



Municipio de Villavicencio

**ACTA DE TERMINACION DE LA ORDEN DE COMPRA No. 113485 DEL 24 DE JULIO DE 2023,
CONTRATO No. 2419 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y
ALFAPEOPLE ANDINO SAS.**

INFORMACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

NUMERO ORDEN DE COMPRA	113485 DE 2023			
NUMERO DE CONTRATO	2419 DE 2023			
CLASE	SUMINISTRO DE SERVICIOS	SUMINISTRO DE BIENES	COMPRAVENT A	OTRO
			X	
CONTRATISTA (PROVEEDOR)	ALFAPEOPLE ANDINO SAS. NIT: N.I.T. 830013988-9			
OBJETO:	"ADQUISICIÓN DE LICENCIAS OFFICE PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO ADQUIRIDOS PARA LA DOTACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO."			
NOMBRE DEL SUPERVISOR - FECHA DESIGNACION	HERVY JOVANY MONDRAGÓN PEÑUELA 04 DE AGOSTO DE 2023.			
CONDICIONES INICIALES				
VALOR DE ORDEN DE COMPRA	CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE PESOS MDA CTE (\$467.615.300,70).			
FECHA EMISIÓN ORDEN DE COMPRA:	24 DE JULIO DE 2023			
FECHA VENCIMIENTO DE ORDEN DE COMPRA:	27 DE SEPTIEMBRE DE 202023			
INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN:	IAD Software I - Microsoft			
FECHA ACTA DE INICIO:	04 DE AGOSTO DE 2023			
MODIFICACIONES				
ID SOLICITUD No.: 377494 FECHA: 20/09/2023	Se modifica Orden de Compra No.113485, TIPO PRORROGA por un (01) mes y 15 días, a fin de poder hacer las adquisiciones de nuevas licencias necesarias, que surtan de la compra de equipos de cómputo, que se ejecutara mediante el proceso en trámite de adición No. 01 de la Orden de Compra No. 115505 de 2023 emitida el 06/09/2023 con la cual se realizara la adquisición de nuevos ETP para las distintas dependencias de la Alcaldía de Villavicencio. Es importante aclarar que el contratista ya realizo la entrega de las 182 licencias office iniciales del contrato, de acuerdo con el Comprobante de entrada a almacén No. 344 del 29 de agosto de 2023 y se encuentra en proceso de pago.			
NUEVA FECHA DE VENCIMIENTO:	11 DE NOVIEMBRE DE 2023			
VALOR ACTUALIZADO:	NA			
ID SOLICITUD No.: 382834	Han surgido nuevos requerimientos de licencias para los equipos de cómputo de escritorio adquiridos para las distintas áreas y			



Municipio de Villavicencio

FECHA: 31/10/2023	secretarias de la Administración, es importante aclarar que en el proceso inicial no se contaba con disponibilidad de presupuesto para hacer la adquisición requerida y ajustada a las necesidades de los sectores, esta necesidad obedece a que fue adicionada la orden de compra 115505-2023 para la adquisición de más equipos de cómputo de escritorio. Mediante la adición se requiere crear nuevo ítem de licencias las cuales son de iguales características o condiciones técnicas a las iniciales contratadas, pero el valor unitario difiere el inicial por fluctuaciones de dólar, son 40 licencias office; lo anterior con el fin de poder suplir al máximo las necesidades de los funcionarios de planta de las distintas áreas de la Alcaldía del municipio de Villavicencio.
NUEVA FECHA DE VENCIMIENTO:	N/A
VALOR ACTUALIZADO:	QUINIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE (\$572.811.300,70).
ID SOLICITUD No.: 384258 FECHA: 10/11/2023	Teniendo en cuenta que a dicha adición, no se le realizo prorroga, el tiempo hábil disponible hasta la fecha de vencimiento (2023-11-11) de la presente Orden de Compra es muy corto, y el trámite ante Microsoft Corporation requiere de aproximadamente 24 horas hábiles, así como la necesidad del cumplimiento previo de este requisito para poder ejecutar los pasos siguientes, enumerados anteriormente, se solicita extensión del plazo de la respectiva Orden de Compra 113485, por un término de 15 días contados a partir de la fecha 2023-11-11 para la respectiva entrega, verificación y entrada al área de almacén municipal por parte del proveedor.
NUEVA FECHA DE VENCIMIENTO:	26 DE NOVIEMBRE DE 2023
VALOR ACTUALIZADO:	QUINIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE (\$572.811.300,70).

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los 26 días del mes de noviembre de 2023, se reunieron en el Despacho Municipal, el Dr (a). **ANGELA LORENA ORTIZ ROSERO**, en calidad de Secretaria de Desarrollo Institucional, el Doctor **HERVY JOVANY MONDRAGÓN PEÑUELA** en calidad de Supervisor y como tal obrando para esos efectos a nombre y en representación del Municipio de Villavicencio y **ALFAPEOPLE ANDINO SAS. NIT: N.I.T. 830013988-9**, como contratista, a fin de realizar la terminación de la orden de compra No. **113485 de 2023**, conforme a las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el Municipio de Villavicencio y **CINDY YISETH ROMERO ORTIZ R/L DE ALFAPEOPLE ANDINO SAS**, celebraron el día 24/07/2023, la orden de compra No. **113485 de 2023**, cuyo objeto fue: **“ADQUISICIÓN DE LICENCIAS OFFICE PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO ADQUIRIDOS PARA LA DOTACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.”**



Municipio de Villavicencio

SEGUNDO: Que el Contratista en cumplimiento de las obligaciones contraídas en la orden de compra No. 113485, en el periodo de ejecución contractual comprendido entre el 4/08/2023 hasta el 26/11/2023, entregó los bienes de acuerdo a las condiciones señaladas, conforme al acta de Ingreso No. 344 del 29 de agosto de 2023 y la No. 422 del 21 de noviembre de 2023 expedida por el jefe de Almacén Municipal, con un porcentaje de avance ejecutado del 100%, tal como se relaciona a continuación:

ITEM	ARTÍCULO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	wms01--DG7GMGF0D7FZ-0002 Office LTSC Standard 2021.	182	UNIDAD	\$2.159.088,10	\$392.954.034,20
2	wms01--IVA	1	UNIDAD	\$74.661.266,50	\$74.661.266,50
TOTAL					\$467.615.300,70

ITEM	ARTÍCULO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO CON IVA	TOTAL
1	wms01--DG7GMGF0D7FZ-0002 Office LTSC Standard 2021.	40	UNIDAD	\$2.210.000,00	\$88.400.000,00
2	wms01--IVA	1	UNIDAD	\$16.796.000,00	\$16.796.000,00
TOTAL					\$105.196.000,00

TERCERO: Que acorde con la ejecución de la orden de compra se enuncia seguidamente el balance financiero:

BALANCE FINANCIERO DE LA ORDEN DE COMPRA

Relación de pagos ya autorizados por el(os) supervisor(es):

No. Periodo certificado	Fecha de corte	No. Factura del proveedor	Valor Facturado	Valor Pagado o autorizado	Observaciones
PRIMER PERIODO	04/08/2023 al 20/09/2023	AP13983	\$467.615.300,20	\$467.615.300,20	
TOTAL PAGOS REALIZADOS				\$467.615.300,20	

Inserte las filas que sean necesarias

Nota 1. El supervisor verificará que el proveedor efectúe publicación de la copia de cada una de las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, requisito indispensable para trámite de liquidación de la Orden de Compra.

Nota 2. En atención a lo que cita el MANUAL DE INTERVENTORIA Y SUPERVISION código 1010-MI-GCT, en el artículo 26. *De la competencia para vigilar el cumplimiento de las obligaciones que subsisten con posterioridad a la liquidación de los contratos*, la supervisión deberá vigilar que la entidad compradora realice los pagos correspondientes a la liquidación de la orden de compra e informar a la oficina de contratación sobre el estado a paz y salvo por todo concepto para efectos de los trámites de la liquidación en la TVEC.

D



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
ACTA DE TERMINACIÓN PARA ORDEN DE COMPRA POR TIENDA VIRTUAL

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$467.615.300,20	04/08/2023 al 20/09/2023	81,64%
VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$105.196.000,00	21/09/2023 al 26/11/2023	18,36%
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$0	N/A	N/A
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (en el último periodo de cobro) (en el caso que aplique)	\$0	N/A	N/A
VALOR TOTAL DE LA ORDEN DE COMPRA	\$572.811.300,70	04/08/2023 al 26/11/2023	100%

Observaciones: N/A

En caso de existir saldo a favor del Municipio, la Secretaría correspondiente remitirá copia del presente documento a la Dirección de Presupuesto para que sean liberados los recursos restantes del Registro Presupuestal de la Orden de compra. (NO APLICA).

No. RP / Vigencia	No. DP/ Vigencia	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA / RUBRO	VALOR A LIBERAR
N/A	N/A	N/A	N/A

CUARTO: Que el Contratista dio cumplimiento a las obligaciones contraídas en la orden de compra y realizó la entrega de los bienes en las condiciones contractuales según las consideraciones citadas en el artículo segundo de la presente acta.

QUINTO: Que la supervisión, procedió a verificar el cumplimiento de la orden de compra, la cual recibió a satisfacción los bienes contemplados en la orden de compra según consta en el informe de supervisor.

SEXTO: Teniendo en cuenta lo anterior enunciado y dado los presupuestos legales para la presente diligencia, las partes están de acuerdo en dar por terminada la enunciada orden de compra.

Se suscribe por los que en ella intervinieron a los 27 días del mes de noviembre del 2023.

Firma:

HERVY JOVANY MONDRAGÓN PEÑUELA
DIRECTOR DE APOYO A LA GESTIÓN
Supervisor

Teléfono del supervisor: 310-7995713

Firma:

ALFAPEOPLE ANDINO SAS.
R/L. CINDY YISETH ROMERO ORTIZ

ANGELA LORENA ORTIZ ROSERO
SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL