



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

INFORMACIÓN GENERAL					
Marque con una X el tipo de documento:					
CONTRATO		CONVENIO		ORDEN DE ACEPTACIÓN	X
Espacio para registro					
Número:	OC.78307	de	2021		
Objeto PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS, ORIGINALES U HOMOLOGADOS, PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS VIGENTE					
Contratista:	MORARCI GROUP				

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):	29	de	Octubre	de	2021
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	3	de	Noviembre	de	2021
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	5	de	Noviembre	de	2021
Duración total:	239 días				
Fecha de terminación:	30	de	Junio	de	2022

Prórrogas					
Adicional No.			Tiempo (días calendario)		
1	N/A				
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:		día	de	mes	de año

Adiciones					
Adicional No.			Valor (\$)		
1	N/A				
Valor total:		\$ Valor suscrito en números			



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

Suspensiones						
Adicional No.			Tiempo (días calendario)			
1	N/A					
2						
Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión:			día	de	mes	de año
Modificaciones						
Cláusula No.			Breve descripción de la modificación			
1	N/A					
2						

BALANCE FINANCIERO

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI ____ No X ____

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente	Ahorros	Número Cuenta:	Banco:
--------	-----------	---------	----------------	--------

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo*	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

BALANCE FINANCIERO OC78307 DE 2021

Anticipo inicial % (1)	-
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)	
% Anticipo de adiciones (4)	-
Balance General	
Concepto	Valor
Valor inicial (9)	88.514.366,00
Valor Adiciones (10)	
Valor Reducciones (11)	
Valor Total (12)	88.514.366,00
Valor pagado (13)	24.670.813,54
Valor causado que no se ha pagado (14)	-
Valor total ejecutado (15)	24.670.813,54
Valor por ejecutar (16)	63.843.552,46

Valor anticipo inicial (5)							\$	-
Valor anticipo adiciones (6)							\$	-
Valor total anticipo (7)							\$	-
Saldo pendiente por amortizar (8)							\$	-
Pagos realizados al contratista/entidad								
Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura (19)	Valor amortización anticipo (20)	Valor neto (21)	% (22)		
PAGO 1	388209521	28/12/2021	6.175.070,40	\$ -	6.175.070,40	7%		
PAGO 2	391636721	29/12/2021	15.953.519,60	\$ -	15.953.519,60	18%		
PAGO 3	23796822	16/02/2022	2.542.223,54	\$ -	2.542.223,54	3%		
PAGO 4				\$ -	-	0%		
PAGO 5				\$ -	-	0%		
PAGO 6				\$ -	-	0%		
PAGO 7				\$ -	-	0%		
PAGO 8				\$ -	-	0%		
PAGO 9				\$ -	-	0%		
PAGO 10				\$ -	-	0%		
PAGO 11				\$ -	-	0%		
TOTALES			24.670.813,54	\$ -	24.670.813,54	27,9%		

INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (Σ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - Σ De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (Σ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	\$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	\$
% de Ejecución contrapartida a la fecha	%

Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el “Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración” GF-FT-05.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI No

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI X	NO
Marque con una X		



ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO		
Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)		27.9%
<p>Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente</p> <p>*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.</p>		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
Nº	Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1	Entregar a Colombia Compra Eficiente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del presente documento, la información necesaria para incluir en el Catálogo y para la operación de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
2	Presentar a Colombia Compra Eficiente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del presente documento: (i) la garantía de que trata la Cláusula 17 ; (ii) la certificación de la cuenta bancaria en la que se debe consignar el pago con máximo 30 días calendario de expedición; (iii) el logo del Proveedor en formato .jpg o .png con resolución de mínimo 150 x 150 pixeles por pulgada para incluirlo en la Tienda Virtual del Estado Colombiano; y (iv) la plantilla de solicitud de información de la Tienda Virtual del Estado Colombiano debidamente diligenciada.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
3	Conocer y operar adecuadamente el portal de Proveedores la Tienda Virtual del Estado Colombiano en los términos definidos en las guías de la Tienda Virtual.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
4	Cumplir con los procesos definidos en la guía de proveedores para el Acuerdo Marco.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
5	Informar de inmediato a Colombia Compra Eficiente cuando el Proveedor se abstenga de cotizar o suspenda los Productos por mora de la Entidad Compradora.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:								
6	Llevar a cabo la prestación del servicio de mantenimiento y/o entregar los Productos de acuerdo con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso.	% de Avance: 27.9%								
		Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato el proveedor ha cumplido con el servicio de mantenimiento y el suministro de repuestos según lo establecido en los documentos del proceso. Con corte al mes de enero se han prestado los siguientes servicios:								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Mes</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">MORARCI GROUP OC 78307</td> <td>nov-21</td> <td>\$6.175.070,40</td> </tr> <tr> <td>dic-21</td> <td>\$15.953.519,60</td> </tr> <tr> <td>ene-22</td> <td>\$2.542.223,54</td> </tr> </tbody> </table>		Mes	Valor	MORARCI GROUP OC 78307	nov-21	\$6.175.070,40	dic-21	\$15.953.519,60
	Mes	Valor								
MORARCI GROUP OC 78307	nov-21	\$6.175.070,40								
	dic-21	\$15.953.519,60								
	ene-22	\$2.542.223,54								
		Entrega producto Si <u>X</u> No ___ Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Informes								
7	Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.	% de Avance: N/A								
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.								
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:								
8	Presentar las Ofertas solicitadas por las Entidades Compradoras en la Operación Secundaria con precios iguales o menores a los presentados en la Operación Principal, dentro de los términos fijados al envío de esta.	% de Avance: N/A								
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.								
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:								
9	Informar a Colombia Compra Eficiente cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales, cesiones de derechos económicos, liquidaciones, etc.	% de Avance: N/A								
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.								
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:								
10	Abstenerse de cotizar precios por encima de los precios máximos publicados en el Catálogo. Los precios cotizados por encima de los precios	% de Avance: 27.9%								
		Descripción del avance: El contratista ha cumplido con esta obligación. El valor de los repuestos se encuentra								



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

	máximos permitidos se entenderán como cotizados a los precios máximos permitidos.	dentro de los precios presentados en su oferta. Para algunos repuestos y valores de mano de obra que no se encuentran incluidos en el tarifario, el contratista ha presentado cotizaciones en las cuales ha sido necesario aclarar dichos precios, para ajustarlos al mercado.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307
11	Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
12	Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato el contratista no ha sido requerido para responder por divulgación indebida o manejo inadecuado de información entregada por el MEN para el desarrollo de las actividades contratadas.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
13	Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente o las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Hasta el momento de la presentación del informe el contratista ha atendido a las consultas y solicitudes del Ministerio.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Correos electrónicos
14	Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Se han presentado demoras en la atención de solicitudes ya que el contratista tiene un alto volumen de trabajo.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
15	Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Hasta el momento de la presentación del informe no se tiene evidencia de incumplimiento por parte del contratista en relación con la confidencialidad de la información.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

		Ubicación:
16	Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: El contratista ha remitido las certificaciones de cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social y de salud para el trámite de cada uno de los pagos realizados. Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Pagos
17	Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.	% de Avance: N/A Descripción del avance: El contratista presentó la documentación solicitada para su registro en SIIF, para la correcta ejecución de los pagos Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Documentos
18	Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	% de Avance: N/A Descripción del avance: El contratista presentó la documentación solicitada para su registro en SIIF, para la correcta ejecución de los pagos Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Documentos
19	Entregar a Colombia Compra Eficiente un reporte de ventas al amparo del Acuerdo Marco, incluyendo los inconvenientes recurrentes durante este periodo, este reporte debe entregarse los primeros 10 días hábiles de los meses de febrero y agosto durante la vigencia, sin embargo, el reporte puede ser solicitado en cualquier momento por parte de Colombia Compra Eficiente. El reporte debe mostrar detalladamente las tareas que fueron llevadas a cabo, así como el cambio de autopartes y las horas por actividad que fueron dedicadas al mantenimiento de los vehículos, cabe aclarar que este reporte debe segregar cada vehículo según su tipología y marca	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

20	Informar a Colombia Compra Eficiente cuando una Entidad Estatal obligada a contratar mediante Acuerdos Marco de Precios, pretenda adquirir (i) el servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo incluidas Autopartes y Mano de Obra; y (ii) Adquisición de autopartes en un proceso independiente al acuerdo marco. Esta información debe ser allegada a la CCE dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en la cual el Proveedor recibió la Solicitud de Cotización o de información comercial o tuvo conocimiento del Proceso de Contratación que adelanta la Entidad Estatal.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
21	Informar a Colombia Compra Eficiente treinta (30) días calendario después del vencimiento de la Orden de Compra si existen Entidades Compradoras con obligaciones de pago pendientes.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
22	Informar a Colombia Compra Eficiente cualquier cambio en la persona que representa al Proveedor en la administración y ejecución del Acuerdo Marco, a quien deben dirigirse las comunicaciones y notificaciones de acuerdo con lo establecido en la Cláusula 28.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
23	Cumplir con el Código de Integridad de Colombia Compra Eficiente, disponible en el enlace: https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/codigo_integridad_2018.pdf	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
24	Cumplir con los Términos y Condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No <u>X</u> ___ Ubicación:
25	Mantener actualizada la garantía de cumplimiento según lo establecido en la Cláusula 17 del presente documento.	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: Con la aprobación de la orden de compra el contratista remitió las pólizas de cumplimiento y fueron debidamente aprobadas por la



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

		Subdirección de Contratación.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
26	Notificar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida la garantía de cumplimiento.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: La garantía de cumplimiento fue aprobada por la Subdirección de Contratación y se encuentra publicada en la Tienda Virtual de Estado Colombiano. A la fecha del presente informe no se ha modificado. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
27	Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
28	Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante todo el término de duración de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia del Acuerdo Marco.	% de Avance: N/A Descripción del avance: La entidad cumple con las disposiciones del Acuerdo Marco. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
29	Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
30	Cumplir con la guía para Cotizar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
31	Permitir a la Entidad Compradora visitar las instalaciones del Proveedor y los lugares donde se prestará el servicio de Mantenimiento cuando	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: En desarrollo del contrato se



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

	lo requiera.	han realizado visitas periódicas a las instalaciones del proveedor, para verificar el estado de los vehículos y revisar la documentación requerida en la ejecución de la OC.
		Entrega producto Si ___ No _X_ Ubicación:
32	Informar a la entidad compradora y a Colombia Compra Eficiente, en el plazo establecido para responder la solicitud de cotización la existencia de posibles conflictos de interés con una entidad compradora en los términos de Cláusula 27	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si ___ No _X_ Ubicación:
33	Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante el término de ejecución de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan el término de duración del Acuerdo Marco.	% de Avance: N/A Descripción del avance: La entidad cumple con las disposiciones del Acuerdo Marco.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
34	Cumplir con los tiempos de entrega definidos en el Anexo técnico del Pliego de Condiciones. En caso de no encontrar con un repuesto para atender el mantenimiento se deberá informar de inmediato al Supervisor de la Orden de Compra para que este considere la oportunidad de adquirir la autoparte mediante colocación de Orden de Compra en el Lote 2. Adquisición de Autopartes, en este caso el término de ejecución de la Orden de Compra se suspenderá por el mismo término que dure el procedimiento de colocación de la nueva orden de compra para adquirir la autoparte.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Se han presentado dificultades con el contratista con los tiempos de entrega de los vehículos que exceden lo establecido en el AMP.
		Entrega producto Si _X_ No ___ Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307
35	Informar a las entidades de control los eventos de colusión o corrupción que se identifiquen en la operación secundaria.	% de Avance: N/A Descripción del avance:
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:
Obligaciones específicas de las órdenes de compra		
36	Cumplir con todo lo establecido en el Anexo técnico que hace parte integral al estudio previo y pliego de condiciones del presente proceso.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Al momento de presentación del informe el contratista ha dado cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico en relación con requisitos, repuestos, verificaciones e infraestructura. Se han presentado dificultades para acordar los precios de aquellos repuestos que no se encuentran en la cotización y mano de obra de actividades que no están



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

		<p>en el tempario.</p> <p>Los tiempos de estadía de los vehículos en el taller exceden lo estipulado en el AMP.</p> <p>La información suministrada por el taller presenta algunas falencias ya que la completitud de información de los diagnósticos ha sido motivo de discusión.</p> <p>Adicionalmente la información contenida en las cotizaciones es incompleta ya que no contiene la fecha de ingreso del vehículo al taller, ni el kilometraje respectivo.</p> <p>Algunos servicios como los lavados y los despinches se llevan a cabo en establecimientos aliados del proveedor, en los cuales se observa que no garantizan el cumplimiento de las normas ambientales establecidas en el proceso. De otra parte, la prestación del servicio de montallantas para el despinche, se lleva a cabo haciendo uso del espacio público.</p>
		<p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Correos electrónicos, registro audiovisual</p>
37	<p>Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidos en la Cláusula 17 del presente documento.</p>	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: Al inicio de la orden de compra el proveedor constituyó las garantías correspondientes dentro de los términos asignados. Con la aprobación de la orden de compra el contratista remitió las pólizas de cumplimiento y fueron debidamente aprobadas por la Subdirección de Contratación.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Documentos</p>
38	<p>Realizar las actividades de los Proveedores en la Operación Secundaria descritas en la Cláusula 7 del presente documento.</p>	<p>% de Avance: N/A</p> <p>Descripción del avance:</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ubicación:</p>
39	<p>Llevar a cabo el (i) Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo incluidas Autopartes y Mano de Obra; y (ii) Adquisición de autopartes número, en las condiciones establecidas en el Anexo Técnico de la Licitación Pública CCENEG-031-1-2020, en concordancia con los Documentos del Proceso, sus anexos y en las sedes indicadas por la Entidad Compradora en la Orden de Compra.</p> <p>Los plazos iniciaran a contar a partir del día hábil siguiente a la suscripción del Acta de Inicio suscrita entre el supervisor de la Entidad Compradora y el Proveedor.</p>	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: Al momento de elaboración del informe el contratista ha cumplido con los servicios de mantenimiento y suministro de repuestos en concordancia teniendo en cuenta el cumplimiento de requisitos generales, repuestos y mano de obra.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Informes</p>



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

40	Los Proveedores del Lote 1, Mantenimiento Preventivo y Correctivo de automóviles y motocicletas deben tener un horario de atención entre semana de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 11:00 a.m., con atención prioritaria para las Entidades Compradoras.	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: El Contratista ha cumplido con esta obligación. En desarrollo de la ejecución de la orden de compra la atención se ha prestado en los horarios establecidos.
		Entrega producto Si ___ No_X__ Ubicación:
41	Posterior al mantenimiento preventivo o correctivo, debe llevarse a cabo el lavado exterior e interior del vehículo y motocicleta, para el caso de motocicletas será válido el lavado bajo la modalidad de lavado ecológico (sin agua).	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: El contratista ha cumplido parcialmente con esta obligación, fue necesario escribir al proveedor para que entregaran los vehículos limpios después de los mantenimientos realizados.
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación: Correos electrónicos
42	Cumplir con el cronograma para la entrega de los vehículos según lo establecido en el Anexo técnico.	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: En general, los vehículos han sido entregados dentro de los tiempos coordinados con el supervisor del contrato. Sin embargo, se han presentado algunas demoras injustificadas, por el alto volumen de vehículos que se atienden en el taller.
		Entrega producto Si_X__ No ___ Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Informes
43	El proponente debe permitir el ingreso a sus instalaciones al supervisor de la Orden de Compra, el cual podrá ingresar a verificar el estado de avance y procedimientos que se están llevando a cabo por parte del Proponente, así como la verificación de correcta disposición de los repuestos y residuos utilizados.	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: En desarrollo del contrato se han realizado varias visitas a las instalaciones del proveedor.
		Entrega producto Si ___ No_X__ Ubicación:
44	Si es necesario mover el vehículo o motocicleta fuera del taller, el Proponente debe contactarse con el supervisor del contrato para que dicho desplazamiento sea autorizado por escrito y con su firma respectiva, en todo caso el desplazamiento deberá realizarse por el taller bajo su cuenta y riesgo, sin que esto genere costos adicionales a la Entidad Compradora.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance: En desarrollo del objeto del contrato se autorizó la movilización de un vehículo para trasladarlo a un taller especializado.
		Entrega producto Si ___ No_X__ Ubicación:
45	El diagnóstico de los automotores y motocicletas en los casos que se requiera un análisis más a fondo del estado del vehículo/motocicleta no debe superar tres días hábil después de la entrega del ingreso del vehículo/motocicleta al Proveedor.	% de Avance: 27.9%
		Descripción del avance: En desarrollo del objeto del contrato los diagnósticos y cotizaciones han sido presentados dentro de los tres días hábiles después de la entrega del ingreso del vehículo/motocicleta.
		Entrega producto Si_X__ No ___ Ubicación:
46	El proponente debe garantizar que los aceites,	% de Avance: 27.9%



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

	lubricantes, líquido de frenos, líquido de baterías y demás insumos utilizados en los mantenimientos de vehículos y motocicletas sea el recomendado por el fabricante del automóvil o motocicleta en el manual de garantía del vehículo o motocicleta.	<p>Descripción del avance: En los servicios de cambio de aceite se utilizaron los productos recomendados por el fabricante.</p> <p>En los primeros cambios de aceite se identificó que estaban adicionando mayor cantidad a la recomendada por el fabricante y hubo necesidad de tomar correctivos.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:</p>
47	Permitir que la Entidad Compradora a través del supervisor de la Orden de Compra realice la verificación del proceso de comercialización u originalidad del repuesto y/o autoparte.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: A la fecha de corte del informe El supervisor no ha requerido la verificación de la originalidad de los repuestos suministrados, sin embargo, se ha hecho énfasis al contratista de la obligación de suministrar repuestos originales.</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:</p>
48	Garantizar que los insumos adicionales (<i>Hace referencia a insumos como grasas, limpiadores eléctricos, limpiador de carburador, desengrasante, disolventes, gasolina o tiner para la limpieza de piezas y repuestos, cinta aislante, siliconas, amarres plásticos, abrazaderas metálicas, teflón, etc</i>) necesarios para las distintas actividades de mantenimiento no sean cobrados de manera independiente, puesto que dichos insumos deben ser considerados en cada una de las actividades de mantenimiento y reparación de las piezas y/o sistemas.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: Se ha cumplido con esta obligación. Los insumos adicionales no han sido facturados como elementos adicionales en los mantenimientos realizados.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Cotizaciones</p>
	Garantizar que el cobro de la mano de obra sea correspondiente únicamente al de la tarea de mantenimiento puntual que se realizará y no al desmonte y montaje de las piezas que no tienen relación al mantenimiento, de conformidad con lo establecido en el diagnóstico realizado previamente.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: El Contratista ha cumplido con esta obligación. La mano de obra facturada corresponde a las tareas de mantenimiento específicos a y relacionados únicamente con las labores autorizadas.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Cotizaciones</p>
50	Garantizar durante toda la ejecución del Acuerdo Marco de Precios los equipos mínimos, perfiles profesionales e infraestructura requerida y ofertada en la operación principal. Para el caso de los talleres autorizados mantener la autorización respectiva de la marca, así mismo, garantizar que el taller cumple con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo 2 del Pliego de Condiciones.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: En visita técnica de inspección se evidenció que el contratista cuenta con los equipos e infraestructura requerida y ofertada para el desarrollo de la operación principal, así como con las especificaciones técnicas requeridas.</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:</p>
51	Entregar las garantías de las autopartes,	% de Avance: 27.9%



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

	accesorios y mano de obra del mantenimiento realizado indicando el procedimiento para hacerlas efectivas.	Descripción del avance: El Contratista ha facturado debidamente servicios suministrados. A la fecha de corte del informe no se han solicitado garantías.
		Entrega producto Si_X__ No__ Ubicación:
52	Informar al supervisor designado por la Entidad Compradora sobre el desabastecimiento de algún repuesto para que la Entidad Compradora en caso de considerarlo pertinente proceda con la colocación de un evento de cotización en el Lote 2 y lo adquieran por ese medio, caso en el cual no reconocerá el valor del repuesto al proveedor. En este caso el proveedor no cobrará parqueadero y la Entidad Compradora no aplicará los niveles de servicio.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Al momento de elaboración del informe el contratista no ha reportado situaciones de desabastecimiento de repuestos.
		Entrega producto Si_X__ No__ Ubicación:
53	Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento, manteniendo indemne a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: El contratista ha cumplido con la atención oportuna de consultas, y demás solicitudes.
		Entrega producto Si_X__ No__ Ubicación:
54	Los proveedores podrán tercerizar la revisión técnico-mecánica y rectificación del sistema de gas, para esto el proveedor deberá entregar al Supervisor de la Orden de Compra una cotización previa del Centro de Diagnóstico Automotor (CDA) y/o taller de rectificación del sistema de gas, el supervisor de la orden de compra deberá verificar que dicho centro de diagnóstico o taller de instalación de gas se encuentran acreditados por el Ministerio de Transporte y aprobar la revisión.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Durante la vigencia del contrato se ha requerido realizar revisión técnico-mecánica de los vehículos de propiedad del Ministerio y las certificaciones emitidas cuentan con respaldo del CDA acreditado.
		Entrega producto Si_X__ No__ Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307
55	Mantener por el término de duración del Acuerdo Marco contratado el personal en condición de discapacidad si obtuvo el puntaje de acuerdo con las condiciones definidas en el Decreto 392 de 2018, así mismo, mantener en su planta de personal el número de trabajadores adultos mayores, primer empleo, vinculación de género y vinculación de personal de la región que dio lugar a la obtención del puntaje adicional según sea el caso y remitir los soportes de acuerdo con lo exigido por el supervisor del Acuerdo Marco de Precios y la Orden de Compra.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente. El contratista no ha informado sobre cambios en el número de trabajadores y ni del personal vinculado para el desarrollo del contrato.
		Entrega producto Si__ No_X__ Ubicación:
56	Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificado de importación, etc. exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de Proveedores.	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.
		Entrega producto Si__ No_X__ Ubicación:



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

57	Garantizar la entrega de las Autopartes en todo el Territorio Nacional puntualmente en las sedes señaladas por la Entidad Compradora en las Solicitudes de Cotización, para el efecto se deberá contemplar los valores asociados al envío.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: A la fecha de elaboración del informe el contratista ha suministrado los repuestos necesarios para mantenimientos en su propia sede.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:</p>
58	Aplicar en la factura los porcentajes por concepto relacionado a niveles de servicio, así mismo, realizar el ajuste de la factura en caso de ser requerido por el supervisor o interventor de la Orden de Compra.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: El contratista ha presentado los servicios e insumos suministrados en facturas debidamente diligenciadas.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Pagos</p>
59	Garantizar la protección de datos y la información entregada por las Entidades Compradoras.	<p>% de Avance: N/A</p> <p>Descripción del avance: Esta obligación no aplica para la orden de compra. El seguimiento lo realiza la supervisión del convenio marco de Colombia Compra Eficiente.</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:</p>
60	En caso de incluir dentro de su Oferta Bienes Nacionales o con trato nacional, ofrecer únicamente éstos durante la ejecución del Acuerdo Marco. La Entidad Compradora y Colombia Compra Eficiente podrán verificar durante la ejecución de la Orden de Compra que los Proveedores cuenten con RPBN y que los Productos entregados a la Entidad Compradora sean nacionales; o que los certificados de importación y que los Productos entregados a la Entidad Compradora cumplan con las reglas de origen previstas en los Acuerdos Comerciales, según corresponda.	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: A la fecha de corte del informe no se ha verificado el origen de los repuestos ni el RPBN de los proveedores</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:</p>
61	En caso de incluir en su Oferta Productos con incorporación de bienes colombianos, realizar la incorporación de bienes colombianos durante toda la ejecución del Acuerdo Marco. La Entidad Compradora y Colombia Compra Eficiente podrán verificar durante la ejecución de la Orden de Compra que los Proveedores incorporen bienes colombianos en la fabricación de los Productos, mediante la verificación de inscripción vigente en el RPBN y la nacionalidad del bien.	<p>% de Avance: N/A</p> <p>Descripción del avance: A la fecha de corte del informe no se ha verificado el origen de los repuestos ni el RPBN de los proveedores</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:</p>
62	Garantizar la atención a las Entidades Compradoras por medio de los canales de comunicación: (i) línea de atención telefónica	<p>% de Avance: 27.9%</p> <p>Descripción del avance: El contratista ha cumplido con esta obligación, mantiene canales de comunicación a</p>



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

	nacional en los horarios antes definidos; y (ii) atención con al menos dos (2) personas por correo electrónico y teléfonos fijos y celulares.	través de líneas telefónicas y correos electrónicos de contacto para la atención del Ministerio. Con el fin de agilizar las comunicaciones se creó un grupo de whatsapp en el cual participan el asesor de servicio, el jefe de taller, el liquidador, y el supervisor del contrato
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
63	Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	% de Avance: N/A Descripción del avance: A la fecha del informe no se tiene evidencia de incumplimiento de esta obligación por parte del contratista.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
64	Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	% de Avance: N/A Descripción del avance: A la fecha del informe no se tiene evidencia de incumplimiento de esta obligación por parte del contratista.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
65	Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por cualquier daño que se genere a los vehículos y/o motocicletas por el manejo inadecuado de éstos en el desarrollo de las actividades contratadas.	% de Avance: N/A Descripción del avance: A la fecha del informe no se tiene evidencia de incumplimiento de esta obligación por parte del contratista. Hay que mencionar que uno de los vehículos del Ministerio fue golpeado mientras se encontraba en el taller y fue reparado por el contratista
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
66	Devolver a la Entidad Compradora las Autopartes que se hayan cambiado producto del mantenimiento efectuado en caso de que se requiera, si por motivos ambientales o de seguridad el Proveedor no puede llevar a cabo la entrega de la autoparte, deberá sustentar la razón al supervisor de contrato.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: Se ha requerido en oportunidades al contratista para que realice la entrega de los repuestos, ya que en algunas oportunidades no los ha entregado y argumenta ya no tenerlos disponibles para entrega.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Formato de entrega de repuestos en el MEN
67	Mantener las condiciones exigidas de calidad para los talleres donde se prestará el servicio.	% de Avance: 27.9% Descripción del avance: A la presentación del informe el contratista ha prestado el servicio de acuerdo con lo establecido.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación:
68	Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	% de Avance: N/A Descripción del avance: El contratista presento la información requerida para



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

		registrarlo en los sistemas de pago
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación: C:\Users\pmoreno\OneDrive - mineducacion.gov.co\2021\Morarci Group OC 78307\Documentos
69	Las demás obligaciones contenidas en los Estudios y Documentos Previos, el Pliego de Condiciones, los anexos técnicos, la presente minuta y demás documentos del proceso de selección número CCENEG-031-1-2020.	% de Avance: N/A
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si ___ No ___ Ubicación:

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)			
Nº	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados
1			

Nota: Si el problema identificado podría generar un posible incumplimiento contractual se deberá realizar la solicitud a la Subdirección de Contratación de iniciar el Procedimiento sancionatorio y/o declaración siniestro contractual – CN-PR-27 diligenciando el Formato - Solicitud de citación audiencia proceso sancionatorio y/o declaración siniestro contractual CN-FT-53.

OBSERVACIONES	
1	<ol style="list-style-type: none"> Se presentaron demoras para lograr establecer los prestadores de servicios de lavado y monta llantas. Se han presentado dificultades para acordar los precios de aquellos repuestos que no se encuentran en la cotización y la mano de obra de actividades que no están en el tempario. Se han llevado a cabo visitas periódicas al taller y se han realizado las solicitudes al contratista a través de correo electrónico para que mejore la información suministrada en los diagnósticos e incluya en las cotizaciones la información de fecha y kilometraje con que ingresan los vehículos al taller. Los tiempos establecidos para la reparación de los vehículos no siempre corresponde a lo estipulado e el AMP, se presentan demoras injustificadas, por el alto volumen de vehículos que se atienden en el taller. También se han presentado demoras en las autorizaciones por parte de la supervisión del MEN, debido a que no siempre el proveedor suministra información completa en las cotizaciones y diagnósticos El volumen de vehículos en el taller excede la capacidad de este y por tanto en ocasiones parquean los vehículos fuera de las instalaciones del taller, haciendo uso del espacio público. Por esta misma razón, uno de los vehículos del Ministerio fue golpeado mientras se encontraba en el taller y fue reparado por el contratista sin costo para el MEN Se ha requerido en oportunidades al contratista para que realice la entrega de los repuestos, ya que en algunas oportunidades no los ha entregado y argumenta no tenerlos disponibles para entrega.

Nota: en este apartado se pueden incluir otras consideraciones que consideren pertinentes.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 01

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 05/11/2021 al 05/02/2022. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los (28) días del mes de febrero de (2022).

ANEXOS	OBSERVACIÓN AL ANEXO	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Personas Naturales	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	Persona Jurídica	
Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración	Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos	



INTERVENTOR/SUPERVISOR

Nombre: Jose Orlando Cruz
 Cargo: Subdirector de Gestión
 Administrativa

Fecha: 28/02/2022

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor