

	ACTA DE INICIO	Código: A-GJ-F010
		Versión : 02
		Fecha: 15/07/2015
		Página: 1 de 4

ACTA DE INICIO		DIA	MES	AÑO
		26	11	2024
INFORMACIÓN GENERAL				
CONTRATO No.	No.488 DE 2024			
ORDEN DE COMPRA	136185			
OBJETO DEL CONTRATO:	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA SEDES DEL IDEAM PASTO			
CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G NIT 901.676.833-8			
CONTRATANTE:	Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM.			
SUPERVISORES:	LUIS ARMANDO MEJÍA CHAMORRO Coordinador Área Operativa 07 Pasto			
VALOR:	(\$25.198.595,39) VEINTICINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS CON TREINTA Y NUEVE CENTAVOS			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES, del 1 de diciembre de 2024 al 31 de marzo de 2025			
NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL	RP 844224 DEL 12/11/2024 COMPROMISO DE LA VF 1824 DEL 12/11/2024			
NÚMERO Y FECHA DE LA PÓLIZA:	No. 11-40-101070406 DE 13/11/2024 POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL No. 11-44-101239807 DE 13/11/2024 POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y PRESTACIONES SOCIALES APROBACION POLIZA 26 DE NOVIEMBRE DE 2024			
FECHA DE INICIO	1° de diciembre de 2024.			
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de marzo de 2025			
N° DEL EXPEDIENTE ORFEO	20241301712006710E			
CIUDAD Y UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES DONDE EL PROVEEDOR TIENE QUE PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	Pasto Área Operativa 07 Carrera 35 No. 18-148 Aeropuerto San Antonio – Chachagüí - Nariño Aeropuerto San Luis - Ipiales - Nariño			
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	Las actividades de servicio de aseo cafetería y mantenimiento locativo básico serán coordinadas durante la ejecución del contrato y se reiniciará cronograma quincenal por parte del coordinador de UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G. Las jornadas generales o brigadas de aseo se realizarán los sábados			
ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL EN LOS TURNOS Y HORAS DE SERVICIO	Los turnos establecidos son: Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo Lunes a viernes 7am -5 pm Una hora de almuerzo, (1) sábado al mes se completa la jornada laboral de 46 horas. Operario de mantenimiento medio tiempo lunes, miércoles y viernes. Dos (2) días de 7 am a 4 pm, con una hora de almuerzo, y un (1) día de 7 am a 3 pm, con una hora de almuerzo, para completar 23 hrs.			
DÍA DEL MES PARA EL PAGO DE LOS SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL QUE PRESTA EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	La periodicidad del pago de nómina mensual es dentro de los 10° días hábiles de cada mes, el pago de seguridad social será por código de verificación de la empresa. Por parte de la entidad deberá gestionar el desembolso antes de la fecha de cierre contable siempre y cuando UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G aporte los documentos completos y en las fechas mencionadas.			



Instituto de Hidrología,
Meteorología y
Estudios Ambientales

ACTA DE INICIO

Código: A-GJ-F010

Versión : 02

Fecha: 15/07/2015

Página: 2 de 4

DÍA DEL MES DE ENTREGA DE LOS BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA EN CADA UNA DE LAS SEDES	Hasta el quinto día hábil de cada mes, entre las 8:00 am a 5:00 pm. Para los aeropuertos por dos (2) meses.																												
FECHA EN LA QUE SE ENTREGARÁ E INSTALARÁ LOS EQUIPOS Y MAQUINARIA	1° de diciembre de 2024																												
PLAZO MÁXIMO DE CAMBIO O ENTREGA DE EQUIPO Y MAQUINARIA EN CASO DE CAMBIO O ADICIÓN A LA ORDEN DE COMPRA	72 horas siguientes a la solicitud																												
PROTOCOLO PARA EL RECIBO DE LOS BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA	El personal autorizado del IDEAM recibirá los insumos y firmará la remisión con evidencia de entrega, se realizará ingreso al inventario. La entidad contará con un formato para realizar seguimiento y control de los elementos entregados al personal de aseo y cafetería para su uso. La solicitud mensual de insumos estará alineada con la necesidad y la disponibilidad en inventario siempre y cuando se ajuste lo dispuesto en el acuerdo marco de Colombia Compra Eficiente. Así mismo el proveedor remitirá por correo electrónico la remisión de los insumos indicando el valor de estos para efectos de ingreso inventario los elementos entregados																												
TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIAL	CUATRO (4) MESES, del 1 de diciembre de 2024 al 31 de marzo de 2025																												
MÉTODOS DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y SOLUCIÓN DIRECTA ENTRE LAS PARTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA Y/O LA SOLUCIÓN DE POSIBLES DIFERENCIAS POR LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA	<p>UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G</p> <table border="1" data-bbox="630 1060 1398 1402"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>CELULAR</th> <th>CORREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Karen Vanessa Gamboa Pérez</td> <td>Directora de Operaciones</td> <td>3046646108</td> <td>jefeoperaciones1ut4g@ecoservir.com</td> </tr> <tr> <td>Jhon Edwars Gamboa Pérez</td> <td></td> <td>3213045064</td> <td>comercial.ecolimpieza4g@ecoservir.com</td> </tr> <tr> <td>Samantha Espitia</td> <td>Contratación</td> <td></td> <td>contratacion.ecolimpieza4g@ecoservir.com</td> </tr> </tbody> </table> <p>IDEAM</p> <table border="1" data-bbox="630 1438 1352 1646"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>CELULAR</th> <th>CORREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Edilia Alejandra Pinzón Bobadilla</td> <td>Coordinadora Grupo de Servicios Administrativos</td> <td>3204538979</td> <td>epinzon@ideam.gov.co</td> </tr> <tr> <td>Luis Armando Mejía Chamorro</td> <td>Coordinador Área Operativa 07</td> <td>3122667385</td> <td>lmejia@ideam.gov.co</td> </tr> </tbody> </table>	NOMBRE	CARGO	CELULAR	CORREO	Karen Vanessa Gamboa Pérez	Directora de Operaciones	3046646108	jefeoperaciones1ut4g@ecoservir.com	Jhon Edwars Gamboa Pérez		3213045064	comercial.ecolimpieza4g@ecoservir.com	Samantha Espitia	Contratación		contratacion.ecolimpieza4g@ecoservir.com	NOMBRE	CARGO	CELULAR	CORREO	Edilia Alejandra Pinzón Bobadilla	Coordinadora Grupo de Servicios Administrativos	3204538979	epinzon@ideam.gov.co	Luis Armando Mejía Chamorro	Coordinador Área Operativa 07	3122667385	lmejia@ideam.gov.co
NOMBRE	CARGO	CELULAR	CORREO																										
Karen Vanessa Gamboa Pérez	Directora de Operaciones	3046646108	jefeoperaciones1ut4g@ecoservir.com																										
Jhon Edwars Gamboa Pérez		3213045064	comercial.ecolimpieza4g@ecoservir.com																										
Samantha Espitia	Contratación		contratacion.ecolimpieza4g@ecoservir.com																										
NOMBRE	CARGO	CELULAR	CORREO																										
Edilia Alejandra Pinzón Bobadilla	Coordinadora Grupo de Servicios Administrativos	3204538979	epinzon@ideam.gov.co																										
Luis Armando Mejía Chamorro	Coordinador Área Operativa 07	3122667385	lmejia@ideam.gov.co																										
MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS DE CONFORMIDAD CON LO DESCRITO EN EL NUMERAL 7.74 LA CLÁUSULA 7	Aplicar la normatividad vigente para el manejo de residuos sólidos peligrosos dando cumplimiento a esta y asegurándonos de realizar la gestión adecuada para el tratamiento y disposición final de los mismos, de acuerdo con lo relacionado en el procedimiento.																												

**OTRA INFORMACIÓN QUE
SEA NECESARIA PARA LA
EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE
COMPRA**

Por parte de la UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G, deberá entregar una pre - factura para revisión previa entre el 25 y 30 de cada mes, en el que se prestó el servicio. Una vez aprobada, deberán enviar la factura y los documentos requeridos para el trámite de pago. Se debe tener en cuenta el cronograma de la entidad que establece las fechas de cierre y radicación de cuentas dentro de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente a la prestación del servicio a facturar.

Se deben aportar las fichas técnicas de componentes y de datos de seguridad de los insumos de aseo.

AGENDA

En la ciudad de Bogotá, D. C., a los veintiséis (26) días del mes de noviembre de 2024, se reunieron, el señor **LUIS ARMANDO MEJÍA CHAMORRO** con cédula de ciudadanía N° 11.434.052 en representación del IDEAM y **EDUARDO ANDRÉS DUARTE ACEVEDO**, identificado con la cédula de ciudadanía N 91.533.113, en su calidad de Representante Legal de la UNIÓN TEMPORAL ECO LIMPIEZA 4 G , con el objeto de dejar constancia de encontrarse a conformidad de lo contenido en la presente acta y establecer que a partir del día primero (1°) de diciembre se estará dando inicio a la ejecución del contrato.

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, a los veintiséis (26) días del mes de noviembre de 2024.



LUIS ARMANDO MEJÍA CHAMORRO
Coordinador Área Operativa 07 Pasto
Supervisor del contrato



EDUARDO ANDRÉS DUARTE ACEVEDO
Representante Legal UNIÓN TEMPORAL ECO
LIMPIEZA 4 G



Instituto de Hidrología,
Meteorología y
Estudios Ambientales

ACTA DE INICIO

Código: A-GJ-F010

Versión : 02

Fecha: 15/07/2015

Página: 4 de 4