

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

| zINFORMACIÓN GENERAL                                                                                                                                                                                                                              |                         |                 |      |                            |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|------|----------------------------|--|
| Marque con una X el tipo de documento:                                                                                                                                                                                                            |                         |                 |      |                            |  |
| <b>CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                   | X                       | <b>CONVENIO</b> |      | <b>ORDEN DE ACEPTACIÓN</b> |  |
| Espacio para registro                                                                                                                                                                                                                             |                         |                 |      |                            |  |
| <b>Número:</b>                                                                                                                                                                                                                                    | 132874                  | de              | 2024 |                            |  |
| <b>Objeto:</b> SUMINISTRAR Y DISTRIBUIR DOTACIÓN ESCOLAR PARA SEDES EDUCATIVAS FOCALIZADAS DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS (AMP) VIGENTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA "COLOMBIA COMPRA EFICIENTE". |                         |                 |      |                            |  |
| <b>Contratista:</b>                                                                                                                                                                                                                               | JOSÉ SADY SUAVITA ROJAS |                 |      |                            |  |

| INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN                                          |                       |    |            |    |      |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|------------|----|------|
| Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):                          | 10                    | de | SEPTIEMBRE | de | 2024 |
| Fecha aprobación de Pólizas Garantías:                               | 12                    | de | SEPTIEMBRE | de | 2024 |
| Fecha de inicio:<br>Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio | 19                    | de | SEPTIEMBRE | de | 2024 |
| Duración total:                                                      | 103 días de ejecución |    |            |    |      |
| Fecha de terminación:                                                | 31                    | de | DICIEMBRE  | de | 2024 |

| Prórrogas                                        |     |                          |    |     |        |
|--------------------------------------------------|-----|--------------------------|----|-----|--------|
| Adicional No.                                    |     | Tiempo (días calendario) |    |     |        |
| 1                                                | N/A | N/A                      |    |     |        |
| Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga: |     | N/A                      | de | N/A | de N/A |

| Adiciones     |     |            |  |  |  |
|---------------|-----|------------|--|--|--|
| Adicional No. |     | Valor (\$) |  |  |  |
| 1             | N/A | N/A        |  |  |  |
| Valor total:  |     | \$ N/A     |  |  |  |

| Suspensiones                                       |     |                                      |    |     |        |
|----------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|----|-----|--------|
| Adicional No.                                      |     | Tiempo (días calendario)             |    |     |        |
| 1                                                  | N/A | N/A                                  |    |     |        |
| Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión: |     | N/A                                  | de | N/A | de N/A |
| Modificaciones                                     |     |                                      |    |     |        |
| Cláusula N°                                        |     | Breve descripción de la modificación |    |     |        |
| 1                                                  | N/A | N/A                                  |    |     |        |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

**INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO**

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) \* Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) \* Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) ( $\Sigma$  Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo -  $\Sigma$  De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) ( $\Sigma$  Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar:** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

**Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:**

|                                                 |               |
|-------------------------------------------------|---------------|
| <b>Valor aporte contrapartida</b>               | <b>\$ N/A</b> |
| <b>Valor ejecutado contrapartida a la fecha</b> | <b>\$ N/A</b> |
| <b>% de Ejecución contrapartida a la fecha</b>  | <b>%</b>      |

**Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el “Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración” GF-FT-05.**

**RENDIMIENTOS**

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_ N/A \_\_\_

| Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte) | Valor de Rendimientos | Fecha de consignación de rendimientos | Anexa recibo (SI/NO) |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| N/A                                                                      | N/A                   | N/A                                   | N/A                  |

**PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|
| El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50. | <b>SI X</b>      | <b>NO</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Marque con una X |           |

**ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO**

|                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)</b> | <b>58%</b> |
|---------------------------------------------------------------|------------|

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

| <div>Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente</div> <div>*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.</div>                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|-------------------|--|--------|-------------|-----------------|----------------------|-----------------|--------------|-----|------------|------------|-------------------|----------------------------------------|----|------------|------------|------------------|----------------------|-----|------------|------------|-------------------|
| Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Nº                                                                                                                                                                                                                                                      | Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Estado de avance de la obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                       | Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento para la orden de compra dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la Cláusula 15.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | % de Avance: 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Descripción del avance: El proveedor remitió garantía de cumplimiento No. 1523123768401, expedida por Seguros Comerciales Bolívar S.A. y aprobada el 12 de septiembre de 2024, con el siguiente cubrimiento:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <table><tr><th colspan="5">OC 132874</th></tr><tr><th>Amparo</th><th>% Asegurado</th><th>Inicio vigencia</th><th>Vencimiento vigencia</th><th>Valor asegurado</th></tr><tr><td>Cumplimiento</td><td>10%</td><td>5/09/2024</td><td>30/06/2025</td><td>\$ 193.141.607,00</td></tr><tr><td>Pago de salarios prestaciones sociales</td><td>5%</td><td>5/09/2024</td><td>31/12/2027</td><td>\$ 96.570.804,00</td></tr><tr><td>Calidad del servicio</td><td>10%</td><td>5/09/2024</td><td>31/12/2025</td><td>\$ 193.141.607,00</td></tr></table>    | OC 132874            |                   |                      |                   |  | Amparo | % Asegurado | Inicio vigencia | Vencimiento vigencia | Valor asegurado | Cumplimiento | 10% | 5/09/2024  | 30/06/2025 | \$ 193.141.607,00 | Pago de salarios prestaciones sociales | 5% | 5/09/2024  | 31/12/2027 | \$ 96.570.804,00 | Calidad del servicio | 10% | 5/09/2024  | 31/12/2025 | \$ 193.141.607,00 |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | OC 132874                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Amparo                                                                                                                                                                                                                                                  | % Asegurado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Inicio vigencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Vencimiento vigencia | Valor asegurado   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Cumplimiento                                                                                                                                                                                                                                            | 10%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 30/06/2025           | \$ 193.141.607,00 |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Pago de salarios prestaciones sociales                                                                                                                                                                                                                  | 5%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 31/12/2027           | \$ 96.570.804,00  |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Calidad del servicio                                                                                                                                                                                                                                    | 10%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 31/12/2025           | \$ 193.141.607,00 |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| De otra parte, el proveedor remitió anexo No. 2 en el cual se reporta la fecha de acta de inicio, con las siguientes vigencias:                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                       | El Proveedor debe cumplir con los tiempos de Distribución definidos por Colombia Compra Eficiente en las Tablas: Tabla 1, Tabla 2, Tabla 3, Tabla 4, Tabla 5 y Tabla 6 para cada Zona de acuerdo con las cantidades de Ambientes, Conjuntos o Productos requeridos por la Entidad Compradora. No obstante, una vez generada la Orden de Compra, la Entidad Compradora y el Proveedor de común acuerdo, pueden establecer un mayor plazo de entrega en el Acta de inicio. En caso de que el Proveedor requiera ajustar los plazos de entrega pactados en el Acta de Inicio en el tiempo de ejecución, el Proveedor debe notificar a la Entidad Compradora mínimo dos (2) días hábiles antes de que se cumpla el tiempo establecido inicial y, de común acuerdo con la Entidad Compradora, acordar un nuevo plazo de entrega. | <table><tr><th colspan="5">OC 132874</th></tr><tr><th>Amparo</th><th>% Asegurado</th><th>Inicio vigencia</th><th>Vencimiento vigencia</th><th>Valor asegurado</th></tr><tr><td>Cumplimiento</td><td>10%</td><td>19/09/2024</td><td>14/07/2025</td><td>\$ 193.141.607,00</td></tr><tr><td>Pago de salarios prestaciones sociales</td><td>5%</td><td>19/09/2024</td><td>14/01/2028</td><td>\$ 96.570.804,00</td></tr><tr><td>Calidad del servicio</td><td>10%</td><td>19/09/2024</td><td>14/01/2026</td><td>\$ 193.141.607,00</td></tr></table> | OC 132874            |                   |                      |                   |  | Amparo | % Asegurado | Inicio vigencia | Vencimiento vigencia | Valor asegurado | Cumplimiento | 10% | 19/09/2024 | 14/07/2025 | \$ 193.141.607,00 | Pago de salarios prestaciones sociales | 5% | 19/09/2024 | 14/01/2028 | \$ 96.570.804,00 | Calidad del servicio | 10% | 19/09/2024 | 14/01/2026 | \$ 193.141.607,00 |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | OC 132874                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Amparo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | % Asegurado          | Inicio vigencia   | Vencimiento vigencia | Valor asegurado   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumplimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10%                  | 19/09/2024        | 14/07/2025           | \$ 193.141.607,00 |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Pago de salarios prestaciones sociales                                                                                                                                                                                                                  | 5%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 19/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 14/01/2028           | \$ 96.570.804,00  |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Calidad del servicio                                                                                                                                                                                                                                    | 10%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 19/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 14/01/2026           | \$ 193.141.607,00 |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Ubicación: OneDrive MEN <a href="#">01. Contractual</a>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| Anexos póliza y aprobación póliza.                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | % de Avance: 81,2%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Descripción del avance: A partir de la firma del acta de inicio, el 19 de septiembre de 2024 el proveedor ha adelantado las actividades necesarias a fin de cumplir con los plazos establecidos para la distribución, entrega e instalación de los 16.355 elementos que componen la orden de compra                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Al 18 de octubre de 2024, fecha corte del informe #1, el proveedor contó con la aprobación del 100% de los prototipos (13), del manual de uso y del cronograma de ejecución de la OC 132874, iniciando despachos el 16 de octubre de 2024 con un 16% de avance en despachos (2.542) elementos de los 16.355 que conforman la OC, en 12 de las 57 sedes despachadas.                                                                                                                                                                           |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Con corte al presente informe, 18 de noviembre de 2024, se cuenta con el 81,2% de elementos despachados (13.288), de los 16.355 que conforman la OC, correspondientes a 34 de las 57 asignadas a la orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| El proveedor en el seguimiento realizado en planta frente a los despachos que no se ajustan al cronograma, manifestó dificultades en las vías de algunos municipios de la Guajira que afectan el desplazamiento hacia las sedes focalizadas en Manaure. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |
| A pesar del retraso en el cronograma, no se genera alerta, va                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                   |                      |                   |  |        |             |                 |                      |                 |              |     |            |            |                   |                                        |    |            |            |                  |                      |     |            |            |                   |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>que los tiempos de ejecución se encuentran en los plazos definidos contractualmente.</p> <p>La causa que genera los retrasos no es atribuible al proveedor y fue de conocimiento nacional debido a la ola invernal que atraviesa la Guajira, lo cual ha sido reportado en los diferentes medios de información locales y nacionales.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN verificación de lotes <a href="#">Informe #2, lotes</a> y despachos <a href="#">Inf #2 - despachos</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | <p>Una vez aprobada la garantía única de cumplimiento y se tenga el registro presupuestal, suscribir el acta de inicio, o documento que haga sus veces, por cada orden de compra con la Entidad Compradora durante los diez (10) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra. La cual podrá contener: (i) designación de la persona responsable de recibir la Dotación Escolar (ii) Establecimiento Educativo al que corresponde la entrega (iii) confirmación del lugar de entrega; (iv) hora y fecha de las entregas (v) firma del supervisor de la Orden de Comprar (vi) firma del Proveedor; (vii) especificación del tipo de entrega (total o parcial); (viii) los demás aspectos que la Entidad Compradora o el Proveedor consideren pertinentes en su respectivo anexo. El acta de inicio se podrá suscribir según formato establecido por cada Entidad.</p> <p>El Acta de Inicio debe establecerse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución de la Orden de Compra. Si el Acta de Inicio no es firmada por alguna de las partes dentro del término establecido, los tiempos de entrega empiezan a contar a partir del quinto día hábil posterior al cumplimiento de los requisitos de ejecución de la Orden de Compra.</p> | <p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El 12 de septiembre de 2024 fue aprobada la garantía única de cumplimiento No. 1523123768401, expedida por Seguros Comerciales Bolívar SA.y se expidió el anexo 2, con la fecha del acta de inicio.</p> <p>El 10 de septiembre de 2024 se expidió el RP 26724.</p> <p>El 19 de septiembre de 2024 se suscribió el acta de inicio y se remitió al proveedor anexo a la misma en el cual se desarrollaron los aspectos como los relacionados con la persona responsable de recibir la dotación, ubicación de las sedes definida en el anexo de distribución que hizo parte del proceso de cotización, lugar de entrega, y especificaciones de tipo de entrega.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">01. Contractual</a>, aprobación de garantía, anexo acta de inicio.</p> |
| 4 | <p>En caso de que una Entidad Estatal solicite al Proveedor la entrega de los bienes de Dotación Escolar con un plazo adicional al plazo de operación del Acuerdo Marco, todas las condiciones establecidas se extenderán hasta la fecha de vencimiento de la Orden de Compra, y se requerirá necesariamente la ampliación de la respectiva garantía. En todo caso, el plazo de entrega adicional debe respetar lo establecido en la Cláusula 12.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La entrega de los bienes objeto de seguimiento corresponde a los bienes contemplados en la orden de compra 132874, objeto del presente informe y al plazo definido en el acta de entrega.</p> <p>No se tiene contemplado plazo adicional al definido en el acta de inicio.</p> <p><b>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | <p>Entregar los bienes de Dotación Escolar en los tiempos establecidos en los documentos del proceso de conformidad con las cantidades</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> A pesar de contar con el 81,2% de elementos despachados correspondientes a 34 sedes, al 18 de noviembre de 2024, el proveedor no ha presentado actas de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | definidas por la Entidad Compradora en la solicitud de cotización, así como los lugares de entrega definidos. Los Bienes de Dotación Escolar del Segmento 6 tienen cobertura únicamente en la ciudad de Bogotá.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | entrega de dotación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/><br>Ubicación: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6 | En el evento que la Entidad no cuente con las condiciones necesarias para la instalación de los equipos electrodomésticos como estufas y equipos de refrigeración y mesón con poceta y demás elementos que requieran instalación in situ, el proveedor deberá dejar constancia de la entrega, precisando las dificultades presentadas para la instalación, a través de la respectiva acta firmada por las partes.<br><br>El Acuerdo Marco de Dotación Escolar tiene cobertura nacional distribuida a partir de Regiones, en este sentido el Proveedor debe garantizar la entrega de los Ambientes, Conjuntos o Productos de los Segmentos en cualquier lugar definido por la Entidad Compradora dentro de la Región de participación, de acuerdo con las Zonas planteadas por Colombia Compra Eficiente y el Ministerio de Educación Nacional. | % de Avance: 0%<br><br>Descripción del avance: El proveedor no ha informado sobre novedades en la instalación de los elementos despachados.<br><br>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/><br>Ubicación: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7 | El Proveedor debe realizar la Distribución de la totalidad de los Ambientes, Productos y/o Conjuntos requeridos por la Entidad Compradora, directamente en los Establecimientos Educativos o en lugar de entrega designado por la Entidad Compradora. Se podrán realizar entregas parciales de la Orden de Compra por Establecimiento Educativo. En todo caso, el Proveedor para la Distribución de entregas parciales debe incluir la totalidad de los Ambientes, Productos y/o Conjuntos requeridos para cada una de los Establecimientos Educativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | % de Avance: 81,2%<br>Descripción del avance: Respecto al informe #1, en el que se reportó la distribución de 2.542 elementos de los 16.355 que conforman la orden de compra 132874, correspondientes a 12 de las 57 sedes totales, con corte al presente informe se tiene una distribución del 81,2% con 34 sedes despachadas.<br>El proveedor refiere que los despachos han presentado retrasos debido a la ola invernal que incide en el estado de las vías, dificultando el acceso a las sedes, sin que esto afecte los tiempos de entrega definidos en el AMP, orden de compra y en el acta de inicio.<br>Al 18 de noviembre de 2024, no se tienen actas de entrega que permitan evidenciar que los elementos despachados fueron entregados en las sedes focalizadas.<br>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/><br>Ubicación: OneDrive MEN <a href="#">Inf #2 - despachos</a> |
| 8 | Los retrasos en los tiempos de Distribución generan incumplimiento en los términos descritos en las cláusulas 17 y 18. El Proveedor del Acuerdo Marco debe cumplir con las especificaciones del servicio establecidas a continuación:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | % de Avance: 0%<br>Descripción del avance: A pesar de que se evidencia un retraso de dos semanas en el cronograma de despachos inicialmente propuesto, este no afecta los tiempos de distribución, ni genera alerta de incumplimiento.<br>La dificultad reportada por el proveedor, fue validada por el apoyo a la supervisión, encontrando que la misma cuenta con soportes como los que se detallan a continuación:<br><a href="https://www.eltiempo.com/colombia/otras-ciudades/la-quajira-emergencia-por-desbordamiento-del-rio-rancheria-en-manaua-y-riohacha-afecta-a-comunidades-wayus-3399845">https://www.eltiempo.com/colombia/otras-ciudades/la-quajira-emergencia-por-desbordamiento-del-rio-rancheria-en-manaua-y-riohacha-afecta-a-comunidades-wayus-3399845</a>                                                                                                                                                  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><b>Dotación de la Dotación Escolar</b></p> <p>La Dotación Escolar para ser entregada a tiempo. Los Proveedores del Acuerdo Marco deben recibir la Dotación de la Dotación Escolar teniendo en cuenta los tiempos de entrega establecidos en la Cláusula 7 y en el Acta de Inicio de servicio de Dotación Escolar. El servicio de Dotación Escolar comprende (a) el ensamble (b) el transporte, (c) la entrega y (d) la instalación de la Dotación Escolar.</p> <p><b>Calidad de la Dotación Escolar</b></p> <p>Los Proveedores del Acuerdo Marco, deben garantizar que la Dotación Escolar entregada no debe tener rasguños, defectos o grietas, debe ser completamente funcional.</p> <p>La Dotación Escolar debe estar marcada cuando corresponda, mismo con la siguiente información: nombre de Proveedor en Colombia, dirección de Proveedor en Colombia, ciudad donde se ubica el Proveedor en Colombia, número telefónico de contacto del Proveedor en Colombia, año de entrega de la Dotación Escolar y tiempo de la garantía de la Dotación Escolar.</p> <p><b>Entrega de la Dotación Escolar</b></p> <p>La instalación de la Dotación Escolar debe cumplir los requisitos establecidos en el Manual de Dotación Escolar del Ministerio de Educación Nacional implementado en el Manual de Dotación de los Recursos de Educación Nacional - MEN. Para el momento de la instalación de la Dotación Escolar debe contener (a) el logotipo y el sello de la SED, (b) nombre de Proveedor en Colombia, (c) dirección de Proveedor en Colombia, (d) número telefónico de contacto del Proveedor en Colombia, (e) año de entrega de la Dotación Escolar, (f) tiempo de la garantía de la Dotación Escolar y (g) los datos de contacto.</p> <p><b>Empaque y embalaje</b></p> <p>La Dotación Escolar debe estar empaquetada y embalada según el Manual de Dotación Escolar del MEN vigente.</p> <p><b>Instalación</b></p> <p>La Dotación Escolar debe estar instalada en el establecimiento educativo o lugar de entrega de acuerdo al formato de instalación que se encuentra en el Anexo 1 del presente informe, una vez recibida la autorización de la Entidad Compradora, entrega de la Dotación Escolar y el administrador del establecimiento de entrega.</p> | <p><a href="https://laguajira.gov.co/Prensa/SaladePrensa/Paginas/afectado-s-paso-de-la-tormenta-rafael-en-la-guajira.aspx">https://laguajira.gov.co/Prensa/SaladePrensa/Paginas/afectado-s-paso-de-la-tormenta-rafael-en-la-guajira.aspx</a></p> <p><a href="https://www.facebook.com/ManaureAlcaldia">https://www.facebook.com/ManaureAlcaldia</a></p> <p>Al respecto el proveedor informa que ha estado en contacto permanente con los rectores de las sedes pendientes de entrega y que busca llegar al lugar más cercano a la sede a fin de lograr las entregas.</p> <p><b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9  | <p>Realizar el cobro de los bienes de Dotación Escolar efectivamente entregados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Con corte al 18 de noviembre de 2024, el proveedor no ha presentado actas de entrega de la dotación objeto de la OC 132874 que permitan dar trámite a pagos.</p> <p><b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 10 | <p>Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Como parte de las actividades desarrolladas en la reunión inicial, se socializó al proveedor el formato de acta de entrega, indicando la necesidad de contar con un registro fotográfico que respalda la entrega en el que se pueda evidenciar la fachada o entrada a la sede, el mobiliario entregado (3 fotos mínimo) y una con el encargado de la sede firmando el acta.</p> <p>De otra parte, se socializó y compartió el formato de control de despacho y se recordó la forma de pago establecida, la cual hace referencia a la autorización de pago de las sedes que se encuentren debidamente soportada la entrega con la firma del acta de entrega y el registro fotográfico correspondiente, indicando que se debe tener presente la programación del PAC, la cual será proyectada conforme se avance en la entrega e instalación de las sedes.</p> <p><b>Entrega producto Si ___ X ___ No ___</b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN. Acta reunión inicial. <a href="#">ACTA REUNION INICIAL - Metálicas SR.pdf</a></p> |
| 11 | <p>Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago, si la Entidad Compradora no es usuaria de SIIF.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Con la expedición del registro presupuestal 26724 del 10 de septiembre de 2024, se registró al proveedor en el SIIF.</p> <p><b>Entrega producto Si ___ X ___ No ___</b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">01. Contractual</a>, Registro Presupuestal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 12 | <p>Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe no se han cumplido las condiciones de pago establecidas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 13 | En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta. | <b>% de Avance: 0%</b><br><br><b>Descripción del avance:</b> La orden de compra 132874 de 2024 se ha ejecutado de conformidad con las condiciones contractuales y técnicas requeridas, sin que a la fecha corte del presente informe se hayan presentado situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución.<br><br><b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 14 | Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que sea colocada.                                                                                                                                                                                               | <b>% de Avance: 58%</b><br><br><b>Descripción del avance:</b> Durante la ejecución de la orden de compra el proveedor no ha informado sobre modificación alguna en las condiciones que le dieron la condición de proveedor en el AMP CCE- SNG- AMP- 001- 2024, dotaciones escolares III.<br>El proveedor presenta documentos de registros vigentes de productor nacional del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.<br>Certificado de vinculación de personal discapacitado, de fecha 11 de marzo de 2024, expedido por el Coordinador de Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites de la Dirección Territorial de Bogotá, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.<br>Para el criterio de empaque amigable con el medio ambiente se presenta: Certificado de proveedor de productos de embalaje con sus fichas técnicas. Empresa SAES y factura de disposición final de residuos peligrosos.<br><br><b>Entrega producto Si ___ X ___ No ___</b><br><b>Ubicación:</b> OneDive MEN <a href="#">11. Condiciones AMP</a> documentos soporte de puntaje adicional |
| 15 | Cumplir con la legislación colombiana y la normativa aplicable en la materia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>% de Avance: 58%</b><br><br><b>Descripción del avance:</b> Desde la firma del acta de inicio y a partir del seguimiento realizado a las actividades propias de la OC 132874 de 2024, no se han evidenciado novedades relacionadas con el cumplimiento de la presente obligación.<br><br><b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 16 | Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando éstas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.                                                                                                                                         | <b>% de Avance: 58%</b><br><br><b>Descripción del avance:</b> Tanto el informe #1 con corte al 18 de octubre de 2024, como el presente informe dan cuenta de las obligaciones del proveedor en la operación secundaria del Acuerdo Marco de Precios, así como de las actividades propias de la orden de compra 132874 de 2024.<br><br><b>Entrega producto Si ___ No ___ X ___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 17 | Asumir el pago de salarios, prestaciones e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>% de Avance: 58%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora. | <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presentó certificación de pago de salarios y aportes parafiscales de fecha 9 de noviembre de 2024.</p> <p>De otra parte, el proveedor conoció en el momento de selección del AMP, las obligaciones tributarias y gastos contemplados en la ejecución, sin presentar novedad a la fecha en lo que respecta a la OC 132874 de 2024.</p> |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Entrega producto</b> Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">12. Parafiscales</a>, certificado de parafiscales y la planilla correspondiente.</p>                                                                                                                                                 |
| 18 | Realizar las acciones necesarias a lograr el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno nacional para evitar y/o mitigar cualquier tipo de virus o enfermedades que se propaguen. Esta obligación deberá ser garantizada respecto del persona que efectivamente entregará los bienes en sitio o los manipulará y quienes prestarán el respectivo servicio.                                                                                                                                     | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Las personas vinculadas a la ejecución de la orden de compra 132874 de 2024, han cumplido con las actividades establecidas en la normatividad vigente con relación a las medidas de bioseguridad correspondientes.</p>                                                                                              |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Entrega producto</b> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 19 | El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/o ordenador del gasto de la Entidad Compradora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Desde la suscripción del acta de inicio el proveedor ha acatado los lineamientos e indicaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional, a través del personal asignado, lo cual se refleja en el avance y cumplimiento al cronograma.</p>                                                                    |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Entrega producto</b> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 20 | Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> A la fecha corte del presente informe no se han evidenciado novedades relacionadas con el cumplimiento de la presente obligación.</p>                                                                                                                                                                               |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Entrega producto</b> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 21 | Responder ante la entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>% de Avance:</b> 0%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Durante la ejecución de la orden de compra 132874 no se han presentado situaciones que indiquen un manejo inadecuado por parte del proveedor, sobre la información relacionada con la ejecución de la orden de compra.</p>                                                                                           |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Entrega producto</b> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 22 | Mantener las condiciones exigidas de habilitación de calidad, y de certificados para la Dotación Escolar requerida por las Entidades Compradoras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presenta los siguientes documentos como soporte de cumplimiento de esta obligación: Registro manufacturero 5000323312, a nombre de José Sady Suavita Rojas, con fecha de fecha 04/03/2024.</p>                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Certificación de insumo maderas para AMP dotación escolar III contrato No CCE-SNG-AMP-001-2024, expedido el 10 de septiembre de 2024, expedido por ARDISA materiales para construcción y remodelación, quien a su vez le compra a Dexco Colombia, presentando los siguientes soportes:</p> <p>Resolución 160TH-RES2210-5678, la cual registra en el libro de operación a Dexco Colombia SA</p> <p>Certificados de movilización de productos de transformación primaria provenientes de plantaciones forestales y/o sistemas agroforestales comerciales registrados No. 1397917, No. 1397844, No. 1397829, No. 1397728, No. 1397665, No. 1397651, No. 1397541, No. 1397537, No. 1397475, No. 1397473, No. 1397464, No. 1397463, No. 1397462, No. 1397448, No. 1397447, No. 1397431.</p> <p>De otra parte, se presenta certificado de suministro de polipropileno expedido por ESENTTIA, original no remanufacturado, de fecha 16 de enero de 2024 con vigencia la duración de la relación comercial entre ESENTTIA y José Sady Suavita Rojas.</p> <p>Certificación de originalidad expedida por La Campana, de fecha 22 de febrero de 2024 de la calidad de lámina Cold Rolled para proceso CCENEG073-01-2023.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">05. Materias primas</a>, certificados de calidad.</p> |
| 23 | Garantizar el cumplimiento de los planes presentados con la oferta e inscritos en el Registro Único Ambiental Manufacturero durante la ejecución del Acuerdo Marco y las Órdenes de Compra.                                                                                                                                  | <p><b>% de Avance: 58%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presentó certificado de registro y cumplimiento de empresas forestales No. 00101 expedida por la Secretaría del Medio Ambiente a la Alcaldía mayor de Bogotá, D.C. el 11 de octubre de 2024.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">11. Condiciones AMP</a>, Registro manufacturero.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 24 | Mantener actualizada durante la vigencia del Acuerdo Marco y ejecución de las órdenes de compra la certificación o autorización de importación y/o exportación emitida por la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA-, si el Proveedor tiene convenio con una empresa forestal extranjera, frente al Segmento 6. | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La orden de compra 132874 de 2024 objeto del presente informe, no contempla elementos del segmento 6.</p> <p><b>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 25 | Mantener actualizado durante la vigencia del Acuerdo Marco y ejecución de las órdenes de compra el libro de operaciones ante la autoridad ambiental competente, para el Segmento 6, según la normatividad vigente aplicable.                                                                                                 | <p><b>% de Avance: 58%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presentó certificado de registro de cumplimiento de empresas forestales No. 0063 expedido por la Secretaría del Medio Ambiente a la Alcaldía mayor de Bogotá, D.C. el 13 de julio de 2024.</p> <p>Igualmente, el proveedor presenta registro actualizado, soportado en la Certificación de Registro y Cumplimiento de Empresas Forestales, emitido por la Secretaría Distrital de Ambiente, Dirección de Control Ambiental, Subdirección de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre en el que da cuenta del registro del libro de operaciones conforme el Decreto 1076 de 2015.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Es preciso indicar que la orden de compra objeto del presente informe no contempla ítems del segmento 6.</p> <p><b>Entrega producto</b> Si <u>  X  </u> No <u>      </u></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">11. Condiciones AMP</a> libro de operaciones.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------|--------|----|----|---|----|------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 26                                                       | Remitir a Colombia Compra Eficiente cada año los certificados que acreditan la calidad y originalidad de los insumos para la lámina de acero, el plástico y la pintura electroestática. El proponente podrá cambiar a distribuidor o proveedor de los insumos durante la vigencia del Acuerdo Marco, siempre que éste cumpla con las condiciones establecidas en el pliego de condiciones. | <p><b>% de Avance:</b> 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Teniendo en cuenta que el AMP dotación escolar III contrato No CCE-SNG-AMP-001-2024, inició vigencia el 16 de julio de 2024, los certificados presentados en el proceso de selección son los requeridos con corte al presente informe.</p> <p><b>Entrega producto</b> Si <u>  X  </u> No <u>      </u></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">05. Materias primas</a>, documentos calidad de los insumos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| 27                                                       | Cumplir con los requerimientos de la Dotación Escolar definidos en las Fichas Técnicas y especificaciones técnicas del Acuerdo Marco.                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe, el proveedor ha cumplido con los requerimientos definidos en las fichas y especificaciones técnicas tanto de las materias primas requeridas para la producción de los elementos, con de los elementos que conforman los ítems objeto de la orden de compra 132874, así como con las condiciones de embalaje para el transporte de los elementos hasta las sedes educativas.</p> <p><b>Entrega producto</b> Si <u>      </u> No <u>  X  </u></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| 28                                                       | Cumplir con los tiempos de Distribución en fecha, horario y en las direcciones de entrega definidas en la Solicitud de Cotización o descritos expresamente en el Acta de Inicio. El servicio de Distribución comprende: (a) el embalaje; (b) el transporte; (c) la entrega y (d) la Instalación de la Dotación Escolar.                                                                    | <p><b>% de Avance:</b> 81,2%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> El 16 de octubre de 2024 iniciaron los despachos de la orden de compra 132874, como parte de las actividades previas a los despachos, el proveedor realiza el proceso de embalaje, y las condiciones de apilamiento de los elementos en el cargue de los ítems se ajustan a las condiciones técnicas.</p> <p>Con corte al 18 de noviembre de 2024, se han despachado 13.288 elementos correspondientes al 81,2% de elementos, correspondientes a 34 de las 57 sedes que conforman esta OC.</p> <table><tr><th>OC</th><th>Sedes despachadas</th><th>Sedes entregadas</th><th>Sedes con acta</th></tr><tr><td>132874</td><td>34</td><td>30</td><td>0</td></tr></table> <p>Las sedes despachadas son:</p> <table><tr><th>IE</th><th>SEDE</th></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td><td>ESCUELA RURAL INDÍGENA PATILLAL POPOYA</td></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td><td>ESCUELA RURAL INDÍGENA MANZANA</td></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td><td>ESCUELA RURAL INDÍGENA GARCIMANA</td></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO</td><td>ESCUELA RURAL INDÍGENA MADRE BERNARDA LA RAYA</td></tr></table> | OC             | Sedes despachadas | Sedes entregadas | Sedes con acta | 132874 | 34 | 30 | 0 | IE | SEDE | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA PATILLAL POPOYA | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA MANZANA | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA GARCIMANA | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA MADRE BERNARDA LA RAYA |
