

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
|  | FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA | | Código: | GA-JEADA-FR-240 |
| | FORMATO ANALISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL | | Versión N°: | 2 |
| | | | Vigencia: | 29/09/2023 |
| UNIDAD | COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1 | FECHA | 18-mar-24 | |
| PROCESO | CONTRATO No. | ORDEN DE COMPRA | | |
| | ACEPTACION DE LA OFERTA No. | | | |
| | VALOR TOTAL | \$ 31,980,000.00 | | |
| DOCUMENTO | | No. | VALOR | FECHA |
| CERTIFICADO PLAN DE ADQUISICIONES (CPA) | | 40 - 100027 | 31,980,000.00 | 10-ene-24 MODIF. 12-mar-24 |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD (CDP) | | 9924 | 31,980,000.00 | 12-mar-24 |
| ARTICULO PRESUPUESTAL | REC. | NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL | VALOR | |
| A-02-01-01-003-008-01-4 | 10 | OTROS MUEBLES N.C.P. | 3,500,000.00 | |
| A-02-01-01-004-005-02 | 10 | MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS | 1,000,000.00 | |
| A-02-01-01-004-007-02 | 10 | APARATOS TRANSMISORES DE TELEVISIÓN Y RADIO; TELEVISIÓN, VIDEO Y CÁMARAS DIGITALES; TELÉFONOS | 6,000,000.00 | |
| A-02-01-01-004-007-03 | 10 | RADIORRECEPTORES Y RECEPTORES DE TELEVISIÓN; APARATOS PARA LA GRABACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE SONIDO Y VIDEO; MICRÓFONOS, ALTAVOCES, AMPLIFICADORES, ETC. | 15,980,000.00 | |
| A-02-01-01-004-008-03 | 10 | INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y EQUIPO FOTOGRÁFICO; PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS | 4,300,000.00 | |
| A-02-02-01-004-007-05 | 10 | DISCOS, CINTAS, DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO EN ESTADO SÓLIDO NO VOLÁTILES Y OTROS MEDIOS, NO GRABADOS | 1,200,000.00 | |
| OBJETO | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, Y ACCESORIOS AUDIOVISUALES Y TECNOLÓGICOS PARA EL COMANDO AÉREO DE COMBATE No.1, SEGÚN FICHA TÉCNICA. | | | |
| PLAZO DE EJECUCION | 30/05/2024 | | | |
| FORMA DE PAGO | MES PAC | | VALOR | |
| | JULIO O DENTRO DE LOS 45 DÍAS SIGUIENTES AL RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS BIENES. | | \$ 31,980,000.00 | |
| RECOMENDACIONES DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA COFAC O DEPARTAMENTO FINANCIERO | | | | |
| 1. El Departamento de contratos deberá tramitar oportunamente los documentos soportes para pago con el propósito de solicitar el PAC durante la primera semana del mes anterior a cada pago y de esta forma reconocer, tramitar y registrar en el Sistema integrado de Información Financiera la obligación. Así mismo la programación de PAC está sujeta a cambios según disponibilidad de recursos por parte de Ministerio de Hacienda y Crédito Público. | | | | |
| 2. El objeto a contratar está correctamente clasificado en el rubro presupuestal. Se debe tener en cuenta el plazo de ejecución y la forma de pago, debido a que primero se reciben los bienes y después se efectúa el pago. | | | | |
| 3. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal garantiza la existencia de Apropiación para dar continuidad al proceso de contratación y el rubro presupuestal corresponde a las actividades propias del desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento al principio de especialización. | | | | |
| 4. El contratista deberá estar enterado que este contrato genera retención de Industria y Comercio para el Municipio de Puerto Salgar- Cundinamarca según el acuerdo 037 de 2013 "Estatuto de Rentas del Municipiode Puerto Salgar". Aplica retención en la fuente (dependiendo del Contribuyente y del objeto contractual), según sea el caso, retención de IVA (Si tiene aplicabilidad de IVA). Contribución de los contratos de Obra pública de acuerdo al artículo 6° de la Ley 1106 de 2006. Así mismo se debe aclarar que estas retenciones y contribuciones son particulares para cada persona y se enuncian en el presente concepto de manera general. No siendo obligatorio y/o definitivo pues se debe analizar la clasificación tributaria de cada oferente por separado, para de esta forma establecer ciertamente las retenciones que deben ser prácticas. | | | | |
| 5. Tener en cuenta que el intervalo de tiempo en que se ejecutará el objeto contractual debe planearse previendo su viabilidad. En este sentido, la fecha inicial debe estar condicionada a la firma del contrato, suscripción acta de Inicio, perfeccionamiento y demás trámites administrativos a que haya lugar para el cumplimiento de los requisitos del inicio de la ejecución. Con respecto a la fecha de término, debe corresponder a la culminación de todas las actividades establecidas en el anexo técnico del contrato junto con su recibo a satisfacción. | | | | |
| 6. Solicitar oportunamente la reducción del CDP por la diferencia entre el presupuesto asignado y el presupuesto adjudicado, en caso de que esta se presente. | | | | |
| 7. Verificar que las fechas de las facturas correspondan a las programadas para los cortes parcial y final, con el fin de dar estricto cumplimiento con lo pactado en el contrato. | | | | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|
|  | FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA | | Código: | GA-JEADA-FR-240 |
| | FORMATO ANALISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL | | Versión N°: | 2 |
| | | | Vigencia: | 29/09/2023 |
| UNIDAD | COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1 | FECHA | 18-mar-24 | |
| PROCESO | CONTRATO No. | ORDEN DE COMPRA | | |
| | ACEPTACION DE LA OFERTA No. | | | |
| | VALOR TOTAL | \$ 31,980,000.00 | | |
| DOCUMENTO | | No. | VALOR | FECHA |
| CERTIFICADO PLAN DE ADQUISICIONES (CPA) | | 40 - 100027 | 31,980,000.00 | 10-ene-24 MODIF. 12-mar-24 |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD (CDP) | | 9924 | 31,980,000.00 | 12-mar-24 |
| 8. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio N°201912260028943 del 21-01-2019 relacionado con el ajuste del certificado plan de adquisiciones previo a la firma del contrato, hasta el máximo nivel de desagregación, de acuerdo con el nuevo catálogo de clasificación presupuestal. | | | | |
| 9. Se debe tener en cuenta que al momento de la adjudicación del contrato, si este se realiza con personas no obligadas a facturar o presentar documento equivalente, el supervisor del contrato deberá solicitar al Departamento Financiero el número consecutivo del documento soporte el cual contendrá el rango y la vigencia de la numeración previamente autorizada por la DIAN . Lo anterior para dar cumplimiento a lo establecido en el Oficio **FAC-S-2021-001586-CR** del 24-Febrero-2021 | | | | |
| 10. Entregar los documentos soporte para pago, de acuerdo a lo establecido en el Oficio No FAC-S-2021-009709-CR del 2 de diciembre de 2021 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aérea Colombiana | | | | |
| 11. Dar cumplimiento a lo establecido en el oficio FAC-S-2022-002857-CR del 09-03-2022 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-COAES-DEAJU-SAJUC Directrices para la adecuada imputación presupuestal en los procesos de contratación estatal. | | | | |
| 12. Se debe dar estricto cumplimiento a lo establecido en la Circular Externa No. 022 del 02-agosto-2022 proceso de implementación para transmitir documento soporte a no obligados a facturar. | | | | |
| 13. Se debe tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en Decreto 0199 del 20-febrero-2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación. | | | | |
| 14. Se revisó información presupuestal de acuerdo a: Certificado Plan de Adquisiciones, Certificado de Disponibilidad Presupuestal; se precisa que estos documentos están ajustados a las normas presupuestales. | | | | |
|  | |  | | |
| PD6. GLORIA ISABEL ALVAREZ MEJÍA | | CT. RUTH OMAIRA MORENO NOVA | | |
| PROFESIONAL PRESUPUESTAL | | JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO | | |