

**REGIONAL NOROESTE, EPMSC LA CEJA, TRATAMIENTO Y DESARROLLO,  
COMITÉ DE COMPRAS PROCESO de EDUCACION FORMAL  
ACTA N° 0013**

<b>Fecha:</b>	21 Marzo 2023
<b>Hora:</b>	10:00
<b>Lugar:</b>	EPMSC la Ceja
<b>Tema:</b>	Selección de Catalogo para satisfacer necesidades
<b>AGENDA:</b>	
1.	Realizar Estudio de los catálogos grandes superficies para contratar elementos de papelería, insumos, juegos para ejecutar Resolución 002208 de 11 Marzo 2024
2.	Seleccionar proveedor según las necesidades del Establecimiento y el catálogo ofrecido en Colombia Compra Eficiente para la compra por medio de Grandes Superficies para las contrataciones de mínima cuantía

<b>DESARROLLO DE LA AGENDA:</b>	
1	<p>De acuerdo con la "Ley 1599 Art. 42: Adiciónese el parágrafo 3° al artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, así: Parágrafo 3°. En aquellos eventos en que las entidades estatales deban contratar bienes o servicios de características técnicas uniformes que se encuentren en un acuerdo marco de precios y cuyo valor no exceda del diez por ciento (10%) de la menor cuantía, las entidades deberán realizar la adquisición a través de la Tienda Virtual" del Estado Colombiano, siempre que el bien o servicio esté disponible por ese medio y teniendo en cuenta la guía para la adquisición en Gran Almacén y el precio como factor de selección se procede hacer estudio y evaluación de precios respecto a las especificaciones técnicas de la necesidad del establecimiento evaluando y verificando los catálogos disponibles.</p> <p>Teniendo las siguientes especificaciones técnicas como referencia encontramos en orden de precio más bajo al alto proveedores así: HAS LTDA, PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A., PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S., cuentan con algunos elementos requeridos para la satisfacción de las necesidades y expectativas del comité a fin de proporcionar bienestar y entregar elementos de buena calidad el comité escoge la mejor oferta en cuanto a valor ofertado para optimizar recurso y que ofrezca todos los productos puestos en necesidad.</p> <p>Como constancia la Adjunto la Búsqueda del producto de mayor necesidad.</p>

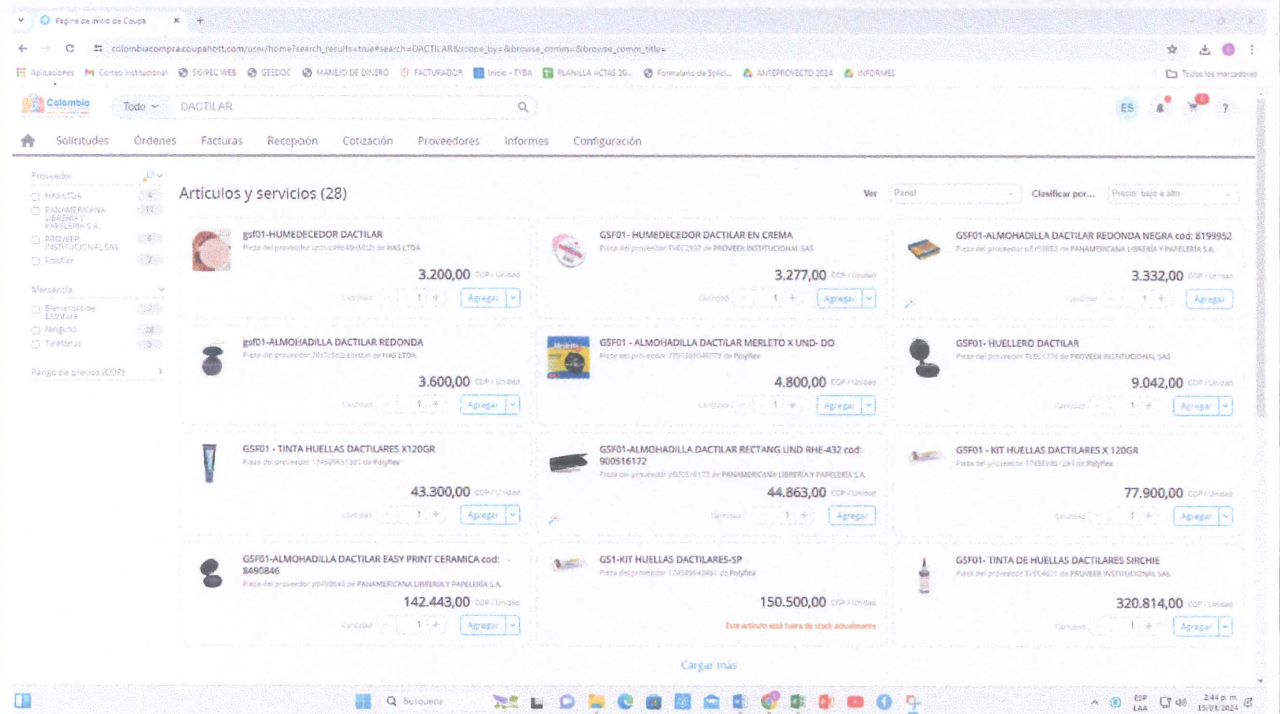
**REGIONAL NOROESTE, EPMSC LA CEJA, TRATAMIENTO Y DESARROLLO;  
COMITÉ DE COMPRAS PROCESO de EDUCACION FORMAL  
ACTA N° 0013**

**DESARROLLO DE LA AGENDA:**

Item Description	Price per Unit (CCP)
GSF D1 RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA	12.778,00
gsf01-PAPEL REPROGRAF FOTOCOP CARTA 75g	12.900,00
gsf01-PAPEL RESMA TAMAÑO CARTA MARFIL 75GRS	15.000,00
gsf01-PAPEL KIMBERLY BLANCO TAMAÑO CARTA * 25 UNID.	17.700,00
gsf01-PAPEL REPROGRAF FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF cod: 8162182	18.121,00
GSF01-PAPEL FOTOC. CARTA 72G EARTH PACK NATURAL cod: B429411	18.500,00
gsf01-RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA REPROGRAF	20.000,00
GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF cod: 8162182	20.700,00
GSF01-PAPEL FOTOC. CARTA 72G EARTH PACK NATURAL cod: B429411	20.706,00
gsf01-RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA REPROGRAF	20.950,00
GSF01-RESMA CARTA	22.610,00
GSF01-TARJETERO CARTA EJECUTIVO 320 TARJETAS cod: 8026040	25.228,00
GSF01-SOBRE DE MANILA CARTA X100 UNID	29.291,00
GSF01-UNO CARTAS cod: 900522494	30.226,00
GS-CARTAS A TATIANA cod: 900514659	32.000,00
GSF01-CUADERNO DE DIBUJO BITACORA TAMAÑO CARTA	32.034,00
GSF01-SOBRE BLANCO CARTA X100UNID	39.262,00
gsf01-Resma papel blanco tamaño carta	51.000,00

**REGIONAL NOROESTE, EPMSC LA CEJA, TRATAMIENTO Y DESARROLLO,  
COMITÉ DE COMPRAS PROCESO de EDUCACION FORMAL  
ACTA N° 0013**

**DESARROLLO DE LA AGENDA:**



El proceso de búsqueda fue ambivalente ya que hay varios productos que son económicos en otros proveedores, pero no cuenta con la variedad de productos que requieren el desarrollo del programa, por ende, se revisan los productos ofertados en los catálogos por los proveedores en el orden económico que arroja la búsqueda y para el presente proceso contamos con PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A, como el oferente favorable.

Se logra identificar que los elementos del catálogo ofertado por PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A presenta los productos requeridos.

- Por lo anterior, esta administración en compañía del equipo del Comité de Compras se logró identificar que el Gran Almacén que cubriría las necesidades de la entidad es PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A para iniciar proceso de Orden de Compra

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

**Fecha:**


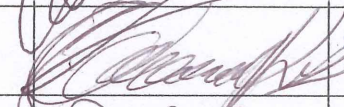

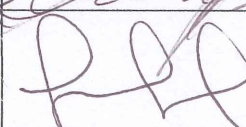
**Hora:**

**Lugar:**

**REGIONAL NOROESTE, EPMSC LA CEJA, TRATAMIENTO Y DESARROLLO,  
 COMITÉ DE COMPRAS PROCESO de EDUCACION FORMAL  
 ACTA N° 0013**

**Tema:**

<b>COMPROMISOS:</b>	
<b>COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLE Y FECHA</b>

<b>ASISTENTES:</b>			
<b>DEPENDENCIA</b>	<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>	<b>CORREO ELECTRONICO</b>
Dirección	Alvaro Nicolas Cabrera Solarte		<a href="mailto:direccion.epclaceja@inpec.gov.co">direccion.epclaceja@inpec.gov.co</a>
Responsable de Contratación	Dg Erika Ximena Sabogal Rojas		<a href="mailto:contratos.epclaceja@inpec.gov.co">contratos.epclaceja@inpec.gov.co</a>
Responsable de Gestión Corporativa	Daniela Peñaranda		<a href="mailto:contable.epclaceja@inpec.gov.co">contable.epclaceja@inpec.gov.co</a>
Responsable Atención y Tratamiento	Isabel Cristina Cataño		<a href="mailto:tratamiento.epclaceja@inpec.gov.co">tratamiento.epclaceja@inpec.gov.co</a>

Revisó:--  
 Elaboró: Dg Erika Ximena Sabogal – Responsable de Actividades Productivas