los servicios, maquinaria e insumos de la sede Complejo Hospitalario San Juan de Dios.

(vii) La fecha en la que se entregará e instalarán los equipos y maquinaria:

El Supervisor de la orden de Compra, manifiesta que la maquinaria y equipos deberán ser entregados a más tardear el quince (15) de junio de 2023 con el fin de garantizar la continuidad del servicio, especialmente en el servicio de cafetería.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.105. el proveedor deberá *"Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo."*

(viii) El plazo máximo de cambio o entrega de equipo y maquinaria en caso de cambio o adición a la orden de compra:

En caso de que se requiera cambio de alguno de los equipos o maquinaria el proveedor se compromete a realizarlo dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la solicitud por parte de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el literal F, Niveles de Respuesta y de Servicio contempladas en el anexo 2, Actividades, Nivel de Servicio y Resultados del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

(ix) El protocolo para el recibo de los Bienes de Aseo y Cafetería.

De acuerdo con los protocolos de seguridad y control, establecidos por la Secretaría Distrital de Salud, se debe notificar al supervisor de la orden de Compra la fecha, hora, nombre y documento de identidad del conductor y acompañante, así como las placas del vehículo, con el fin de tramitar el ingreso a las instalaciones de la entidad.

Los bienes serán recibidos por el coordinador(a) del servicio en compañía del Supervisor de la orden de Compra, en la bodega de insumos destinada para su almacenamiento y el transporte correrá por cuenta del proveedor, quien deberá garantizar las condiciones adecuadas para el traslado y entrega de los bienes e insumos.

Según lo establecido en la cláusula 7.42. el contratista deberá *"Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera."* Las cuáles serán enviadas al supervisor a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.43. el contratista deberá *"Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación."* Las Notificaciones o registros sanitarios serán enviados al supervisor en el momento en que se requieran.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.49. el proveedor deberá *"Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada."* En este sentido el proveedor deberá hacer entrega de toallas de manos en material reciclable, como quedó establecido en la correspondiente cotización.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.57. el proveedor deberá *"Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%."* para lo cual se remitirá la correspondiente ficha técnica de los productos, a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.90. el proveedor deberá *"Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza."*

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.102. el proveedor deberá *"Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS."*

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.106. *"El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones."*

De conformidad con lo establecido en la cláusula 7.114. el proveedor deberá *"Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya."* Se remitirá el plan de contingencia y emergencias al supervisor, a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

(x) El tiempo de prestación del Servicio Especial de Jardinería.

El servicio especial de jardinería en las sedes 1, 2, 3 y 4 se deberá programar para la primera semana de cada mes y se deberá seguir el protocolo de seguridad y control establecido en el punto anterior para el ingreso del personal que realizará las actividades.

En la Sede Cinco (5) Complejo Hospitalario San Juan de Dios, por sus características especiales y el tamaño de las zonas verdes, el servicio especial de jardinería se realiza de forma permanente.

(xi) Los métodos de control, supervisión y solución directa entre las partes para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o la solución de posibles diferencias por la ejecución de la Orden de Compra:

La supervisión del contrato informa a los asistentes de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, que se realiza revisión aleatoria sobre el cumplimiento del servicio, evaluándolo de 1 a 5, esta evaluación se revisa mensualmente en reunión de seguimiento entre la supervisión del contrato y representantes de la U.T.

Para el seguimiento a la correcta ejecución de la Orden de Compra y solución de posibles diferencias, se establece una reunión mensual en la que deberán participar el Supervisor designado por la entidad, los coordinadores(as) del servicio y el Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, o su delegado con capacidad de decisión.

Adicionalmente se deberán utilizar los canales oficiales de comunicación, establecidos por el proveedor y por la entidad, como correo electrónico y teléfonos de contacto, la carta de presentación con esta información, a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.38. el proveedor deberá "*Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES."*

El Supervisor de la orden de compra, podrá solicitar reuniones adicionales para la solución de situaciones urgentes.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.91. el proveedor deberá *"Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio."*

Adicionalmente y de acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.93. el proveedor deberá *"Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región."* Y de acuerdo con la cláusula 7.94. deberá *"Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite." En este sentido,* la UT remitirá la información a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

Informes por entregar:

Diario: Mediante correo electrónico por turno la relación de personas que se encuentran en el servicio con las novedades presentadas.
Semanal: Informe por sedes de las actividades realizadas durante la semana, con registro fotográfico.
Mensual: Para pago de factura: Informe por sedes, resumiendo las actividades realizadas de aseo y cafetería, las novedades y el servicio especial prestado durante el mes.

(xii) Lo pertinente en relación con el manejo de residuos peligrosos de conformidad con lo descrito en el numeral 7.74 la cláusula 7:

"7.74. Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*
- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*
- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento."*

La Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, manifiesta que entregará a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023 el Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento junto con

las Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.

En lo que se refiere al Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos, el ingeniero Wainers Fabián Parra Páez del equipo PIGA manifiesta que de la entidad cuenta con un plan de manejo.

(xiii) Cualquier otra información que sea necesaria para la ejecución de la Orden de Compra y que la Entidad Compradora y el Proveedor consideren, siempre y cuando que la información requerida se encuentre dentro del marco de las obligaciones del Acuerdo Marco, sus anexos y demás documentos contractuales.

4. Funciones del Supervisor

A continuación, se procede a dar lectura a las Funciones del Supervisor designado por la Entidad.

El supervisor del contrato da lectura a las obligaciones del supervisor relacionadas en el Manual de contratación de la Entidad y la Circular 0020 del 02 de septiembre del 2019 - lineamientos de buenas prácticas en la gestión contractual, para que la Empresa tenga en cuenta la aplicabilidad que se dará a la Orden de Compra No.110523-2023.

De acuerdo con la Circular 0020 del 02 de septiembre del 2019 Numeral 5.6 “Obligaciones de los supervisores e interventores, el supervisor tendrá a cargo las siguientes obligaciones, de conformidad con lo establecido en el LINEAMIENTO PARA LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATOS O CONVENIOS Código: SDS-CON-LN-006 o el vigente durante la ejecución del contrato, en concordancia con el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normatividad vigente:

Actividades Generales:
1. Conocer y entender los términos y condiciones del contrato o convenio y del pliego de condiciones o invitación pública, cuando aplique.
2. Suscribir el acta de inicio (cuando aplique) con el contratista, la cual deberá publicar en la plataforma SECOP II dentro del término de ley.
3. Verificar que el cumplimiento del objeto, sea en los términos previstos y de la mejor calidad.
4. Obrar con lealtad y buena fe, evitando las dilaciones que pudieran presentarse en la supervisión o interventoría.
5. Manejar permanente comunicación con el contratista.
6. Conocer y verificar la vigencia de los amparos y garantías extendidas. (Cuando aplique)
7. Aprobar el plan de actividades o cronograma presentado por el contratista y verificar su cumplimiento, cuando aplique.
8. Realizar seguimiento sobre el cumplimiento al plazo del contrato o convenio y de los cronogramas o planes de actividades previstos en el contrato, cuando aplique.
9. Realizar seguimiento a las obligaciones y garantías posteriores a la finalización del plazo de ejecución o liquidación, según corresponda, dicho seguimiento deberá documentarse y comunicarse a la Subdirección de Contratación a fin de que obre en el expediente contractual, cuando aplique.
10. Aprobar el personal propuesto según el equipo de trabajo requerido para la ejecución del contrato o convenio, cuando aplique.
11. Verificar constantemente que el equipo de trabajo propuesto por el contratista cumpla con las actividades que le corresponden y con el tiempo de dedicación al contrato, y requerir al contratista en caso de que no se cumpla a cabalidad, cuando aplique.
12. Exigir al contratista o convenido mensual y/o periódicamente, según corresponda, la presentación de

informes de avance de ejecución de las obligaciones contractuales o convenidas, junto con los soportes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, de conformidad con lo estableció en el contrato o convenio.
13. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social (Salud, pensiones y riesgos profesionales) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), según la normatividad vigente, cuando aplique.
14. Requerir por escrito al contratista cuando los bienes, servicios u obras no se ejecuten de acuerdo con el cronograma, o cuando el avance de las metas sea inferior al programado, o cuando no se realicen a tiempo las entregas de bienes y servicios, o cuando se evidencie una indebida o deficiente ejecución y en general cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el contrato.
15. Administrar e intentar solucionar las controversias que surjan con ocasión de la ejecución del contrato o convenio.
16. Comunicar preventivamente a la compañía aseguradora (aviso de siniestro) sobre posibles incumplimientos contractuales, cuando aplique.
17. Comunicar oportunamente a la Subdirección de Contratación sobre posibles incumplimientos por parte del contratista, para lo cual se deberá elaborar informe en los términos del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, adjuntando los soportes y pruebas correspondientes.
18. Advertir oportunamente los Riesgos que puedan afectar la eficacia o ejecución del contrato o convenio y tomar las medidas necesarias para mitigarlos de acuerdo con las actividades descritas en la matriz de riesgos, elaborada en la etapa de planeación de identificación de Riesgos.
19. Identificar las necesidades de cambio o ajustes al contrato y solicitarlas oportunamente ante la Subdirección de Contratación.
20. Verificar que las actividades adicionales que impliquen modificación del contrato (prórrogas, adiciones, reinicios, suspensiones, cesiones), y demás novedades contractuales, cuenten con autorización y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente, efectuando solicitud escrita, debidamente sustentada y soportada respecto de su viabilidad, a la Subdirección de Contratación con un mínimo de dos (02) semanas de anticipación a la fecha en la cual debe expedirse el documento de la novedad contractual, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados; con el fin de garantizar que el trámite administrativo correspondiente se culmine oportunamente.
21. Solicitar la liquidación del contrato, en los términos señalados en el Manual de Contratación.
22. Proyectar las actas de cierre de expediente contractual y remitirlas junto con sus soportes a la Subdirección de Contratación para su revisión.
23. Dar a conocer al contratista sobre todos los procesos, procedimientos, manuales, así como la organización y funcionamiento de la entidad con el fin de socializarlo en su actividad y entorno, cuando aplique.
24. Dar cumplimiento a lo previsto en la Resolución No. 1096 de septiembre 8 de 2011 por la cual se establece el procedimiento para la asignación y control de bienes muebles de propiedad de la entidad, cuando aplique.
25. Dar a conocer al contratista la Carta de Valores de la entidad, el Decálogo del Buen Servicio y Circular número 028 de 2012 relacionada con atención ciudadana, cuando aplique y el Decreto 118 del 27 de febrero de 2018, "Por el cual se adopta el Código de Integridad del Servicio Público", cuando aplique.
26. Socializar al contratista el Sistema Integrado de Gestión y la importancia de su participación para el cumplimiento de la Plataforma estratégica de la entidad, cuando aplique.
27. Informar y denunciar a las autoridades competentes cualquier acto u omisión que afecte la moralidad pública con los soportes correspondientes, cuando aplique.
28. Estudiar las solicitudes y requerimientos técnicos de EL CONTRATISTA y dar recomendaciones a LA ENTIDAD sobre el particular.
29. Cumplir con lo establecido en el Manual de Contratación de la entidad, procedimientos y lineamientos.

Seguimiento Administrativo:

1. Revisar que el expediente electrónico o físico del contrato esté completo y sea actualizado constantemente.
2. Suscribir las actas generadas durante la ejecución del contrato o convenio para documentar las reuniones, acuerdos y controversias entre las partes, así como las actas de inicio, parciales de avance, actas parciales de recibo, de recibo final y demás que apliquen, previa convocatoria al contratista.
3. Exigir al contratista la presentación de las garantías dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato o cuando se suscriba cualquier modificación a los contratos o convenios, cuando aplique, y gestionar que las mismas sean allegadas para aprobación en físico a la Subdirección de Contratación si se trata de contratación adelantada a través de la plataforma SECOP I o verificar que las garantías sean cargadas en la plataforma por parte del contratista en caso de contratación adelantada a través de la plataforma SECOP II.
4. Coordinar con el responsable en la Entidad la revisión y aprobación de garantías de las novedades contractuales, cuando aplique.
5. Expedir el certificado de cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato en los formatos para tal efecto.
6. Realizar por escrito las recomendaciones que realice respecto del desarrollo del contrato o convenio.
7. Dar respuesta de manera oportuna a las solicitudes del contratista o conveniente en relación con la ejecución del contrato o convenio.
8. Verificar que se encuentren publicados todos los informes de supervisión de los contratos y convenios en la plataforma de Tienda Virtual del Estado Colombiano
9. La publicación de los informes de interventoría, se realizarán por intermedio del supervisor de la interventoría.
10. Remitir a la Subdirección de Contratación los informes originales debidamente firmados por las partes (supervisor o interventor y contratista) que prueben la ejecución contractual con el propósito que estos reposen en el expediente oficial del contrato o convenio.

Seguimiento jurídico:

1. Verificar la existencia de licencias, permisos o cualquier documento que las autoridades competentes requieran, de acuerdo con la naturaleza del contrato o convenio.
2. Verificar que el objeto inicial del contrato o convenio no cambie cuando se presente una modificación del contrato o convenio.
3. Dar aviso por escrito al ordenador del gasto de la ocurrencia de cualquier incumplimiento o de la posible ocurrencia de cualquier conducta que implique la inejecución del contrato o convenio.
4. Gestionar la firma de las partes, cuando se realice una modificación al contrato o convenio, toda vez que siempre debe ser mediante escrito realizado por la Subdirección de contratación.

Seguimiento Técnico:

1. Verificar el cumplimiento de las normas técnicas aplicables durante la ejecución del contrato o convenio, cuando aplique.
2. Estudiar las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista y dar recomendaciones a la entidad sobre el particular.
3. Emitir concepto de viabilidad respecto de modificaciones al contrato o convenio.
4. Verificar que los servicios, bienes, productos o entregables correspondan técnicamente con las especificaciones del contrato o convenio.

Seguimiento Financiero y Contable:

1. Hacer seguimiento de la gestión financiera del contrato o convenio por parte de la entidad, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja, el seguimiento incluye la verificación de los aportes realizados por los convenientes.
2. Verificar que el contratista cumpla con los requisitos exigidos por la Entidad para la entrega y amortización del anticipo o pago anticipado pactado, cuando aplique.
3. Verificar que se expida el certificado de disponibilidad y registro presupuestal cuando se realicen adiciones al contrato o convenio.
4. Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato o convenio.
5. Documentar los pagos y ajustes que se hagan al contrato o convenio y controlar el balance presupuestal del contrato para efecto de pagos y de liquidación del mismo.
6. Verificar que las modificaciones presupuestales del contrato o convenio, cuenten con los recursos necesarios.
7. Verificar que el contratista o conveniente constituya fiducia o patrimonio autónomo para el manejo de lo que reciba a título de anticipo, con el fin que dichos recursos se apliquen exclusivamente a la ejecución del contrato o convenio cuando así lo determine la Ley o el contrato/convenio.
8. Coordinar las instancias necesarias para adelantar los trámites para la liquidación del contrato o convenio y entregar los documentos soporte que le correspondan para efectuarla, para lo cual deberá tener en cuenta los términos mínimos establecidos en el contrato o convenio así como los máximos de ley, con el fin de evitar pérdidas de competencia para el efecto.
9. Una vez liquidado el contrato y en caso de existir saldos a favor de la Entidad, realizar el seguimiento correspondiente a los rendimientos financieros y reembolsos a los que haya lugar, en el evento que el Contratista se abstenga de realizar los reembolsos, se deberá comunicar oportunamente a la Dirección Financiera, a la Subdirección de Contratación y la Oficina Asesora Jurídica para los fines correspondientes.

5. Documentos del Personal

El Supervisor solicita a la Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, él envió de las hojas de vida con todos los soportes (Académicos, de experiencia laboral, afiliación y pago de aportes al SGSSS, exámenes médicos de ingreso, cursos de manipulación de alimentos, certificados de formación de acuerdo con los perfiles solicitados) del personal, establecidos en el Acuerdo Marco Para la Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV No.CCE-126-2023 y de acuerdo con el Manual de Contratación de la entidad.

6. Dotación de personal Operativo y Coordinadores

El supervisor del contrato recuerda a la Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL la entrega del documento soporte en donde conste que fue recibido a satisfacción por parte del personal operativo y supervisoras de la dotación y elementos de protección personal, el cual será remitido al supervisor a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

7. Insumos de Aseo y cafetería: fichas técnicas, hojas de seguridad

La supervisión del contrato solicita a la Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, la entrega del pedido de aseo y cafetería los primeros cinco (5) días de cada mes.

De otra parte, se informa que los pedidos siguientes, se realizaran de acuerdo con la cantidad de insumos que se tengan en el stock de la Entidad, tal como lo permite el Acuerdo Marco de Precios en el literal F,

Niveles de respuesta y de servicio contempladas en el anexo 2, Actividades, Nivel de Servicio y Resultados del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

En este sentido, la Entidad tiene la posibilidad de realizar variaciones en cantidad de los Bienes de Aseo y Cafetería de acuerdo con las unidades inicialmente establecidas en la Orden de Compra y con la necesidad de consumo mensual. La Representante Legal de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL manifiesta que no tienen inconveniente en enviar las cantidades de insumos solicitadas por la entidad, al precio ofertado en el formato de cotización. La solicitud de pedido se realizará de acuerdo con el stock que se tenga.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.87. el proveedor deberá *"Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes."*

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.88. el proveedor deberá *"Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigencia de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue."*

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.116. el proveedor deberá *"Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas."* El Supervisor de la Orden de Compra, solicita las fichas técnicas, hojas de seguridad, matriz de riesgos, etiquetas de los insumos de aseo las cuales serán remitidas a más tardar el viernes dieciséis (16) de junio de 2023.

Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

El señor David vega, de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, será el encargado de recibir mensualmente el pedido a través de archivo Excel.

9. Cumplimiento de las Obligaciones de los proveedores contempladas en el Acuerdo Marco de Precios Clausula 7.

La supervisión del contrato solicita el cumplimiento de las obligaciones contenidas en la Cláusula 7 del Acuerdo Marco para la Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV No.CCE-126-2023.

El supervisor de la orden de Compra, solicita a la empresa tener en cuenta las siguientes observaciones y recomendaciones adicionales:

- Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
- Indicar el personal que, al realizar las actividades de limpieza, está prohibido subir las sillas encima de las superficies y/o escritorios.
- Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
- Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
- Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.

- Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso; así mismo recordar el uso adecuado de los guantes y elementos de protección personal y el uso eficiente de los recursos.
- Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
- Enfatizar al personal en relación con la adecuada prestación del servicio de cafetería en las dependencias.
- Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
- Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregada a la entidad al inicio del contrato y enviar copia al supervisor de la asistencia del personal.
- Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización y la colocación de los elementos de protección personal.
- Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
- Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios.
- Mantener las áreas en perfecto estado de limpieza.
- Dar cumplimiento a la normatividad sobre Seguridad y Salud en el Trabajo
- Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.
- Guardar estrictamente la confidencialidad de toda la información a la que el personal tenga acceso en cumplimiento de sus tareas, evitando comentarios, opiniones y/o informaciones que no sean de su competencia directa, en cumplimento de lo establecido en al clausula 7.99. la cual establece que el proveedor deberá *"Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas."*
- Respetar el conducto regular a través de los coordinadores(as) del servicio quienes serán los encargados de comunicar cualquier situación al Supervisor designado por la SDS.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 7.52. el proveedor deberá *"Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra."*

(xiv) La Entidad Compradora entregará todos los formatos y procedimientos que se requieran para la facturación al proveedor.

10. Trámite de Facturación

Requisitos para el trámite de la factura por los servicios prestados durante el mes:

El proveedor remitirá la pre factura para la correspondiente aprobación del supervisor, dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes y una vez esta sea revisada, se procederá con la radicación en medio físico de los siguientes documentos:

- Oficio dirigido a la Subdirectora de Bienes y Servicios, Diana Marcela Acosta Rubio debidamente firmado, radicado en correspondencia de la Entidad.
- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a RAbetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo a facturar. Debe incluir Informe mensual de actividades e informe detallado del servicio especial de jardinería por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 110 operarios y 2 coordinadores.
- Certificación de pago de obligaciones laborales y aportes parafiscales, emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente, en consonancia con la cláusula 7.54, la cual establece que el proveedor deberá *"Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora."*
- Manifestación bimensual y cada vez que se requiera, bajo juramento del representante legal y revisor fiscal (cuando aplique) donde se indique el personal vinculado, para corroborar la contratación de las mujeres durante el periodo de ejecución del contrato en los porcentajes indicados el decreto 332 de 2020. (50%)
- Manifestación bimensual y cada vez que se requiera, bajo juramento del representante legal y revisor fiscal (cuando aplique) donde se indique el personal vinculado, para corroborar la contratación de personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad durante el periodo de ejecución del contrato, en cumplimiento de la Directiva 01 de 2011 de la alcaldía mayor de Bogotá.
- Manifestación bimensual y cada vez que se requiera, bajo juramento del representante legal y revisor fiscal (cuando aplique) donde se indique el personal vinculado, para corroborar la contratación de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional durante el periodo de ejecución del contrato, en cumplimiento de ARTÍCULO 3 DEL DECRETO 1860 DE 2021 EL CUAL ADICIONÓ EL ARTICULO 2.2.1.2.4.2.16 AL DECRETO 1082 DE 2015 FOMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE CONTRATOS ESTATALES POR PARTE DE POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA, DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA, PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN O REINCORPORACIÓN Y SUJETOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL.

Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión Profesional de Apoyo y Subdirector de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad, Presupuesto y Tesorería) y el Despacho del señor Secretario de Salud, para el respectivo giro.

En todo caso el proceso de facturación deberá realizarse en estricto cumplimiento de la Clausula 11 del Acuerdo Marco Para la Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV No.CCE-126-2023.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir plan de beneficios para los empleados.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir certificación bimensual que acredite el porcentaje de la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional, en cumplimiento del Decreto 1082 de 2015.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir carta de presentación de supervisor tiempo parcial designada para la sede de Complejo Hospitalario San Juan de Dios.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Enviar certificación sobre fechas y medio de pago de los salarios de los empleados.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Entregar las fichas técnicas de los bienes suministrados.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir la ficha técnica de los jabones y detergentes la cual debe establecer que contienen concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%, en cumplimiento de la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir el plan de contingencia y emergencias para el transporte de sustancias químicas en cumplimiento del Decreto 1609 de 2002.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir carta de presentación de la U.T. donde se relacionen los canales oficiales de comunicación, establecidos por el proveedor y como correo electrónico y teléfonos de contacto.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir carta de presentación donde consten los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir el Plan de Gestión Ambiental	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir constancia de entrega de dotación completa al personal contratado.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Remitir las fichas técnicas, hojas de seguridad, matriz de riesgos y etiquetas de los insumos de aseo.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución.
Hacer entrega de las Hojas de vida de todo el personal con los correspondientes soportes.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Al inicio del contrato el 16 de junio de 2023 y durante su ejecución cuando se presenten cambios.
Remitir la relación de elementos de la dotación especial y de los operarios de laboratorio.	Fondo Financiero Distrital de Salud	A mas tardar el 13 de junio de 2023.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Gloria Mateus	gimmateus@easyclean.com.co	3112363684	Dirg 74 Bis 20B 29	
2	David Vega	operaciones2@easyclean.com.co	3214682465	Dig. 74 Bis 20 B29	
3	Fabian Ramirez	WFRamirez@saludcapital.gov.co	3212295174	Subd BJS	
4	Ricardo Betancur	rabetancur@salud	9813	Subd. Bys	
5	Diego Andres Moreno	dgmoreno@salud	-	SBgS	
6	DIEGO M. ACOSTA	dmacosta@saludcapitalgov.co		SBIOSEGURIDAD	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 06 de septiembre de 2023			
Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 01:00 p.m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, María Alejandra Núñez - Referente Financiera para el Complejo Hospitalario San Juan de Dios y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo y Gladys Sepúlveda – Coordinadoras del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023.

Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Seguimiento a la reunión anterior:
2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 de julio al 31 de agosto de 2023
3. Ejecución Financiera
4. Adición de la Orden de Compra para adquisición de canecas
5. Novedades de Personal
6. Funcionamiento de Maquinaria
7. Encuesta de percepción de proveedores
8. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Seguimiento a la reunión anterior:**

- **Entrega de dotación pendiente:** En este momento solo está pendiente de algunos elementos como botas y gafas y buzos el personal que ha ingresado nuevo que son dos personas.
- **Personal con restricciones:** Las Coordinadoras informan que, se realizó la retroalimentación sobre sus actividades y pausas activas y se está cumpliendo con las funciones asignadas.
- **Entrega de EPP:** Las Coordinadoras informan que la U.T. está al día por este concepto.

- **Fechas de entrega de Insumos:** Las fechas de entrega de insumos ya se equilibraron, se realiza pedido a mediados del mes y se programa entrega para el primer viernes del mes siguiente.
- **Maquinaria y equipos:** Se entregó la totalidad de la maquinaria y se instalaron los equipos dispensadores de fragancia en los baños.
- **Servicio Especial de Jardinería:** El servicio especial de jardinería se está prestando adecuadamente y se están cumpliendo las metas.
- **Facturación:** Las facturas se están radicando dentro del tiempo acordado.

2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 de julio al 31 de agosto de 2023.

Obligaciones Contractuales: Actividades Diarias, Semanales, Componentes Adicionales
Se realizó la evaluación de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, particularmente las que se realizan de forma diaria, semanal y mensual (Aseo, Desinfección periódica cuatro veces al día, Cafetería, Brigadas de Limpieza y Desinfección profunda según Cronograma planeado con las áreas). Durante los meses de julio y agosto de 2023, Se presentaron cuatro quejas del servicio: Oficina de Control Interno, Oficina de Cobro Coactivo, baños de personas con discapacidad y Baños Edificio Administrativo. Se presentó incidente por inadecuado reporte a la Subdirectora sobre corte de agua.

La contratista Alcira Escandón se presentó a la oficina de servicios generales en compañía de una funcionaria de talento humano, para presentar queja formal por deficiencia en el aseo, falta de jabón y papel higiénico en los baños de personas con discapacidad, se adquirió estar mas atentos desde el equipo de servicios generales para que los baños estén limpios y tengas los suministros necesarios.

Se solicita evitar el uso de agentes químicos para la limpieza durante la jornada laboral debido a que pueden afectar a los funcionarios.

El equipo de mantenimiento a través de la Ingeniera Catalina solicita recomendar a las operarias evitar colocar elementos como chupas y bayetillas sobre las mangueras de los lavamanos ya que son metálicas y se están oxidando por la humedad.

Se recomienda a las coordinadoras revisar el uso adecuado de las piletas para evitar la presencia de elementos de aseo en otras áreas.

Se recomienda la empresa Establecer procedimiento de entrega para Lavado de manteles y banderas y recarga de ambientadores, con el fin de tener información real de los que se entrega y se recibe.

Se realizó retroalimentación con el personal sobre la discreción y confidencialidad de la información y se rotaron todas las operarias de los diferentes puntos, esta rotación se realizará cada dos meses.

En la misma reunión se les informo sobre las condiciones, lugar y tiempo de receso para tomar alimentos.

Se han presentado dificultades con las obras del DUES y Edificio de Salud Pública, lo cual ha afectado el servicio de aseo.

- **Poda**: Durante los meses de julio y agosto se realizó la poda cumpliendo las metas contratadas.

- El equipo del CHSJD solicitó la poda de algunos árboles para facilitar la instalación de cámaras de seguridad en el complejo, la empresa manifestó que está dispuesta a coordinar el servicio, sin embargo, la entidad debe proporcionar la maquinaria y equipo necesarios para la actividad, entregar el inventario y ubicación de los árboles a intervenir y enviar los permisos de la autoridad ambiental. El supervisor informa que el Ingeniero Fabian Parra de PIGA, le informó que no se cuenta con el permiso de la Secretaría de Ambiente para intervenir los árboles.

Evaluación del servicio: Julio – Agosto 2023 **4.1**

3. Ejecución Financiera **CDS**

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**1.739.347.400,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**1.739.347.400,00**
Primer pago	FUT-27	$ 157.981.104	16 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-28	$ 301.236.042	01 AL 30 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-29	$ 287.260.660	01 AL 30 DE AGOSTO DE 2023
Cuarto Pago			01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago			01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago			01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago			01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
Octavo pago			01-31 DE ENERO DE 2024
Noveno pago			01 - 28 DE FEBRERO DE 2024
Decimo pago			01-31 DE MARZO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 746.477.806**	
Saldo por ejecutar			**992.869.594,00**
Porcentaje de ejecución			**42,92**

Promedio mensual $289.891.233,33

Ejecución Financiera CHSJD

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**204.672.733,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**204.672.733,00**
Primer pago	FUT-28	$ 16.735.973	15 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-30	$ 32.711.980	01 AL 31 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-32	$ 34.015.252	01 AL 31 DE AGOSTOO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-		01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-		01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-		01 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-		01-15 DE DICIEMBRE DE 2023
Total Ejecutado		**$ 83.463.205**	
Saldo por ejecutar			**$ 121.209.528**
Porcentaje de ejecución			**40,78**

Promedio Mensual $ 34.112.122,17

Contrato hasta 15 de diciembre de 2023

Información trámite de facturación en la entidad

El Supervisor le recuerda a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL los requisitos para la entrega de la factura mensual.

- Oficio dirigido a la subdirectora de Bienes y Servicios
- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a rabetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo comprendido (Prefactura). Debe incluir relación de insumos entregados durante el mes, cantidad de maquinaria con sus respectivos valores. En caso de realizar servicios especiales, informe detallado por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 98 operarios y 2 supervisoras.
- Certificación emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente.
- Informe de actividades del servicio prestado durante el periodo comprendido.

La documentación debe ser enviada vía correo electrónico. Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión Profesional de Apoyo y subdirector de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad Presupuesto, Dirección y Tesorería) y el Despacho para el respectivo giro.

4. **Adición de la Orden de Compra para adquisición de canecas:** Se presentó solicitud de cotización a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para adquisición de canecas, estamos a la espera de respuesta formal.

5. **Novedades de Personal.**

- Durante julio y agosto de 2023 se cubrieron todos los turnos por ausencias de personal.
- Descansos durante la jornada y tiempo de desayuno – almuerzo: Se reitera a la empresa que el personal de CDS tiene un horario de 8 horas diarias, motivo por el cual no toman hora de almuerzo, se les da un tiempo de máximo media hora en cada turno para la toma de sus alimentos, se pide a la coordinadoras controlar que se cumpla esta indicación y que tomen sus alimentos por turno en la cafetería de servicios generales para evitar congestión en la cafetería del segundo piso donde almuerzan los funcionarios.
- Los permisos solicitados por el personal deben ser tramitados como licencias no remuneradas, esto con el fin de desincentivar esta práctica y garantizar la prestación del servicio.
- Se recomienda establecer el trámite para conceder licencias no remuneradas para que tanto las coordinadoras como el supervisor estén enterados de las ausencias.
- Los cambios de personal deben ser notificados al supervisor del contrato con la debida justificación para la actualización de la base de datos.
- Se recomienda a las coordinadoras evitar la polarización entre el personal antiguo y el personal nuevo.
- Se recomienda a las coordinadoras evitar la descalificación del servicio de los operarios y contar con su experiencia para la asignación de actividades.
- Los jardineros de San Juan de Dios están solicitando dos palines, 2 tijeras grandes de jardinería y una lima plana. El jefe de operaciones de la U.T. Easy Clean manifiesta que estos elementos ya fueron entregados.
- Se recomienda a la empresa fortalecer la comunicación entre las coordinadoras y el jefe de operaciones para evitar que se presenten situaciones como la ocurrida con la Sra. Myriam Sanabria con ocasión de la invitación al evento de Bienestar en Compensar, donde finalmente no apareció inscrita.

6. **Funcionamiento de Maquinaria**

Se aclara el procedimiento de reporte y reparación de maquinaria que presenta fallas, con el fin de que se dé aplicación a lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios en este tema, reportando las fallas el mismo día que se presentan y la empresa pueda enviar el técnico dentro de los tres días hábiles siguientes, ya que de otra forma se descontará de la factura el tiempo que el equipo esté fuera de servicio.

7. **Encuesta de percepción de proveedores**

La supervisión del contrato hace entrega de encuesta de percepción a los asistentes para su diligenciamiento, se adjunta encuesta diligenciada y firmada.

