

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 07 de noviembre de 2023 Virtual: X Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Sesión Comité de inventarios N. 1 de 2023

HORA DE INICIO: 10:30am

HORA DE FINALIZACIÓN: 12m

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Sebastián Saldarriaga Rivera		X						X	Alcalde Local de Sumapaz	Alcalde.sumapza@gobiernobogota.gov.co		
Luz Helena Pinzón			X						Abogada de contratación	Luz.pinzon@gobiernobogota.gov.co	3118535449	
Bernardo Escobar Rivera			X			X			Profesional Área Administrativa	Bernardo.escobar@gobiernobogota.gov.co	3214491917	
Omar Suárez Sotelo			X					X	Profesional Almacén	Omar.suarez@gobiernobogota.gov.co	3103301117	
Gustavo Adolfo Cañón Vega			X			X			Contador	Gustavo.canon@gobiernobogota.gov.co	3124502045	Se encontraba en vacaciones
Javier Enrique Buitrago Gómez								X	Contratista	Javier.buitrago@gobiernobogota.gov.co	3213736964	
Oscar Cruz Enciso									Contratista	Maquinaria.sumapaz@gobiernobogota.gov.co	3102799654	
Gema Ortega Trujillo								X	Contratista	Gema.ortega@gobiernobogota.gov.co	3208549889	
Carlos Julio Vargas Gómez								X	Contratista	Carlos.gomez@gobiernobogota.gov.co	3208546641	
Geraldine Yurani Rubiano Rubiano								X	Contratista	Geraldine.rubiano@gobiernobogota.gov.co		
Mario Fernando Niño Leal								X	Contratista	Mario.nino@gobiernobogota.gov.co	3232289052	

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mediante la plataforma Teams de la Alcaldía Local de Sumapaz, el día 07 de NOVIEMBRE de 2023 a las 10:30 a.m., previa convocatoria realizada por el alcalde Local de Sumapaz se da inicio a la Sesión de Comité de Inventarios N. 1 de 2023, cuyo orden del día es:

1. Llamado a lista.
2. Verificación del quorum.
3. Presentación por parte del área técnica de los elementos para dar de baja. Se adjuntan documentos.
4. Consideraciones del responsable de almacén respecto a la baja de los bienes.
5. Recomendaciones y aprobaciones por parte de los miembros del comité.
6. Proposiciones y varios.

Se procede a iniciar con el orden del día:

1. Llamado a lista.

Se realiza el llamado a lista de las personas convocadas al Comité de Inventarios N. 1 de 2023, así:

Sebastián Saldarriaga Rivera
Alcalde Local de Sumapaz

Luz Helena Pinzón Cáceres
Abogada Contratación Profesional
universitario Código 219 Grado 18
abogado del FDRS

Gustavo Adolfo Cañón Vega
Contador
Profesional universitario Código 219
Grado 15 con funciones de contador
del FDRS

Bernardo Escobar Rivera
Profesional Especializado Código 222
Grado 24 AGDL del FDRS

Omar Suarez Sotelo
Almacenista del FDRS
Profesional universitario Código 219
Grado 12

Invitados:

Ingeniero Javier Enrique Buitrago Gómez
Contratista Parque Automotor

Oscar Cruz Enciso
Contratista Parque Automotor

Gema Ortega Trujillo
Contratista Profesional Despacho

Carlos Julio Vargas Gómez
Contratista Profesional almacén

Geraldine Yurani Rubiano Rubiano
Contratista almacén

Mario Fernando Niño Leal
Contratista almacén

2. Verificación del quorum.

Se hizo llamado a los asistentes y se verificó la asistencia encontrándose los miembros del comité de inventarios en pleno, lo cual constituyó quorum para dar inicio a la Sesión de trabajo del Comité de Inventarios N. 1 de 2023.

