

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
		Versión 6	Página 1 de 5	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 2:30 PM	Fecha: 29/11/2021
Lugar:	SEDE METROPOLIS – OFICINA DIT
Dependencia que Convoca:	Subdirección de Sistemas Integrados de Información
Proceso:	Gestión de Tecnología e Información
Objetivo:	Realizar reunión de inicio del proyecto (kickoff), presentación del equipo de trabajo del contratista y del equipo de trabajo del ICBF
Agenda: Realizar la reunión de inicio de la orden de compra 80700 - Contrato número 01017212021 con el contratista PENSEMOS SA. Desarrollo: Se realiza la reunión de inicio con la participación de Rafael Orozco y Julian Murillo presencialmente, John Herman Mantilla Hernandez, Erika Gutierrez y Evelin Modesto López virtualmente por parte de PENSEMOS SA, el director de Tecnología e Información ingeniero Álvaro Andrés Rueda, la subdirectora de Sistemas Integrados de Información- SSII, ingeniera Rosa Angelina Pérez, la subdirectora de Mejoramiento Organizacional Yanet Sarmiento Forero, los ingenieros: Yoleida Galvis Bernal por la SSII, Astrid Vanessa Castro, Guillermo Gaines, Luis Felipe Garcia Forero e Hisnardo Ubaque Ubaque por la DIT y Andres Felipe Rodriguez Plazas por la SMO. Información general de la orden de compra: Se presenta la información general de la orden de compra número 80700 del 24-11-2021, Acuerdo Marco de Software por Catálogo. Contratista: PENSEMOS S.A Orden de compra: 80700 del 24-11-2021, Contrato 01017212021 Valor: \$ 499.870.400.00 Objeto: Suscripción, instalación, parametrización, puesta en funcionamiento y soporte del software para el apoyo estratégico del Sistema Integrado de Gestión - SIGE del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, articulado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión y los ejes de Calidad, Ambiental, Seguridad de la Información y Seguridad y Salud en el Trabajo. Plazo de ejecución: 1 mes. Hasta el 31 de diciembre de 2021. Presentación de las etapas del plan de trabajo: Se presentan las etapas del enfoque metodológico del contratista.	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 2 de 5	



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 3 de 5	



Equipos de trabajo:

Para evitar que haya agendas fallidas por cancelación de reuniones, el ingeniero Alvaro Rueda indica que se nombrarán dos personas para los roles de líder técnico y líder funcional, uno principal y un backup que asistirá en el caso que el principal no pueda asistir a una reunión agendada.

En tal sentido, se acuerda la siguiente estructura para el equipo de trabajo:

1. Gerente de Proyecto PENSEMOS: John Mantilla
2. Consultores de implantación PENSEMOS: Julian Murillo, Paula Durán y Sebastián Victoria
3. Consultor Técnico PENSEMOS: Luis Vargas
4. Gerente de Proyecto ICBF: Hisnardo Ubaque / Jackeline Sanchez
5. Líder Funcional ICBF: Andres Felipe Rodriguez Plazas / Lida Monroy Avellaneda
6. Líder Técnico ICBF: Yoleida Galvis Bernal / Jesus Manuel Leal

Decisiones:

Revisar y enviar el plan de trabajo y ajustar los tiempos para dar inicio a las mesas de trabajo lo más pronto posible, a un cálculo de 20 horas semanales, más 10 horas adicionales del consultor.

Remisión del checklist por parte del contratista para el definir y agendar las actividades de revisión y validación de información

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 4 de 5	

para ser diligenciado por los líderes funcionales.

Remitir al contratista los nombres y contactos de las personas que desde el ICBF realizarán el rol de gerencia del proyecto, líder funcional y líder técnico.

Compromisos / tareas		Responsables	Fechas
Ajustar el cronograma de ejecución del contrato		John Mantilla	03/12/2021
Remisión checklist para agendamiento		John Mantilla	03/12/2021
Remisión de nombres de líderes funcionales y técnicos del proyecto		Hisnardo Ubaque Ubaque	29/11/2021
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Alvaro Andres Rueda Zapata	Director / DIT	ICBF	ARVEDA
Rosa Angelina Perez Sierra	Subdirector / SSII	ICBF	Rosa Angelina Perez Sierra
Yaneth Sarmiento Forero	Subdirector / SMO	ICBF	Participación Virtual se adjunta pantallazo
Andres Felipe Rodriguez Plazas	Contratista / SMO	ICBF	Participación Virtual se adjunta pantallazo
Luis Felipe Garcia Forero	Contratista / DIT	ICBF	Luis Felipe Garcia Forero
Yoleida Galvis Bernal	Contratista / SSII	ICBF	Yoleida Galvis Bernal
Astrid Vanessa Castro	Contratista / DIT	ICBF	Astrid Vanessa Castro
Guillermo Gaines	Contratista / DIT	ICBF	Guillermo Gaines
Hisnardo Ubaque Ubaque	Contratista / DIT	ICBF	Hisnardo Ubaque Ubaque
Rafael Orozco	Gerente de Cuenta	PENSEMOS SA	RAFAEL OROZCO
Julian Murillo	Consultor	PENSEMOS SA	Julian Murillo
John Herman Mantilla Hernandez	Gerente de Proyecto	PENSEMOS SA	Participación Virtual se adjunta pantallazo
Erika Gutierrez	Consultor	PENSEMOS SA	Participación Virtual se adjunta pantallazo
Evelin Modesto López	Consultor	PENSEMOS SA	Participación Virtual se adjunta pantallazo
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 5 de 5	



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.