



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**POLICÍA METROPOLITANA DE SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA**  
**GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**

<b>Fecha:</b>	Montería, 11 de marzo de 2026		
<b>Hora de inicio:</b>	15:00 Horas	<b>Hora finalización</b>	16:00 Horas
<b>Lugar:</b>	Oficina Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Policía Metropolitana de Montería		
<b>AE- - GUDS-GUTIC- 2.21</b>			
Que trata de la reunión para dar inicio de la orden de compra 161772 de fecha 11/03/2026 que tiene como objeto <b>"ADQUISICIÓN LICENCIAS OFIMÁTICA PERPETUAS PARA MEMOT"</b> entre la Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería y la empresa NIMBUTECH NIT 900672953.			

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación de Asistentes.
2. Lectura del Acta Anterior
3. Verificación de los compromisos
4. Temas a tratar:

**DESARROLLO**

**1. Verificación de asistentes**

En las instalaciones del Comando de la Metropolitana San Jerónimo de Montería el día 11/03/2026 siendo las 15:00 horas, se reúne la señora Mayor **ILEY LUCÍA ROCA PEREZ**, Jefe del Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería (MEMOT), con la señora **MARIA EUGENIA CALDERON CARDONA C.C. No 30.322.473** de Manizales, representante legal de la empresa **NIMBUTECH** quien funge como contratista, y la señora **MARÍA ISABEL PEDRAZA CALDERÓN**, funcionaria del Grupo Almacén General designada para firmas las actas de inicio, con el fin de dar inicio a la ejecución de orden de compra 161772.

**2. Lectura del Acta Anterior**

No aplica

**3. Verificación de los Compromisos**

No aplica

**4. Temas a tratar**

**INICIO CONTRATO:**

Se da inicio de la orden de compra 161772 que tiene como objeto **"ADQUISICIÓN LICENCIAS OFIMÁTICA PERPETUAS PARA MEMOT"** entre la Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería y la empresa NIMBUTECH NIT 900672953.

**Licencias a entregar:**

De acuerdo a la ficha técnica publicada dentro del proceso de adquisición de las licencias, el contratista debe entregar 36 licencias ofimáticas con las siguientes características:

OFIMÁTICA "OFFICE LONG TERM SERVICE CHANNEL (LTSC) STANDARD 2024"

<b>Código/SKU</b>	DG7GMGF0PN5D-0002
<b>Segmento</b>	Suite Corporativa

Que trata de la reunión para dar inicio de la orden de compra 161772 de fecha 05/03/2026 que tiene como objeto "ADQUISICIÓN LICENCIAS OFIMÁTICA PERPETUAS PARA MEMOT" entre la Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería y la empresa NIMBUTECH NIT 900672953.

Catálogo/Fabricante	MICROSOFT
Producto/Servicio	Office LTSC Standard 2024
Descripción	Office LTSC Standard 2024
Tipo	Standard
Información Adicional	Acuerdos Microsoft: CSP GOBIERNO Categoría: OPEN VALUE - CSP GOBIERNO
Categoría	Open Value - CSP
Garantía	La establecida por (Instrumento de Agregación de Demanda Sistema Dinámico de Adquisición (IAD/SDA) de Software por Catálogo II No. CCE-SNG-IAD-002-2024).
Licenciamiento Perpetuo	Los atributos, características y funcionalidades de las licencias de Ofimática deberán estar activos, implementados y licenciados a perpetuidad en su totalidad a nombre de la Policía Nacional, sin que esto genere gastos adicionales a la Institución.

Adicionalmente, también se solicita capacitación virtual para instalar de forma remota las licencias, así como su reinstalación en caso de formateo de los equipos.

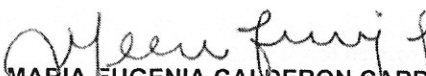
**COMPROMISOS:**


Actividad	Responsable	Tiempo cumplimiento
Cumplir con los aspectos de confidencialidad de la información	• MARIA EUGENIA CALDERON CARDONA	permanente durante la ejecución del contrato y posterior al mismo
Atender oportunamente y dentro de los plazos establecidos en el contrato, los requerimientos del supervisor.		
Facturar oportunamente de acuerdo a los estipulado dentro del contrato, anexando los documentos requeridos para el pago.		
Realizar oportunamente el trámite de pago	• MY. ILEY LUCIA ROCA PEREZ	permanente durante la ejecución del contrato

**CONVOCATORIA**

No aplica.

  
**MY. ILEY LUCIA ROCA PEREZ**  
Jefe Grupo Tecnologías de la información y las Comunicaciones MEMOT

  
**MARIA EUGENIA CALDERON CARDONA**  
Representante legal NIMBUTECH

  
**MARÍA ISABEL PEDRAZA CALDERÓN**  
Funcionaria Almacén General de FORPO

Anexo: no

Elaborado por: APA 12. LINDA LOPEZ GARCIA  
Fecha de elaboración: 06/03/2026  
Ubicación: D:1.2026  
Dirección: 29 # 5 - 6 B/ Centro Montería  
Teléfonos: 3203017372  
[memot.gutic@policia.gov.co](mailto:memot.gutic@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

**INFORMACIÓN PÚBLICA**