



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
EDUCACIÓN

Secretaría de Educación

## ACTA DE TERMINACIÓN

### OFICINA ADMINISTRATIVA DE REDP

### ORDEN DE COMPRA No. 66322 DEL 26 DE MARZO DE 2021

En Bogotá D.C., a los 31 días del mes de marzo del año 2022, **WILSON ADIEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, identificado con C.C. No. 80.472.871, quien se desempeña en el cargo de Jefe Oficina Administrativa RedP, en su calidad de Supervisor y **YISSEL DANIELA VILLARREAL PACHECO** identificada con C.E. No. 537829, Representante Legal de UT SOFTLINEBEX2020, persona jurídica identificada con NIT 901.373.000-9, en su condición de contratista, suscriben la presente acta de terminación, en los siguientes términos.

**OBJETO:** RENOVAR EL LICENCIAMIENTO MICROSOFT PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA SED EN EL NIVEL CENTRAL, LOCAL E INSTITUCIONAL.

**FECHA DE INICIO:** 31 de marzo de 2021.

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 marzo de 2022

**VALOR DEL CONTRATO:** \$2.476.918.121

**VALOR EJECUTADO:** \$ 2.476.918.120

**SALDO A FAVOR DE LA SED:** \$ 1 PESO M/CTE; se generó teniendo en cuenta que, se presentó la diferencia de un peso entre el valor de la factura y calculo que realiza el sistema Apoteosys al momento de radicar la cuenta.

**CAUSAL DE TERMINACIÓN:** Cumplimiento del objeto y expiración del plazo, de conformidad con lo pactado en el contrato.

La supervisión verificó para efectos de la terminación, el cumplimiento de las obligaciones respecto del sistema de seguridad social integral y parafiscales según aplique.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

Firma del Supervisor  
**WILSON ADIEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**  
Jefe Oficina Administrativa RedP

Firma del Contratista  
**YISSEL DANIELA VILLARREAL PACHECO**  
Representante legal