3. Presentación elementos para dar de baja.

En las dependencias de la Alcaldía Local de Sumapaz con el objeto de efectuar la baja solicitada por el Sr. Alcalde Sebastián Saldarriaga Rivera de los bienes que según concepto técnico por su estado quedaron clasificados como bienes no utilizables por daño total o parcial, detallados en relación adjunta y que forma parte integral de esta acta. La relación de los bienes es la siguiente:

ELEMENTO	SERIAL	PLACA APLICATIVO	FECHA COMPRA
EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTRE Volkswagen línea Amarok, modelo 2015	9FJUN74GXB0301775	309120455	28/05/2015
EQUIPO DE CONSTRUCCION BULDOZER NEW HOLLAND	S.MOT. 30794760	20860025	16/09/2005

4. Consideraciones del responsable de almacén respecto a la baja de los bienes.

El profesional de almacén, Omar Suárez S., presenta ante el comité el listado de bienes que, una vez evaluado su estado de daño total o parcial, vida útil y servicio a la entidad, los cuales con la colaboración de parque automotor y apoyos de almacén identifican que deben ser dados de baja, toda vez que se encuentran inservibles en las instalaciones del FDRS.

Teniendo en cuenta lo anterior, se presentan los siguientes elementos para que se apruebe la baja en el presente comité:

FECHA INGRESO	SERIAL	CARACTERISTICAS	MODELO	VALOR HISTORICO	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
27/05/2015	9FJUN74GXB0301775	CAMIONETA PICK UP MARCA Volkswagen	2015	95.000.000	48.450.000	46.550.000
16/09/2005	S.MOT. 30794760	EQUIPO DE CONSTRUCCION: BULDOZER	2006	140.000.000	52.888.904	87.111.096

5. Recomendaciones y aprobaciones por parte de los miembros del comité.

Una vez revisados y analizados todos los documentos que soportan la solicitud y realizadas las observaciones, verificaciones y consultas que el Comité de Inventarios y de Bajas consideraría necesarias para su autorización, se llegó a las siguientes conclusiones:

1. Solicitar autorización de baja de los bienes relacionados en la siguiente acta por valor en libros de CIENTO TREINTA Y TRES MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$133.661.096), por considerarlos inservibles, para el normal desarrollo de las actividades de la Entidad y porque ya cumplieron con el objeto para el cual fueron adquiridos y recomendar su destino final mediante subasta por martillo, toda vez que se encuentran totalmente inservibles, por lo tanto, no resulta procedente ofrecerlos a otra entidad a título gratuito porque no serán de utilidad.
2. A los elementos a dar de baja se les realizó un concepto técnico por parte de personal idóneo de la entidad, en el caso particular de los vehículos, lo realizaron los responsables del área de maquinaria del FDRS Javier Enrique Buitrago Gómez y Oscar Cruz Enciso.

6. Proposiciones y varios.

En el tema de proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

1. Realización de actualización mediante acta de la Sesión del Comité de inventarios No. 1 de 2023.
2. Realizar la Resolución de Actualización del Comité de Inventarios de acuerdo con lo sugerido.

Terminada la sesión de proposiciones y varios se procedió a someter a consideración del comité la aprobación de lo aquí presentado, ante lo cual los participantes de la Sesión Comité de Inventarios No. 1 de 2023, aprueban por unanimidad dar de baja los elementos presentados.

Sin ningún otro punto en el orden del día, finaliza la sesión del Comité de Inventarios No.1 de 2023 a las 12:00m

Una vez definido lo anterior, en constancia de esta acta se firma por:

Sebastián Saldarriaga Rivera, alcalde Local de Sumapaz
Bernardo Escobar Rivera, Profesional Especializado Código 222 Grado 24 AGDL del FDRS



EVIDENCIA DE REUNIÓN

Luz Helena Pinzón Cáceres, Profesional Universitario Código 219 Grado 18 abogado del FDRS
Gustavo Adolfo Cañón Vega, Profesional universitario Código 219 Grado 15 con funciones de contador del FDRS
Omar Suárez Sotelo, Profesional Universitario Código 219 Grado 12 – Almacén
Gema Ortega Trujillo, Contratista Profesional Despacho
Carlos Julio Vargas Gómez, Contratista Profesional almacén
Javier Enrique Buitrago Gómez, Contratista Parque Automotor
Oscar Cruz Enciso, Contratista Técnico de Transporte

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realización del Acta	Omar Suárez S.	14-Nov-2023
2	Realización de Resolución de baja	Omar Suárez S.	15-Nov-2023

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: