



76-9544-101

Palmira,

Señora
Fanny Marcela García
Subdirectora
Centro de Biotecnología Industrial
fgarciad@sena.edu.co
Palmira,

SENA - CFP 769544
RADICACIÓN RECIBIDA
No: 76-1-2025-005448
25/04/2025 8:21:34 a. m.
Destinatario: _____

Asunto: CI SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Cordial saludo, Dra. Fanny

De acuerdo con el procedimiento para la modalidad de Mínima Cuantía GCCON-P-010 V 03 adjunto los Estudios Previos, Evidencia de Inclusión en el Plan Anual de Adquisiciones, estudio de mercado, Matriz de riesgos, con el fin de solicitar la contratación y la revisión de los documentos de acuerdo a la lista de chequeo correspondiente cuyo objeto es: Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

Jorge Enrique Olivares
Coordinador Académico CBI
SENA PALMIRA

Anexo: Estudios previos
Evidencia de Inclusión del PAA
Análisis del sector (Incluye Estudio de Mercado)
Matriz de riesgos

Proyecto: Fabian Espinosa Avendaño – Apoyo profesional área gestión contractual -Contratista. verdad@colsuba.com
Copia: fyespinosa@sena.edu.co
lejovago@hotmail.com



2328306 CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL FORMATO ESTUDIOS PREVIOS

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

ÁREA DE LA NECESIDAD	Coordinación académica y coordinación de apoyo administrativo y financiero
ORDENADOR DEL GASTO	Fanny Marcela Garcia Davila
OBJETO	Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

2.1 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

Es responsabilidad del Estado Colombiano a través del SENA, formar personas para el trabajo en población de la zona rural, jóvenes de Red Unidos, campesinos, víctimas, emprendedores de la economía popular, que son de bajos recursos económicos; la formación que se imparte es gratuita y a partir de ella con el acompañamiento de sus Instructores se crean unidades productivas, asociaciones y planes de negocio que puedan generar empresa a partir de la estructuración de proyectos productivos en contextos de la Atención a la población desplazada y de Hechos victimizantes, los cuales requieren insumos de papelería que garanticen el funcionamiento administrativo de la entidad, la gestión eficiente de documentos, la comunicación interna y externa, y el desarrollo de los procesos formativos, que la población objetivo no estaría en capacidad de adquirir, por ello que se requieren de estos recursos asignados desde la Dirección General.

Entre los cursos ofertados en el CBI para la población se tienen: Tecnólogos en gestión administrativa, gestión de la producción industrial, gestión empresarial, gestión del talento humano, gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, gestión del mantenimiento de automotores., mantenimiento mecánico industrial, análisis y desarrollo de software., mantenimiento electromecánico industrial, prevención y control ambiental, mantenimiento mecatrónico de automotores, gestión contable y de información financiera, mantenimiento mecánico industrial., entrenamiento deportivo, desarrollo de procesos de mercadeo, coordinación en sistemas integrados de gestión, actividad física, gestión bancaria y de entidades financieras, coordinación de procesos logísticos, control de bioprocesos industriales, mantenimiento electrónico e instrumental industrial, biocomercio sostenible, gestión documental ., desarrollo y modelado de productos industriales., gestión de tesorería y recursos financieros, dirección de ventas, técnicos en Asistencia Administrativa, Sistemas, Atención Integral Al Cliente, Mantenimiento Eléctrico Y Control Electrónico De Automotores, Sistemas Agropecuarios Ecológicos, Monitoreo Ambiental, Sistemas Teleinformáticas, Riego Y Drenaje En Cultivos Agrícolas, Integración De Operaciones Logísticas,



Programación De Software, Servicios Comerciales Y Financieros, Recursos Humanos, Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras, Mantenimiento De Los Motores Diesel, Alistamiento De Laboratorios De Microbiología Y Biotecnología, Asistencia En Organización De Archivos, Peluquería, Instrumentación Industrial, Electricista Industrial, Análisis De Muestras Químicas, Soldadura De Productos Metálicos En Platina, Elaboración De Productos Alimenticios, Construcciones Livianas Industrializadas En Seco, Mecánica De Maquinaria Industrial, Instalación De Sistemas Eléctricos Residenciales Y Comerciales, Construcción De Edificaciones, Procesos De Manufactura, Elaboración De Prendas De Vestir Sobre Medidas, Ejecución De Eventos Deportivos Y Recreativos, Producción De Biocombustibles Y Fermentaciones Industriales, Operación De Maquinaria Agrícola, Operaciones Comerciales, Mecanizado En Torno Y Fresadora Convencional, Operaciones Comerciales En Retail.

Para el año 2025 el CBI tiene como metas de aprendices certificados las siguientes:

FORMACIÓN TITULADA	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	ARTICULACION CON LA MEDIA - (Incluidas en Formación laboral)	CampeSENA (Incluidas en Formación Profesional Integral)	Full Popular (Incluidas en Formación Profesional Integral)
4.248	27.981	1.949	7.170	275

El Centro de Biotecnología Industrial- C.B.I Palmira, atiende los objetivos misionales del SENA, dentro de los programas de formación que desarrolla, contribuye a los índices de productividad y empleabilidad de los diferentes sectores económicos ofertando formación para el trabajo, dirigida a la población del C.B.I. en zonas rurales y urbanas de su área de influencia. En tal sentido es deber del Centro garantizar los recursos para realizar las actividades administrativas necesarias para la planeación de los procesos formativos y proporcionar los materiales de formación (papelería) que faciliten el desarrollo de competencias teórico-prácticas, y que permitan que los aprendices adquieran destrezas en los oficios, en los cuales se están formando para que atiendan las necesidades del sector productivo, durante su etapa práctica, además que se contribuya a la creación de micro empresas mediante la creación de puedan gestionar Unidades productivas, Planes de negocios, proyectos productivos en el departamento del valle; de la misma manera los aprendices requieren de estos elementos que les permita realizar prácticas en sus procesos de aprendizaje.

Esta compra está incluida en el rubro papelería, Útiles de escritorio y oficina y en el de materiales de formación. Su ejecución está prevista en el PAA de la vigencia 2025, por lo que el Centro de Biotecnología Industrial requiere iniciar un proceso de contratación que cubra las necesidades requeridas evitando así la paralización de las funciones propias de la entidad, de acuerdo con los parámetros señalados.

Teniendo en cuenta que el Centro de Biotecnología Industrial, no cuenta con los elementos para atender la necesidad antes descrita a pesar de tener algunos elementos en almacén, los cuales no superan el 1.6% del total de materiales requeridos y cuya existencia debe completarse para cubrir la totalidad de requerimiento de los instructores, contando con los recursos económicos dispuestos en el presupuesto general de gastos de la entidad para la vigencia del año 2025, es viable, conveniente y oportuno adelantar el respectivo proceso, así las cosas, la entidad verifica el catálogo de Grandes Almacenes de la Tienda Virtual del Estado Colombiano CCE en la cual identifica varias referencias para tóner, tintas y/o cintas de impresión y otros elementos de oficina y materiales de formación de papelería con las características requeridas por el Centro de Biotecnología Industrial, por tanto, se adelantará el presente proceso a través de la modalidad de Mínima Cuantía en Grandes Almacenes el cual se encuentra vigente hasta el 31 de diciembre de 2030. Lo anterior, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1860 De 2021.



3.1 EVIDENCIA DE LA LÍNEA O NUMERAL DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Valor total estimado
14111514	76_9544_63 Contratar la adquisición de materiales de formación de papelería para los diferentes programas del centro de biotecnología industrial	40.000.000 COP
44103103	76_9544_28 Contratar adquisición de tóner, tintas y/o cintas de impresión y otros elementos de oficina	30.000.000 COP

4.1 CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC).

El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente)			
ÍTEM	GRUPO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN (Clase o producto)
1	B	14111500	Papel de imprenta y papel de escribir
2	B	14111800	Papeles de uso comercial
3	B	14111600	Papel fantasía
4	E	44103100	Suministro para impresora fax y fotocopidora
5	E	44111700	Instrumentos de escritura
6	E	44122000	Carpetas de archivo, carpetas y separadores

5.1 MADURACIÓN DEL PROYECTO N/A

2. OBJETO

6.1 Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

7.1 ALCANCE DEL OBJETO

Los proveedores se obligan a entregar a las Entidades compradoras los bienes adquiridos a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano en los términos del presente proceso, teniendo en cuenta que cuando se trate de bienes importados se debe hacer entrega del manifiesto de importación por cada uno de ellos.

TIPOLOGÍA CONTRACTUAL

Contrato de Compraventa



8.1 IMPACTO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA CONTRATACIÓN, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y DISEÑOS.

El SENA a través del desarrollo de su misionalidad cumple las función del Estado Colombiano relacionados con servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución entre ellos el Derecho a recibir una educación de calidad, La compra de materiales de formación permite a los aprendices la ejecución de la etapa lectiva y practica de su formación de una manera eficiente y conectada con la realidad del sector de la construcción. Así mismo la entidad requiere proveer a sus colaboradores de material de oficina para el ejercicio de sus funciones u obligaciones contractuales de tal manera que puedan prestar los servicios que forman parte de su misionalidad.

Adelantar el presente proceso de contratación tendrá un impacto Social, económico y ambiental positivo en los siguientes aspectos:

Se brinda apoyo a la formación técnica y profesional ya que con la adquisición de insumos de oficina y materiales de impresión permite la correcta ejecución de programas formativos en el CBI Palmira, impactando directamente en la calidad de la educación impartida.

Se fortalece la institución ya que se mejoran las condiciones para el desarrollo de actividades administrativas y educativas, beneficiando tanto a los instructores como a los aprendices.

Se garantiza la continuidad de los procesos administrativos y académicos sin interrupciones, lo que contribuye a una mejor gestión de los recursos institucionales.

Se optimiza el gasto público, puesto que al llevar a cabo una contratación pública transparente y eficiente, se asegura el uso racional de los recursos del Estado.

También se tiene un impacto Ambiental con la compra responsable que promueve la adquisición de productos reutilizables contribuyendo a prácticas sostenibles.

2.1 CONCEPTO TÉCNICO OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA N/A

9.1 CONCEPTO TÉCNICO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA N/A

2.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR (FICHA TECNICA)

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	CANT	UNIDAD DE MEDIDA
1	900522571	GSF01-PERFORADORA HUECOS 20 HOJAS MAE	40	UNIDAD
2	44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER SAMSUNG MLT-D303E P/IMP M458FX	2	UNIDAD
3	31201616	Colbon líquido (adhesivos líquidos). Pegante liquido polivinil acetato blanco, especialmente diseñado para ser usado en papel, carton,	20	UNIDAD



		block, revistas entre otros. Frasco x 225 gr		
4	14111530	Papel de notas autoadhesivas BANDERITA DE COLOR DE SEÑALIZACION	60	UNIDAD
5	42291613	Bisturí 18mm metálico Cuchilla corrediza y cambiabile Con bloqueo de cuchilla	30	UNIDAD
7	31201515	Cinta de enmascarar (cintas de papel). Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.	10	UNIDAD
8	60121124	GSF01-PAPEL KRAFT 30" (76CM X 155MT) 60GR68.425	20	ROLLO
9	60121502	GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD
10	60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND	40	UNIDAD
11	60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND	35	UNIDAD
12	60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO	200	UNIDAD
13	44111914	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.	120	UNIDAD
15	31201503	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON	100	UNIDAD
16	44121506	GSF01-SOBRE ESTANDAR BLANCO	120	UNIDAD
17	44121505	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA	122	UNIDAD
18	60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND	35	UNIDAD
19	60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 AZUL C/10 UND	35	UNIDAD
20	60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO AZUL	150	UNIDAD



21	60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO	150	UNIDAD
22	60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE	150	UNIDAD
24	44121618	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373	80	UNIDAD
25	44122003	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN	300	UNIDAD
26	60121117	GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
27	60121117	GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD	150	UNIDAD
28	60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AZUL 120X100CM	150	UNIDAD
29	60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AMARILLO 120X100	150	UNIDAD
30	60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR ROJO 120X100	150	UNIDAD
32	60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR VERDE 120X100	150	UNIDAD
33	14111519	GSF01-CARTULINA FLUORECENTE COLORES SURTIDOS 50X70CM PAQ X 10 UNIDADES	25	PAQUETE
34	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA AZUL OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
35	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA NEGRO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
36	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA ROJO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
37	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA ROSADO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
38	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
40	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA FUCSIA 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
41	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA BLANCO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
42	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO NEGRO UNIDAD	60	UNIDAD
43	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO BLANCO UNIDAD	60	UNIDAD



44	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO CLARO UND	60	UNIDAD
45	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO FUCSIA OSCURO	60	UNIDAD
46	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROSADO UNIDAD	60	UNIDAD
47	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AZUL OSCURO UNIDAD	60	UNIDAD
49	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROJO UNIDAD	60	UNIDAD
50	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO VERDE OSCURO UNIDAD	60	UNIDAD
51	60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO BANDERA	60	UNIDAD
52	60121201	GSF01-TEMPERA X 6 COLORES PARCHESITOS	50	PAQUETE
53	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC	20	UNIDAD
54	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC	20	UNIDAD
55	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC	20	UNIDAD
57	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC	20	UNIDAD
58	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC	20	UNIDAD
59	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC	20	UNIDAD
60	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC	20	UNIDAD
61	14121901	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD	800	PLIEGO
62	60121104	GSF01-PAPEL BOND 75 GRM. BLANCO 70X100 UNIDAD	300	PLIEGO
63	60121504	GSF01-RESALTADOR AMARILLO MARK2 PELIKAN	120	UNIDAD
65	44121630	GSF01-COSEDORA MANUAL 25 HOJAS TIRA COMPLETA MAE	20	UNIDAD



66	60121101	GSF01-PAPEL KIMBERLY CARTA X50 BLANCO GRANITO	22	PAQUETE
67	31201515	GSF01-ROLLO CINTA PAPEL X 45MT	25	ROLLO
68	44121805	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL	100	UNIDAD
69	14111526	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA	80	UNIDAD
70	60121504	GSF01-RESALTADOR ROSADO MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD
71	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR CAFÉ 110 CC	20	UNIDAD
72	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR PIEL 110 CC	20	UNIDAD
74	31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR ROSADO 110 CC	20	UNIDAD
75	60111401	GSF01-ESCARCHA DORADA PAQ X 500GR (80 FRASCOS)	3	PAQUETE
76	14111705	GSF01-SERVILLETA BLANCA 28.1X12 .1 X150UN PART	5	PAQUETE
77	24111503	GSF01-BOLSA PLASTICA NEGRA 65X90CM PAQUETE X 10 UNIDADES	10	PAQUETE
78	44101601	GSF01-CORTADOR GRUESO PLASTICO SEGURO NEGRO RG	10	UNIDAD
79	14121807	GSF01-PAPEL MANTEQUILLA 41 GRS. 70X100	30	UNIDAD
80	60121502	GSF01-MARCADOR VERDE POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD
82	26111702	GSF01-PILA ALKALINA AA ENERGIZER X 2 MAX	30	PAQUETE
83	14111525	ROLLO P/MOTEX 5500 BLANCO PAQX10	6	UNIDAD
84	48101903	GSF01-VASO PLAST.TRANSPAR 7OZ PAQ X 50 DOMINGO	10	PAQUETE
85	52141520	GSF01-MEZCLADOR MADERA 11 CM PAQUETE X 500 UND	6	PAQUETE



