

M20250219AF000463 – MDN-DVGSEDB-DIVRI

PARA: CARLOS JOSE CALAO CASTELLANOS - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

COPIA: JOHAN ANDRES RICAURTE SANCHEZ - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 19 Febrero 2025

Asunto: TRAMITE PARA PAGO FACTURA MES DE ENERO CONTRATO OC132581 SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MMTO BASICO UT EASY CLEAN

Por medio de la presente, me permito enviar la documentación para el quinto pago del contrato OC132581 del Servicio de Aseo y Cafetería

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Factura FUT-218	1
2	Informe de Recibido a Satisfacción	6
3	Entrada de Servicios	2
4	Certificación Aportes parafiscales y planillas ss	6
5	Informe de Ejecución de la Supervisión	8
6	Informe de Actividades Contratista	46
7	Cufe Dian – Aprobación SIIF NACION	3
8	OC132581 Actualizada al 30 de enero de 2025	6
TOTAL		78

Cordialmente,

MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO
Colaborador
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva
Viceministerio de Veteranos y del GSED

Firmado electrónicamente SGDEA

Revisó:

Elaboró: MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO

Anexos: 06.Informe Contratista Enero 2025.Pdf, 04.Certif Parafiscales Y Planillas Ss.Pdf, 01.Fra Fut218.Pdf, 05.Informe De

Ejecución De La Supervisión Y Cumplido A Satisfacción Enero 2025.Pdf, 02.Formato Recibido A Satisfacción De Enero 2025.Pdf, 08.Oc132581 Modificada 30Ene2025.Pdf, 03.Entradas Aseo Enero 2025.Pdf, 07.Siif Y Cufe Dian Fut 218.Pdf

	FORMATO	Código: GF-F-013 Versión No: 01 Vigente a partir de: 21 de enero 2025
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

1	NOMBRE O RAZON SOCIAL PROVEEDOR	UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL
2	NIT O CEDULA PROVEEDOR	901.677.435-4
3	REGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	<input checked="" type="checkbox"/> RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> NO RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN
4	N° CONTRATO	OC132581
5	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO CC 63.485.172 de BUCARAMANGA
6	OBJETO DEL CONTRATO	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
7	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES <input type="checkbox"/> SERVICIOS <input checked="" type="checkbox"/>
8	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	ENTREGA PARCIAL
9	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS MES DEL 01 AL 31 DE ENERO DE 2025
	CANTIDAD	N/A
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES <input checked="" type="checkbox"/> HORAS <input type="checkbox"/>
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	N/A
	SERIALES	N/A
10	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	\$83.669.367,29
11	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
12	VALOR TOTAL EN LETRAS	OCHENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS



DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

FORMATO

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Código: GF-F-013
Versión No: 01
Vigente a partir de: 21 de enero 2025

CON VEINTINUEVE CENTAVOS M/CTE (\$83.669.367,29)

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:

1. Recibió a Satisfacción el servicio contratado para el mes de enero de 2025
2. Se adjunta factura No. FUT-218 de fecha de expedición 07 de febrero de 2025
3. Se adjunta informe de supervisión de la OC132581 por reemplazo de vacaciones, firmada por el señor GILBERTO CANIZALES ALVAREZ
4. Se adjunta evidencia fotográfica de las labores realizadas durante el mes de enero de 2025

13

PERSONAL O.C 132581UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL			
#	Cargo	NOMBRE	CEDULA
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO ANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	JACKSONMARTINEZ GONZALEZ	1010043314
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	BYAYAN SANTIAGO VELASQUEZ FIGUEROA	1001181239
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURA	DIEGO BARRAGAN RIVERA	5997159
7	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURAS	JOSE VICENTE SUAREZ	1050220034
8	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	JESUS EDUARDO VARGAS NIETO	1000120499
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	BRIYIL MUÑOS VALENCIA	1026276734
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	CLAUDINA PRIETO RIOS	20485311
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	DIANA MARCELA SANCHE SILVA	53134874
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY ANDREA CONTRERAS	1026298678
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA RUBIELA MOSQUERA ACOSTA	52620023
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA LUYI AGUILLON LOPEZ	52011358
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ DARY RINCON SILVA	52282422
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY JOHANNA AVILA LADINO	1023903890
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ MERY CABALLERO BARBOSA	52766594
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
23	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	OLGA PATRICIA NOVA CARDENAS	52755823
24	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA SUSANA URREGO GAMBOA	52226044
25	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARTHA ISABEL ROBLES CASTAÑEDA	52186839

REGISTROS FOTOGRAFICOS DE BRIGADAS REALIZADAS LOS SABADOS MES ENERO 2025

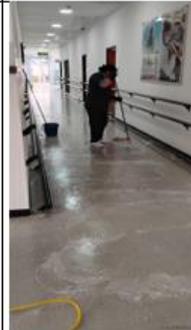


DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

FORMATO

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Código: GF-F-013
Versión No: 01
Vigente a partir de: 21 de enero 2025



EVENTOS REALIZADOS EN EL MES DE ENERO 2025

EVENTOS REALIZADOS MES DE ENERO

FECHA	EVENTOS	LUGAR
15/01/2025	Desafíos Cognitivos	lobby
20/01/2025	Capacitación y socialización en el tema de seguridad, personal y de las instalaciones, como el bloque 1 piso 3	Auditorio
22/01/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
27/01/2025	Reunión con invictos 2025	Auditorio
28/01/2025	Programa de educación para adultos, matrícula ton	Aula multiple
29/01/2025	Programa de educación para adultos, matrícula ton	Aula multiple
30/01/2025	Programa de educación para adultos, matrícula ton	Aula multiple

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ENTREGA DE INSUMOS A CAFETERIAS EN EL MES DE ENERO 2025 ESTOS PRODUCTOS SE ENTREGAN SEMANAL





1. Nombre del bien intangible Vida útil y valor

NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

2. Clase de servicio al bien Intangibles

14

NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR
Suscripción		
Renovación y/o actualización		
Mantenimiento		
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/>	

	FORMATO	Código: GF-F-013 Versión No: 01 Vigente a partir de: 21 de enero 2025
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

ETAPA	VALOR
En proceso <input type="checkbox"/>	
Finalizado <input type="checkbox"/>	

3. Descripción De Bienes Tangibles

DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL (TENER EN CUENTA LOS RANGOS DE LA POLÍTICA DEL MDN)

15	FIRMA DEL SUPERVISOR TS20. MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO	
	QUIEN RECIBE POR EL MINISTERIO	
	FECHA DE EXPEDICION	Bogotá D.C. 12 de febrero de 2025



Union Temporal
easyclean AP

901.677.435

Diagonal 74 Bis No 20B - 74 Bogotá, D.C.

FACTURA ELECTRONICA
DE VENTA

No. FUT 218

Fecha y hora de emisión

2025-02-07

16:32:12-05:00

CUFE: d6b0dc8fed5f08ec95fd914611757546b4b3785050bbf9e364085d8f13df5f5acc2bef768181637a435a1fa1d7c6e603

Señores : DIRECCION DE VETERANOS REHABILITACION INCLUSIVA

Nit : 900894833

Dirección : CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA

Ciudad : BOGOTÁ Centro Costo : 2023

Teléfonos : 3164536998 Forma de Paqo : A 30 DIAS

Fecha Factura	Fecha vencimiento
Dia / Mes / Año	Dia / Mes / Año
7 / 2 / 2025	09 / 03 / 2025

DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	IVA %	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO	16	0	2,700,125.46	43,202,007.36
COORDINADOR TIEMPO COMPLETO	1	0	2,700,125.46	2,700,125.46
JARDINERO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	1	0	2,700,125.46	2,700,125.46
JARDINERO	1	0	2,700,125.46	2,700,125.46
OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO EN ALTURAS	2	0	2,700,125.46	5,400,250.92
OPERARIO AUXILIAR CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	2	0	2,700,125.46	5,400,250.92
OPERARIO AUXILIAR	2	0	2,700,125.46	5,400,250.92
JARDINERIA	1	0	971,428.36	971,428.36
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	1	0	1,408,237.97	1,408,237.97
BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	1	0	4,888,749.71	4,888,749.71
AIU 10%	1	19	7,477,155.25	7,477,155.25
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL SEGÚN OC132581 #515-01-13;OC132581;martha.santander@divri.gov.co#5 COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 01 AL 31 DE ENERO DEL 2025				

Observaciones: PLANILLA PAGO APORTES	Subtotal	82,248,707.79
PARTICIPACION PATRIMONIAL DE LA UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, EASYCLEAN NIT. 860.522.931-2 PARTICIPACION 75%, AP ASEO PROFESIONAL SAS NIT 901.643.083-9 PARTICIPACION 25%. No.18764069105274 de 17/04/2024 por la vigencia de 24 meses con numeración del FUT 101 al FUT 500.	+ IVA	1,420,659.50
	Total Valor Factura	83,669,367.29
REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA SERVICIOS 8121 - 8129 ICA BOGOTÁ TARIFA 9.66 X 1.000 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES NI AGENTES RETENEDORES DE IVA. el incumplimiento del pago causara intereses de mora a la tasa legal autorizada por la superintendencia, esta factura se asimila para sus efectos a la letra de cambio, según artículo 774 del código de comercio. Documento oficial de autorización de numeración de facturación.	- Rete. Fuente	149,543.11
	- Retención IVA	213,098.93
	- Retención I.C.A	72,229.32
Son: Ochenta y tres millones doscientos treinta y cuatro mil cuatrocientos noventa y cinco pesos	Neto a pagar	83,234,495.93



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003575749-2025
MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD Dir centro rehabilitac inclusi	NIT 900894833-9	CODIGO DCRI	ALMACEN	FECHA 13.02.2025	CIUDAD Bogota
PROVEEDOR UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO	NIT 0901677435	CODIGO	No. PEDIDO 4500510974	DESTINO	

TRAZABILIDAD: PAGO NO.5 / FACTURA No.FUT-218 / SERVICIO DE CAFETERÍA Y RESTAURANTE

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No. PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
				SERVICIO INTEGRAL DE ASEO,CA		1,00	UN	8.897.814,75	8.897.814,75

TOTALES

8.897.814,75

MONTO: OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CATORCE PESOS CON- SETENTA Y CINCO /100 M.CTE

RECIBI:	ENTREGUE	Vo.Bo.	Vo.Bo.
ALMACENISTA	POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003575748-2025
MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD Dir centro rehabilitac inclusi	NIT 900894833-9	CODIGO DCRI	ALMACEN	FECHA 13.02.2025	CIUDAD Bogota
PROVEEDOR UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO	NIT 0901677435	CODIGO	No. PEDIDO 4500510974	DESTINO	

TRAZABILIDAD: PAGO NO.5 / FACTURA No.FUT-218 / SERVICIO DE CAFETERÍA Y RESTAURANTE

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No. PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
				SERVICIO INTEGRAL DE ASEO,CA		1,00	UN	74.771.552,54	74.771.552,54

TOTALES

74.771.552,54

MONTO: SETENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS CON- CINCUENTA Y CUATRO /100 M.CTE

RECIBI:	ENTREGUE	Vo.Bo.	Vo.Bo.
ALMACENISTA	POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA

Acta Número	RECEPCION DE INSUMOS CAFETERIA Y ASEO SEPTIEMBRE – OC135281				
Tema / Asunto	Conteo y validación de Insumos solicitados en la OC135281 para el mes de enero 2025				
Fecha	17 de enero 2025	Hora Inicio	09:00	Hora Final	10:00
Lugar	Zona de Descargue DIVRI				

Participantes	
Nombre GILBERTO CANIZALES	Cargo SUPERVISOR (E) CONTRATO OC132581
ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	SUPERVISOR UT GIAF PARA LA DIVRI
Invitados	
Nombre	Cargo
Ausentes	
Nombre	Cargo

Orden del día
*Conteo físico de insumos necesarios para el cumplimiento del contrato OC132581

Desarrollo

- Siendo las 09:00 horas del día 17 de enero de 2025, nos reunimos en la zona de descarga de la DIVRI para recibir los insumos programados en el mes diciembre, conforme a lo establecido por la supervisora encargada. Se procedió con la recepción de los siguientes insumos:

No.	Descripción Bien	Presentación	Cantidad recibida
1	Bolsas plásticas 1 (Compra)	Paquete de mínimo 6	24
2	Bolsas plásticas 22 (Compra)	Paquete de mínimo 6	13
3	Bolsas plásticas 25 (Compra)	Paquete de mínimo 6	6
4	Café 1 (compra)	100% café tostado y molido. Tostón medida. Puntaje en taza mayor o igual a 80 puntos	120
5	Aromática (Compra)	Cajas de mínimo 20 en sobres.	60
6	Bebida de frutas (Compra)	Caja de mínimo 20 sobres	55

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la Jurisprudencia para acceder a los mismos"

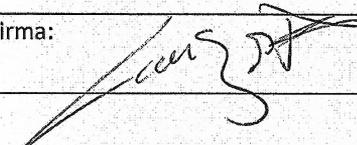
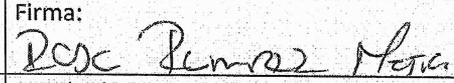
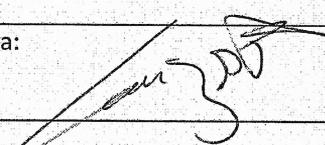
Z

	FORMATO	Página 2 de 2
		Código: DP-F-011
	ACTA REUNION DE TRABAJO	Versión: 6
		Vigente a partir de: 27 de junio de 2024

Orden del día			
7	Bebida de panela (Compra)	Caja de mínimo 25 sobres	90
8	Té (Compra)	Caja x 20 mínimo sobres	35
9	Agua potable 1 (Compra)	Botella plástica de mínimo 250 ml	240
10	Agua potable 2 (Compra)	Botella plástica de mínimo 500 ml	84
11	Agua potable 3 (Compra)	Botella plástica de mínimo 500 ml	24
12	Agua potable 4 (Compra)	Botellón de mínimo 18.9 L	85

Acuerdos / Compromisos		
Compromiso	Responsable	Fecha

Anexos

Elaborado por: GILBERTO CANIZALES	Revisado por: Rosa Emma Ramirez Mejia
Cargo: TS 20	Cargo: Coordinador de EASYCLEAN para la DIVRI.
Fecha: 17 de enero 2025	Fecha: 17 de enero 2025
Firma: 	Firma: 
	Aprobado por: GILBERTO CANIZALES
	Cargo: TS 20 – supervisor en encargo de la OC135281
	Fecha: 17 de enero 2025
	Firma: 

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1286 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la jurisprudencia para acceder a los mismos"

Z

Este documento es propiedad del Ministerio de Defensa Nacional, no está autorizado su reproducción total o parcial





TEMA Recepcion de Informes

EXPOSITOR (es) O : Alberto Caniza B

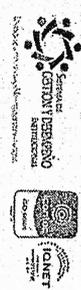
GRUPO 17 - enero de 2025

MODERADOR(es):

FECHA 21:00 am

No.	GRADO	NOMBRES Y APELLIDOS	UNIDAD O DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1		<u>Ricardo Penaranda M.</u>	<u>Legística.</u>	<u>---</u>	<u>---</u>	<u>[Firma]</u>
2	<u>T5</u>	<u>Gilberto Caniza B</u>	<u>Legística</u>	<u>Ext: 3010</u>	<u>gilberto.caniza@b</u>	<u>[Firma]</u>
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la Jurisprudencia para acceder a los mismos "



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 208-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060	Si	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
PenSIón	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-02	1257228315	9481554033	E	2025/02/10	2025/02/10	BANCO DE BOGOTA	0	\$233,544,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																						
EMPLEADO				NOVEDADES								PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES										
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Total Aportes
SUCURSAL: UT EASYCLEAN Y AP (26 Afiliados)																							\$34,817,341	\$5,564,500		\$34,817,341	\$1,386,600		\$35,223,294	\$1,313,500		\$34,817,341	\$703,000		\$0	\$0	\$0	\$8,967,600
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 0 (26 Afiliados)																							\$34,817,341	\$5,564,500		\$34,817,341	\$1,386,600		\$35,223,294	\$1,313,500		\$34,817,341	\$703,000		\$0	\$0	\$0	\$8,967,600
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (26 Afiliados)																							\$34,817,341	\$5,564,500		\$34,817,341	\$1,386,600		\$35,223,294	\$1,313,500		\$34,817,341	\$703,000		\$0	\$0	\$0	\$8,967,600
1	CC	52011358	AGUILLO ANA					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
2	CC	79468295	ALVARADO URIEL					X											230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$62,000	30	\$0	\$0	\$403,800	
3	CC	1023903890	AVILA JENNY					X	X										230301	26	\$1,233,700	\$197,400	EPS008	26	\$1,233,700	\$49,400	CCF24	26	\$1,233,700	\$49,400	26	\$1,233,700	\$12,900	26	\$0	\$0	\$309,100	
4	CC	1023903890	AVILA JENNY								X								230301	2	\$94,900	\$15,200	EPS008	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$19,000	
5	CC	1023903890	AVILA JENNY								X								230301	2	\$94,900	\$11,400	EPS008	2	\$94,900	\$0	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$11,400	
6	CC	52766594	CABALLERO LUZ					X											231001	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS017	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
7	CC	88242236	CAMARGO RODOLFO					X											230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS037	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900	
8	CC	51834635	CIFUENTES EVA					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
9	CC	1026298678	CONTRERAS JENNY		X			X											230301	23	\$1,091,350	\$174,700	EPS008	23	\$1,091,350	\$43,700	CCF24	23	\$1,164,502	\$46,600	23	\$1,091,350	\$11,400	23	\$0	\$0	\$276,400	
10	CC	1026298678	CONTRERAS JENNY								X								230301	2	\$94,900	\$11,400	EPS008	2	\$94,900	\$0	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$11,400	
11	CC	1026298678	CONTRERAS JENNY									X							230301	2	\$94,900	\$15,200	EPS008	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$19,000	
12	CC	52289065	DIAZ CLAUDIA		X														230301	23	\$1,091,350	\$174,700	EPS008	23	\$1,091,350	\$43,700	CCF24	23	\$1,091,350	\$43,700	23	\$1,091,350	\$11,400	23	\$0	\$0	\$273,500	
13	CC	1010043314	MARTINEZ JACKSON					X											230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900	
14	CC	52663585	MIGUEZ GLORIA					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
15	CC	52620023	MOSQUERA ANA					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
16	CC	1026276734	MUNOZ BRIYL					X											230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
17	CC	52755823	NOVA OLGA					X	X										230301	28	\$1,328,600	\$212,600	EPS002	28	\$1,328,600	\$53,200	CCF24	28	\$1,328,600	\$53,200	28	\$1,328,600	\$13,900	28	\$0	\$0	\$332,900	
18	CC	52755823	NOVA OLGA								X								230301	2	\$94,900	\$15,200	EPS002	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$19,000	
19	CC	53152608	PINEDA ANGELA					X	X										230301	28	\$1,328,600	\$212,600	EPS002	28	\$1,328,600	\$53,200	CCF24	28	\$1,328,600	\$53,200	28	\$1,328,600	\$13,900	28	\$0	\$0	\$332,900	
20	CC	53152608	PINEDA ANGELA								X								230301	2	\$94,900	\$15,200	EPS002	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$19,000	
21	CC	20485311	PRIETO CLAUDINA					X	X										231001	23	\$1,091,350	\$174,700	EPS008	23	\$1,091,350	\$43,700	CCF24	23	\$1,091,350	\$43,700	23	\$1,091,350	\$11,400	23	\$0	\$0	\$273,500	
22	CC	20485311	PRIETO CLAUDINA									X							231001	2	\$94,900	\$15,200	EPS008	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900	\$0	2	\$94,900	\$0	2	\$0	\$0	\$19,000	
23	CC	20485311	PRIETO CLAUDINA								X								231001	5	\$237,250	\$38,000	EPS008	5	\$237,250	\$9,500	CCF24	5	\$237,250	\$0	5	\$237,250	\$0	5	\$0	\$0	\$47,500	
24	CC	1111337311	RAMIREZ LEVDY		X			X	X										230301	1	\$47,450	\$7,600	EPS002	1	\$47,450	\$1,900	CCF24	1	\$280,746	\$11,300	1	\$47,450	\$500	1	\$0	\$0	\$21,300	
25	CC	51986789	RAMIREZ NUBIA					X											230201	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS010	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
26	CC	52557033	RAMIREZ ROSA					X											231001	30	\$1,713,708	\$274,200	EPS017	30	\$1,713,708	\$68,600	CCF24	30	\$1,713,708	\$68,600	30	\$1,713,708	\$17,900	30	\$0	\$0	\$429,300	
27	CC	52282422	RINCON LUZ					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS008	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700	
28	CC	52186839	ROBLES MARTHA								X								230201	9	\$600,383	\$96,100	EPS005	9	\$600,383	\$24,100	CCF24	9	\$427,050	\$0	9	\$600,383	\$0	9	\$0	\$0	\$120,200	
29	CC	52186839	ROBLES MARTHA								X								230201	15	\$711,750	\$113,900	EPS005	15	\$711,750	\$28,500	CCF24	15	\$711,750	\$0	15	\$711,750	\$0	15	\$0	\$0	\$142,400	
30	CC	52186839	ROBLES MARTHA								X								230201	6	\$284,700	\$45,600	EPS005	6	\$284,700	\$11,400	CCF24	6	\$284,700	\$0	6	\$284,700	\$0	6	\$0	\$0	\$57,000	
31	CC	7225364	SANABRIA LUIS					X											25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	MIN002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$62,000	30	\$0	\$0	\$403,800	
32	CC	53134874	SANCHEZ DIANA					X	X										25-14	28	\$1,328,600	\$212,600	EPS002	28	\$1,328,600	\$53,200	CCF24	28	\$1,328,600	\$53,200	28	\$1,328,600	\$13,900	28	\$0	\$0	\$332,900	
33	CC	53134874	SANCHEZ DIANA								X								25-14	2	\$94,900	\$15,200	EPS002	2	\$94,900	\$3,800	CCF24	2	\$94,900									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 208-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-02	1257228315	9481554033	E	2025/02/10	2025/02/10	BANCO DE BOGOTA	0	\$233,544,200

RESUMEN DE PAGO						
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)					26	\$5,564,500
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	3	\$729,900	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	\$1,822,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	12	\$2,301,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	3	\$711,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					25	\$703,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	25	\$703,000	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					25	\$1,313,500
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	25	\$1,313,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)					26	\$1,386,600
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	6	\$302,100	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$57,000	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	2	\$125,600	
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	1	\$57,000	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$57,000	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	14	\$723,900	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$64,000	
TOTAL					26	\$8,967,600

REPUBLICA DE COLOMBIA
 IDENTIFICACION PERSONAL
 CEDULA DE CIUDADANIA
26.563.281
 NUMERO

ORDOÑEZ DE MATEUS
 APELLIDOS

GLORIA AMINTA
 NOMBRES

Gloria de Mateus
 FIRMA




INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **03-JUN-1945**
SAN AGUSTIN
 (HUILA)
 LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 **O+** **F**
 ESTATURA G.S. RH SEXO

21-AGO-1967 SAN AGUSTIN
 FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Almabeatriz Rengifo Lopez
 REGISTRADORA NACIONAL
 ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ



A-1500130-70150398-F-0026563281-20060630 00081061801 01 218560075

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

8091686345FF1253

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **KELLY JANETH GÓMEZ MOSQUERA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1121914915 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 227337-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 3 días del mes de Febrero de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



227337-T

**KELLY JANETH
GÓMEZ MOSQUERA
C.C. 1121914915**

**RES. INSCRIPCIÓN 320 DEL 07/04/2017
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS**



**OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL**

231622

244612



Identificación Plástica S.A. 170014-0117

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A - 21 Bogotá D.C

FIRMA



	FORMATO	Código: GF-F-012 Versión No: 01 Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

1	NOMBRE O RAZON SOCIAL	UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	
2	IDENTIFICACIÓN	901.677.435-4	
3	CONTRATO N°	OC132581	
4	NÚMERO DE PAGO	5	
5	REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE	<input checked="" type="checkbox"/> RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> NO RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN	
6	CRP: 1225	<input checked="" type="checkbox"/> VIGENCIA ACTUAL <input type="checkbox"/> RESERVA <input type="checkbox"/> VIGENCIA EXPIRADA	
7	EJECUCIÓN A PARTIR DE:	02.09.2024	
8	FECHA DE FINALIZACIÓN	28.02.2025	
9	OBJETO	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	
10	VALOR TOTAL	Valor Inicial del Contrato (\$)	\$314.345.295,34
		+ Valor Adiciones	\$156.529.457,71
		- Valor Reducciones	
		Valor Total del Contrato (\$)	\$470.874.753,10
11	MODIFICACIONES DEL CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/> ADICIÓN <input type="checkbox"/> OTROS <input type="checkbox"/> REDUCCIÓN <input type="checkbox"/> PRÓRROGA <input type="checkbox"/> CESIÓN	
12	FORMA DE PAGO: El Proveedor deberá presentar mensualmente la factura a la Entidad Compradora del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.		
13	VALOR DE PAGO SOLICITADO	\$83.669.367,29	

	FORMATO	Código: GF-F-012 Versión No: 01 Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

14	PERIODO	Enero 2025
15	CAMBIO DE CUENTA BANCARIA	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
16	N° Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA	Cuenta Corriente No. 0121019086
17	ENTIDAD FINANCIERA	SCOTIABANK COLPATRIA
18	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Servicios entregados / total contrato \$395.538.889,69 / 470.874.753,10 = 84%
19	PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS	Servicios entregados / total contrato \$395.538.889,69 / 470.874.753,10 = 84%

20	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">OBLIGACIONES DEL CONTRATO</th> <th style="width: 50%;">ACTIVIDADES REALIZADAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>El contratista UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, prestó debidamente para el mes de enero el servicio de aseo, cafetería y mantenimiento básico. En vista de esta obligación, suministró el personal de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas en la Orden de compra, con el siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinadora: 1. • Aseo y cafetería:16. • Jardinería:2 • Mantenimiento Básico:6 • Total-----:25 Personas <p>Se realizo la revisión de la planilla de los parafiscales de los funcionarios que prestan el servicio en la DIVRI, y la inspección de la dotación y el uso de estos, el pago de los salarios se realizó sin novedad, igualmente recibimos certificación de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, emitido por el revisor fiscal.</p> <p>Se anexa informe con las actividades desarrolladas en el mes por el contratista, con evidencias de labores, tablas y registro fotográfico.</p> <p>Con el personal que integra este contrato se atendieron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brigadas de aseo = 32 • Organización eventos = 7 • Arreglos locativos = 65 </td> </tr> </tbody> </table>	OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	<p>Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.</p>	<p>El contratista UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, prestó debidamente para el mes de enero el servicio de aseo, cafetería y mantenimiento básico. En vista de esta obligación, suministró el personal de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas en la Orden de compra, con el siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinadora: 1. • Aseo y cafetería:16. • Jardinería:2 • Mantenimiento Básico:6 • Total-----:25 Personas <p>Se realizo la revisión de la planilla de los parafiscales de los funcionarios que prestan el servicio en la DIVRI, y la inspección de la dotación y el uso de estos, el pago de los salarios se realizó sin novedad, igualmente recibimos certificación de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, emitido por el revisor fiscal.</p> <p>Se anexa informe con las actividades desarrolladas en el mes por el contratista, con evidencias de labores, tablas y registro fotográfico.</p> <p>Con el personal que integra este contrato se atendieron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brigadas de aseo = 32 • Organización eventos = 7 • Arreglos locativos = 65
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS				
<p>Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.</p>	<p>El contratista UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, prestó debidamente para el mes de enero el servicio de aseo, cafetería y mantenimiento básico. En vista de esta obligación, suministró el personal de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas en la Orden de compra, con el siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinadora: 1. • Aseo y cafetería:16. • Jardinería:2 • Mantenimiento Básico:6 • Total-----:25 Personas <p>Se realizo la revisión de la planilla de los parafiscales de los funcionarios que prestan el servicio en la DIVRI, y la inspección de la dotación y el uso de estos, el pago de los salarios se realizó sin novedad, igualmente recibimos certificación de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, emitido por el revisor fiscal.</p> <p>Se anexa informe con las actividades desarrolladas en el mes por el contratista, con evidencias de labores, tablas y registro fotográfico.</p> <p>Con el personal que integra este contrato se atendieron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brigadas de aseo = 32 • Organización eventos = 7 • Arreglos locativos = 65 				



DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

FORMATO

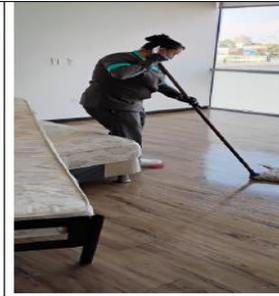
INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN

Código: GF-F-012
Versión No: 01
Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024

			<p>Anexo a este documento está el informe de actividades del contratista, con el registro fotográfico de la evidencias y tabla de funcionarios que realizaron las labores.</p>
		<p>El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.</p>	<p>En las inspecciones semanales propias de la supervisión de este contrato, se comprobó que todos los funcionarios del contratista, que prestan el servicio en las instalaciones de la DIVRI cuentan con la dotación estipulada en la ley, para las mujeres es: pantalón, camisa, moño con malla y zapatos. En el caso de los señores de mantenimiento tiene el uniforme con los elementos de protección personal: Pantalón y camisa (Dril) y botas. Estas prendas tienen el distintivo del Contratista como elemento de identificación.</p>
		<p>Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.</p>	<p>En el mes de enero, UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL el cual es el contratista de la OC132581 ha cumplido con el suministro del personal, insumos de cafetería y aseo, así como la maquinaria en arriendo.</p> <p>El pedido para el servicio del mes de enero se recibe el día 17 de enero 2025. La maquinaria está en condiciones de funcionamiento para el desarrollo de las actividades del contrato.</p>
		<p>Facturar de conformidad con lo establecido en la Clausula 11</p>	<p>La factura No.FUT-218 recibida Por un valor de \$83.669.367,29, la cual se revisó y esta correcta en cantidad y valor para los servicios del personal de aseo, cafetería, mantenimiento, arrendamiento de maquinaria, incluido el suministro de insumos y de jardinería especial.</p>
		<p>Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Clausula 11</p>	<p>Se recibió factura (identificada con FUT-218), donde está la liquidación de los servicios recibidos de acuerdo con los precios estipulados en la OC 132581 y el tiempo corresponde desde el 01 al 31 de enero de 2025.</p> <p>Se anexan los documentos soporte, requeridos por la entidad para el proceso de pago de los servicios recibidos de aseo, cafetería y mantenimiento básico.</p>

PERSONAL O.C 132581UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL			
#	Cargo	NOMBRE	CEDULA
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO ANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	JACKSONMARTINEZ GONZALEZ	1010043314
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	BYAYAN SANTIAGO VELASQUEZ FIGUEROA	1001181239
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURA	DIEGO BARRAGAN RIVERA	5997159
7	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURAS	JOSE VICENTE SUAREZ	1050220034
8	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	JESUS EDUARDO VARGAS NIETO	1000120499
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	BRIYIL MUÑOS VALENCIA	1026276734
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	CLAUDINA PRIETO RIOS	20485311
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	DIANA MARCELA SANCHE SILVA	53134874
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY ANDREA CONTRERAS	1026298678
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA RUBIELA MOSQUERA ACOSTA	52620023
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA LUYI AGUILLON LOPEZ	52011358
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ DARY RINCON SILVA	52282422
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY JOHANNA AVILA LADINO	1023903890
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ MERY CABALLERO BARBOSA	52766594
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
23	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	OLGA PATRICIA NOVA CARDENAS	52755823
24	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA SUSANA URREGO GAMBOA	52226044
25	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARTHA ISABEL ROBLES CASTAÑEDA	52186839

Brigadas realizadas mes de enero 2025



Registro fotográfico entrega de insumos para las cafeterías mes De enero



EVIDENCIA FOTOGRAFICA MANTENIMIENTOS LOCATIVOS ENERO 2025

FORMATO
INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN

Código: GF-F-012
Versión No: 01
Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024

No	FECHA	ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN	CANT	MATERIAL UTILIZADO	REALIZADO POR	ANTES	DESPUÉS
1	02/01/2025	Pintar habitación	Bloque 2 Piso 3 Hab. 305	3 3 1	Tornillos Chazos Martillo	Diego Barragán		
2	02/01/2025	Pintar habitación	Bloque 2 Piso 3 Hab. 305	1/2 caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Santiago Velásquez Uriel Alvarado		
5	04/01/2025	Pintar pasillo	Bloque 2 Piso 3	1/2 caneca 3 2	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Santiago Velásquez Diego Barragán Rodolfo Camargo		

 	FORMATO	Código: GF-F-012 Versión No: 01 Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

	9	08/01/2025	Pintar pasillo	Bloque 3 Piso 4	1/2 caneca	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Rodolfo Camargo		
21	<p>Anexos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se anexa documento soporte factura No. FUT-218 del 07 de febrero de 2025 2. Se adjunta evidencia fotográfica de las actividades realizadas por el contratista en el mes de enero 2025 3. Entradas de servicios No. ESP0027/2025 y ESP0028/2025 4. Se adjunta Cufe Dian y aprobación siif nación 5. Recibido a Satisfacción 6. Certificación de aportes parafiscales y planillas de seguridad social 7. Informe de actividades del contratista mes de enero 								
22	FIRMA DEL SUPERVISOR								
	NOMBRE DEL SUPERVISOR			MARTHA LILIANA SANTANDER BUENO					
	CARGO DEL SUPERVISOR			TS20					
23	FECHA DE EXPEDICION			Bogotá, 18 de febrero de 2025					

APROBACION SIIF FACTURA FUT 218

The screenshot displays the 'Validador de Factura Electrónica' (Electronic Invoice Validator) interface. At the top, it identifies the system as 'Validador de Factura Electrónica' and the user as 'MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA (15-01-13)'. The page title is 'Gestión Documentos Electrónicos Supervisor'. A green modal window in the center of the screen displays a checkmark icon and the text 'Proceso exitoso' (Successful process) and 'Aprobación exitosa' (Successful approval). The interface includes search filters for 'Fecha inicio consulta' (26/01/2025), 'Fecha final consulta', and 'Proveedor' (PCI). Below the filters is a table with columns: PCI, Proveedor, Documento Proveedor, Tipo Documento, Número de Documento, Fecha Emisión, and Valor. The table currently shows 'No se encontraron resultados' (No results found). At the bottom, there is a pagination control showing 'PÁGINAS 1 de 0' and a footer with contact information for the 'MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO'.

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :

d6b0dc8fed5f08ec95fd914611757546b4b3785050bbf9e364085d8f13df5f5acc2bef768181637a435a1fa1d7c6e603

Número de Factura: FUT-218

Forma de pago: Crédito

Fecha de Emisión: 07/02/2025

Medio de Pago: Acuerdo mutuo

Fecha de Vencimiento: 09/03/2025

Orden de pedido:

Tipo de Operación: Servicios AIU

Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL

Nombre Comercial: UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL

Nit del Emisor: 901677435

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Departamento: BOGOTA D.C.

Régimen Fiscal: R-99-PN

Municipio / Ciudad: LOCALIDAD USAQUEN

Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

Dirección: DG 74 BIS 20 B 29

Actividad Económica: 8121

Teléfono / Móvil:

Correo: subgth@easyclean.com.co

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: DIRECCION DE VETERANOS REHABILITACION INCLUSIVA "DIVRI"

Tipo de Documento: NIT

País: Colombia

Número Documento: 900894833

Departamento: BOGOTÁ D.C.

