



Acta Reunión

PROYECTO GESTION DOCUMENTAL

ORACLE CORPORATION

Información del Proyecto

1.1. Especificación

Nombre del Proyecto	Implementación del Sistema de Gestión Documental - BPM		Número de Acta	71	
Código del Proyecto	400194395		Número de contrato		
Organizador	Juan Manuel Pérez		Cargo	Technical Account Manager	
Fecha	02/24/2023	Hora Inicio	9:35	Hora Fin	9:55
Lugar de Reunión	Zoom				

1.2. Asistentes

Nombres y Apellidos	Empresa	Rol
Ana Dilfa Pardo Suarez	FONCEP	Jefe Área Administrativa
Andres Solórzano	FONCEP	Jefe – Informática y Sistemas
Carlos Berdugo	FONCEP	Contratista Oficina de Informática y Sistemas
Jhon Garzón	FONCEP	Contratista Área Administrativa
Magaly Otálora	FONCEP	Contratista Área Administrativa
Juan Manuel Pérez	ORACLE	TAM
Mauricio Soler	ORACLE	Representante de Ventas

Desarrollo de la Reunión

Objetivo	Seguimiento reunión:
	1. Reunión de seguimiento semanal.

COMENTARIOS Y CONCLUSIONES

General

- Se indica que Siempre debe estar alguien de OCP en las reuniones de seguimiento del proyecto

Gestor Documental (WCC)

- Se retoman actividades con foco a partir del 27/2. Antes se trabajó con una prioridad menor a la de los temas abiertos de BPM. Funcionalidades principales WCC a resolver:
 - Índice electrónico, por temas de ente de control (regulación/auditoria) + FUID (inventario)
- Se entregó esta semana el cronograma de trabajo, sumando actividades de detalle del frente WCC, con el objetivo de hacer seguimiento a regularización de pendientes
- 23/2 se envió la data del número de estantes y ubicación pertenecientes a 'archivo central' - primero se configura archivo central y de ahí se afinan requerimientos para el resto (acuerdo Oracle – FONCEP)
 - Luego se sacan datos de 'archivo de gestión centralizado' a ver si necesita información adicional

Procesos Comunicaciones (BPM)

- Se hizo liberación de 2 versiones de BPM esta semana, la última el 22/2. A partir de esa última versión que se liberó, se ejecutaron nuevas pruebas y se envió el informe resultante el 23/2, donde se identifican 52 hallazgos así:
 - Observaciones generales: 5
 - Observaciones comunicaciones internas: 4
 - Observaciones comunicaciones y servicio al ciudadano: 27 (**Nuevo frente – Jimmy – del que NO se habían hecho pruebas sino hasta ahora**)
 - Observaciones Actos administrativos: 1
 - Observaciones Comunicaciones salida (Incluye Masivas): 5
 - Observaciones comunicaciones entrada: 9
 - Radicación Cuentas de Cobros: 1
- Sobre el tema de 'Tipos Documentales' ya se tuvo la reunión con Jimmy y el equipo de FONCEP del proyecto para tener la alineación interna y contener el ingreso de nuevos requerimientos.
- Se planifica reunión 24/2 a las 10 AM para revisar uno a uno los hallazgos identificados y de ahí Oracle entregará una nueva versión con ajustes, la cual será liberada a inicios de la semana del 27/2 AM (Martin Moreno). Lo más crítico se relaciona al error en el cargue de anexos que impide completar radicación.
 - Solo está permitiendo para una serie documental para cargar los archivos anexos
 - Adicional el tema del tamaño de los archivos que el sistema permite cargar
- Se confirma por FONCEP que el Tiempo máximo de inactividad de la sesión, para obligar a volverse a autenticar, sea de 15 minutos, lo cual será parametrizado por Oracle próxima semana (Martin Moreno)
- ¿Nombre encabezado parametrizable en BPM? La prueba funcionó OK, pero al hacer el reinicio lo sobrescribe. NO es fácil dejarlo parametrizable; opción de crear un home previo al inicio de la aplicación en revisión) (Martin Moreno)
- Los hallazgos con firmas identificados quedaron resueltos en la versión de BPM liberada esta semana

- Carlos Berdugo debe realizar el ajuste en proporción de las imágenes de firma de los funcionarios de FONCEP, basado en los ejemplos enviados de Jhon Freddy, Magaly y la suya en formato PNG y con fondo transparente, cuya proporción fue validada OK por Oracle. Con esto se asegura la correcta visibilidad en fron-end y documentos de la aplicación.
- El tema de anulaciones se logró solucionar el tema del servicio (desarrollo integrado) y se entregó dentro de la versión de BPM liberada esta semana, para pruebas de FONCEP.
- Resoluciones (Acto Administrativo) por necesidad jurídica y normativa de la entidad – 16/2 se finalizaron los desarrollos, ya se hicieron pruebas; se entregó la funcionalidad dentro de la versión de BPM liberada esta semana, para pruebas de FONCEP
- Bogota Te Escucha → Integración procesos de entrada y salida con el servicio
 - Sigue en curso y debe quedar resuelto 27/2 el ajuste según los campos definidos por Carlos Berdugo para el envío, e integrado dentro de los procesos (Martin Moreno)
- Creación otro DBLINK (entre BPM y WCC) - Nombre serie y subserie – Oracle apoya a Carlos en la solución de este pedido, lo cual permitió también liberar la funcionalidad del Sticker (cambio código) esta semana
- 22/2 se presenta en daily draft de la documentación de manuales de usuario, para tener un primer feedback de FONCEP. Se debe enviar una versión avanzada para revisión de FONCEP próxima semana
- Sesión de capacitación para administradores → se realizó primera sesión el 23/2, donde hubo foco sobre WCC (presentación y resolución de dudas). Es necesario programar una 2da sesión para terminar de recorrer el temario, la cual está planificada para el 27/2 a partir de las 9AM

COMPROMISOS:

No.	Asunto	Descripción	Responsable	Fecha de Solicitud	Fecha Estimada de Ejecución	Estado
53-3	General	LDAP - NO hay acceso en ambiente de pruebas - se van a adelantar en ambiente PRD - Martin a levantar la solicitud en PRD para crear roles 06/1: ya funciona con users Oracle 13/1: Martin pide crear grupos AD 27/4: Grupos ya creados, pero falta asociar usuarios a esos grupos según su rol, lo cual queda 09/2 10/2 asociados usuarios a grupos. Pendiente hacer pruebas	Carlos FONCEP Martín ORACLE	07/10	26/12 20/01 30/01 09/02 17/02 03/03	Abierto
61-3	<u>Gestor Documental (WCC)</u>	Completar desarrollos (custom) sobre Índice electrónico y entregar para pruebas de FONCE Se envió cronograma 20/2 con detalle actividades frente WCC para seguimiento	Martín ORACLE	09/12	16/12 06/01 27/01 07/03	Abierto
62-1	General	New call con referentes técnicos de FONCEP y Bogotá Te Escucha para check integración. Planificada 08/2 10/2 se hizo la call 08/2, se resuelven dudas y ahora Carlos debe definir datos campos dummy 24/2 Definidos campos Dummy y Oracle avanza con desarrollos	Carlos FONCEP	16/12	20/12 30/12 13/01 31/01 08/02 13/02 17/02	Cerrado

70-1	Procesos Comunicaciones (BPM)	Entregar nueva versión de la solución con ajuste según últimos hallazgos reportados (validación mínimo producto viable call 27/1 y revisión conjunta 15/2)	Martín ORACLE	15/02	17/02 22/02	Cerrado
71-1	Procesos Comunicaciones (BPM)	Entregar nueva versión de la solución con ajuste según últimos hallazgos reportados y validados uno a uno en call 24/2	Martín ORACLE	24/02	28/02	Abierto

Los firmantes declaran estar de acuerdo con las acciones a realizar y estas se encuentran enmarcadas dentro del alcance definido en el contrato.

Nota: esta acta se dará por aceptada en caso de no tener retroalimentación dentro de los siguientes tres (3) días hábiles a partir de su envío.



Andres Solórzano
FONCEP - Jefe Informática y Sistemas



Ana Dilfa Pardo
FONCEP - Jefe Área Administrativa



Magaly Otálora
FONCEP – Contratista Área
Administrativa



Jhon Garzón
FONCEP – Contratista Área
Administrativa



Carlos Berdugo
FONCEP- Contratista Oficina de
Informática y Sistemas



Juan Manuel Pérez
Oracle - TAM



Mauricio Soler
Oracle – Representante de Ventas