

 Institución Universitaria	<b>ACTA DE REUNION</b>	Código	FG 002
		Versión	03
		Fecha	18-04-2018

**INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO**

CITANTE						
Vicerrector Administrativo y Financiero						
Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Comité de contratación			63	Ordinaria	X	Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
04	10	2023	Vicerrectoría Administrativa y Financiera		2:00 p.m.	3:00 p.m.
ORDEN DEL DIA						
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quorum</li> <li>2. Presentación de procesos contractuales.</li> <li>3. Procesos de: Selección Abreviada, Directa, Modificación, Adición o Prórroga</li> <li>4. Orientaciones varias.</li> </ol>						

ASISTENTES	
NOMBRE	CARGO
Eduard Alberto García Galeano	Vicerrector Administrativo y Financiero, presidente del Comité
Yolanda María Henao Peña	Jefe de Oficina – Asesor de Jurídico
Juan Esteban Alzate Ortiz	Secretario General
Natalia Sánchez Villada	Profesional Universitario – Área Comercial, secretario comité

**1. Verificación del quorum**

Se verificó el quórum, asistieron la totalidad de integrantes que conforman el comité de contratación del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM, en consecuencia, se cuenta con quorum deliberatorio y decisorio.

**2. Presentación de los procesos contractuales.**

El comité de contratación del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM en aras de garantizar el cumplimiento de los principios y actuaciones contractuales, de conformidad con la constitución, la ley y lo establecido en el capítulo II del Manual de Contratación, supervisión e interventoría adoptado por medio de la resolución 0716 del 24 de agosto de 2021, se reúne para analizar los siguientes procesos contractuales:

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

**Proceso 1. CONTRATACIÓN DIRECTA –  
- Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW**

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW (8 KG) (silicona) para la ejecución y el desarrollo de actividades investigativas del convenio 721 de 2021 celebrado entre ITM y Sapiencia.	TREINTA (30) días contados a partir de la firma del acta de inicio	\$ 3,373,650	Yuliette Goez Aristizabal; Jurídico  Andres Felipe Ocampo Toro; Logístico  John Palacio Pereira; Técnico	John Palacio Pereira	N/A
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 3,373,650</b>			

Modalidad de Contratación: Directa

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP. NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
10810	21202010030001	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)ITM	\$ 3,373,650

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
31201629	Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW (8 KG) (silicona) para la ejecución y el desarrollo de actividades investigativas del convenio 721 de 2021 celebrado entre ITM y Sapiencia.	10	10	30	0	CCE-16	3.373.650	John Palacio Pereira

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

**OBSERVACIÓN:**

- La carta de exclusividad no tiene firma. La probación queda sujeta a que se aporte la carta en debida forma
- Corregir en el estudio previo el acápite Legal, quitar lo que hace alusión a la mejor oferta

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

## Proceso 2. CONTRATACIÓN DIRECTA

## Renovación del licenciamiento del Sistema de Análisis Financiero – Economática

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Renovación del licenciamiento del Sistema de Análisis Financiero – Economática, para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas.	Sesenta (60) días, contados a partir de la fecha de inicio de ejecución en la plataforma SECOP II.	46.620.000	Yuliette Goez Aristizabal; Jurídico  Andres Felipe Ocampo Toro; Logístico  José Julián Pérez Ramírez; Técnico	José Julián Pérez Ramírez	N/A
<b>TOTAL</b>		<b>46.620.000</b>			

Modalidad de Contratación: DIRECTA

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
10778	2320201004	Productos metálicos y paquetes de software	<b>\$ 46.620.000</b>

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
43232505	Renovación del licenciamiento del Sistema de Análisis Financiero – Económica, para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas	10	10	60	0	CCE-16	18.150.000	José Julián Pérez Ramírez

## OBSERVACIONES:

- Corregir en el estudio previo el acápite Legal, quitar lo que hace alusión a la mejor oferta

VOTACIÓN		
Nombre	Sí	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

**Proceso 3. SELECCIÓN ABREVIADA**  
**Renovación Del Soporte Y Garantía Para Software Y Equipos De Misión Crítica**  
**DATACENTER**

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Renovación del soporte y garantía para software y equipos de misión crítica para el Instituto Tecnológico Metropolitano acorde con las especificaciones técnicas.	Sesenta (60) Días, contado a partir de la fecha de inicio de ejecución definida en SECOP II, sin superar el 31 de diciembre del 2023	\$331.844.469	Natalia Toro Gonzalez; Jurídico  Andres Felipe Ocampo Toro, Logístico  Natalia Sánchez Villada; Financiero  Carlos Alberto Cortés Lopez; Técnico	Carlos Alberto Cortés Lopez	N/A
<b>TOTAL</b>		\$331,844,469			

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

Modalidad de Contratación: SELECCIÓN ABREVIADA

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
10850	2320201004	Productos metálicos y paquetes de Software	\$ 331,844,469

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
81112202 81112301 43212200	Renovación del soporte y garantía para software y equipos de misión crítica para el Instituto Tecnológico Metropolitano acorde con las especificaciones técnicas	10	10	60	0	CCE-07	331,844,469	Carlos Alberto Cortés Lopez

OBERVACION:

- Ajustar el plazo de ejecución del contrato

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

#### Proceso 4. SELECCIÓN ABREVIADA

##### Renovación Y Actualización Del Licenciamiento De Los Equipos De Seguridad Perimetral

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Renovación y actualización del licenciamiento de los equipos de seguridad perimetral para el instituto tecnológico metropolitano según especificaciones técnicas.	Dos (2) meses, contado a partir del acta y fecha de inicio de ejecución definida en SECOP II, sin superar la actual vigencia	\$417.087.233	Michelle Castaño Gonzalez; Jurídico Daniela González Jaramillo, Logístico Natalia Sánchez Villada; Financiero Carlos Alberto Cortes Lopez; Técnico	Carlos Alberto Cortés López	N/A
<b>TOTAL</b>		\$ 417.087.233			

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

Modalidad de Contratación: SELECCIÓN ABREVIADA

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
10852	2320201004	Productos Metálicos y Paquetes de Software	\$ 417.087.233

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contra to	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
432332	Renovación y actualización del licenciamiento de los equipos de seguridad perimetral para el instituto tecnológico metropolitano según especificaciones técnicas.	10	10	2	1	CCE-07	417.087.233	Carlos Alberto Cortés López

OBSERVACIÓN:

- Ajustar el cronograma de acuerdo con la vigencia actual.

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

Proceso 5. SELECCIÓN ABREVIADA

Prestación De Servicio Para La Adquisición E Instalación De Mobiliario - Parque I.

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Prestación de servicio para la adquisición e instalación de mobiliario requerido para el laboratorio de Biomateriales y Electromedicina de Parque i.	Cuarenta y cinco (45) días, contados a partir de la fecha de inicio de ejecución en la plataforma SECOP II, sin superar la vigencia 2023	\$ 56.428.491	Michelle Castaño Gonzalez; Jurídico  ANDRES FELIPE OCAMPO TORO, Logístico  Natalia Sánchez Villada; Financiero  MARIA ELENA MONCADA; Técnico	Maria Elena Moncada	N/A
TOTAL		\$ 56.428.491			

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

Modalidad de Contratación: SELECCIÓN ABREVIADA

Certificado de Reserva Presupuestal: N. 10142 de 2023

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
86141700 30102000 241020	Prestación de servicio para la adquisición e instalación de mobiliario requerido para el laboratorio de Biomateriales y Electromedicina de Parque i.	10	10	45	0	CCE-07	56.428.491	Maria Elena Moncada

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

**Proceso 6. SOLICITUD DE ADICIÓN.  
CONTRATO DE SUMINISTRO N° S 4293 DE 2023  
TAPICERIA APOLO OCAMPO**

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	Supervisor/Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Adquisición e instalación de mobiliario a demanda para los diferentes campus del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM	Desde la firma del acta de inicio hasta agotar los recursos, sin exceder el 15 de diciembre de 2023.	\$ 181.500.000	Luis Felipe Cordoba Sierra	N/A
<b>TOTAL</b>		\$ 181.500.000		

**JUSTIFICACIÓN TÉCNICA DE LA ADICIÓN**

Teniendo en cuenta el uso y deterioro regular de los elementos de mobiliario de las diferentes sedes de la Institución, se ve la necesidad de adelantar periódicamente procesos de contratación que permitan realizar las labores de mantenimiento y reposición de mobiliario. Para la prestación de este servicio, se caracterizó el mobiliario de la Institución y los requerimientos de cada uno de ellos en la conformación del presupuesto, y posterior envío por demanda contratista, de los

