

Página 1 de 6  
Código: 2BS-FR-0023  
Fecha: 12-03-2021  
Versión: 5

ELABORACIÓN EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL



POLICÍA NACIONAL

**POLICÍA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ**

**ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL ORDEN DE COMPRA Nro.129359**

**LUGAR Y FECHA:** Medellín, 16 MAY 2025

**ORDENADOR DEL GASTO  
UNIDAD POLICIAL:** BG. WILLIAM CASTAÑO RAMOS

**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:** 93.404.056 Ibagué Tolima

**CARGO:** Comandante Policía Metropolitana del Valle de Aburrá

**DISPOSICIÓN DE NOMBRAMIENTO  
O RESOLUCIÓN DE TRASLADO:** Decreto 1377 del 14 de noviembre de 2024  
Ministerio de Defensa Nacional

**RESOLUCIÓN DE DELEGACIÓN:** Resolución 00011 del 02 de enero del 2025 de la  
Dirección General de la Policía Nacional

**DATOS DEL CONTRATISTA:** PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.

**NIT:** 830.037.946-3

**REPRESENTANTE LEGAL:** CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS

**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:** 17.052.933

Entre las partes antes anotadas hemos convenido suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN, previa las siguientes consideraciones:

**1. DATOS DE LA ORDEN DE COMPRA**

**TIPO DE CONTRATO:** Compraventa

**OBJETO** "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LAS UNIDADES DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ (MEVAL Y RINCO 6)".

**INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN:** Grandes superficies

**FECHA DE EMISIÓN:** 29/05/2024

**FECHA DE VENCIMIENTO:** 31/07/2024

**VALOR INICIAL DE LA ORDEN DE**

*BQWC*

**COMPRA:** DOS MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS (\$2.916.690,00).

**FECHA DEL CONTRATO:** No aplica

**PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** No aplica

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** No aplica

**FORMA DE PAGO:** TOTAL

**SUPERVISOR O COORDINADOR DEL CONTRATO:** MY JULIANA ISABEL DAVILA RUEDA  
Jefe Regional de Incorporación No. 6

SI. CARLOS ARTURO ACEVEDO RUIZ  
Responsable Activos Fijos en Servicio MEVAL

**CONTRATOS ADICIONALES, PRÓRROGAS O MODIFICATORIOS:** No aplica

**VALOR FINAL DE LA ORDEN DE COMPRA:** DOS MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS (\$2.916.690,00)

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de julio de 2024

**2. IMPUTACIONES PRESUPUESTALES**

Los pagos efectuados se subordinaron a las asignaciones establecidas en el presupuesto conforme se indica a continuación:

CONTRATO	No. CDP* Y FECHA	VALOR FINAL	No. RPC** Y FECHA	VALOR FINAL
Principal	12924* del 28/05/2024	\$121.148.289	32524 ** del 29/05/2024	\$2.916.690,00

\*Certificado de Disponibilidad Presupuestal  
\*\* Registro Presupuestal del Compromiso

**3. GARANTÍA ÚNICA.**

**COMPañÍA ASEGURADORA:** No aplica

**PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO No.:** No aplica

**FECHA DE APROBACIÓN:** No aplica

**CERTIFICADOS O ANEXOS DE MODIFICACIÓN:**

No. CERTIFICADO O ANEXO	FECHA EXPEDICIÓN	OBJETO	FECHA DE APROBACIÓN
-------------------------	------------------	--------	---------------------

*Handwritten signature*

No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
-----------	-----------	-----------	-----------

**VIGENCIA FINAL DE LOS AMPAROS:**

Riesgo asegurado	Valor asegurado	Vigencia (día-mes-año)	
		Desde	Hasta
Cumplimiento del contrato	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad de los bienes	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad del servicio	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad y correcto funcionamiento	No aplica	No aplica	No aplica
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	No aplica	No aplica	No aplica
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	No aplica	No aplica	No aplica
Estabilidad y calidad de la obra	No aplica	No aplica	No aplica
Predios labores y operaciones	No aplica	No aplica	No aplica
Responsabilidad civil patronal	No aplica	No aplica	No aplica
Contratistas y subcontratistas	No aplica	No aplica	No aplica
Vehículos propios y no propios	No aplica	No aplica	No aplica
Perjuicios extrapatrimoniales	No aplica	No aplica	No aplica
Daño emergente y lucro cesante	No aplica	No aplica	No aplica
Gastos médicos	No aplica	No aplica	No aplica
	No aplica	No aplica	No aplica