8. **Varios:**

a. Cumplir la Resolución 350 del 01 de marzo de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social, “Por medio de la cual se adopta el Protocolo General de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y culturales del Estado”.
b. Cumplir la Circular 020 del 07 de abril de 2022 de la Secretaría Distrital de Salud, “Actualización del Protocolo de bioseguridad para aplicación de la resolución 350 de 2022”
c. Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
d. Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
e. Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
f. Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.

g. Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso.
h. Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
i. Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
j. Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregado a la entidad.
k. Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización.
l. Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza, sin grasas y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
m. Indicar al personal sobre mantener los pisos, áreas internas y externas secas.
n. Realizar seguimiento a incapacidades del personal.
o. Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios y el diligenciamiento de planillas.
p. Atender oportunamente el servicio de cafetería.
q. Realizar la limpieza de las terrazas, durante todos los días de forma permanente.
r. Dar cumplimiento a lo solicitado por Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con las responsabilidades frente a SG SST de la SDS expresas en la Circular 011 de 2015 y en el cumplimiento normativo del Decreto 1072 de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y Resolución 1111 de 2017.
s. Continuar con el cumplimiento de la normatividad relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo. Circular 011 del 23 de Julio de 2015, por medio del cual se comunica las responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo-SST, Decreto 1443 de 2014 por medio del cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
t. Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Reforzar la revisión de las áreas con frecuencia para verificar la limpieza y evitar quejas del servicio.	Coordinadoras de la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Fortalecer los canales de comunicación entre las coordinadoras del servicio y el jefe de operaciones.	U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Mejorar el trato al personal con el fin de mantenerlos motivados.	Coordinadoras de la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Verificar las actividades que estén programadas en el CHSJD con motivo del mes del Patrimonio cultural para garantizar limpieza e insumos en los baños.	Coordinadora asignada por la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Reportar las fallas de maquinaria y equipo el mismo día en que se presenta,	Coordinadoras de la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Manejar de forma articulada entre las coordinadoras, el jefe de operaciones y el supervisor del contrato los permisos que solicita el personal.	Coordinadoras de la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Maria Alejandra Jaramillo	Mmunera@saludcapital.gov.co	3114188023	Dirección Activa SDS	
2	Gladys Sepúlveda	Gladysep@gmail.com	3174758813	Supervisora Easyclean	
3	David Vega	Operaciones2@easyclean.com.co	3214682465	Easyclean	
4	Marisol Caicedo	amarisolkaren-20430@gmail.com	9714	Easyclean	
5	Ricardo Betancur	rabetancur@salud	9813	Sub. B y S.	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 07 de julio de 2023			
Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 12:00 m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En sala oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo – Coordinadora del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023.

Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Los asistentes por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Revisión de contratación de personal
2. Revisión de entrega de los insumos de aseo y cafetería
3. Revisión entrega maquinaria y equipo
4. Revisión de Servicio Especial de Jardinería
5. Facturación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisión de contratación de personal

La coordinadora del servicio manifiesta que el personal esta completo y se ha venido prestando el servicio sin ninguna restricción desde el inicio de la Orden de Compra.

El supervisor recomienda la entrega en el menor tiempo posible de algunos elementos de dotación que están pendientes como gorras, cofias, botas de caucho y de cuero, zapatos, delantales y los uniformes blancos de los dos hombres que están en laboratorio, así mismo se recomienda la entrega de EPP como guantes y tapabocas. También recomienda al jefe de operaciones de la UT. Easy Clean Aseo profesional, coordinar con recursos humanos y con la ARL, una reunión con el fin de aclarar las funciones de las personas que tienen restricciones laborales, con fin de que se entienda que estas situaciones particulares de salud no deben estar la prestación del servicio en la entidad.

El señor David Vega se comprometa a realizar la entrega de los faltantes de dotación y EPP a mas tardar el martes 11 de julio, ya que estos elementos se encuentran en la empresa listos para entregar.

En cuanto al tema del personal con restricciones laborales, se programará una reunión con las operarias afectadas con el fin de aclarar el alcance de las limitaciones que las afectan.

2. Revisión de entrega de los insumos de aseo y cafetería

La coordinadora Marisol Caicedo, manifiesta que los insumos de aseo y cafetería ya fueron entregados y se cuneta con lo necesario para prestar el servicio.

El Supervisor solicita que se permita equilibrar las fechas de entrega, con el fin de que se realice los primeros 5 días del mes, el señor David Vega manifiesta que la solución es hacer pedido para 45 días y así la siguiente entrega quedaría hasta la primera semana de septiembre.

3. Revisión entrega maquinaria y equipo

El supervisor manifiesta que aún están pendientes de entrega las maquinas de alta y las maquinas lava brilladoras de 20” las cuales son muy importantes para la realización de brigadas los días sábados cuando se decapa y lavan los pisos.

Se establece comunicación con el jefe de compras de la U.T. Easy Clean Aseo Profesional, quien manifiesta que esta maquinaria esta lista para entrega el martes 11 de julio.

También están pendientes de entrega los ambientadores de los baños, los cuales se están cotizando de acuerdo con las especificaciones requeridas por la entidad en cuanto al no uso de pilas.

4. Revisión de Servicio Especial de Jardinería

El servicio de poda se inició en el Complejo Hospitalario San Juan de Dios con los jardineros contratados en la Orden de Compra, sin embargo, en necesario que la empresa envíe el personal y equipo de jardinería especial, ya que por las condiciones particulares de ese predio se debe reforzar la actividad para lograr la meta de metros cuadraos contratados para el mes.

Adicionalmente se debe programar la poda de la sede Centro Distrital de Salud, Predio Camelia y Predio Lote Cesión.

5. Facturación

El señor David Vega manifiesta algunas inquietudes con el proceso de facturación en cuanto a las certificaciones que se deben adjuntar y el plazo realizar el trámite.

El supervisor manifiesta que enviará vía correo electrónico los modelos de las certificaciones que se han venido utilizando en la entidad con el fin de que sirvan como guía.

Así mismo manifiesta que la prefactura, debe radicarse dentro de los cinco primeros días del mes para su correspondiente revisión, aprobación y conciliación antes de proceder a generar la factura definitiva.

Los documentos se deben enviar en PDF vía correo electrónico y también se deben radicar en físico con oficio remisorio para ser entregados a la Dirección Financiera.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de faltantes de dotación	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	11 de julio de 2023
Entrega de EPP	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	15 de julio de 2023
Reunión con personal con restricciones laborales	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Pendiente programar con la ARL
Realizar pedido por 45 días	Supervisor	10 de julio de 2023
Entrega de máquinas de alta y lavabrilldoras de 20”	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	11 de julio de 2023
Inicio del servicio de Jardinería especial en San Juan de Dios	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	10 de julio de 2023
Programar poda en CDS, Camelia y Gran Estación.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Ultima semana de julio de 2023
Radicar prefactura dentro d ellos 5 primeros días del mes	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Cada mes durante la ejecución de la Orden de Compra.
Enviar documentos en PDF y en físico.	Unión Temporal Easy Clean Aseo Profesional.	Cada mes durante la ejecución de la Orden de Compra.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Gloria Mateus	gimmateus@easyclean.com.co	3112363684	Dirg 74Bis 20B 29	
2	David Vega	Operaciones2@easyclean.com.co	3214682465	Dig. 74 Bis 20 B 29	
3	Fabian Rama Ruiz	WFRAMA@salud.gov.co	3212295174	Subd BJS	
4	Ricardo Betancur	rabetancur@saludbogota.gov.co	9813	Subd Bys	
5	Diego Andres Moreno	diegomoreno@salud	-	SBYS	
6	DIEGO M. AMADO R.	dmamado@saludbogota.gov.co		S. Bienestar Servicios	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 14 de diciembre de 2023			
Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 12:00 p.m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron, Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, Natalia Torres, Maria Alejandra Núñez y Walter Córdoba - referentes jurídica, referente financiera y referente técnico respectivamente, para el Complejo Hospitalario San Juan de Dios y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo y Nohora Rincón – Coordinadoras del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023. Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Seguimiento a la reunión anterior:
2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2023
3. Ejecución Financiera
4. Adición de la Orden de Compra
5. Novedades de Personal
6. Funcionamiento de Maquinaria
7. Encuesta de percepción de proveedores
8. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Seguimiento a la reunión anterior:**

- Quejas: En octubre se presentó incidente en laboratorio y caso de alambre en CHSJD
- Revisar implementación de planillas de aseo de Baños y de Oficinas. Aun no se realiza el ajuste a la planilla definitiva.

- El pedido llego el 31 de octubre, las coordinadoras deben estar atentas al stock al terminar noviembre.
- El DUES y el Laboratorio siguen en obra, se entregó tercero y 4 laboratorio.
- La poda se realizó sin novedades en el mes de noviembre. Para la próxima se solicita enviar otro Jardinero ya que Richard Tafur no es bueno con arreglo jardines.
- Se reviso la actividad de bordeado de zonas duras y rendimiento de los operarios con la nueva coordinadora Nohora Rincón Vargas.
- El ingeniero Walter ha estado atento a proveer los documentos en físico para la recolección de residuos vegetales, los cuales envía el supervisor por correo electrónico.
- Se realizó el cambio de los 2 operarios afectados por el caso extracción de alambre en CHSJD.
- Se cambió el proveedor de lavandería con satisfacción hasta la fecha. La factura que se tenía pendiente con la anterior proveedora ya fue cancelada por la empresa.
- Favor recomendar al proveedor de ambientadores respetar el horario asignado para el cargue ya que de lo contrario no se permitirá el ingreso en horario distinto al programado.
- Han mejorado los canales de comunicación entre el Jefe de Operaciones y las Coordinadoras.
- Se han reducido las controversias entre personal, lo cual ha mejorado el ambiente laboral.
- Se realizó actividad de cierre de fin de año con buenos resultados.

2. **Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2023.**

Obligaciones Contractuales: Actividades Diarias, Semanales, Componentes Adicionales:

Se realizó la evaluación de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, particularmente las que se realizan de forma diaria, semanal y mensual (Aseo, Desinfección periódica cuatro veces al día, Cafetería, Brigadas de Limpieza y Desinfección profunda según Cronograma planeado con las áreas).
Se han realizado varios recorridos por la entidad durante el mes encontrándose algunas necesidades de reforzar limpieza de polvo y aseo en escritorios.
En cuarto piso administrativo se encontró polvo en el área de procesos legales en las fotocopiadoras.
Tercer piso Edificio Administrativo requiere trabajo en pisos de los cubículos.
Durante el mes de noviembre se presentó queja formal por el servicio de aseo y cafetería en el cuarto piso del edificio administrativo. Se realizó inspección el 01 de noviembre encontrando evidencias de falta de aseo.
En la cocineta del cuarto piso Hemocentro se sigue evidenciando presencia de funcionarios.
Se presentó queja formal por daño en celdas de Quarzo y movimiento de equipos en el edificio del laboratorio.
Se presentó queja por servicio en la línea 123 y cuarto de médicos, estas áreas se encuentran aún en trabajos por parte del contratista y por esta razón no se han intervenido.
Se recomienda estar más atentas a la limpieza en Calle 13.
El Jefe de operaciones envió nuevas planillas de baños: Verificar su diligenciamiento diario de estas al igual que las de limpieza de oficinas. No se ha realizado el ajuste en las planillas.
Se recomienda mejor control de las actividades en el CHSJD. Hay turnos pendientes de cubrir.

• Poda: En noviembre se realizó poda, se recomienda llamar la atención de los guadañadores para que pulan mejor su trabajo. Debido a la terminación del contrato se solicitó disminuir el ritmo de corte en CHSJD hasta tener aprobada la adición y prorroga.

Se requiere programar poda y jardinería para el mes de diciembre a partir de la próxima semana.

Evaluación del servicio: Noviembre 3.7

3. Ejecución Financiera:

CDS

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**1.739.347.400,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**1.739.347.400,00**
Primer pago	FUT-27	$ 157.981.104	16 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-28	$ 301.236.042	01 AL 30 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-29	$ 287.260.660	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-41	$ 286.196.150	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-50	$ 281.639.992	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-60	$ 281.907.769	01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago			01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
Octavo pago			01-31 DE ENERO DE 2024
Noveno pago			01 - 28 DE FEBRERO DE 2024
Decimo pago			01-31 DE MARZO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 1.596.221.717**	
Saldo por ejecutar			**143.125.682,97**
Porcentaje de ejecución			**91,77**

Ejecución Financiera CHSJD

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**204.672.733,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**204.672.733,00**
Primer pago	FUT-28	$ 16.735.973	15 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-30	$ 32.711.980	01 AL 31 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-32	$ 34.015.252	01 AL 31 DE AGOSTOO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-42	$ 35.130.787	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-51	$ 32.741.787	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-61	$ 33.965.902	01 AL 31 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-		01-15 DE DICIEMBRE DE 2023
Total Ejecutado		**$ 185.301.681**	
Saldo por ejecutar			**$ 19.371.052**
Porcentaje de ejecución			**90,54**

Contrato hasta 15 de diciembre de 2023

Información trámite de facturación en la entidad

El Supervisor le recuerda a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL los requisitos para la entrega de la factura mensual.

- Oficio dirigido a la subdirectora de Bienes y Servicios
- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a rabetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo comprendido (Prefactura). Debe incluir relación de insumos entregados durante el mes, cantidad de maquinaria con sus respectivos valores. En caso de realizar servicios especiales, informe detallado por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 98 operarios y 2 supervisoras.
- Certificación emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente.
- Informe de actividades del servicio prestado durante el periodo comprendido.

La documentación debe ser enviada vía correo electrónico. Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión Profesional de Apoyo y subdirector de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad Presupuesto, Dirección y Tesorería) y el Despacho para el respectivo giro.

4. **Adición de la Orden de Compra.:** Se adiciona la Orden de Compra por $85.280.305 para CHSJD y 724.728.084 para un total de $810.008.389 y se prorroga por 2.5 meses, es decir hasta el 29 de febrero de 2024.
5. **Novedades de Personal.**
   - Durante noviembre de 2023 se cubrieron todos los turnos por ausencias.
   - Verificar estado de la dotación, ya estamos en fecha de entregar el calzado pendiente.
   - Se recomienda fortalecer la comunicación en lo que se refiere a cambios de personal y que se cumpla con el proceso necesario antes de terminar contratos o trasladar personal.
   - Se están realizando llamados de atención por escrito por los retardos
   - Se solicita cambio de la operaria Yineth Martínez por deficiencia en el trabajo y mala relación con las compañeras, coordinadoras y funcionarios.
   - Se solicita revisar caso de Juan David Bernal por dificultades con personal de vigilancia
   - Se solicita revisar caso de Pablo Moreno por temas de celular
   - El descanso de fin de año está organizado para doblar turno del 19-26 y del 23-30 de diciembre de 2023.
   - En San Juan de Dios esta programado compensar tres días alargando el horario.
6. **Funcionamiento de Maquinaria**
   La maquinaria no presentó novedades en noviembre

7. **Encuesta de percepción de proveedores**
   La supervisión del contrato hace entrega de encuesta de percepción a los asistentes para su diligenciamiento, se adjunta encuesta diligenciada y firmada.

8. Varios:

a. Se solicita a la empresa realizar entrega del pedido de insumos lo más pronto posible en el mes de enero de 2024
b. Cumplir la Resolución 350 del 01 de marzo de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social, "Por medio de la cual se adopta el Protocolo General de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y culturales del Estado".
c. Cumplir la Circular 020 del 07 de abril de 2022 de la Secretaría Distrital de Salud, "Actualización del Protocolo de bioseguridad para aplicación de la resolución 350 de 2022"
d. Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
e. Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
f. Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
g. Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.
h. Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso.
i. Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
j. Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
k. Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregado a la entidad.
l. Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización.
m. Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza, sin grasas y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
n. Indicar al personal sobre mantener los pisos, áreas internas y externas secas.
o. Realizar seguimiento a incapacidades del personal.
p. Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios y el diligenciamiento de planillas.
q. Atender oportunamente el servicio de cafetería.
r. Realizar la limpieza de las terrazas, durante todos los días de forma permanente.
s. Dar cumplimiento a lo solicitado por Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con las responsabilidades frente a SG SST de la SDS expresas en la Circular 011 de 2015 y en el cumplimiento normativo del Decreto 1072 de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y Resolución 1111 de 2017.
t. Continuar con el cumplimiento de la normatividad relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo. Circular 011 del 23 de Julio de 2015, por medio del cual se comunica las responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo-SST, Decreto 1443 de 2014 por medio del cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
u. Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar recorridos diarios por las instalaciones de la entidad con el propósito de verificar la realización adecuada de las actividades de Aseo y Cafetería.	Coordinadoras asignadas por la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Natalia Torres B	Btorres@sdp	3012528404	SDS-FFDS	
2	María Alejandra Nuñez	manunez@saludcapital.gov.co	3114486023	SDS-FFDS	
3	Walter Córdoba	WSCordoba@saludcapital.gov.co	3112075638	SDS-FFDS	
4	Manuel Caicedo	amarisol karen.2030@gmail.com	3203836380	SDS-FFDS	
5	David Vega	operaciones2@easyclean.com.co	3214682465	Easyclean	
6	Nohora Rincon V	nohoramr-20@hotmail.com	3133328190	easyclean	
7	Ricardo Betancur	rabetancur@salud..	9813	Subd By S.	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si ( )	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Powered by CamScanner

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 08 de noviembre de 2023			
Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 01:00 p.m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron Diana Marcela Acosta Rubio, Subdirectora de Bienes y Servicios, Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, Natalia Torres y Walter Córdoba - referentes jurídica y técnico respectivamente, para el Complejo Hospitalario San Juan de Dios y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo y Nohora Rincón – Coordinadoras del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023. Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Seguimiento a la reunión anterior:
2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2023
3. Ejecución Financiera
4. Adición de la Orden de Compra
5. Novedades de Personal
6. Funcionamiento de Maquinaria
7. Encuesta de percepción de proveedores
8. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Seguimiento a la reunión anterior:**

- Quejas: No se presentaron quejas formales por el servicio en el mes de septiembre
- Se solicito capacitación de personal en etiqueta y protocolo, la cual se realizó el sábado 04 de

octubre en horario de 11:00 A.M. – 04:00 P.M.

- Revisar implementación de planillas de aseo de Baños y de Oficinas, se están diligenciando planillas, sin embargo, está pendiente el ajuste al documento.
- El pedido llego el 31 de octubre, las coordinadoras deben estar atentas al stock al terminar noviembre para garantizar que se tengan insumos suficientes para diciembre.
- El DUES y el edificio de Salud Pública siguen en obra, para la fecha ya se entregó tercero y cuarto pisos del edificio, se debe retomar el servicio en esas áreas.
- Las etiquetas de insumos fueron subsanadas con las fichas técnicas.
- La poda se retomó a partir del 18 de octubre en CHSJD en las demás sedes no se realizó, el ingeniero envió el metraje el 31 de octubre y se descontaron 898 metros facturados de más el mes anterior.
- Se reviso la actividad de bordeado de zonas duras y rendimiento de los operarios con la nueva coordinadora Nohora Rincón Vargas.
- El ingeniero Walter ha estado atento a proveer los documentos en físico para la recolección de residuos vegetales, los cuales envía el supervisor por correo electrónico.
- Estaba pendiente verificar caso de Andrea Romero, ya fue retirada de la entidad por comportamiento extraño.
- Los radios de comunicación entregados están operando sin novedad.
- Se realizó el cambio de los 9 operarios afectados por la pérdida de la Tablet en la entidad. La reclamación a la aseguradora sigue en curso.
- Verificación de mangueras de lavamanos que no se usen para colocar elementos, en recorrido realizado el 26 de octubre se encontraron elementos de aseo debajo de los lavamanos en 3 y 4 pisos del edificio administrativo, se recomienda estar atentas y aplicar correctivos.
- Verificación orden de piletas, en recorrido realizado el 26 de octubre se encontraron guantes amarillos, exceso de valdes, toallas de cafetería, escobas y recogedores colgados en cielo rasos. se recomienda estar atentas y aplicar correctivos.
- Procedimiento para lavado de manteles y banderas y cargue de ambientadores. Se cambió el proveedor de lavandería con satisfacción hasta la fecha, la persona que prestaba el servicio aún tiene en su poder dos banderas y un mantel de propiedad de la entidad, se solicita a la empresa recuperar estos elementos lo más pronto posible. Favor recomendar al proveedor de ambientadores respetar el horario asignado para el cargue ya que de lo contrario no se permitirá el ingreso en horario distinto al programado.
- Fortalecimiento de canales de comunicación entre el Jefe de Operaciones y las Coordinadoras. Se sugiere revisar nuevamente el tema, ya que se siguen presentan situaciones que afectan el normal desarrollo del contrato.
- Trato adecuado al personal para evitar divisiones, ha mejorado.
- Se entregaron herramientas solicitadas por el personal de CHSJD aún no se tiene el soporte de la entrega de las herramientas.

2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2023.

Obligaciones Contractuales: Actividades Diarias, Semanales, Componentes Adicionales:

Se realizó la evaluación de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, particularmente las que se realizan de forma diaria, semanal y mensual (Aseo, Desinfección periódica cuatro veces al día, Cafetería, Brigadas de Limpieza y Desinfección profunda según Cronograma planeado con las áreas).

El 26 de octubre de 2023, se realizó recorrido por las instalaciones de la entidad en compañía de las coordinadoras del servicio, donde se presentó llamado de atención verbal por parte de la Subdirectora de Bienes y Servicios Sobre la calidad del servicio de aseo en su oficina al igual que en la oficina de la Dirección Administrativa. Adicionalmente durante el recorrido, se encontraron valdes, bayetillas, guantes y otros elementos en los baños de personas con discapacidad. Se encontró polvo en partes altas del sexto piso – Oficina Jurídica. En quinto piso administrativo se encontró operaria limpiando cajoneas por dentro sin acompañamiento del funcionario. En cuarto piso administrativo se encontró polvo en el área de procesos legales.

Se presentó queja formal por el servicio de aseo y cafetería en el cuarto piso del edificio administrativo y se realizó inspección el 01 de noviembre encontrando evidencias que confirman fallas en el servicio.

