

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017



OUTSOURCING SEASIN LTDA

P.B.X. 6 3 8 7 5 7 5

www.seasinlimitada.com

2022

INFORME ACTIVIDADES OPERATIVAS 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2022

SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

CONTRATO 2021-1893

ORDEN DE COMPRA 70341

Coordinadoras In House

Alexandra Moreno

Anyela León

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Respetados Señores S.D.M.

Nuestro compromiso de control, seguimiento y verificación de las labores, ha permitido presentar el siguiente Informe Mensual de Servicio realizado con nuestro equipo de trabajo proporcionando los resultados operativos que a continuación se describen.

Contenido:

1. Objetivo General
2. Alcance del Informe
3. Personal
 - 3.1. Capacitaciones
 - 3.2. Soporte de Capacitaciones
4. Insumos Y Maquinaria
5. Actividades Ejecutadas
6. Comprometidos con el SGA
7. Visitas Técnicas
8. Resumen
9. Conclusión
10. Anexos

WEB: www.seasinlimitada.com

Video corporativo en: <https://vimeo.com/143672746>

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

1. OBJETIVO GENERAL

Dar a conocer las actividades de aseo, cafetería y mantenimiento las cuales son ejecutadas en las instalaciones de la **SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD** y realizadas con nuestro personal operativo dentro de su jornada laboral, en busca del mejoramiento continuo en la prestación del servicio.

2. ALCANCE DEL INFORME

En el presente informe suministra a detalle las actividades realizadas en las Sedes de S.D.M. durante el mes de junio de 2022

3. PERSONAL

Durante el periodo del 01 al 30 de junio de 2022, la prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento en la Sede principal y sedes del Contrato de La Secretaria Distrital de Movilidad se prestó con el personal completo y capacitado, cumpliendo así los horarios y llevando a cabo todas las funciones asignadas.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

DISTRIBUCION OPERARIOS EN S.D.M. JUNIO 2022												
		SEDE										
CARGO	HORARIO	1	2	3	4	5	6	8	9	13	18	19
Operario de aseo y cafetería	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 2:00 pm	30	12	1	1	1	2	1	1	1	12	2
Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 2:00 pm	4	2								2	
Coordinador de tiempo completo	2 turnos L-V 6:00am - 2:00pm, y 12:00pm- 8:00pm Sábados: 6:00am- 2:00 pm	2										
Jardinero	1 turno L-S 6:00am- 2:00 pm	4										
Jardinero capacitado para trabajo en alturas nivel básico	1 turno L-S 6:00am- 2:00 pm	1										

3.1 Capacitaciones

CAPACITACIONES PERSONAL SEASIN	
JUNIO 2022	
FECHA	TEMA
4/06/2022	POLITICAS DE ACOSO LABORAL
15/06/2022	INSTRUCTIVO LAVADO DE GRECAS Y MANEJO DE TERMOS

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

4. INSUMOS Y MAQUINARIA

El pedido de insumos del mes de mayo se entregó a partir del 5 junio.

Con la continua comunicación con el personal y las visitas a las sedes se realiza la entrega oportuna para atender y suministrar los elementos e insumos necesarios que permite el correcto y oportuno servicio de aseo y cafetería en todas las sedes.

5. ACTIVIDADES EJECUTADAS

5.1 Actividades Rutinarias (anexos)

- En las áreas de oficinas de coordinación, operaciones y administrativa, se realiza limpieza y desinfección cumpliendo el protocolo de Bioseguridad.
- Se desempapela y se limpia el polvo de mobiliarios y equipos.
- En Recepción, sala de espera, sala de juntas y 4/72 se realiza limpieza y desinfección teniendo en cuenta los protocolos.
- Limpieza del Auditorio Naranja y desinfección cada vez que sale un grupo de curso para lo cual se lleva registro en la planilla de Plan de Trabajo Operativo firmado por el profesor a cargo del grupo.
- Cade: se realiza limpieza continuamente con la desinfección cada 30 minutos de acuerdo con los protocolos establecidos en esta área

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

por el movimiento de funcionarios y ciudadanos.

- Limpieza y desinfección de sillas de oficinas y cade.
- Enfermería: Limpieza y desinfección dos veces al día y aseo general los lunes.
- Áreas comunes Continua limpieza y desinfección
- Zona de baños: En todas las sedes se realiza lavado, limpieza y desinfección de sanitarios, laminas, paredes, pisos y espejos.
- Cafetería: Lavado de área de cafetería, limpieza de grecas, termos, microondas y cafeteras. Suministro de bebidas para cafetería y diferentes áreas.
- Recolección de basuras y lavado de canecas tanto de oficinas y puntos ecológicos
- Lavado desinfección y organización de shut de basura.
- Lavado desinfección y organización del shut de reciclaje.
- Limpieza de vidrios, paredes y persianas.
- Limpieza y aspirada de sillas.
- Se suministra bebidas calientes para los funcionarios y se atiende las diferentes juntas, asambleas y reuniones.

5.2 Brigadas de Aseo (Anexos)

En junio se continúan son las brigadas de aseo los días sábado ya que

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

este día es menor la cantidad de funcionarios y visitantes que están en las diferentes sedes y se cuenta con todo el personal en el horario de 6:00 am a 2:00 pm.

- Limpieza de paredes y ventanales de forma profunda.
- Lavado, limpieza y desinfección de sillas de oficinas y Cade.
- Limpieza de Persianas, sillas y áreas comunes con aspiradora
- Arreglo de áreas comunes lavado de pisos con máquina.
- Lavado general y desinfección de baños de todas las áreas
- Lavado de sector de palomeras.
- Lavado de Perimetrales.
- Lavado de Parqueadero.
- Lavado de Plazoleta.
- Lavado plazoleta frente al área Avenida el Dorado.
- Lavado General de Cafetería para lo cual se lleva control con la planilla de Plan de Trabajo Operativo.
- Lavado y desinfección profunda de enfermería de las Sedes de Calle 13 y Paloquemao.
- Limpieza y desinfección de las áreas de Data center
- Riego y cuidado y abono de plantas ornamentales en las diferentes sedes.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

5.3 Brigadas Especiales en las Sedes (anexo)

De acuerdo a los requerimientos especiales de la Secretaria de Movilidad se realizaron en el transcurso del mes de junio Desinfección, fumigación, aplicación de herbicida, recolección y traslado de residuos de poda, poda y jardinería, brigada de aseo; actividades que tuvieron acompañamiento de las Coordinadoras in House.

Se anexa cronograma de actividades llevadas a cabo.

SEDES	DIRECCION	ACTIVIDAD	FECHA CERTIFICADO
CALLE 13	CLL 13 37-35	FUMIGACION Y CAMBIO DE CEBOS	12/06/2022 - 360
PALOQUEMAO	CRRA 28A N 17 a 20	FUMIGACION Y CAMBIO DE CEBOS	12/06/2022 - 119
CHICO	CRR 18 # 93-64	FUMIGACION Y SE DEJARON CEBOS	16/06/2022- 105
CALLE 13	CALLE 13 # 37-35	DESINFECCION	18/06/2022 - 93
PALOQUEMAO	CRR 28 A # 17 - 35	DESINFECCION	18/06/2022 - 359
SECCIONAL DE TRANSITO	CRRA 36 11 62	DESINFECCION	18/06/2022 - -109
PATIO SUBA	CRR 104 F # 128 C-08	PODA	7/06/2022
PATIO SUBA	CRR 104 F # 128 C 08	HERBICIDA	28/06/2022 - 509
ALMACEN GENERAL	CRR 30 # 12 A 01 SUR	DESINFECCION	21/06/2022- 99
PATIO 4	AV CLL 3 # 36-83	DESINFECCION	24/06/2022- 104
SALA DE RADIO	CRRA 28A N 17 a 20	APLICACIÓN EN GEL	25/06/2022 - 500

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

6. COMPROMETIDOS CON EL SGA

RECURSO BUEN USO DE ENERGIA	HORARIOS
El equipo de trabajo Seasin desconecta los equipos de cafetería, cuando no se requiere.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
Áreas de oficina, pasillos y baños se mantienen las luces apagadas cuando no hay necesidad de utilizar.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
RECURSO BUEN USO DEL AGUA	HORARIOS
Se realiza limpieza de vidrios utilizando 500 mililitros agua para la ejecución de la limpieza.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
En caso de existir una fuga de agua, en diferentes tuberías de la infraestructura, el operario informa de inmediato para realizar el correctivo.	En el inicio de la jornada y finalización de esta
MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS	HORARIOS
Recolección y manejo adecuado de residuos	En el inicio de la jornada y finalización de esta
PRACTICAS SOSTENIBLES	HORARIOS
Varios de los operarios del equipo de Seasin usan como medio de transporte la bicicleta	Frecuentemente

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

7. VISITAS TECNICAS

Las Coordinadoras In House realizan visitas técnicas a las diferentes Sedes de Secretaria Distrital de Movilidad las cuales se basan en un cronograma aprobado por la Supervisión de Contrato para cubrir todas las sedes y así realizar revisión, verificación y seguimiento a las labores que realizan los operarios.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

CRONOGRAMA DE VISITA CORDINADORA IN HOUSE ALEXANDRA MORENO

SECRETARIA DE MOVILIDAD			
DIA	HORARIO	SEDE	NOVEDADES
1/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO- SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES
2/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 14 PATIO BODEGA FONTIBON 2- SEDE 1 CALLE 13	LIMPIEZA DE MOBILIARIOS NIVEL 1-2
3/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 6 VILLA ALSACIA- SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE AREAS OFICINAS - HERBICIDA ALAMOS 201
4/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-- SEDE 19 SALA DE RADIO	DESIFECCION MOBILIARIOS, LIMPIEZA DE ESCALERAS
6/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
7/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE AREAS OFICINAS
8/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 9 ALAMOS 200 -SEDE 10 ALAMOS 201- SEDE 1 CALLE 13	ENTREGA DE PATIOS ACOMPAÑAMIENTO HERBICIDAS, FUMIGACION CONTROL ROEDORES
9/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS
10/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
11/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES
13/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 5 ARCHIVO PUENTE ARANDA - SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS
14/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 8 PATIO4 - SEDE CALLE 13	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
15/6/2022	10:00 a 6:00	SEDE 4 CASA 21 -SEDE 2 PALOQUEMAO-- SEDE 19 SALA DE RADIO	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
16/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO-SEDE 1 CALLE 13	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
17/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 13 PATIO TRANSITORIO MUTIS - SEDE 17 PATIO MUTIS 2- SEDE 1	REVISION DE AREAS OFICINAS
18/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-- SEDE 19 SALA DE RADIO	LAVADO Y DESINFECCION AREA DE ENFERMERIA, LIMPIEZA MOBILIARIOS EN SALA RADIOS
21/6/2022	6:00 a 2:00 pm	EDE ARCHIVO ALAMOS- SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 SECCIONAL TRANSIT	ACOMPAÑAMIENTO FUMIGACION- REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
22/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
23/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
24/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 METROPOLITANA
25/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	ORGANIZACIÓN DE INSUMOS LIQUIDOS Y NO LIQUIDOS SOCIALIZAR CON LOS TRABAJADORES
28/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13-	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
29/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 3 ALMACEN GENERAL - SEDE 1 CALLE 13	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
30/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 16 PATIO BODEGA TERMINAL DEL SUR- SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE AREAS OFICINAS

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

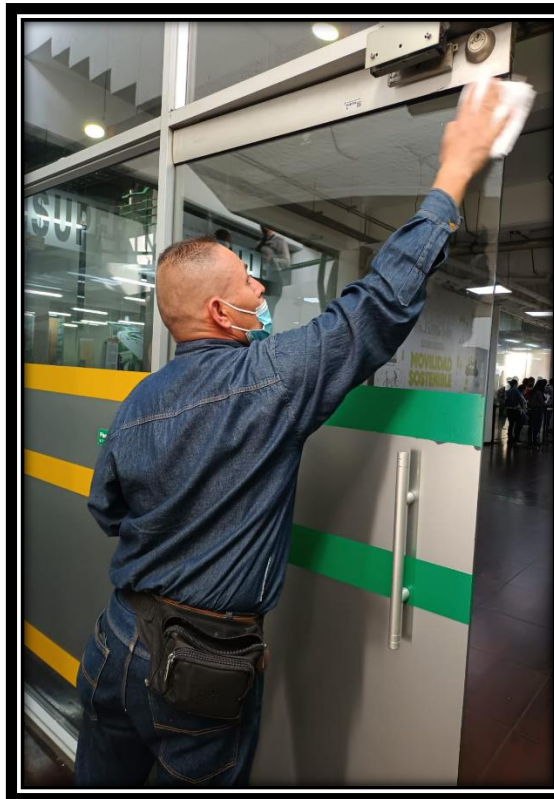
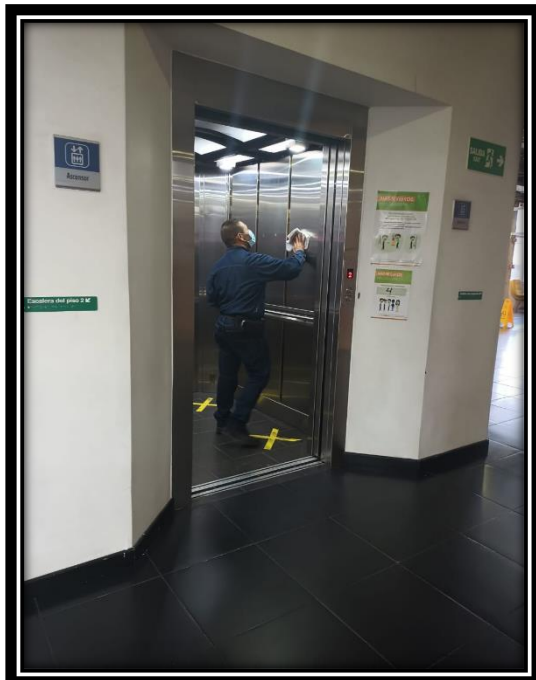
CRONOGRAMA DE VISITA CORDINADORA IN HOUSE ANYELA LEON

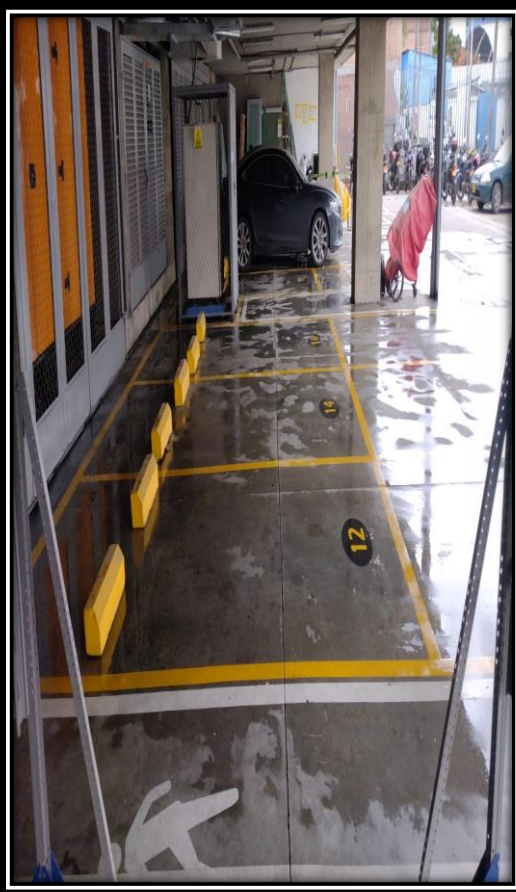
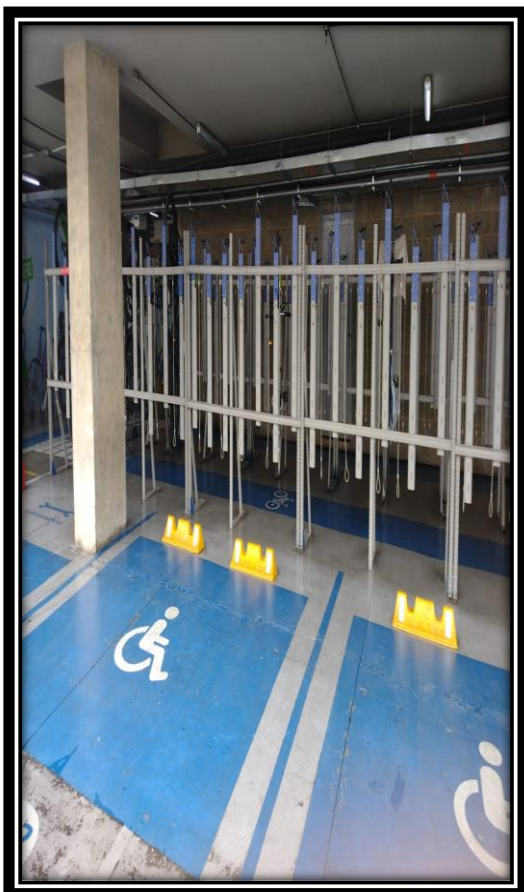
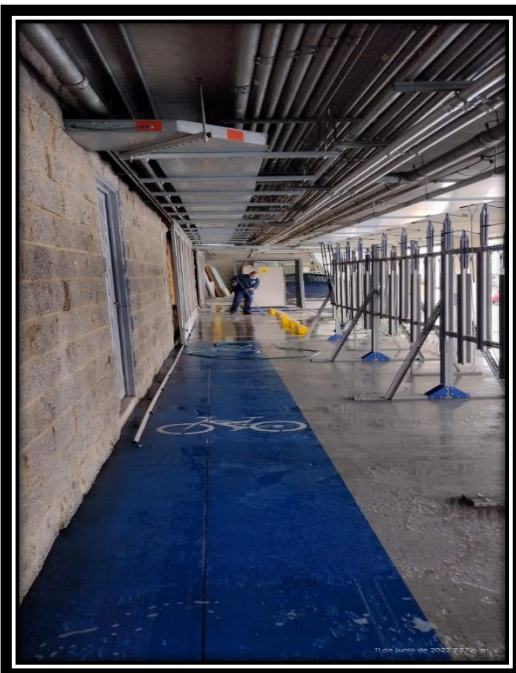
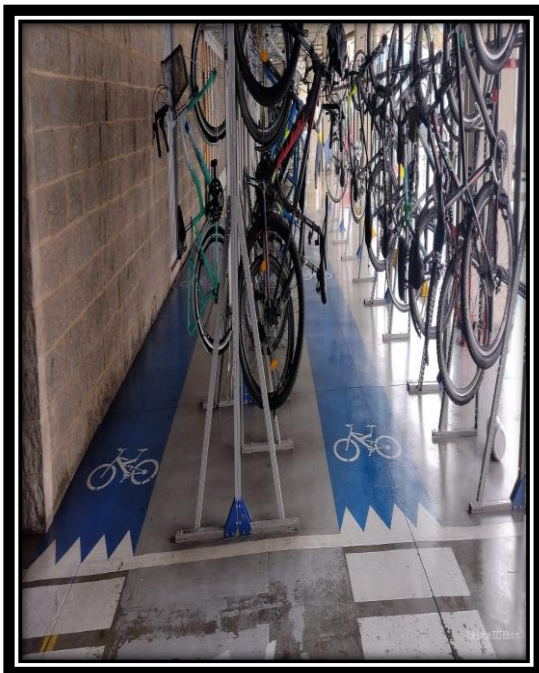
VISITAS TECNICAS	SECRETARIA DE MOVILIDAD		
ANYELA LEON			
DIA	HORARIO	SEDE	NOVEDADES
1/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES
2/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 3 ALMACEN GENERAL-SEDE 1 CALLE 13	LIMPIEZA DE MOBILIARIOS NIVEL 1-2
3/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO	REVISION DE AREAS OFICINAS
4/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	DESIFECCION MOBILIARIOS, LIMPIEZA DE ESCALERAS
6/6/2022	10:00 a 6:00 pm	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 2 PALOQUEMAO	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
7/6/2022	10:00 a 6:00 pm	SEDE 4 CASA 21 -SEDE 19 SALA DE RADIO-SEDE CALLE 1 13	REVISION DE AREAS OFICINAS
8/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 13 PATIO TRANSITORIO MUTIS - SEDE 17 PATIO MUTIS 2- SEDE 1	REVISION DE AREAS
9/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 12 FONTIBON 1- SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS
10/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 11 PATIO SUBA SEDE 1 CALLE 13	REVISION INICIO DE PODA- REVISION AREAS DE OFICINA
11/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-- SEDE 19 SALA DE RADIO	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES
12/6/2022			FUMIGACION- SEDE CALLE 13 Y PALOQUEMAO
13/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS
14/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13- SEDE 18 SECCIONAL DE TRANSITO	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
15/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-SEDE 19 SALA DE RADIO	VERIFICACION DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA
16/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 7 CHICO-SEDE 1 CALLE 13	FUMIGACION
17/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE AREAS OFICINAS
18/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES
21/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION DE LABORES EN AREAS DE OFICINAS AREAS COMUNES Y RECOLECCION DE PODA
22/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 8 PATIO4 - SEDE CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
23/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 5 BODEGA PUENTE ARANDA-SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
24/6/2022	12:00 a 8:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-SEDE 1 CALLE 13-	REVISION DE AREAS OFICINAS
25/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 2 PALOQUEMAO-- SEDE 19 SALA DE RADIO	ORGANIZACIÓN DE INSUMOS LIQUIDOS Y NO LIQUIDOS SOCIALIZAR CON LOS TRABAJADORES
28/6/2022	6:00 a 2:00 pm	-SEDE 11 PATIO SUBA-SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS, ACOMPAÑAMIENTO HERBICIDA PATIO
29/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	REVISION EN AREAS ADMINISTRATIVAS Y BRIGADAS
30/6/2022	6:00 a 2:00 pm	SEDE 1 CALLE 13	PRESTACION DEL SERVICIO, ASEO Y CAFETERIA