*Original: Área Comercial*

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

muebles que requieren una intervención prioritaria, de forma que se ocupe de forma eficiente el presupuesto del contrato. Para este año se realizó una contratación para el mantenimiento del mobiliario por un valor de \$181.500.000, para atender necesidades identificadas previamente y que se han ido atendiendo con la ejecución que hasta hoy se lleva de forma satisfactoria. A la fecha, la ejecución de este contrato ha sido la siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNID	VALOR UNIT. SIN IVA	VALOR UNIT. IVA INCL.	CANT.	VALOR PARCIAL SIN IVA	VALOR PARCIAL CON IVA
1.1	Mantenimiento correctivo de silla giratoria, consiste en el cambio de Rodachinas (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	30,000	35,700	58	\$ 1,740,000	\$ 2,070,600
1.2	Mantenimiento correctivo de silla giratoria, consiste en el cambio del tapizado del Asiento en paño con Espuma de Alta Densidad. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	50,000	59,500	31	\$ 1,550,000	\$ 1,844,500
1.5	Mantenimiento correctivo de silla giratoria, consiste en el cambio de tapizado del Espaldar en paño sin Espuma. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	40,000	47,600	25	\$ 1,000,000	\$ 1,190,000
1.6	Mantenimiento correctivo de silla giratoria, consiste en el cambio del contacto Permanente (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	60,000	71,400	4	\$ 240,000	\$ 285,600
1.7	Mantenimiento correctivo de silla giratoria, consiste en el cambio de Cilindro (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución).	Un	40,000	47,600	30	\$ 1,200,000	\$ 1,428,000
1.9	Mantenimiento preventivo de silla giratoria, consiste en limpieza, aspirado del tapizado, lubricación, ajuste o cambio de tornillería y/o perillas de asiento o espaldar y todo lo necesario para que la silla funcione correctamente. (Para todos los tipos o	Un	20,000	23,800	7	\$ 140,000	\$ 166,600

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

	referencias que se tengan en la Institución)					
3 3	Mantenimiento correctivo de Poltrona Doble, consiste en el cambio de tapizado completo en Prana o Paño de acuerdo con su uso y en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas o elementos de fijación., Colocar Espuma de Alta Densidad. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	600,00	714,00	3	\$ 1,800,00 \$ 2,142,00
3 4	Mantenimiento correctivo de Poltrona Sencilla, consiste en el cambio de tapizado completo en Prana o Paño de acuerdo con su uso y en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas o elementos de fijación., Colocar Espuma de Alta Densidad. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	300,00	357,00	1	\$ 300,000 \$ 357,000
3 5	Mantenimiento correctivo de silla de Madera Auxiliar, consiste en pelar, Ajuste y Pintura dos manos de sellador y dos de laca catalizada acabado Color Tintilla. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	150,00	178,50	12	\$ 1,800,00 \$ 2,142,00
3 7	Mantenimiento preventivo de silla tándem tres puestos y mesa, consiste en limpieza y aspirado del tapizado, ajuste incluyendo sistemas de fijación, cambio de tapones (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución).	Un	100,00	119,00	1	\$ 100,000 \$ 119,000
3 8	Mantenimiento correctivo de silla tándem tres puestos y mesa, consiste en el cambio de tapizado completo en	Un	300,00	357,00	3	\$ 900,000 \$ 1,071,00

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

	Prana o Paño de acuerdo con su uso y en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas o elementos de fijación, cambio de Espuma de Alta Densidad y pintura Electroestática en polvo, cambio de formica para la mesa (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)						
4 1	Mantenimiento correctivo de silla universitaria tapizada Brazo Abatible, consiste en el cambio de tapizado completo en Paño en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas o elementos de fijación, cambio de Espuma de Alta Densidad, pintura electrostática en polvo y enchapar raqueta (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	90,000	107,100	251	\$ 22,590,000	\$ 26,882,100
5 5	Mantenimiento correctivo de silla Interlocutora estructura metálica, consiste en el cambio de tapizado completo en Paño o Prana en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas o elementos de fijación, cambio de Espuma de Alta Densidad en asiento, cambio de módulo inferior, ajuste de herraje y pintura Electroestática en polvo. (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)	Un	80,000	95,200	25	\$ 2,000,000	\$ 2,380,000
6 0	Mantenimiento preventivo de paneles tapizados en paño. Consiste en lavado con máquina lavadora, champú para lavado de primera calidad, desengrasantes para limpieza de manchas. Los trabajos se podrán realizar en fechas y horarios convenidos	m2	45,000	53,550	18438	\$ 8,297,100	\$ 9,873,549

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

	con anterioridad con la supervisión, de modo que se afecte mínimamente la prestación de los servicios de la Institución. De no ser posible, se programarán dichos trabajos únicamente en el horario nocturno de los días laborales (después de las 10:00 p.m.), o en días no laborales sin restricción de horario, con previo aviso de al menos 3 días hábiles.						
6 1	Mantenimiento preventivo de tapetes. Consiste en lavado con máquina lavadora, champú para lavado de tapetes de primera calidad, desengrasantes para limpieza de manchas. Los trabajos se podrán realizar en fechas y horarios convenidos con anterioridad con la supervisión, de modo que se afecte mínimamente la prestación de los servicios de la Institución. De no ser posible, se programarán dichos trabajos únicamente en el horario nocturno de los días laborales (después de las 10:00 p.m.), o en días no laborales sin restricción de horario, con previo aviso de al menos 3 días hábiles.	m2	50,00	59,50	522,58	\$ 26,129,000	\$ 31,093,510
<b>VALOR TOTAL SIN IVA</b>						<b>\$ 69,786,100</b>	
<b>VALOR TOTAL DEL IVA</b>						<b>\$ 13,259,359</b>	
<b>VALOR TOTAL INCLUIDO IVA</b>						<b>\$ 83,045,459</b>	

Adicional a estos mantenimientos que se realizaron de forma prioritaria, se han seguido enviando muebles que por su deterioro requieren distintas intervenciones.

Estos no han sido facturados aún, pero se encuentran en ejecución y, por el momento, la empresa contratista ha cumplido de manera satisfactoria. Sin embargo, en la sede de Floresta se identificaron algunos muebles que se encontraban en mal estado y son de uso de la academia, por lo cual se les dio prioridad, estos corresponden a sillas fijas tipo "novita", las cuales deben ser retapizadas y pintadas completamente para poner en servicio en condiciones adecuadas. Para poder atender con premura esta necesidad que no había sido previamente identificada, sin desbalancear el presupuesto necesario para el mantenimiento de otros muebles (en especial las sillas de oficinas, las cuales por su uso intensivo y por la gran cantidad que representan, consumen un recurso importante dentro de este contrato), se hace necesario adicionar recursos por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$ 6.854.400), correspondiente al 3.78% del valor contractual.

A continuación, se muestra una tabla con los muebles que se priorizaron para esta adición:

## GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UN D	CAN T.	VALO R UNIT. SIN IVA	VALOR TOTAL
1	Mantenimiento correctivo de silla Novita estructura metálica, consiste en el cambio de tapizado completo en Prana o Paño de acuerdo con su uso y en los acabados y colores que defina la Institución e incluyendo los sistemas de elementos de fijación, cambio de Espuma de Alta Densidad, refuerzo inferior y pintura Electroestática en polvo (Para todos los tipos o referencias que se tengan en la Institución)		72	\$ 80,000	\$ 5.760.000
<b>VALOR TOTAL SIN IVA</b>					\$ 5.760.000
<b>VALOR DEL IVA</b>					\$ 1.094.400
<b>VALOR TOTAL INCLUIDO IVA</b>					\$ 6.854.400
<b>VALOR TOTAL ACTUAL DEL CONTRATO</b>				\$ 181.500.000	
<b>VALOR PROYECTADO A EJECUTAR</b>				\$ 188.354.400	
<b>VALOR POR ADICIONAR</b>				\$ 6.854.400	

<b>PORCENTAJE ADICION SOLICITADA</b>	3.78%
--------------------------------------	-------

**RESUMEN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**

<b>Valor del Contrato</b>	\$181.500.000
<b>Pagos Realizados</b>	\$ 83.045.459
<b>Porcentaje de ejecución financiera</b>	45.75%
<b>Presupuesto Restante</b>	\$ 97.954.541

La ejecución física del contrato se encuentra en un 45.75% correspondiente a mantenimiento de mobiliario para diferentes espacios en las sedes de Fraternidad, Floresta y Robledo, el cual ya se encuentra prestando servicio en la Institución. A la fecha, se ha pagado una (1) factura durante la ejecución del presente contrato, con su respectivo informe de supervisión.

Adicionalmente se ha continuado con el proceso de mantenimiento de diversos muebles que aún no se han facturado.

En conclusión, y como supervisor de dicho contrato, recomiendo modificar el contrato de prestación de servicios No PJ 4794 DE 2023, adicionando SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$ 6.854.400), lo anterior con el fin de atender las necesidades adicionales identificadas durante la ejecución y priorizando mantenimientos necesarios para el desarrollo de actividades académicas en la sede Floresta.

**GESTIÓN DOCUMENTAL**

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

## RESUMEN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b> \$ 181.500.000
<b>VALOR EJECUTADO:</b> \$ 83.045.459
<b>VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:</b> \$275.742.188
<b>VALOR PROPUESTO PARA LA ADICIÓN:</b> \$ 6.854.400
<b>PORCENTAJE DE ADICIÓN SOLICITADA:</b> 3.78%
<b>VALOR INCLUIDA LA ADICIÓN:</b> \$ 188.354.400
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA:</b> 45.75%
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA:</b> 45.75%
<b>PLAZO DEL CONTRATO:</b> Desde la firma del acta de inicio hasta agotar los recursos, sin exceder el 15 de diciembre de 2023.

<b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL INICIAL.</b>
---

DISPONIBILIDAD	RUBRO	VALOR	SALDO
2347	21202020080001 (Servicios prestados a las empresas y servicios de producción ITM)	\$ 181.500.000	\$ 97.954.541
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>\$ 181.500.000</b>	<b>\$ 97.954.541</b>

<b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA ATENDER LA ADICIÓN DE RECURSOS.</b>			
DISPONIBILIDAD	RUBRO	VALOR	SALDO
10851	21202020080001 (Servicios prestados a las empresas y servicios de producción ITM)	\$ 6,854,400	\$ 7,171,393
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>\$ 6,854,400</b>	<b>\$ 7,171,393</b>

<b>VOTACIÓN</b>		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

**Proceso 7. MÍNIMA CUANTÍA**  
**Prestación servicio de transporte especial de pasajeros – UEN**

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Prestación servicio de transporte especial de pasajeros a demanda, necesario para el cumplimiento de las obligaciones en ejecución de los Contratos 4600094597 de 2022 y 4600097449 de 2023– INTERVENTORÍA SALUD	A partir de la firma del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2023 y/o agotar presupuesto. Lo que suceda primero	\$40.001.447	Andres Felipe Arroyave; Jurídico  Norberto Cueltan Rojas, Logístico  Natalia Sánchez Villada; Financiero  Juan Jose Builes Velasquez; Técnico	Juan José Builes Velásquez	N/A
<b>TOTAL</b>		\$40.001.447			

**Modalidad de Contratación: MÍNIMA CUANTÍA**

**Certificado de Reserva Presupuestal:**

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR	CONTRATO
10799	212020200600	Otros servicios alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua.	\$18,960,000	94597/2022
10800	212020200600	Otros Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$21,041,447	7449/2023

**Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:**

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
7811188	Prestación servicio de transporte especial de pasajeros a demanda, necesario para el cumplimiento de las obligaciones en ejecución de los Contratos 4600094597 de 2022 y 4600097449 de 2023– INTERVENTORÍA SALUD	10	10	90	0	CCE-10	40.001.447	Juan José Builes Velásquez

**GESTIÓN DOCUMENTAL**

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

**Proceso 8. SELECCIÓN ABREVIADA – ACUERDO MARCO**  
**Renovación del licenciamiento de Microsoft**

Objeto del Proceso	Plazo inicial del Contrato	Valor inicial Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Renovación del licenciamiento de Microsoft para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas del Acuerdo Marco para la adquisición de Software por Catalogo – CCE-139-IAD-2020	Cincuenta (50) días contado a partir de la firma del Acta de Inicio.	\$547.914.504	Juan Camilo Aguilar Montoya; Jurídico  Norberto Cueltan Rojas, Logístico  Natalia Sánchez Villada; Financiero  Maria Alexandra Florez Marin; Técnico	Carlos Alberto Cortés López	N/A
<b>TOTAL</b>		<b>\$547.914.504</b>			

Modalidad de Contratación: SELECCIÓN ABREVIADA – ACUERDO MARCO

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
11180	2320201004	Productos metálicos y Paquetes de software	\$ 547.914.504

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
432315 432330 432335 432325	Prestación servicio de Renovación del licenciamiento de Microsoft para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas del Acuerdo Marco para la adquisición de Software por Catalogo – CCE-139-IAD-2020	10	10	50	0	CCE-07	547.914.504	Carlos Alberto Cortés López

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Área Comercial

## COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz (Voto delegado a Yolanda M Henao Peña)	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

**Fin de procesos.**

En concordancia con el Plan Anual de Adquisiciones y los lineamientos institucionales, luego de subsanadas las observaciones, el comité de contratación emite **concepto favorable para la publicación de los procesos.**

De acuerdo con lo establecido en el manual de contratación “revisar el Plan de Adquisición de Bienes, Obras y Servicios, formulado por el Departamento Financiero y Comercial del Instituto de manera que pueda hacer recomendaciones sobre ajustes necesarios y fijar lineamientos en materia de contratación”, se determina realizar seguimiento el último viernes de cada mes.

Para constancia se firma a los cuatro (04) días del mes de octubre de 2023.

  
**EDUARD ALBERTO GARCIA GALEANO**  
 Vicerrector Administrativo y Financiero

  
**NATALIA SANCHEZ VILLADA**  
 Profesional Universitario – Área comercial