**4. ACTAS, CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS O RECIBOS A SATISFACCIÓN:**

Mediante los documentos que se relacionan a continuación, los supervisores de la orden de compra, certifica que EL CONTRATISTA entrego a satisfacción el bien, dentro de los plazos, y especificaciones técnicas establecidas en la orden de compra, así:

Contrato	ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES No.º		CONSTANCIAS DE RECIBO A SATISFACCIÓN			FACTURA			**VALOR AMORTIZADO ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO
	Número	fecha	Número	fecha	Valor recibido	Número	fecha	Valor	Valor
PRINCIPAL	001	11/06/2024	001	05/07/2024	\$2.504.950,00	001-181144	26/06/2024	\$2.504.950,00	No aplica
	002	11/06/2024	001	05/07/2024	\$411.740,00	001-181145	26/06/2024	\$411.740,00	No aplica
<b>TOTAL, RECIBIDO</b>					<b>\$2.916.690,00</b>	<b>TOTAL, FACTURADO</b>		<b>\$2.916.690,00</b>	No aplica

**5. BALANCE DE PAGOS**

Valor total del contrato	Valor ejecutado	Valor no ejecutado	Valor facturado	Valor total pagado	Valor pendiente de pago
\$2.916.690,00	\$2.916.690,00	\$ 0,00	\$2.916.690,00	\$2.916.690,00	\$ 0,00

Que mediante certificación de relación de pagos de fecha 27/03/2025 la Tesorera de la unidad certificó, que se efectuaron los siguientes pagos a favor del contratista:

**PAGOS EFECTUADOS - ESTADO ORDEN DE PAGO**

<b>PAGOS EFECTUADOS - ESTADO ORDEN DE PAGO</b>
--

Registro presupuestal No.	Obligación No.	Orden de pago No.	Fecha de pago	Valor bruto	Deducciones	Valor neto
32524	68624	233658324	17/07/2024	\$411.740,00	\$3.391,00	\$408.349,00
32524	69024	233660924	17/07/2024	\$2.504.950,00	\$20.628,00	\$2.484.321,00
TOTALES				\$2.916.690,00	\$24.020,00	\$2.892.670,00

**6. RELACIÓN DE INFORMES QUE SOPORTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

No.	RADICADO GECÓP	FECHA DE PRESENTACIÓN	PERÍODO REPORTADO
1	GS-2024-174422-MEVAL	08/07/2024	29/05/2024 AL 28/06/2024
2	GS-2024-201898-MEVAL	05/08/2024	29/06/2024 AL 29/07/2024
3	GS-2024-201866-MEVAL	05/08/2024	30/07/2024 AL 31/07/2024
4	GS-2024-201987-MEVAL	05/08/2024	29/05/2024 AL 31/07/2024
5	GS-2024-015519-REGI6	08/07/2024	29/05/2024 AL 28/06/2024
6	GS-2024-017901-REGI6	03/08/2024	29/06/2024 AL 29/07/2024
7	GS-2024-017906-REGI6	03/08/2024	30/07/2024 AL 31/07/2024
8	GS-2024-017911-REGI6- FINAL	03/08/2024	29/05/2024 AL 31/07/2024

**7. FUNDAMENTOS LEGALES**

La liquidación de la Orden de compra tiene, como fundamento legal, lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012, los artículos 11 y 32 de la Ley 1150, el Manual de Contratación de la Policía Nacional, y demás leyes y decretos complementarios.

**8. CONSTANCIAS.**

**OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA:** que la Policía Nacional cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadas de la Orden de Compra 129359, objeto de la presente liquidación, quedando a Paz y Salvo por todo concepto.

**OBSERVACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL:** el Representante de la POLICÍA NACIONAL, atendiendo los informes presentados por los supervisores de la orden de compra, aceptó a entera satisfacción la entrega de los bienes de acuerdo con las características, y especificaciones técnicas establecidas en la orden de compra, objeto de la presente liquidación.

En cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el contratista presentó certificación del \_\_\_\_\_, mediante la cual hace constar que se encuentra a paz y salvo en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social.

**9. PERSONAL ENCARGADO DE LA VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PRESENTE ACTA DE LIQUIDACIÓN.**

**POR LA POLICÍA NACIONAL  
EL SUPERVISOR:**

**MY JULIANA ISABEL DAVILA RUEDA**  
Jefe Regional de Incorporación No. 6

Subintendente **CARLOS ARTURO ACEVEDO RUIZ**  
Responsable Activos Fijos en Servicio MEVAL

**POR EL CONTRATISTA:  
SU REPRESENTANTE LEGAL:** CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS  
PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A

Por todo lo anterior, las partes,

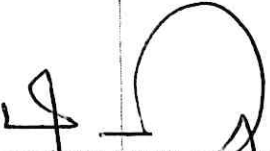
**ACUERDAN:**

**PRIMERO:** liquidar bilateralmente por mutuo acuerdo la Orden de Compra No.129360, de conformidad con los numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 de la presente Acta.


**SEGUNDO:** con la suscripción de la presente acta las partes contratantes, recíprocamente, declaran estar a paz y salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento de las obligaciones asumidas por la ejecución de la citada Orden de Compra sin perjuicio de la obligación del contratista de salir al saneamiento o responder en los términos de la garantía de los bienes en los términos establecidos en la orden de compra y el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones que surjan como obligaciones post contractuales.

Para constancia, se firma en la ciudad de Medellín – Antioquia, el día 16 de mayo 2025

**POR LA POLICÍA NACIONAL,**

  
Brigadier General **WILLIAM CASTAÑO RAMOS**  
Comandante Policía Metropolitana del Valle de Aburrá

**POR EL CONTRATISTA,**

  
**CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS**  
Representante PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A

**SUPERVISORES,**

  
**MY. JULIANA ISABEL DAVILA RUEDA**  
Jefe Regional de Incorporación No. 8

  
Subintendente **CARLOS ARTURO ACEVEDO RUIZ**  
Responsables activos fijos en servicio MEVAL

Elaborado por: SI. Carlos Arturo Acevedo Ruiz - Responsable activos fijos en servicio MEVAL  
Revisado por: Pro1 Carolina María Echeverri Ortiz Contratos MEVAL  
Revisado por: SI. Juan Carlos Tique Mendoza - Sustanciador Asuntos Jurídicos MEVAL  
Revisado por: CT. Cristian Eduardo Galán Cardona - Jefe Grupo Contratos MEVAL  
Revisado por: CT. Malra Alejandra Cuesta Domínguez - Jefe Grupo Asuntos Jurídicos MEVAL  
Revisado por: MY. Jonathan Bedoya Gómez - Jefe Área Administrativa MEVAL  
Fecha de elaboración: 09/04/2025  
Ubicado: D:\RINC06-COADM1\AÑO 2024\CONTRATOSMEVAL

**INFORMACIÓN PUBLICA**

*EJW*

## MEVAL OFCON1

---

**De:** DINCO RINCO6-ADMIN  
**Enviado el:** jueves, 8 de mayo de 2025 2:08 p. m.  
**Para:** MEVAL OFCON1  
**Asunto:** RV: PRIORITARIO. solicitud colaboración para firma del acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024  
**Datos adjuntos:** ACTA DE LIQUIDACIÓN 129359.pdf  
**Marca de seguimiento:** Seguimiento  
**Estado de marca:** Marcado

Mensaje de correo electrónico enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)

**De:** gobierno virtual <[gobiernovirtual@panamericana.com.co](mailto:gobiernovirtual@panamericana.com.co)>  
**Enviado el:** jueves, 8 de mayo de 2025 1:44 p. m.  
**Para:** DINCO RINCO6-ADMIN <[dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)>; MEVAL OFCON <[meval.ofcon@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon@policia.gov.co)>  
**Asunto:** Fwd: PRIORITARIO. solicitud colaboración para firma del acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024

No suele recibir correo electrónico de [gobiernovirtual@panamericana.com.co](mailto:gobiernovirtual@panamericana.com.co). [Por qué es esto importante](#)

Buen día,  
Estimado cliente

¡Esperamos se encuentre muy bien el día de hoy!

