



| | |
|-------------|--------------------------|
| ACTA | Código: GDE-FR-43 |
| | Versión: 02 |
| | Página 1 de 3 |

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Acta Número | 001 |
| Tipo de reunión | Acta de recibo de calzado masculino |
| Fecha: | 21 de octubre de 2022 |
| Hora: | 1:30 p.m. |
| Dependencia o Proceso: | Dirección de Talento Humano |
| Redactada por: | Esteban García Correa |

| | NOMBRE | CARGO |
|-------------------|--------------------------|-------------------------|
| Asistentes | Sebastián Arroyave Gómez | Director Administrativo |
| | Esteban García Correa | Secretario |
| | | |
| | | |
| | | |

| Invitados | NOMBRE | CARGO |
|------------------|---------------|--------------|
| | | |

| | |
|-----------------|--|
| Resumen: | Objetivos: Recibo de elementos de dotación, calzado masculino para el personal que realiza labores administrativas, mensajería y laboratorios, servicios generales y atención al usuario. |
| | Orden del día: Verificar las cantidades de elementos, calidad y tallajes. |

| | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Presidio la reunión | Nombre: | Cargo: |
| | Sebastián Arroyave Gómez | Director Administrativo |

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Elaboró: Auxiliar Administrativo | Revisó: Representante de la Dirección | Aprobó: Comité del Sistema de Gestión Integral |
| Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 28/01/2011 |



| | |
|-------------|--------------------------|
| ACTA | Código: GDE-FR-43 |
| | Versión: 02 |
| | Página 2 de 3 |

DESARROLLO:

Con el fin de recibir a satisfacción la recepción de los elementos de dotación calzado masculino para el personal que realiza labores administrativas, mensajería y laboratorios, servicios generales y atención al usuario, se realiza recepción y revisión de 6 cajas con 66 pares de zapatos, distribuidos en 42 pares de zapatos para el personal que realiza labores de servicios generales, mensajería y laboratorios y por otro lado, se reciben 24 pares de zapatos para el personal que desarrolla labores administrativas y de atención al usuario, se verifican las condiciones técnicas, tallajes, cantidades y que efectivamente sean los elementos solicitados.

Se anexan fotografías de los elementos verificados y que cumplen con todos los parámetros establecidos para la recepción.



| | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Elaboró: Auxiliar Administrativo | Revisó: Representante de la Dirección | Aprobó: Comité del Sistema de Gestión Integral |
| Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 28/01/2011 |



| | |
|-------------|-----------------------------|
| ACTA | Código: GDE-FR-43 |
| | Versión: 02 |
| | Página 3 de 3 |

| COMPROMISOS | | | |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| Nº | Descripción | Responsable | Fecha |
| | | | |

| SECRETARIO | | Firma |
|---|--|-------------------------|
| Sebastián Arroyave Gómez | | <i>Original firmado</i> |
| Director Administrativo de Talento Humano | | |

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Elaboró: Auxiliar Administrativo | Revisó: Representante de la Dirección | Aprobó: Comité del Sistema de Gestión Integral |
| Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 27/01/2011 | Fecha: 28/01/2011 |