86	44111515	CAJA COPA PROTOGO T/M C/TAPA X 12 PAQ MARCA: DARNEL Referencia: DP73SO0402 Tamaño: M Caja X 12 paquetes Paquete X 25 unidades Con tapa Medidas: 8.0 CM - 6.0 CM Material: Plástico	1	PAQUETE
87	52151704	GSF01-CUCHARA PLASTICA GRANDE BLANCA PAQ X 100	5	PAQUETE
88	52151703	GSF01-TENEDOR PLASTICO GRANDE BLANCO PAQ X 100	5	PAQUETE
90	52151702	GSF01-CUCHILLO PLASTICO GRANDE PAQ X 100 UNIDADES	4	PAQUETE
91	60121117	GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD	200	UNIDAD
92	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AMARILLA 70X100	30	UNIDAD
93	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AZUL 70X100	30	UNIDAD
94	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR VERDE 70X100	30	UNIDAD
95	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR BLANCA 70X100	30	UNIDAD
96	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR ROSADA 70X100	30	UNIDAD
97	14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL NEGRA 70 X 100	20	UNIDAD
99	13101504	GSF01-CAUCHO ESPUMA 2MM OCTAVO SURTIDO X 10	10	PAQUETE
100	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL BLANCO X 3 MT	5	ROLLO
101	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL ROJO X 3 MT	5	ROLLO
102	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AMARILLO X 3M	5	ROLLO
103	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AZUL REY X 3	5	ROLLO
104	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL VERDE X 3 MT	5	ROLLO
105	14111530	Papel de notas autoadhesivas Notas adhesivas post it 76x76 mm	15	PAQUETE



107	60121104	Rollo Papel Bond para Plotter, 75grs, Ancho de 61 Cm X 100 Mts	2	ROLLO
108	14111512	Rollo Papel Kraft 61 Cm * 5 Kilos 60 Gramos, 220 Mtrs	2	ROLLO
109	14111512	Rollo De Papel Kraft De 100cm X 200m 90gr	2	ROLLO
110	31201500	Paquete x 6 unidades de Rollo De Cinta de Alto Pegante. Longitud cinta unidad x 200m	1	UNIDAD
111	31201515	Paquete X 4 Unidades de Cinta de enmascarar (cintas de papel) Cinta De Enmascarar 24mm X 40yd. Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.	5	PAQUETE
112	47121500	Tabla De Cortar Para Hacer Manualidades De PVC Compuesto. Tabla para cortar manualidades	10	UNIDAD
113	44121708	Kit Marcadores De Alcohol X 168 Pcs Plumones Doble Punta	4	UNIDAD
115	44122000	Paquete x3 unidades de Block Bond Oficio Cuadrulado 70 hojas Color Blanco	30	PAQUETE
116	44111914	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.	20	UNIDAD
117	44111515	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA	20	UNIDAD
118	41111604	Reglas Regla de 30 cm	100	UNIDAD
119	44121900	Minas para portaminas 0,7 X 6 Caja x 6 unidades	100	UNIDAD
120	44121500	Sobre de manila oficio x 100	100	UNIDAD
121	44121701	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON	2500	UNIDAD
122	60121518	GSF01-Lápices Hexagonal Mirado Grafito Hb #2 Goma tipo Paper Mate	1000	UNIDAD
124	60121502	GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD
125	60121502	GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD
126	60121502	GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO	400	UNIDAD



127	60121502	GSF01-MARCADOR ROJO SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD
128	60121502	GSF01-MARCADOR SECO NEGRO ERGONOMICO SPEKTRA 8	50	UNIDAD
129	60121502	GSF01-MARCADOR VERDE SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD
130	60121502	GSF01-MARCADOR AZUL SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD
132	60121504	GSF01-RESALTADOR AZUL MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD
133	60121504	GSF01-RESALTADOR NARANJA MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD
134	60121504	GSF01-RESALTADOR VERDE MARK2 PELIKAN	50	UNIDAD
135	14111507	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF	150	RESMA
136	14111507	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF	70	RESMA
137	14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL TRANSPARENTE	15	ROLLO
138	31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA 4" BRUSH	50	UNIDAD
140	31201517	GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X100 COLBON	80	UNIDAD
141	44111515	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA	150	UNIDAD
142	60121117	GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
143	60121117	GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
144	60121117	GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
145	60121117	GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
146	14121601	GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD
147	31211904	GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1"	30	UNIDAD
149	31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2"	30	UNIDAD



150	31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA 2" BRUSH	26	UNIDAD
151	22101703	Bisturí De Precisión Punta De Lanza - Exacto	12	UNIDAD
152	44121707	Caja De Colores Doble Punta 12 Lápices	2	UNIDAD
153	44121619	Sacapuntas Doble Con Deposito	10	UNIDAD
154	52121507	Plumones Surtido x 24 unidades	2	UNIDAD
155	60105704	Pegante En Barra 20 Gr	5	UNIDAD
157	14111519	Cartulina Iris de 1/8 x 18 unidades (180 g)	4	UNIDAD
158		Regla metálica de 30 cm	2	UNIDAD
159	44103112	Cinta de impresora GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO	10	UNIDAD
160	44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER HP NEGRO CF450A	2	UNIDAD
161	44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER KYOCERA TK-3442 NEGRO MA6000IFX	4	UNIDAD
162	44127600	Portaminas 0,7	300	UNIDAD
163	44121619	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO	900	UNIDAD
165	44121905	ALMOHADILLA DE TINTA O ESTAMPILLA	10	UNIDAD
166	31211904	GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1"	30	UNIDAD
167	44111912	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER	150	UNIDAD
168	31201503	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON	60	UNIDAD
169	44121613	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)	10	UNIDAD
170	44121618	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373	15	UNIDAD
171	44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER RICOH 407823 NEGRO MP-601/501	1	UNIDAD
172	14121901	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD	1000	UNIDAD



174	60121535	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED	1350	UNIDAD
175	44121613	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)	80	UNIDAD
176	14121501	GSF01-CARTON PAJA 420 GRS. BLANCO 70X100	40	PLIEGO
177	12352310	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML	10	UNIDAD
178	12352310	GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR	30	UNIDAD
179	31211904	GSF01-BROCHA 3" PRETUL	30	UNIDAD
180	44121804	Borrador Miga De Pan	40	UNIDAD
182	24141501	Vinipel Industrial Transparente 500 Mtrsx 30cm Ancho	1	UNIDAD
183	44121618	Tijera punta roma 13 CM	3	UNIDAD
184	60121226	Pinceles Sintéticos X 6 Unidades	4	UNIDAD

10.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS N/A

11.1 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

1.1.1 Obligaciones generales del contratista

- 1) Ejecutar el objeto del contrato bajo las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el proceso de contratación.
- 2) Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta.
- 3) Entregar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del negocio jurídico, la(s) garantía(s) exigida en los estudios previos en los términos establecidos.
- 4) Mantener, durante toda la vigencia del contrato, los precios incluidos en su oferta.
- 5) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
- 6) Cuando se encuentre obligado, EL CONTRATISTA deberá presentar la facturación electrónica, previamente validada por la DIAN, como requisito para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones legales vigentes. Las facturas o cuentas de cobro correspondientes deberán ser presentadas según la periodicidad establecida.
- 7) Responder en los plazos establezca la entidad, los requerimientos de aclaración o de información que le sean formulados.
- 8) Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). En el evento de no estar obligada al pago de aportes parafiscales o contratación de aprendices, el contratista aportará certificación suscrita por el Representante legal o la persona natural. **El cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para efectuar cualquier pago.**
- 9) Controlar la ejecución del contrato, a fin de evitar la sobre ejecución del mismo.



- 10) Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular. El desconocimiento de esta obligación acarreará consecuencias de índole civil, penal y/o disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la entidad.
- 11) Informar, por escrito y dentro de los 3 días hábiles siguientes a su materialización, cualquier eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte la normal y correcta ejecución del contrato.
- 12) Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del contrato o sobre sus obligaciones.
- 13) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. El contratista deberá informar de tal evento al SENA, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su ocurrencia, y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias.
- 14) Restituir al SENA, al finalizar el contrato, los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, en caso de que se hayan suministrado.
- 15) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

2.1.1 Obligaciones específicas del contratista

- El Gran Almacén deberá entregar a la entidad los bienes a más tardar dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes después de la fecha de la colocación de la Orden de Compra.
- Cuando se trate de bienes importados se debe hacer entrega del manifiesto de importación por cada uno de ellos.
- Si el Gran Almacén no tiene en su inventario el bien objeto de una Orden de Compra, debe informarlo a la Entidad Compradora dentro del día hábil siguientes al recibo de la Orden de compra para que esta solicite la cancelación o modificación la Orden de Compra.
- Si la Entidad Compradora comete errores en una Orden de Compra, el Gran Almacén que la recibe debe informar la existencia de tales errores a Colombia Compra Eficiente y a la Entidad Compradora para que la Entidad Compradora corrija la Orden de Compra. Si la Entidad compradora se da cuenta del error debe informar de inmediato a Colombia Compra Eficiente y al Gran Almacén para hacer la corrección a que haya lugar. El plazo para comunicar el error en cualquiera de los dos casos vence el día hábil siguiente a la expedición o al recibo de la orden de compra, según corresponda.
- Acatar las instrucciones que durante el desarrollo de la orden de compra imparta el SENA por conducto del funcionario que ejercerá la supervisión.
- Las demás que se estimen de acuerdo con el objeto y ejecución del contrato y las establecidas en el acuerdo marco de precios de grandes almacenes

3.1.1 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo

1. El contratista cuando ingrese al Centro de Biotecnología Industrial deberá portar sus elementos de protección personal al momento de entregar los productos químicos tales como botas de seguridad, gafas de seguridad, guantes químicos nitrilo, entre otros. Este requisito se verificará mediante una lista de chequeo verificación Seguridad y salud en el Trabajo).
2. Al ingresar a las instalaciones del SENA deberá presentar copia de la seguridad social (ARL, EPS y pensión) vigente o afiliaciones si el personal es nuevo, no afiliado a través de cooperativas o por el contrario certificados de afiliación vigente de Seguridad Social, Pensión y ARL no mayor a 30 días. Lo anterior se verificará por el área de SST.



4.1.1 Obligaciones ambientales del contratista N/A

5.1.1 Obligaciones del SENA

- 1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
- 2) Rechazar los bienes y/o servicios cuando estos no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.
- 3) Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el contratista, con ocasión de la correcta ejecución del negocio jurídico suscrito.
- 4) Suministrar la información que previamente requiera el contratista en relación con el objeto del presente contrato.
- 5) Suscribir conjuntamente con el contratista y/o la Interventoría las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.
- 6) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Para tal efecto, el Supervisor dará aviso oportuno al ordenador del gasto o a su delegado, sobre la ocurrencia de hecho constitutivo incumplimiento o mora de las prestaciones contratadas.
- 7) Informar al proveedor la forma como se deben presentar las facturas o documento equivalente.
- 8) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación y las establecidas en el acuerdo marco de precios de grandes almacenes

12.1 **PLAZO DE EJECUCIÓN** El plazo de ejecución del contrato será de (40) días calendario, En ningún evento el plazo podrá exceder del 31 de diciembre de 2025. El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

13.1 **LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO** El lugar de ejecución del contrato y entrega de materiales se hará en el Almacén de la sede principal del Centro de Biotecnología Industrial ubicado en la Calle 40 No 30-44 Barrio Alfonso López

14.1 **DOMICILIO CONTRACTUAL** Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Palmira Calle 40 No. 30 – 44 Barrio Alfonso López

15.1 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

Pagos que se realizarán durante el contrato	Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato	Requisito para el pago
PAGO 1	100 %	Recibido de los elementos de papelería solicitados en la orden de compra a satisfacción, Informe de cumplimiento por parte del supervisor y demás documentos requeridos para el pago.

De acuerdo con la Guía términos y condiciones de uso de la tienda virtual de estado colombiano V2 en el punto F de Facturación y Pago la Entidad Compradora es responsable de pagar las facturas al Gran Almacén dentro de los treinta (30) días calendario siguientes de la presentación de la factura.

El Gran Almacén debe informar a Colombia Compra Eficiente las demoras en el pago de sus facturas.

El procedimiento establecido por el SENA para el pago como se detalla a continuación de acuerdo con la Circular 3-2024-000019 25/01/2024 recepción de facturación electrónica expedida por contratistas y proveedores – y lineamientos para pagos de acuerdo con la Circular N.º 01-3- 2020-000054 de marzo 24



de 2020 que indica: A continuación, se imparten nuevos lineamientos para la recepción de facturación electrónica en el SENA, frente a las facturas, notas débito y notas crédito, emitidas por parte de sus proveedores y contratistas, de acuerdo con las actualizaciones realizadas por parte de la Administración del aplicativo SIIF Nación.

En primer lugar, es preciso señalar que las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación, al realizar el registro de la obligación, el sistema identificará si el tercero beneficiario de la misma es sujeto obligado a facturar electrónicamente, y al verificarlo solicitará la consulta y vinculación de la(s) factura(s) electrónica(s) de venta en estado “Aprobada” (s) por el supervisor y/o tácitamente, según lo define la norma, para continuar con el proceso de pago.

Es de anotar, que la información tributaria de los terceros (Proveedor o Contratista) creados en el SIIF Nación se actualizará con base en los datos de la DIAN mediante un Servicio Web, por lo cual el sistema validará de forma automática la responsabilidad 52 – Facturador electrónico, 48 – Responsable del Impuesto de IVA y 47- RST régimen Simple de Tributación que se encuentra en el RUT, en consecuencia cualquier tercero que tenga este tipo de responsabilidades, deberá de forma obligatoria suministrar factura de venta electrónica por cualquier tipo de operación que lleve a cabo con el SENA.

Para este proceso se han identificado los siguientes actores y actividades a realizar para el trámite al interior de nuestra Entidad:

A) Contratista o proveedor (emisor).

Las acciones que debe realizar el proveedor o contratista obligado a facturar electrónicamente son las siguientes:

1.Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN:

En esta actividad es importante indicarle al proveedor que los datos del SENA como adquiriente de los bienes y servicios en la factura a emitir, deben ser creados con los datos generales del

RUT de nuestra Entidad y deben ser iguales a nivel nacional, sin importar que la factura sea expedida a una Regional o Centro de Formación en particular. Estos datos son:

NIT: 899999034 (este es el NIT del SENA que se crea en la factura sin dígito de verificación)

RAZÓN SOCIAL: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

DIRECCIÓN: CL 57 8 69, Bogotá D.C.

TELEFONO: 5461500

TIPO DE CONTRIBUYENTE: persona jurídica

TIPO DE RESPONSABILIDAD: Gran contribuyente

RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA: No responsable de IVA

En cuanto a los datos de dirección y teléfono, en la factura puede suministrarse los indicados en este numeral o los datos del Centro o Regional (cualquiera de los dos). Por su parte los datos del proveedor o contratista como vendedor de los bienes o prestador del servicio, en la factura de venta deben ser creados con los datos generales que figuren igualmente en su RUT.



2. Diligenciar en la sección de la factura de venta a emitir, en Datos del Emisor, en el campo “correo” su dirección electrónica como proveedor, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.

3. Diligenciar en la sección interna de la factura de venta, específicamente en la parte de Notas u observaciones, lo siguiente: # \$ luego el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato, número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con # \$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:

\$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato # XX; PedroPerez@sena.edu.co # \$

El código de identificación de la Regional o Centro de Formación (unidad ejecutora) con la cual se suscribió el contrato es el que figura en el certificado de registro presupuestal

4. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo “Correo”, el buzón electrónico: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin que, una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.

5. Generar factura obteniendo el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML).

6. Cuando el proveedor o contratista decida hacer el envío de la factura de forma manual, deberá remitir el correo adjuntando el pdf y el xml en archivo comprimido zip, a la dirección electrónica: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co. En este caso adicionalmente debe definir el asunto del correo remitido. En dicho asunto del correo debe registrar los siguientes datos: el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con el cual suscribió el contrato, número del contrato y correo del supervisor, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:

36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato # XX; PedroPerez@sena.edu.co

Tenga en cuenta que en este asunto del correo no debe ir el signo \$ ni tampoco el signo #, dado que estos símbolos son requeridos únicamente en las notas internas de la factura de venta.

Tampoco se deberán registrar más o menos datos de los solicitados en este punto. Esto es importante de lo contrario la factura no podrá ser procesada para el cargue en la plataforma SIIF NACION.

En el número de la orden de compra no colocar la palabra orden de compra ni el numeral, solamente el número de la orden. Este número se debe indicar completo y si este es alfanumérico, se deberá reflejar de la misma forma. El número máximo de caracteres en este punto es de veinte (20). Después de cada punto y coma debe ir un espacio, en los demás datos no deben ir espacios.

El código de identificación de la Regional o Centro de Formación (unidad ejecutora) con la cual se suscribió el contrato es el que figura en el certificado de registro presupuestal

El archivo XML de la factura electrónica de venta que debe remitir el proveedor es el que ya se encuentra validado y firmado por la DIAN, dado otra causal de rechazo muy común es que remiten el XML en estado previo. Para identificar el XML validado tenga en cuenta que en su contenido inicia con la frase “AttachedDocument”.

De no darse el envío automático por parte del proveedor o contratista desde el operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, descrito en el numeral 4, el proveedor podrá



remitir directamente la factura al buzón indicado para tal fin, según las indicaciones dadas en este numeral 6. 7. Cualquier inconveniente o error generado en el envío de la factura electrónica, el proveedor deberá canalizarlo directamente con el supervisor de contrato, para que esta persona verifique y realice las gestiones pertinentes al interior de la entidad, con el profesional contable de cada Regional o Centro de Formación donde se presente la novedad.

Posterior a ello el contratista deberá presentar los siguientes documentos: 1. RUT fecha de impresión o generación no mayor a 180 días. 2. Planilla de pago Seguridad Social del mes actual (mes a cobrar) 3. Certificación del pago al sistema de seguridad social, aportes a parafiscales durante los últimos seis (6) meses y cumplimiento cuota de aprendices no mayor a 30 días, donde indique el número de trabajadores e indicar si les aplica o no cuota regulada de aprendices. (si aplica se debe mencionar el número de contratos de aprendizaje vigente). Esta certificación debe estar firmada por representante legal y revisor fiscal en casos de estar obligado a tenerlo, para personas jurídicas naturales. 4. Certificación bancaria no mayor a 30 días, debe ser igual a la aportada en la propuesta. 5. Informe completo y evidencias (obligaciones específicas). 6. Copia de Cédula del Representante legal o Revisor Fiscal. 7. Certificado de paz y salvo SENA y cuota de aprendices enviado por Relaciones Corporativas de la Regional donde se encuentre. El SENA efectuará al CONTRATISTA: Las retenciones (Retención en la Fuente, Rete ICA, Rete IVA), que en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención) Deducciones por concepto de estampillas (Pro Universidad Nacional, Pro Universidad del Pacífico, Pro Unidad Central del Valle) de acuerdo al tipo de contrato. Según la ley 1697 de 2013, el decreto 1050 de 2014 y las ordenanzas 473 del 21 de diciembre de 2017 - 474 del 22 de diciembre de 2017. La presentación de los documentos para inicio del trámite de pago se hará por medio de SECOP II, estos documentos se escanearán y se presentarán en 3 archivos: GESTIÓN FINANCIERA, GESTIÓN CONTRACTUAL Y FACTURA DE VENTA, conservando la siguiente estructura: GF_NIT_CRP_MES_AÑO.pdf (Cargado en el Numeral 7 del contrato por el contratista) GC_NIT_CRP_MES_AÑO.zip (Cargado en el Numeral 7 del contrato por la Entidad) FV_No. Factura_NIT_CRP_MES_AÑO.pdf (Cargado en el Numeral 7 del contrato por el contratista) Estos documentos deberán ser auténticos, legibles, y completos. Tenga en cuenta que se entiende la titularidad y la aprobación del Contratista una vez suba el documento a la plataforma de SECOP II, por lo que no es necesario la firma. Es necesario que cada Contratista realice personalmente esta actividad siendo cuidadoso con la información registrada, que se encuentren en el orden establecido y se encuentren en formato pdf o en zip.

Antes de cargar, confirmar y enviar el documento a la entidad, revise la información consignada y que el documento sea el que realmente va a enviar. De cometerse un error genera reprocesos y demora en el trámite del pago.

El Supervisor del contrato enviará solicitud de inicio de trámite de pago por todos los demás conceptos correspondiente a adquisición de bienes, obras y servicios, al Nominador una vez se cumpla el trámite correspondiente, este a su vez realizara un CI por ON BASE donde le indicará al Profesional Contable que puede realizar las respectivas obligaciones para que posteriormente se dirija al área de tesorería y esta realice el abono a cuenta.

16.1 PAGO DE ANTICIPOS

Se requieren anticipos:	SI:	.	NO:	.X	
--------------------------------	------------	---	------------	----	--

17.1 CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

El Contrato requiere interventoría:	SI:	.
	NO:	X



De no requerir interventoría, o que la misma no sea integral (jurídica, técnica, financiera, contable y administrativa), indique las condiciones de idoneidad que debe cumplir quién realizaría la supervisión:	El supervisor deberá conocer el Manual de supervisión e interventoría versión GCCON-M-002. No obstante, cuando lo amerite el respectivo caso, el supervisor podrá solicitar apoyo al personal de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del CBI con el objeto de realizar adecuadamente su labor de supervisión que en todo caso estará a cargo del Supervisor respectivo.
En razón a lo anterior se recomienda al ordenador del gasto la designación del coordinador Jorge Enrique Olivares como supervisor del contrato. quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual y actuará de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad.	

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Mínima Cuantía

3.1 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

La selección del contratista se realizará a través de la modalidad de la tienda virtual del estado Colombiano Colombia compra eficiente, parágrafo 1 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, como fue adicionado por la Ley 1474 de 2011, estableció que las Entidades Estatales pueden hacer adquisiciones de mínima cuantía en “gran almacén”, las cuales están reglamentadas por el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

Colombia Compra Eficiente invitó a los Grandes Almacenes registrados en la Superintendencia de Industria y Comercio a vincularse a la TVEC para ofrecer a las Entidades Estatales el Catálogo del Gran Almacén para sus Procesos de Contratación de Mínima Cuantía. Los manuales de contratación de las Entidades Estatales de régimen especial pueden incluir un límite distinto en función de la cuantía.

11.1 Proceso de Contratación en Gran Almacén Punto C de la Guía https://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/amp/20150826_terminos_tvec.pdf

La Entidad Compradora debe adjuntar el estudio previo en la TVEC y revisar los precios del Catálogo para cada uno de los bienes que pretende adquirir y así seleccionar el Gran Almacén que ofrezca el menor precio de cada uno de los bienes requeridos. caso en el cual la sumatoria de los bienes requeridos no debe superar el valor de la mínima cuantía de la respectiva Entidad Compradora. En caso de empate, se debe aplicar lo siguiente: Numeral 3 del artículo 2.2.1.2.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 que dice: En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de desempate de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan

(a) Solamente para la primera compra a cada Gran Almacén, la Entidad Compradora debe anexar en la Orden de Compra el formulario para creación de la Entidad Compradora en el Gran Almacén y los documentos que allí se relacionen.

(b) Los precios de los bienes incluidos en el Catálogo de Gran Almacén contienen (a) IVA; y (b) impuesto al consumo (si aplica) y cualquier carga tributaria que aplique en la jurisdicción donde está ubicado el Gran Almacén.

(c) Las Entidades Compradoras ya sea de orden territorial o nacional que funcionen en un ente territorial, son responsables de indicar detalladamente a los proveedores en los campos correspondientes dentro de



la Solicitud de Compra, los gravámenes o tributos, impuestos, tasas, contribuciones y en general cualquier carga impositiva, a los que están sujetos sus procesos de contratación. En línea con lo anterior, la finalidad principal es que los proveedores de la TVEC conozcan claramente las obligaciones a su haber por concepto de los gravámenes o tributos, impuestos, tasas, contribuciones y en general cualquier carga impositiva que les serán retenidos en calidad de sujetos pasivos del hecho generador. Adicionalmente, las Entidades Compradoras deberán informar la forma de recaudo de los mismos.

(d) El valor mínimo de las transacciones realizadas en la TVEC entre Entidades Compradoras y los Grandes Almacenes, deberá ser de un (1) SMMLV. Es potestad del Gran Almacén ejecutar la Orden de Compra que reciba con un valor inferior a este. En caso de decidir no ejecutarla, está en la obligación de informarle a la Entidad Compradora durante el día hábil siguiente al recibo de la Orden de Compra para cancelar la misma.

(e) El valor máximo de las transacciones realizadas en la TVEC entre Entidades Compradoras y el Gran Almacén debe ser hasta la mínima cuantía de la respectiva Entidad Compradora. Para las Entidades Compradoras de régimen especial el valor máximo será el que haya definido en su manual de contratación.

(f) La entidad compradora es responsable de analizar y verificar que los precios de los catálogos de grandes almacenes sean acordes a los precios del mercado nacional, lo anterior teniendo en cuenta que los puntos de entrega, cantidades y características, de los productos y demás especificaciones que hacen parte del precio total.

(g) En caso de que la entidad compradora evidencie, que los precios de los catálogos de proveedores de instrumentos de agregación de demanda de grandes almacenes están por encima de los precios del mercado, la entidad compradora deberá comunicarle a la ANCP con el objetivo de analizar los precios y en los casos que proceda suspender los productos identificados con sobreprecio

3.2 LIMITACIÓN A LAS MIPYMES

La posibilidad de limitar un proceso a Mypimes solo será procedente cuando el presupuesto sea inferior a USD 125.000.

El Proceso de selección es inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (USD 125.000)	SI		NO	x
---	----	--	----	---

De conformidad con el ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.3. del Decreto 1082 de 2015, las adquisiciones en grandes almacenes cuando se trate de mínima cuantía, las Entidades Estatales deben aplicar las siguientes reglas cuando decidan adquirir bienes hasta por el monto de su mínima cuantía en establecimientos que correspondan a la definición de "gran almacén" señalada por la Superintendencia de Industria y Comercio:

1. La invitación debe estar dirigida a los grandes almacenes. Esta invitación deberá publicarse en el SECOP y en la página web de la entidad, y contendrá como mínimo: a) la descripción técnica, detallada y completa del bien, identificado con el cuarto nivel del Clasificador de Bienes y Servicios, de ser posible, o de lo contrario con el tercer nivel; b) la forma de pago; c) el lugar de entrega; d) el plazo para la entrega de la cotización que debe ser de mínimo un (1) día hábil; e) la forma y el lugar de presentación de la cotización, y f) la disponibilidad presupuestal.

2. La Entidad Estatal debe evaluar las cotizaciones presentadas y seleccionar a quien, con las condiciones requeridas, ofrezca el menor precio del mercado y aceptar la mejor oferta.



3. En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de desempate de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

4. La oferta y su aceptación constituyen el contrato estatal.

4. VALOR ESTIMADO DEL (DE LOS) CONTRATO(S)

El valor estimado del o los contratos que surjan de la solicitud objeto del presente proceso, será hasta por la suma de **SESENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS colombianos (69.408.588 M/CTE.) IVA incluido**, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

Debe tenerse en cuenta: Primero a responsabilidad tributaria establecidas en el RUT del vendedor y por otro lado la deducción de estampillas departamental PRO UCEVA y PRO PACIFICO

4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR

Teniendo en cuenta que el proceso de contratación se plantea a través de la modalidad de la tienda virtual del estado colombiano, el análisis del sector corresponde al elaborado por el Estado en el proceso licitatorio correspondiente, sin embargo, el Centro de formación procedió a revisar el comportamiento histórico de contratos similares al objeto contractual, evidenciando la participación de proveedores a nivel nacional

No. de Proceso y Año	Centro de Formación/ Proveedor	Modalidad de Contratación	Plataforma	Objeto Contractual	Plazo de Ejecución	Valor
CO1.PCCN TR.432871 1-2022 4143.021.2 6.22.2022	INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA/ MEL	Contratación régimen especial	SECOP II	Suministro De Papelería Y Consumibles Impresoras Para Impresión Boletines Finales Y Cierre Vigencia 2022 5 Tóner Epson Color 10 Tóner Epson M200 5 Papelería Impresa 100 Resmas De Papel Tamaño Carta 100 Resmas De Papel Bond Tamaño Oficio.	Tres (3) Días Calendario	\$7.692.089
CO1.PCCN TR.432005 5-2022 SMC-GB-226-2022	Gobernación DE BOYACÁ/ VENEPLAST LTDA	Mínima cuantía	SECOP II	Suministro De Consumibles De Impresión Para La Gobernación De Boyacá	Quince (15) Días Calendario	\$85.000.000
CO1.PCCN TR.569428 2-2023 MC-117-CENACFLORENCIA-2023	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE - CENAC - FLORENCIA/ Cacharrera LAS 3H DEL CAQUETA	Mínima cuantía	SECOP II	Suministro De Elementos De Papelería, Útiles De Escritorio/Oficina, Tintas, Tóner Y/O Consumibles De Impresoras Con Destino A Las Unidades Centralizadas Presupuestalmente Por La Central Administrativa Y Contable "Cenac Regional Florencia Para Vigencia Futura 2024	Noventa (90) Días Calendario	\$84.450.800



CO1.PCCN TR.570044 5-2023	INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL- IPES/	Selección abreviada subasta inversa	SECOP II	Contratar El Suministro, A Través Del Sistema De Outsourcing O Proveeduría Integral De <u>Tóner Y</u> <u>Consumibles</u> De <u>Impresión A Precios</u> <u>Unitarios Para El Instituto</u> <u>Para La Economía Social -</u> <u>IPES.</u>	Doscientos Setenta (270)) Días Calendario	\$80.000.000
OC-98656- 2022	Meta - Alcaldía Municipal De Puerto Gaitán/ PROSUTEC S.A.S	N/A	TIENDA VIRTUAL	Suministro De Consumibles De Impresión Para Las Impresoras De La Administración Central Municipal De Puerto Gaitán-META.	Cincuenta y seis (56) Días Calendario	\$27.939.534
OC-99047- 2022	Municipio De Santiago De Cali - Departamento Administrativo De Contratación Pública/ Hardware Asesorías Software Ltda	N/A	TIENDA VIRTUAL	Contratar La Adquisición De Consumibles De Impresión, Para Garantizar El Cumplimiento Eficaz De Las Distintas Actividades Misionales De Los Organismos Del Distrito De Santiago De Cali.	Treinta y cuatro (34) Días Calendario	\$32.423.780,69
OC-114098 -2023	Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación De Medellín/ PROSUTEC S.A.S.	N/A	TIENDA VIRTUAL	Suministrar insumos de impresión para equipos no incluidos en el outsourcing de impresión.	Cuatro(4) meses y veintinueve (29) Días Calendario	\$24.794.840
OC-114033 -2023	Fondo Financiero Distrital De Salud/ Hardware Asesorías Software Ltda.	N/A	TIENDA VIRTUAL	Suministro de combustible de impresión para la Secretaría Distrital de Salud - Fondo Financiero Distrital de Salud (Funcionamiento)	Cinco (5) meses calendario	\$177.233.341,54
OC-119683 -2023	BOGOTA - COLEGIO MARIA CANO IED/ Panamericana LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A	N/A	TIENDA VIRTUAL/ Grandes Superficies	Material Didáctico y <u>Suministros</u> Solicitados Como Parte de Proyectos De Inversión Y Proyecto Eco A Fin De Fortalecer Procesos De Enseñanza y Aprendizaje de los Estudiantes del Colegio MARÍA CANO I.E.D." para el Colegio MARIA CANO I.E.D. (Papelería)	Diecinueve (19) Días Calendario	\$19.028.712
CO1.PCCNT R.5694282- 2023 MC-117- CENACFLOR ENCIA-2023	CENTRAL Administrativa Y CONTABLE -CENAC FLORENCIA/ Cacharrera LAS 3H DEL CAQUETA	Mínima cuantía	SECOP II	Suministro de Elementos de <u>Papelería, Útiles de</u> <u>Escritorio/Oficina, Tintas,</u> <u>Tóner y/o Consumibles de</u> <u>Impresoras con Destino a</u> <u>las Unidades</u> <u>Centralizadas</u> Presupuestalmente por la Central Administrativa y Contable "Cenac Regional Florencia para Vigencia Futura 2024.	Noventa (90) Días Calendario	\$84.450.800



Así mismo se realiza la confrontación de los bienes correspondientes a la necesidad con la oferta encontrada en el catálogo del acuerdo marco, realizando un comparativo de precios que permita escoger el oferente con precios mas bajos.

Con el siguiente resultado:

Se identifican 137 que solamente son ofertados por PANAMERICANA

CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL PANAMERICANA
60121124	GSF01-PAPEL KRAFT 30" (76CM X 155MT) 60GR68.425	20	ROLLO	\$ 68.425	\$ 1.368.500
60121502	GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD	\$ 1.666	\$ 566.440
60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND	30	UNIDAD	\$ 27.251	\$ 817.530
60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND	25	UNIDAD	\$ 27.251	\$ 681.275
60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO	140	UNIDAD	\$ 7.378	\$ 1.032.920
44111914	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.	120	UNIDAD	\$ 7.973	\$ 956.760
44111912	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER	150	UNIDAD	\$ 3.451	\$ 517.650
60141001	GSF01-GLOBO R-12 FASHION SURTIDO PAQUETE X 50	10	PAQUETE	\$ 28.441	\$ 284.410
24102208	GSF01-INFLADOR MANUAL PROFESIONAL II X 1	10	UNIDAD	\$ 16.065	\$ 160.650
31201503	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON	100	UNIDAD	\$ 15.589	\$ 1.558.900
44121506	GSF01-SOBRE ESTANDAR BLANCO	120	UNIDAD	\$ 476	\$ 57.120
44121505	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA	122	UNIDAD	\$ 238	\$ 29.036
60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND	20	UNIDAD	\$ 27.251	\$ 545.020



60121502	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 AZUL C/10 UND	20	UNIDAD	\$ 27.251	\$ 545.020
60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO AZUL	75	UNIDAD	\$ 7.378	\$ 553.350
60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO	75	UNIDAD	\$ 7.378	\$ 553.350
60121802	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE	72	UNIDAD	\$ 7.378	\$ 531.216
46181708	GSF01-GORRO DESECHABLE BLANCO T/ORUGA PAQX100U	10	UNIDAD	\$ 28.679	\$ 286.790
44121618	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373	60	UNIDAD	\$ 6.319	\$ 379.140
47131501	GSF01-BAYETILLA ROJA 35X50 CMS	80	UNIDAD	\$ 3.570	\$ 285.600
44122003	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN	300	UNIDAD	\$ 3.808	\$ 1.142.400
60121117	GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 476	\$ 71.400
60121117	GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 476	\$ 71.400
60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AZUL 120X100CM	150	UNIDAD	\$ 833	\$ 124.950
60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AMARILLO 120X100	150	UNIDAD	\$ 833	\$ 124.950
60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR ROJO 120X100	150	UNIDAD	\$ 833	\$ 124.950
60121124	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR VERDE 120X100	150	UNIDAD	\$ 833	\$ 124.950
14111519	GSF01-CARTULINA FLUORECENTE COLORES SURTIDOS 50X70CM PAQ X 10 UNIDADES	10	PAQUETE	\$ 17.612	\$ 176.120
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA AZUL OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA NEGRO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA ROJO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800



14121601	GSF01-PAPEL SILUETA ROSADO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA FUCSIA 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 595	\$ 89.250
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA BLANCO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 357	\$ 53.550
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO NEGRO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO BLANCO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO CLARO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO FUCSIA OSCURO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROSADO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AZUL OSCURO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROJO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO VERDE OSCURO UNIDAD	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121116	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO BANDERA	50	UNIDAD	\$ 1.428	\$ 71.400
60121201	GSF01-TEMPERA X 6 COLORES PARCHESITOS	50	PAQUETE	\$ 4.879	\$ 243.950
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885



31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC	15	UNIDAD	\$ 7.259	\$ 108.885
14121901	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD	215	PLIEGO	\$ 500	\$ 107.500
60121104	GSF01-PAPEL BOND 75 GRM. BLANCO 70X100 UNIDAD	150	PLIEGO	\$ 952	\$ 142.800
60121504	GSF01-RESALTADOR AMARILLO MARK2 PELIKAN	100	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 190.400
44121630	GSF01-COSEDORA MANUAL 25 HOJAS TIRA COMPLETA MAE	20	UNIDAD	\$ 22.729	\$ 454.580
60121101	GSF01-PAPEL KIMBERLY CARTA X50 BLANCO GRANITO	20	PAQUETE	\$ 16.779	\$ 335.580
31201515	GSF01-ROLLO CINTA PAPEL X 45MT	15	ROLLO	\$ 14.875	\$ 223.125
44121805	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL	50	UNIDAD	\$ 1.547	\$ 77.350
14111526	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA	50	UNIDAD	\$ 5.117	\$ 255.850
60121504	GSF01-RESALTADOR ROSADO MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 57.120
31211507	GSF01-PINTURA AEROSOL 300ML X 12 UND	1	PAQUETE	\$ 383.180	\$ 383.180
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR CAFÉ 110 CC	15	UNIDAD	\$ 6.545	\$ 98.175
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR PIEL 110 CC	15	UNIDAD	\$ 6.545	\$ 98.175
31211508	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR ROSADO 110 CC	15	UNIDAD	\$ 6.545	\$ 98.175
31201610	GSF01-PEGANTE P/PAPEL GALON X 4KLG	1	GALÓN	\$ 107.933	\$ 107.933
60111401	GSF01-ESCARCHA PLATA PAQ X 500G (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
60111401	GSF01-ESCARCHA DORADA PAQ X 500GR (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611



60111401	GSF01-ESCARCHA ROJA PAQ X 500G (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
60111401	GSF01-ESCARCHA MORADA PAQ X 500G (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
60111401	GSF01-ESCARCHA NEGRA PAQ X 500G (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
60111401	GSF01-ESCARCHA VERDE PAQ X 500 GR (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
60111401	GSF01-ESCARCHA AZUL PAQ X 500GRS (80 FRASCOS)	3	PAQUETE	\$ 26.537	\$ 79.611
11151502	GSF01-NYLON 12 LIBRAS X90M	15	ROLLO	\$ 4.284	\$ 64.260
14111705	GSF01-SERVILLETA BLANCA 28.1X12 .1 X150UN PART	5	PAQUETE	\$ 3.689	\$ 18.445
24111503	GSF01-BOLSA PLASTICA NEGRA 65X90CM PAQUETE X 10 UNIDADES	10	PAQUETE	\$ 7.735	\$ 77.350
44101601	GSF01-CORTADOR GRUESO PLASTICO SEGURO NEGRO RG	10	UNIDAD	\$ 10.710	\$ 107.100
14121807	GSF01-PAPEL MANTEQUILLA 41 GRS. 70X100	20	UNIDAD	\$ 1.309	\$ 26.180
60141001	GSF01-BOMBA R-5 SURTIDO X50	5	PAQUETE	\$ 13.447	\$ 67.235
60141001	GSF01-GLOBOS GRANDES R-18 (45 CM)	5	PAQUETE	\$ 15.589	\$ 77.945
60141001	GSF01-GLOBOS MUY GRANDES R-40	1	PAQUETE	\$ 23.800	\$ 23.800
60141001	GSF01-BOMBA R-12 METALIZADA AZUL PAQUETE X 12	5	PAQUETE	\$ 8.925	\$ 44.625
60141001	GSF01-BOMBA R-12 SATIN PERLA PAQUETE X 12	5	PAQUETE	\$ 13.566	\$ 67.830
60141001	GSF01-GLOBO R-12 F NEGRO X 12	5	PAQUETE	\$ 7.259	\$ 36.295
60141001	GSF01-DECORACION GLOBOS R-12 NARANJA Y NEGRO IMPRESO HAPPY HALLOWEEN CON FANTASMA X 12	5	PAQUETE	\$ 15.946	\$ 79.730
60141001	GSF01-GLOBO R-12 VERDE SELVA PAQUETE X50	5	PAQUETE	\$ 27.965	\$ 139.825



60141001	GSF01-GLOBO R-12 BLANCO PAQUETE X50	5	PAQUETE	\$ 27.965	\$ 139.825
27112309	GSF01-LAPIZ MARCADOR AZUL GLASOSHROM VIDRIO	10	UNIDAD	\$ 7.500	\$ 75.000
27112309	GSF01-LAPIZ MARCADOR ROJO GLASOSHROM VIDRIO	10	UNIDAD	\$ 7.500	\$ 75.000
27112309	GSF01-LAPIZ MARCADOR AMARILLO GLASOSHROM VIDRIO	10	UNIDAD	\$ 7.500	\$ 75.000
60121502	GSF01-MARCADOR ROJO POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.368	\$ 161.840
60121502	GSF01-MARCADOR AZUL POSTERMAN PMA EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.130	\$ 160.650
60121502	GSF01-MARCADOR AMARILLO POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.368	\$ 161.840
60121502	GSF01-MARCADOR BLANCO POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.368	\$ 161.840
60121502	GSF01-MARCADOR NEGRO POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.368	\$ 161.840
60121502	GSF01-MARCADOR VERDE POSTERMAN EXTRAGRUESO	5	UNIDAD	\$ 32.368	\$ 161.840
26111702	GSF01-PILA ALKALINA AA ENERGIZER X 2 MAX	10	PAQUETE	\$ 7.378	\$ 73.780
60111304	GSF01-TIQUETE PARA PRECIO X 100 4B/X8	15	PAQUETE	\$ 4.736	\$ 71.040
14111704	GSF01-PAPEL HIGIENICO JUMBO NATURAL 250MT HOJA DOBLE Marca ELITE Referencia 1TTCO047144 Presentación paquete x 4 rollos Rollo color natural x 250 m Hoja doble	10	PAQUETE	\$ 71.162	\$ 711.620
52121704	GSF01-TOALLA P/MANOS NATURAL X100MT T/HJ PRECO Referencia 73687 Presentación rollo por 100 metros Hoja triple precortada Color natural No incluye dispensador Dispensador compatible ref 83150	5	PAQUETE	\$ 41.412	\$ 207.060



50201706	GSF01-CAFE MOLIDO EMPRESARIAL SELLO ROJO X500G	5	UNIDAD	\$ 24.150	\$ 120.750
48102108	GSF01-PAPEL ALUMINIO 30CM X 15M ROLLO EN CAJA	5	PAQUETE	\$ 18.921	\$ 94.605
23152906	MAQUINA ETIQUETADORA MOTEX 5500	2	6	\$ 57.120	\$ 114.240
14111525	ROLLO P/MOTEX 5500 BLANCO PAQX10	6		\$ 24.990	\$ 149.940
48101903	GSF01-VASO PLAST.TRANSPAR 7OZ PAQ X 50 DOMINGO	10	PAQUETE	\$ 3.927	\$ 39.270
52141520	GSF01-MEZCLADOR MADERA 11 CM PAQUETE X 500 UND	6	PAQUETE	\$ 9.401	\$ 56.406
50161509	GSF01-AZUCAR BLANCA RIOPAILA TUBIPACK X 200 TU	6	PAQUETE	\$ 9.240	\$ 55.440
44111515	CAJA COPA PROTOGO T/M C/TAPA X 12 PAQ MARCA: DARNEL Referencia: DP73SO0402 Tamaño: M Caja X 12 paquetes Paquete X 25 unidades Con tapa Medidas: 8.0 CM - 6.0 CM Material: Plástico	1	PAQUETE	\$ 88.179	\$ 88.179
52151704	GSF01-CUCHARA PLASTICA GRANDE BLANCA PAQ X 100	5	PAQUETE	\$ 13.923	\$ 69.615
52151703	GSF01-TENEDOR PLASTICO GRANDE BLANCO PAQ X 100	5	PAQUETE	\$ 8.925	\$ 44.625
52151702	GSF01-CUCHILLO PLASTICO GRANDE PAQ X 100 UNIDADES	4	PAQUETE	\$ 12.257	\$ 49.028
50171550	GSF01-AROMATICA JAIBEL SURTIDA CAJA X 25 UND	5	CAJA	\$ 3.570	\$ 17.850
60121117	GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD	200	UNIDAD	\$ 476	\$ 95.200
14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AMARILLA 70X100	20	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 57.120
14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AZUL 70X100	20	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 57.120



14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR VERDE 70X100	20	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 57.120
14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR BLANCA 70X100	20	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 57.120
14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR ROSADA 70X100	20	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 57.120
14111519	GSF01-CARTULINA BRISTOL NEGRA 70 X 100	10	UNIDAD	\$ 4.403	\$ 44.030
13101504	GSF01-CAUCHO ESPUMA 2MM OCTAVO SURTIDO X 10	5	PAQUETE	\$ 11.543	\$ 57.715
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL BLANCO X 3 MT	3	ROLLO	\$ 21.301	\$ 63.903
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL ROJO X 3 MT	3	ROLLO	\$ 21.301	\$ 63.903
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AMARILLO X 3M	3	ROLLO	\$ 20.587	\$ 61.761
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AZUL REY X 3	3	ROLLO	\$ 21.301	\$ 63.903
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL VERDE X 3 MT	3	ROLLO	\$ 21.301	\$ 63.903
39121440	GSF01-EXTENSION ELECTRICA 5 MT	1	UNIDAD	\$ 111.622	\$ 111.622
39121440	GSF01-EXTENSION ELECTRICA 2X14 FULGORE X 15M	1	UNIDAD	\$ 88.417	\$ 88.417
48101903	GSF01-VASO CARTON CON DISEÑO 7oz PAQUETE X 50u	15	PAQUETE	\$ 11.067	\$ 166.005
14111530	Papel de notas autoadhesivas Notas adhesivas post it 76x76 mm	6	PAQUETE	\$ 2.618	\$ 15.708
60121104	Rollo Papel Bond para Plotter, 75grs, Ancho de 61 Cm X 100 Mts	2	ROLLO	\$ 81.872	\$ 163.744
14111512	Rollo Papel Kraft 61 Cm * 5 Kilos 60 Gramos, 220 Mtrs	2	ROLLO	\$ 90.797	\$ 181.594
14111512	Rollo De Papel Kraft De 100cm X 200m 90gr	2	ROLLO	\$ 98.294	\$ 196.588
31201500	Paquete x 6 unidades de Rollo De Cinta de Alto Pegante. Longitud cinta unidad x 200m	1	UNIDAD	\$ 26.775	\$ 26.775



31201515	Paquete X 4 Unidades de Cinta de enmascarar (cintas de papel) Cinta De Enmascarar 24mm X 40yd. Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.	5	PAQUETE		\$ 5.331	\$ 26.655
47121500	Tabla De Cortar Para Hacer Manualidades De PVC Compuesto. Tabla para cortar manualidades	10	UNIDAD		\$ 45.934	\$ 459.340
44121708	Kit Marcadores De Alcohol X 168 Pcs Plumones Doble Punta	4	UNIDAD		\$ 19.159	\$ 76.636
44122000	Paquete x3 unidades de Block Bond Oficio Cuadrulado 70 hojas Color Blanco	30	PAQUETE		\$ 7.580	\$ 227.400
						\$ 26.033.707

54 ítems son ofertados por varios proveedores, se identifican 22 bienes con precio más favorable ofertado por proveedor diferente a PANAMERICANA así:

Codigo Unspsc	Descripción Del Elemento	Cant	Unidad De Medida	Valor Unitario Panamericana	Valor Total Panamericana	Valor Unitario Veneplast Ltda	Valor Total Veneplast Ltda	Valor Unitario Shalom Ges S.A.S	Valor Total Shalom Ges S.A.S
60121535	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED	100	UNIDAD	\$ 976	\$ 97.600,00	200	\$ 20.000,00	\$ 562,00	\$ 56.200,00
44121619	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO	48	UNIDAD	\$ 821	\$ 39.408,00	482	\$ 23.136,00		
44111912	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER	1	UNIDAD	3.451	\$ 3.451,00			\$ 2.731,00	\$ 2.731,00
60141001	GSF01-GLOBO R-12 FASHION SURTIDO PAQUETE X 50	2	PAQUETE	28.441	\$ 56.882,00			16.950	\$ 33.900,00
31201503	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON	60	UNIDAD	\$ 15.601	\$ 936.060,00			\$ 9.432,00	\$ 565.920,00
44121613	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)	10	UNIDAD	3.332	\$ 33.320,00			2.570	\$ 25.700,00
44121618	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373	12	UNIDAD	\$ 6.319	\$ 75.828,00			\$ 6.265,00	\$ 75.180,00



			7		\$ 1.242.549,00				\$ 759.631,00
44103112	Cinta de impresora GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO	10	UNIDAD	\$ 472.311	\$ 4.723.110,00				
44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER RICOH 407823 NEGRO MP-601/501	1	UNIDAD	\$ 933.436	\$ 933.436,00			814.399	814.399
44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER HP NEGRO CF450A	2	UNIDAD	\$ 1.737.400	\$ 3.474.800				
44103103	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER KYOCERA TK-3442 NEGRO MA6000IFX	4	UNIDAD	2.808.400	\$ 11.233.600,00				
44127600	Portaminas 0,7	50	UNIDAD	\$ 2.856	\$ 142.800,00				
14121901	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD	914	UNIDAD	\$ 530	\$ 484.420,00			321	\$ 293.394,00
60121535	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED	1200	UNIDAD	\$ 952	\$ 1.142.400	200	\$ 240.000,00	562	\$ 674.400,00
44121619	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO	800	UNIDAD	\$ 833	\$ 666.400	482	\$ 385.600,00		
44121905	ALMOHADILLA DE TINTA O ESTAMPILLA	10	UNIDAD	\$ 5.950	\$ 59.500				
44121613	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)	80	UNIDAD	\$ 3.332	\$ 266.560			2.570	\$ 205.600,00
14121501	GSF01-CARTON PAJA 420 GRS. BLANCO 70X100	40	PLIEGO	\$ 7.616	\$ 304.640			\$ 6.265,00	\$ 250.600
31211904	GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1"	30	UNIDAD	\$ 6.783	\$ 203.490				



12352310	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML	10	UNIDAD	\$ 17.612	\$ 176.120	8.000	\$ 80.000,00	13.173	\$ 131.730,00
12352310	GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR	30	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 57.120			1.767	\$ 53.010,00
31211904	GSF01-BROCHA 3" PRETUL	30	UNIDAD	\$ 11.543	\$ 346.290	12.526	\$ 375.780,00	18.161	\$ 544.830,00
					\$ 3.222.520		\$ 1.081.380,00		\$ 1.860.170,00

54 ítems son ofertados por varios proveedores, se identifican 32 bienes con precio más favorable ofertado por PANAMERICANA así:

CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO PANAMERICANA	VALOR TOTAL PANAMERICANA	VALOR UNITARIO VENEPLAT	-VALOR TOTAL VENEPLAT LTDA	VALOR UNITARIO SHALOM GES	S VALOR TOTAL HALOM GES S.A.S
44121701	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON	500	UNIDAD	\$ 476	\$ 238.000,00	700	\$ 350.000,00		
44111914	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.	20	UNIDAD	7.973	\$ 159.460,00			\$ 13.000,00	\$ 260.000,00
44111515	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA	20	UNIDAD	4.879	\$ 97.580,00			4.974	\$ 99.480,00
50161509	GSF01-AZUCAR BLANCA RIOPAILA TUBIPACK X 200 TU	5	PAQUETE	9.240	\$ 46.200,00			15.350	\$ 76.750,00
41111604	Reglas Regla de 30 cm	50	UNIDAD	\$ 893	\$ 44.650,00			\$ 2.088,00	\$ 104.400,00
44121900	Minas para portaminas 0,7 X 6 Caja x 6 unidades	50	UNIDAD	\$ 1.464	\$ 73.200,00			\$ 1.847,00	\$ 92.350,00
44121500	Sobre de manila oficina x 100	100	UNIDAD	\$ 190	\$ 19.000,00	670	\$ 67.000,00		
44121701	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON	1500	UNIDAD	\$ 476	\$ 714.000			884	\$ 1.326.000,00
60121518	GSF01-Lápices Hexagonal Mirado Grafito Hb #2 Goma tipo Paper Mate	800	UNIDAD	\$ 500	\$ 400.000				
60121502	GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD	\$ 1.666	\$ 566.440			\$ 3.001,00	\$ 1.020.340,00




60121502	GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO	340	UNIDAD	\$ 1.666	\$ 566.440			\$ 2.810,00	\$ 955.400,00
60121502	GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO	400	UNIDAD	\$ 1.666	\$ 666.400			\$ 4.723,00	\$ 1.889.200,00
60121502	GSF01-MARCADOR ROJO SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD	\$ 2.499	\$ 124.950			\$ 3.648,00	\$ 182.400,00
60121502	GSF01-MARCADOR SECO NEGRO ERGONOMICO SPEKTRA 8	50	UNIDAD	\$ 2.499	\$ 124.950			\$ 3.648,00	\$ 182.400,00
60121502	GSF01-MARCADOR VERDE SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD	\$ 2.499	\$ 124.950			\$ 3.648,00	\$ 182.400,00
60121502	GSF01-MARCADOR AZUL SECO ERGONOMICO SPEKTRA	50	UNIDAD	\$ 2.499	\$ 124.950			\$ 3.648,00	\$ 182.400,00
60121504	GSF01-RESALTADOR AZUL MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 57.120			2.566	\$ 76.980,00
60121504	GSF01-RESALTADOR NARANJA MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 57.120	1.874	\$ 56.220,00	2.566	\$ 76.980,00
60121504	GSF01-RESALTADOR VERDE MARK2 PELIKAN	30	UNIDAD	\$ 1.904	\$ 57.120	1.874	\$ 56.220,00	\$ 2.566,00	\$ 76.980,00
14111507	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF	110	RESMA	\$ 18.445	\$ 2.028.950			\$ 25.222,00	\$ 2.774.420,00
14111507	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF	50	RESMA	\$ 21.777	\$ 1.088.850			\$ 34.218,00	\$ 1.710.900,00
14121701	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL TRANSPARENTE	15	ROLLO	\$ 22.253	\$ 333.795				
31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA 4" BRUSH	62	UNIDAD	\$ 21.896	\$ 1.357.552			\$ 30.523,00	\$ 1.892.426,00
31201517	GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X100 COLBON	80	UNIDAD	\$ 10.186	\$ 814.880			\$ 11.486,00	\$ 918.880,00
44111515	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA	130	UNIDAD	\$ 4.879	\$ 634.270			\$ 4.974,00	\$ 646.620,00
60121117	GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD	158	UNIDAD	\$ 476	\$ 75.208			\$ 1.109,00	\$ 175.222,00



60121117	GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 476	\$ 71.400		\$ 1.109,00	\$ 166.350,00
60121117	GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 476	\$ 71.400		\$ 1.109,00	\$ 166.350,00
60121117	GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 476	\$ 71.400		\$ 1.109,00	\$ 166.350,00
14121601	GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD	150	UNIDAD	\$ 952	\$ 142.800		1.109	\$ 166.350,00
31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2"	40	UNIDAD	\$ 3.332	\$ 133.280		4.779	\$ 191.160,00
31211904	GSF01-BROCHA SINTETICA 2" BRUSH	30	UNIDAD	\$ 11.186	\$ 335.580		14.130	\$ 423.900,00


Muestra de la consulta de precios realizada en la tienda virtual



GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD
Pieza del proveedor SHA1136 de SHALOM GES S.A.S

1.109,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD - 130000088
cod: 8003617
Pieza del proveedor p8003617 de Panamericana Outsourcing S.A.

952,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1" - 160000321 cod: 900516650
Pieza del proveedor p900516650 de Panamericana Outsourcing S.A.

6.783,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01 - BROCHA PROFESIONAL 1/2 PULG MANGO PLASTICO - T
Pieza del proveedor 7709230543600 de Polyflex

2.800,00 COP / Unidad


Cantidad



gsf01-BROCHA PROFESIONAL 1/2" MONA MANGO AZUL GOYA BOGOTA (UE12) REF 1269
Pieza del proveedor 24481 de INVESAKK SAS

3.339,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01 - BROCHA PROFESIONAL DE 1 PUL CON MANGO DE PLASTICO - T
Pieza del proveedor 7709230543662 de Polyflex

3.800,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01- BROCHA PROFESIONAL TRUPER DE 1 PULGADA
Pieza del proveedor TVECT736 de PROVEER INSTITUCIONAL SAS

8.170,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01 - BROCHA PROFESIONAL DE 2 - 1/2 PUL CON MANGO DE PLASTICO - T
Pieza del proveedor 7709230543631 de Polyflex

6.900,00 COP / Unidad


Cantidad



BROCHA CERDA MONA DE 1. 1/2" PROFESIONAL AZUL
Pieza del proveedor 33338 de FERRICENTROS
Pieza del fabricante 600102 de CARIBE

4.831,00 COP / Unidad


Cantidad



BROCHA CERDA MONA DE 2. 1/2" PROFESIONAL AZUL
Pieza del proveedor 33341 de FERRICENTROS
Pieza del fabricante 600104 (12) de CARIBE

7.652,00 COP / Unidad


Cantidad



gsf01-KIT COMPLETO DE PELUQUERIA
Pieza del proveedor FERRI-AVSOLU-01070 de FERRICENTROS
Pieza del fabricante FERRI-AVSOLU-01070 de FABRICACION NACIONAL

13.202.045,00 COP / Unidad


Cantidad



GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2" - 160000414 cod: 900519959
Pieza del proveedor p900519959 de Panamericana Outsourcing S.A.

3.332,00 COP / Unidad

Cantidad




GSF01 - MOTO TOOL PROFESIONAL 150W CON 97 ACCESORIOS - TP
Pieza del proveedor 7707556826469 de Polyflex

321.900,00 COP / Unidad

Cantidad

Artículos y servicios (2)

Ver



GSF01-Brocha Sintetica 4 Brush
Pieza del proveedor SHA400 de SHALOM GES S.A.S

30.523,00 COP / Unidad

Cantidad



GSF01-BROCHA SINTETICA 4" BRUSH - 60001246 cod: 900500665
Pieza del proveedor p900500665 de Panamericana Outsourcing S.A.

21.896,00 COP / Unidad

Cantidad



Todo BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2"

FE

Solicitudes Órdenes Facturas Recepción Cotización Proveedores Informes Configuración

Artículos y servicios (2)

GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2 Pieza del proveedor SHA1825 de SHALOM GES S.A.S 4.779,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2" - 160000414 cod: 900519959 Pieza del proveedor p900519959 de Panamericana Outsourcing S.A. 3.332,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
--	--

Órdenes Ver todas las órdenes --

Artículos y servicios (2)

GSF01-Silicona Barra Gruesa Transp. 30Cm 26Gr Pieza del proveedor SHA049 de SHALOM GES S.A.S 1.767,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR - 60000252 cod: 8505545 Pieza del proveedor p8505545 de Panamericana Outsourcing S.A. 1.904,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
--	---

Artículos y servicios (15)

GSF01- PORTAMINAS 0.7 Pieza del proveedor TVEC8698 de PROVEER INSTITUCIONAL SAS 17.413,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-PORTAMINAS 0.7MM Pieza del proveedor CR901055074 de CENCOSUD COLOMBIA S.A. 1.426,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01- REPUESTO MINAS PARA PORTAMINAS 0.7 Pieza del proveedor TVEC2304 de PROVEER INSTITUCIONAL SAS 2.778,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
GSF01 - PORTAMINAS 0.7 MM KORES X UND - CEMP Pieza del proveedor 7709497002414 de Polyflex 2.700,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01 - Portaminas 0.7mm (color sujeto a variación) Pieza del proveedor SHA1639 de SHALOM GES S.A.S 7.310,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01- PORTAMINAS 0.7 MM COLORES CAJA X 12 UND Pieza del proveedor TVEC8664 de PROVEER INSTITUCIONAL SAS 19.608,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
GSF01-PORTAMINAS 0.7 MM 12 UND PAST FASH KLIPP Pieza del proveedor NEC774567890134 de CENCOSUD COLOMBIA S.A. 46.886,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-PORTAMINAS 0.7MM FIESTA PENTEL - 60000309 cod: 900512189 Pieza del proveedor p900512189 de Panamericana Outsourcing S.A. 4.879,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-PORTAMINAS 0.7MM SURTIDO ECONOMICO - 60000579 cod: 900518340 Pieza del proveedor p900518340 de Panamericana Outsourcing S.A. 2.856,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
GSF01-PORTAMINAS 0.7 MM POLYICE/POLYTRI COLOR - 60000149 cod: 900523401 Pieza del proveedor p900523401 de Panamericana Outsourcing S.A. 7.021,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	gsf01- PORTAMINAS MARFIL FLICK 0.7 MM Pieza del proveedor 5nq4309kmg5ww7 de HAS LTDA 2.600,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01 - PORTAMINAS POLY TRI 0.7 MM FABER CASTELL X UND - CEMP Pieza del proveedor 7709374470336 de Polyflex 7.400,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>

Artículos y servicios (2)

GSF01-Marcador Rojo Seco Ergonomico Spektra Pieza del proveedor SHA038 de SHALOM GES S.A.S 3.648,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>	GSF01-MARCADOR ROJO SECO ERGONOMICO SPEKTRA - 60000514 cod: 8490690 Pieza del proveedor p8490690 de Panamericana Outsourcing S.A. 2.499,00 COP / Unidad Cantidad: <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Agregar"/>
--	---



Artículos y servicios (3)

Ver Panel Clasificar por... Relevancia

 <p>GSF01-Marcador Rojo Permanente Ergonomico Pieza del proveedor SHAD15 de SHALOM GES S.A.S</p> <p>3.001,00 COP / Unidad</p> <p>Cantidad - 1 + <input type="button" value="Agregar"/></p>	 <p>GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO - 60000510 cod: 8490662 Pieza del proveedor p8490662 de Panamericana Outsourcing S.A.</p> <p>1.666,00 COP / Unidad</p> <p>Cantidad - 1 + <input type="button" value="Agregar"/></p>	 <p>GSF01- MARCADOR PERMANENTE ERGONOMICO ROJO Pieza del proveedor TVEC4573 de PROVEER INSTITUCIONAL SAS</p> <p>4.686,00 COP / Unidad</p> <p>Cantidad - 1 + <input type="button" value="Agregar"/></p>
---	--	---

Teniendo en cuenta el comparativo de precios se ajustaron algunas cantidades de elementos por comprar y se definió realizar dos órdenes de compra teniendo en cuenta los valores más favorables

4.1 ASPECTOS PRESUPUESTALES

RUBRO			
PRESUPUESTO		RUBRO	VALOR
Inversión	x	C-3603-1300-20320305C-3603025-02	\$ 69,408,588
Funcionamiento			

Nro. de CDP o Vigencia Futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Fecha de vencimiento del CDP	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números
7425	10-04-2025	31-12-2025	954410	C-3603-1300-20320305C-3603025-02	10	Sesenta y nueve millones cuatrocientos ocho mil quinientos ochenta y ocho pesos colombianos	69.408.588 COP

5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

18.1 FORMA DE ADJUDICACIÓN

La Entidad Compradora debe adjuntar el estudio previo en la TVEC y revisar los precios del Catálogo para cada uno de los bienes que pretende adquirir y así seleccionar el Gran Almacén que ofrezca el menor precio de cada uno de los bienes requeridos. Cuando distintos Grandes Almacenes ofrecen el menor precio para algunos de los bienes solicitados, la Entidad Compradora debe generar una Orden de Compra para cada uno de los Grandes Almacenes que los presente, caso en el cual la sumatoria de los bienes requeridos no debe superar el valor de la mínima cuantía de la respectiva Entidad Compradora.