| OC                                                       | Sedes despachadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sedes entregadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sedes con acta |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| 132874                                                   | 34                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0              |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| IE                                                       | SEDE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA PATILLAL POPOYA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA MANZANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA GARCIMANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL INTERNADO LAACHON MAYAPO | ESCUELA RURAL INDÍGENA MADRE BERNARDA LA RAYA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                   |                  |                |        |    |    |   |    |      |                                                          |                                        |                                                          |                                                          |                                                          |                                |                                                          |                                  |                                                          |                                               |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|  |                                                                 |                                                                    |
|--|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL<br>INTERNADO LAACHON MAYAPO     | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>BUENA VISTA                              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL<br>INTERNADO LAACHON MAYAPO     | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>BALERRAMANA                              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL<br>INTERNADO LAACHON MAYAPO     | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>PUNTA DE LA VELA                         |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL<br>INTERNADO LAACHON MAYAPO     | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>MAPASIIRRA                               |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL<br>INTERNADO LAACHON MAYAPO     | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>POPOYA PLAYA                             |
|  | CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL DE<br>ISHACHIMANA                    | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>CASISKA                                  |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>TECNICA EUSEBIO SEPTIMIO MARI      | ESCUELA URBANA MIXTA NO.2                                          |
|  | CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL DE<br>ISHACHIMANA                    | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>HURRAYCHICHON                            |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>IYOSPA                                   |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>YAWACA                                   |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>PANERAKAT                                |
|  | INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA<br>INTERNADO INDÍGENA SAN ANTONIO | INSTITUCION EDUCATIVA<br>TECNICA INTERNADO INDÍGENA<br>SAN ANTONIO |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>TAIWAKAT                                 |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>ATAKA # 1                                |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA<br>NUESTRA SEÑORA DE FATIMA           | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>KARALOUTAMANA                            |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>WUAYACASIRA                              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>TATAILAMANA                              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>MANIATURE                                |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>COMEJEN                                  |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>URRAICHICHON                             |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>MULAKY                                   |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>COJEMANA                                 |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>CHIPAREMANA                              |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>TAWUJAYA                                 |
|  | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN<br>RAFAEL DEL PAJARO              | ESCUELA RURAL INDÍGENA<br>PESCAL                                   |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <table><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO</td><td>ESCUELA RURAL INDIGENA ATAKAPULE</td></tr><tr><td>INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO</td><td>ESCUELA RURAL INDIGENA JALIRRAICA</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO | ESCUELA RURAL INDIGENA ATAKAPULE | INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO | ESCUELA RURAL INDIGENA JALIRRAICA |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO | ESCUELA RURAL INDIGENA ATAKAPULE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SAN RAFAEL DEL PAJARO | ESCUELA RURAL INDIGENA JALIRRAICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b><br><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">Inf #2 - despachos</a> actas de despacho.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
| 29                                              | En caso de Fuerza Mayor, Caso Fortuito, circunstancias de orden público o causas imputables a la Entidad Compradora que impidan al proveedor la entrega o Instalación de la Dotación Escolar en el lugar de destino, la Entidad Compradora debe modificar la Orden de Compra adicionando el sobre costo soportado por el Proveedor por el concepto de reenvío de los Bienes en caso de ser necesario. Para tal efecto, el Proveedor debe remitir a la Entidad Compradora los soportes de los sobre costos asumidos debidamente justificados, correspondientes a transporte y/o bodegaje, para validación de la Entidad Compradora. | <b>% de Avance: 0%</b><br><br><b>Descripción del avance:</b> A la fecha corte del presente informe no se han presentado casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidan al proveedor la entrega e instalación de la dotación por causas imputables a la entidad compradora.<br><br><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b><br><b>Ubicación:</b> N/A                                                                                                                                                                     |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
| 30                                              | Entregar la totalidad de la Dotación Escolar requerida en la Orden de Compra. Si en el Acta de Inicio están definidas entregas parciales, el Proveedor debe entregar la totalidad de la Dotación Escolar por cada uno de los lugares de entrega.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>% de Avance: 0%</b><br><b>Descripción del avance:</b> Al 18 de noviembre de 2024 se cuenta con 34 sedes despachadas, sin embargo. no se cuenta con actas que soporten la entrega en sede de los 13.288 elementos despachados.<br><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b><br><b>Ubicación:</b> N/A                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
| 31                                              | El proveedor debe encargarse de un correcto proceso de embalaje de los bienes de dotación escolar entregados de acuerdo con las características propias de este, las cuales deben ser la protección de elementos durante el transporte; el correcto almacenamiento de los productos; identificación de las características del producto; su manipulación entre otras, disminuyendo el riesgo de daño o pérdida de estos. Así mismo, debe empacar y embalar la totalidad de la Dotación Escolar en las condiciones técnicas establecidas en el Manual de Dotaciones del MEN.                                                        | <b>% de Avance: 81,2%</b><br><b>Descripción del avance:</b> El embalaje de los elementos despachados (13.288) a la fecha corte del presente informe, permite la protección de estos durante el transporte, de otra parte, el proceso de cargue en los vehículos que transportan los elementos se cuenta con apilamiento que disminuye el riesgo en el deterioro durante el transporte.<br><br><b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b><br><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN, <a href="#">08. Despachos</a> actas de despacho. |                                                 |                                  |                                                 |                                   |
| 32                                              | Instalar los Bienes de Dotación Escolar en los Establecimientos Educativos o lugares de entrega definidos y garantizar el perfecto estado y funcionamiento de estos. El servicio de Instalación comprende: (a) el desembalaje (b); situar la Dotación Escolar en el lugar establecido; (c) realizar el montaje de la                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>% de Avance: 0%</b><br><b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe no se han recibido actas de entrega que den cuenta de la instalación de los elementos que han sido despachados.<br><br><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b><br><b>Ubicación:</b> N.                                                                                                                                                                                                                                             |                                                 |                                  |                                                 |                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Dotación Escolar en los casos que aplique; y (d) eliminación del embalaje de entrega.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |
| 33 | Responder por la garantía de los Bienes por el término mínimo de tres (3) años, y un (1) año para el segmento 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>% de Avance: 0%</b>                                                                                                                                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe, no se han recibido novedades respecto a la garantía de los bienes entregados en las sedes.                       |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El manual de uso y garantía presentado por el proveedor refiere el tiempo de la garantía y los datos para acceder a la misma,                                                  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Entrega producto Si___ No __X___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                               |
| 34 | Disponer de los residuos generados en el procedimiento de Distribución e Instalación de la Dotación Escolar en cada una de los Establecimientos Educativos o lugar de entrega.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>% de Avance: 0%</b>                                                                                                                                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Descripción del avance:</b> En el proceso de distribución y entrega no se ha recibido novedades generadas por la disposición inadecuada de residuos.                        |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Entrega producto Si___ No __X___</b>                                                                                                                                        |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                          |
| 35 | <p>Marcar la Dotación Escolar mínimo con la siguiente información: (i) nombre de Proveedor en Colombia, (ii) dirección de Proveedor en Colombia, (iii) ciudad donde se ubica el Proveedor en Colombia, (iv) número telefónico de contacto del Proveedor en Colombia, (v) año de entrega de la Dotación Escolar y (vi) tiempo de la garantía de la Dotación Escolar. La marcación debe cumplir los lineamientos enunciados en el Manual de Dotaciones Escolares del MEN.</p> <p>Para el Segmento 6, la marcación de los Bienes debe realizarse teniendo en cuenta la siguiente información (i) eslogan y escudo de la SED, (ii) nombre de Proveedor en Colombia, (iii) dirección de Proveedor en Colombia, (iv) ciudad donde se ubica el Proveedor en Colombia, (v) número telefónico de contacto del Proveedor en Colombia, (vi) año de entrega de la Dotación Escolar; (vii) tiempo de la garantía de la Dotación Escolar y (viii) los datos del contrato. Es importante aclarar que dicha marcación no aplica para el segmento 4: Menaje, Utensilios y Equipos de Cocina.</p> | <b>% de Avance: 81,2%</b>                                                                                                                                                      |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Descripción del avance:</b> El proveedor cumple con la marcación definida en el anexo técnico, la cual es verificada tanto en la aprobación de lotes como en los despachos. |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Entrega producto Si___ No __X___</b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                               |
| 36 | Reponer la Dotación Escolar cuando presente rayones, defectos o golpes hasta en la mitad del tiempo previsto en el numeral 7.32 de la Clausula 7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>% de Avance: 0%</b>                                                                                                                                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe no se han presentado novedades en la dotación que se encuentra en proceso de entrega.                             |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Entrega producto Si___ No __X___</b>                                                                                                                                        |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                          |
| 37 | Entregar un documento para la Dotación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>% de Avance: 100%</b>                                                                                                                                                       |



## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|                                                                     | <p>Escolar que tenga la información para el mantenimiento y garantía de los Ítems que debe ser emitido por el productor o comercializador de las Dotaciones Escolares, se recomienda incluir recomendaciones y precauciones con el fin de garantizar una mayor duración de los Bienes, de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Dotaciones del MEN.</p>         | <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presentó manual de uso, sobre el cual se verificaron los siguientes aspectos:</p> <p>INFORMACION CONTENIDA MANUAL DE USO</p> <table><tr><th>INFORMACION CONTENIDA MANUAL DE USO<br/>(OC 132074, 133032 Y 133058)</th><th>Cumple<br/>(Si o No)</th></tr><tr><td>Contiene recomendaciones de buen uso</td><td>Si</td></tr><tr><td>Contiene recomendaciones de limpieza</td><td>Si</td></tr><tr><td>Contiene recomendaciones de mantenimiento</td><td>Si</td></tr><tr><td>Contiene condiciones y alcance de la garantía</td><td>Si</td></tr><tr><td>Contiene las indicaciones para realizar una solicitud de garantía</td><td>Si</td></tr></table> <p>Con base en lo anterior, se generó acta de aprobación de manual de uso, mantenimiento y garantía para cada una de las órdenes de compra.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">04. Manual de uso</a>, Manual de uso</p> | INFORMACION CONTENIDA MANUAL DE USO<br>(OC 132074, 133032 Y 133058) | Cumple<br>(Si o No) | Contiene recomendaciones de buen uso | Si | Contiene recomendaciones de limpieza | Si | Contiene recomendaciones de mantenimiento | Si | Contiene condiciones y alcance de la garantía | Si | Contiene las indicaciones para realizar una solicitud de garantía | Si |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----|--------------------------------------|----|-------------------------------------------|----|-----------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------|----|
| INFORMACION CONTENIDA MANUAL DE USO<br>(OC 132074, 133032 Y 133058) | Cumple<br>(Si o No)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| Contiene recomendaciones de buen uso                                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| Contiene recomendaciones de limpieza                                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| Contiene recomendaciones de mantenimiento                           | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| Contiene condiciones y alcance de la garantía                       | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| Contiene las indicaciones para realizar una solicitud de garantía   | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| 38                                                                  | <p>Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago al sistema general seguridad social.</p>                                                                                                                                                                                                          | <p><b>% de Avance:</b> 58%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor remitió certificación de pago de salarios y aportes parafiscales de fecha 9 de noviembre de 2024, expedido por José Sady Suavita Rojas como representante legal.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">12. Parafiscales</a>, certificado de parafiscales y planilla.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| 39                                                                  | <p>Definir de común acuerdo con la Entidad Compradora a través de documento debidamente suscrito por el supervisor de la Orden de Compra los ajustes o modificaciones a los cronogramas de Entrega que surtan con ocasión a la ejecución de la Orden de Compra y las condiciones particulares de entrega que ocurran en la Zona de entrega de la Dotación Escolar.</p> | <p><b>% de Avance:</b> 0%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> El cronograma de entrega cumple con los plazos definidos en la orden de compra y en acuerdo marco.</p> <p>Los despachos y entregas han presentado un retraso de aproximadamente 2 semanas en el cronograma inicial, debido a la ola invernal presente en el departamento de La Guajira, que afecta el estado de las vías y con esto aumenta los tiempos de desplazamiento a las sedes, sin embargo, esta situación, a la fecha corte de este informe no genera alertas sobre el cumplimiento de los plazos de entrega establecidos contractualmente.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |
| 40                                                                  | <p>En caso de que el Proveedor requiera ajustar los plazos de entrega pactados en el Acta de Inicio en el tiempo de ejecución, el Proveedor debe notificar a la Entidad Compradora mínimo dos (2) días hábiles antes de que se cumpla el tiempo establecido inicial y, de común acuerdo con la Entidad Compradora, acordar un nuevo plazo de entrega.</p>              | <p><b>% de Avance:</b> 0%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> De acuerdo con el cronograma presentado por el proveedor, las entregas se realizan en el plazo contractual establecido.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |                     |                                      |    |                                      |    |                                           |    |                                               |    |                                                                   |    |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

| 41                                                                                            | Presentar al supervisor de la Orden de Compra para el Segmento 6 dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la firma del Acta de Inicio o al cumplimiento de los requisitos de ejecución de la Orden de Compra, una muestra de cada uno de los Bienes con el fin de verificar si estos cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por las Entidades Compradoras definidas en el pliego de condiciones y debidamente cotizadas para ser aprobadas y dar inicio con las respectivas entregas; Para los demás Segmentos el termino de entrega de las muestras será de cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del Acta de Inicio o al cumplimiento de los requisitos de ejecución de la Orden de Compra. | <div><div>% de Avance: 0%</div><div>Descripción del avance: Los elementos que conforman la orden de compra 132874 no corresponden al segmento 6.</div></div> <div><div>Entrega producto Si___ No __X__</div><div>Ubicación: N/A</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|--------------------------------------------|---|-----------------------------------|---|----------------------------------------|---|------------------------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------------------|---|---------------------------------|---|------------------------------------|---|----------------------------------|---|------------------------------------|---|---------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------|---|
| 42                                                                                            | El Proveedor debe contar con un inventario de muestra de cada uno de los Bienes para su verificación y aprobación por parte de la supervisión, de acuerdo con las especificaciones detalladas en el Anexo Técnico y las respectivas pruebas de resistencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <div><div>% de Avance: 100%</div><div>Descripción del avance: A partir de la fecha del acta de inicio, se verificaron con el proveedor las muestras a presentar, las cuales corresponden a:</div><table><tr><th>Elemento</th><th>Unidades presentadas</th></tr><tr><td>Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td></tr><tr><td>Mesa puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td></tr><tr><td>Mesa puesto de trabajo básica primaria</td><td>1</td></tr><tr><td>Mesa puesto de trabajo básica secundaria</td><td>1</td></tr><tr><td>Silla puesto de trabajo docente</td><td>1</td></tr><tr><td>Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones</td><td>2</td></tr><tr><td>Silla puesto de trabajo docente</td><td>1</td></tr><tr><td>Silla puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td></tr><tr><td>Silla puesto de trabajo primaria</td><td>1</td></tr><tr><td>Silla puesto de trabajo secundaria</td><td>1</td></tr><tr><td>Tablero</td><td>1</td></tr><tr><td>Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas</td><td>1</td></tr><tr><td>Tándem tres (3) canecas aulas</td><td>1</td></tr></table><div>En total son 13 elementos que conforman la OC, uno con dos muestras por presentan observación en la jornada de revisión de muestras, generando la presentación de un nuevo prototipo con los ajustes solicitados, logrando la aprobación del 100% de los elementos.</div><div><div>Entrega producto Si __X__ No ____</div><div>Ubicación: OneDrive MEN <a href="#">02. Prototipos</a>, actas aprobación Prototipos</div></div></div> | Elemento | Unidades presentadas | Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar | 1 | Mesa puesto de trabajo preescolar | 1 | Mesa puesto de trabajo básica primaria | 1 | Mesa puesto de trabajo básica secundaria | 1 | Silla puesto de trabajo docente | 1 | Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones | 2 | Silla puesto de trabajo docente | 1 | Silla puesto de trabajo preescolar | 1 | Silla puesto de trabajo primaria | 1 | Silla puesto de trabajo secundaria | 1 | Tablero | 1 | Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas | 1 | Tándem tres (3) canecas aulas | 1 |
| Elemento                                                                                      | Unidades presentadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Mesa puesto de trabajo preescolar                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Mesa puesto de trabajo básica primaria                                                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Mesa puesto de trabajo básica secundaria                                                      | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Silla puesto de trabajo docente                                                               | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones                                                   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Silla puesto de trabajo docente                                                               | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Silla puesto de trabajo preescolar                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Silla puesto de trabajo primaria                                                              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Silla puesto de trabajo secundaria                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Tablero                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| Tándem tres (3) canecas aulas                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |
| 43                                                                                            | El Proveedor tendrá tres (3) días hábiles a partir                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <div><div>% de Avance: 0%</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                      |                                            |   |                                   |   |                                        |   |                                          |   |                                 |   |                                             |   |                                 |   |                                    |   |                                  |   |                                    |   |         |   |                                                                                               |   |                               |   |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|                                                                                               | de las observaciones presentadas por parte del supervisor para realizar los cambios a las muestras solicitadas para el Segmento 6; si transcurrido dicho tiempo no se llegare a la aceptación por parte de la SED dicha aprobación quedará en los documentos definidos por la misma, en la cual se dejará constancia de las observaciones a que haya lugar, a través de la respectiva acta suscrita entre el supervisor y el representante legal del Proveedor. | <p><b>Descripción del avance:</b> Los elementos de la orden de compra 132874 no corresponden al segmento 6.</p> <p><b>Entrega producto</b> Si ___ No <u>X</u> ___</p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|--------|--------------------------------------------|---|----------|-----------------------------------|---|----------|----------------------------------------|---|----------|------------------------------------------|---|----------|---------------------------------|---|----------|---------------------------------------------|---|----------|---------------------------------|---|----------|------------------------------------|---|----------|----------------------------------|---|----------|------------------------------------|---|----------|---------|---|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-------------------------------|---|----------|
| 44                                                                                            | Las muestras para los distintos Segmentos deberán ser aprobadas por la Entidad Compradora de conformidad con las especificaciones y Fichas Técnicas dando cumplimiento a lo establecido en los pliegos de condiciones. En ninguna circunstancia las Entidades Compradoras podrán modificar o solicitar especificaciones técnicas distintas a las definidas en los Documentos del Proceso para la aprobación de muestras.                                        | <p><b>% de Avance:</b> 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> A partir de la firma del acta de inicio de las órdenes de compra 132874, 133032 y 133058 a cargo de José Sady Suavita Rojas, el proveedor presentó los prototipos de cada uno de los 13 elementos que conforman los bienes objeto de las tres órdenes de compra asignadas, según el siguiente detalle:</p> <table border="1" data-bbox="824 940 1482 1686"> <thead> <tr> <th>Elemento<br/>(OC 132874 / 133032 / 133058)</th><th>Unidades presentadas</th><th>Estado</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Mesa puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Mesa puesto de trabajo básica primaria</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Mesa puesto de trabajo básica secundaria</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Silla puesto de trabajo docente</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones</td><td>2</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Silla puesto de trabajo docente</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Silla puesto de trabajo preescolar</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Silla puesto de trabajo primaria</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Silla puesto de trabajo secundaria</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Tablero</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> <tr><td>Tándem tres (3) canecas aulas</td><td>1</td><td>Aprobado</td></tr> </tbody> </table> <p><b>Entrega producto</b> Si <u>X</u> ___ No ___</p> <p><b>Ubicación:</b> 02. Prototipos</p> | Elemento<br>(OC 132874 / 133032 / 133058) | Unidades presentadas | Estado | Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar | 1 | Aprobado | Mesa puesto de trabajo preescolar | 1 | Aprobado | Mesa puesto de trabajo básica primaria | 1 | Aprobado | Mesa puesto de trabajo básica secundaria | 1 | Aprobado | Silla puesto de trabajo docente | 1 | Aprobado | Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones | 2 | Aprobado | Silla puesto de trabajo docente | 1 | Aprobado | Silla puesto de trabajo preescolar | 1 | Aprobado | Silla puesto de trabajo primaria | 1 | Aprobado | Silla puesto de trabajo secundaria | 1 | Aprobado | Tablero | 1 | Aprobado | Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas | 1 | Aprobado | Tándem tres (3) canecas aulas | 1 | Aprobado |
| Elemento<br>(OC 132874 / 133032 / 133058)                                                     | Unidades presentadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Estado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Mesa auxiliar puesto de trabajo preescolar                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Mesa puesto de trabajo preescolar                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Mesa puesto de trabajo básica primaria                                                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Mesa puesto de trabajo básica secundaria                                                      | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Silla puesto de trabajo docente                                                               | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Mueble de almacenamiento aula con 3 cajones                                                   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Silla puesto de trabajo docente                                                               | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Silla puesto de trabajo preescolar                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Silla puesto de trabajo primaria                                                              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Silla puesto de trabajo secundaria                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Tablero                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Tablero con materiales que permite resistencia a la humedad en aulas básicas y especializadas | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| Tándem tres (3) canecas aulas                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |
| 45                                                                                            | En caso de presentarse la no aprobación de las muestras, el proveedor tendrá tres (3) días hábiles para realizar los cambios solicitados por parte del supervisor en la revisión de las mismas; si transcurrido dicho tiempo no se                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>% de Avance:</b> 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> En el proceso de verificación de prototipos se observó novedad en el mueble de almacenamiento, la cual fue subsanada a los dos días</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                      |        |                                            |   |          |                                   |   |          |                                        |   |          |                                          |   |          |                                 |   |          |                                             |   |          |                                 |   |          |                                    |   |          |                                  |   |          |                                    |   |          |         |   |          |                                                                                               |   |          |                               |   |          |