Adjunto envío el documento firmado.


Cordialmente,



**Ana Duarte**  
Asesora de servicio al cliente

2916900 Ext 232  
3204880525 /  
3219723588

[www.panamericanaoutsourcing.com](http://www.panamericanaoutsourcing.com)

 Calle 12 # 42B - 05 • Bogotá • Colombia

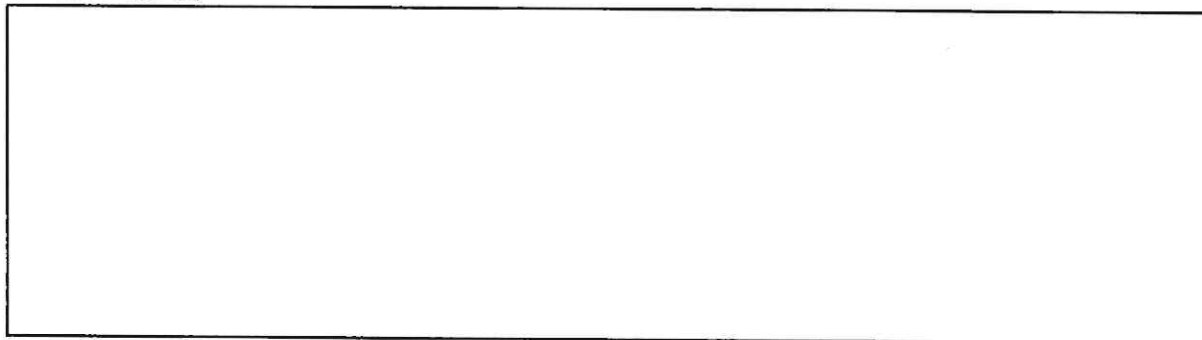
----- Forwarded message -----

**De:** Janeth Sanabria <[servicliente@panamericana.com.co](mailto:servicliente@panamericana.com.co)>  
**Date:** mar, 6 may 2025 a la(s) 5:31 p.m.  
**Subject:** Fwd: PRIORITARIO. solicitud colaboración para firma del acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024  
**To:** Gobierno Virtual Outsourcing <[gobiernovirtual@panamericana.com.co](mailto:gobiernovirtual@panamericana.com.co)>

PSI

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,



----- Forwarded message -----

De: **MEVAL OFCON1** <[meval.ofcon1@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon1@policia.gov.co)>

Date: mar, 6 may 2025 a la(s) 5:15 p.m.

Subject: PRIORITARIO. solicitud colaboración para firma del acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024

To: [servicliente@panamericana.com.co](mailto:servicliente@panamericana.com.co) <[servicliente@panamericana.com.co](mailto:servicliente@panamericana.com.co)>

Cc: notificaciones panamericana <[notificaciones@panamericana.com.co](mailto:notificaciones@panamericana.com.co)>, MEVAL OFCON <[meval.ofcon@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon@policia.gov.co)>

Mensaje de correo electrónico enviado por [meval.ofcon1@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon1@policia.gov.co)

Buenas tardes

Señor

Representante legal

PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A

Bogotá, D.C

De manera atenta, y respetuosa, solicito la valiosa colaboración en la firma del señor representante legal de la entidad, toda vez que tenemos control de la actividad, y no contamos aun con la firma del acta de liquidación por parte de la entidad que representa, y nos ha generado novedad en nuestros informes de gestión.

Por lo tanto, se reitera porfavor se nos informe el ESTADO DEL DOCUMENTO, SE ADJUNTA NUEVAMENTE PARA FIRMA Y DEVOLUCION POR ESTE MISMO MEDIO.

MIL GRACIAS

**De:** MEVAL OFCON1

**Enviado el:** viernes, 2 de mayo de 2025 9:01 a. m.

**Para:** [servicliente@panamericana.com.co](mailto:servicliente@panamericana.com.co)

**CC:** MEVAL OFCON <[meval.ofcon@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon@policia.gov.co)>

**Asunto:** solicitud colaboración para firma del acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024

Buenos días

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa, solicitamos la valiosa colaboración para el envío acta de liquidación de la presente orden de compra

Atentamente,



PRO1  
**CAROLINA MARIA ECHEVERRI ORTIZ**  
Grupo Contratos ( liquidaciones)  
Contacto: 3207672957

**POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA**  
Policía Metropolitana del Vale de Aburrá

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad de la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA son únicamente para el uso del destinatario y puede contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario intencional, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está terminantemente prohibido. Cualquier revisión, retransmisión, diseminación o uso del mismo, así como cualquier acción que se tome al respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma es ilegal.

para su firma y posterior devolución por este medio, en el menor tiempo posible.

Mil gracias

**De:** DINCO RINCO6-ADMIN <[dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)>  
**Enviado el:** jueves, 1 de mayo de 2025 2:36 p. m.  
**Para:** [angy.aristizabal@panamericana.com.co](mailto:angy.aristizabal@panamericana.com.co); [gobiernovirtualout@panamerica.com.co](mailto:gobiernovirtualout@panamerica.com.co)  
**CC:** MEVAL OFCON1 <[meval.ofcon1@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon1@policia.gov.co)>  
**Asunto:** RV: envío acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024  
**Importancia:** Alta

Mensaje de correo electrónico enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)

**De:** DINCO RINCO6-ADMIN  
**Enviado el:** jueves, 24 de abril de 2025 12:16 p. m.  
**Para:** [angy.aristizabal@panamericana.com.co](mailto:angy.aristizabal@panamericana.com.co); [gobiernovirtualout@panamerica.com.co](mailto:gobiernovirtualout@panamerica.com.co)  
**Asunto:** envío acta de liquidación Orden de Compra Nro. 129359 de 2024  
**Importancia:** Alta

Señor

CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS

Representante Legal PANAMERICANA OUTSOURCING S.A

Calle 12 42b-05 Zona Industrial de Puente Aranda

Bogotá D.C

En atención a la Orden de Compra Nro. 129359 de 2024, la cual tenía como objeto "Adquisición de elementos de papelería, útiles de escritorio y oficina para las unidades de la ordenación del gasto de la Policía Metropolitana del Valle de Aburrá (MEVAL y RINCO 6)", de manera atenta me permito enviar el presente documento correspondiente al acta de liquidación de relacionada orden de compra, con el fin de que sea firmada por su parte y posteriormente sea enviada a la dirección de correo electrónico [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co), anexando el certificado de parafiscales vigente.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,



Mayor

**Juliana Isabel Dávila Rueda**

Jefe Regional de Incorporación Nro. 6

Contacto: 3214302193

**POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA**

Regional de Incorporación Nro. 6

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad de la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA son únicamente para el uso del destinatario y puede contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario intencional, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está terminantemente prohibido. Cualquier revisión, retransmisión, disseminación o uso del mismo, así como cualquier acción que se tome al respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma es ilegal.

Mensaje de correo electrónico enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)

Mensaje Importante

Este mensaje y sus anexos enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co), son propiedad de la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA y son únicamente para el uso del destinatario. Puede contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si no es el destinatario y ha recibido este correo por error, comuníquelo de inmediato al remitente y elimine cualquier copia que pueda tener. No está permitido el uso de su contenido si no es el destinatario, y hacerlo podría tener consecuencias legales, como las establecidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que apliquen. Si es el destinatario, tiene la responsabilidad de mantener la confidencialidad de la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

**CONFIDENCIALIDAD:** Al recibir el acuse recibido por parte de esta dependencia se entenderá como aceptado y se recepcionará como documento prueba de la entrega del usuario (Ley 527 del 18-08-1999).

Mensaje de correo electrónico enviado por [meval.ofcon1@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon1@policia.gov.co)

#### Mensaje Importante

Este mensaje y sus anexos enviado por [meval.ofcon1@policia.gov.co](mailto:meval.ofcon1@policia.gov.co), son propiedad de la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA y son únicamente para el uso del destinatario. Puede contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si no es el destinatario y ha recibido este correo por error, comuníquelo de inmediato al remitente y elimine cualquier copia que pueda tener. No está permitido el uso de su contenido si no es el destinatario, y hacerlo podría tener consecuencias legales, como las establecidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que apliquen. Si es el destinatario, tiene la responsabilidad de mantener la confidencialidad de la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

**CONFIDENCIALIDAD:** Al recibir el acuse recibido por parte de esta dependencia se entenderá como aceptado y se recepcionará como documento prueba de la entrega del usuario (Ley 527 del 18-08-1999).

**AVISO LEGAL:** Este mensaje y cualquier archivo adjunto son confidenciales, no pueden ser utilizados ni divulgados por personas diferentes a su destinatario. Si usted no es la persona a la cual está dirigido, por favor avise a su remitente y destruya todas las copias del mismo y de los archivos adjuntos. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje sin autorización de PANAMERICANA será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus, en consecuencia PANAMERICANA no asume ninguna responsabilidad por daños causados en el recibo y uso del presente. De otra parte, al destinatario se le considera custodio de la información contenida y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. El presente correo electrónico solo refleja la opinión de su Remitente y no representa necesariamente la opinión de PANAMERICANA.

**DISCLAIMER:** This message and any attachment are confidential and cannot be used or disclosed by any person other than the addressee. If you are not the person to whom it is addressed, please notify the sender and destroy all copies and attachments. Any use, disclosure, copying, distribution, printing or act of knowledge derived from all or part of this message without permission of PANAMERICANA will be punished in accordance with legal standards. This message has been checked with antivirus software, PANAMERICANA accordingly assumes no liability for damage on receipt and use of this. In addition, the recipient is considered the custodian of the information contained and should ensure confidentiality, integrity and privacy. This Email only reflects the opinions of the senders and do not necessarily represent the views of PANAMERICANA.

**AVISO LEGAL:** Este mensaje y cualquier archivo adjunto son confidenciales, no pueden ser utilizados ni divulgados por personas diferentes a su destinatario. Si usted no es la persona a la cual está dirigido, por favor avise a su remitente y destruya todas las copias del mismo y de los archivos adjuntos. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje sin autorización de PANAMERICANA será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus, en consecuencia PANAMERICANA no asume ninguna responsabilidad por daños causados en el recibo y uso del presente. De otra parte, al destinatario se le considera custodio de la información contenida y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. El presente correo electrónico solo refleja la opinión de su Remitente y no representa necesariamente la opinión de PANAMERICANA.

**DISCLAIMER:** This message and any attachment are confidential and cannot be used or disclosed by any person other than the addressee. If you are not the person to whom it is addressed, please notify the sender and destroy all copies and attachments. Any use, disclosure, copying, distribution, printing or act of knowledge derived from all or part of this message without permission of PANAMERICANA will be punished in accordance with legal standards. This message has been checked with antivirus software, PANAMERICANA accordingly assumes no liability for damage on receipt and use of this. In addition, the recipient is considered the custodian of the information contained and should ensure confidentiality, integrity and privacy. This Email only reflects the opinions of the senders and do not necessarily represent the views of PANAMERICANA.

Mensaje de correo electrónico enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co)

#### Mensaje Importante

Este mensaje y sus anexos enviado por [dinco.rinco6-adm@policia.gov.co](mailto:dinco.rinco6-adm@policia.gov.co), son propiedad de la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA y son únicamente para el uso del destinatario. Puede contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si no es el destinatario y ha recibido este correo por error, comuníquelo de inmediato al remitente y elimine cualquier copia que pueda tener. No está permitido el uso de su contenido si no es el destinatario, y hacerlo podría tener consecuencias legales, como las establecidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que apliquen. Si es el destinatario, tiene la responsabilidad de mantener la confidencialidad de la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

**CONFIDENCIALIDAD:** Al recibir el acuse recibido por parte de esta dependencia se entenderá como aceptado y se recepcionará como documento prueba de la entrega del usuario (Ley 527 del 18-08-1999).

*BQW*