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Municipio / Ciudad: BOGOTÁ

Régimen fiscal: R-99-PN

Dirección: CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Teléfono / Móvil: 7465555

Correo: martha.santander@divri.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	2	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO	ZZ	16,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 43.202.007,36
2	2	COORDINADOR TIEMPO COMPLETO	ZZ	1,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 2.700.125,46
3	2	JARDINERO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	ZZ	1,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 2.700.125,46
4	2	JARDINERO	ZZ	1,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 2.700.125,46
5	2	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO EN ALTURAS	ZZ	2,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 5.400.250,92
6	2	OPERARIO AUXILIAR CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	ZZ	2,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 5.400.250,92
7	2	OPERARIO AUXILIAR	ZZ	2,00	\$ 2.700.125,46	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 5.400.250,92
8	2	JARDINERIA	ZZ	1,00	\$ 971.428,36	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 971.428,36
9	2	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	ZZ	1,00	\$ 1.408.237,97	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 1.408.237,97
10	2	BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	ZZ	1,00	\$ 4.888.749,71	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 4.888.749,71
11	3	AIU 10%	ZZ	1,00	\$ 7.477.155,25	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.420.659,50	19,00			\$ 7.477.155,25

Datos AIU

Información - Adicional

Contrato de servicios AIU por concepto de: AIU 10%

Notas Finales

SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO
 PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE
 VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE
 DEFENSA NACIONAL SEGÚN OC132581
 #15-01-13;OC132581;martha.santander@divri.gov.co#\$
 COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 01 AL 31 DE ENERO DEL 2025

Datos Totales



Documento generado el:
 07/02/2025 16:32:12
 Documento validado por la
DIAN:
 07/02/2025 16:32:13
XML Generado por: Proveedor
Tecnológico
 900965992
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	
IVA	
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	
Total impuesto (=)	
Total neto factura (=)	
Descuento Global (-)	
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	\$ \$

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	
Rete IVA	
Rete ICA	

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	82.248.707,79
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	82.248.707,79
IVA	1.420.659,50
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	1.420.659,50
Total neto factura (=)	83.669.367,29
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 83.669.367,29

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	149.543,11
Rete IVA	213.098,93
Rete ICA	72.229,32

Numero de Autorización: 18764069105274 Rango desde: 101 Rango hasta: 500 Vigencia: 2026-04-17



**DIRECCIÓN DE VETERANOS Y
REHABILITACIÓN INCLUSIVA "DIVRI"
N.I.T. 900894833
ORDEN DE COMPRA**

**UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO
PROFESIONAL**

N.I.T. 901677435
Atte: Ángel Duvan Segura Peñuela
colombiacomprag3@gmail.com
Teléfono: +57 601 7432060

Número de Orden **132581**
No de Instrumento
Instrumento agregación **Aseo y Cafetería IV**
Fecha de Emisión **30/08/24**
Fecha de Vencimiento **28/02/25**
Comprador **Adriana Pedraza Estepa**
Ordenador del gasto **Nataly Mendez Briñez**
Supervisor **Martha Liliana Santander Bueno**
Teléfono **3127058116**
Detalle de Entrega
Gravámenes adicionales
Justificación **SERVICIO INTEGRAL DE ASEO,
CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO, PARA
LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA
DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN
INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA
NACIONAL**

Enviar a

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y
REHABILITACIÓN INCLUSIVA
"DIVRI"
Calle 21 44-40
Bogota Bogota
Colombia
Atte: Martha Liliana Santander
Bueno

Facturar a

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y
REHABILITACIÓN INCLUSIVA
"DIVRI"
Calle 21 44-40
Bogota, Bogota
Colombia
Atte: Adriana Pedraza Estepa
Cuenta: #0121019086

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 12724	ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 17	4.0	Mes	41.919.756,00	167.679.024,00
2	CDP 12724	ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 1	4.0	Mes	2.465.868,00	9.863.472,00
3	CDP 12724	ays04--R11 - Jardinero capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 1	4.0	Mes	2.465.868,00	9.863.472,00
4	CDP 12724	ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 1	4.0	Mes	2.465.868,00	9.863.472,00
5	CDP 12724	ays04--R11 - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	4.0	Mes	4.931.736,00	19.726.944,00
6	CDP 12724	ays04--R11 - Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	4.0	Mes	4.931.736,00	19.726.944,00
7	CDP 12724	ays04--R11 - Operario auxiliar Tiempo Completo - 2	4.0	Mes	4.931.736,00	19.726.944,00
8	CDP 12724	ays04--R11 - Jardinería mt2 - 6446	4.0	Metro Cuadrado	923.410,9875	3.693.643,95
9	CDP 12724	ays04--R11 - Jabón para loza 3 (Compra) - 2	4.0	Unidad	9.790,40	39.161,60
10	CDP 12724	ays04--R11 - Jabón abrasivo (Compra) - 2	4.0	Unidad	4.406,40	17.625,60
11	CDP 12724	ays04--R11 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 4	4.0	Unidad	21.654,40	86.617,60
12	CDP 12724	ays04--R11 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 8	4.0	Unidad	35.214,00	140.856,00
13	CDP 12724	ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 30	4.0	Unidad	124.515,00	498.060,00

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
14	CDP 12724 ays04--R11 - Alcohol industrial 1 (Compra) - 4	4.0	Unidad	38.433,00	153.732,00
15	CDP 12724 ays04--R11 - Creolina 1 (Compra) - 2	4.0	Unidad	4.707,20	18.828,80
16	CDP 12724 ays04--R11 - Champú para alfombras y tapizados 1 (Compra) - 1	4.0	Unidad	5.190,40	20.761,60
17	CDP 12724 ays04--R11 - Ambientador 1 (Compra) - 30	4.0	Unidad	135.540,00	542.160,00
18	CDP 12724 ays04--R11 - Ambientador 2 (Compra) - 20	4.0	Unidad	120.525,00	482.100,00
19	CDP 12724 ays04--R11 - Insecticida 1 (Compra) - 2	4.0	Unidad	16.219,20	64.876,80
20	CDP 12724 ays04--R11 - Insecticida 2 (Compra) - 2	4.0	Unidad	18.497,60	73.990,40
21	CDP 12724 ays04--R11 - Limpiones 1 (Compra) - 12	4.0	Unidad	12.009,60	48.038,40
22	CDP 12724 ays04--R11 - Bayetilla 1 (Compra) - 25	4.0	Unidad	28.968,75	115.875,00
23	CDP 12724 ays04--R11 - Toalla en tela blanca para pisos por metro (repuesto de haraganes) (Compra) - 10	4.0	Unidad	29.672,00	118.688,00
24	CDP 12724 ays04--R11 - Esponjilla 1 (Compra) - 5	4.0	Unidad	2.596,00	10.384,00
25	CDP 12724 ays04--R11 - Esponjilla 2 (Compra) - 6	4.0	Unidad	1.305,60	5.222,40
26	CDP 12724 ays04--R11 - Escoba 1 (Compra) - 1	4.0	Unidad	1.744,00	6.976,00
27	CDP 12724 ays04--R11 - Trapero 2 (Compra) - 12	4.0	Unidad	51.750,00	207.000,00
28	CDP 12724 ays04--R11 - Pads 2 (Compra) - 5	4.0	Unidad	49.387,50	197.550,00
29	CDP 12724 ays04--R11 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 24	4.0	Unidad	11.462,40	45.849,60
30	CDP 12724 ays04--R11 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 13	4.0	Unidad	29.786,25	119.145,00
31	CDP 12724 ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 6	4.0	Unidad	14.486,40	57.945,60
32	CDP 12724 ays04--R11 - Guantes 1 (Compra) - 2	4.0	Unidad	4.932,80	19.731,20
33	CDP 12724 ays04--R11 - Guantes 2 (Compra) - 20	4.0	Unidad	46.245,00	184.980,00
34	CDP 12724 ays04--R11 - Guantes 4 (Compra) - 5	4.0	Unidad	14.704,00	58.816,00
35	CDP 12724 ays04--R11 - Guantes 6 (Compra) - 1	4.0	Unidad	16.904,00	67.616,00
36	CDP 12724 ays04--R11 - Toallas para manos 6 (Compra) - 20	4.0	Unidad	87.045,00	348.180,00
37	CDP 12724 ays04--R11 - Servilleta papel (Compra) - 10	4.0	Unidad	14.656,00	58.624,00
38	CDP 12724 ays04--R11 - Filtro para greca 2 (Compra) - 5	4.0	Unidad	9.888,00	39.552,00
39	CDP 12724 ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 120	4.0	Unidad	1.249.560,00	4.998.240,00
40	CDP 12724 ays04--R11 - Aromática (Compra) - 60	4.0	Unidad	63.945,00	255.780,00
41	CDP 12724 ays04--R11 - Bebida de frutas (Compra) - 55	4.0	Unidad	378.675,00	1.514.700,00
42	CDP 12724 ays04--R11 - Bebida de panela (Compra) - 90	4.0	Unidad	237.870,00	951.480,00
43	CDP 12724 ays04--R11 - Té (Compra) - 35	4.0	Unidad	110.328,75	441.315,00
44	CDP 12724 ays04--R11 - Agua potable 1 (Compra) - 240	4.0	Unidad	88.200,00	352.800,00
45	CDP 12724 ays04--R11 - Agua potable 2 (Compra) - 84	4.0	Unidad	71.883,00	287.532,00
46	CDP 12724 ays04--R11 - Agua potable 3 (Compra) - 24	4.0	Unidad	29.779,20	119.116,80
47	CDP 12724 ays04--R11 - Agua potable 4 (Compra) - 85	4.0	Unidad	661.980,00	2.647.920,00
48	CDP 12724 ays04--R11 - Portavasos (Arrendamiento) - 30	4.0	Unidad	9.048,00	36.192,00
49	CDP 12724 ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	4.0	Unidad	118.128,75	472.515,00
50	CDP 12724 ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 7	4.0	Unidad	135.838,50	543.354,00
51	CDP 12724 ays04--R11 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 3	4.0	Unidad	7.106,40	28.425,60

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
52	CDP 12724	ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 2	4.0	Unidad	11.353,60	45.414,40
53	CDP 12724	ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	4.0	Unidad	16.614,40	66.457,60
54	CDP 12724	ays04--R11 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 3	4.0	Unidad	24.103,20	96.412,80
55	CDP 12724	ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 4	4.0	Unidad	77.877,00	311.508,00
56	CDP 12724	ays04--R11 - Horno microondas de tipo industrial (Arrendamiento) - 9	4.0	Unidad	181.696,50	726.786,00
57	CDP 12724	ays04--R11 - Aspiradora 2 (Arrendamiento) - 1	4.0	Unidad	21.407,20	85.628,80
58	CDP 12724	ays04--R11 - Lavabrilladora de pisos 1 (Arrendamiento) - 10	4.0	Unidad	550.972,50	2.203.890,00
59	CDP 12724	ays04--R11 - Lavadora de alfombras y tapetes 1 (Arrendamiento) - 1	4.0	Unidad	49.891,50	199.566,00
60	CDP 12724	ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	4.0	Unidad	130.888,50	523.554,00
61	CDP 12724	ays04--R11 - Sonda para inodoro (Arrendamiento) - 1	4.0	Unidad	3.703,20	14.812,80
62	CDP 12724	ays04--R11 - Recargo por Trabajo nocturno	1.0	Unidad	0,00	0,00
63	CDP 12724	ays04--R11 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0,00	0,00
64	CDP 12724	ays04--R11 - AIU	1.0	Unidad	42.079.960,05	42.079.960,05
65	CDP 12724	ays04--R11 - IVA	1.0	Unidad	7.995.192,41	7.995.192,41
66	AVF 71324	ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 16	1.5	Mes	43.202.007,36	64.803.011,04
67	AVF 71324	ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 1	1.5	Mes	2.700.125,46	4.050.188,19
68	AVF 71324	ays04--R11 - Jardinero capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 1	1.5	Mes	2.700.125,46	4.050.188,19
69	AVF 71324	ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 1	1.5	Mes	2.700.125,46	4.050.188,19
70	AVF 71324	ays04--R11 - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	1.5	Mes	5.400.250,92	8.100.376,38
71	AVF 71324	ays04--R11 - Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	1.5	Mes	5.400.250,92	8.100.376,38
72	AVF 71324	ays04--R11 - Operario auxiliar Tiempo Completo - 2	1.5	Mes	5.400.250,92	8.100.376,38
73	AVF 71324	ays04--R11 - Jardinería mt2 - 6446	1.5	Metro Cuadrado	971.428,36	1.457.142,54
74	AVF 71324	ays04--R11 - Jabón para loza 3 (Compra) - 2	1.5	Unidad	10.299,50	15.449,25
75	AVF 71324	ays04--R11 - Jabón abrasivo (Compra) - 2	1.5	Unidad	4.635,53	6.953,30
76	AVF 71324	ays04--R11 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 4	1.5	Unidad	22.780,43	34.170,65
77	AVF 71324	ays04--R11 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 8	1.5	Unidad	37.045,13	55.567,70
78	AVF 71324	ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 30	1.5	Unidad	130.989,78	196.484,67
79	AVF 71324	ays04--R11 - Alcohol industrial 1 (Compra) - 4	1.5	Unidad	40.431,52	60.647,28
80	AVF 71324	ays04--R11 - Creolina 1 (Compra) - 2	1.5	Unidad	4.951,97	7.427,96
81	AVF 71324	ays04--R11 - Champú para alfombras y tapizados 1 (Compra) - 1	1.5	Unidad	5.460,30	8.190,45
82	AVF 71324	ays04--R11 - Ambientador 1 (Compra) - 30	1.5	Unidad	142.588,08	213.882,12

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
83	AVF 71324	ays04--R11 - Ambientador 2 (Compra) - 20	1.5	Unidad	126.792,30	190.188,45
84	AVF 71324	ays04--R11 - Insecticida 1 (Compra) - 2	1.5	Unidad	17.062,60	25.593,90
85	AVF 71324	ays04--R11 - Insecticida 2 (Compra) - 2	1.5	Unidad	19.459,48	29.189,22
86	AVF 71324	ays04--R11 - Limpiones 1 (Compra) - 12	1.5	Unidad	12.634,10	18.951,15
87	AVF 71324	ays04--R11 - Bayetilla 1 (Compra) - 25	1.5	Unidad	30.475,13	45.712,70
88	AVF 71324	ays04--R11 - Toalla en tela blanca para pisos por metro (repuesto de haraganes) (Compra) - 10	1.5	Unidad	31.214,94	46.822,41
89	AVF 71324	ays04--R11 - Esponjilla 1 (Compra) - 5	1.5	Unidad	2.730,99	4.096,49
90	AVF 71324	ays04--R11 - Esponjilla 2 (Compra) - 6	1.5	Unidad	1.373,49	2.060,24
91	AVF 71324	ays04--R11 - Escoba 1 (Compra) - 1	1.5	Unidad	1.834,69	2.752,04
92	AVF 71324	ays04--R11 - Trapero 2 (Compra) - 12	1.5	Unidad	54.441,00	81.661,50
93	AVF 71324	ays04--R11 - Pads 2 (Compra) - 5	1.5	Unidad	51.955,65	77.933,48
94	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 24	1.5	Unidad	12.058,44	18.087,66
95	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 13	1.5	Unidad	31.335,14	47.002,71
96	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 6	1.5	Unidad	15.239,69	22.859,54
97	AVF 71324	ays04--R11 - Guantes 1 (Compra) - 2	1.5	Unidad	5.189,31	7.783,97
98	AVF 71324	ays04--R11 - Guantes 2 (Compra) - 20	1.5	Unidad	48.649,74	72.974,61
99	AVF 71324	ays04--R11 - Guantes 4 (Compra) - 5	1.5	Unidad	15.468,61	23.202,92
100	AVF 71324	ays04--R11 - Guantes 6 (Compra) - 1	1.5	Unidad	17.783,01	26.674,52
101	AVF 71324	ays04--R11 - Toallas para manos 6 (Compra) - 20	1.5	Unidad	91.571,34	137.357,01
102	AVF 71324	ays04--R11 - Servilleta papel (Compra) - 10	1.5	Unidad	15.418,11	23.127,17
103	AVF 71324	ays04--R11 - Filtro para greca 2 (Compra) - 5	1.5	Unidad	10.402,18	15.603,27
104	AVF 71324	ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 120	1.5	Unidad	1.314.537,12	1.971.805,68
105	AVF 71324	ays04--R11 - Aromática (Compra) - 60	1.5	Unidad	67.270,14	100.905,21
106	AVF 71324	ays04--R11 - Bebida de frutas (Compra) - 55	1.5	Unidad	398.366,10	597.549,15
107	AVF 71324	ays04--R11 - Bebida de panela (Compra) - 90	1.5	Unidad	250.239,24	375.358,86
108	AVF 71324	ays04--R11 - Té (Compra) - 35	1.5	Unidad	116.065,85	174.098,78
109	AVF 71324	ays04--R11 - Agua potable 1 (Compra) - 240	1.5	Unidad	92.786,40	139.179,60
110	AVF 71324	ays04--R11 - Agua potable 2 (Compra) - 84	1.5	Unidad	75.620,92	113.431,38
111	AVF 71324	ays04--R11 - Agua potable 3 (Compra) - 24	1.5	Unidad	31.327,72	46.991,58
112	AVF 71324	ays04--R11 - Agua potable 4 (Compra) - 85	1.5	Unidad	696.402,96	1.044.604,44
113	AVF 71324	ays04--R11 - Portavasos (Arrendamiento) - 30	1.5	Unidad	9.518,50	14.277,75
114	AVF 71324	ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	1.5	Unidad	124.271,45	186.407,18
115	AVF 71324	ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 7	1.5	Unidad	142.902,10	214.353,15
116	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 3	1.5	Unidad	7.475,93	11.213,90
117	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 2	1.5	Unidad	11.943,99	17.915,99
118	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	1.5	Unidad	17.478,35	26.217,53
119	AVF 71324	ays04--R11 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 3	1.5	Unidad	25.356,57	38.034,86

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
120	AVF 71324	ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 4	1.5	Unidad	81.926,60	122.889,90
121	AVF 71324	ays04--R11 - Horno microondas de tipo industrial (Arrendamiento) - 9	1.5	Unidad	191.144,72	286.717,08
122	AVF 71324	ays04--R11 - Aspiradora 2 (Arrendamiento) - 1	1.5	Unidad	22.520,37	33.780,56
123	AVF 71324	ays04--R11 - Lavabridadora de pisos 1 (Arrendamiento) - 10	1.5	Unidad	579.623,07	869.434,61
124	AVF 71324	ays04--R11 - Lavadora de alfombras y tapetes 1 (Arrendamiento) - 1	1.5	Unidad	52.485,86	78.728,79
125	AVF 71324	ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	1.5	Unidad	137.694,70	206.542,05
126	AVF 71324	ays04--R11 - Sonda para inodoro (Arrendamiento) - 1	1.5	Unidad	3.895,77	5.843,66
127	AVF 71324	ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 14	0.5	Mes	37.801.756,44	18.900.878,22
128	AVF 71324	ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 1	0.5	Mes	2.700.125,46	1.350.062,73
129	AVF 71324	ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 1	0.5	Mes	2.700.125,46	1.350.062,73
130	AVF 71324	ays04--R11 - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	0.5	Mes	5.400.250,92	2.700.125,46
131	AVF 71324	ays04--R11 - Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	0.5	Mes	5.400.250,92	2.700.125,46
132	AVF 71324	ays04--R11 - Jardinería mt2 - 6446	0.5	Mes	971.428,36	485.714,18
133	AVF 71324	ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 30	0.5	Unidad	130.989,78	65.494,89
134	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 24	0.5	Unidad	12.058,44	6.029,22
135	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 13	0.5	Unidad	31.335,14	15.667,57
136	AVF 71324	ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 6	0.5	Unidad	15.239,69	7.619,85
137	AVF 71324	ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 120	0.5	Unidad	1.314.537,12	657.268,56
138	AVF 71324	ays04--R11 - Aromática (Compra) - 60	0.5	Unidad	67.270,14	33.635,07
139	AVF 71324	ays04--R11 - Portavasos (Arrendamiento) - 30	0.5	Unidad	9.518,50	4.759,25
140	AVF 71324	ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	0.5	Unidad	124.271,45	62.135,73
141	AVF 71324	ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 7	0.5	Unidad	142.902,10	71.451,05
142	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 3	0.5	Unidad	7.475,93	3.737,97
143	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 2	0.5	Unidad	11.943,99	5.972,00
144	AVF 71324	ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	0.5	Unidad	17.478,35	8.739,18
145	AVF 71324	ays04--R11 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 3	0.5	Unidad	25.356,57	12.678,29
146	AVF 71324	ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 4	0.5	Unidad	81.926,60	40.963,30
147	AVF 71324	ays04--R11 - Horno microondas de tipo industrial (Arrendamiento) - 9	0.5	Unidad	191.144,72	95.572,36
148	AVF 71324	ays04--R11 - Aspiradora 2 (Arrendamiento) - 1	0.5	Unidad	22.520,37	11.260,19
149	AVF 71324	ays04--R11 - Lavabridadora de pisos 1 (Arrendamiento) - 10	0.5	Unidad	579.623,07	289.811,54

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
150 AVF 71324	ays04--R11 - Lavadora de alfombras y tapetes 1 (Arrendamiento) - 1	0.5	Unidad	52.485,86	26.242,93
151 AVF 71324	ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	0.5	Unidad	137.694,70	68.847,35
152 AVF 71324	ays04--R11 - Sonda para inodoro (Arrendamiento) - 1	0.5	Unidad	3.895,77	1.947,89
					470.874.753,10 COP

INFORME DE GESTIÓN

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

VICEMINISTERIO DE VETERANOS Y DEL GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DEL SECTOR DEFENSA (GSED)

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

OC132581 MDN-VVGSED-DIVRI

ENERO 2025

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas establecidas en la orden de compra OC132581 MDN-VVGSED-DIVRI durante el mes de junio, de la siguiente manera:

1. Programación y cumplimiento de personal:

En el mes de enero, el contratista EASYCLEAN prestó los servicios de aseo y cafetería a la DIVRI, cumpliendo con todos los requisitos estipulados en la orden de compra OC132581 MDN-VVGSED-DIVRI. A continuación, se detalla el personal asignado:

Cargo	Cantidad	Horario de trabajo	Observaciones
Operario de aseo y cafetería	16	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 /S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal
Coordinador (tiempo completo)	1	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 /S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal

Jardinero capacitado para trabajo en alturas	1	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 / S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal
Jardinero	1	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 / S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal
Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas	2	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 / S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal
Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas	2	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 / S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal
Operario auxiliar	2	Lunes a sábado: L-V 6:00 a 15:00 / S 8:00 a 17:00	El horario incluye la hora de almuerzo para todo el personal

2. Novedades de personal:

Se presentó la renuncia del funcionario de EASYCLEAN, el señor **Brayan Santiago Velásquez Figueroa**, quien fue reemplazado por el contratista, subsanando el requerimiento.

- **Entrega de bienes:**

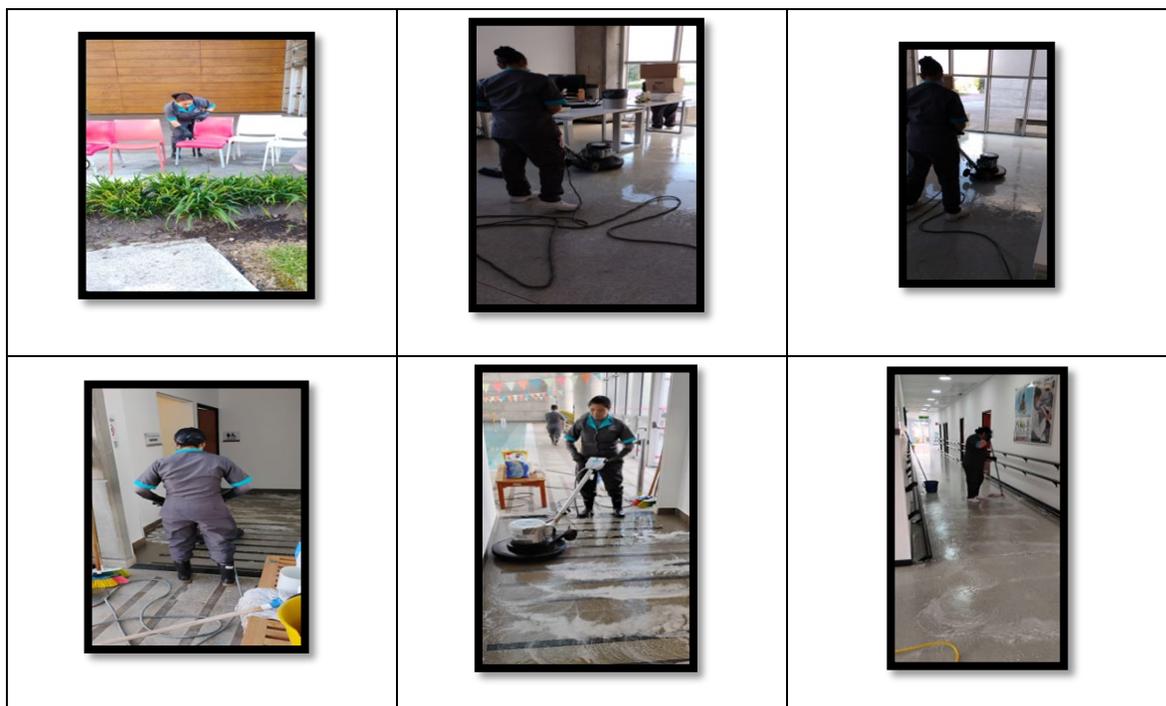
EASYCLEAN entregó los bienes necesarios para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad DIVRI, según lo acordado en la minuta del acuerdo marco. Se adjunta el acta de recibo de insumos.

- **Ejecución:**

EASYCLEAN realizó las actividades de mantenimiento locativo, aseo, cafetería y jardinería especial, conforme a las labores descritas en la minuta del acuerdo marco, de la siguiente manera:

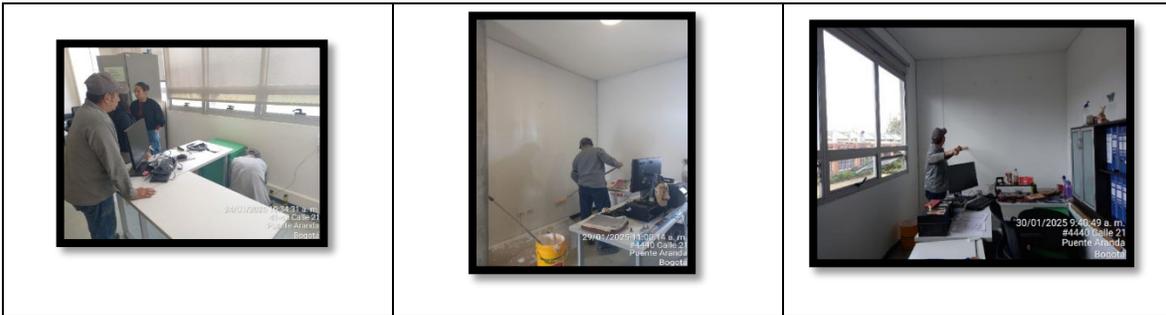
3. Aseo y Cafetería:

El personal de aseo y cafetería realizó las actividades establecidas en el literal A del Anexo 2 del Pliego de Condiciones del Acuerdo Marco de Precios CCE-126-2023.





4. **Mantenimiento Locativo:** El personal de Mantenimiento locativo realizo las actividades establecidas en el literal C del Anexo 2 del del Pliego de Condiciones del Acuerdo Marco de Precios CCE-126-2023.



5. **Jardinería Especial:** El contratista realiza la poda de los jardines adicional mantenimiento de zonas verdes, plantas.
 6. **Apoyo a Eventos:** El contratista realiza apoyo en los eventos realizados en la Dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva MDN.

No	FECHA	NOMRE DEL EVENTO	LUGAR	HORA	PUNTO DE CAFÉ	RESPONSABLE
1	LUNES 13 -ENR-25	Presentación programa de profundización para beneficiarios mayores de 18 años y sus cuidadores, coordinación y rehabilitación inclusiva.	Auditorio	8:00:00 a10:00	NO	Lina Romero
2	LUNES 20-ENR -25	Sensibilización a los funcionarios de la DIVRI.	Auditorio	14:00 a 16:00	NO	Dra. Nataly Mendez
3	LUNES 20-ENR -25	Desafios cognitivos	Lobby	09:00 a 10:00	NO	Mauricio Clavijo
4	LUNES 20-ENR -25	Desafios cognitivos	Lobby	09:00 a 10:00	NO	Mauricio Clavijo
5	LUNES 27-ENR -25	Reunión de invictus	Auditorio	09:00 a 11:00	NO	Stefanny Vieda

6	MARTES 28 -ENR-25	Matriculaton	Aula múltiple	09:00 a 11:00	NO	Laura Rodriguez
7	MARTES28 -ENR-25	Matriculaton	Aula múltiple	09:00 a 11:00	NO	Laura Rodriguez
8	MIERCOLES 29/01/2025	desafios cognitivos	Lobby	09:00 a 10:00	NO	Mauricio Clavijo
9	JUEVES 30 -ENR-25	Matriculaton	Aula múltiple	09:00 a 11:00	NO	Laura Rodriguez

7. **Dotación:** El contratista suministró al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima, procurado que su presentación personal sea la adecuada. Minuta del acuerdo marco 7.81.



8. **Informes:** durante el periodo del 1 de enero al 31 de enero del 2025 el contratista realiza el informe de gestión del mes, a su vez se realizaron dos Actas donde se recibe insumos y se sacan 34 rollos de papel higiénico para los días faltantes del mes de enero.

- ACTA REUNION DE TRABAJO RETIRO PAPAEL HIGIENICO.pdf"
- acta reunion recepción insumos.pdf"

9. **Modificación de OC 132581 por incremento del SMMLV y IP**

De acuerdo con el decreto 1572 de 2024 el cual establece un incremento del 9.5% al SMMLV. Por otro lado, el DANE reporta que el Índice de Precios al Consumidor (IPC) es del 5.20%. se procede a ajustar los valores unitarios de personal con 9.5% e insumos 5.20% de la orden de compra. A continuación, los ítems ajustados:

ARTICULO	CANT	UNIDAD	PRECIO	INCREMENTO	PRECIO + INCREM	TOTAL
ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 16	1,5	mes	39.453.888,00	3.748.119,36	43.202.007,36	64.803.011,04
ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 1	1,5	mes	2.465.868,00	234.257,46	2.700.125,46	4.050.188,19
ays04--R11 - Jardinero capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 1	1,5	mes	2.465.868,00	234.257,46	2.700.125,46	4.050.188,19
ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 1	1,5	mes	2.465.868,00	234.257,46	2.700.125,46	4.050.188,19
ays04--R11 - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	1,5	mes	4.931.736,00	468.514,92	5.400.250,92	8.100.376,38
ays04--R11 - Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	1,5	mes	4.931.736,00	468.514,92	5.400.250,92	8.100.376,38
ays04--R11 - Operario auxiliar Tiempo Completo - 2	1,5	mes	4.931.736,00	468.514,92	5.400.250,92	8.100.376,38
ays04--R11 - Jardinera mt2 - 6446	1,5	metro cuadrado	923.410,9875	48.017,37	971.428,36	1.457.142,54
ays04--R11 - Jabón para loza 3 (Compra) - 2	1,5	unidad	9.790,40	509,10	10.299,50	15.449,25
ays04--R11 - Jabón abrasivo (Compra) - 2	1,5	unidad	4.406,40	229,13	4.635,53	6.953,30
ays04--R11 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 4	1,5	unidad	21.654,40	1.126,03	22.780,43	34.170,65

ays04--R11 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 8	1,5	<u>unidad</u>	35.214,00	1.831,13	37.045,13	55.567,69
ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 30	1,5	<u>unidad</u>	124.515,00	6.474,78	130.989,78	196.484,67
ays04--R11 - Alcohol industrial 1 (Compra) - 4	1,5	<u>unidad</u>	38.433,00	1.998,52	40.431,52	60.647,28
ays04--R11 - Creolina 1 (Compra) - 2	1,5	<u>unidad</u>	4.707,20	244,77	4.951,97	7.427,95
ays04--R11 - Champú para alfombras y tapizados 1 (Compra) - 1	1,5	<u>unidad</u>	5.190,40	269,90	5.460,30	8.190,45
ays04--R11 - Ambientador 1 (Compra) - 30	1,5	<u>unidad</u>	135.540,00	7.048,08	142.588,08	213.882,12
ays04--R11 - Ambientador 2 (Compra) - 20	1,5	<u>unidad</u>	120.525,00	6.267,30	126.792,30	190.188,45
ays04--R11 - Insecticida 1 (Compra) - 2	1,5	<u>unidad</u>	16.219,20	843,40	17.062,60	25.593,90
ays04--R11 - Insecticida 2 (Compra) - 2	1,5	<u>unidad</u>	18.497,60	961,88	19.459,48	29.189,22
ays04--R11 - Limpiones 1 (Compra) - 12	1,5	<u>unidad</u>	12.009,60	624,50	12.634,10	18.951,15
ays04--R11 - Bayetilla 1 (Compra) - 25	1,5	<u>unidad</u>	28.968,75	1.506,38	30.475,13	45.712,69
ays04--R11 - Toalla en tela blanca para pisos por metro (repuesto de haraganes) (Compra) - 10	1,5	<u>unidad</u>	29.672,00	1.542,94	31.214,94	46.822,41
ays04--R11 - Esponjilla 1 (Compra) - 5	1,5	<u>unidad</u>	2.596,00	134,99	2.730,99	4.096,48
ays04--R11 - Esponjilla 2 (Compra) - 6	1,5	<u>unidad</u>	1.305,60	67,89	1.373,49	2.060,24
ays04--R11 - Escoba 1 (Compra) - 1	1,5	<u>unidad</u>	1.744,00	90,69	1.834,69	2.752,03
ays04--R11 - Trapero 2 (Compra) - 12	1,5	<u>unidad</u>	51.750,00	2.691,00	54.441,00	81.661,50
ays04--R11 - Pads 2 (Compra) - 5	1,5	<u>unidad</u>	49.387,50	2.568,15	51.955,65	77.933,48
ays04--R11 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 24	1,5	<u>unidad</u>	11.462,40	596,04	12.058,44	18.087,66
ays04--R11 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 13	1,5	<u>unidad</u>	29.786,25	1.548,89	31.335,14	47.002,71
ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 6	1,5	<u>unidad</u>	14.486,40	753,29	15.239,69	22.859,53
ays04--R11 - Guantes 1 (Compra) - 2	1,5	<u>unidad</u>	4.932,80	256,51	5.189,31	7.783,97
ays04--R11 - Guantes 2 (Compra) - 20	1,5	<u>unidad</u>	46.245,00	2.404,74	48.649,74	72.974,61
ays04--R11 - Guantes 4 (Compra) - 5	1,5	<u>unidad</u>	14.704,00	764,61	15.468,61	23.202,92
ays04--R11 - Guantes 6 (Compra) - 1	1,5	<u>unidad</u>	16.904,00	879,01	17.783,01	26.674,51
ays04--R11 - Toallas para manos 6 (Compra) - 20	1,5	<u>unidad</u>	87.045,00	4.526,34	91.571,34	137.357,01
ays04--R11 - Servilleta papel (Compra) - 10	1,5	<u>unidad</u>	14.656,00	762,11	15.418,11	23.127,17
ays04--R11 - Filtro para greca 2 (Compra) - 5	1,5	<u>unidad</u>	9.888,00	514,18	10.402,18	15.603,27
ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 120	1,5	<u>unidad</u>	1.249.560,00	64.977,12	1.314.537,12	1.971.805,68
ays04--R11 - Aromática (Compra) - 60	1,5	<u>unidad</u>	63.945,00	3.325,14	67.270,14	100.905,21
ays04--R11 - Bebida de frutas (Compra) - 55	1,5	<u>unidad</u>	378.675,00	19.691,10	398.366,10	597.549,15
ays04--R11 - Bebida de panela (Compra) - 90	1,5	<u>unidad</u>	237.870,00	12.369,24	250.239,24	375.358,86
ays04--R11 - Té (Compra) - 35	1,5	<u>unidad</u>	110.328,75	5.737,10	116.065,85	174.098,78
ays04--R11 - Agua potable 1 (Compra) - 240	1,5	<u>unidad</u>	88.200,00	4.586,40	92.786,40	139.179,60
ays04--R11 - Agua potable 2 (Compra) - 84	1,5	<u>unidad</u>	71.883,00	3.737,92	75.620,92	113.431,38
ays04--R11 - Agua potable 3 (Compra) - 24	1,5	<u>unidad</u>	29.779,20	1.548,52	31.327,72	46.991,58
ays04--R11 - Agua potable 4 (Compra) - 85	1,5	<u>unidad</u>	661.980,00	34.422,96	696.402,96	1.044.604,44
ays04--R11 - Portavasos (Arrendamiento) - 30	1,5	<u>unidad</u>	9.048,00	470,50	9.518,50	14.277,75
ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	1,5	<u>unidad</u>	118.128,75	6.142,70	124.271,45	186.407,17
ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 7	1,5	<u>unidad</u>	135.838,50	7.063,60	142.902,10	214.353,15
ays04--R11 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 3	1,5	<u>unidad</u>	7.106,40	369,53	7.475,93	11.213,90
ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 2	1,5	<u>unidad</u>	11.353,60	590,39	11.943,99	17.915,99
ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	1,5	<u>unidad</u>	16.614,40	863,95	17.478,35	26.217,52

