



¿Qué necesita?

Mipyme Ricoh - Evento 135149

Concluyó el evento

Versiones

135149 - Completa (actual)

Configuración

Tiempo

Detalles

Proveedores

Evaluaciones

Respuestas

Crear un evento de seguimiento

Configuración básica

Términos y condiciones

Nombre del evento

Mipyme Ricoh

Términos del evento

<https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/terminos-y-condiciones> (→ Proveedor)

Divisa

COP

Más información del evento

Ninguno

Logo de la Entidad

El proveedor deberá aceptar los términos de forma electrónica

Documentos

Documentos relacionados

[Solicitud 165307](#) (Pedido)

[Orden de compra 95186](#) (Emitido)

Objetos personalizados

Ninguno



Información de evento

Equipo del evento

Etiqueta Ninguno

Diana Carolina Puentes Zorro Creador
Oscar Hernando Sanchez Castillo Propietario

* Mercancia del evento Consumibles de Impresión II

Ahorros planificados 0,00 COP

Exención de costos 0,00 COP

Ahorros negociados 0,00 COP

Editar

Segmento Mipyme Ricoh

* Grupos de contenido ☒ Todos
☐ Solamente miembros de estos grupos de contenido

Elegir grupos

Proyectos y tareas

[Agregar proyecto](#) [Agregar tarea](#)

Respuesta del proveedor

Datos adjuntos

Sección de adjuntos

Nombre del adjunto

Archivo adjunto

100.amp-consumiblesimpresion2g_v22_...

GCCON-F-046_FORMATO_ESTUDIOS...

Instrucciones al proveedor

El proveedor seleccionado debe constituir garantías acorde a los estudios previos adjuntos:
Cumplimiento: por el (20 %) del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y 6 meses más.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados: por el (30 %) del valor

del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y 6 meses más.

- ☒ Permitir al proveedor responder con un adjunto
☐ Hacer que sea obligatoria la respuesta.

Formularios

No hay formularios para este evento

Artículos y servicios

☐	Nombre
☐	Cantidad esperada
☐	Precio base
☐	Precio x Cantidad esperada
☐	6 elementos (que no están en lotes)
☐	cim02--Pro Print Cartridge Yellow C751 (48,500 pages) Región 1
	9,0000
	(Unidad)
	x
	1.753.109,70
	COP
	=
	15.777.987,3000
	COP
☐	cim02--Pro Print Cartridge Magenta C751 (48,500 pages) Región 1
	6,0000
	(Unidad)
	x
	1.753.109,70
	COP
	=
	10.518.658,20
	COP
☐	cim02--Pro Print Cartridge Black C751 (48,500 pages) Región 1
	6,0000
	(Unidad)
	x
	1.753.109,70
	COP

=
10.518.658,20
COP
☐
cim02--Pro Print Cartridge Cyan C751 (48,500 pages) Región 1
6,0000
(Unidad)
x
365.908,24
COP
=
2.195.449,44
COP
☐
cim02--Kit De Imagen (Drum) Para Impresora Ricoh C751 (Cian-Magenta-Yellow-Black) Región 1
2,0000
(Unidad)
x
1.502.223,00
COP
=
3.004.446,00
COP
☐
cim02--IVA
1,0000
(Unidad)
x
7.982.887,84
COP
=
7.982.887,84
COP

Total de la base
49.998.086,98
COP

Zona horaria del evento

America - Bogota (-05; UTC-5)

Después del envío manual

Presentación del evento

Después de presentar el evento

Inicio del evento

Fecha/hora específica

Fin del evento

23/08/22

17:00

[Expandir todos](#) | [Contraer todos](#)

Linea de tiempo

16/08/22 20:47America/Bogota11mín.

Configuración del evento

0Tareas

0Comentarios

16/08/22 20:58America/Bogota6d : 20h : 1mín.

RFQ

0Tareas

0Comentarios

23/08/22 17:00America/Bogota

Evaluación

Agregar tarea

Agregar tarea

Agregar tarea

0 Tareas

0 Comentarios

Proveedores

Vista

Todo

Avanzado

Buscar

Enviar correo electrónico

☐	Se agregó la fecha	Nombre	Nombre del contacto	Correo electrónico	Nro. de respuestas	Términos y condiciones	Visto por última vez	Contrato:
☐	17/02/21	HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA	LUZ AMPARO LIZARAZO BUENO	amparo.lizarazo@has...	1	1 de 1 aceptados		
☐	17/02/21	JAIRO OSORIO CABALLERO	yacqueline remolina oliveros	logistica@unicontac...	1	1 de 1 aceptados		

Por página 15 | 45 | 90

PROVEEDORES RECOMENDADOS

Buscar todos los proveedores de la comunidad

Ponderaciones de evaluación

Agregue ponderaciones de evaluación a artículos, formularios y datos adjuntos.

Ponderaciones de evaluación

Equipo de evaluación

Agregar ponderaciones

Agregue evaluadores e invítelos a asignar a una puntuación a respuestas de proveedores.

☒ Permitir a los evaluadores visualizar el evento

Resumen de evaluación

Agregar evaluador

Solicitar evaluación

Configuración de visibilidad del evaluador

Los detalles de la evaluación pueden descargarse después de que se especifiquen las ponderaciones y que al menos un evaluador haya actualizado la evaluación.

Detalles de evaluación

Descargar detalles de evaluación

Cargar ponderaciones de evaluación de evento

Siga estos pasos para agregar ponderaciones de evaluación de eventos:

1. [descargar](#) plantilla de evaluación de evento.
2. Agregue ponderaciones de evaluación a artículos, formularios y datos adjuntos a la plantilla y guárdelos.
3. Para cargar la plantilla, haga clic en **Elegir archivo** y seleccione el archivo. Haga clic en **Cargar**.

Ponderaciones de evaluación

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Cancelar

Cargar

0 Comentarios

Silenciar comentarios

Historial

3 Mensajes (Cerrado)

¿Tiene problemas técnicos? Contacto

sourcing.support@coupa.com