


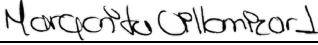





FORMATO			BOGOTÁ Instituto de Desarrollo Urbano
Acta de inicio de contrato			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-GC-24	Gestión Contractual	2	

El contratista, deja expresa constancia del cumplimiento de las obligaciones mínimas contempladas contractualmente que son requisito para la suscripción de la presente acta, además que contará con todo el personal y recursos con la idoneidad y calidad exigida respectivamente, para la ejecución del contrato. Se firma entre el supervisor y representante legal un axexo con aspectos a tener en cuenta conforme al numeral 6.21 del Acuerdo Marco de Precios.

El valor de la ORDEN DE COMPRA CCE-148037-2025 es de SETECIENTOS ONCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS CON SETENTA Y SIETE CENTAVOS. (\$711.499.284,77), se aproxima al valor entero más cercano de conformidad con el Acuerdo Marco de Precios, así: números con parte decimal menor que 0,5 al entero inmediatamente inferior, y números con parte decimal mayor o igual que 0,5 al número entero inmediatamente superior. Para la suscripción de esta Acta de Inicio y el RP se aproxima a \$711.499.285.00

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta con el fin de dar inicio al contrato, bajo la responsabilidad expresa de quienes intervienen en ella de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría y/o Supervisión de Contratos del IDU vigente, en Bogotá, D.C., a los

	ONCE <small>(Día en letras)</small>	( 11 ) <small>(Día en números)</small>	días del mes de	JULIO <small>(Mes en que se firma el acta)</small>	de	2025 <small>(Año de firma del acta)</small>
<b>Arrendador</b>			<b>Interventoría (cuando aplique)</b>			
<small>(Firma)</small>			<small>(Firma)</small>			
<small>(Nombre)</small>	<b>ROBINSON RUBIO ROJAS</b>		<small>(Nombre)</small> N.A.			
	Representante Legal UT CLEAN BOGOTÁ		Representante Legal Interventoría			
<small>(Firma)</small>			<small>(Firma)</small>			
<small>(Nombre)</small>	<b>MARGARITA VILLAMIZAR LOPEZ</b>		<small>(Nombre)</small> PATRICIA PINZON DURAN			
<small>(ROL)</small>	Apoyo Técnico a la Supervisión		<small>(CARGO)</small> Subdirector (a) Técnico (a)			
<small>(Firma)</small>			<small>(ROL)</small> <b>Supervisor del</b> <b>OTRO cuál?</b>			
<small>(Nombre)</small>	<b>MARYID BETTY CASTAÑEDA ROMERO</b>		ORDEN DE COMPRA 148037-2025			
<small>(CARGO)</small>	Director (a) Técnico (a)					

Revisó: Laura Babativa Mayorga - Contratista STRF   
 Revisó: Johanna Patricia Cuadros - Contratista DTAF   
 Revisó: Laura Jinete Solano - Contratista DTAF 