

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

INFORME ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2023

SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
CONTRATO 2021-1893
ORDEN DE COMPRA 70341

Coordinadoras In House

Alexandra Moreno

Heidy Posada

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Respetados Señores S.D.M.

Nuestro compromiso de control, seguimiento y verificación de las labores, ha permitido presentar el siguiente Informe Mensual de Servicio realizado con nuestro equipo de trabajo proporcionando los resultados operativos que a continuación se describen.

Contenido:

1. Objetivo General
2. Alcance del Informe
3. Personal
4. Insumos Y Maquinaria
5. Actividades Ejecutadas
6. Comprometidos con el SGA
7. Visitas Técnicas
8. Resumen
9. Conclusión
10. Anexos

WEB: www.seasinlimitada.com

Video corporativo en: <https://video.com/143672746>

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

1. OBJETIVO GENERAL

Dar a conocer las actividades de aseo, cafetería y mantenimiento las cuales son ejecutadas en las instalaciones de la **SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD** y realizadas con nuestro personal operativo dentro de su jornada laboral, en busca del mejoramiento continuo en la prestación del servicio.

2. ALCANCE DEL INFORME

El presente informe suministra a detalle las actividades realizadas en las Sedes de S.D.M. durante el mes de agosto de 2023.

3. PERSONAL

Durante el periodo del 01 al 31 de agosto de 2023, la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento en las diferentes sedes del Contrato de La Secretaria Distrital de Movilidad se prestó con el personal completo y capacitado, cumpliendo así los horarios y llevando a cabo todas las funciones asignadas.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

DISTRIBUCION OPERARIOS EN S.D.M. AGOSTO DEL 2023													
CARGO	HORARIO	SEDE											
		1	2	3	4	5	6	8	9	13	SN	18	19
Operario de aseo y cafetería	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 1:00 pm	28	12	1	1	1	2	1	1	1	2	12	2
Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 1:00 pm	3	1									2	
Operario de mantenimiento	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 1:00 pm	1	1										
Coordinador de tiempo completo	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 1:00 pm	1											
Jardinero	1 turno L-V 6:00am- 2:00 pm S- 6:00 am – 1:00 pm	4											
Jardinero capacitado para trabajo en alturas nivel básico	1 turno L-V 6:00am- 2:00 pm S- 6:00 am – 1:00 pm	1											

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

4. INSUMOS Y MAQUINARIA

El pedido de insumos del mes de julio se entregó a partir del 07 de agosto del presente año.

La comunicación constante con el personal y las visitas a las sedes garantiza la oportuna atención y suministro de elementos e insumos necesarios para el correcto y oportuno servicio de aseo y cafetería en toda la S.D.M.

5. ACTIVIDADES EJECUTADAS (ANEXOS)

5.1 Actividades Rutinarias

- En las áreas de oficinas de coordinación, operaciones y administrativa, se realiza limpieza y desinfección cumpliendo el protocolo de Bioseguridad.
- Se desempapela y se limpia el polvo de mobiliarios y equipos.
- En Recepción, sala de espera, sala de juntas y 4/72 se realiza limpieza y desinfección teniendo en cuenta los protocolos.
- Limpieza del Auditorio Naranja y desinfección cada vez que sale un grupo de curso para lo cual se lleva registro en la planilla de Plan de Trabajo Operativo firmado por el profesor a cargo del grupo.
- Centro de Servicios: se realiza limpieza continuamente con la desinfección cada 30 minutos de acuerdo a los protocolos establecidos en esta área por el movimiento de funcionarios y ciudadanos. En las Salas 1, 2 y 3 desinfección cada vez que sale un grupo de curso para lo cual se lleva registro en la planilla de Plan de Trabajo Operativo firmado por el profesor a cargo del grupo.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

- Limpieza y desinfección de sillas de oficinas y Centro de servicios.
- Limpieza de vidrios, paredes y persianas.
- Limpieza y aspirada de sillas.
- Limpieza de Lockers.
- Limpieza y desinfección del gimnasio.
- Primeros Auxilios y Sala Amiga: Limpieza y desinfección dos veces al día y aseo general el día sábado.
- Áreas comunes Continúa limpieza y desinfección.
- Zona de baños: En todas las sedes se realiza lavado, limpieza y desinfección de sanitarios, laminas, paredes, pisos y espejos.
- Cafetería: Lavado de área de cafetería, limpieza de grecas, termos, microondas y cafeteras. Suministro de bebidas para cafetería y diferentes áreas.
- Recolección de basuras y lavado de puntos ecológicos.
- Lavado desinfección y organización de shut de basura.
- Lavado desinfección y organización del shut de reciclaje.
- Lavado desinfección y organización del shut de residuos peligrosos.
- Limpieza y desinfección de áreas Pet Friendly.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

- Suministro bebidas calientes para los funcionarios y se atiende las diferentes juntas, asambleas y reuniones.

5.2 Brigadas de Aseo

En agosto se continúan con las brigadas de aseo los días sábado ya que este día es menor la cantidad de funcionarios y visitantes que están en las diferentes sedes y se cuenta con todo el personal en el horario de 6:00 am a 1:00 pm.

- Limpieza de paredes y ventanales de forma profunda.
- Lavado, limpieza y desinfección de sillas de oficinas y Centro de servicios.
- Limpieza de Persianas, sillas y áreas comunes con aspiradora.
- Arreglo de áreas comunes lavado de pisos con máquina.
- Lavado general y desinfección de baños de todas las áreas.
- Lavado de sector de palomeras.
- Lavado de Perimetrales.
- Lavado de Parqueadero.
- Lavado de Plazoleta.
- Lavado plazoleta frente al área Avenida el Dorado.
- Lavado General de Cafetería para lo cual se lleva control con la planilla de Plan de Trabajo Operativo.
- Lavado y desinfección profunda de primeros auxilios y sala amiga de las Sedes de Calle 13 y Paloquemao.
- Limpieza y desinfección de las áreas de Data center y cuartos eléctricos,

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

bancos, sala de conductores

- Riego, cuidado y abono de plantas ornamentales en las diferentes sedes.

5.3 Brigadas Especiales en las Sedes

De acuerdo a los requerimientos especiales de la Secretaria de Movilidad se realizaron en el transcurso del mes de agosto se realizó fumigación, aplicación de herbicida. Se realizó labores de poda, acopio y recolección de residuos en la sede 11 patio suba, se continua con la intervención de poda y recolección, a la fecha 18 de septiembre está en el 80% de intervención y 60% en la recolección de los residuos de poda.

Actividades que tuvieron acompañamiento de las Coordinadoras in House.

CRONOGRAMA DE SERVICIOS ESPECIALES

SEDES	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	CERTIFICADO
SEDE 9 ALAMOS 200	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	11 DE AGOSTO	7:00 AM	1365
SEDE 9 ALAMOS 200	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	11 DE AGOSTO	1:00 PM	1341
SEDE 3 ALMACÉN GENERAL	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	31 DE AGOSTO	6:00 AM	1371
SEDE 9 ALAMOS 200	HERBICIDA	10 DE AGOSTO	7:00 AM	1383
SEDE 5 ARCHIVO PUENTE ARANDA	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	17 DE AGOSTO	12:00 PM	1409
SEDE 8 PATIO 4	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	5 DE AGOSTO	6:00 AM	1317
SEDE 13 PATIO TRANSITORIO MUTIS	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	16 DE AGOSTO	6:00 AM	1406
SEDE 8 PATIO 4	CONTROL DE ROEDORES	30 DE AGOSTO	3:00 PM	208
SEDE 8 PATIO 4	HERBICIDA	9 DE AGOSTO	9:00 AM	208

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE 18 SECCIONAL DE TRÁNSITO	FUMIGACIÓN (ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES)	27 DE AGOSTO	6:30 AM	1426
NUEVA SEDE ARCHIVO ALAMOS	CONTROL ROEDORES	4 DE AGOSTO	6:00 AM	1312
NUEVA SEDE ARCHIVO ALAMOS	CONTROL ROEDORES	11 DE AGOSTO	6:00 AM	487
NUEVA SEDE ARCHIVO ALAMOS	CONTROL ROEDORES	18 DE AGOSTO	6:00 AM	1415
NUEVA SEDE ARCHIVO ALAMOS	CONTROL ROEDORES	25 DE AGOSTO	6:00 AM	1359
SEDE 12 BODEGA FONTIBON 1	CONTROL DE ROEDORES	24 DE AGOSTO	9:00 AM	207
SEDE 1 CALLE 13	CONTROL DE ROEDORES	24 DE AGOSTO	9 AM	206
SEDE 2 PALOQUEMAO	CONTROL DE ROEDORES	24 DE AGOSTO	9 AM	1428
SEDE 11 PATIO SUBA	HERBICIDA	31 DE AGOSTO	8.20 AM	1432

6 COMPROMETIDOS CON EL SGA

RECURSO BUEN USO DE ENERGIA	HORARIOS
El equipo de trabajo Seasin desconecta los equipos de cafetería, cuando no se requiere.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
Áreas de oficina, pasillos y baños se mantienen las luces apagadas cuando no hay necesidad de utilizar.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
RECURSO BUEN USO DEL AGUA	HORARIOS
Se realiza limpieza de vidrios utilizando 500 mililitros agua para la ejecución de la limpieza.	En el inicio de la jornada y finalización de esta

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

En caso de existir una fuga de agua, en diferentes tuberías de la infraestructura, el operario informa de inmediato para realizar el correctivo.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS	HORARIOS
Recolección y manejo adecuado de residuos	En el inicio de la jornada y finalización de esta
PRACTICAS SOSTENIBLES	HORARIOS
Varios de los operarios del equipo de Seasin usan como medio de transporte la bicicleta	Frecuentemente

7. VISITAS TECNICAS

Las Coordinadoras In House realizan visitas técnicas a las diferentes sedes de la Secretaria Distrital de Movilidad las cuales se basan en el cronograma aprobado por la Supervisión de Contrato para cubrir todas las sedes y así realizar revisión, verificación y seguimiento a las labores que realizan los operarios e instalaciones.

CRONOGRAMA DE VISITAS CORDINADORA IN HOUSE ALEXANDRA MORENO

DIA	HORARIO	SEDE
8/1/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 3 ALMACEN GENERAL-SEDE 1 CALLE 13
8/2/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 18 TRANSITO Y TRANSPORTE- SEDE 1 CALLE 13
8/3/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 5 ARCHIVO PUENTE ARANDA- SEDE 1 CALLE 13
8/4/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 9 ALAMOS 200- SEDE 10 ALAMOS 201-SEDE 1 CALLE 13
8/5/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 11 SUBA-SEDE 1 CALLE 13
8/6/2023		
8/7/2023		
8/8/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13-SEDE 6 VILLA ALSACIA
8/9/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/10/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/11/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE NUEVA ARCHIVO ALAMOS-SEDE 1 CALLE 13
8/12/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-SEDE 19 SALA DE RADIO
8/13/2023		
8/14/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/15/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO-SEDE 1 CALLE 13
8/16/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 13 PATIO TRANSITORIO MUTIS -SEDE 17 PATIO MUTIS 2- SEDE 1 CALLE 13
8/17/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

8/18/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 11 SUBA-SEDE 1 CALLE 13
8/19/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/20/2023		
8/21/2023		
8/22/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/23/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 14 PATIO BODEGA FONTIBON 2-SEDE 1 CALLE 13
8/24/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 6 VILLA ALSACIA - SEDE 1 CALLE 13
8/25/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 11 SUBA-SEDE 1 CALLE 13
8/26/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 11 SUBA
8/27/2023		
8/28/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/29/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO- SEDE 19 SALA DE RADIO-SEDE 1 CALLE 13
8/30/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/31/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 3 ALMACEN GENERAL-SEDE 1 CALLE 13

CRONOGRAMA DE VISITAS CORDINADORA IN HOUSE HEIDY POSADA

DIA	HORARIO	SEDE
8/1/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/2/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 4 CASA 21-SEDE 1 CALLE 13
8/3/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 6 VILLA ALSACIA - SEDE 1 CALLE 13
8/4/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 8 PATIO 4-SEDE 1 CALLE 13
8/5/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 1 CALLE 13-SEDE 2 PALOQUEMAO-SEDE 19 SALA DE RADIO
8/6/2023		
8/7/2023		
8/8/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/9/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13-SEDE 8 PATIO 4
8/10/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 18 TRANSITO Y TRANSPORTE- SEDE 1 CALLE 13
8/11/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 9 ALAMOS 200- SEDE 10 ALAMOS 201-SEDE 1 CALLE 13
8/12/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 11 SUBA-SEDE 1 CALLE 13
8/13/2023		
8/14/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/15/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 7 CHICO- SEDE 1 CALLE 13
8/16/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 12 PATIO FONTIBON 1- SEDE 1 CALLE 13
8/17/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 5 ARCHIVO PUENTE ARANDA- SEDE 1 CALLE 13
8/18/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 16 PATIO BODEGA PATIO SUR - SEDE 1 CALLE 13
8/19/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO - SEDE 19 SALA DE RADIO

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

8/20/2023		
8/21/2023		
8/22/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/23/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE NUEVA ARCHIVO ALAMOS-SEDE 1 CALLE 13
8/24/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 4 CASA 21 - SEDE 1 CALLE 13
8/25/2023	6:00 a 2:00 pm	SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE-SEDE 1 CALLE 13
8/26/2023	6:00 a 1:00 pm	SEDE 1 CALLE 13
8/27/2023		
8/28/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE - SEDE 1 CALLE 13
8/29/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 7 CHICO- SEDE 1 CALLE 13
8/30/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 11 SUBA-SEDE 1 CALLE 13
8/31/2023	12:00 pm a 8:00 pm	SEDE 13 PATIO TRANSITORIO MUTIS -SEDE 17 PATIO MUTIS 2- SEDE 1 CALLE 13

PLANILLA DE VISITAS CORDINADORA IN HOUSE ALEXANDRA MORENO

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR			
COMPANIA	S. D. M.	PROYECTO	SEDE 13
CLIENTE	Alexandra Moreno	FECHA	27/6/2017
ACTIVIDAD	Revisión de labores	FECHA	27/6/2017
1/8	Secc. Transito y Transporte calle 13	Revisión labores insumos	
3/8	Punto Aranda Archivo calle 13	Revisión de sede	Gracias a la visita
4/8	Alamos 200 calle 13	Revisión poda y acopio	por el momento
5/8	Patio Suba calle 13	Revisión Poda	
11/8	Archivo Alamos	Revisión total Inventario	
18/8	SUBA		
27/8	Fonibon 2	Revisión total patio y casa	
24/8	Villa Alsacia	Revisión Inventario Verificación	

	CÓDIGO: FRO 12	
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	
	VERSION: 01	
	F.A: Junio 27 de 2017	

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR			
CLIENTE	PUESTO DE TRABAJO	INTERVENIENTE	CIUDAD
S.O.M.	Heidy Posada	ANGELICA ARIAS	BOGOTÁ
FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR
25/8	Patio Suba	Recomendo y verificación de poda y recolección. Envío herramienta Paloquemad.	ANGELICA ARIAS
26/8	Patio Suba	Seguimiento labores de poda.	ANGELICA ARIAS
31/8	Almuerzo General	acompañamiento. Suministro y revisión de patio.	ANGELICA ARIAS

PLANILLA DE VISITAS CORDINADORA IN HOUSE HEIDY POSADA

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR			
CLIENTE	PUESTO DE TRABAJO	INTERVENIENTE	CIUDAD
SECRETARIA DE MOVILIDAD	ALAMOS 200 Y 201	ANGELICA ARIAS	BOGOTÁ
FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR
11 Agosto 2023	SE REALIZA RECORRIDO EN LAS INSTALACIONES, SE ENCUENTRA BASTANTES BOLSAS DE TRASH EN LOS PATIOS DEL PATIO SE INDICA RECOLECCIÓN DE TRASH. SE ENCUENTRA PERSONAL SIN MOVILIDAD, FALTAN ROTULOS PARA LOS ATOMIZADORES. SE REALIZA VISITA PATIO ALAMOS 200 y operaria en turno sin novedad.	EN UN SOLO PUNTO PARA RECOLECCIÓN COMPLETA, PERSONAL COMPLETO, LABORES SIN NOVEDAD. BLOQUEO Y LOS INDIAGALAMOS DE ACUERDO A LA NORMA, HAY MUCHOS PEDAZOS DE VEHICULOS BOTADOS EN EL BARRIO DE LA BOGOTÁ.	ANGELICA ARIAS
06 Sept 23	SE REALIZA VISITA PATIO ALAMOS 200 y operaria en turno sin novedad.	PENDIENTE POR RECOLECCIÓN PUNTO DE ACOPIO.	ANGELICA ARIAS

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR			
CLIENTE	PUESTO DE TRABAJO	INTERVENIENTE	CIUDAD
SECRETARIA DE MOVILIDAD	SEDE CHICO	ANGELICA ARIAS	BOGOTÁ
FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR
15 AGO 2023	SE REALIZA VISITA EN LAS INSTALACIONES. SE ENCUENTRA PERSONAL SIN NOVEDAD. UNIFORMADAS, PUNTOS ECOLÓGICOS UBICADOS	CON SU RESPECTIVA BOLSA, MAQUINARIA BUENA. SE ENCUENTRA EN OBRA ENTRADA PRINCIPAL, MUCHO POLVO Y MAL OLOR EN BARRIOS.	ANGELICA ARIAS

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR			
CLIENTE	PUESTO DE TRABAJO	INTERVENIENTE	CIUDAD
SECRETARIA DE MOVILIDAD	SEDE CHICO	ANGELICA ARIAS	BOGOTÁ
FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR	FECHA Y LUGAR
23 AGOSTO 2023	SE REALIZA VISITA, SE REVISAN INSUMOS, MAQUINARIA, ATOMIZADORES, PUNTOS ECOLÓGICOS PERIMETRAL, CAMINOS	BARRIOS, OFICINAS. SE RECALCA HACER DESINFECCIÓN EN BARRIOS, Y OFICINAS.	ANGELICA ARIAS

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR				Código FRO 12 Versión 01 F.A. Mayo 28 - 2017	
CLIENTE	SECRETARIA DE MOVILIDAD		INTERVENTOR	ANGELICA ARAS	
PUERTO DE TRABAJO	PATIO FONTIBON 1		CUBIADO	BOGOTA	
SUPERVISOR	HEIDY PESADA		MES	08 - Enero	
Nº	FECHA VISITA	DESEMPLEO DE LA VISITA	DESEMPLEO DE LA ACCION	FECHA PROPUESTA	FECHA DE CIERRE (MAYO 28 DE 2017)
16 AGOSTO 2023	SE REALIZA VISITA AL PATIO SE ENCUENTRA 1 OPERARIA SIN NOVEDAD, DEBIDAMENTE UNIFORMADA SIN NOVEDAD, EL PUNTO ECOLOGICO DE LA	COCINA CUMPLE PERO EL EXTERNO TIENE CANCHA AMARILLA, POR NEGRO STA PENDIENTE TRASE EL AGUA	16 AGOSTO 2023		

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR				Código FRO 12 Versión 01 F.A. Mayo 28 - 2017	
CLIENTE	SECRETARIA DE MOVILIDAD		INTERVENTOR	ANGELICA ARAS	
PUERTO DE TRABAJO	PAQUETARIO Y SALA DE RADIO		CUBIADO	BOGOTA	
SUPERVISOR	HEIDY PESADA		MES	08 - Enero	
Nº	FECHA VISITA	DESEMPLEO DE LA VISITA	DESEMPLEO DE LA ACCION	FECHA PROPUESTA	FECHA DE CIERRE (MAYO 28 DE 2017)
24 AGOSTO 2023	SE REALIZA VISITA EN LA SALA DE RADIO 1 OPERARIA EN TURNO SE ENCUENTRA REALIZANDO LAVADO PROFUNDO Y DESINFECCION	DE LOS BANDOS; MAQUINARIA SIN NOVEDAD.	24 AGOSTO 2023		
24 AGOSTO 2023	SE VERIFICA AREAS EN EL TERCER PISO SE HACE OBSERVACIONES POR BANDOS SUCIOS SE ENCUENTRA PERSONAL SIN	NOVEDAD, AL SEMAR DE MANTENIMIENTO LIMPIANDO ARCHIVOS Y EL OTRO BARRIDO PERIFERICO COMPLETO	24 AGOSTO 2023		

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR				Código FRO 12 Versión 01 F.A. Mayo 28 - 2017	
CLIENTE	SECRETARIA DE MOVILIDAD		INTERVENTOR	ANGELICA ARAS	
PUERTO DE TRABAJO	TRANSITO Y TRANSPORTE		CUBIADO	BOGOTA	
SUPERVISOR	HEIDY PESADA		MES	08 - Enero	
Nº	FECHA VISITA	DESEMPLEO DE LA VISITA	DESEMPLEO DE LA ACCION	FECHA PROPUESTA	FECHA DE CIERRE (MAYO 28 DE 2017)
10 AGOSTO 2023	SE REALIZA VISITA EN LAS INSTALACIONES, SE VERIFICA LA NOVEDAD DEL DESTAPE CON LA SONDA, SE COLOCA A CONOCIMIENTO PARA DECISION DE INFRA ESTRUCTURA ECOLOGICOS EN SU PUNTO CON	20 BOLSA RESPECTIVA PERSONAL COMPLETO. EN SU PUNTO ASIGNADOS SIN NOVEDAD. INJUNTOS COMPLETOS	10 AGOSTO 2023		
25 AGOSTO 2023	SE VERIFICA PERSONAL COMPLETO EN LA SEDE, SE REUSAN PUNTOS ECOLOGICOS, ATOMIZADORES, ROTULADOS SE ASIGNAN TAREAS	COMO LAVADO DE PAREDES, ZARZADO DE ESCRITORIOS Y AREAS COMUNES BARRIDO PROFUNDO	25 AGOSTO 2023		

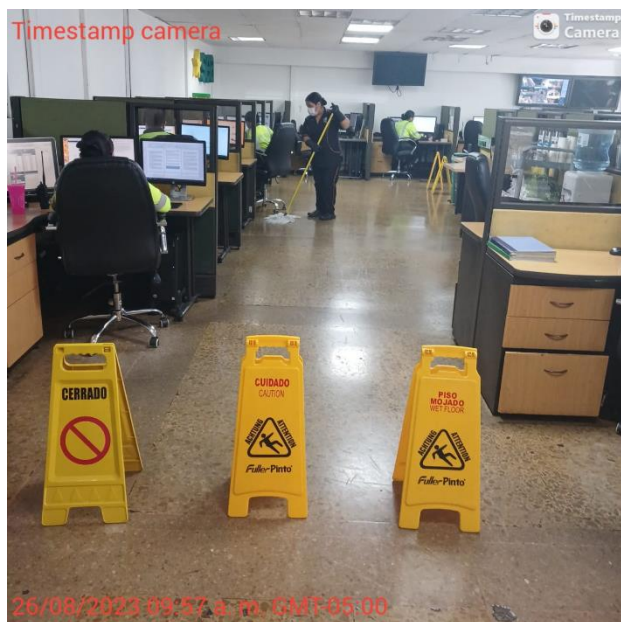
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR					
CLIENTE	SECRETARIA DE MOVILIDAD		INTERVENTOR	ARMELIA BATA	
PUERTO DE TRABAJO	VILLA ALSACIA		ENTIDAD	BATA	
SUPERVISOR	HEIDY FOSADA		FECHA	08/06/2017	
FECHA Y LUGAR	DESCRIPCION DE LA NOVEDAD	DESCRIPCION DE LA ACCION	FECHA PROGRAMADA	FECHA DE CANCELACION DE LA ACCION	
03/06/2017	SE REALIZA VISITA SE VERIFICA LAS INSTALACIONES ECOLOGICAS Y SE VERIFICA LOS INSUMOS, SE LES INDICA QUE DEBEN PORTAR.	EL CARNET VISITABLE Y HACER CONSTANTE MANTENIMIENTO A LOS BARRIOS CABALLEROS.	08/06/2017	Jugo	

