

**GIT ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA – GIT SOPORTE ADMINISTRATIVO E
INFRAESTRUCTURA****ORDEN DE COMPRA No. 159650 de 22 de enero de 2026**

En Bogotá D.C., a los 26 del mes enero del año 2026, se reunieron las siguientes personas: DIANA MILENA PINZÓN PULIDO, con Cédula No. 52.910.152, quien se desempeña en el cargo de Coordinadora Soporte Administrativo e Infraestructura – SAI, en calidad de Supervisor y YOLIMA ANDREA VELÁSQUEZ VELASCO identificado con Cédula No. 40.216.516, en condición de Representante Legal de la empresa CONSORCIO KIOS NIT 901.681.580 para suscribir el acta de inicio del contrato arriba referido, cuyas condiciones se transcriben a continuación:

RP: 88326 de fecha 23 de enero 2026**APROBACION DE GARANTIA: 26 de enero de 2026 - Aprobación Garantía de Cumplimiento No. 101596 y Garantía de RCE No. 29393**

OBJETO: Prestación integral del servicio de aseo y cafetería en las instalaciones de la sede DANE – Nivel Central, garantizando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, condiciones de calidad y demás requerimientos establecidos por la entidad para el adecuado funcionamiento y mantenimiento de sus espacios institucionales.

VALOR: \$880.214.226.67

PLAZO: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 30 de noviembre de 2026, los cuales serán contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la orden de compra una vez suscrita el acta de inicio entre el contratista y el supervisor del contrato

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN: 30-11-2026**CONSIDERACIONES: N/A**

Conforme el art. 1060 del Código de Comercio, el CONTRATISTA deberá mantener vigentes las garantías a que se refiere este contrato y la suficiencia de las mismas. Será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se imponga, prórrogas o suspensiones, así como mantener informada a su garante de cualquier cambio del riesgo asegurado, según aplique.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

**Firma del Supervisor****Nombre: DIANA MILENA PINZON PULIDO****Coordinadora Soporte Administrativo e Infraestructura – SAI****Firma del Contratista****YOLIMA ANDREA VELÁSQUEZ VELASCO****Representante Legal CONSORCIO KIOS NIT 901.681.580**