



Acta Reunión

PROYECTO GESTION DOCUMENTAL

ORACLE CORPORATION

Información del Proyecto

1.1. Especificación

Nombre del Proyecto	Implementación del Sistema de Gestión Documental - BPM		Número de Acta	56	
Código del Proyecto	400194395		Número de contrato		
Organizador	Juan Manuel Pérez		Cargo	Technical Account Manager	
Fecha	10/28/2022	Hora Inicio	9:35	Hora Fin	10:15
Lugar de Reunión	Zoom				

1.2. Asistentes

Nombres y Apellidos	Empresa	Rol
Ana Dilfa Pardo Suarez	FONCEP	Jefe Área Administrativa
Julian Garavito	FONCEP	
Carlos Berdugo	FONCEP	Contratista Oficina de Informática y Sistemas
Jhon Garzón	FONCEP	Contratista Área Administrativa
Magaly Otálora	FONCEP	Contratista Área Administrativa
Martin Moreno	ORACLE	Líder Gestor Documental
Juan Manuel Pérez	ORACLE	TAM

Desarrollo de la Reunión

Objetivo	Seguimiento reunión:
	1. Reunión de seguimiento semanal.

COMENTARIOS Y CONCLUSIONES

General

- El 24/10 se envió correo a OCP con el cronograma estimado, a pesar que NO hay una respuesta formal de OCP sobre si es correcto el entendimiento de ORACLE sobre los temas de alcance adicional que se están revisando. Apenas tengamos feedback formal de OCP, podremos generar un cronograma definitivo
- El 25/10 se entregó a OCP el detalle de horas ejecutadas por parte de Oracle al corte del 30 de Sep.
- Se indica que Siempre debe estar alguien de OCP en las reuniones de seguimiento del proyecto
- [@Martin Moreno](#) enfatiza que el hecho de NO contar con LDAP en ambientes bajos y tener que hacer pruebas de autenticación directo en PRD, es un riesgo para el proyecto que puede generar desvíos vs lo planificado en tiempo y costo

Gestor Documental (WCC)

- [@Martin Moreno](#) y [@Jhon Fredy Garzón Caicedo](#) tuvieron una tercera sesión el 24/10 AM, donde la revisión tuvo énfasis en los temas de índice electrónico.
- De ahí [@Jhon Fredy Garzón Caicedo](#) generará un informe de avance pruebas actualizado (26/10 28/10) para ver que faltaría para cerrar. El status actual es 31% Cumple, 9% Cumple Parcial y 60% NO Cumple.
- [@Martin Moreno](#) escaló con Producto Oracle (vía SR) un caso por un tema no habilitado en el sistema de reportes; ya recibió respuesta y está trabajando en hacer la parametrización para resolverlo hoy 28/10

Procesos Comunicaciones (BPM)

- [@Jhon Fredy Garzón Caicedo](#) confirma que está OK con los comentarios hechos por Martín sobre el doc actualizado con Radicación Masivas, por lo cual dicho documento se da por aceptado/aprobado
- [@Jhon Fredy Garzón Caicedo](#) confirman que se avanza en las pruebas del proceso de Salidas. Ya fue generado un primer informe de avance de pruebas, donde se identifican 25 aspectos para revisar (Campos, precisiones del flujo, ...). [@Martin Moreno](#) revisando los hallazgos y haciendo los ajustes del caso. En la próxima reunión (02/11) se hará seguimiento punto a punto del informe.
- Sobre el Proceso de 'Entradas', se realizó sesión de capacitación el 26/10 de 08:00 a 10:00; se viene avanzando con pruebas pero se evidencian los mismos 25 errores levantados con el proceso de 'Salidas'. Se acuerda espera revisión de [@Martin Moreno](#) y ajustes en proceso 'Salidas' para continuar pruebas.
- Sobre el Proceso de 'Internas', se tendrá sesión de capacitación el 02/11 de 08:00 a 10:00 y de ahí avanzar con la ejecución de las pruebas.
- Avances en temas de conectividad y permisos, pero se evidencian con problema de integración de correo – relay (credenciales) - usuario y contraseña (IP y puerto enviado por Carlos esta semana) – a programar mesa de trabajo técnica (Leonardo, Jorge y Carlos) - [@Carlos Berdugo](#) envía disponibilidad hoy 28/10

COMPROMISOS:

No.	Asunto	Descripción	Responsable	Fecha de Solicitud	Fecha Estimada de Ejecución	Estado
50-1	General	Indicar status de horas ejecutadas y horas faltantes/pendientes según el contrato entre FONCEP y OCP. Se enviaron las horas a corte de Sep-30 a OCP	Marcelo OCP	23/9	26/9 05/10 21 25/10	Cerrado
52-4	Gestor Documental (WCC)	Programación e inicio pruebas UAT (Procesos Entradas y Salidas), partiendo de Capacitación a los ejecutores de las pruebas de FONCEP. Brindada capacitación de Entradas el 26/10. Salidas se hizo una semana antes	Carlos y Jhon FONCEP Martín ORACLE	30/9	05/10 10/10 19/10 26/10	Cerrado
53-2	General	Enviado correo 12/10 y pte respuesta Hugo Méndez (para ver acceso a servidor desarrollo y URL externas de la Alcaldía Bogotá). Jorge de Infra FONCEP respondió ayer que va a revisar el tema. Resueltos temas de conectividad que estaban pendientes el 24/10	Carlos FONCEP	07/10	10/10 24/10	Cerrado
53-3	General	LDAP - NO hay acceso en ambiente de pruebas - se van a adelantar en ambiente PRD - A gestionar más adelante pruebas de autenticación cuando tengamos una versión estable en PRD - revisar en la mesa de trabajo con Hugo y Jorge. Martin a levantar la solicitud en ambiente productivo para crear los roles	Carlos FONCEP Martín ORACLE	07/10	TBD	Abierto
55-1	General	Dar feedback a comentarios enviados por ORACLE el 20/10, sobre las Actas 47 y 48	Jhon FONCEP	21/10	24/10 31/10	Abierto

55-2	General	Dar feedback a comentarios de FONCEP sobre las Actas 13, 36, 37, 38, 43, 46, 47, 48, 50, 51, 52, 53, 54. Se viene avanzando → Ya se dio OK sobre actas 50 a 54 para firmar	Juan M y Martín ORACLE	21/10	28/10 04/11	Abierto
55-3	Procesos Comunicaciones (BPM)	Compartir grabaciones de las sesiones del 19/10. Grabaciones compartidas	Martín ORACLE	21/10	24/10	Cerrado
55-4	Gestor Documental (WCC)	Enviar informe de avance de pruebas actualizado	Jhon FONCEP	21/10	26/10 28/10	Abierto
55-5	Procesos Comunicaciones (BPM)	Enviar informe de observaciones a pruebas Proceso Salidas	Jhon FONCEP	21/10	28/10 26/10	Cerrado
56-1	Procesos Comunicaciones (BPM)	Compartir grabaciones de las sesiones del 26/10	Martín ORACLE	28/10	31/10	Abierto

56-2	Procesos Comunicaciones (BPM)	El tema de consecutivos se debe hacer una reunión de revisión. Ya nos conectamos con Bogota me escucha, pero hay Campos de info con diferencias; call para tomar decisiones para la integración - lunes 31/10 de 14:00 a 16:00	Carlos FONCEP Martín ORACLE	28/10	31/10	Abierto
------	-------------------------------------	--	--------------------------------	-------	-------	---------

Los firmantes declaran estar de acuerdo con las acciones a realizar y estas se encuentran enmarcadas dentro del alcance definido en el contrato.

Nota: esta acta se dará por aceptada en caso de no tener retroalimentación dentro de los siguientes tres (3) días hábiles a partir de su envío.



Carlos Berdugo
FONCEP- Contratista Oficina de
Informática y Sistemas


Ana Dilfa Pardo
Jefe de Área Administrativa

Ana Dilfa Pardo
FONCEP- Jefe Área Administrativa



Jhon Garzón
FONCEP – Contratista Área
Administrativa



Magaly Otálora
FONCEP - Contratista Área
Administrativa



Julian Garavito
FONCEP



Juan Manuel Pérez
Oracle - TAM



Martin Moreno
Oracle – Líder Gestión Documental