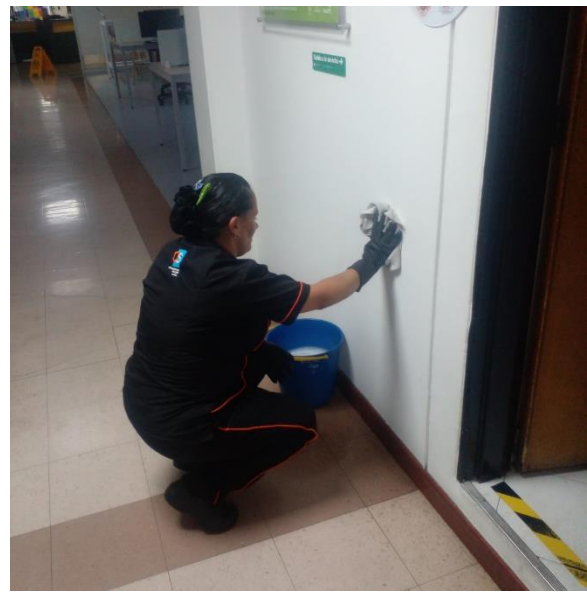
SEDE SALA DE RADIO



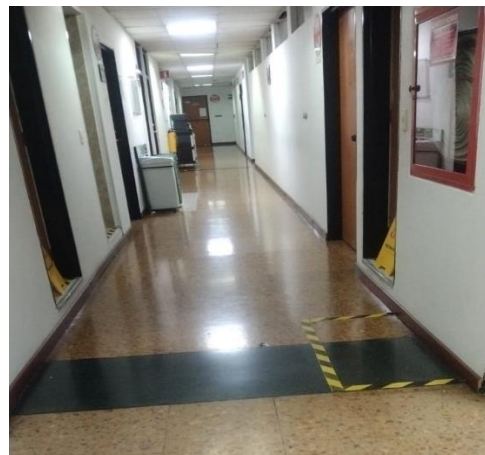
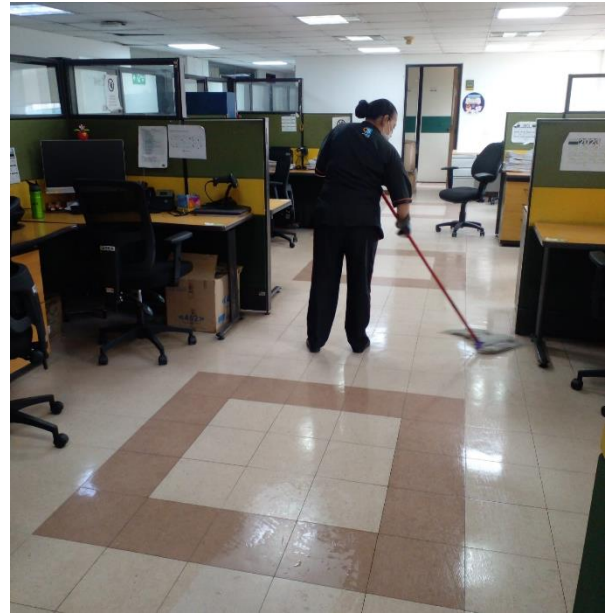
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017



SEDE PALOQUEMAO



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017



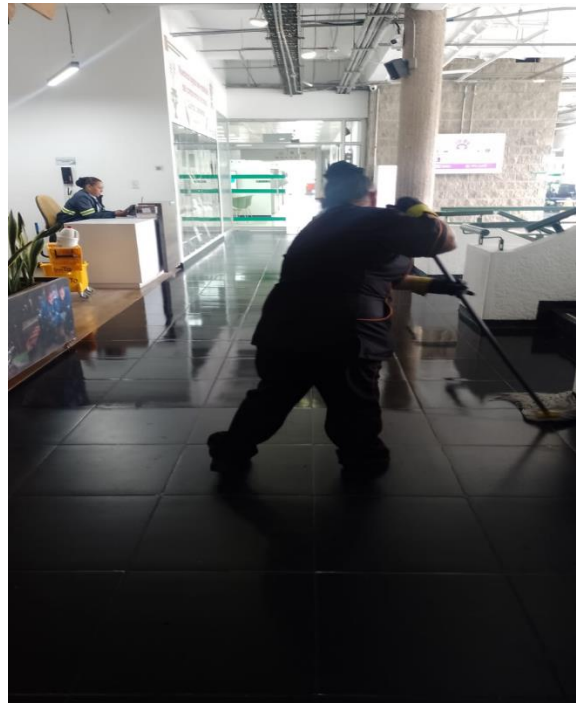
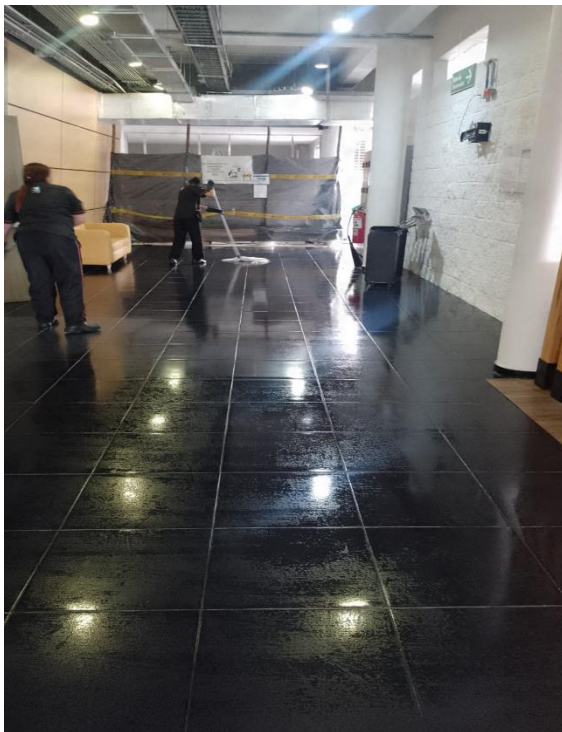
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE ALMACEN GENERAL

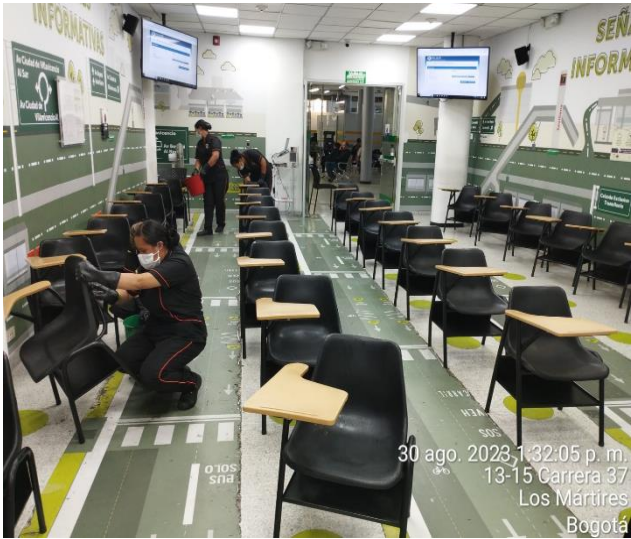


	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE 1 CALLE 13



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

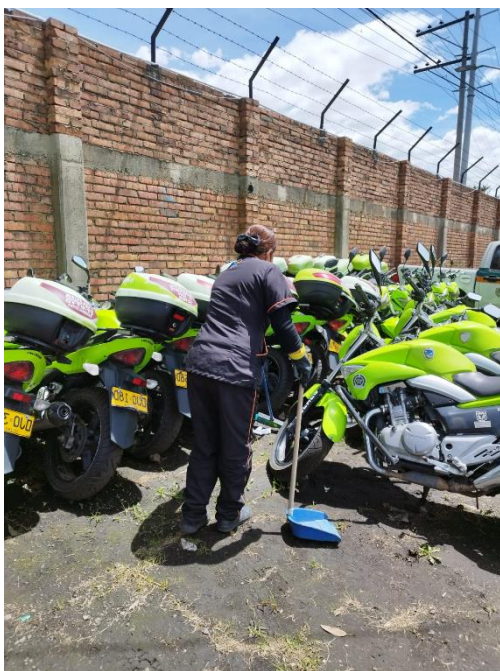


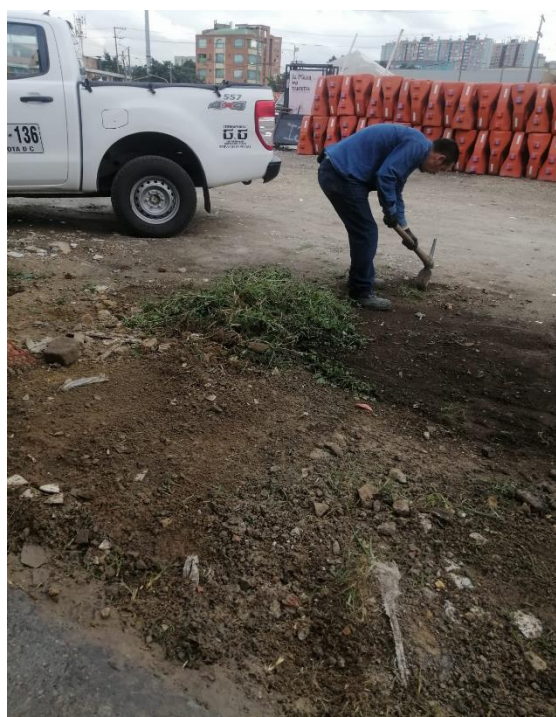
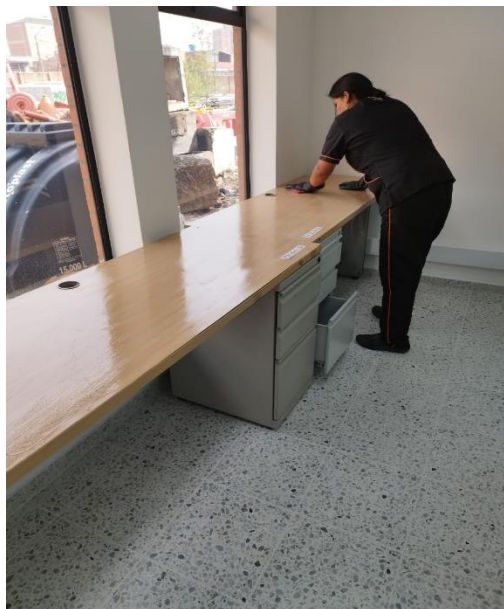
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE 4 CASA 21

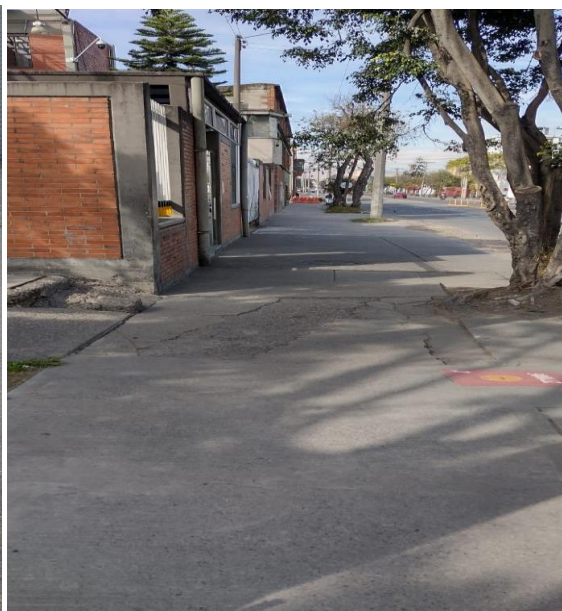


SEDE 8 PATIO 4





SEDE 18 TRANSITO Y TRANSPORTE



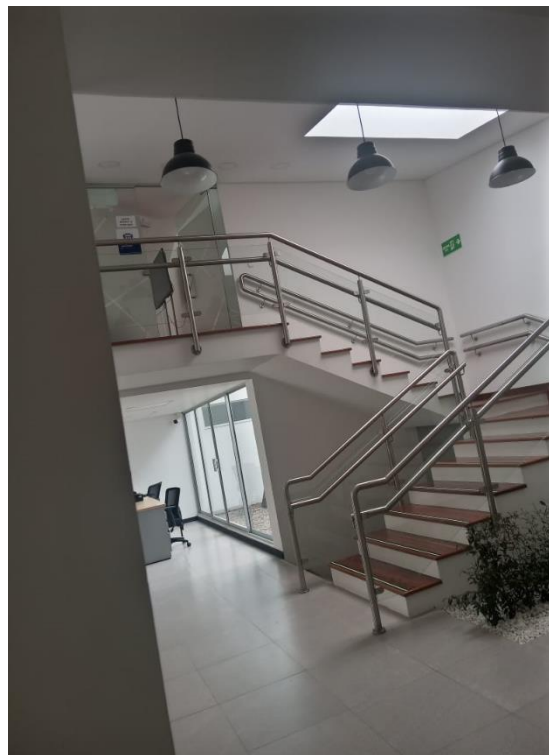
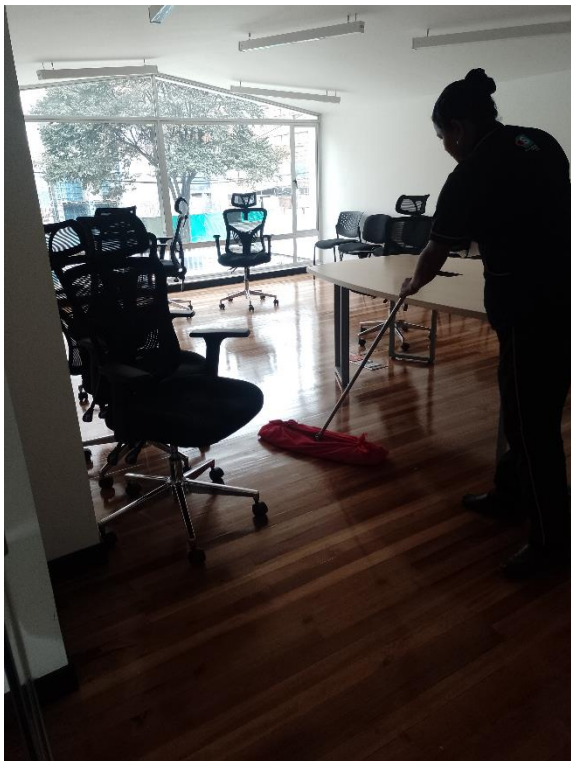
 OUTSOURCING SEASIN LTDA	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE 13 PATIO MUTIS