ays04--R11 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 3	1,5	<u>unidad</u>	24.103,20	1.253,37	25.356,57	38.034,85
ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 4	1,5	<u>unidad</u>	77.877,00	4.049,60	81.926,60	122.889,90
ays04--R11 - Horno microondas de tipo industrial (Arrendamiento) - 9	1,5	<u>unidad</u>	181.696,50	9.448,22	191.144,72	286.717,08
ays04--R11 - Aspiradora 2 (Arrendamiento) - 1	1,5	<u>unidad</u>	21.407,20	1.113,17	22.520,37	33.780,56
ays04--R11 - Lavabridadora de pisos 1 (Arrendamiento) - 10	1,5	<u>unidad</u>	550.972,50	28.650,57	579.623,07	869.434,60
ays04--R11 - Lavadora de alfombras y tapetes 1 (Arrendamiento) - 1	1,5	<u>unidad</u>	49.891,50	2.594,36	52.485,86	78.728,79
ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	1,5	<u>unidad</u>	130.888,50	6.806,20	137.694,70	206.542,05
ays04--R11 - Sonda para inodoro (Arrendamiento) - 1	1,5	<u>unidad</u>	3.703,20	192,57	3.895,77	5.843,65
ays04--R11 - Recargo por Trabajo nocturno	1,5	<u>unidad</u>	-		0,00	-
ays04--R11 - Recargo por dotación especial	1,5	<u>unidad</u>	-		0,00	-
Subtotal						110.906.537,19
ays04--R11 - AIU	1	<u>unidad</u>			0,00	11.090.653,72
ays04--R11 - IVA	1	<u>unidad</u>			0,00	2.107.224,21
TOTAL						124.104.415,11

Adicional se anexan los siguientes documentos:

- Aceptación - Modificación de OC Aseo Incremento 9.5% y 5.20% OC 132581 DIVRI.
- Memorando.
- OC132581 MODIFICADA.

10. Adición

Se realiza adición del periodo comprendido del 16 de febrero al 28 de febrero, a continuación. se detallan los ítems incluidos en esta adición:

Artículo	Cantidad de operarios o insumos	Plazo	Valor Unitario	Total
ays04--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 14	14	0,5	37.801.756,44	18.900.878,22
ays04--R11 - Coordinador de tiempo completo Tiempo Completo - 1	1	0,5	2.700.125,46	1.350.062,73
ays04--R11 - Jardinero Tiempo Completo - 1	1	0,5	2.700.125,46	1.350.062,73
ays04--R11 - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	2	0,5	5.400.250,92	2.700.125,46
ays04--R11 - Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas Tiempo Completo - 2	2	0,5	5.400.250,92	2.700.125,46
ays04--R11 - Jardinera mt2 - 6446	6446 mts	0,5	971.428,36	485.714,18
ays04--R11 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 30	30	0,5	130.989,78	65.494,89
ays04--R11 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 24	24	0,5	12.058,44	6.029,22
ays04--R11 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 13	13	0,5	31.335,14	15.667,57
ays04--R11 - Bolsas plásticas 25 (Compra) - 6	6	0,5	15.239,69	7.619,85
ays04--R11 - Café 1 (Compra) - 120	120	0,5	1.314.537,12	657.268,56
ays04--R11 - Aromática (Compra) - 60	60	0,5	67.270,14	33.635,07
ays04--R11 - Portavasos (Arrendamiento) - 30	30	0,5	9.518,50	4.759,25
ays04--R11 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	17	0,5	124.271,45	62.135,72
ays04--R11 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 7	7	0,5	142.902,10	71.451,05
ays04--R11 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 3	3	0,5	7.475,93	3.737,97

ays04--R11 - Escalera 3 (Arrendamiento) - 2	2	0,5	11.943,99	5.971,99
ays04--R11 - Escalera 4 (Arrendamiento) - 2	2	0,5	17.478,35	8.739,17
ays04--R11 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 3	3	0,5	25.356,57	12.678,28
ays04--R11 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 4	4	0,5	81.926,60	40.963,30
ays04--R11 - Horno microondas de tipo industrial (Arrendamiento) - 9	9	0,5	191.144,72	95.572,36
ays04--R11 - Aspiradora 2 (Arrendamiento) - 1	1	0,5	22.520,37	11.260,18
ays04--R11 - Lavabriladora de pisos 1 (Arrendamiento) - 10	10	0,5	579.623,07	289.811,53
ays04--R11 - Lavadora de alfombras y tapetes 1 (Arrendamiento) - 1	1	0,5	52.485,86	26.242,93
ays04--R11 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 2	2	0,5	137.694,70	68.847,35
ays04--R11 - Sonda para inodoro (Arrendamiento) - 1	1	0,5	3.895,77	1.947,88
				28.976.802,91
ays04--R11 - AIU		64		2.897.680,29
ays04--R11 - IVA		65		550.559,26
TOTAL				32.425.042,46

Adicional se anexan los siguientes documentos:

- 1225 AD VF SERVICIO INTEGRAL DE ASEO CAFETERÍA.
- 1225 RED VF SERVICIO INTEGRAL DE ASEO CAFETERÍA.
- Memo_Adicion_M20250124AF000216.
- Memo_CDP_M20250124AF000225.
- OC132581 MODIFICADA 30ENE2025.
- RE_Adición por 15 días a la OC132581.

Por último, el informe del contratista contiene evidencias fotográficas con fechas de las actividades realizadas.

Cordialmente



TS 20 – Logística- Mantenimiento
Gilberto Canizales Alvarez
gilberto.canizales@divri.gov.co
 Teléfono: (601) 746 5555 Ext. 3010
 Calle 21 No. 44- 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co



Union Temporal
easyclean AP

Bogotá, D.C., 31 de enero de 2025

Señores:

DIRECCION DE VETERANOS Y DE REHABILITACION INCLUSIVA DEL MINISTERIO
DE DEFENSA NACIONAL DIVRI
Att. Martha Liliana Santander Bueno
Gilberto Canizales Supervisores Contrato OC
132581 E.S.M

ASUNTO: INFORME GESTIÓN SEPTIEMBRE 2024 ORDEN DE COMPRA 132581

Por medio de la presente acta, me permito relacionar las actividades – novedades presentadas en el marco de la ejecución de la orden de compra **132581** entre Unión temporal Easyclean Aseo Profesional y DIVRI el presente informe tiene como fechas de ejecución durante el mes de enero del 2025.

1. Entrega de pedido bajo orden de compra

A continuación, me permito dar reporte de las actividades realizadas por el equipo de trabajo durante el mes de enero del 2025

Recurso humano asignado a la ejecución del contrato



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

PERSONAL O.C 132581UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL			
#	Cargo	NOMBRE	CEDULA
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO ANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	JACKSONMARTINEZ GONZALEZ	1010043314
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	BYAYAN SANTIAGO VELASQUEZ FIGUEROA	1001181239
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURA	DIEGO BARRAGAN RIVERA	5997159
7	OPERARIO AUXILIAR CON ALTURAS	JOSE VICENTE SUAREZ	1050220034
8	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR SIN ALTURAS	JESUS EDUARDO VARGAS NIETO	1000120499
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	BRIYIL MUÑOS VALENCIA	1026276734
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	CLAUDINA PRIETO RIOS	20485311
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	DIANA MARCELA SANCHE SILVA	53134874
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY ANDREA CONTRERAS	1026298678
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA RUBIELA MOSQUERA ACOSTA	52620023
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA LUYI AGUILLON LOPEZ	52011358
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ DARY RINCON SILVA	52282422
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	JENNY JOHANNA AVILA LADINO	1023903890
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	LUZ MERY CABALLERO BARBOSA	52766594
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
23	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	OLGA PATRICIA NOVA CARDENAS	52755823
24	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA SUSANA URREGO GAMBOA	52226044
25	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARTHA ISABEL ROBLES CASTAÑEDA	52186839





Union Temporal
easyclean AP

BRIGADAS REALIZADAS MES DE ENERO

FECHA	AREA	RALIZADO
04/01/2025	Bloque 2 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños, ya la habitacion 301 alojamientos.
04/01/2025	Bloque 2 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños, ya la habitacion 308 alojamientos.
04/01/2025	Bloque 2 piso 3	Lavado de pasillo con máquina, en alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 4	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños, ya la habitacion 404 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 4	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños, y a la habitacion 405 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 4	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y a la habitacion 406 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 4	Lavado general de piso, con maquina pasillo, alojamiento.
11/01/2025	Bloque 3 puso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y a la habitacion 301 alojamiento.
11/01/2025	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y a la habitacion 302 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y ala habitacion 303 alojamientos.
11/01/2005	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y ala habitacion 304 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo





Union Temporal
easyclean AP

		generala los baños y ala habitacion 305 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con máquina, aseo general a los baños y ala habitacion 306 alojamientos.
11/01/2025	Bloque 3 piso 3	Lavado de piso con maquina pasillo, alojamientos.
18/01/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios en la oficina de prestaciones sociales.
18/01/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de maquinaria, en la oficina de fisio terapia.
18/01/2025	Bloque 1 piso 1	Limpieza general de escritorio, lavado de baños, y lavado de piso con maquina en piscina.
18/01/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con maquina limpieza de paredes, en el lobby.
18/01/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorio en la oficina de nutrición.
18/01/2025	Bloque 2 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorio y limpieza de paredes en la oficina de cartera.
18/01/2025	Comedor 1 y 2 piso	Lavado de sillas
18/01/2025	Bloque 1 piso 3	Lavado de cortinas en la oficina de la directora y sala de juntas.
25/01/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con maquina limpieza general a las maquinas del Ginacio.
25/01/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza general de escritorios en la oficina de prestaciones sociales.
25/01/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios y paredes en la oficina de tics.
25/01/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza general de escritorios en la oficina de registro.
25/01/2025	Bloque 2 piso 1	Lavado de piso con maquina pasillo.
25/01/2025	Porteria principal y peatonal	Lavado de piso con máquina, lavado de vidrios, limpieza de paredes y escritorios, en portaría principal y vehicular.



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

25/01/2025	Rotonda	Desyerbar
25/03/2025	parqueaderos	Desyerbar
25/01/2025	Lavado de vidrios	Comedor
25/01/2025	Bloque 2 y bloque 3	Lavado de vidrios

EVENTOS REALIZADOS MES DE ENERO

FECHA	EVENTOS	LUGAR
15/01/2025	Desafíos Cognitivos	lobby
20/01/2025	Capacitación y socialización en el tema de seguridad, personal y de las instalaciones, como el bloque 1 piso 3	Auditorio
22/01/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
27/01/2025	Reunión con invictos 2025	Auditorio
28/01/2025	Programa de educación para adultos, matricula ton	Aula múltiple
29/01/2025	Programa de educación para adultos, matricula ton	Aula múltiple
30/01/2025	Programa de educación para adultos, matricula ton	Aula múltiple

Consumo de café eventos realizados mes de diciembre

30/01/2025	20 libras
-------------------	------------------



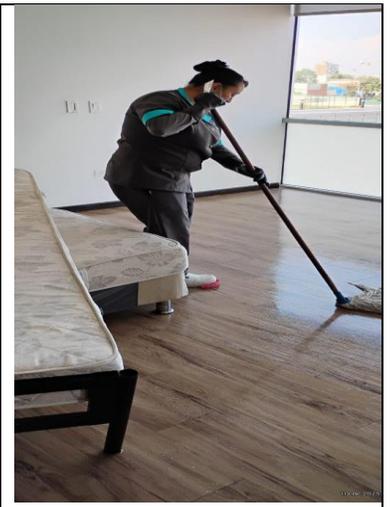
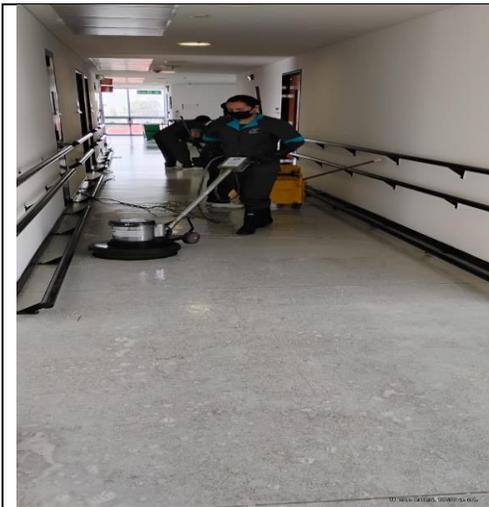


Union Temporal
easyclean AP

CONSUMO DE CAFÉ POR CAFETERIA MES DE ENERO

FECHA	CAFETERIA	CONSUMO
30/01/2025	Cafetería 3 piso	45 libras
30/01/2025	Cafetería 2 piso	40 libras
30/01/2025	Cafetería 1 piso	35 libras

REGISTRO FOTOGRAFICO DE BRIGADAS REALIZADAS LOS SABADOS MES DE ENERO



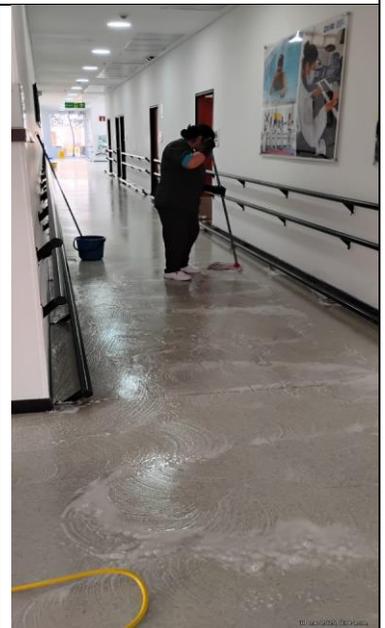
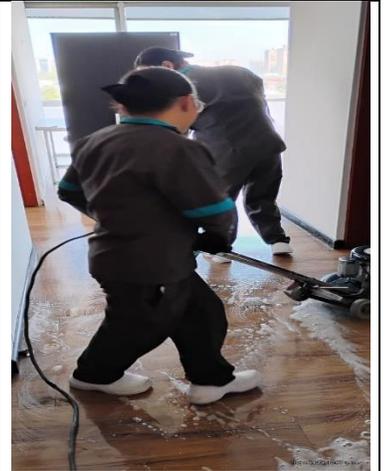
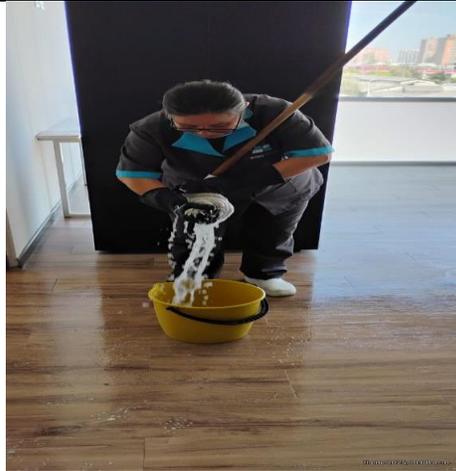
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



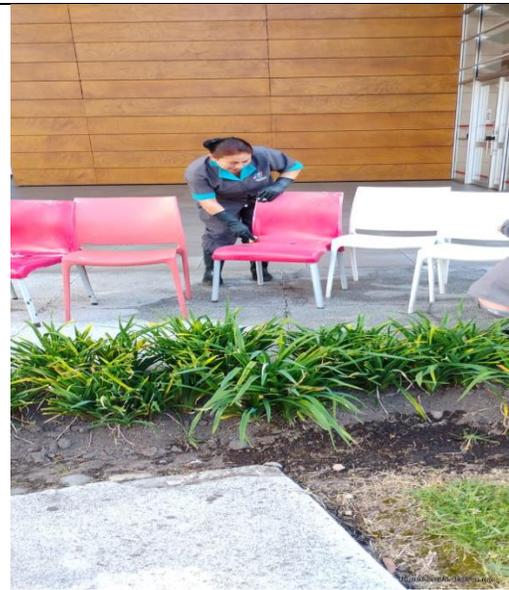
UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



UT - www.UT.com.co, 14027 6. No.



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



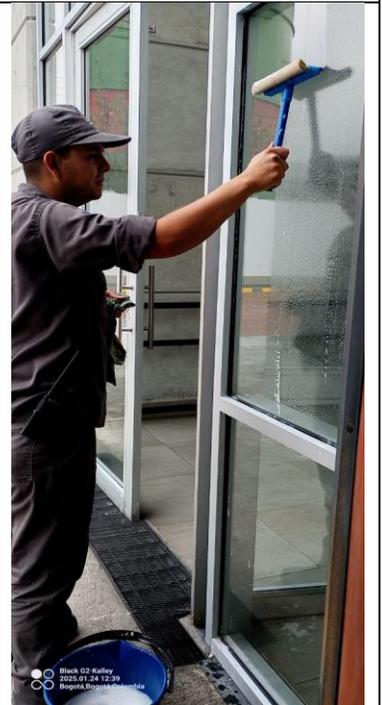
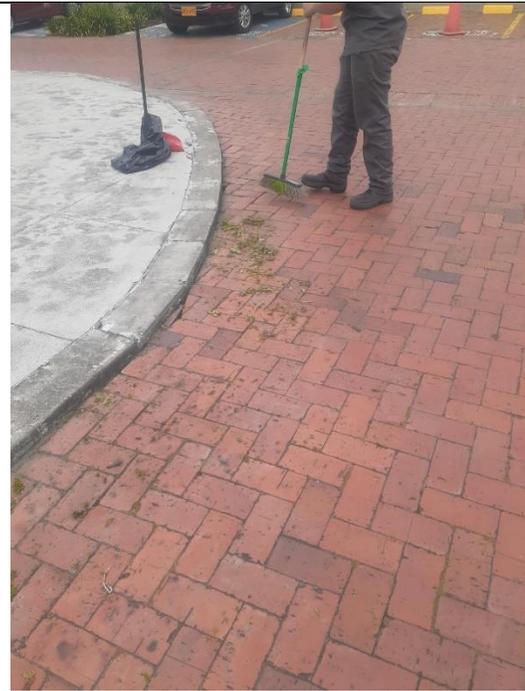
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





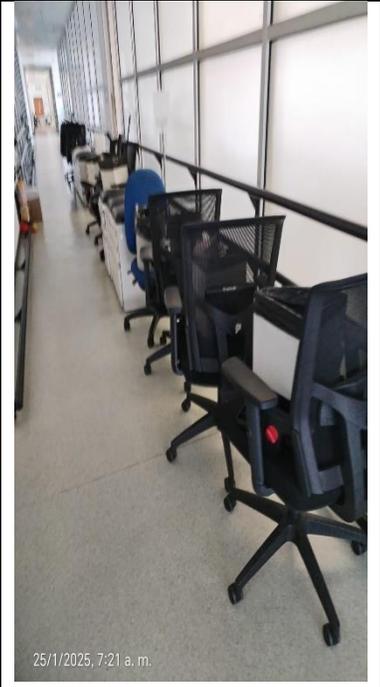
Union Temporal
easyclean AP



25/1/2025, 7:19 a. m.



25/1/2025, 7:20 a. m.



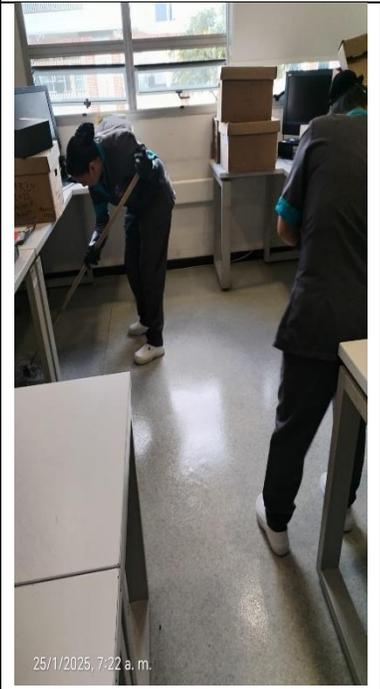
25/1/2025, 7:21 a. m.



25/1/2025, 7:21 a. m.



25/1/2025, 7:20 a. m.



25/1/2025, 7:22 a. m.



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





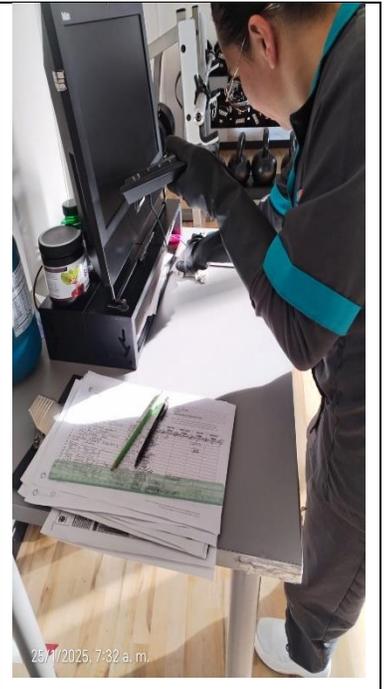
Union Temporal
easyclean AP



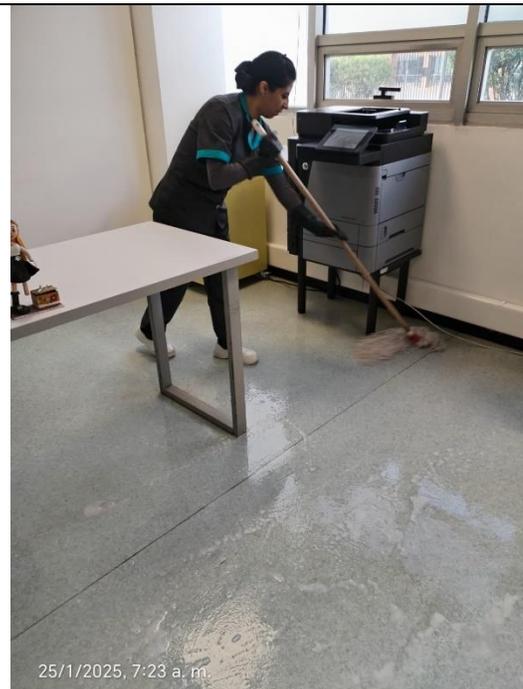
25/1/2025, 7:22 a. m.



25/1/2025, 7:23 a. m.



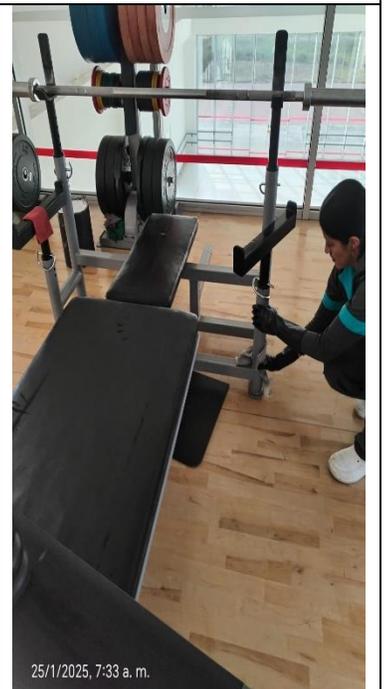
25/1/2025, 7:32 a. m.



25/1/2025, 7:23 a. m.



25/1/2025, 7:33 a. m.



25/1/2025, 7:33 a. m.



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



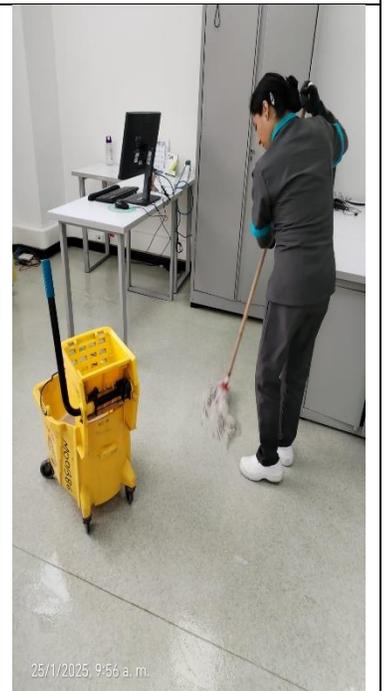
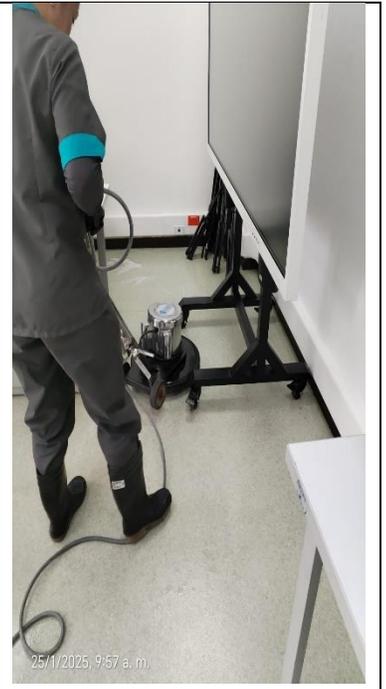
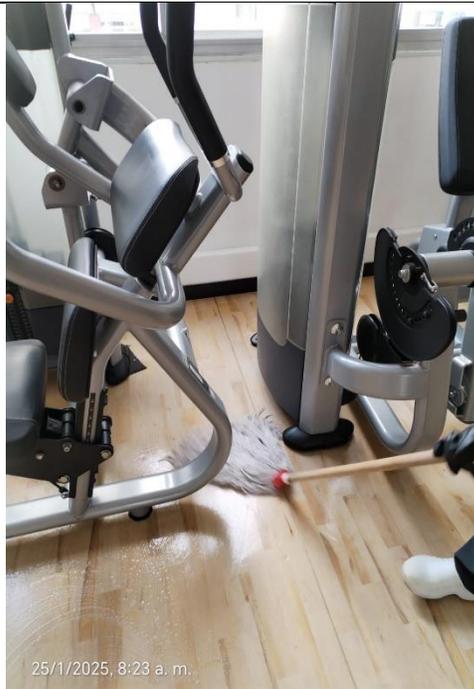
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

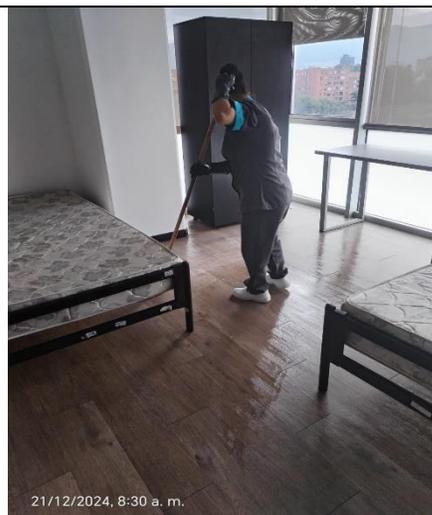
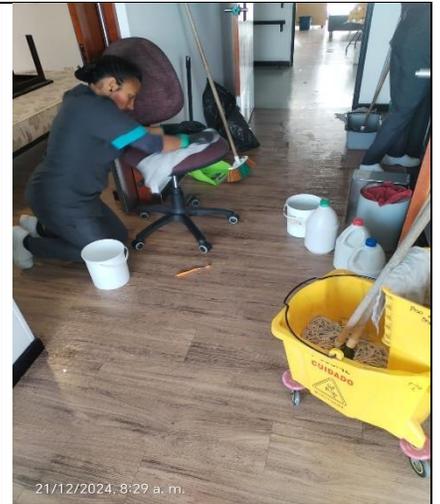
Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

REGISTROS FOTOGRAFICOS DE BRIGADAS REALIZADAS LOS SABADOS MES ENERO



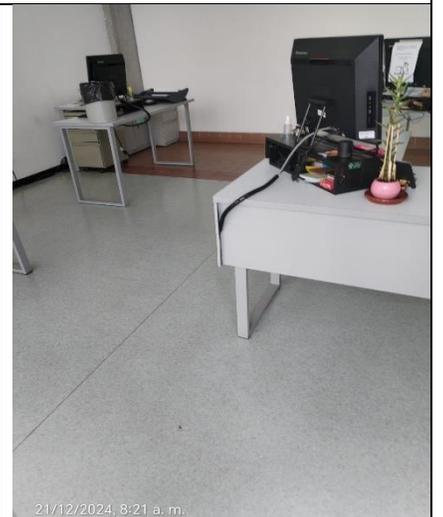
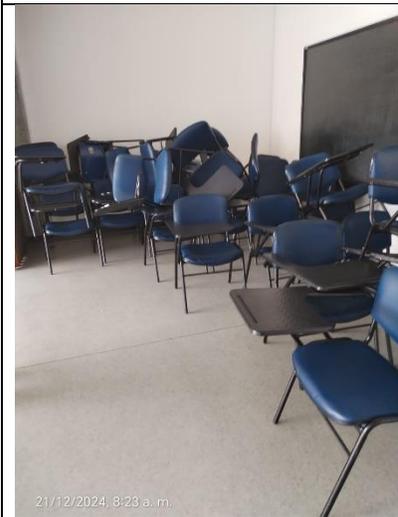
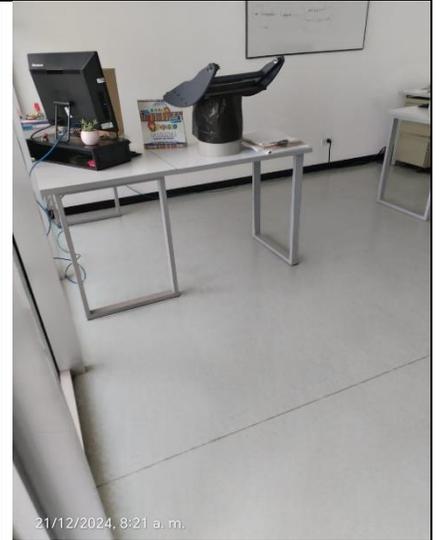
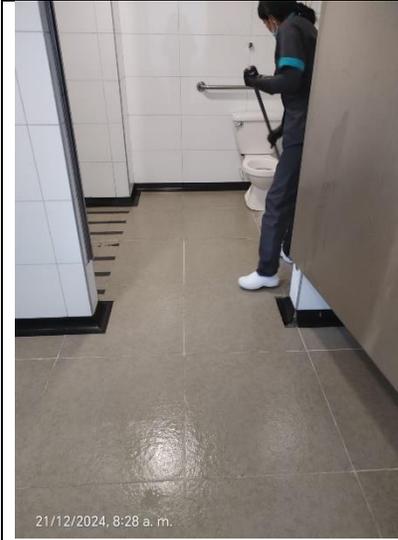
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



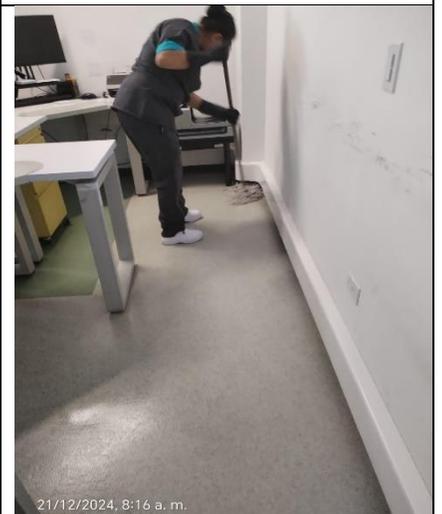
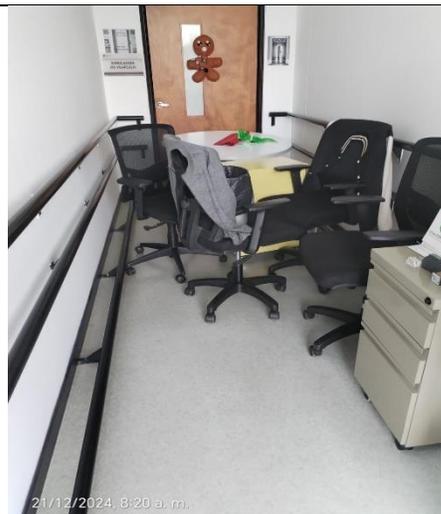
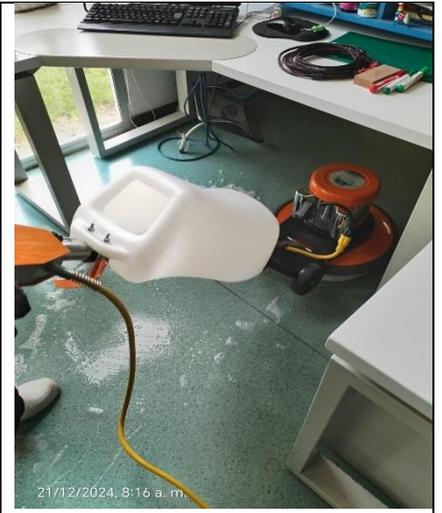
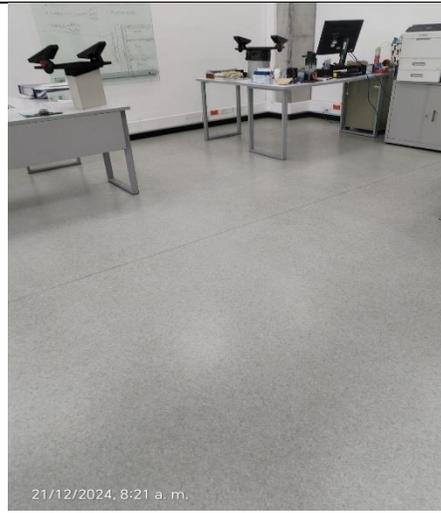
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



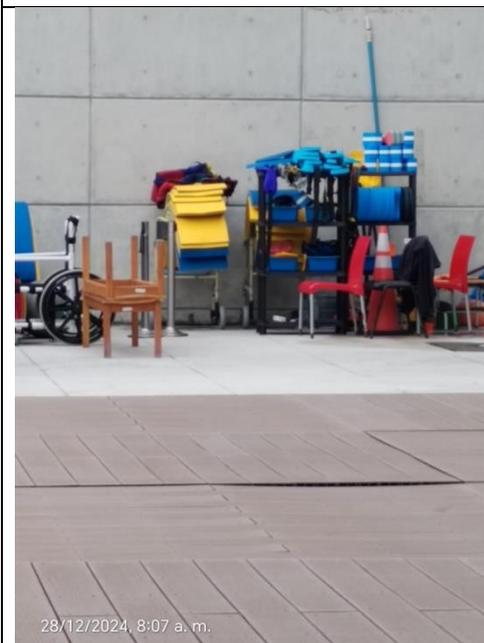
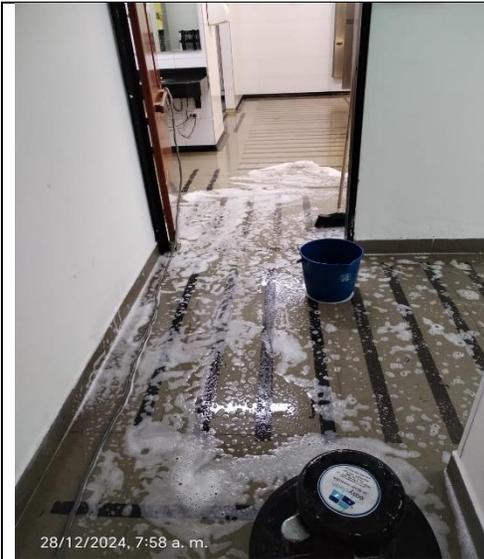
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



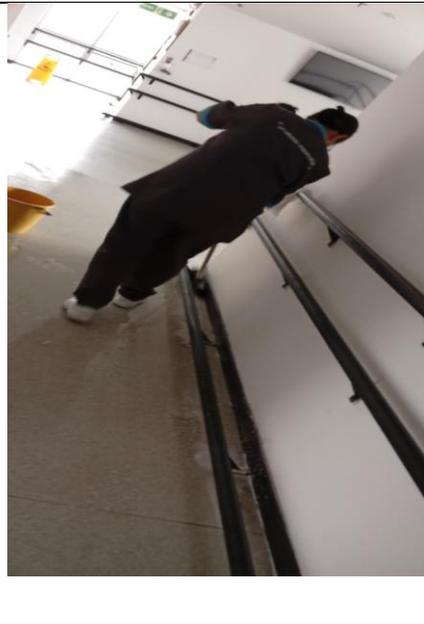
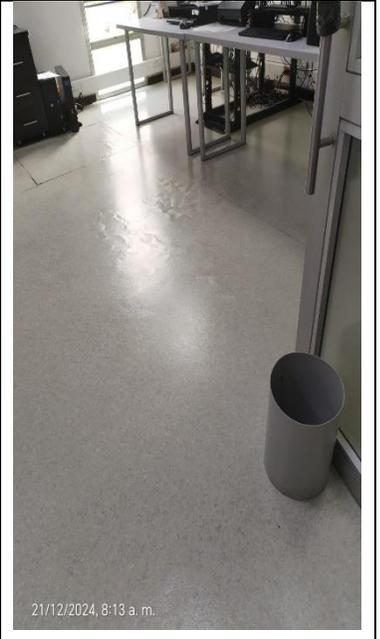
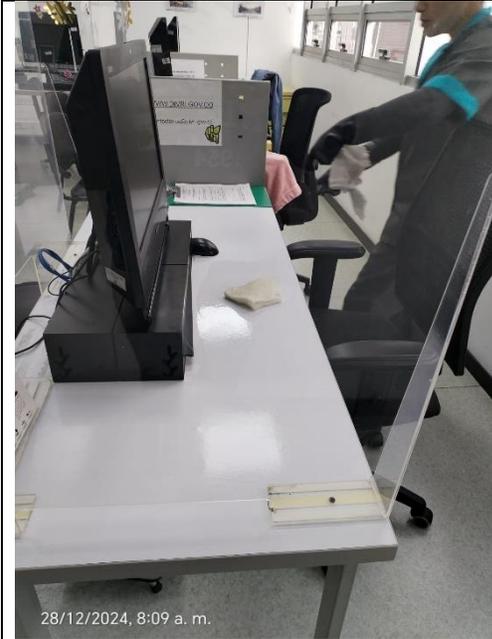
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



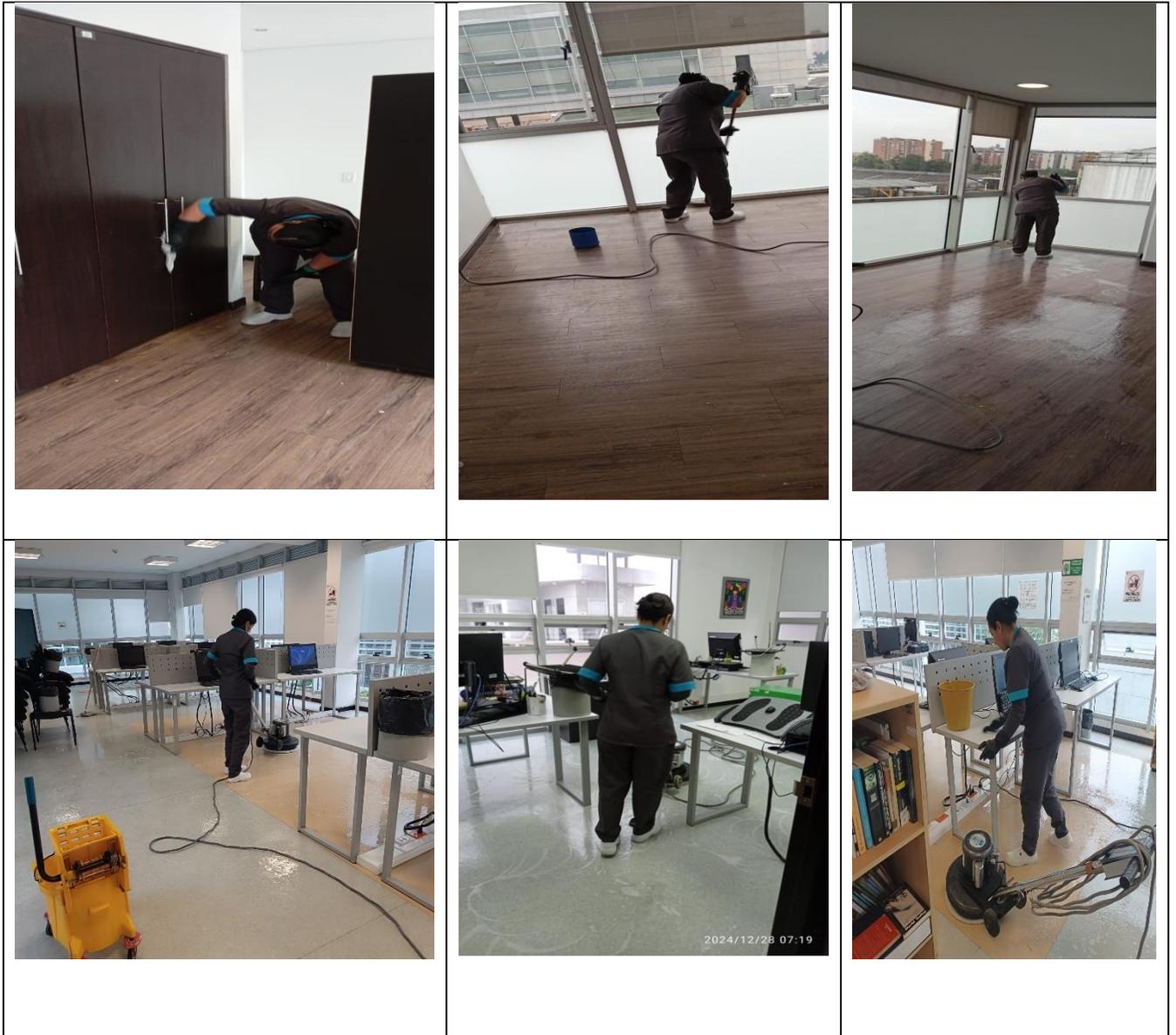
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE INSUMOS PARA LAS CAFETERIAS MES DE ENERO

ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN SEMANAL



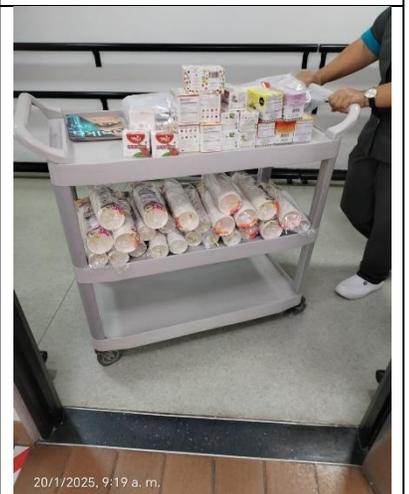
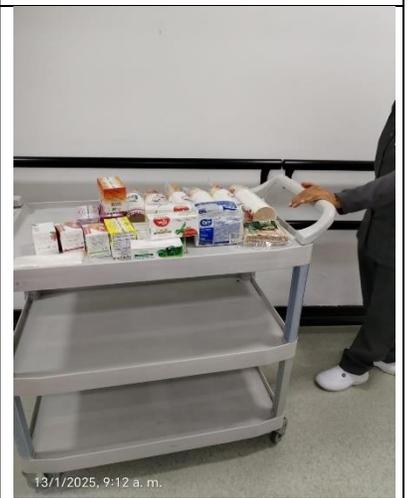
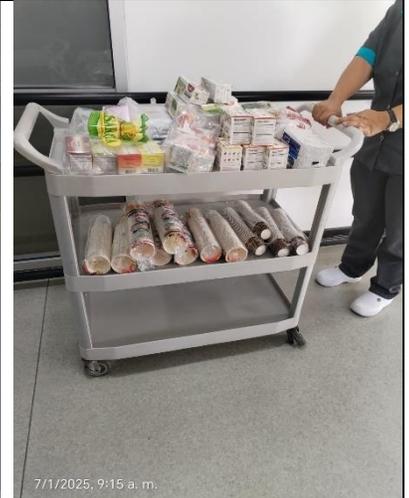
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE INSUMOS DE ASEO MES DE ENERO

ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN MENSUAL.



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP





Union Temporal
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP



Rosa Ramirez P.

Cordialmente,
Elaborado por

Rosa Emma Ramirez Mejia
Supervisora



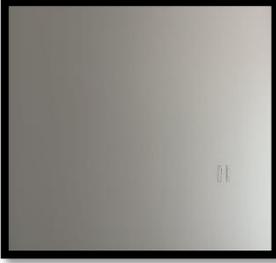
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

No	FECHA	ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN	CANT	MATERIAL UTILIZADO	REALIZADO POR	ANTES	DESPUÉS
1	02/01/2025	Pintar habitación	Bloque 2 Piso 3 Hab. 305	3 3 1	Tornillos Chazos Martillo	Diego Barragán		
2	02/01/2025	Pintar habitación	Bloque 2 Piso 3 Hab. 305	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Santiago Velásquez Uriel Alvarado		
3	02/01/2025	Ajustar Guardaescoba	Bloque 2 Piso 3 Hab. 305	6 1	Puntilla Acerada de 1" Martillo	Diego Barragán		



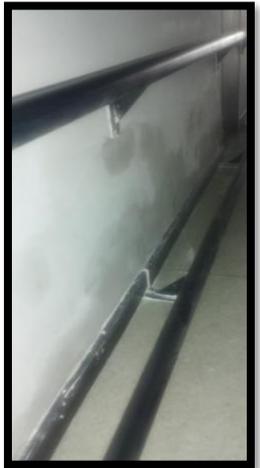
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

4	03/01/2025	Estucar pasillo	Bloque 2 Piso 3	1 lb 1	Estuco plástico Lija No 150	Diego Barragán		
5	04/01/2025	Pintar pasillo	Bloque 2 Piso 3	1/2 caneca 3 2	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Santiago Velásquez Diego Barragán Rodolfo Camargo		
6	07/01/2025	Arreglar secador de manos	Bloque 1 Piso 2 Baños Hombres	N/A	N/A	Rodolfo Camargo		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

7	07/01 /2025	Cambiar fuente	Bloque 1 Piso 2 Baño Mujeres	1 1 30 cm	Destornillador Fuente Cinta aislante	Rodolfo Camargo		
8	07/01 /2025	Pintar habitación	Bloque 3 Piso 4 Hab. 404	½ caneca 3 2	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Rodolfo Camargo		
9	08/01 /2025	Pintar pasillo	Bloque 3 Piso 4	½ caneca 3 2	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Rodolfo Camargo		



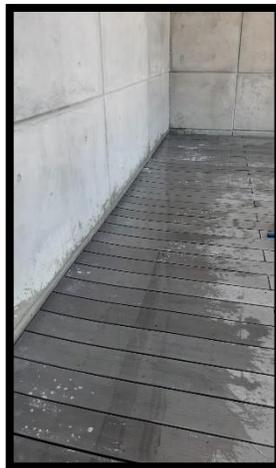
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

10	09/01 /2025	Pintar pasillo	Bloque 3 Piso 4	$\frac{1}{2}$ caneca 3 2	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Rodolfo Camargo	 
11	09/01 /2025	Pintar habitación	Bloque 3 Piso 4 Hab. 407	$\frac{1}{2}$ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Rodolfo Camargo	 
12	09/01 /2025	Lavar terraza	Bloque 3 Piso 2 Sistemas 3	1 $\frac{1}{4}$ 1	Escoba Galón de Jabón Balde	Uriel Alvarado	 



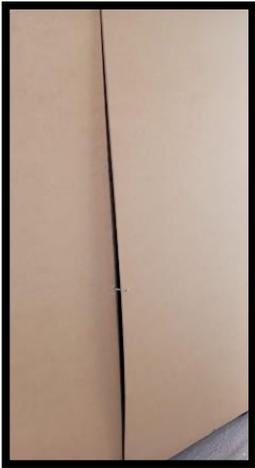
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
 Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

13	10/01 /2025	Ajustar guarda escoba	Bloque 3 Piso 4 Hab. 407	4 1	Puntilla Acerada de 1" Martillo	Diego Barragán		
14	10/01 /2025	Estucar pared	Bloque 3 Piso 4 Hab. 405	1 1 lb 1	Espátula Estuco plástico Lija No 150	Rodolfo Camargo		
15	11/01 /2025	Ajustar closet	Bloque 3 Piso 4 Hab. 405	3 3 1	Tornillos Chazos Martillo	Diego Barragán Jesús Vargas		



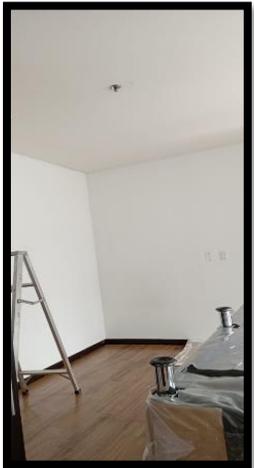
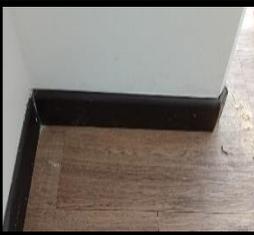
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

16	11/01/2025	Pintar habitación	Bloque 3 Piso 4 Hab. 405	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Jesús Vargas		
17	11/01/2025	Fumigar	Zona Parquederos	¼ 1	Herbicida Bomba fumigadora	Luis Francisco Sanabria		
18	13/01/2025	Pegar Guardaescoba	Bloque 3 Piso 4 Hab. 405	50 cm 3 1	Guardaescoba Puntillas Martillo	Rodolfo Camargo		
19	13/01/2025	Colocar manijas de closet	Bloque 3 Piso 4 Hab. 407	2 1	Manijas Destornillador	Rodolfo Camargo		



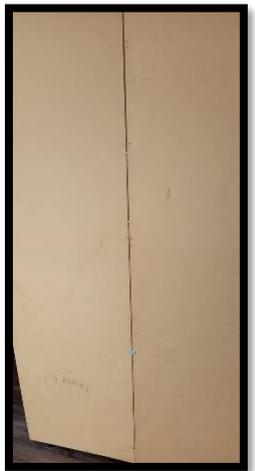
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

20	13/01/2025	Colocar manijas de closet	Bloque 3 Piso 4 Hab. 407	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
21	14/01/2025	Ajustar closet	Bloque 3 Piso 4 Hab. 40	4 4 1	Tornillos Chazos Martillo	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
22	14/01/2025	Desyerbar	Zona Parque adero	1 1 1 1	Destornillador de pala Espátula Bolsa Escoba	Jesús Vargas		



Gestores & Estratagas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

23	18/01 /2025	Desyerbar	Zona Parque adero	¼ 1	Herbicida Bomba fumigadora	Luis Francisco Sanabria		
24	22/01 /2025	Cambiar Tele ducha	Bloque 2 Piso 3 Hab. 306	1	Tele ducha	Rodolfo Camargo		
25	22/01 /2025	Pintar pasillo	Bloque 1 Piso 1 Norte	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Rodolfo Camargo		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

26	22/01/2025	Limpiar filtro	Baño Hombres – Auditorio	1	Destornillador	José Vicente Suárez Diego Barragán		
27	22/01/2025	Limpieza de sifones de lavamanos	Baño Mujeres – Auditorio	1 1	Guantes de caucho Balde	José Vicente Suárez Diego Barragán		
28	22/01/2025	Pintar pasillo	Bloque 3 Piso 2	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	José Vicente Suárez Diego Barragán		



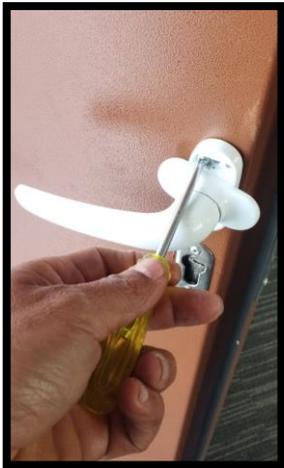
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

29	23/01/2025	Pintar paredes	Bloque 1 Piso 1 Taekwondo	½ caneca 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Rodolfo Camargo		
30	24/01/2025	Reorganización puestos de trabajo	Bloque 1 Piso 1 Oficina de registro	1	Taladro inalámbrico	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
31	24/01/2025	Ajustar chapa	Salón de Música Bloque 2 Piso 2	1	Destornillador	Diego Barragán		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

32	24/01/2025	Colocar tapa de interruptor	Salón de Música Bloque 2 Piso 2	1 1	Destornillador Tapa de Interruptor	Diego Barragán		
33	24/01/2025	Engrasar bisagras de puerta	Sala de Juntas Bloque 1 Piso 3.	¼	Aceite 3 en 1	Rodolfo Camargo		
34	24/01/2025	Arreglar mesas	Terraza Bloque 1 Piso 2	1	Taladro Inalámbrico	Diego Barragán		



Gestores & Estratagas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

35	25/01 /2025	Pintar recepción	Bloque 1 Piso 1	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Diego Barragán		
36	25/01 /2025	Pintar cafetería	Bloque 1 Piso 1	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Rodolfo Camargo		
37	25/01 /2025	Pintar alrededor de ascensores 1y 2	Bloque 1 Piso 1	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	José Vicente Suárez		



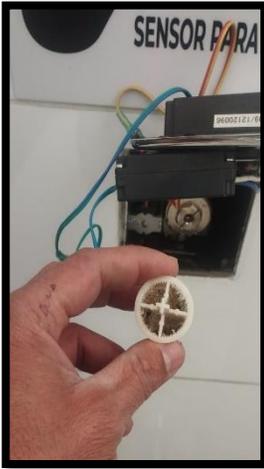
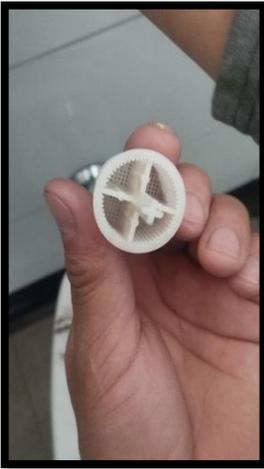
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

38	27/01 /2025	Cambiar laminas	Salón Multisen sorial	1.50m 2 ¼ 1	Lamina de Drywall Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	José Vicente Suárez		
39	27/01 /2025	Limpiar filtro	Baño de Mujeres Bloque 3 Piso 1	1	Destornillador	Diego Barragán		
40	27/01 /2025	Cambiar tapa de interruptor	Baño de Hombres Auditorio	1 1	Destornillador Tapa de interruptor	Diego Barragán		



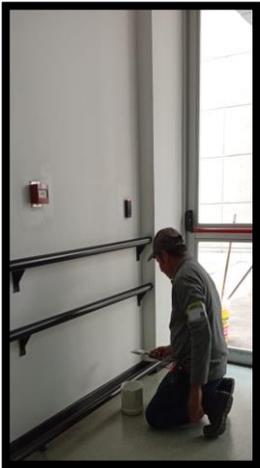
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

41	27/01 /2025	Pintar Pasillo	Bloque 1 Piso 1	¼ 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Rodolfo Camargo		
42	28/01 /2025	Colocar varilla	Zona Verde	50 cm 2 kilos 1 kilo	Varilla de 3/8" Cemento Gris Arena	Rodolfo Camargo		
43	28/01 /2025	Colocar asiento sanitario	Baño de Mujeres Auditorio	1	Asiento sanitario	Rodolfo Camargo		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

44	28/01/2025	Colocar asiento sanitario	Baño de Hombres Bloque 1 Piso 1 Norte	1	Asiento sanitario	Rodolfo Camargo		
45	28/01/2025	Colocar asiento sanitario	Baño de Mujeres Bloque 1 Piso 1 Sur	1	Asiento sanitario	Rodolfo Camargo		
46	28/01/2025	Pintar alrededor de ascensor	Bloque 2 Piso 2	1/4 1 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9" Brocha de 3"	Diego Barragán Vicente Suarez		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

47	28/01/2025	Revisar y ajustar puertas de escalera de emergencia	Puertas DIVRI	1 1	Destornillador Aceite 3 en 1	Diego Barragán Vicente Suarez		
48	29/01/2025	Colocar sandblasting	Coordinación Misional Bloque 1 Piso 1	0.86*0.16	Sandblasting	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
49	29/01/2025	Pintar paredes	Almacén Bloque 3 Piso 1	1/4 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Rodolfo Camargo Diego Barragán		



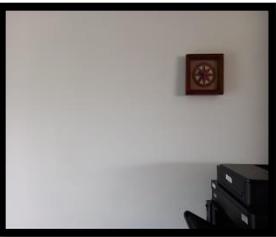
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

50	29/01/2025	Armado de puesto de trabajo	Almacén Bloque 3 Piso 1	1 1 8	Taladro Inalámbrico Platina Tornillos	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
51	29/01/2025	Retirar tablero en vidrio	Almacén Bloque 3 Piso 1	1	Carro de carga	Rodolfo Camargo Diego Barragán		
52	30/01/2025	Ajustar asiento sanitario	Bloque 2 Piso 1 Baño Mujeres	1	Destornillador	Diego Barragán		



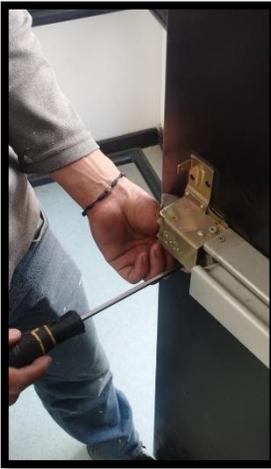
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

53	30/01/2025	Cambiar chapa	Deposito Auditorio	1 1	Destornillador Chapa Satinada	Diego Barragán		
54	30/01/2025	Revisar y ajustar puerta de escalera de emergencia	Bloque 2 Piso 1	1 1	Destornillador Aceite 3 en 1	Diego Barragán Vicente Suarez		
55	30/01/2025	Cambiar grifo de baño con sensor	Baños Hombres Bloque 1 Piso 2	1 1	Destornillador Grifo de baño con sensor	Diego Barragán		



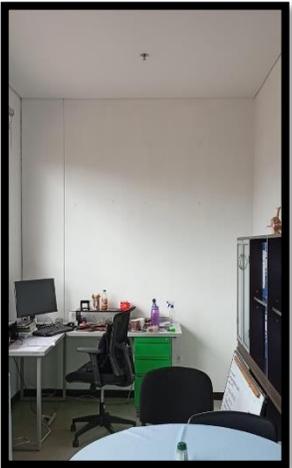
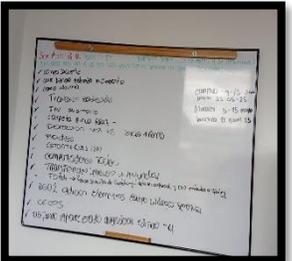
Gestores & Estratagas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

56	30/01/2025	Pintar paredes oficina	Almacén Bloque 3 Piso 1	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Rodolfo Camargo		
57	30/01/2025	Instalar tablero	Almacén Bloque 3 Piso 1	2 2 1	Tornillos Chazos Taladro Inalámbrico	Rodolfo Camargo		
58	30/01/2025	Armar puesto de trabajo	Oficina de compras Bloque 3 Piso 1	1	Taladro Inalámbrico	Rodolfo Camargo		



Gestores & Estratagos en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

59	30/01 /2025	Fundir tapa de inspección	Bloque 3 Piso 1	3 kilos 4 kilos	Cemento Gris Arena	Diego Barragán		
60	30/01 /2025	Pintar pared	Salón Multisen sorial	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Vicente Suarez		
61	31/01 /2025	Pintar pared	Pasillo Bloque 1 Piso 2	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Vicente Suarez		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal
easyclean AP

62	31/01/2025	Adicionar puestos de trabajo	Oficina de Dirección	1 1	Taladro inalámbrico Carro de carga	Vicente Suarez Diego Barragán Rodolfo Camargo		
63	31/01/2025	Pintar pared	Oficina Dirección	¼ 1	Pintura Tipo 1 Rodillo de 9"	Vicente Suarez		
64	31/01/2025	Fundir tapa de inspección	Sótano	10 kilos 5 kilos 4 kilos	Cemento Gris Arena Gravilla	Diego Barragán Rodolfo Camargo		
65	31/01/2025	Llevar sofá a oficina	Bloque 2 Piso 1	1	Carro de carga	Diego Barragán Vicente Suarez		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia



	FORMATO	Página 1 de 4
		Código: DP-F-011
	ACTA REUNION DE TRABAJO	Versión: 6
		Vigente a partir de: 27 de junio de 2024

Acta Número	Acta No.05 – CONTEO INVENTARIO INSUMOS ENERO 2025 – OC132581				
Tema / Asunto	Conteo stock insumos existentes OC132581 para el mes de enero 2025				
Fecha	24 de enero de 2025	Hora Inicio	07:00	Hora Final	12:00
Lugar	Depósitos de insumos				

Participantes				
GILBERTO CANIZALEZ ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA		SUPERVISOR CONTRATO OC132581 SUPERVISOR EASY CLEAN PARA LA DIVRI		
Invitados				
Ausentes				
Orden del día				
*Conteo físico de stock de insumos del contrato OC132581				
Desarrollo				
Siendo las 07:00 horas del día 24 de enero de 2025 nos reunimos en los depósitos de insumos de la DIVRI para realizar el conteo físico o stock de insumos existentes por referencia.				
x	Bien	Presentación	Cantidad mensual aprobada	Cantidad recibida
1	Jabón para loza 3 (Compra)	Crema, en recipiente plástico de mínimo 850 g	2	Ø
2	Jabón abrasivo (Compra)	En polvo, en tarro de mínimo 500 g	2	Ø
3	Jabón de dispensador para manos 3 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	4	L
4	Limpiador multiusos 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	8	L
5	Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	30	10

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la jurisprudencia para acceder a los mismos"

6	Alcohol industrial 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	4	1
7	Creolina 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 ml	2	0
8	Champú para alfombras y tapizados 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	1	0
9	Ambientador 1 (Compra)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	30	6
10	Ambientador 2 (Compra)	Líquido, en aerosol seguro para la capa de ozono con capacidad mínima de 400 ml	20	4
11	Insecticida 1 (Compra)	Líquido, en aerosol seguro para la capa de ozono con capacidad mínima de 350 ml	2	0
12	Insecticida 2 (Compra)	Líquido, en aerosol seguro para la capa de ozono con capacidad mínima de 350 ml	2	0
13	Limpiones 1 (Compra)	Unidad	12	2
14	Bayetilla 1 (Compra)	Unidad	25	5
15	Toalla en tela blanca para pisos por metro (repuesto de haraganes) (Compra)	Unidad	10	1
16	Esponjilla 1 (Compra)	Unidad	5	1
17	Esponjilla 2 (Compra)	Unidad	6	1
18	Escoba 1 (Compra)	Unidad	1	0
19	Trapero 2 (Compra)	Unidad	12	2
20	Pads 2 (Compra)	Unidad	5	2
21	Bolsas plásticas 1 (Compra)	Paquete de mínimo 6	24	6
22	Bolsas plásticas 22 (Compra)	Paquete de mínimo 6	13	2
23	Bolsas plásticas 25 (Compra)	Paquete de mínimo 6	6	2
24	Guantes 1 (Compra)	Par	2	0
25	Guantes 2 (Compra)	Par	20	4

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la jurisprudencia para acceder a los mismos"

	FORMATO	Página 3 de 4
		Código: DP-F-011
	ACTA REUNION DE TRABAJO	Versión: 6
		Vigente a partir de: 27 de junio de 2024

26	Guantes 4 (Compra)	Par	5	1
27	Guantes 6 (Compra)	Caja de mínimo 100 unidades	1	0
28	Toallas para manos 6 (Compra)	Unidad	20	6
29	Servilleta papel (Compra)	Paquete de mínimo 100 unidades	10	3
30	Filtro para greca 2 (Compra)	Unidad	5	2
31	Café 1 (Compra)	Libra	120	29
32	Aromática (Compra)	Cajas de mínimo 20 en sobres.	60	13
33	Bebida de frutas (Compra)	Caja de mínimo 20 sobres	55	14
34	Bebida de panela (Compra)	Caja de mínimo 25 sobres	90	33
35	Té (Compra)	Caja x 20 mínimo sobres	35	9
36	Agua potable 1 (Compra)	Botella plástica de mínimo 250 ml	240	91
37	Agua potable 2 (Compra)	Botella plástica de mínimo 500 ml	84	38
38	Agua potable 3 (Compra)	Botella plástica de mínimo 500 ml	24	13
39	Agua potable 4 (Compra)	Botellón de mínimo 18.9 L	85	18
40	Arrendamiento	- Carro exprimidor de traperos con señales preventivas	17	17
41	Arrendamiento	- Carro de bebidas	7	7
42	Arrendamiento	- Escalera 1 (2 pasos)	3	3
43	Arrendamiento	- Escalera 3 (4 pasos)	2	2
44	Arrendamiento	- Escalera 4 (6 pasos)	2	2
45	Arrendamiento	- Manguera de 50 mts	3	3
46	Arrendamiento	- Greca para tintos 3	4	4
47	Arrendamiento	- Horno microondas de tipo industrial	9	9
48	Arrendamiento	- Aspiradora 2	1	1
49	Arrendamiento	- Lavabridadoras de piso 1	10	10
50	Arrendamiento	- Lavabridadoras de alfombras y tapetes 1	1	1
51	Arrendamiento	- Hidrolavadora industrial	2	2
52	Arrendamiento	- Sonda para inodoro	1	1

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la jurisprudencia para acceder a los mismos"

Este documento es propiedad del Ministerio de Defensa Nacional, no está autorizado su reproducción total o parcial

	FORMATO	Página 4 de 4
		Código: DP-F-011
	ACTA REUNION DE TRABAJO	Versión: 6
		Vigente a partir de: 27 de junio de 2024

--

Acuerdos / Compromisos		
Compromiso	Responsable	Fecha

Anexos

Elaborado por: Gilberto Canizales Alvarez	Revisado por: Rosa Emma Ramirez Mejia
Cargo: Supervisor DIVRI OC 132581	Cargo: Supervisor Easy Clean OC 132581
Fecha: 24 de enero de 2025	Fecha: 24 de enero de 2025
Firma: 	Firma: 

Revisado por:	Aprobado por: Gilberto Canizales Alvarez
Cargo:	Cargo: Supervisor DIVRI OC 132581
Fecha:	Fecha: 24 de enero de 2025
Firma:	Firma: 

"Declaro que he sido informado que el Ministerio de Defensa Nacional es responsable del tratamiento de mis datos personales obtenidos a través del diligenciamiento de los diferentes formatos físicos, formularios o registros dispuestos en los sistemas informáticos, para el cumplimiento a su misión institucional, ejercer las actividades propias de las funciones de la entidad dando cumplimiento en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015. De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, entiendo que el Ministerio de Defensa Nacional 1) no requiere autorización del titular cuando recolecta datos en el ejercicio de sus funciones; 2) puede realizar el tratamiento de mis datos personales consignados en este formato o sistema informático y 3) puede compartir información que contenga datos personales con otras entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Ley y la jurisprudencia para acceder a los mismos"



Este documento es propiedad del Ministerio de Defensa Nacional, no está autorizado su reproducción total o parcial



**Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante**

Usuario Solicitante: MHosalinas OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
 Fecha y Hora Sistema: 2025-02-28-2:28 p. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL								
Número:	50446225	Fecha Registro:	2025-02-26	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada	Nro Obligación:	14925	Comprobante Contable de la Generación:		
Fecha Máxima Pago:	2025-02-28	Código de Referencia:	04500330700050446225		Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Bruto:	83.669.367,29	Valor Deducciones:	434.871,00		Valor Neto:	83.234.496,29	Saldo x Pagar:	0,00

VALORES PAGADOS										
TRM Pago		Valor Bruto	83.669.367,29	Valor Deducciones	434.871,00	Valor Neto	83.234.496,29	Moneda Base Compra		Valor MBC

REINTEGROS						
Números					No Recaudo:	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00	Reintegrado Neto Pesos:	0,00	
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00	Reintegrado Neto Moneda:	0,00	

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO							
Identificación:	901677435	Razón Social:	UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL			Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA									
Número:	0121019086	Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA SA			Tipo:	Corriente	Estado:	Activa
TESORERIA				DOCUMENTO SOPORTE					
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN				Número:	FUT 2018	Tipo:	FACTURA	Fecha:	2025-02-07

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE												
	Nación	10	CSF	83.669.367,29	0,00	83.669.367,29				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES								
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO			TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-04-01-05	RETEFUENTE - SERVICIO DE VIGILANCIA Y ASEO	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		2,000 %	149.543,00	149.543,00	
2-01-04-02-01-03	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - SERVICIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		15,000 %	213.099,00	213.099,00	
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL		0,966 %	72.229,00	72.229,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-02-25	83.669.367,29	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)