Se solicita colocar en cada cocineta cronograma de actividades diarias ya que las operarias descargan la responsabilidad en el turno contrario y no tienen claros los horarios para las respectivas tareas.

Por otro lado, se recomienda a las coordinadoras, estar atentas a la atención de reuniones, las inferiores a 20 personas las pueden atender sin autorización, las que superen este número pedir al funcionario enviar correo de solicitud, con el propósito de llevar un control sobre el gasto extraordinario de vasos.

El Jefe de operaciones envió nuevas planillas de baños: Verificar su diligenciamiento diario de estas al igual que las de limpieza de oficinas.

• **Poda:** En octubre no se realizó poda debido a las condiciones del césped por el verano, sin embargo, ya inicio la temporada invernal y se requiere que se programe la actividad cada mes. En San Juan de Dios se presentaron fallas en la maquinaria y solo se retomó la poda a partir del 18 de octubre con tan solo 5121 metros de los 11.500 contratados. Se descontarán de la factura 898 metros que fueron facturados de más en el mes de septiembre. Está pendiente el corte de dos ramas en CDS que están obstaculizando las cámaras de seguridad.

El Jefe de operaciones envió nuevas planillas de baños: Se realizará, algunos ajustes antes de iniciar su uso, con el fin de disminuir el consumo de papel y tinta.
A partir del mes de octubre, el pedido se solicitará para el primer día hábil de cada mes. Se recomienda a las coordinadoras estar atentas al Stock.

Se han presentado dificultades para el servicio de aseo por las obras del DUES y Edificio de Salud Pública, lo cual ha afectado el servicio de aseo, se recomienda estar atentos a la limpieza ya que hay exceso de polvo.

Evaluación del servicio: Octubre de 2023: **3.8**

3. Ejecución Financiera:

CDS

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**1.739.347.400,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**1.739.347.400,00**
Primer pago	FUT-27	$ 157.981.104	16 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-28	$ 301.236.042	01 AL 30 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-29	$ 287.260.660	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-41	$ 286.196.151	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-	$ 281.639.992	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago			01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago			01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
Octavo pago			01-31 DE ENERO DE 2024
Noveno pago			01 - 28 DE FEBRERO DE 2024
Decimo pago			01-31 DE MARZO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 1.314.313.949**	
Saldo por ejecutar			**425.033.450,97**
Porcentaje de ejecución			**75,56**

Ejecución Financiera CHSJD

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**204.672.733,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**204.672.733,00**
Primer pago	FUT-28	$ 16.735.973	15 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-30	$ 32.711.980	01 AL 31 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-32	$ 34.015.252	01 AL 31 DE AGOSTOO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-42	$ 35.130.787	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-	$ 32.741.788	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-		01 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-		01-15 DE DICIEMBRE DE 2023
Total Ejecutado		**$ 151.335.780**	
Saldo por ejecutar			**$ 53.336.953**
Porcentaje de ejecución			**73,94**

Contrato hasta 15 de diciembre de 2023

Información trámite de facturación en la entidad

El Supervisor le recuerda a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL los requisitos para la entrega de la factura mensual.

- Oficio dirigido a la subdirectora de Bienes y Servicios
- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a rabetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo comprendido (Prefactura). Debe incluir relación de insumos entregados durante el mes, cantidad de maquinaria con sus respectivos valores. En caso de realizar servicios especiales, informe detallado por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 98 operarios y 2 supervisoras.
- Certificación emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente.
- Informe de actividades del servicio prestado durante el periodo comprendido.

La documentación debe ser enviada vía correo electrónico. Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión Profesional de Apoyo y subdirector de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad Presupuesto, Dirección y Tesorería) y el Despacho para el respectivo giro.

4. Adición de la Orden de Compra.

Se proyecta adicionar un valor inferior al 50% ya que se debe prever la indexación de enero y febrero de 2024.

5. Novedades de Personal.

La coordinadora Gladys Sepúlveda fue trasladada por la empresa a otro contrato y en su lugar se nombró a la señora Nohora Rincón, quien también se encargará de la coordinación en el CHSJD.
Se está presentando retardo en el ingreso de personal, definir con la empresa procedimiento ante estos casos y determinar la facultad de las coordinadoras para realizar llamados de atención.
Se está presentando dificultad con personal de restricciones médicas, aclarar el tema para no afectar el servicio y que cumplan con las funciones asignadas.
Se realizó entrega de tres radios de comunicación, dos para eventos y uno para las coordinadoras.
Ya se realizó el cambio del personal del área donde se perdió Tablet.
La empresa comunicará mediante circular la restricción al uso del celular durante la jornada laboral.
En el CHSJD, el día 23 de octubre se presentó incidente en el edificio UPA en el que presuntamente los operarios Ramiro Cifuentes y Elmer Ochoa extrajeron cables de cobre del área afectando canaletas y desprendiendo instalaciones eléctricas del cielo raso. La empresa de seguridad realizó el informe correspondiente y la Arquitecta Nataly Ríos solicito el cambio de estas dos personas por temas de confianza.
El 02 de diciembre de 2023, se realizará una reunión de cierre de actividades con los operarios que voluntariamente deseen participar.
Se consultó con la Subdirectora de Bienes y Servicios, la posibilidad de doblar turno voluntariamente durante una semana con la mitad del equipo, con el propósito de que los operarios puedan tomar una semana de descanso, lo cual fue aprobado.

6. Funcionamiento de Maquinaria

La maquinaria no presentó novedades en octubre.

7. Encuesta de percepción de proveedores

La supervisión del contrato hace entrega de encuesta de percepción a los asistentes para su diligenciamiento, se adjunta encuesta diligenciada y firmada.

8. Varios:

a. Sigue en trámite la reclamación ante la aseguradora, por la pérdida de la Tablet en la oficina de la Dirección de Análisis de Entidades Públicas, se hace entrega de video e informe del evento al jefe de operaciones de Easy Clean para el correspondiente proceso en la empresa.
b. Aún sigue pendiente la búsqueda de una escalera de seis pasos de propiedad de Easy Clean.
c. Cumplir la Resolución 350 del 01 de marzo de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social, “Por medio de la cual se adopta el Protocolo General de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y culturales del Estado”.
d. Cumplir la Circular 020 del 07 de abril de 2022 de la Secretaría Distrital de Salud, “Actualización del Protocolo de bioseguridad para aplicación de la resolución 350 de 2022”
e. Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
f. Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
g. Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
h. Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.

i. Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso.
j. Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
k. Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
l. Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregado a la entidad.
m. Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización.
n. Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza, sin grasas y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
o. Indicar al personal sobre mantener los pisos, áreas internas y externas secas.
p. Realizar seguimiento a incapacidades del personal.
q. Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios y el diligenciamiento de planillas.
r. Atender oportunamente el servicio de cafetería.
s. Realizar la limpieza de las terrazas, durante todos los días de forma permanente.
t. Dar cumplimiento a lo solicitado por Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con las responsabilidades frente a SG SST de la SDS expresas en la Circular 011 de 2015 y en el cumplimiento normativo del Decreto 1072 de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y Resolución 1111 de 2017.
u. Continuar con el cumplimiento de la normatividad relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo. Circular 011 del 23 de Julio de 2015, por medio del cual se comunica las responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo-SST, Decreto 1443 de 2014 por medio del cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
v. Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar recorridos diarios por las instalaciones de la entidad con el propósito de verificar la realización adecuada de las actividades de Aseo y Cafetería.	Coordinadoras asignadas por la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Comunicar mediante Memorando dirigido al personal, la restricción del uso del celular durante la jornada laboral.	Jefe de operaciones Easy Clean.	De inmediato.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana M. Acosta.	dmacosta@saludcapital.gov.co		Despacho	
2	Natalia Torres B	Bntorres@saludcapital.gov.co		Dirección Administrativa	
3	Walter Cordoba S	WScordoba@saludc.	3112071638	Subsecretaria Corporativa	
4	Monsol Calvo	amansolkaren. 20430@gmail.com	9714	SDS	
5	Nohora Rincón	nohoramr-20@hotmail.com.		S.D.S	
6	David Vega	operaciones2@easyclean.com.co		Easyclean	
7	Ricardo Betancur.	rabetancur@saludcap.	9813	S.D.S	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si ( ) No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Seguim. 8-11-23 octubre

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

<table>
<tr><td>Objetivo</td><td colspan="4">Fecha: 05 de octubre de 2023</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es “Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia.”</td><td rowspan="2">Tipo de reunión</td><td colspan="3">Asistencia Técnica:
Asesoría ( ) Capacitación ( )
Orientación ( ) Acompañamiento ( )</td></tr>
<tr><td colspan="3">Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra</td></tr>
<tr><td>Modalidad:</td><td>Presencial (x)</td><td>Virtual ( )</td><td>Mixta ( )</td></tr>
<tr><td colspan="4">Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud</td></tr>
<tr><td colspan="4">Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 01:00 p.m.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz</td></tr>
<tr><td colspan="4">Próxima Reunión: Por acordar</td></tr>
<tr><td colspan="4">Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz</td></tr>
</table>

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, María Alejandra Núñez y Natalia Torres - referentes financiera y jurídica respectivamente para el Complejo Hospitalario San Juan de Dios y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo y Gladys Sepúlveda – Coordinadoras del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023. Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, no tienen observaciones con la agenda, por tanto, el supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Seguimiento a la reunión anterior:
2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2023
3. Ejecución Financiera
4. Adición de la Orden de Compra
5. Novedades de Personal
6. Funcionamiento de Maquinaria
7. Encuesta de percepción de proveedores
8. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Seguimiento a la reunión anterior:**

- Quejas: No se presentaron quejas formales por el servicio de Aseo y Cafetería.
- Baño de personas con discapacidad 1 piso: Se Mantienen los suministros requeridos.
- Uso de agentes químicos durante la jornada laboral: No se están utilizando en horas laborales
- verificación de mangueras de lavamanos que no se usen para colocar elementos: Se está haciendo seguimiento por parte de las Coordinadoras y el supervisor.
- Verificación orden de piletas: Se está haciendo seguimiento por parte de las Coordinadoras y el supervisor.

- Procedimiento para lavado de manteles y banderas y cargue de ambientadores: La empresa adoptó mecanismos para controlar lo que realmente se carga y/o se lava.
- Fortalecimiento de canales de comunicación entre el Jefe de Operaciones y las Coordinadoras: Se está mejorando en este aspecto.
- Trato adecuado al personal para evitar divisiones: Se reitera a la Coordinadoras.
- Actividades del mes de patrimonio cultural CHSJD: Se prestó el servicio satisfactoriamente
- La poda de árboles para instalación de cámaras no se realizó por falta de permiso de la Secretaría de Ambiente.
- Se entregaron herramientas de jardinería solicitadas por el personal de CHSJD
- Reporte de maquinaria y equipo el mismo día: Se está atendiendo
- Articular los permisos del personal: Se restringen las licencias a lo estrictamente necesario y justificado.
- Coordinar horarios de receso y alimentos: Se tomarán medidas por parte de la empresa.
- No se realizará adición para adquisición de canecas debido a que afecta el presupuesto para los insumos de cafetería. Los contenedores se incluirán en la próxima orden de Compra.

2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2023.

Obligaciones Contractuales: Actividades Diarias, Semanales, Componentes Adicionales

Se realizó la evaluación de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, particularmente las que se realizan de forma diaria, semanal y mensual (Aseo, Desinfección periódica cuatro veces al día, Cafetería, Brigadas de Limpieza y Desinfección profunda según Cronograma planeado con las áreas). Durante el mes de septiembre no se presentaron quejas formales por el servicio de aseo y cafetería. Sin embargo, se hacen recomendaciones con respecto al trato respetuoso por parte del personal y al lavado de pocillos. Se recomienda capacitar a las operarias en temas de protocolo y etiqueta.

El Jefe de operaciones envió nuevas planillas de baños: Se realizará, algunos ajustes antes de iniciar su uso, con el fin de disminuir el consumo de papel y tinta.
A partir del mes de octubre, el pedido se solicitará para el primer día hábil de cada mes. Se recomienda a las coordinadoras estar atentas al Stock.
Se han presentado dificultades para el servicio de aseo por las obras del DUES y Edificio de Salud Pública, lo cual ha afectado el servicio de aseo, se recomienda estar atentos a la limpieza ya que hay exceso de polvo.

Poda: Durante el mes de septiembre se realizó la poda únicamente En el CHSJD cumpliendo las metas contratadas. Se recomienda la verificación del metraje con el ingeniero Walter antes de pasar el dato para facturación. En CDS, Camelia y Gran Estación no se realizó poda en este mes debido a que por el verano se encontraba el pasto muy bajo.
El ingeniero Walter solicita revisar tarea de pulido de borde de áreas duras en CHSJD y solicita revisar exigencia de mayor operatividad de algunos operarios de CHSJD. La tarea de pulir bordes está a cargo de los jardineros y se recomienda a la Coordinadora Gladys Sepulveda realizar retroalimentación con el personal de CHSJD para optimizar la jornada de trabajo de los operarios.
El Referente de PIGA ya no entrega los documentos para recolección de residuos vegetales en físico, se deben imprimir para entregarlos al recolector de LIME, se solicitará al Ingeniero Walter estar atento a que estos documentos estén en físico para el momento de la recolección de los residuos.

Evaluación del servicio: Septiembre de 2023: **4.3**

3. Ejecución Financiera:

CDS

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**1.739.347.400,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**1.739.347.400,00**
Primer pago	FUT-27	$ 157.981.104	16 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-28	$ 301.236.042	01 AL 30 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-29	$ 287.260.660	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-41	$ 286.196.151	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago			01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago			01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago			01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
Octavo pago			01-31 DE ENERO DE 2024
Noveno pago			01 - 28 DE FEBRERO DE 2024
Decimo pago			01-31 DE MARZO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 1.032.673.957**	
Saldo por ejecutar			**706.673.443,00**
Porcentaje de ejecución			**59,37**

Ejecución Financiera CHSJD

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**204.672.733,00**
ADICION No. 1			
VALOR TOTAL			**204.672.733,00**
Primer pago	FUT-28	$ 16.735.973	15 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-30	$ 32.711.980	01 AL 31 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-32	$ 34.015.252	01 AL 31 DE AGOSTOO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-42	$ 35.130.787	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-		01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-		01 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-		01-15 DE DICIEMBRE DE 2023
Total Ejecutado		**$ 118.593.992**	
Saldo por ejecutar			**$ 86.078.741**
Porcentaje de ejecución			**57,94**

Contrato hasta 15 de diciembre de 2023

Información trámite de facturación en la entidad

El Supervisor le recuerda a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL los requisitos para la entrega de la factura mensual.

- Oficio dirigido a la subdirectora de Bienes y Servicios
- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a rabetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo comprendido (Prefactura). Debe incluir relación de insumos entregados durante el mes, cantidad de maquinaria con sus respectivos valores. En caso de realizar servicios especiales, informe detallado por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 98 operarios y 2 supervisoras.
- Certificación emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente.
- Informe de actividades del servicio prestado durante el periodo comprendido.

La documentación debe ser enviada vía correo electrónico. Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión Profesional de Apoyo y subdirector de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad Presupuesto, Dirección y Tesorería) y el Despacho para el respectivo giro.

4. **Adición de la Orden de Compra:** Se proyecta adicionar el 50% y prorrogar por tres meses, en este momento se está en el proceso de consecución d ellos recursos.

5. **Novedades de Personal.**

- Durante septiembre de 2023 se cubrieron todos los turnos por ausencias de personal.
- Se realizó rotación a partir del lunes 02 de octubre, se presentó novedad con las operarias de primer piso edificio administrativo por ingreso a zona de monitoreo de cámaras. Se reorganiza el servicio en el área: Eventos atenderá salas adjuntas, recepción y sala de monitoreo – CAU atenderá acuario y torniquetes.
- Se está presentando novedad con personal con restricciones médicas, aclarar el tema con operarios. Verificar caso de Andrea Romero, quien presenta comportamiento inadecuado.
- Se realizó entrega de tres radios de comunicación, dos para eventos y uno para las coordinadoras.
- El 26 de septiembre de 2023, mediante radicado 2023-EE-127617 se presentó reclamación a la U.T. Easy Clean Aseo Profesional por perdida de una Tablet en la oficina de la Dirección de Análisis de Entidades Públicas y una vez realizada la investigación por la empresa Mega Seguridad, se dirigió la responsabilidad al personal de Aseo que prestó sus servicios en esa área, debido a que el registro de las cámaras de seguridad, no reporta en ingreso de personas diferentes al equipo de servicios generales, se está ala espera de respuesta por parte de la empresa.
- Se solicitó el cambio del personal del área donde se perdió Tablet, ya se inició el reemplazo.

6. **Funcionamiento de Maquinaria**

Se aclara el procedimiento de reporte y reparación de maquinaria que presenta fallas, con el fin de que se dé aplicación a lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios en este tema, reportando las fallas el mismo día que se presentan y la empresa pueda enviar el técnico dentro de los tres días hábiles siguientes, ya que de otra forma se descontará de la factura el tiempo que el equipo esté fuera de servicio.

7. **Encuesta de percepción de proveedores**

La supervisión del contrato hace entrega de encuesta de percepción a los asistentes para su diligenciamiento, se adjunta encuesta diligenciada y firmada.

8. Varios:

a. Cumplir la Resolución 350 del 01 de marzo de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social, "Por medio de la cual se adopta el Protocolo General de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y culturales del Estado".
b. Cumplir la Circular 020 del 07 de abril de 2022 de la Secretaría Distrital de Salud, "Actualización del Protocolo de bioseguridad para aplicación de la resolución 350 de 2022"
c. Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
d. Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
e. Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
f. Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.
g. Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso.
h. Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
i. Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
j. Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregado a la entidad.
k. Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización.
l. Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza, sin grasas y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
m. Indicar al personal sobre mantener los pisos, áreas internas y externas secas.
n. Realizar seguimiento a incapacidades del personal.
o. Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios y el diligenciamiento de planillas.
p. Atender oportunamente el servicio de cafetería.
q. Realizar la limpieza de las terrazas, durante todos los días de forma permanente.
r. Dar cumplimiento a lo solicitado por Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con las responsabilidades frente a SG SST de la SDS expresas en la Circular 011 de 2015 y en el cumplimiento normativo del Decreto 1072 de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y Resolución 1111 de 2017.
s. Continuar con el cumplimiento de la normatividad relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo. Circular 011 del 23 de Julio de 2015, por medio del cual se comunica las responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo-SST, Decreto 1443 de 2014 por medio del cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
t. Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Revisar las actividades en el CHSJD para verificar el cumplimiento de las labores durante la jornada laboral.	Coordinadora asignada por la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Imprimir y poner a disposición las ordenes de servicio para recolección de residuos vegetales por parte de LIME.	Equipo San Juan de Dios	Durante la ejecución de la Orden de Compra.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	**No ( )**	N/A

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Tema: **Reunión de seguimiento Orden de Compra No.110523-2023**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección Administrativa- Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 31 de enero de 2024			
Realizar reunión de seguimiento con el proveedor U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL para el desarrollo de la Orden de Compra No.110523-2023 Cuyo objeto es "Prestar el servicio de aseo y cafetería en la Secretaría Distrital de Salud y las sedes que están bajo su custodia."	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de seguimiento Orden de Compra		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina de Servicios Generales – Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 01:00 p.m.			
	Notas por: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			
	Próxima Reunión: Por acordar			
	Quien cita: Ricardo Antonio Betancur Ortiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En oficina de servicios generales de la Secretaría Distrital de Salud, se reunieron, Ricardo Antonio Betancur Ortiz - Supervisor Designado para la Orden de Compra, Walter Córdoba - referente técnico para el Complejo Hospitalario San Juan de Dios y por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, Marisol Caicedo y Nohora Rincón – Coordinadoras del servicio y David Vega, jefe de operaciones, con el propósito de realizar reunión de seguimiento de la orden de compra No. 110523 de 2023. Se da lectura de los puntos de la agenda y se somete a consideración de los asistentes. Por parte de la UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, se solicita incluir el tema de revisión de infraestructura de las redes eléctricas en la SDS y coordinación de personal. El supervisor inicia con la lectura de los puntos a tratar así:

1. Seguimiento a la reunión anterior:
2. Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 31 de diciembre de 2023 y 01 al 31 de enero de 2024.
3. Ejecución Financiera
4. Adición de la Orden de Compra
5. Novedades de Personal
6. Infraestructura de las redes eléctricas en la SDS
7. Coordinación de personal
8. Funcionamiento de Maquinaria
9. Encuesta de percepción de proveedores
10. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Seguimiento a la reunión anterior:**

- Revisar implementación de planillas de aseo de Baños y de Oficinas. Aun se están usando versiones viejas en los baños.
- El DUES y el Laboratorio están en finalización de obras.
- Se recomendó a las coordinadoras reforzar verificación de estado de las áreas debido a que se esta encontrando polvo y mugre en algunas áreas en los recorridos que realiza el supervisor del contrato.
- Se recomienda verificar el estado de los pisos del cubículo en el tercer piso administrativo.
- Se recomienda a las coordinadoras estar muy atentas a los procesos de aseo en el laboratorio y verificar el acompañamiento de los funcionarios a los operarios de aseo en sus actividades.

2. **Cumplimiento de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2023.**

Obligaciones Contractuales: Actividades Diarias, Semanales, Componentes Adicionales:

Se realizó la evaluación de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, particularmente las que se realizan de forma diaria, semanal y mensual (Aseo, Desinfección periódica cuatro veces al día, Cafetería, Brigadas de Limpieza y Desinfección profunda según Cronograma planeado con las áreas).
Se han realizado varios recorridos por la entidad durante el mes encontrándose algunas necesidades de reforzar limpieza de polvo y aseo en escritorios.
En cuarto piso administrativo se encontró polvo en el área de procesos legales en las fotocopiadoras.
Tercer piso Edificio Administrativo requiere trabajo en pisos de los cubículos.
Durante el mes de noviembre se presentó queja formal por el servicio de aseo y cafetería en el cuarto piso del edificio administrativo. Se realizó inspección el 01 de noviembre encontrando evidencias de falta de aseo.
Se recomienda a las coordinadoras mantener cuidado de la zona de descanso del personal del CRUE
Se recomienda estar más atentas a la limpieza en Calle 13.
El Jefe de operaciones envió nuevas planillas de baños: Verificar su diligenciamiento diario de estas al igual que las de limpieza de oficinas.
Las actividades de limpieza y jardinería se están realizando a satisfacción en el CHSJD.
• **Poda:** En diciembre se realizó poda, en enero no se programó debido a la sequía de los prados por el verano. Se requiere programar poda y jardinería para el mes de febrero a partir de la próxima semana. Evaluación del servicio: Diciembre 2023: 4.0 – Enero 2024: 4.0

3. Ejecución Financiera:

CDS

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**1.739.347.400,00**
ADICION No. 1			**724.728.084**
VALOR TOTAL			**2.464.075.484,00**
Primer pago	FUT-27	$ 157.981.104	16 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-28	$ 301.236.042	01 AL 30 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-29	$ 287.260.660	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-41	$ 286.196.150	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-50	$ 281.639.992	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-60	$ 281.907.769	01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-73	$ 274.142.928	01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
Octavo pago	FUT-78	$ 324.182.268	01-31 DE ENERO DE 2024
Noveno pago			01 - 29 DE FEBRERO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 2.194.546.913**	
Saldo por ejecutar			**269.528.570,93**
Porcentaje de ejecución			**89,06**

Ejecución Financiera CHSJD

No. De pago	No. Factura	Valor Factura	Periodo Certificado
Valor Inicial de la Orden de Compra			**204.672.733,00**
ADICION No. 1			**85.280.305**
VALOR TOTAL			**289.953.038,00**
Primer pago	FUT-28	$ 16.735.973	15 AL 30 DE JUNIO DE 2023
Segundo pago	FUT-30	$ 32.711.980	01 AL 31 DE JULIO DE 2023
Tercer Pago	FUT-32	$ 34.015.252	01 AL 31 DE AGOSTOO DE 2023
Cuarto Pago	FUT-42	$ 35.130.787	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
Quinto Pago	FUT-51	$ 32.741.787	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
Sexto Pago	FUT-61	$ 33.965.902	01 AL 31 DE NOVIEMBRE DE 2023
Septimo pago	FUT-79	$ 37.402.679	01-31 DE ENERO DE 2024
Total Ejecutado		**$ 222.704.360**	
Saldo por ejecutar			**$ 67.248.678**
Porcentaje de ejecución			**76,81**

Contrato hasta 29 de febrero de 2024

Información trámite de facturación en la entidad

El Supervisor le recuerda a la U.T. EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL los requisitos para la entrega de la factura mensual.

- La factura electrónica debe dirigirse al correo facturas_sds@saludcapital.gov.co, con copia a rabetancur@saludcapital.gov.co
- Relación de los servicios prestados durante el periodo comprendido (Prefactura). La cual debe ser enviada vía correo electrónico para la revisión y aprobación por parte del supervisor del contrato y debe incluir relación de insumos entregados durante el mes, cantidad de maquinaria y personal que prestó el servicio con sus respectivos costos. Para el caso de servicios especiales, informe detallado por sedes con registro fotográfico del antes y el después, relacionando los metros cuadros intervenidos.
- Copia de los soportes de pago de aportes parafiscales de los 110 operarios y 2 supervisoras.
- Certificación de pago de aportes parafiscales emitida y firmada por el revisor fiscal con la copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificación de la Junta Central de Contadores vigente.
- Informe de actividades del servicio prestado durante el periodo comprendido.

La documentación debe ser enviada vía correo electrónico. Una vez radicada la factura en la Entidad, existe un procedimiento en la revisión, hasta el trámite de pago, en la cual intervienen varias dependencias como son: Correspondencia, Subdirección de Bienes y Servicios (Revisión del supervisor y Subdirectora de Bienes y Servicios), Dirección Administrativa (Revisión Referente Financiero), Dirección Financiera (Revisión las áreas de Central de Cuentas, Contabilidad Presupuesto, Dirección y Tesorería) y el Despacho para el respectivo giro.

4. **Adición de la Orden de Compra.**

   Se adiciona la Orden de Compra por $85.280.305 para CHSJD y 724.728.084 para un total de $810.008.389 y se prorroga por 2.5 meses, es decir hasta el 29 de febrero de 2024. Se inició el trámite para realizar la indexación por incremento del SMML e IPC para la vigencia 2024.

5. **Novedades de Personal.**

   - Durante diciembre 2023 y enero 2024 se cubrieron todos los turnos por ausencias.
   - Se presento un aqueja en la oficina de Cobro Coactivo (Edificio Homocentro Cuarto Piso) debido a traslado de elementos del área, según la funcionaria por parte del personal de servicios generales.
   - Se realizó entrega del calzado pendiente
   - Se recomienda fortalecer la comunicación en lo que se refiere a cambios de personal y que se cumpla con el proceso necesario antes de terminar contratos o trasladar personal.
   - El descanso de fin de año para el personal se llevó a cabo sin contratiempos.
   - Se realizó la actividad de despedida de año con buenos resultados.
   - El jefe de operaciones solicita al supervisor del contrato se revisen las redes eléctricas de las cocinetas debido a un accidente laboral que se presentó por choque eléctrico, se creará el caso por parte del supervisor para que el personal de mantenimiento realice las revisiones que corresponda.

- Se programará capacitación sobre el manejo adecuado de accidentes laborales debido a que la operaria afectada con el accidente del choque eléctrico manifiesta no estar conforme con el manejo que se dio al tema ya que fue remitida por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias a la EPS y no a la ARL.
- El jefe de operaciones recomienda a las coordinadoras del servicio mayor contundencia en sus labores para con el personal para mantener la adecuada prestación del servicio.
- El jefe de operaciones de Easy Clean manifiesta que se requiere retomar las capacitaciones con el equipo PIGA de la entidad sobre temas de dosificación y manejo de productos de aseo.
- Igualmente, el jede de operaciones comenta el resultado de la auditoría de calidad que se realizo a la U.T. Easy Clean Aseo Profesional, dentro del contrato del Fondo Financiero Distrital de Salud, en la que dejaron algunas acciones de mejora que deben ser abordadas.
- El jefe de operaciones manifiesta que se están realizado descuentos al personal que laboró domingos y festivos desde el inicio del contrato, debido a que se pagaron los turnos completos cuando solo se trabaja 5 horas.

6. Funcionamiento de Maquinaria

La maquinaria presentó fallas en el mes de enero y no se reparó dentro del término del Acuerdo Marco de Precios, motivo por el cual se descontarán los días que dejó de funcionar.

7. Encuesta de percepción de proveedores

La supervisión del contrato hace entrega de encuesta de percepción a los asistentes para su diligenciamiento, se adjunta encuesta diligenciada y firmada.

8. Varios:

a. Se solicita a la empresa enviar en el menor tiempo posible la actualización de los precios para el 2024 con el fin de realizar el ultimo pedido que corresponde al mes de febrero de 2024.
b. Cumplir la Resolución 350 del 01 de marzo de 2022 del Ministerio de Salud y Protección Social, “Por medio de la cual se adopta el Protocolo General de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y culturales del Estado”.
c. Cumplir la Circular 020 del 07 de abril de 2022 de la Secretaría Distrital de Salud, “Actualización del Protocolo de bioseguridad para aplicación de la resolución 350 de 2022”
d. Indicar al personal el uso obligatorio de los elementos de protección personal y dotación.
e. Solicitar al personal la adecuada preparación de las bebidas calientes.
f. Dar buen uso a los recursos como son el agua, la luz, los insumos de aseo y cafetería.
g. Indicar al personal que las piletas deben permanecer en perfectas condiciones de limpieza y organización.
h. Indicar al personal la adecuada colocación de las bolsas, de acuerdo con su respectivo uso.
i. Indicar al personal la realización de las desinfecciones diarias de los teléfonos, bocinas, teclados, barandas, etc., con alcohol antiséptico.
j. Indicar al personal que los elementos, objetos que se encuentren dentro de la Entidad (Oficinas, pasillos, plazoleta), deben ser entregados al personal de seguridad de la SDS.
k. Realizar capacitaciones de acuerdo con el cronograma entregado a la entidad.

l. Indicar al personal de servicios generales la buena utilización de la señalización.
m. Indicar al personal mantener en perfecto estado de limpieza, sin grasas y seco el parqueadero sótano, por cuanto pueden ocurrir accidentes.
n. Indicar al personal sobre mantener los pisos, áreas internas y externas secas.
o. Realizar seguimiento a incapacidades del personal.
p. Realizar el lavado de baños en los pisos en diferentes horarios y el diligenciamiento de planillas.
q. Atender oportunamente el servicio de cafetería.
r. Realizar la limpieza de las terrazas, durante todos los días de forma permanente.
s. Dar cumplimiento a lo solicitado por Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con las responsabilidades frente a SG SST de la SDS expresas en la Circular 011 de 2015 y en el cumplimiento normativo del Decreto 1072 de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo y Resolución 1111 de 2017.
t. Continuar con el cumplimiento de la normatividad relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo. Circular 011 del 23 de Julio de 2015, por medio del cual se comunica las responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo-SST, Decreto 1443 de 2014 por medio del cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
u. Dar cumplimiento a la Directiva 003 de 2013 emanada por la Alcaldía Mayor de Bogotá numeral 1.1. Frente a la pérdida de elementos: Viñeta 6 * Incorporar en los contratos, teniendo en cuenta su objeto y la necesidad de poner al servicio de los contratistas elementos públicos, cláusulas relacionadas con la conservación y uso adecuado de los mismos y la obligación de responder por su deterioro o pérdida.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar recorridos diarios por las instalaciones de la entidad con el propósito de verificar la realización adecuada de las actividades de Aseo y Cafetería.	Coordinadoras asignadas por la U.T Easy Clean Aseo Profesional.	Durante la ejecución de la Orden de Compra.
Revisar el tema de capacitaciones con el equipo PIGA de la entidad.	Supervisor del Contrato.	Inmediata
Solicitar la revisión de la red eléctrica de las cocinetas.	Supervisor del Contrato.	Inmediata

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Yohana Pinzón V		3133328190	Easy clean	Yohana P.
2	David Vega	operaciones2@easyclean.com.co	3214682465	Easyclean	
3	Walter Cordoba	WSCordoba@capitalsalud.gov.co	3112075638	SDS/Dir. Administrativa	
4	Marisol Caicedo	amansolkaren.20430@gmail.com	3203836730	SDS.	
5	Ricardo Betancur	rabetancur@saludcap.	3166864383	Subd. By S.	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Dic 2023
Enero 2024
(31-01-2024)