



Acta Reunión

PROYECTO GESTION DOCUMENTAL

ORACLE CORPORATION

Información del Proyecto

1.1. Especificación

Nombre del Proyecto	Implementación del Sistema de Gestión Documental - BPM		Número de Acta	25	
Código del Proyecto	400194395		Número de contrato		
Organizador	Hernán Rojas		Cargo	Líder Infraestructura	
Fecha	05/13/2022	Hora Inicio	15:30	Hora Fin	16:30
Lugar de Reunión	Zoom				

1.2. Asistentes

Nombres y Apellidos	Empresa	Rol
William Pulido	FONCEP	Líder Capa media
Carlos Berdugo	FONCEP	Líder Técnico Gestión Documental
Jorge García	FONCEP	Líder Infraestructura
Martin Moreno	Oracle	Líder Gestor Documental
Ingrid Chacón	Oracle	Technical Account Manager

1.3. Desarrollo de la Reunión

Objetivo	Seguimiento reunión: 1. Revisión de documento WorkBook para formalizar la entrega del ambiente de pre-producción a FONCEP.
-----------------	---

- En esta sesión se hizo entrega del ambiente de pre-producción a FONCEP, por medio del documento WorkBook.
- Se recomienda hacer un backup inicial y luego backups incrementales del ambiente de pre-producción.
- Se aclara que no está contemplada ni diseñada una solución para el Disaster Recovery.
- Se le explica a Mónica que para este proyecto se cuentan con tres ambientes:
 - Pruebas: para desarrollos requeridos por FONCEP y pruebas propias.
 - Pre-Producción: para hacer las pruebas UAT de la parametrización y proceso BPM.
 - Producción: una vez que las pruebas UAT son aprobadas se procede a hacer el paso a producción en este ambiente.
- Se explican los documentos entregados, su estructura, como están organizadas las instancias de las BDs a administrar, se indica que hay 2 PDB por container.

COMPROMISOS:

No.	Asunto	Descripción	Responsable	Fecha de Solicitud	Fecha Estimada de Ejecución	Estado
20	Pensiones	Solicitar modelo de documento y los requisitos para cada caso.	Carlos Berdugo	04/29/2022	05/05/2022	Abierto
22	Integración con el sistema de cesantías	Solicitar los scripts de consulta e insert	Carlos Berdugo	04/29/2022	05/05/2022	Abierto
23	Integración con el sistema de cesantías	Solicitar usuario con permisos de lectura y escritura, string de conexión y permisos de firewall base de datos de cesantías pruebas a ambiente bpm pruebas	Carlos Berdugo	04/29/2022	05/05/2022	Abierto
24	Entrega documento BPM	Entrega de documento BPM preliminar para revisión de FONCEP	Martin Moreno	05/02/2022	05/11/2022	Abierto
29	Entrega de claves de ambiente de pruebas	Se enviarán claves por correo correspondientes al ambiente de prueba a los ingenieros Wilson Barrios y Jorge García.	Ingrid Chacón	05/06/2022	05/11/2022	Abierto
30	Programar entrega del ambiente de Pre-producción	Programar sesión para la entrega del ambiente de pre-producción, enviar documento faltante de la instalación y configuración de BPM en el ambiente de pre-producción. Incluir a Mónica Chacón para revisión de BD. Se programa sesión de entrega para el 13 de mayo, se envió documento BPM el 13 de mayo.	Ingrid Chacón	05/11/2022	05/12/2022	Cerrado
31	Entrega de claves de ambiente de pre-producción	Se enviarán claves por correo correspondientes al ambiente de pre-producción a los ingenieros Wilson Barrios, Mónica Chacón y Jorge García.	Ingrid Chacón	05/11/2022	05/16/2022	Abierto
32	Revisar dudas del documento de metadatos insumo enviado por FONCEP	Coordinar reunión para el viernes 13 de mayo a las 11 am, para revisar dudas del documento preliminar insumo de metadatos enviado por FONCEP	Martin Moreno	05/12/2022	05/13/2022	Cerrado

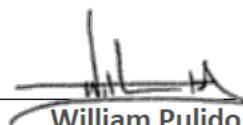
33	Reunión interna Oracle	Coordinar reunión interna Oracle para revisión de alcance contratado	Ingrid Chacón	05/12/2022	05/18/2022	Abierto
34	Ajustar cronograma actual	Paralelizar tareas revisadas en la reunión, incluir responsables donde están pendientes, reducir taller a dos días y reducir revisiones FONCEP en donde se	Ingrid Chacón	05/12/2022	05/16/2022	Abierto
35	Revisar si el taller puede ser grabado	Revisar internamente en Oracle si el taller de los dos días puede ser grabado.	Ingrid Chacón	05/12/2022	05/18/2022	Abierto
36	Enviar temario a FONCEP del taller	Enviar temario a FONCEP del taller de dos días, sugerir roles de usuarios que deben asistir. Enviar manual de apoyo con el que se cuenta actualmente.	Martin Moreno	05/12/2022	05/26/2022	Abierto
37	Enviar matriz y observaciones metadatos	La matriz y observaciones de los metadatos se enviarán para poder ajustar documento entregado por Oracle.	John Garzón	05/13/2022	05/13/2022	Abierto
38	Coordinar reunión para revisión de BD	La revisión se realizará con Mónica Chacón el día 16 de mayo 2022.	Ingrid Chacón	05/13/2022	05/13/2022	Abierto

Los firmantes declaran estar de acuerdo con las acciones a realizar y estas se encuentran enmarcadas dentro del alcance definido en el contrato.

Nota: esta acta se dará por aceptada en caso de no tener retroalimentación dentro de los siguientes tres (3) días hábiles a partir de su envío.



Carlos Berdugo
FONCEP- Líder Técnico Gestión
Documental



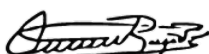
William Pulido
FONCEP – Líder Capa media



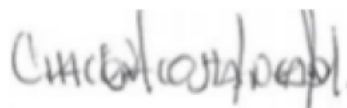
Mónica Chacón
FONCEP- DBA



Jorge García
FONCEP-Líder Infraestructura



Hernán Rojas
Oracle-Líder Infraestructura



Ingrid Chacón
Oracle - TAM