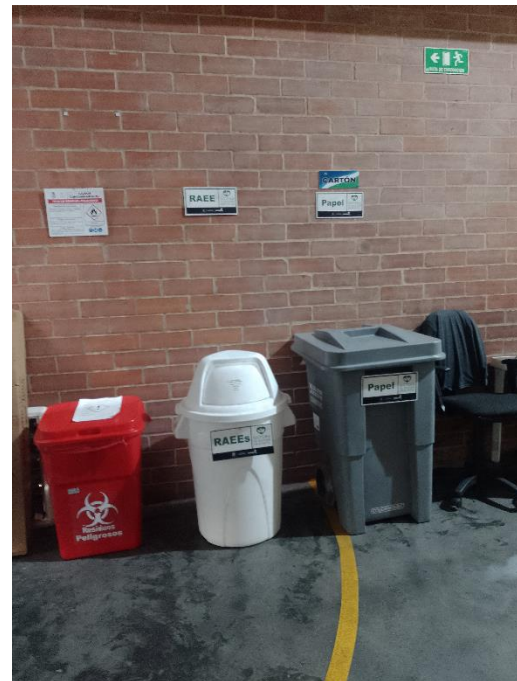
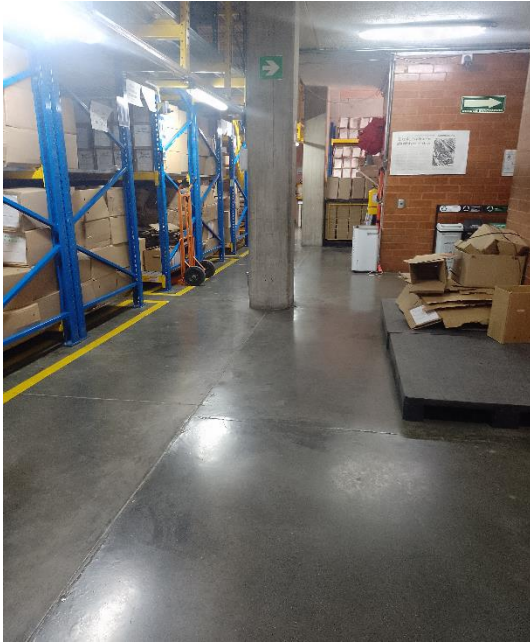
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE CHICO



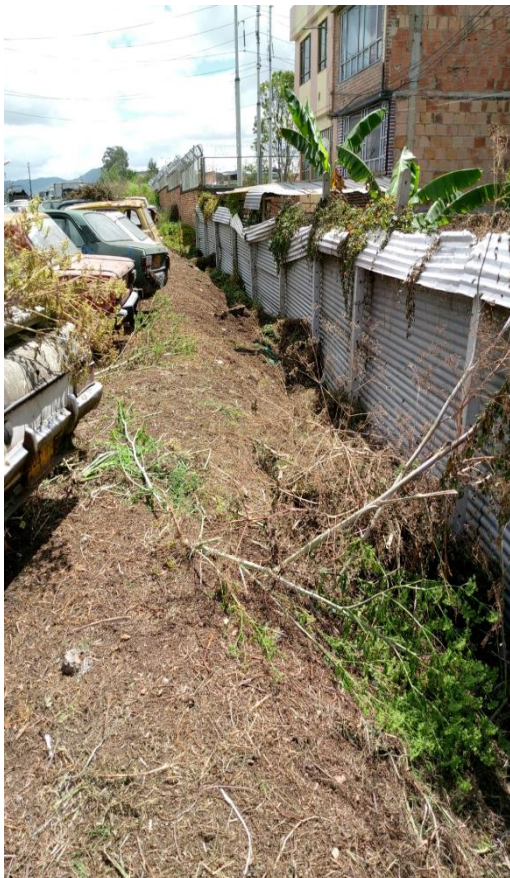
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SEDE VILLA ALSACIA



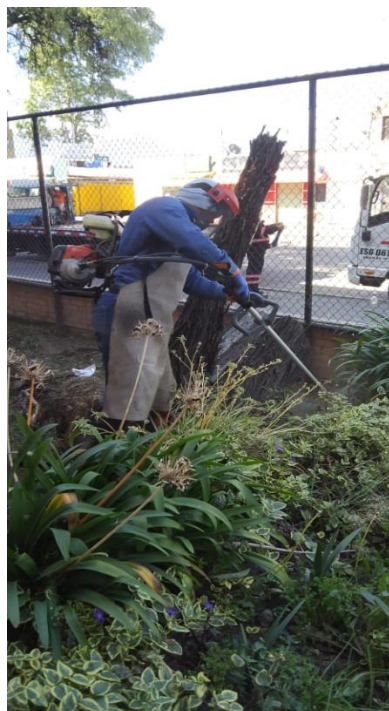
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SERVICIO DE PODA SEDE 11PATIO SUBA



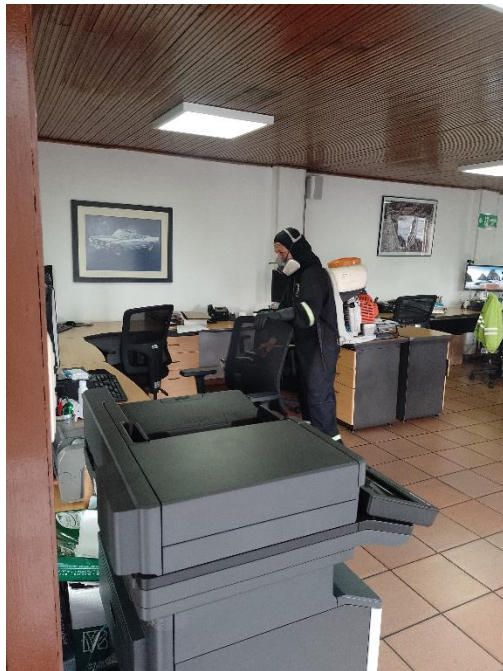
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

SERVICIO DE PODA SEDE 2 PALOQUEMAO



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

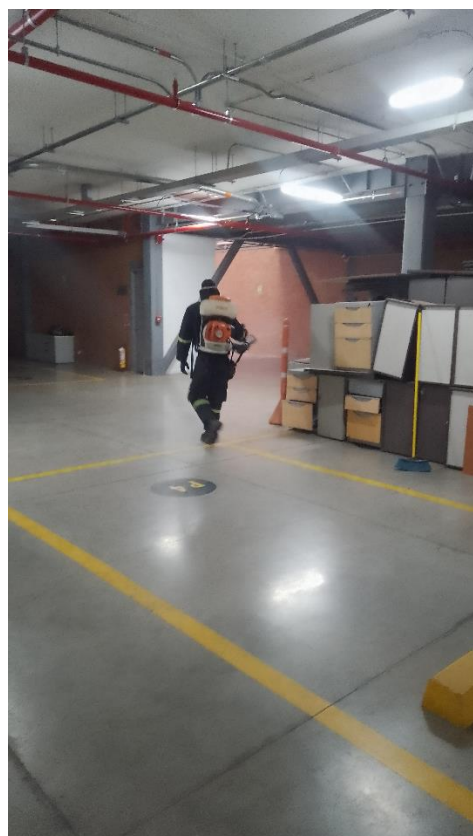
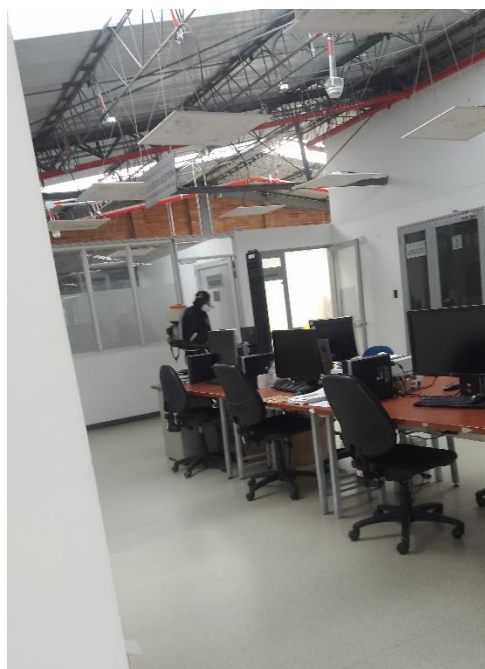
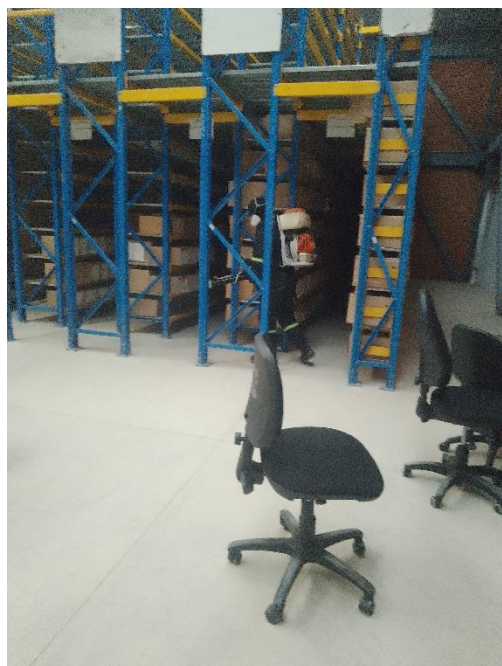
SERVICIOS ESPECIALES



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017



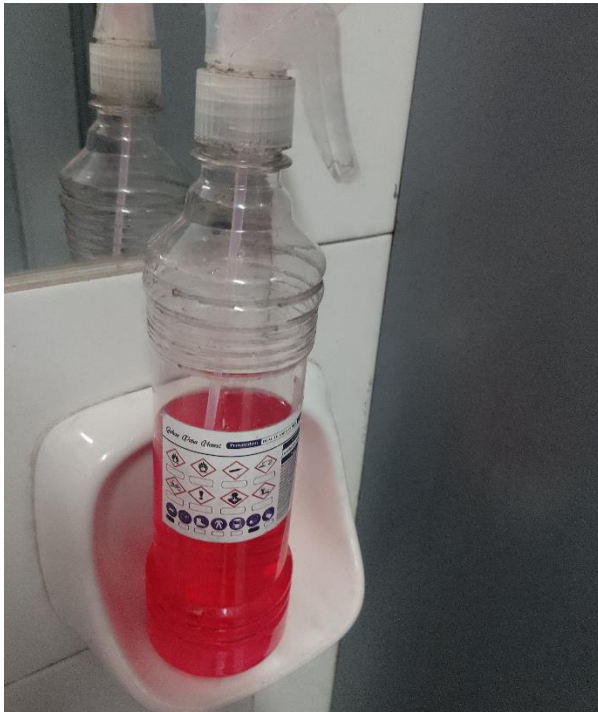






	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

EVIDENCIA ROTULACION DE ATOMIZADORES



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

8. RESUMEN

Las actividades se ejecutan adecuadamente de acuerdo con los requerimientos y procedimientos de aseo, limpieza y desinfección. Así como la preparación de bebidas mantienen todos los protocolos de bioseguridad estipulados y de acuerdo a los parámetros exigidos por la Secretaria Distrital de Movilidad por parte del equipo operativo del OUTSOURCING SEASIN LTDA, cabe resaltar que los operarios cumplen a cabalidad con el uso de los EPPS necesarios con el fin de realizar su labores y actividades más seguras, salvaguardando así su integridad física.

9. CONCLUSION

Con el presente informe podemos concluir que tanto la operación de aseo, servicios generales y cafeterías, entrega de insumos y talento humano se encuentran a total disposición de nuestro cliente, efectuando una adecuada operación dando así resultados satisfactorios en busca de la excelencia logrando una labor optima con dedicación, responsabilidad y compromiso.

El informe se presenta a la parte contratante por parte de OUTSOURCING SEASIN LTDA, a los 25 días del mes de septiembre de 2023

Elaborado Por:



HEIDY POSADA



ALEXANDRA MORENO C.

Coordinadoras In House

Revisor por: Candelaria Veloza