



FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No.	ORDENES DE COMPRA 110304 Y 109721. SUPERVISION TÉCNICA DOTACION CIVILES	Fecha	12-ago-23
Nombre del Supervisor que entrega	TE FUERTES SANCHEZ JUAN FELIPE		
Nombre del Supervisor que recibe	T2 CHAPARRO ANDERSON FERNANDO		
Porcentaje programado	100%	Porcentaje ejecutado	0%
		(-) Atraso o (+) Adelanto	0%

II. LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		SE ENCUENTRAN PUBLICADAS EN SECOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)	X			ESTÁ PENDIENTE LA CONFIRMACIÓN DE COTIZACIONES PARA LAS PRUEBAS DE LABORATORIO POR PARTE DE LA EMPRESA CELMY PARA CONTINUAR CON LA ESTRUCTURACIÓN DEL ACTA DE INICIO. SE RECIBIÓ MUESTRAS PARA TOMA DE TALLAS, SIN EMBARGO ESTA PENDIENTE CONCERTAR CON LA EMPRESA EL CRONOGRAMA DE LA ORDEN DE COMPRA 110304. LA CUAL SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPARTIDA VIA ONE DRIVE. PARA LA ORDEN DE COMPRA 109721 SE HA TOMADO CONTACTO CON LA EMPRESA UNION TEMPORAL FACOCREAR 2023, LA CUAL ESTA EN BUSCA DE LAS COTIZACIONES DE LOS LABORATORIOS PARA POSTERIORMENTE ENVIAR TOMA DE MUESTRA PARA TALLAS LA CUAL SE ESTARIA RECIBIENDO EL DIA 17 DE AGOSTO DEL 2023. ESTA TAMBIEN SE ENCUENTRA EN LA CARPETA COMPARTIDA ONE DRIVE.
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			SE RECIBIO EL SET DE TALLAS PARA LA ORDEN DE COMPRA 110304
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			PARA ORDEN DE COMPRA 110304: COTIZACIONES DE PRUEBAS DE LABORATORIO, FECHA DE ENTREGA DEL INSTRUCTIVO DE TOMA DE MEDIDAS PARA LAS TALLAS NO COMERCIALES FECHA DE ENTREGA DE LA CANTIDAD TOTAL DE LOS UNIFORMES, FECHA DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE LOS LABORATORIOS PARA ORDEN DE COMPRA 109721: SET DE TALLAS, COTIZACIONES DE PRUEBAS DE LABORATORIO, FECHA DE ENTREGA DEL INSTRUCTIVO DE TOMA DE MEDIDAS PARA LAS TALLAS NO COMERCIALES FECHA DE ENTREGA DE LA CANTIDAD TOTAL DE LOS UNIFORMES, FECHA DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE LOS LABORATORIOS
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		X		UNA VEZ SE REALICE EL ACTA DE INICIO
6	ACTAS DE REUNIONES		X		
7	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			1. ENTREGAR PANTALON FORMAL AL PERSONAL FALTANTE DE ACUERDO AL LISTADO ANEXADO VIA DIGITAL Y ENTREGADO EN FÍSICO 2. ENTREGAR 2DO PAR DE ZAPATOS AL PERSONAL DE COCINA, LISTADO ENTREGADO FÍSICO Y ANEXADO DIGITAL 3. SE ANEXA PLANILLAS DE UNIFORMES DE OPERARIOS COMBUSTIBLE Y SOLDADURA ENTREGADOS; ASISTES SERVICIOS GENERALES ASEO, ASISTENTE SERVICIOS GENERALES PELUQUERIA. 4. CONTINUAR CON LAS ORDENES DE COMPRA DESIGNADAS 5. CONECTARSE A LAS REUNIONES VIA TEAMS Y CUMPLIR CON LOS PLAZOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO A LOS EDP 6. VERIFICAR LAS 02 SOLICITUDES QUE HAY PARA CAMBIO DE DOTACION CUANDO LAS REQUIERAN DE LOS SEÑORES AS16. LUIS ANTONIO GUZMAN Y AS14 CARLOS ALIRIO CUERVO LAS CUALES SE ENTREGAN FÍSICAS Y SE ANEXAN EN ONE DRIVE 7. VERIFICAR LAS SOLITUDES DEL PERSONAL PARA SER INCLUIDO EN LOS BONOS PARA LA DOTACION POR RECOMENDACIONES MEDICAS O TALLAJE NO COMERCIAL. SE ENTREGA FÍSICA 01 SOLICITUD DEL SEÑOR AS.12 FLOREZ GRATEROL LEONEL, ASÍ MISMO SE ENVIA COPIA EN HERMES DEL OFICIO FAC-S-2023-(141373)-CI PARA LA INCLUSION DE LA SEÑORA AS12. RODRIGUEZ RODRIGUEZ MARITZA

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

TE FUERTES SANCHEZ JUAN FELIPE

T2 CHAPARRO HERNANDEZ ANDERSON
FIRMA Y POST-FIRMA