|                                               | <p>llegare a la aceptación por parte de la entidad, se dejará constancia mediante acta suscrita por las partes de las observaciones e inconformidades encontradas. En todo caso, el proveedor deberá entregar las muestras de conformidad con las especificaciones y fichas técnicas solicitadas y definidas en los documentos del proceso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>de observada, evidenciando que el proveedor realizó el ajuste solicitado para la base del mueble de almacenamiento, logrando la aprobación del elemento, y con esto la aprobación de 13 de los 13 prototipos requeridos (100%).</p> <p><b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">02. Prototipos</a>, actas aprobación Prototipos</p> |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 46                                            | <p>En el acta de aprobación de muestras, deberán establecerse los bienes objeto del contrato que serán identificados con la marcación y los bienes que no, con el fin de evitar afectación en su funcionamiento o por su forma.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Los 13 ítems que conforman la orden de compra 132874 de 2024, cuenta con la correspondiente marcación.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>  X  </u> No <u>      </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDrive MEN <a href="#">03. Marcacion</a> acta de aprobación marcación.</p>                                                           |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 47                                            | <p>Acreditar que los Bienes del Segmento 4 sujetos al Etiquetado Energético Colombiano entregados como Dotación Escolar cuentan con la Etiqueta de Eficiencia Energética de que trata la Resolución 41012 de 2015.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Los bienes que conforman la orden de compra 132874 no corresponden al segmento 4.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p>                                                                                                                                                       |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 48                                            | <p>En caso de que, por razones de Fuerza Mayor, Caso Fortuito o circunstancias de orden público debidamente justificadas y demostradas, el Proveedor no pueda entregar o Instalar la Dotación Escolar en el lugar de entrega, la Entidad Compradora debe modificar la Orden de Compra adicionando el sobrecosto soportado por el Proveedor por el concepto de reenvío de los Bienes en caso de ser necesario.</p> <p>Para el efecto del cálculo de los sobrecostos asumidos por el Proveedor en caso de que, por causas atribuibles a la Entidad Compradora diferentes a las de Fuerza Mayor, Caso Fortuito o circunstancias de orden público debidamente probadas, el Proveedor no pueda entregar o Instalar la Dotación Escolar en el lugar de entrega, se tendrán como porcentajes máximos de sobrecostos los expresados en la siguiente tabla de acuerdo con lo establecido en el estudio de los documentos previos y teniendo como base el valor de los Bienes a entregar:</p> <p>Tabla Porcentajes para cálculo de sobrecostos</p> <table><tr><th colspan="2">Tabla Porcentajes para cálculo de sobrecostos</th></tr><tr><th>Zona</th><th>Porcentaje</th></tr><tr><td>Zona 1</td><td>Hasta el 10%</td></tr><tr><td>Zona 2</td><td>Hasta el 15%</td></tr><tr><td>Zona 3</td><td>Hasta el 20%</td></tr></table> <p>En todo caso, para que presente el sobrecosto asumido porel Proveedor deberán las partes acotar los medios suficientes a través de los</p> | Tabla Porcentajes para cálculo de sobrecostos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | Zona | Porcentaje | Zona 1 | Hasta el 10% | Zona 2 | Hasta el 15% | Zona 3 | Hasta el 20% | <p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe no se han presentado casos de fuerza mayor, caso fortuito u orden público.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>      </u> No <u>  X  </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> N/A</p> |
| Tabla Porcentajes para cálculo de sobrecostos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Zona                                          | Porcentaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Zona 1                                        | Hasta el 10%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Zona 2                                        | Hasta el 15%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Zona 3                                        | Hasta el 20%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |      |            |        |              |        |              |        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | diferentes canales de comunicación que eviten que esta situación se presente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 49 | Mantener las condiciones bajo las cuales adquirió puntaje durante la Operación Principal por los conceptos de: (i) Mantener el correcto proceso de embalaje de la Dotación Escolar Amigable con el medio ambiente o material reciclable; (ii) Disposición final y/o aprovechamiento de los residuos generados y (iii) encadenamiento productivo y demás aspectos contemplados en el Pliego de Condiciones; el administrador verificará semestralmente que se cumplan con estos requisitos solicitando los documentos que considere pertinentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>% de Avance: 58%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presenta como soporte de cumplimiento de las condiciones de puntaje adicional, soportes de empaque amigable con el medio ambiente: Certificado de proveedor de productos de embalaje con sus fichas técnicas. Empresa SAES y factura de disposición final de residuos peligrosos.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDive MEN <a href="#">11. Condiciones AMP</a> documentos soporte de puntaje adicional</p>                                        |
| 50 | <p>Mantener la relación comercial con los aliados para el encadenamiento productivo que dieron puntaje durante la Operación Principal. Para el efecto, el Proveedor deberá acreditar la participación del aliado para el encadenamiento productivo en al menos dos (2) órdenes de compra al año durante la vigencia del Acuerdo Marco.</p> <p>En caso de que el Proveedor no haya tenido órdenes de compra en el año o menos de cuatro (4) en el segmento y región durante esa vigencia, no estará obligado a presentar la acreditación de la participación del aliado para el encadenamiento productivo. El proponente podrá cambiar al aliado para el encadenamiento productivo durante la vigencia del Acuerdo Marco, siempre que éste cumpla con las condiciones establecidas en el pliego de condiciones. Para este efecto deberá allegar a Colombia Compra Eficiente la documentación acreditada en la Operación Principal para su aprobación.</p> <p>El Proveedor deberá reportar a Colombia Compra Eficiente el seguimiento a este criterio durante la Operación Secundaria de forma semestral a partir de la fecha de inicio de ejecución del Acuerdo Marco con lo siguiente: (i) el valor correspondiente al porcentaje pactado que será pagado por el proveedor al aliado del encadenamiento productivo, y (ii) el número de la orden de compra que será ejecutada.</p> <p>Nota 1: Ningún aliado para el encadenamiento productivo debe estar inmerso en algún tipo de inhabilidad y/o incompatibilidad para contratar.</p> <p>Así mismo, no podrá encontrarse en conflicto de</p> | <p><b>% de Avance: 58%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El proveedor presenta dos certificaciones de aliados de encadenamiento productivo. En relación con el reporte semestral sobre el valor correspondiente al porcentaje pactado que será pagado por el proveedor al aliado del encadenamiento productivo, no se tiene evidencia de novedades respecto al cumplimiento de esta actividad.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> OneDive MEN <a href="#">11. Condiciones AMP</a> documentos soporte de puntaje adicional</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | intereses.<br>Nota 2: En todo caso el proveedor del Acuerdo Marco de Precios será responsable de las actuaciones u omisiones del aliado para el encadenamiento productivo dentro de la ejecución de las órdenes de compra. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 51 | Cumplir con las especificaciones y fichas técnicas para la entrega de los bienes de Dotación Escolar establecidas en los Documentos del Proceso.                                                                           | <b>% de Avance: 0%</b><br><b>Descripción del avance:</b> Con corte al presente informe no se han recibido actas de los bienes despachados.<br><b>Entrega producto Si ____ No <input checked="" type="checkbox"/></b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 52 | Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.                                                                                                                                                                   | <b>% de Avance: 58%</b><br><b>Descripción del avance:</b> El proveedor ha cumplido con lo establecido en el Acuerdo Marco, desde la firma de acta de inicio, el 19 de septiembre de 2024, respecto a la presentación de prototipos, la presentación y disposición de materias primas requeridas para la fabricación del mobiliario, el proceso de emble y el inicio de los despachos, actividades que se ajustan a los plazos contemplados en el cronograma de ejecución y a los plazos definidos en el Acuerdo Marco.<br><b>Entrega producto Si ____ No <input checked="" type="checkbox"/></b><br><b>Ubicación: N/A</b> |
| 53 | Responder a los requerimientos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras, en el plazo fijado por estas.                                                                                                      | <b>% de Avance: 58%</b><br><b>Descripción del avance:</b> A partir de la colocación de la orden de compra, el proveedor ha remitido la información propia de la ejecución como el caso del manual de uso, mantenimiento y garantía de los bienes que conforman la orden de compra, las pólizas actualizadas al acta de inicio, el cronograma de ejecución, los certificados y licencias correspondientes a las materias primas como la madera.<br><b>Entrega producto Si ____ No <input checked="" type="checkbox"/></b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                         |
| 54 | Cumplir todas las obligaciones que se deriven de la Orden de Compra.                                                                                                                                                       | <b>% de Avance: 58%</b><br><b>Descripción del avance:</b> El proveedor ha cumplido con las obligaciones derivadas de la orden de compra y en los plazos definidos.<br><b>Entrega producto Si ____ No <input checked="" type="checkbox"/></b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 55 | Abstenerse de retirar la cotización presentada a la Entidad Compradora.                                                                                                                                                    | <b>% de Avance: 100%</b><br><b>Descripción del avance:</b> El proveedor suscribió la orden de compra 132874 de 2024, luego de ser adjudicada la cotización presentada.<br><b>Entrega producto Si ____ No <input checked="" type="checkbox"/></b><br><b>Ubicación: N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 56 | Aceptar las Órdenes de Compra colocadas por las Entidades Compradoras en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.                                                                                                          | <b>% de Avance: 100%</b><br><b>Descripción del avance:</b> Con la suscripción de la orden de compra 132874 de 2024, el proveedor aceptó la orden de compra colocada en la Tienda Virtual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



[illegible]

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

|    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | cambiar la planta de fabricación para el Producto afectado en la Orden de Compra                                          | Entrega producto Si___ No __X__<br>Ubicación: NA/                                                                                                                                                                                    |
| 62 | Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas. | % de Avance: 58%<br>Descripción del avance: El proveedor ha realizado las actividades necesarias para la ejecución de la orden de compra en los plazos contractuales y del AMP.<br>Entrega producto Si___ No __X__<br>Ubicación: N/A |

| ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO<br>(Diligencie un bloque por cada problema identificado) |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº                                                                                                                    | Problema identificado que afecta la ejecución                                                                        | Justificación                                                                                                                                                                                                                     | Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                                                                                                                     | Ola invernal en el municipio de Manaure, y departamento de la Guajira que dificulta el acceso a las sedes educativas | La actual ola invernal por la que atraviesa la Guajira y el municipio de Manaure, generó mayores tiempos de los definidos inicialmente para las entregas de los elementos objeto de la orden de compra, en las sedes facalizadas. | Con el fin de evitar represamiento de vehículos por no contar con infraestructura vial para el paso, el proveedor optó por retrasar dos semanas los despachos a la espera de mejores condiciones climáticas.<br><br>El proveedor tiene proyectado reiniciar despachos en la semana del 18 al 22 de noviembre de 2024.<br><br>Este retraso no afecta los tiempos contractuales. |

**Nota:** Si el problema identificado podría generar un posible incumplimiento contractual se deberá realizar la solicitud a la Subdirección de Contratación de iniciar el Procedimiento sancionatorio y/o declaración siniestro contractual – CN-PR-27 diligenciando el Formato – Solicitud de citación audiencia proceso sancionatorio y/o declaración siniestro contractual CN-FT-53.

| OBSERVACIONES |         |
|---------------|---------|
| 1             | Ninguna |

**Nota:** en este apartado se pueden incluir otras consideraciones que consideren pertinentes.

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 19/10/2024 al 18/11/2024 Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los (veinte) días del mes de noviembre de (2024).

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 02

| ANEXOS                                                                                                | OBSERVACIÓN AL ANEXO                                                    | ✓ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---|
| Soporte de pagos de Salud y Pensión                                                                   | Personas Naturales                                                      | X |
| Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal | Persona Jurídica                                                        |   |
| Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración                                 | Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos |   |



**SUPERVISOR**

**Nombre:** Diana Milena Maldonado Torres

**Cargo:** Profesional Especializado **Fecha:** 22/11/2024



**ELABORÓ**

**Nombre:** Zoila I. Tobón Cortés

**Cargo:** Contratista MEN **Fecha:** 20/11/2024



**REVISÓ:**

**Nombre:** Cristian Emilio Sua Suarez

**Cargo:** Contratista MEN **Fecha:** 21/11/2024

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor