

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DEL SUR**Código
CON-FO-009Versión
01Fecha Emisión
14/06/2022Nombre
Documento

ACTA DE INICIO

ACTA DE INICIO**CONTRATO DE COMPRAVENTA**

NUMERO DE CONTRATO	09-130-2023 - ORDEN DE COMPRA 109571
FECHA DEL CONTRATO	MAYO 17 DEL 2023
CONTRATISTA	FANALCA S.A. con NIT N°. 890.301.886-1
OBJETO	ADQUISICION DE DOS (2) MOTOCICLETAS PARA LA POLICIA NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR, BOLIVAR
FECHA ACTA DE INICIO	JUNIO 01 DEL 2023
FECHA TERMINACIÓN	JULIO 31 DEL 2023
VALOR DEL CONTRATO	NOVENTA Y TRES MILLONES CINCUENTA Y UN MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 93.051.186,00), incluido IVA
FORMA DE PAGO	Un único pago equivalente al 100% del valor del contrato una vez se realice la entrega de los elementos adquiridos previa suscripción del acta de finalización y liquidación.

Al primer (01) día del mes de junio de 2023, se reunieron en la Alcaldía Municipal: **MARISOL FERREIRA RINCON**, Secretaria del Interior y Asuntos Administrativos, como supervisora del contrato y **MARITZA XIMENA PARRADO ARCOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 38.603.274 expedida en Cali, Apoderada de **CLAUDIA ARANGO ZAMORANO** identificado con Cedula de ciudadanía 31.958.420 expedida en Cali representante legal de FANALCA S.A. con NIT N°. 890.301.886-1, en calidad de contratista, con el fin de suscribir el Acta de Inicio de ejecución de actividades del Contrato de Compraventa N°. 09-138-2023 - orden de compra 109571.

Una vez clarificados los compromisos, responsabilidades y demás cláusulas establecidas en el contrato, se determina que a partir de la fecha se inicia la ejecución del Contrato de Compraventa N°. 09-138-2023 - orden de compra 109571.

En constancia firman quienes intervinieron,


MARISOL FERREIRA RINCON
Secretaria del Interior y Asuntos
Administrativos


MARITZA XIMENA PARRADO ARCOS
Apoderado

Anexos: 0 folios

Copia: NA

Proyecto: Karen Julissa Muñoz Reyes – Profesional Universitario

Reviso parte técnica y financiera: Marisol Ferreira Rincón – Secretaria del Interior y Asuntos Administrativos

Reviso Aspectos Jurídicos: Laura Stephanie Mora Ramos – jefe oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

Archivado: Oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

EQUIPO OPERATIVO MECI

Elaboró:

Aprobó:

Revisó:

Página 1 de 1

CIGD