5.2 ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

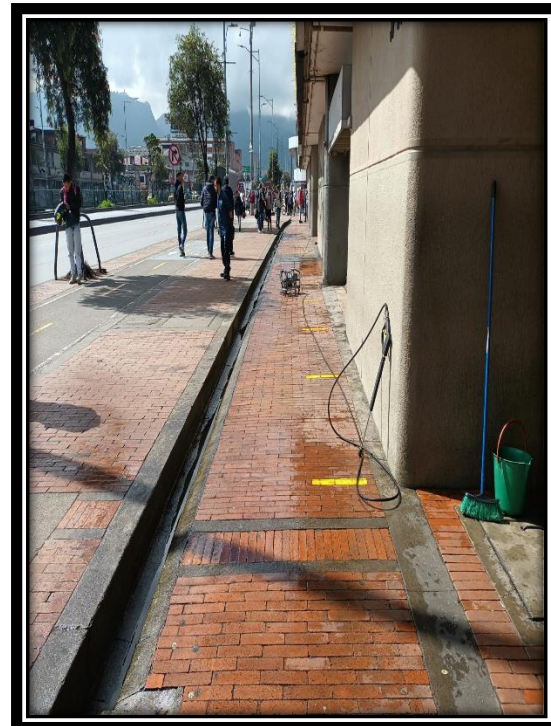
SEDE1 CALLE 13



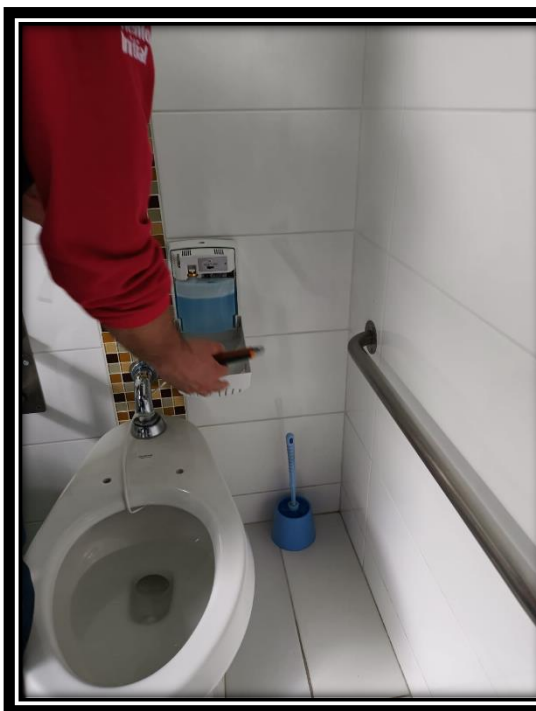
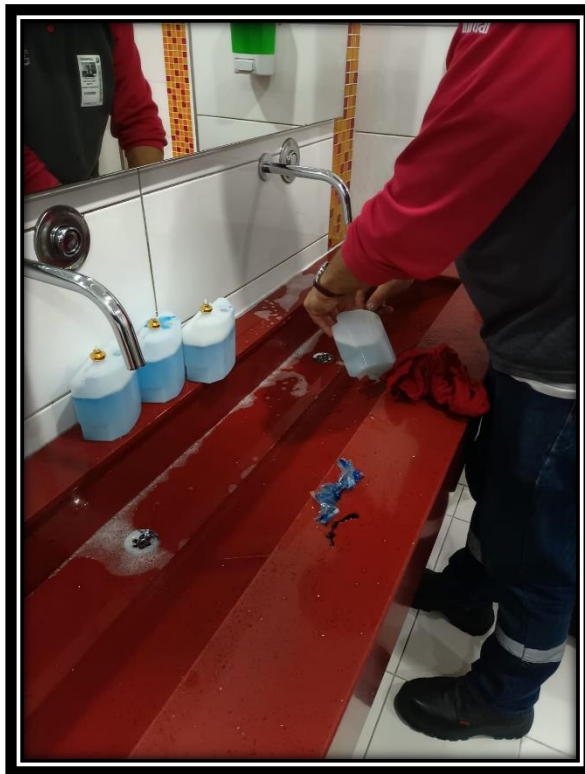






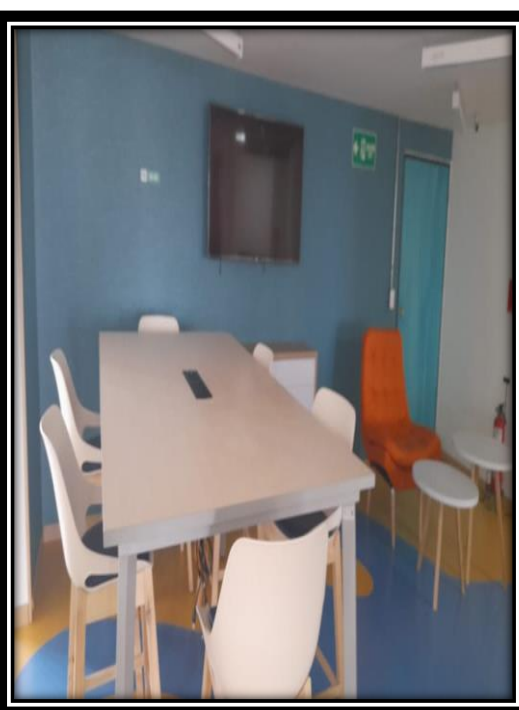


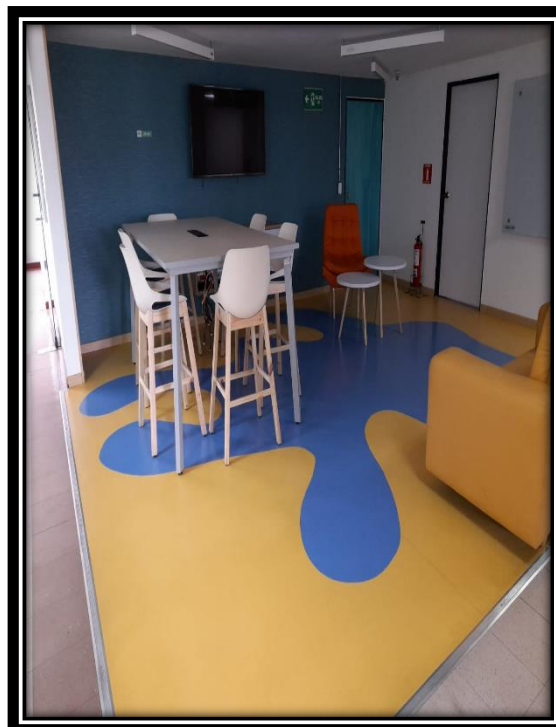
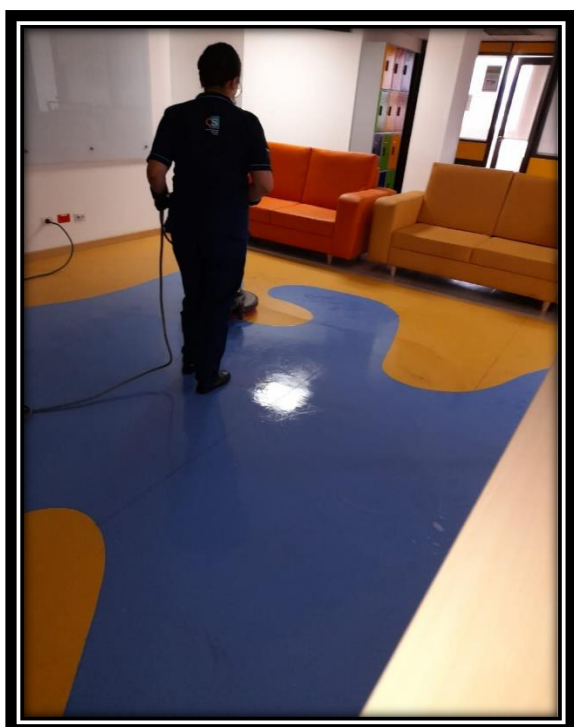
RECARGA DE LOS HIGIENISADORES



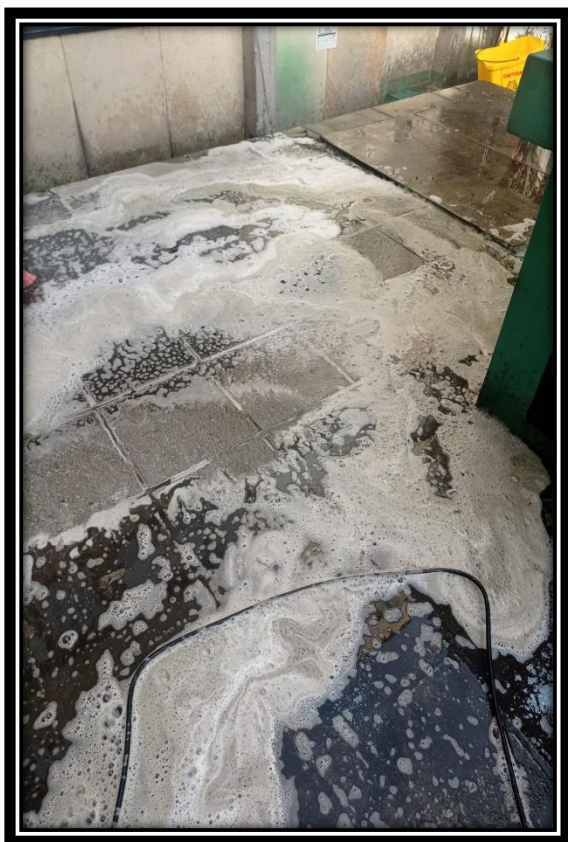
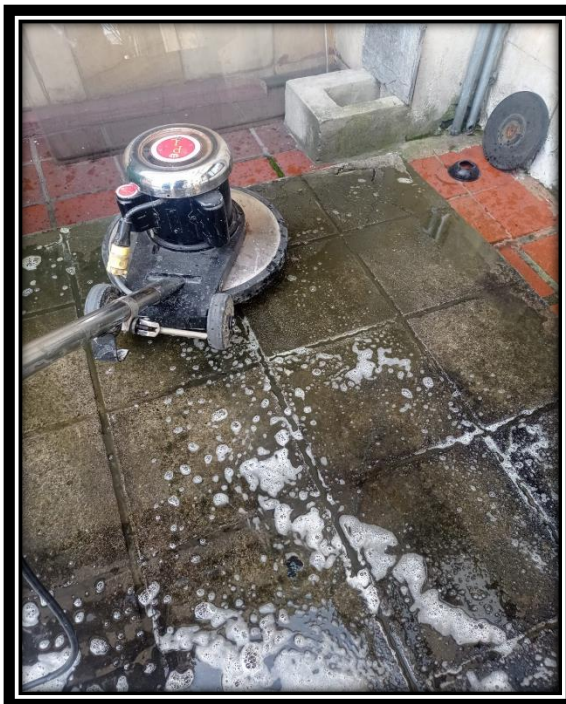
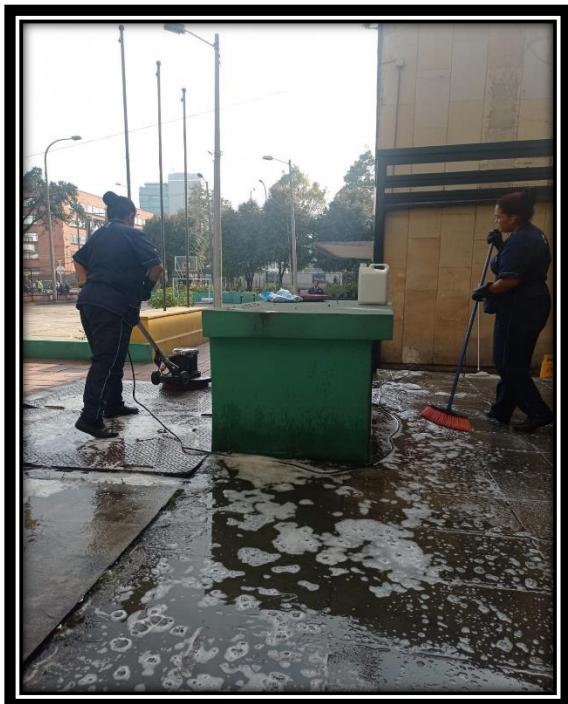
ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

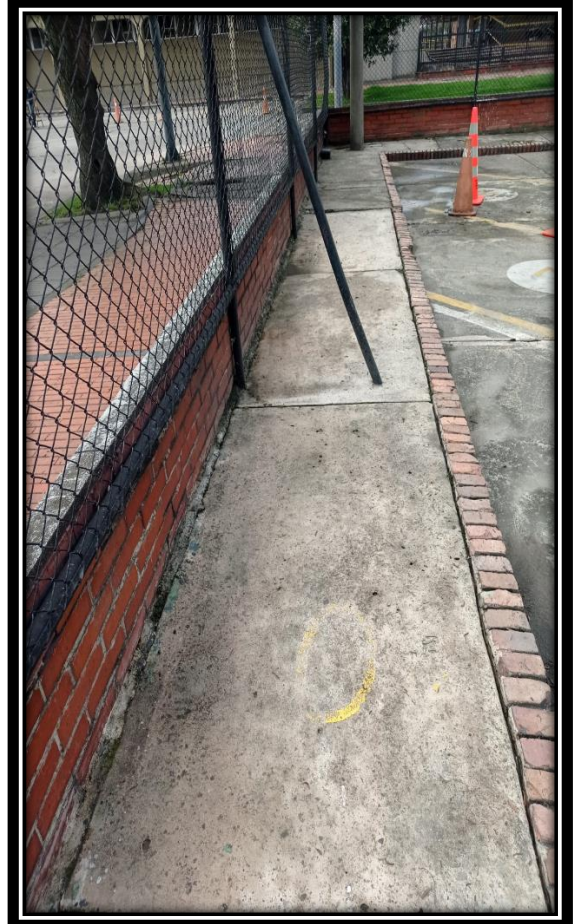
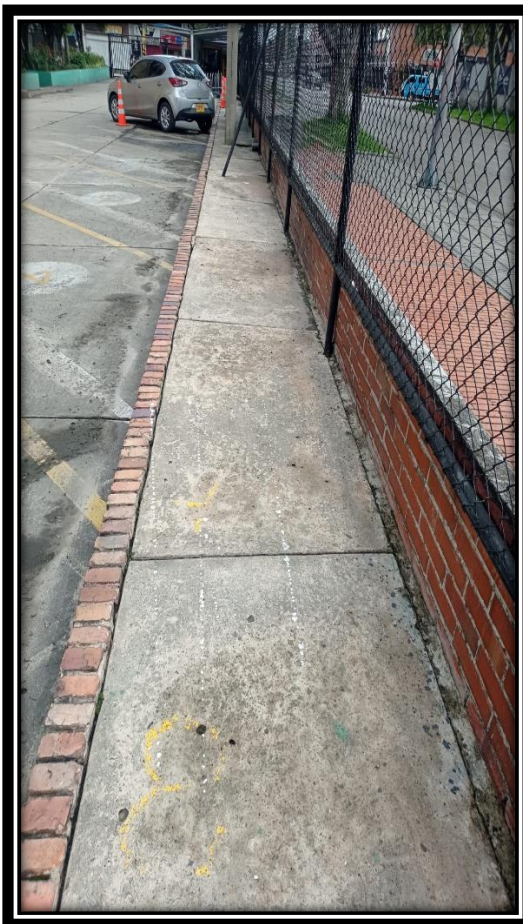
SEDE 2 PALOQUEMAO





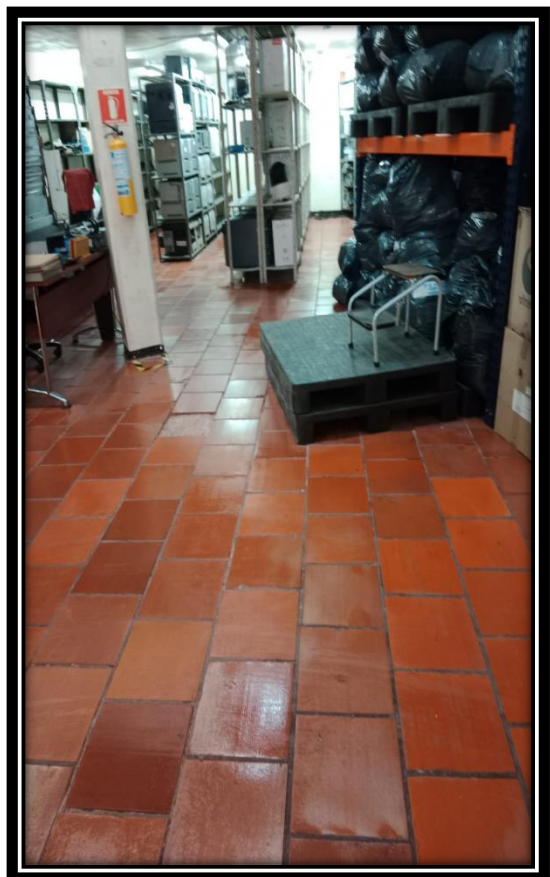
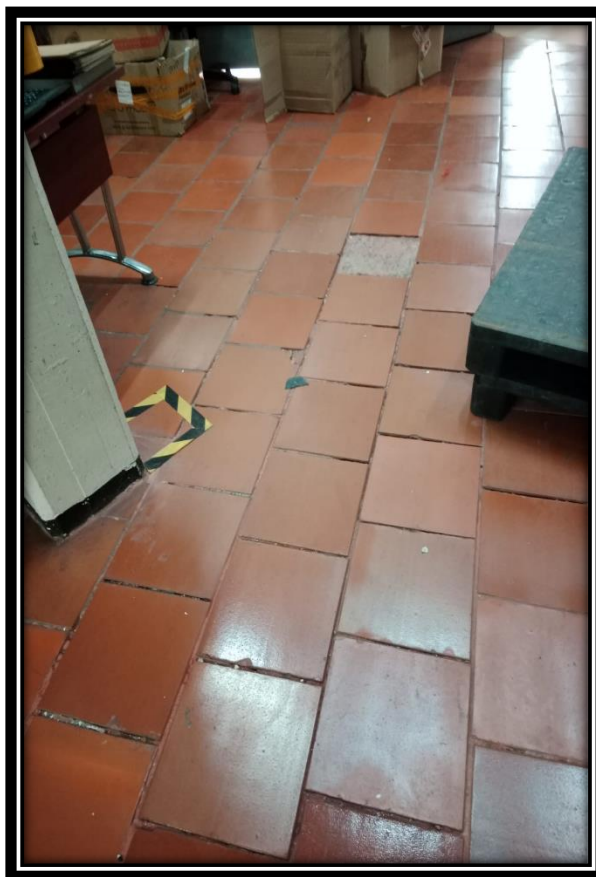


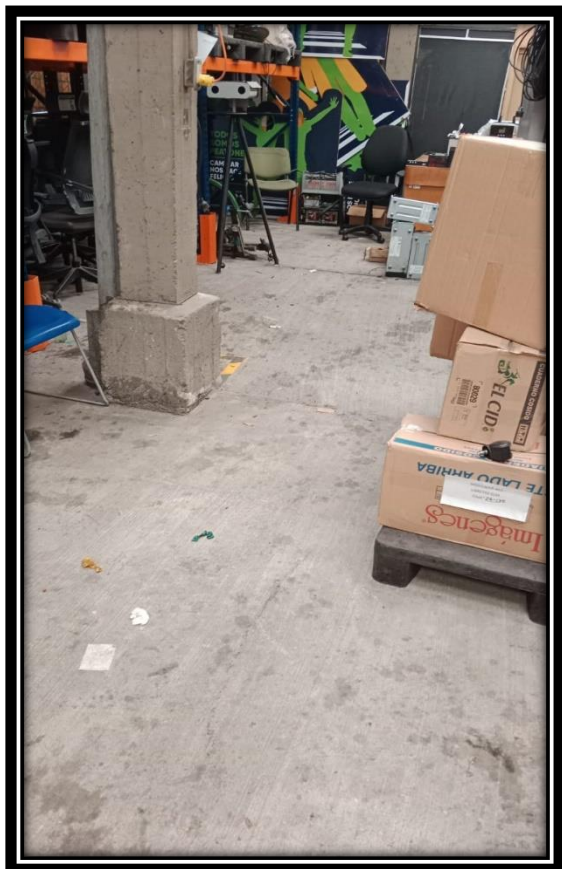


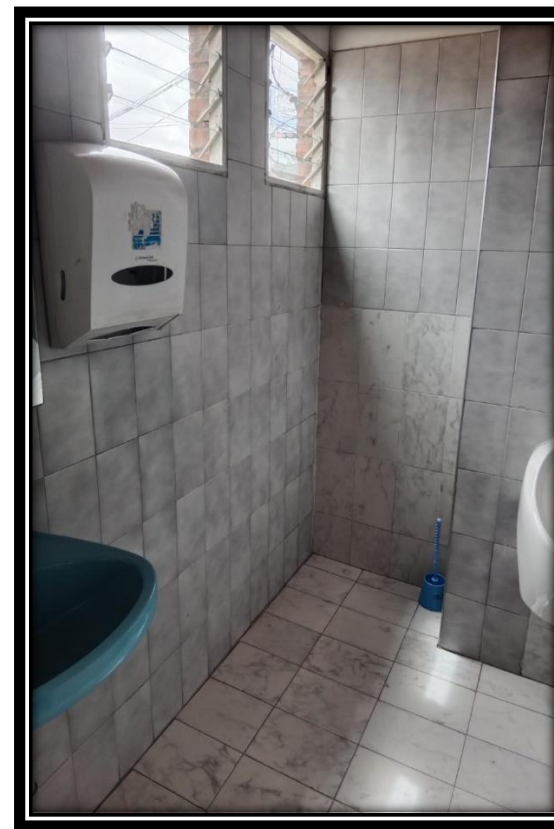
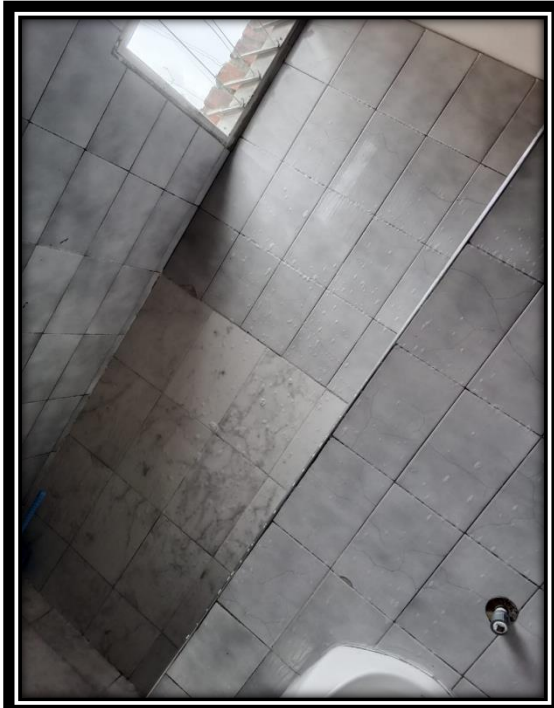
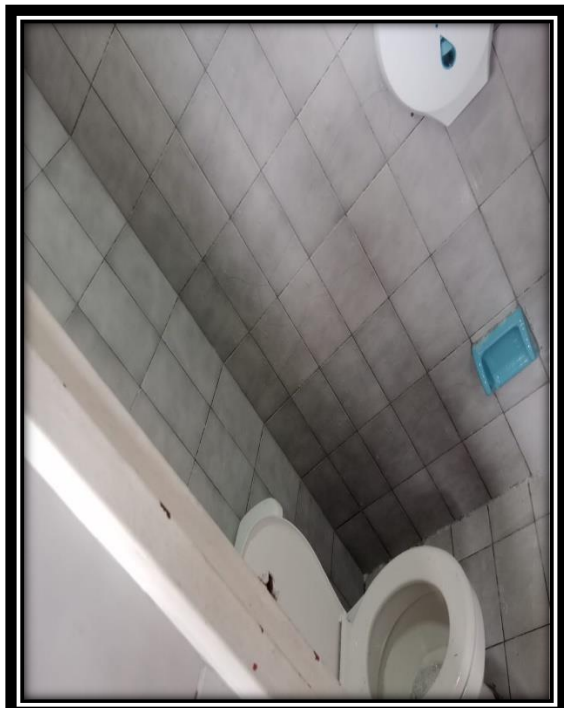


ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

SEDE 3 ALMACEN GENERAL

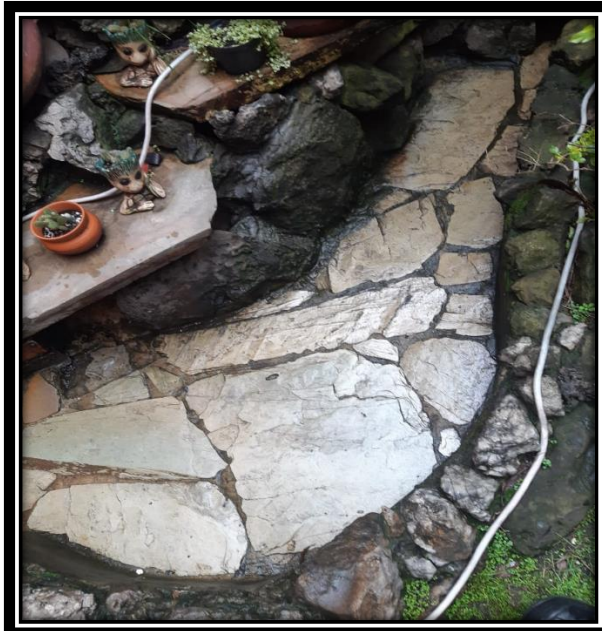
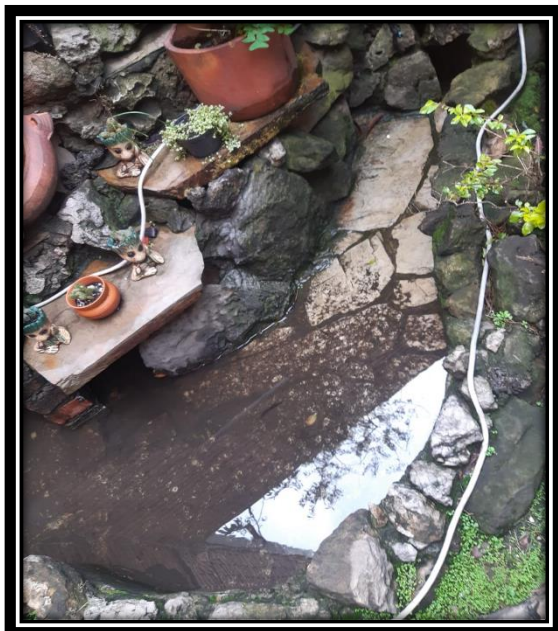






ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

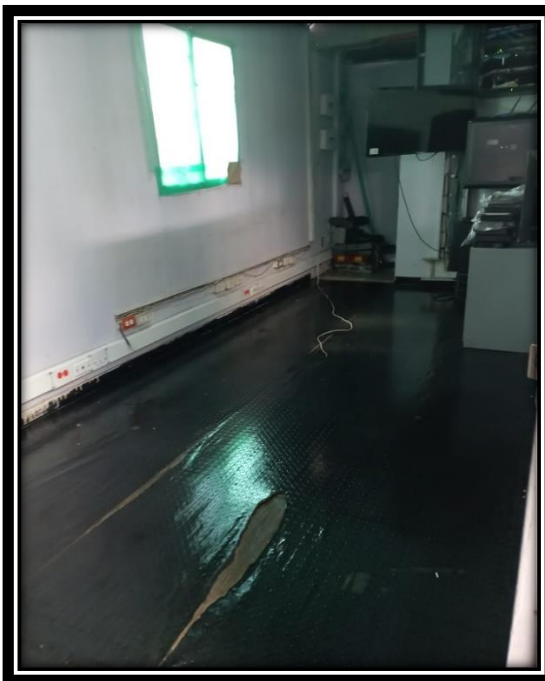
SEDE 18 TRANSITO Y TRANSPORTE

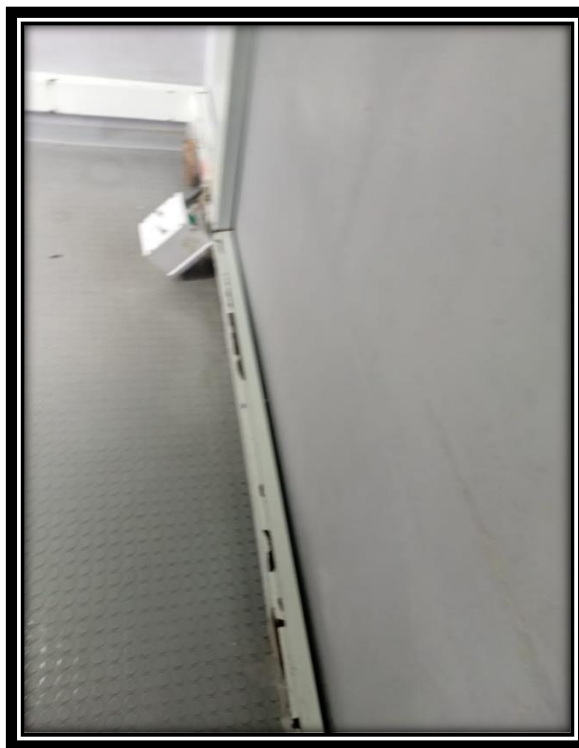




ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

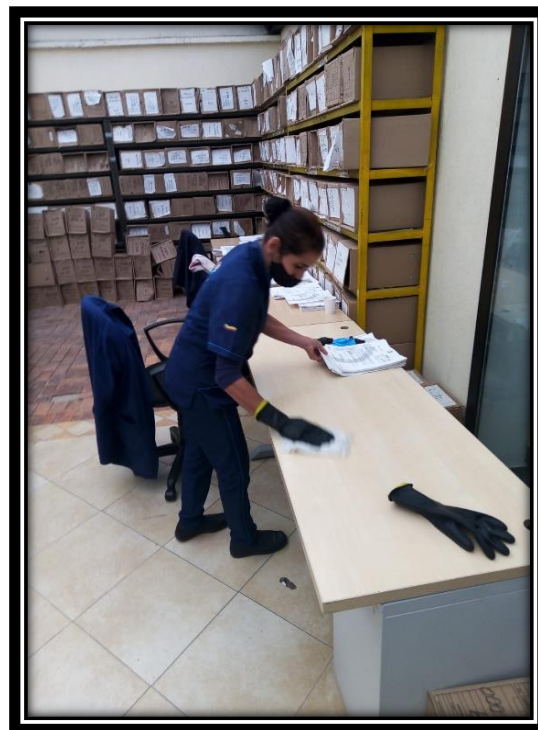
SEDE 9 ALAMOS 200





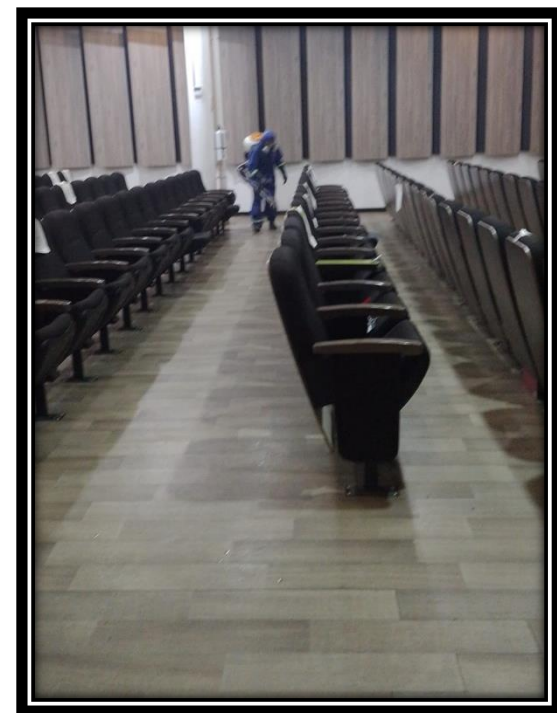
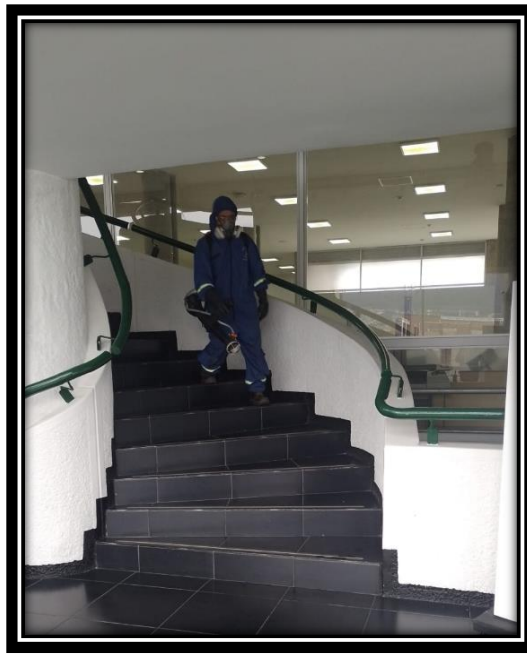
ANEXOS BRIGADAS DE ASEO

SEDE 4 CASA 21

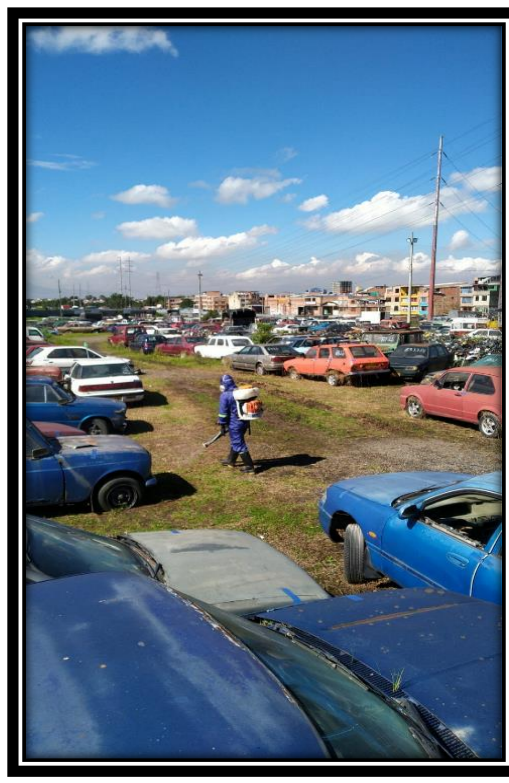
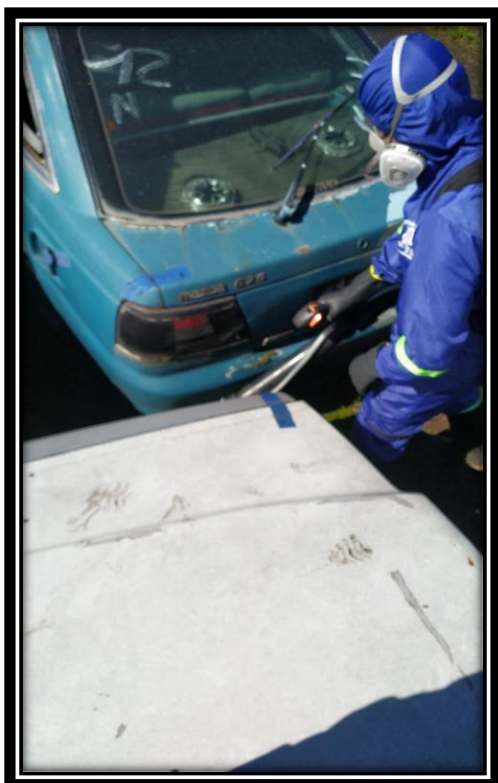
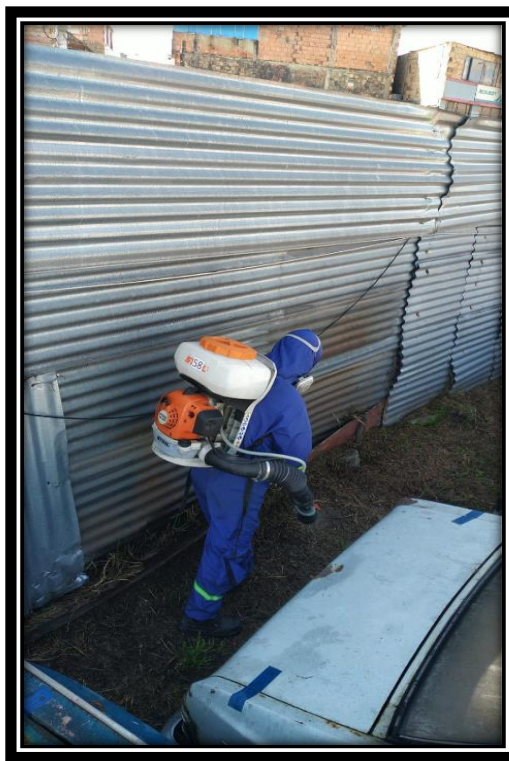
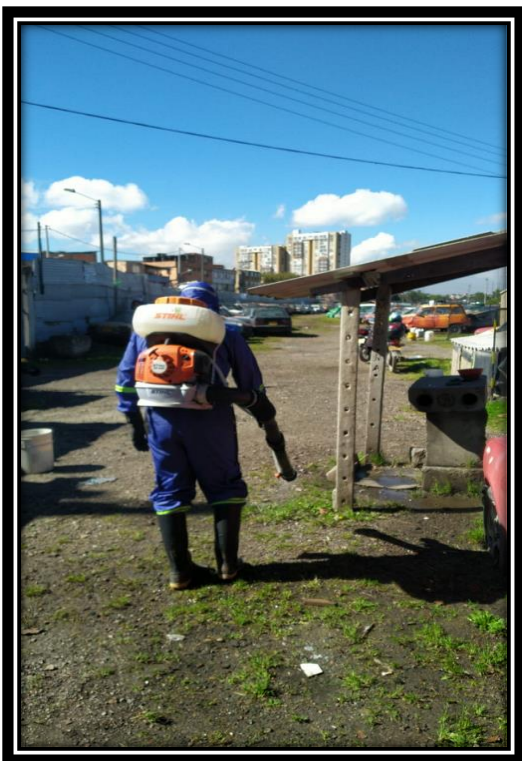


5.3 ANEXOS BRIGADAS ESPECIALES

DESINFECCION SEDE 1 CALLE 13

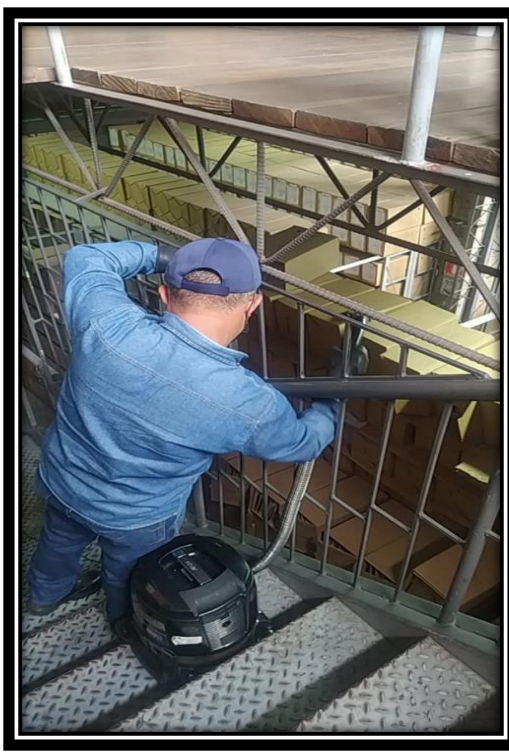


HERBICIDA SEDE 11 PATIO SUBA



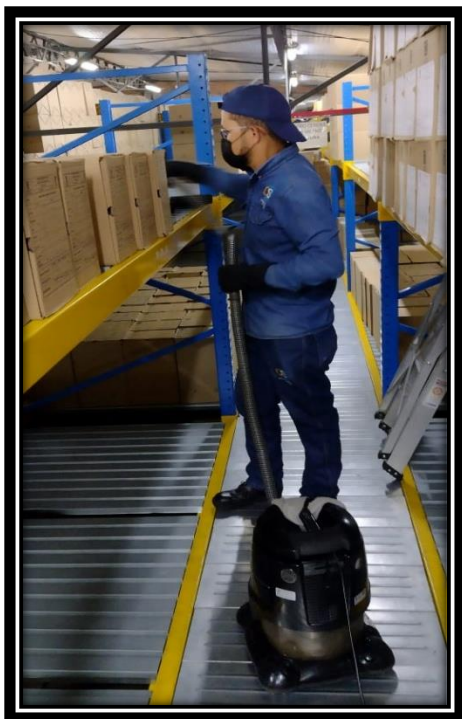
SEDE 5 ARCHIVO PUENTE ARANDA

LIMPIEZA DE ARCHIVOS



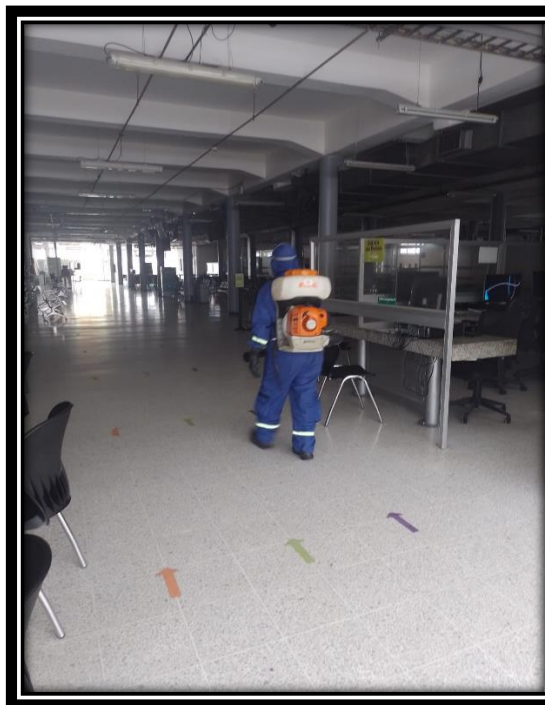
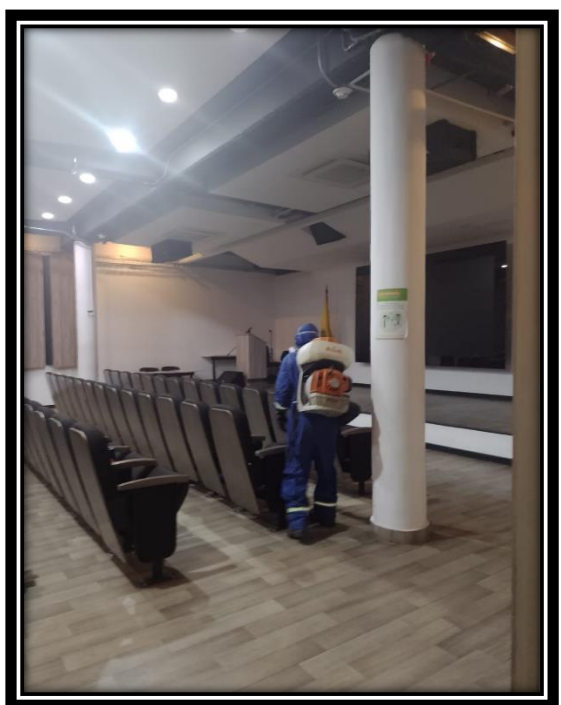
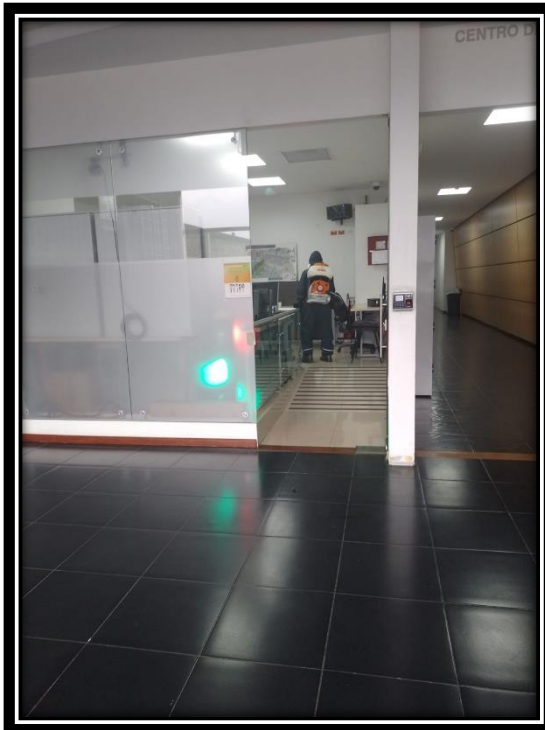
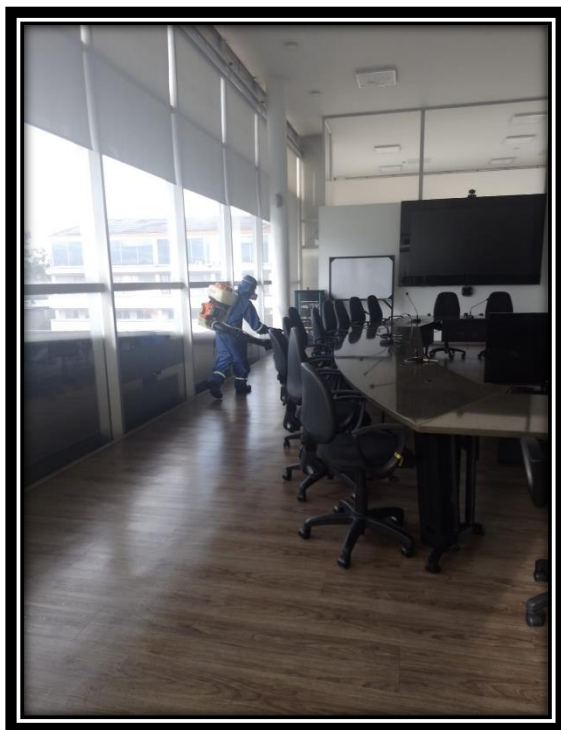
SEDE 6 VILLA ALSACIA

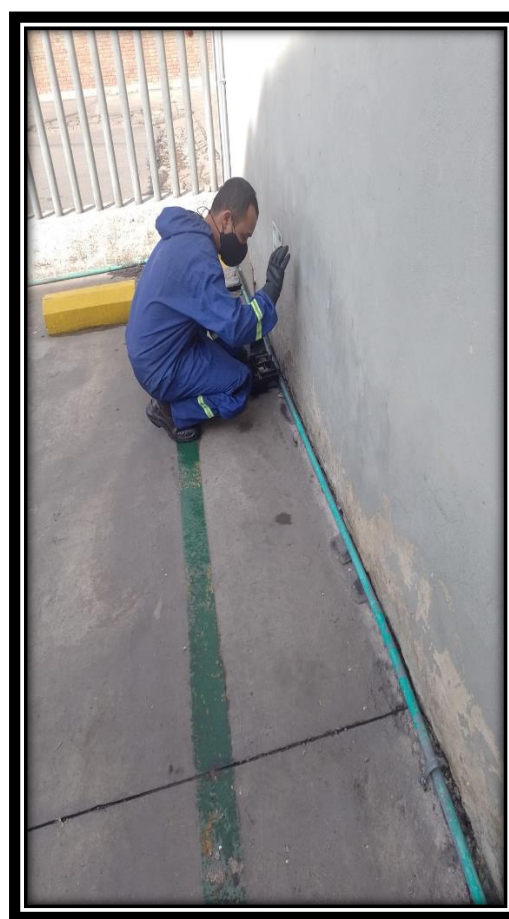
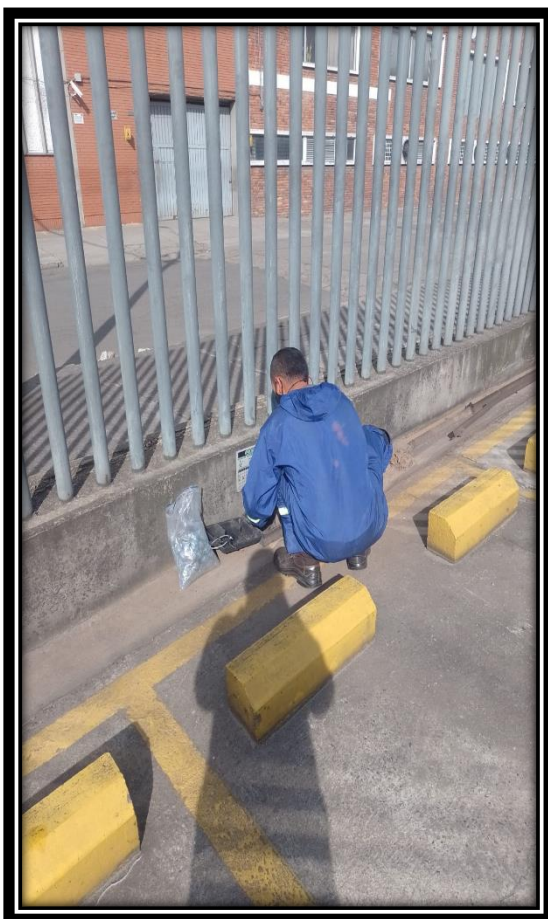
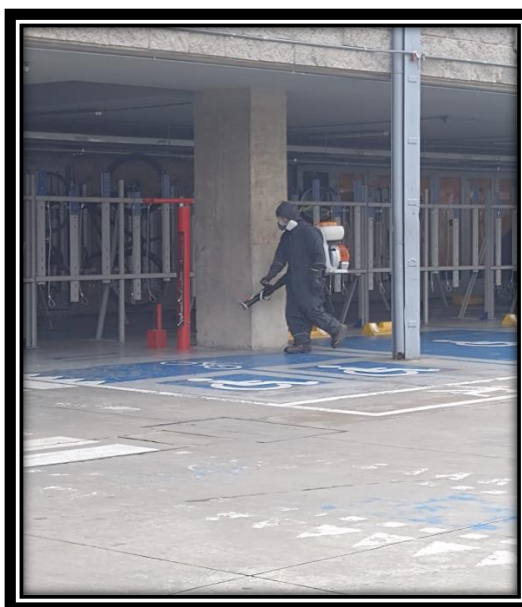
LIMPIEZA DE ARCHIVOS



ANEXOS BRIGADAS ESPECIALES

FUMIGACION Y CAMBIO DE CEBOS SEDE 1 CALLE 13

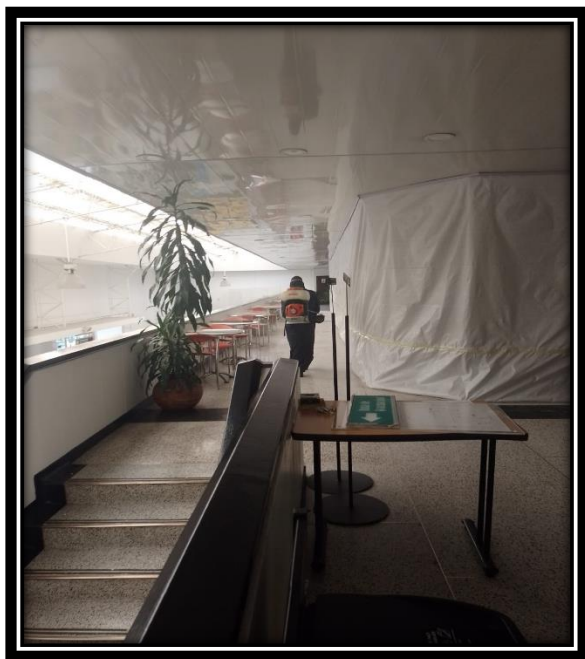


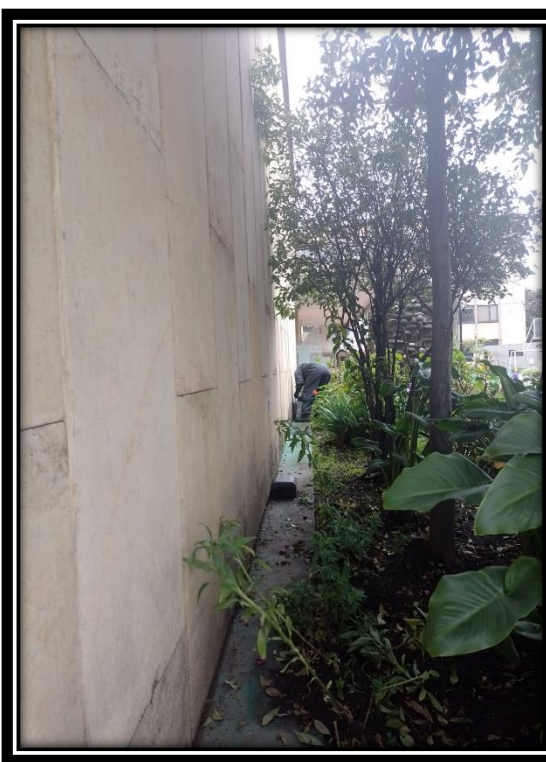
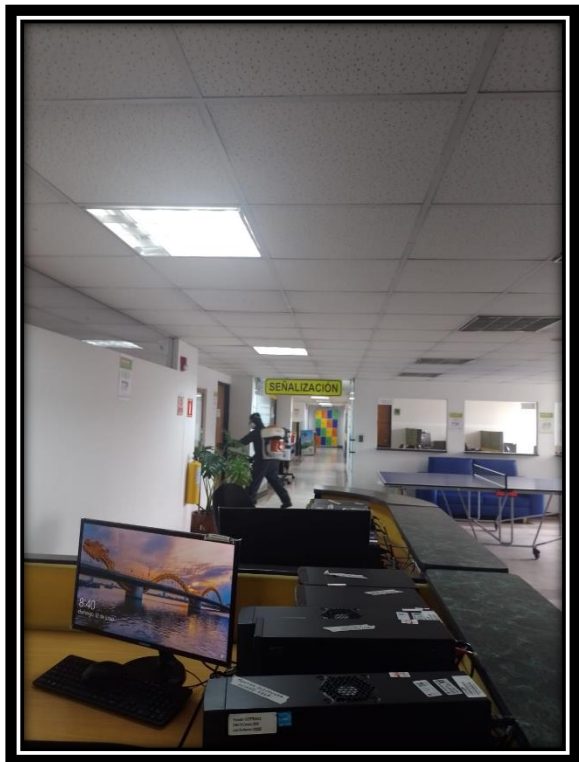




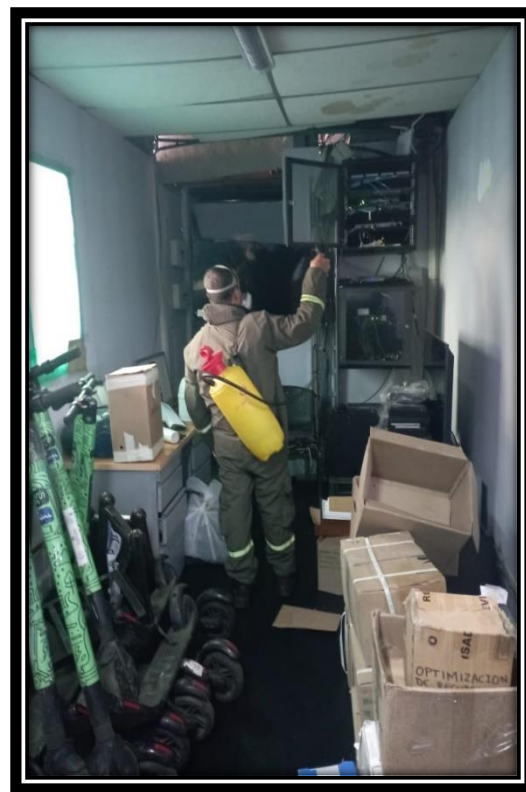
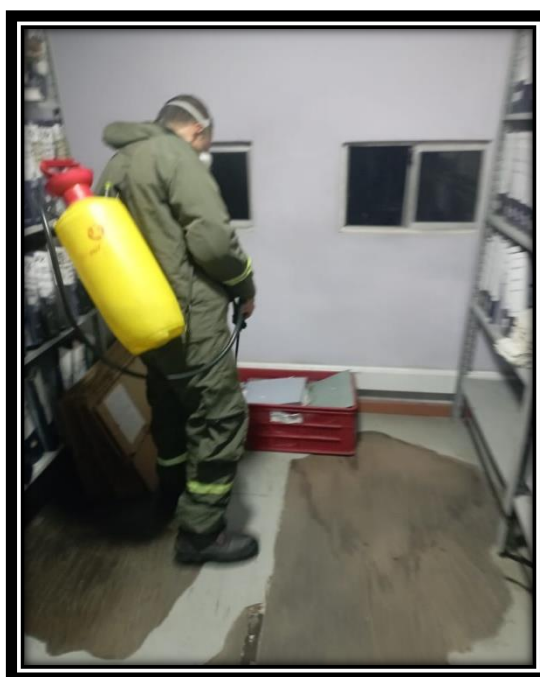
5.3 ANEXOS BRIGADAS ESPECIALES

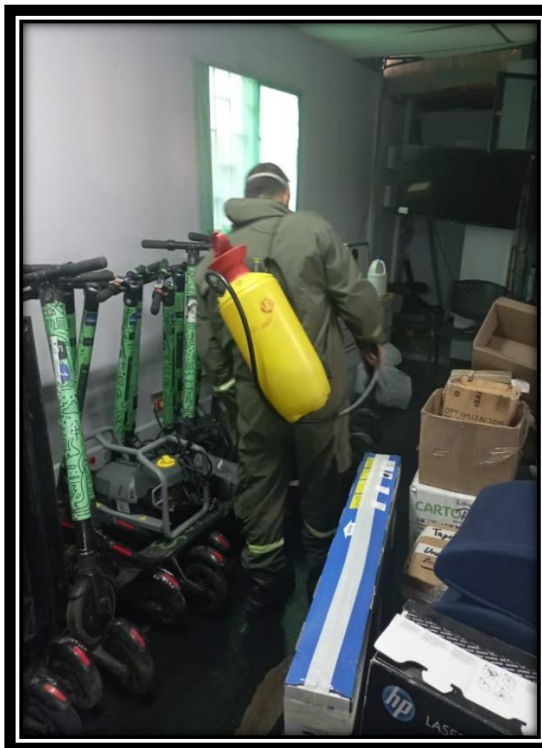
FUMIGACION Y CAMBIO DE CEBOS SEDE 2 PALOQUEMAO





ANEXOS BRIGADAS ESPECIALES DESINFECCION SEDE 9 PATIO ALAMOS 200





CLIENTE		NUESTRO DE TRABAJO		SUPERVISOR		CÓDIGO FRO 12	
Sed. M.		Movilidad		Alexandra Torero		Versión 01	
CALLE		CALLE		CALLE		F.A: Mayo 08 - 2017	
Calle 13		Calle 13		Calle 13		Calle 13	
21/06	Calle 13	Acompañamiento y verificación de funciones					
23/06	Calle 13	Revisión de áreas y productos debidamente rotulados.					
24/06	Calle 13 Tránsito y Transporte	Acompañamiento. Revisión de áreas				M. Torres	
25/06	Calle 13	Organización brigadas Sábado, chequeo de insumos.					
28/06	Calle 13	Se inicia la semana sin novedades.					
29/06	Almacén General						
30/06	Patio Bodega Sue.	Se realiza recuento Total de la sede.				García	

ANEXOS VISITAS ANYELA LEON

FORMATO HOJAS DE VENTA SUPERVISOR		CATEGORIA DE VENTA	
		VENTA COMPLETA	VENTA PARCIAL
Código Localidad Código de Ventas		Código de Ventas	
Código de Ventas		Código de Ventas	
Código de Ventas		Código de Ventas	
02-06-23	He presente en sede de Almacén a operaria uniformada	se realiza reunión por toda la sede sin necesidad.	
02-06-23	He presente en sede de la metropolitana	se realiza reunión de áreas	
02-06-23	He presente en sede de radio y teleoperaria	se realiza Verificación de grado operaria en presencia	
02-06-23	He presente en sede de teleoperaria	se verifica área en áreas	
02-06-23	He presente en sede de radio y teleoperaria	en el momento de la visita se ordena a la operaria un protocolo de trabajo por lo que la ordena a que trabaja con ella	
02-06-23	He presente en sede de teleoperaria y sala de radio	se realiza reunión de áreas y puntos de trabajo	
02-06-23	He presente en sede de radio y operaria todo uniforme	en el momento de la visita se ordena a la operaria todo el trabajo de uno de los sectores	

[illegible]

FORMATO NOVEDADES VISITA SUPERVISOR		CORRESPONDENCIA	
PUESTO DE TRABAJO		GRUPO	
SUPERVISOR		PUESTO	
16-06-21	Se presenta en sede de chico sin personal de aseo	Se realiza aseo y colocación de cubos en baño de sede en obra.	
22-06-21	Se presenta en sede de Pato a una persona en servicio	Al momento de la visita se evidencian la operación realizada luego de la cual se encuentran condiciones de aseo.	
23-06-21	Se presenta en sede de Archivo Puente Aranda	Se realiza aseo por toda la sede en optimas condiciones de aseo se evidencian limpieza de archivos	
24-06-21	Se presenta en sede de sala de radio y teleopem	Se realiza aseo en todas las áreas	
25-06-21	Se presenta en sede de sala de radio y en sede teleopemao	Se evidencia aseo en brigada. En los diferentes pisos	
28-06-21	Se presenta en sede de Pato suba	Se realiza aseo y limpieza en la habitación del habitado.	

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

ANEXO FUMIGACION Y HERBICIDAS			
JUNIO DE 2022			
FECHA	SEDE	SERVICIO	No DE CERTIFICADO
08/06/2022	SEDE 9 ALAMOS 200	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	355
08/06/2022	SEDE 10 ALAMOS 201	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	434
12/06/2022	SEDE 1 CALLE 13	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	360
12/06/2022	SEDE 2 PALOQUEMAO	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	359
16/06/2022	SEDE 7 CHICO	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	464
18/06/2022	SEDE 18 TRANSITO Y TRANSPORTE	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	475
21/06/2022	SEDE 13 PATIO MUTIS	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	486
25/06/2022	SEDE 19 SALA DE RADIO	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	500
28/06/2022	SEDE 11 PATIO SUBA	CONTROL DE PLAGAS Y FUMIGACION	509

8. RESUMEN

Las actividades se ejecutan adecuadamente de acuerdo con los requerimientos y procedimientos de aseo, limpieza y desinfección. Así como la preparación de bebidas mantienen todos los protocolos de bioseguridad estipulados y de acuerdo a los parámetros exigidos por la Secretaria de Movilidad por parte del equipo operativo del OUTSOURCING SEASIN LTDA, cabe resaltar que los operarios cumplen a cabalidad con el uso de los EPPS necesarios con el fin de realizar su labores y actividades más seguras, salvaguardando así su integridad física.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

9. CONCLUSION

Con el presente informe podemos concluir que tanto la operación de aseo, servicios generales y cafeterías, insumos y talento humano se encuentran a total disposición de nuestro cliente, efectuando una adecuada operación; generando así resultados satisfactorios en busca de la excelencia logrando una labor optima con dedicación, responsabilidad y compromiso.

El informe se presenta a la parte contratante OUTSOURCING SEASIN LTDA, a los 05 días del mes de junio del 2022.

Elaborado Por:



Alexandra Moreno



Anyela León

Revisor por: Candelaria Veloza