



2025-IE-22073

054000

Bogotá D.C., 20 de junio de 2025

MEMORANDO

De: **JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ**
Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Para: **KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO**
Subdirectora De Contratación

Asunto: **Solicitud de ampliación de plazo – Evento de información N.º 193026**

Respetada Doctora Katty,

Cordial saludo.

Me permito solicitar la **ampliación del plazo del evento de información N.º 193026**, generado en la **Tienda Virtual del Estado** como parte del proceso de adquisición del sistema ERP institucional.

Esta solicitud responde a requerimientos de algunos proveedores que han manifestado la necesidad de contar con más tiempo para consolidar la información técnica solicitada. Agradezco su apoyo y quedo atenta a su confirmación.

Cordialmente,





JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ
Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Elaboró: Gloria Rincón- Contratista Dirección TIC



2025-IE-21742

054000

Bogotá D.C., 18 de junio de 2025

MEMORANDO

De: **JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ**
Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Para: **KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO**
Subdirectora De Contratación

Asunto: **Alcance al memorando 2025-IE-21563 – Remisión y justificación de RFI para soluciones ERP: ORACLE, MICROSOFT y SAP**

En atención al proceso de adquisición de un sistema ERP institucional, me permito solicitar la creación de nuevos Requerimientos de Información (RFI) y sus respectivos anexos, para su gestión y trámite en el marco del Instrumento de Agregación de Demanda (IAD) de Colombia Compra Eficiente, dentro de la categoría *Suite Corporativa* en la Tienda Virtual.

De acuerdo con el análisis funcional y técnico realizado por el equipo de estructuración del proyecto, se ha identificado la necesidad de evaluar comparativamente tres soluciones ERP líderes en el mercado: **ORACLE, MICROSOFT (Dynamics)** y **SAP**. Esta evaluación resulta esencial para garantizar la selección de una plataforma que se ajuste a las necesidades operativas, presupuestales y estratégicas de la Entidad.

Con el fin de complementar la información requerida para este análisis, se solicita la creación y remisión de tres RFI independientes, cada uno dirigido a los proveedores habilitados para las siguientes plataformas:

- ERP ORACLE
- ERP MICROSOFT (Dynamics)
- ERP SAP

La finalidad de estos RFI es:

1. Obtener información detallada sobre la viabilidad técnica y operativa de la implementación de cada plataforma.
2. Identificar los códigos de catálogo requeridos para estructurar adecuadamente las solicitudes de cotización posteriores en la Tienda Virtual.



SECRETARÍA DE
SALUD

3. Recoger insumos técnicos para la elaboración de un análisis de alternativas que permita una selección objetiva y conforme al principio de mejor calidad del gasto público.
4. Garantizar la pluralidad de oferentes y libre concurrencia, conforme lo establece el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

Este ejercicio es previo a la estructuración formal del proceso contractual y busca asegurar que el evento de cotización se fundamente en información clara, comparable y verificable.

En este sentido, solicito el apoyo de esa Subdirección para adelantar la gestión de envío de los tres RFI diferenciados, conforme a los lineamientos del IAD, y facilitar así la interacción con los proveedores habilitados para cada una de las marcas en la plataforma de Colombia Compra Eficiente.

Cordialmente,

JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ

Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Anexo: 1

Elaboró: Gloria Rincón - Contratista Dirección TIC - SDS





2025-IE-21563

054000

Bogotá D.C., 17 de junio de 2025

MEMORANDO

De: JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ
Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Para: KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO
Subdirectora De Contratación

Asunto: Alcance al Radicado 2025-IE-21437

Respetada Doctora Katty:

Mediante el presente, me permito generar un alcance al memorando previamente remitido bajo el radicado **2025-IE-21437**, relacionado con el evento de información para la adquisición del sistema de información ERP.

Adjunto a este alcance, encontrarás una **actualización del formato de Requerimiento de Información (RFI)**, así como un **anexo adicional**, los cuales complementan y precisan los requerimientos inicialmente enviados. Estos documentos tienen como objetivo facilitar una mejor comprensión por parte de los proveedores interesados y asegurar una estructuración adecuada del proceso de cotización.

Agradezco como siempre tu apoyo para la gestión y trámite correspondiente a este proceso.

Cordialmente,





SECRETARÍA DE
SALUD

JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ

Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Anexo: 1

Elaboró: Gloria Rincón- Contratista Dirección TIC - SDS



2025-IE-21437

054000

Bogotá D.C., 16 de junio de 2025

MEMORANDO

De: **JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ**
Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Para: **KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO**
Subdirectora De Contratación

Asunto: **Remisión de RFI para adelantar evento de información –
Implementación ERP**

Respetada Doctora:

Por medio del presente, me permito remitir el documento de Requerimiento de Información (RFI), junto con sus respectivos anexos, a la Subdirección de Contratación, con el fin de adelantar el evento de información correspondiente.

Este ejercicio tiene como propósito obtener, por parte de los proveedores interesados, las respuestas sobre la viabilidad técnica y operativa de la implementación, así como los códigos de catálogo requeridos que permitan estructurar correctamente el evento de cotización. Lo anterior en el marco del proceso de adquisición mediante instrumento de agregación de demanda, cuyo objeto es:

Contratar la instalación, configuración, implementación y licenciamiento del sistema de información ERP.

Agradezco el apoyo de esa Subdirección para la gestión y trámite correspondiente a este proceso.

Cordialmente,



SECRETARÍA DE
SALUD

JAIME ALBERTO PINEDA RAMIREZ

Director de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Anexo: Carpeta

Elaboró: Gloria Teresa Rincón - Contratista Dirección TIC

