



ACTA DE REUNIÓN

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
82	24/12/2024	11:37 a.m	11:42 a.m	Vía Microsoft Teams
OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Estudio, Revisión, aprobación y aval de los documentos radicados ante la secretaría técnica de la Junta de Contratación de la DESAJ NEIVA con corte al 24 de diciembre de 2024.				
RESPONSABLES DE LA REUNIÓN				
NOMBRE		ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD		
HERMES TOVAR CUÉLLAR		Presidente Junta de Contratación		
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES		Secretaria Técnica de la Junta de Contratación		

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIÓ LIDER		DELEGÓ	
		SI	NO	SI	NO
HERMES TOVAR CUÉLLAR	Coordinador Administrativo y presidente de la Junta de Contratación.	x			x
SONIA MILENA LABBAO	Coordinadora Asistencia Legal e integrante Junta de Contratación	x			x
HORACIO POLANCO	Coordinador Financiero e integrante Junta de Contratación.	x			x
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES	Secretaria Técnica de la Junta de Contratación	x			x

AGENDA

TEMA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO
1. Llamado a lista y Verificación del quorum	NA	Secretaria técnica junta	30 segundos
2. Lectura del orden del día			30 segundos



3. Revisión y aval de Acta No. 2 "INFORME DE EVALUACION DEFINITIVO EVENTO 27725 "; para "Contratar la Adquisición de Computadores AIO para el distrito judicial de Florencia".	Aval del Acta Nro. 02 Evento 27725	Líder Administraba proceso Evento 27725 – Líder Administrativa Dra. Magda Lorena Fajardo Farfán.	2 minutos
4. Revisión y aval del Acta No 3 que contiene la respuesta a la Observación presentada al Acta No.2 informe de evaluación final del evento 182403 dentro del proceso para "Contratar el servicio integral de aseo y cafetería para las sedes donde funcionan algunas Corporaciones, Despachos Judiciales y dependencias Administrativas de los Consejos Seccionales de los Departamentos del Caquetá".	Aval del Acta Nro. 03 Evento 182403	Líder Administraba proceso Evento 182403 – Líder Administrativa Dra. Magda Lorena Fajardo Farfán.	2 minuto

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- 1. Llamado a lista y Verificación de Quórum:** La secretaria técnica de la Junta Seccional de Contratación Victoria Eugenia Delgado Aragonés, procede a llamar a lista, respondiendo a lugar la doctora Sonia Milena Labbao, el Doctor Horacio Polanco, Doctor Hermes Tovar Cuéllar, existiendo quorum para deliberar.
- 2. Lectura y aprobación del orden del día:** Se somete a consideración el orden del día, el cual es aprobada por unanimidad.
- 3. Revisión y aval de Acta No. 2 "INFORME DE EVALUACION DEFINITIVO EVENTO 27725"; para "Contratar la Adquisición de Computadores AIO para el distrito judicial de Florencia".**



La Junta de Contratación, por unanimidad concede el aval al ACTA N°2 informe de evaluación definitivo evento 27725; realizada por el comité evaluador.

- 4. Revisión y aval del Acta No 3 que contiene la respuesta a la Observación presentada al Acta No.2 informe de evaluación final del evento 182403 dentro del proceso para “Contratar el servicio integral de aseo y cafetería para las sedes donde funcionan algunas Corporaciones, Despachos Judiciales y dependencias Administrativas de los Consejos Seccionales de los Departamentos del Caquetá”.**

La Junta de Contratación, por unanimidad concede el aval al ACTA N°3 “respuesta a la Observación presentada al Acta No.2 informe de evaluación final del evento 182403”, realizada por el comité evaluador.

Agotado el orden del día, siendo las 11:42 p.m. del día 24 de diciembre de 2024, se da por terminada la junta de contratación.

COMPROMISOS			
N°	TEMA	RESPONSABLE	ENTREGA

En Constancia firman,


HERMES TOVAR CUELLAR
Presidente Junta


SONIA MILENA LABBA TOLEDO
Coordinadora Area Asistencia Legal


HORACIO POLANCO
Coordinador Financiero
Anexos: SI() NO (x)


VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES
secretaria técnica Junta