En caso de empate, se debe aplicar lo siguiente: Numeral 3 del artículo 2.2.1.2.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 que dice: En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de desempate de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan

6.1.1 Lotes “NO APLICA”

19.1 REQUISITOS HABILITANTES

NO APLICAN

cce-gad-gi-30_guia_compras_estandarizadas_grandes_almacenes_v1_04-10-2022_2

De acuerdo con el punto 7 de la Guía. Verificación de Inhabilidades, Multas, Sanciones e Incompatibilidades del Proveedor.

Las entidades compradoras son responsables de realizar la verificación de las inhabilidades, multas, sanciones e incompatibilidades en que pueda estar incurso el proveedor que presentó la oferta más económica antes del momento de la adjudicación de la orden de compra, para lo cual se sugiere revisar la información consignada en el aplicativo RUES, sin que ello sea la única fuente de verificación. En ese sentido en tal caso de identificar que se encuentra en curso en algunas de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la legislación vigente, deberá informarlo de inmediato a la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente para el trámite respectivo y tomar las acciones que se consideren necesarias por la Entidad Compradora

7.1.1 De capacidad jurídica

1.1.1.1 Requisito habilitante de orden jurídico

NO APLICA

8.1.1 De carácter técnico

NO APLICA

2.1.1.1 De seguridad y salud en el trabajo

NO APLICA

3.1.1.1 De gestión ambiental

9.1.1 De carácter financiero

NO APLICA

4.1.1.1 Capacidad financiera

NO APLICA

20.1 REQUISITOS PONDERABLES

NO APLICAN

21.1 OTROS ASPECTOS

VISITA PROGRAMADA.	SI		NO	x
--------------------	----	--	----	---



MUESTRA	SI		NO	x
VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	SI		NO	x

6. ANÁLISIS DE RIESGOS

El análisis de riesgos se encuentra establecido en el **ANEXO – MATRIZ DE RIESGOS**, el cual fue elaborado con base en lo establecido por Colombia Compra Eficiente.

7. GARANTÍAS

Señale con una "X" los amparos a exigir:	
x	Cumplimiento: Por el veinte (20%) del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y seis (6) meses más. Deberá cubrir las multas y la cláusula penal pecuniaria pactada y tener una vigencia mínima hasta la liquidación del contrato.
x	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados: por el cincuenta (50%) del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más.

8. ACUERDOS COMERCIALES

En cumplimiento de la sección 4 subsección 1, Artículos 2.2.1.2.4.1.1 y siguientes del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, el SENA procede a establecer si el presente proceso de contratación está cobijado por un Acuerdo Comercial. Al respecto tenemos que el inciso final del literal D del Manual para el Manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación establece que: "... Las Entidades Estatales que adelantan sus Procesos de Contratación con las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, no deben hacer este análisis en las modalidades de selección de contratación directa, mínima cuantía o para la enajenación de bienes del Estado..." En consecuencia, a la presente modalidad de contratación no se aplicarán las normas especiales que rigen en materia de Acuerdos Internacionales y Tratados de Libre Comercio (TLC) en los cuales se encuentre vinculado el Estado Colombiano.

9. ANEXOS

Matriz de riesgos
Certificado de disponibilidad presupuestal
Certificado Plan Anual de Adquisiciones
Formato GIL 073 Consulta de bienes en el Kardex

EL PRESENTE DOCUMENTO SE SUSCRIBE EL 24 DE ABRIL DE 2025

FANNY MARCELA GARICA DAVILA
SUBDIRECTORA (E)

Elaboró: Jorge Enrique Olivares – Coordinador académico.
Revisó componente jurídico: Jennifer Sánchez – Abogada contratista.
Revisó componente técnico: Jorge Enrique Olivares] – Coordinador académico.
Vo.Bo.: Maria del Rosario Herrera – coordinadora Administrativa




Solicitud autorización apertura proceso de compra papelería vigencia 2025

Desde Jorge Enrique Olivares G <jolivaresg@sena.edu.co>

Fecha Jue 20/02/2025 17:47

Para Fanny Marcela Garcia Davila <fgarciad@sena.edu.co>

CC Maria Del Rosario Herrera Isaac <mherrerai@sena.edu.co>; Andrea Potes Riaga <apotesr@sena.edu.co>; Juan Carlos Olave <jcolave@sena.edu.co>; Ana Maria Giraldo Vallejo <mgiraldov@sena.edu.co>; Pedro Jesus Miranda Villamizar <pjmiranda@sena.edu.co>; Fabian Yamid Espinosa Avendaño <fyepinosa@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (32 KB)

Ítems cotizar papelería.xlsx; Distribución CDP Papelería.xlsx;

Señora

Fanny Marcela Garcia Davila
Subdirectora de Centro (E).

Cordial saludo

Teniendo en consideración los procedimientos de contratación, el presente comunicado detallada los puntos mencionados en el manual de contratación y los requerimientos para iniciar la contratación de la compra de PAPELERÍA PARA EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR TITULADA Y CAMPESENA EN SUS DIFERENTES NIVELES DE MODALIDAD PRESENCIAL PARA EL CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL CBI EN SU TODA EL ÁREA DE INFLUENCIA.

Planteamiento de las necesidades requeridas para la compra de papelería para el área administrativa y los programas de formación regular titulada y Campesena en sus diferentes niveles de modalidad presencial.

Es responsabilidad del Estado Colombiano a través del SENA, formar personas para el trabajo en población de la zona rural, jóvenes de Red Unidos, campesinos, victimas, emprendedores de la economía popular, que son de bajos recursos económicos; la formación que se imparte es gratuita y a partir de ella con el acompañamiento de sus Instructores se crean unidades productivas, asociaciones y planes de negocio que puedan generar empresa a partir de la estructuración de proyectos productivos en contextos de la Atención a la población desplazada y de Hechos victimizantes, los cuales requieren insumos de papelería que garanticen el funcionamiento administrativo de la entidad, la gestión eficiente de documentos, la comunicación interna y externa, y el desarrollo de los procesos formativos, que la población objetivo no estaría en capacidad de adquirir, por ello que se requieren de estos recursos asignados desde la Dirección General.

Entre los cursos ofertados en el CBI para la población se tienen:

Tecnólogos en gestión administrativa, gestión de la producción industrial, gestión empresarial, gestión del talento humano, gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional,

gestión del mantenimiento de automotores., mantenimiento mecánico industrial, análisis y desarrollo de software., mantenimiento electromecánico industrial, prevención y control ambiental, mantenimiento mecatrónico de automotores, gestión contable y de información financiera, mantenimiento mecánico industrial., entrenamiento deportivo, desarrollo de procesos de mercadeo, coordinación en sistemas integrados de gestión, actividad física, gestión bancaria y de entidades financieras, coordinación de procesos logísticos, control de bioprocesos industriales, mantenimiento electrónico e instrumental industrial, biocomercio sostenible, gestión documental ., desarrollo y modelado de productos industriales., gestión de tesorería y recursos financieros, dirección de ventas, **técnicos** en Asistencia Administrativa, Sistemas, Atención Integral Al Cliente, Mantenimiento Eléctrico Y Control Electrónico De Automotores, Sistemas Agropecuarios Ecológicos, Monitoreo Ambiental, Sistemas Teleinformáticas, Riego Y Drenaje En Cultivos Agrícolas, Integración De Operaciones Logísticas, Programación De Software, Servicios Comerciales Y Financieros, Recursos Humanos, Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras, Mantenimiento De Los Motores Diesel, Alistamiento De Laboratorios De Microbiología Y Biotecnología, Asistencia En Organización De Archivos, Peluquería, Instrumentación Industrial, Electricista Industrial, Análisis De Muestras Químicas, Soldadura De Productos Metálicos En Platina, Elaboración De Productos Alimenticios, Construcciones Livianas Industrializadas En Seco, Mecánica De Maquinaria Industrial, Instalación De Sistemas Eléctricos Residenciales Y Comerciales, Construcción De Edificaciones, Procesos De Manufactura, Elaboración De Prendas De Vestir Sobre Medidas, Ejecución De Eventos Deportivos Y Recreativos, Producción De Biocombustibles Y Fermentaciones Industriales, Operación De Maquinaria Agrícola, Operaciones Comerciales, Mecanizado En Torno Y Fresadora Convencional, Operaciones Comerciales En Retail.

El Centro de Biotecnología Industrial- C.B.I Palmira, atiende los objetivos misionales del SENA, dentro de los programas de formación que desarrolla, contribuye a los índices de productividad y empleabilidad de los diferentes sectores económicos ofertando formación para el trabajo, dirigida a la población del C.B.I. en la zonas rurales y urbanas de su área de influencia. En tal sentido es deber del Centro garantizar los recursos para realizar las actividades administrativas necesarias para la planeación de los procesos formativos y proporcionar los materiales de formación (papelería) que faciliten el desarrollo de competencias teórico-prácticas, y que permitan que los aprendices adquieran destrezas en los oficios, en los cuales se están formando para que atiendan las necesidades del sector productivo, durante su etapa práctica, además que se contribuya a la creación de micro empresas mediante la creación de puedan gestionar Unidades productivas, Planes de negocios, proyectos productivos en el departamento del valle; de la misma manera los aprendices requieren de estos elementos que les permita realizar prácticas en sus procesos de aprendizaje.

Se recomienda la aprobación de esta compra para asegurar que las áreas administrativas y los procesos educativos puedan desarrollarse sin interrupciones.

Por lo tanto remito listado de ítems a cotizar y CDP de los cuales se obtendrán los recursos para su consecución

Quedo atento.

Cordial saludo,



Jorge Enrique Olivares G

Centro de Biotecnología Industrial - Instructor G17

jolivaresg@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:23724

Carrera 30 No 40 - 25



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Consulte los Planes Anuales de Adquisiciones en el SECCP /

Año

Buscar por

Entidad

Ubicación [Asignar](#)

Valor total del PAA desde

Valor total del PAA hasta

Entidad	Año	Fecha de publicación	Valor total del PAA	Versión	Fecha de modificación	Estado		
SENA REGIONAL NORTE DE SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	2025	19/12/2024	122.120.942.829 COP	19	7/04/2025	Publicado	Detalle	Descargar
SENA REGIONAL VALLE Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	2025	23/12/2024	6.711.791.053.864 COP	5	1/04/2025	Publicado	Detalle	Descargar



CERTIFICACIÓN PAA 2025

LA SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL- CBI PALMIRA

CERTIFICA:

Que mediante Resolución inicial No. 76-08188 del 26 de diciembre de 2024 se adoptó el plan de adquisición de la Regional Valle-para la vigencia 2025. Documento publicado en el SECOP II, donde se evidencia que el objeto a contratar está incluido dentro del plan de adquisiciones y sus respectivas modificaciones.

OBJETO: Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

Código UNSPS	Descripción	Valor total estimado
14111514	76_9544_63 Contratar la adquisición de materiales de formación de papelería para los diferentes programas del centro de biotecnología industrial	40.000.000 COP
44103103	76_9544_28 Contratar adquisición de tóner, tintas y/o cintas de impresión y otros elementos de oficina	30.000.000 COP

Para constancia se firma en Palmira, a los ocho (8) días del mes de abril de 2025.

FANNY
MARCELA
GARCIA
DAVILA

Firmado digitalmente
por FANNY MARCELA
GARCIA DAVILA
Fecha: 2025.04.08
13:39:15 -05'00'

Fanny Marcela García
subdirectora de Centro (E)

Proyecto: Fabián Espinosa Avendaño – Apoyo profesional área gestión contractual -Contratista



Versión: 02

Código: GIL-F-073

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Consulta de Existencia de Bienes en Kárdex

FECHA: 28/03/2025 CIUDAD/MUNICIPIO: PALMIRA
COD REGIONAL: 76 REGIONAL: VALLE
CENTRO DE COSTO: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
COD CENTRO DE COSTO: 954410

Una vez consultados y validados los saldos del kárdex del sistema de administración y control de bienes (SACB) de **CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL** de los bienes solicitados por el área o dependencia de **CONTRATACION BIENES Y SERVICIOS** se infoma las siguientes existencias en almacén:

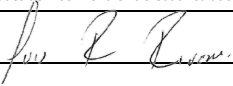
CONSECUTIVO SACB	NOMBRE	DESCRIPCION U OBSERVACIONES	TIPO DE ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES EN KARDEX
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 FASHION SURTIDO PAQUETE X 50 cod: 8499795	CONSUMO	PQT	5
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-12 METALIZADA AZUL PAQUETE X 12 cod: 900510151	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 F NEGRO X 12 cod: 900521531	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-DECORACION GLOBOS R-12 NARANJA Y NEGRO IMPRESO HAPPY HALLOWEEN CON FANTASMA X 12 cod: 900511721	CONSUMO	PQT	10
235595	VIVERES Y ABARROTOS >> N.A. NOMBRE CAFE	GSF01-CAFE MOLIDO EMPRESARIAL SELLO ROJO X500G cod: 900501522	CONSUMO	LIBRA	10
254207	VIVERES Y ABARROTOS >> N.A. NOMBRE AZUCAR	GSF01-AZUCAR BLANCA RIOPAILA TUBIPACK X 200 TU cod: 8469531	CONSUMO	KILO	15
249192	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS NOMBRE INFLADOR DE BOMBAS	GSF01-INFLADOR MANUAL PROFESIONAL II X 1 cod: 900525470	CONSUMO	UN	9
296776	INSUMOS FACIALES Y CORPORALES >> NOMBRE GORRO DESECHABLE	GSF01-GORRO DESECHABLE BLANCO T/ORUGA PAQX100U cod: 900501394	CONSUMO	PQT	5
238646	BAYETILLA	GSF01-BAYETILLA ROJA 35X50 CMS cod: 8490684	CONSUMO	UN	60
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AZUL 120X100CM cod: 900501600	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AMARILLO 120X100 cod: 900501601	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR ROJO 120X100 cod: 900501602	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR VERDE 120X100 cod: 900501603	CONSUMO	UN	10
289264	PINTURA >> PRESENTACION AEROSOL	GSF01-PINTURA AEROSOL 300ML X 12 UND cod: 900517354	CONSUMO	CAJA	2
278247	PEGANTE	GSF01-PEGANTE P/PAPEL GALON X 4KLG cod: 8026343	CONSUMO	GALON	10
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA PLATA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500687	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA DORADA PAQ X 500GR (80 FRASCOS) cod: 8500697	CONSUMO	PQT	1
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA ROJA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500698	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA MORADA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500699	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA NEGRA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8019088	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA VERDE PAQ X 500 GR (80 FRASCOS) cod: 900504074	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA AZUL PAQ X 500GRS (80 FRASCOS) cod: 8500686	CONSUMO	PQT	5
237112	FIBRA >> NOMBRE NYLON	GSF01-NYLON 12 LIBRAS X90M cod: 8490729	CONSUMO	UN	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-5 SURTIDO X50 cod: 900524466	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBOS GRANDES R-18 (45 CM) cod: 900525475	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBOS MUY GRANDES R-40 cod: 900525476	CONSUMO	PQT	5

263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-12 SATIN PERLA PAQUETE X 12 cod: 900511158	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 VERDE SELVA PAQUETE X50 cod: 900520127	CONSUMO	PQT	5
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 BLANCO PAQUETE X50 cod: 900520128	CONSUMO	PQT	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR AZUL GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504325	CONSUMO	UN	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR ROJO GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504326	CONSUMO	UN	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR AMARILLO GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504327	CONSUMO	UN	10
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR ROJO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500682	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR AZUL POSTERMAN PMA EXTRAGRUESO cod: 900500683	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR AMARILLO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500684	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR BLANCO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500685	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR NEGRO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500686	CONSUMO	UN	5
302842	ETIQUETA	GSF01-TIQUETE PARA PRECIO X 100 4B/X8 cod: 900502204	CONSUMO	UN	10
233829	PAPEL HIGIENICO	GSF01-PAPEL HIGIENICO JUMBO NATURAL 250MT HOJA DOBLE cod: 900509555	CONSUMO	ROLLO	5
231616	TOALLA	GSF01-TOALLA P/MANOS NATURAL X100MT T/HJ PRECO cod: 8490900	CONSUMO	ROLLO	10
244185	PAPEL DE COSINA	GSF01-PAPEL ALUMINIO 30CM X 15M ROLLO EN CAJA cod: 900506102	CONSUMO	ROLLO	5
282640	ETIQUETADORA	GSF01-MAQUINA ETIQUETADORA MOTEX 5500 cod: 900525611	CONSUMO	UN	5
302842	ETIQUETA	GSF01-ROLLO P/MOTEX 5500 BLANCO PAQX10 cod: 900525612	CONSUMO	ROLLO	10
283350	VASO	GSF01-VASO PLAST.TRANSPAR 7OZ PAQ X 50 DOMINGO cod: 900522310	CONSUMO	PQT	4
277881	MEZCLADOR DESECHABLE	GSF01-MEZCLADOR MADERA 11 CM PAQUETE X 500 UND cod: 900505840	CONSUMO	PQT	10
285162	RECIPIENTE	GSF01-CAJA COPA PROTOGO T/M C/TAPA X 12 PAQ cod: 900525610	CONSUMO	UN	8
279163	CUCHARA	GSF01-CUCHARA PLASTICA GRANDE BLANCA PAQ X 100	CONSUMO	PQT	10
279165	TENEDOR	GSF01-TENEDOR PLASTICO GRANDE BLANCO PAQ X 100	CONSUMO	PQT	10
286528	CUCHILLO	GSF01-CUCHILLO PLASTICO GRANDE PAQ X 100 UNIDADES	CONSUMO	PQT	10
281064	EXTENSION ELECTRICA	GSF01-EXTENSION ELÉCTRICA POLO A TIERRA X 5MT cod: 900519748	CONSUMO	UN	5
281064	EXTENSION ELECTRICA	GSF01-EXTENSION ELECTRICA 2X14 FULGORE X 15M cod: 900511410	CONSUMO	UN	5
283350	VASO	GSF01-VASO CARTON CON DISEÑO 7oz PAQUETE X 50u cod: 8469485	CONSUMO	PQT	10
Información generada del aplicativo SACB de fecha:			28/03/2025		

Relacione los elementos de los cuales no se tiene existencias en kardex de acuerdo a la solicitud .

SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Cinta de impresora GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER SAMSUNG MLT-D303E P/IMP M458FX
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER RICOH 407823 NEGRO MP-601/501
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER HP NEGRO CF450A
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER KYOCERA TK-3442 NEGRO MA6000IFX
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas BANDERITA DE COLOR DE SEÑALIZACION
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Reglas Regla de 30 cm
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Portaminas 0,7
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Minas para portaminas 0,7 X 6 Caja x 6 unidades
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Bisturí 18mm metálico Cuchilla corrediza y cambiable Con bloqueo de cuchilla
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Sobre de manila oficio x 100
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas Notas adhesivas post it 76x76 mm
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Cinta de enmascarar (cintas de papel). Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.

	CAMPESENA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD
	REGULAR
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL KRAFT 30" (76CM X 155MT) 60GR68.425
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-Lápices Hexagonal Mirado Grafito Hb #2 Goma tipo Paper Mate
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL TRANSPARENTE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESTANDAR BLANCO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	ALMOHADILLA DE TINTA O ESTAMPILLA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 AZUL C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO AZUL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA 4" BRUSH
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X100 COLBON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA FLUORESCENTE COLORES SURTIDOS 50X70CM PAQ X 10 UNIDADES
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA AZUL OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA NEGRO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA ROJO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA ROSADO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA FUCSIA 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA BLANCO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO NEGRO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO BLANCO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO CLARO UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO FUCSIA OSCURO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROSADO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AZUL OSCURO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROJO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO VERDE OSCURO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO BANDERA

SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TEMPERA X 6 COLORES PARCHESITOS
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTON PAJA 420 GRS. BLANCO 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL BOND 75 GRM. BLANCO 70X100 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-COSEDORA MANUAL 25 HOJAS TIRA COMPLETA MAE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL KIMBERLY CARTA X50 BLANCO GRANITO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-ROLLO CINTA PAPEL X 45MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR CAFÉ 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR PIEL 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR ROSADO 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2"
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1"
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA 2" BRUSH
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA 3" PRETUL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PEGANTE P/PAPEL GALON X 4KLG
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SERVILLETA BLANCA 28.1X12.1 X150UN PART
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLSA PLASTICA NEGRA 65X90CM PAQUETE X 10 UNIDADES
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORTADOR GRUESO PLASTICO SEGURO NEGRO RG
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL MANTEQUILLA 41 GRS. 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-AROMATICA JAIBEL SURTIDA CAJA X 25 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AMARILLA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AZUL 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR VERDE 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR BLANCA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR ROSADA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL NEGRA 70 X 100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAUCHO ESPUMA 2MM OCTAVO SURTIDO X 10
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL BLANCO X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL ROJO X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AMARILLO X 3M
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AZUL REY X 3
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL VERDE X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas ² Notas adhesivas post it 76x76 mm
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo Papel Bond para Plotter, 75grs, Ancho de 61 Cm X 100 Mts
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo Papel Kraft 61 Cm * 5 Kilos 60 Gramos, 220 Mtrs
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo De Papel Kraft De 100cm X 200m 90gr
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete x 6 unidades de Rollo De Cinta de Alto Pegante. Longitud cinta unidad x 200m
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete X 4 Unidades de Cinta de enmascarar (cintas de papel) Cinta De Enmascarar 24mm X 40yd. Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Tabla De Cortar Para Hacer Manualidades De PVC Compuesto. Tabla para cortar manualidades
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Kit Marcadores De Alcohol X 168 Pcs Plumones Doble Punta
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete x3 unidades de Block Bond Oficio Cuadrículado 70 hojas Color Blanco
FIRMA ALMACENISTA	
NOMBRE COMPLETO	LUIS RODRIGO RIVERA NARVAEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN	6626082
CORREO INSTITUCIONAL	lriveran@sena.edu.co



Versión: 02

Código: GIL-F-073

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Consulta de Existencia de Bienes en Kárdex

FECHA: 28/03/2025 CIUDAD/MUNICIPIO: PALMIRA
COD REGIONAL: 76 REGIONAL: VALLE
CENTRO DE COSTO: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
COD CENTRO DE COSTO: 954410

Una vez consultados y validados los saldos del kárdex del sistema de administración y control de bienes (SACB) de **CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL** de los bienes solicitados por el área o dependencia de **CONTRATACION BIENES Y SERVICIOS** se infoma las siguientes existencias en almacén:

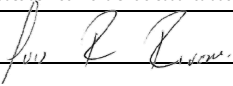
CONSECUTIVO SACB	NOMBRE	DESCRIPCION U OBSERVACIONES	TIPO DE ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES EN KARDEX
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 FASHION SURTIDO PAQUETE X 50 cod: 8499795	CONSUMO	PQT	5
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-12 METALIZADA AZUL PAQUETE X 12 cod: 900510151	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 F NEGRO X 12 cod: 900521531	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-DECORACION GLOBOS R-12 NARANJA Y NEGRO IMPRESO HAPPY HALLOWEEN CON FANTASMA X 12 cod: 900511721	CONSUMO	PQT	10
235595	VIVERES Y ABARROTOS >> N.A. NOMBRE CAFE	GSF01-CAFE MOLIDO EMPRESARIAL SELLO ROJO X500G cod: 900501522	CONSUMO	LIBRA	10
254207	VIVERES Y ABARROTOS >> N.A. NOMBRE AZUCAR	GSF01-AZUCAR BLANCA RIOPAILA TUBIPACK X 200 TU cod: 8469531	CONSUMO	KILO	15
249192	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS NOMBRE INFLADOR DE BOMBAS	GSF01-INFLADOR MANUAL PROFESIONAL II X 1 cod: 900525470	CONSUMO	UN	9
296776	INSUMOS FACIALES Y CORPORALES >> NOMBRE GORRO DESECHABLE	GSF01-GORRO DESECHABLE BLANCO T/ORUGA PAQX100U cod: 900501394	CONSUMO	PQT	5
238646	BAYETILLA	GSF01-BAYETILLA ROJA 35X50 CMS cod: 8490684	CONSUMO	UN	60
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AZUL 120X100CM cod: 900501600	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR AMARILLO 120X100 cod: 900501601	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR ROJO 120X100 cod: 900501602	CONSUMO	UN	10
289248	PAPEL	GSF01-PAPEL CELOFAN AL CALOR VERDE 120X100 cod: 900501603	CONSUMO	UN	10
289264	PINTURA >> PRESENTACION AEROSOL	GSF01-PINTURA AEROSOL 300ML X 12 UND cod: 900517354	CONSUMO	CAJA	2
278247	PEGANTE	GSF01-PEGANTE P/PAPEL GALON X 4KLG cod: 8026343	CONSUMO	GALON	10
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA PLATA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500687	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA DORADA PAQ X 500GR (80 FRASCOS) cod: 8500697	CONSUMO	PQT	1
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA ROJA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500698	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA MORADA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8500699	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA NEGRA PAQ X 500G (80 FRASCOS) cod: 8019088	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA VERDE PAQ X 500 GR (80 FRASCOS) cod: 900504074	CONSUMO	PQT	5
282109	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE ESCARCHA	GSF01-ESCARCHA AZUL PAQ X 500GRS (80 FRASCOS) cod: 8500686	CONSUMO	PQT	5
237112	FIBRA >> NOMBRE NYLON	GSF01-NYLON 12 LIBRAS X90M cod: 8490729	CONSUMO	UN	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-5 SURTIDO X50 cod: 900524466	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBOS GRANDES R-18 (45 CM) cod: 900525475	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBOS MUY GRANDES R-40 cod: 900525476	CONSUMO	PQT	5

263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-BOMBA R-12 SATIN PERLA PAQUETE X 12 cod: 900511158	CONSUMO	PQT	10
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 VERDE SELVA PAQUETE X50 cod: 900520127	CONSUMO	PQT	5
263372	SUMINISTROS PARA ARTE Y ARTESANIAS >> NOMBRE GLOBO DECORATIVO	GSF01-GLOBO R-12 BLANCO PAQUETE X50 cod: 900520128	CONSUMO	PQT	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR AZUL GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504325	CONSUMO	UN	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR ROJO GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504326	CONSUMO	UN	10
257959	LAPIZ	GSF01-LAPIZ MARCADOR AMARILLO GLASOSHRUM VIDRIO cod: 900504327	CONSUMO	UN	10
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR ROJO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500682	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR AZUL POSTERMAN PMA EXTRAGRUESO cod: 900500683	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR AMARILLO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500684	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR BLANCO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500685	CONSUMO	UN	5
284316	MARCADOR	GSF01-MARCADOR NEGRO POSTERMAN EXTRAGRUESO cod: 900500686	CONSUMO	UN	5
302842	ETIQUETA	GSF01-TIQUETE PARA PRECIO X 100 4B/X8 cod: 900502204	CONSUMO	UN	10
233829	PAPEL HIGIENICO	GSF01-PAPEL HIGIENICO JUMBO NATURAL 250MT HOJA DOBLE cod: 900509555	CONSUMO	ROLLO	5
231616	TOALLA	GSF01-TOALLA P/MANOS NATURAL X100MT T/HJ PRECO cod: 8490900	CONSUMO	ROLLO	10
244185	PAPEL DE COSINA	GSF01-PAPEL ALUMINIO 30CM X 15M ROLLO EN CAJA cod: 900506102	CONSUMO	ROLLO	5
282640	ETIQUETADORA	GSF01-MAQUINA ETIQUETADORA MOTEX 5500 cod: 900525611	CONSUMO	UN	5
302842	ETIQUETA	GSF01-ROLLO P/MOTEX 5500 BLANCO PAQX10 cod: 900525612	CONSUMO	ROLLO	10
283350	VASO	GSF01-VASO PLAST.TRANSPAR 7OZ PAQ X 50 DOMINGO cod: 900522310	CONSUMO	PQT	4
277881	MEZCLADOR DESECHABLE	GSF01-MEZCLADOR MADERA 11 CM PAQUETE X 500 UND cod: 900505840	CONSUMO	PQT	10
285162	RECIPIENTE	GSF01-CAJA COPA PROTOGO T/M C/TAPA X 12 PAQ cod: 900525610	CONSUMO	UN	8
279163	CUCHARA	GSF01-CUCHARA PLASTICA GRANDE BLANCA PAQ X 100	CONSUMO	PQT	10
279165	TENEDOR	GSF01-TENEDOR PLASTICO GRANDE BLANCO PAQ X 100	CONSUMO	PQT	10
286528	CUCHILLO	GSF01-CUCHILLO PLASTICO GRANDE PAQ X 100 UNIDADES	CONSUMO	PQT	10
281064	EXTENSION ELECTRICA	GSF01-EXTENSIÓN ELÉCTRICA POLO A TIERRA X 5MT cod: 900519748	CONSUMO	UN	5
281064	EXTENSION ELECTRICA	GSF01-EXTENSION ELECTRICA 2X14 FULGORE X 15M cod: 900511410	CONSUMO	UN	5
283350	VASO	GSF01-VASO CARTON CON DISEÑO 7oz PAQUETE X 50u cod: 8469485	CONSUMO	PQT	10
Información generada del aplicativo SACB de fecha:			28/03/2025		

Relacione los elementos de los cuales no se tiene existencias en kardex de acuerdo a la solicitud .

SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA
SUMINISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Cinta de impresora GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER SAMSUNG MLT-D303E P/IMP M458FX
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER RICOH 407823 NEGRO MP-601/501
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER HP NEGRO CF450A
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Tóner para impresoras o fax GSF01-TONER KYOCERA TK-3442 NEGRO MA6000IFX
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas BANDERITA DE COLOR DE SEÑALIZACION
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Reglas Regla de 30 cm
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Portaminas 0,7
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Minas para portaminas 0,7 X 6 Caja x 6 unidades
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Bisturí 18mm metálico Cuchilla corrediza y cambiable Con bloqueo de cuchilla
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Sobre de manila oficio x 100
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas Notas adhesivas post it 76x76 mm
SUMINISTROS DE PAPELERIA	Cinta de enmascarar (cintas de papel). Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.

	CAMPESENA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD
	REGULAR
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL KRAFT 30" (76CM X 155MT) 60GR68.425
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO CRISTAL TRITON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-Lápices Hexagonal Mirado Grafito Hb #2 Goma tipo Paper Mate
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE NEGRO MARFIL 408 C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 ROJO C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO NEGRO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TABLA LEGAJADORA OFICIO PLAS.COLOR SURT.
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BORRADOR P/TABLERO EN FELPA MADERA GENER
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL TRANSPARENTE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESTANDAR BLANCO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SOBRE ESPECIAL TAMAÑO CARTA MANILA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	ALMOHADILLA DE TINTA O ESTAMPILLA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 VERDE C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-MARCADOR RECARGABLE METAL MARFIL 480 AZUL C/10 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO AZUL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO ROJO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TINTA PARA RECARGA 20ML C/GOTERO VERDE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-REMOVEDORES DE GRAPAS (SACAGANCHOS)
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA 4" BRUSH
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X100 COLBON
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TIJERA PROFESIONAL SMART 7" 373
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAJA P/ARCHIVO X200 CAL 620 IMPRESION GENERICA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA FLUORESCENTE COLORES SURTIDOS 50X70CM PAQ X 10 UNIDADES
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA AMARILLO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA AZUL OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA NEGRO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA ROJO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA ROSADO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA FUCSIA 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SILUETA BLANCO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO NEGRO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO BLANCO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO CLARO UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO FUCSIA OSCURO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROSADO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AZUL OSCURO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO ROJO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO VERDE OSCURO UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL CREPE SENCILLO AMARILLO BANDERA

SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-TEMPERA X 6 COLORES PARCHESITOS
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTON PAJA 420 GRS. BLANCO 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL PERIODICO 48.5 GRS 70X100 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL BOND 75 GRM. BLANCO 70X100 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-COSEDORA MANUAL 25 HOJAS TIRA COMPLETA MAE
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL KIMBERLY CARTA X50 BLANCO GRANITO
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-ROLLO CINTA PAPEL X 45MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORRECTOR BOLIGRAFO D/BOLSILLO 7 MLL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-LIBRETA 50 HOJAS ARGOLLADA
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR CAFÉ 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR PIEL 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-VINILO ACRILICO COLOR ROSADO 110 CC
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA POPULAR 1/2"
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA PROFESIONAL 1"
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA SINTETICA 2" BRUSH
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BROCHA 3" PRETUL
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA LÍQUIDA 250ML
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PEGANTE P/PAPEL GALON X 4KLG
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-SERVILLETA BLANCA 28.1X12.1 X150UN PART
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-BOLSA PLASTICA NEGRA 65X90CM PAQUETE X 10 UNIDADES
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CORTADOR GRUESO PLASTICO SEGURO NEGRO RG
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL MANTEQUILLA 41 GRS. 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-AROMATICA JAIBEL SURTIDA CAJA X 25 UND
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AMARILLA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR AZUL 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR VERDE 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR BLANCA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL 160 GR ROSADA 70X100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CARTULINA BRISTOL NEGRA 70 X 100
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CAUCHO ESPUMA 2MM OCTAVO SURTIDO X 10
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL BLANCO X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL ROJO X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AMARILLO X 3M
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL AZUL REY X 3
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	GSF01-CONTACT ORIGINAL MINI-ROLL VERDE X 3 MT
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Papel de notas autoadhesivas ² Notas adhesivas post it 76x76 mm
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo Papel Bond para Plotter, 75grs, Ancho de 61 Cm X 100 Mts
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo Papel Kraft 61 Cm * 5 Kilos 60 Gramos, 220 Mtrs
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Rollo De Papel Kraft De 100cm X 200m 90gr
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete x 6 unidades de Rollo De Cinta de Alto Pegante. Longitud cinta unidad x 200m
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete X 4 Unidades de Cinta de enmascarar (cintas de papel) Cinta De Enmascarar 24mm X 40yd. Tipo elemento consumo unidad de medida rollo característica enmascarar dimensión 12MM X 44MTS. material n.a.
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Tabla De Cortar Para Hacer Manualidades De PVC Compuesto. Tabla para cortar manualidades
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Kit Marcadores De Alcohol X 168 Pcs Plumones Doble Punta
SUMISNISTROS DE PAPELERIA	Paquete x3 unidades de Block Bond Oficio Cuadrículado 70 hojas Color Blanco
FIRMA ALMACENISTA	
NOMBRE COMPLETO	LUIS RODRIGO RIVERA NARVAEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN	6626082
CORREO INSTITUCIONAL	lriveran@sena.edu.co



Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHmherrer
 Unidad ó Subunidad: 36-02-00-076-954410
 Ejecutora Solicitante: MARIA DEL ROSARIO HERRERA ISAAC
 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE

Fecha y Hora Sistema: 10/04/2025 12:00:00 a. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL										
El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"										
Numero:	7425	Fecha Registro:	2025-04-10	Unidad / Subunidad ejecutora:	36-02-00-076-954410 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto	Saldo x Comprometer:	Uso Caja Menor	Ninguno		
Valor Inicial:	69.408.588,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual.:	69.408.588,00	Saldo x Comprometer:	69.408.588,00	Vr. Bloqueado	0,00	
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL					AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Numero:	7625	Fecha Registro:	2025-04-10	Numero:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:		
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO										
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
954410 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF						
Total:						27.402.944,00	0,00	27.402.944,00	27.402.944,00	0,00
954438 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - EMPRENDE RURAL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF						
Total:						2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
954445 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF						
Total:						40.005.644,00	0,00	40.005.644,00	40.005.644,00	0,00
Objeto:	Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas CBI									

Rosario Herrera

FIRMA RESPONSABLE
 MARÍA DEL ROSARIO HERRERA ISAAC
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

No.	Clase	Fuente	etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la Ocurrencia del Evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	¿Persona responsable para implementar el tratamiento?	¿Fecha estimada en que se inicia el tratamiento?	¿Fecha estimada en que se completa el tratamiento?	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el Monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Específico	Interno	Planeación	Riesgo operacional	Desconocimiento en el manejo del acuerdo marco.	Proceso con características inferiores a las requeridas	4	4	5	Medio	Entidad	Participación de los proponentes y técnicos en la etapa de Planeación y Precontractual	1	2	3	bajo	SI	Equipo Técnico	En la planeación del Proceso de Contratación	En la etapa contractual	Revisión de Las características técnicas del objeto a contratar por el equipo interdisciplinario	Diariamente
2	Específico	Externo	Planeación	Riesgo operacional	Variación de la normatividad referente a Compra pública en el procedimiento utilización del TVEC	Demora en la construcción del proceso por desconocimiento de su funcionamiento	4	4	5	Medio	Entidad/contratista	Participación en talleres del manejo del portal transaccional SECOP II, ayudas de la plataforma en Colombia Compra en videos y lectura de guías para aprender el mano integral	2	2	2	bajo	SI	Entidad y equipo de gestión contractual	En la planeación del Proceso de Contratación	En la etapa contractual	Revisión normatividad	Diariamente

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

3	Específico	Externo	Selección	Riesgo operacional	Desconocimiento del equipo evaluador y supervisor del portal transaccional SECOP II	Demora en la respuesta, no cumplimiento de las obligaciones	4	3	5	Medio	Entidad	Socializar lineamientos y enseñar el uso del portal a los evaluadores y supervisor indicar las obligaciones	2	2	2	bajo	NO	Entidad y Equipo Contractual	En la etapa de Evaluación y Supervisión	En la liquidación del contrato	Verificación del cumplimiento en las etapas	Diario
4	Específico	Interno	Selección	Riesgo operacional	Falta de conocimiento por parte de proponentes en el manejo uso del portal TVEC	El no cumplimiento de los requisitos habilitantes conforme a la modalidad de contratación	2	4	3	medio	Proveedores	Indicar que se Capaciten	1	1	2	bajo	NO	Grupo gestión contractual	En la etapa precontractual	En la adjudicación del contrato	Verificar que el grupo evaluador conozca el proceso a evaluar	diario
5	General	Externo	Ejecución	Riesgo operacional	Riesgo que cambien las especificaciones técnicas pactadas en el presente proceso durante el desarrollo del contrato	Afecta la ejecución del contrato	2	4	7	Alto	Contratista/Supervisor	Seguimiento en la entrega de los elementos requeridos en el contrato	1	3	4	bajo	Si	Supervisor del contrato	En la etapa de ejecución	En la etapa de la ejecución	Verificación en la entrega de los elementos objeto del contrato	Diario

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

6	General	Externo	Selección	Riesgo operativo	Adjudicación sin el cumplimiento total de requisitos	1- Mala Escogencia del Proveedor y 2- Afectación Reputacional al recibir y denuncias y de otros proponentes y observaciones a las evaluaciones publicadas	2	3	5	Medio		1- Orientaciones al comité evaluador sobre el procedimiento de evaluación 2- Seguimiento en la etapa de a los informes 3- Informe claros y detallados que indique del no cumplimiento de requisitos	1	2	3	Bajo	SI	Líder del proceso	En la etapa Evaluación	En la Selección	Revisión Informes de Evaluación	Evaluación
7	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	Incumplimiento de las obligaciones contractuales	Afecta el cumplimiento de las obligaciones y la ejecución del contrato	3	4	6	Alto	Contratista	Seguimiento en la ejecución por parte del Supervisor	1	4	5	medio	SI	Supervisor de contrato y apoyos ambiental y SST	En la etapa de ejecución	En la etapa de la ejecución	Seguimiento en el informe de supervisión	Diario
8	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	Incumplimiento en la legalización del contrato	Afecta la ejecución del contrato	3	4	6	Alto	Contratista	Seguimiento en la etapa de legalización en el SECOP II	1	4	5	medio	SI	equipo gestión contractual	En la etapa de ejecución	En la etapa de la ejecución	Seguimiento	Diario

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

9	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Riesgo operacional	Incumplimiento en el pago de parafiscales o cuota de aprendices, Afecta la ejecución del contrato	3	3	4	6	Alto	Seguimiento por parte del supervisor	1	3	3	bajo	SI	Supervisor del contrato y área de Gestión Contractual	En la etapa Contractual	En la etapa precontractual y ejecución	Revisión normatividad	Mensual	
10	Específico	Interno	Contractual	Riesgo operacional	Inadecuada supervisión en la ejecución del contrato	Incumplimiento al Manual de Supervisión -Afecta la correcta ejecución del objeto contractual	3	4		6	Alto	Supervisor	Capacitación a los supervisores de los contratos por parte del área de Gestión Contractual	1	4	4	Medio	SI	Supervisor del contrato y área de Gestión Contractual	En la etapa Contractual	En la etapa Poscontractual	Seguimiento con evidencias, informes de cumplimiento por parte del supervisor del contrato	Diario
11	Específico	Interno	Contractual	Riesgo operacional	Incumplimiento en el seguimiento de obligaciones	Afecta la ejecución del contrato	3	4		6	Alto	Contratista	Seguimiento y verificación por parte del supervisor y apoyo SST a las obligaciones establecidas en la ejecución	1	3	3	Bajo	SI	Supervisor de contrato	En la etapa de ejecución	En la etapa de la ejecución	Seguimiento en el informe de supervisión- lista de chequeo	Mensual

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

12	Específico	Interno	Contractual	Riesgo Operacional	Incumplimiento en realizar el en la entrega - Afectación en la ejecución del presupuesto asignado	2	4	5	Medio	Proveedores	Seguimiento al Contratista para garantizar la ejecución de la entrega de los elementos de protección personal	1	1	2	bajo	si	Constratista/ Supervisor	En la etapa contractual	En la etapa ejecución	Control y Seguimiento a la programación establecidas para la entrega	Diario
13	Específico	Interno	Contractual	Riesgo Operacional	Mala calidad de los productos entregados Insatisfacción de la necesidad de la Entidad Estatal al no cumplir con las especificaciones técnicas pactadas en el contrato	2	4	5	Medio	Proveedores	Ejercer una correcta supervisión por parte del colaborador delegado para esta función. Exigir garantía de calidad, así como la garantía otorgada	2	2	4	bajo	si	Entidad Estatal	Etapa contractual	Etapa contractual	Revisión de especificaciones técnicas. Revisión de obligaciones del supervisor	Permanente

Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial – CBI Palmira.

14	General	Externo	Ejecución	Riesgo sociales o políticos	Protestas sociales que impidan la circulación para	Incumplimiento en la entrega del tiempo acordado conforme al cronograma de ejecución	2	4	6	Medio	Entidad Estatal	Identificar las circunstancias y eventos que pueden afectar la prestación del servicio, permitiendo establecer alternativas y/o cambios en la logística y plan de ejecución registrado.	1	2	3	bajo	si	Entidad Estatal	Etapa contractual	Hasta la terminación del plazo contractual	Monitoreo y control por parte del supervisor	Permanente
15	General	Interno	Postcontractual	Riesgo Operacional	Incumplimiento en el cierre del expediente contractual	Hallazgos por parte de un ente de control por no cumplir con los principios de la contratación	3	4	6	Alto	Entidad	Seguimiento por parte del supervisor del contrato con el apoyo de Gestión Contractual	1	4	5	Mediano	NO	Supervisor de contrato	En la etapa Postcontractual	En la etapa Postcontractual	Seguimiento de elaboración y suscripción de las actas de liquidación dentro del plazo establecido en la Plataforma Transaccional SECOP II	Una vez finalizado el contrato

Elaboro: Fabian Espinosa Avendaño: Apoyo profesional bienes y servicios – Contratista *FABIAN ESPINOSA*



Respuesta Electrónica

Número de Radicación

76-9-2025-016487

Fecha

04/25/2025 10:20:51 AM

NIS

2025-01-191071

Antecedente

1-2025-005448

Asunto *

INFORMES

Descripción del Asunto *

CONTRATACION

Destinatario Externo

Nombre *

JORGE ENRIQUE OLIVARES

Email *

JOLIVARESG@SENA.EDU.CO

Cuerpo

*

76-9544-101

Palmira,

Señor

Jorge Enrique Olivares

Coordinador Académico

Centro de Biotecnología Industrial

jolivaresg@sena.edu.co

Palmira, Valle del Cauca

Asunto: Inicio a Solicitud de Contratación.

Cordial saludo, Coordinador Olivares:

Para dar respuesta a su radicado No 1-2025-005448 - NIS: 2025-01-191071 de fecha 25 de abril de 2025, me permito informar que una vez revisados los documentos adjuntos no se encuentran observaciones algunas por lo que esta subdirección da aval al proceso de contratación cuyo objeto es "Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial -CBI Palmira." y se procederá a comunicar la conformación de la correspondiente unidad de contratación de conformidad con el Manual de Contratación GCCON-M- 001 V6 Punto 1.3 y el procedimiento de mínima GCCON-P-010 versión 3

Cordialmente:

Fanny Marcela García Dávila Subdirectora (e)

Centro de Biotecnología Industrial Regional Valle

No. NIS 2025-01-191071

Proyectó: Elsy Lorena Portillo Díaz Cargo: Apoyo a Subdirección

Anexos (1)

Document Name	Attachment Type
R. 1-2025-005448.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. - NIS: 2025-01-191071 - 4/25/2025	Anexos Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario*

FABIAN

Email Destinatario*

FYESPINOSA@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario*

LEIDY

Email Destinatario*

LEJOVAGO@HOTMAIL.COM

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S

No. Radicado Relacionado



76-9544-101

Palmira,

Señor
Jorge Enrique Olivares
Coordinador Académico
Centro de Biotecnología Industrial
jolivaresg@sena.edu.co
Palmira, Valle del Cauca

Asunto: Inicio a Solicitud de Contratación.

Cordial saludo, Coordinador Olivares:

Para dar respuesta a su radicado No 1-2025-005448 - NIS: 2025-01-191071 de fecha 25 de abril de 2025, me permito informar que una vez revisados los documentos adjuntos no se encuentran observaciones algunas por lo que esta subdirección da aval al proceso de contratación cuyo objeto es “Contratar la adquisición de productos de papel de tóner, tintas, cintas de impresión y otros elementos de oficina requeridos como materiales de formación para la ejecución de los programas formativos y el desarrollo de actividades administrativas del Centro de Biotecnología Industrial –CBI Palmira.” y se procederá a comunicar la conformación de la correspondiente unidad de contratación de conformidad con el Manual de Contratación GCCON-M- 001 V6 Punto 1.3 y el procedimiento de mínima GCCON-P-010 versión 3

Cordialmente:

FANNY MARCELA GARCIA DAVILA Firmado digitalmente por FANNY MARCELA GARCIA DAVILA
Fecha: 2025.04.25 10:15:43 -05'00'

Fanny Marcela García Dávila
Subdirectora (e)
Centro de Biotecnología Industrial
Regional Valle

No. NIS 2025-01-191071

Proyectó: Elsy Lorena Portillo Díaz
Cargo: Apoyo a Subdirección

Centro de Biotecnología Industrial
Calle 40 No 30 44, Palmira, Valle del Cauca