



EL SUSCRITO INTEGRANTE DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN, DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO INTERCENTROS, CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD

CERTIFICA:

Que revisada la solicitud y por medio del cual se requiere **11_9303_806** Contratar la compra de papelería y útiles para oficina del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información, se encuentran registrados en el Plan de Adquisiciones del año gravable 2025, publicado en el SECOP II.

Adquisiciones planeadas

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Se requieren vigencias futuras	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación	Ubicación
39121321 60106402 60106401 60106205 60106203 60106200	11_9303_806 contratar la compra de papelería y útiles para oficina del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Diciembre	Diciembre	1 Mes (s)	Mínima cuantía	Presupuesto de entidad nacional	60.000.000 COP	60.000.000 COP	No	NA	-	Distrito Capital de Bogotá

UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente)			
ÍTEM	GRUPO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN (Clase o producto)
1	(E) Productos de Uso Final	44121804	Borradores
2	(C) Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	27112309	Lápiz marcador
3	(E) Productos de Uso Final	44121702	Sets de esferos o lápices
4	(E) Productos de Uso Final	60106203	Materiales didácticos de comunicaciones

Dado en Bogotá el nueve (09) del mes de diciembre de 2025.

Loraine Ortiz A.

LORAINÉ ORTIZ ALANDETE

Área Contratación Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros