



**OFICINA ADMINISTRATIVA DE REDP**

**ORDEN DE COMPRA No 66322 DEL 26 DE MARZO DE 2021**

**ACTA DE INICIO**

En Bogotá D.C., a los 31 días del mes de marzo de 2021 se reunieron las siguientes personas: **WILSON ADIEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, identificado con C.C. No. 80.472.871, quien se desempeña en el cargo de Jefe Oficina Administrativa RedP, en su calidad de Supervisor y **YISSEL DANIELA VILLARREAL PACHECO** identificada con C.E. No. 537829, Representante Legal de UT SOFTLINEBEX2020, persona jurídica identificada con NIT 901.373.000-9, en su condición de contratista, para suscribir el acta de inicio del contrato arriba referido, cuyas condiciones se transcriben a continuación:

**CRP:** 2287 del 30 de marzo de 2021.

**APROBACION DE GARANTIA:** 31 de marzo de 2021

**OBJETO:** RENOVAR EL LICENCIAMIENTO MICROSOFT PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA SED EN EL NIVEL CENTRAL, LOCAL E INSTITUCIONAL.


**VALOR:** DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO VEINTIUN PESOS M/CTE (\$2.476.918.121). Dentro de este valor se encuentran incluidos todos los costos directos e indirectos en que incurra la ejecución de la orden de compra, así como todos los impuestos, tasas y contribuciones. La SED efectuará las retenciones que en materia de impuestos, gravámenes, tasas o contribuciones establezca la Ley.


**PLAZO:** El plazo de ejecución de la Orden de Compra será de doce (12) meses contados a partir de la fecha de inicio de la Orden de Compra.

**FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN:** 31 de marzo de 2022.

Conforme el art. 1060 del Código de Comercio, el CONTRATISTA deberá mantener vigentes las garantías a que se refiere este contrato y la suficiencia de las mismas. Será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se imponga, prórrogas o suspensiones, así como mantener informada a su garante de cualquier cambio del riesgo asegurado, según aplique.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

  
\_\_\_\_\_  
**YISSEL DANIELA VILLARREAL PACHECO**  
Representante Legal  
UT SOFTLINEBEX2020  
Nit. 901.373.000-9

  
\_\_\_\_\_  
**WILSON ADIEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**  
Jefe Oficina Administrativa RedP  
Supervisor SED