

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL  
ETAPA PRECONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE**

|                                                |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b>                   | 29/11/2022                                                                                                                             |
| <b>DEPENDENCIA REQUIRENTE EN CONTRATACIÓN:</b> | Coordinación Grupo de Apoyo Administrativo Mixto                                                                                       |
| <b>ORDENADOR DEL GASTO:</b>                    | José Wilson Carrero Maldonado, Director Regional (E)                                                                                   |
| <b>OBJETO:</b>                                 | Prestación integral del servicio de aseo y cafetería para el SENA Regional Santander y sus diferentes sedes para la vigencia 2022-2023 |

**2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Justificación:</b> | <p>El SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA es una entidad adscrita al Ministerio de Trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la Ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el Gobierno Nacional.</p> <p>El SENA para llevar a cabo su misión institucional tiene a su cargo bienes muebles e inmuebles de carácter propio, en comodato y/o arrendamiento, las cuales deben mantenerse aseadas y limpias, al igual que los elementos e instalaciones generales de los inmuebles, los cuales deben conservar el buen funcionamiento para garantizar el desempeño de las labores a cargo del personal y la atención del público que acude a ellas. Así mismo, es necesario contar con el servicio de reparto de bebidas para la adecuada atención de funcionarios, contratistas y visitantes en general.</p> <p>Aun cuando el SENA Regional Santander cuenta con trabajadores oficiales que realizan este tipo de actividades, dicho personal no es suficiente para atender la totalidad de la población objeto del servicio, así como la totalidad de las sedes a su cargo, las cuales suman un total de 21 sedes, establecidas de manera estratégica en el Departamento de Santander con el fin de brindar cabal cobertura a la región.</p> <p>Acorde al Decreto 1082 de 2015 en su Artículo 2.2.1.2.1.2. 7., se ordena: "Procedencia del Acuerdo Marco de Precios: Las Entidades Estatales de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, obligadas a aplicar la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 2007, o las normas que las modifiquen, aclaren, adicionen o sustituyan, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes a través de los Acuerdos Marco de Precios vigentes (...)".</p> <p>En Colombia la competencia para celebrar dichos Acuerdos Marco de Precios, recae en la Agencia Nacional para la Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, y son el resultado de un proceso de contratación efectuado bajo la modalidad de la licitación pública.</p> <p>Teniendo en cuenta que el SENA Regional Santander, para el óptimo funcionamiento de sus centros de formación y el Despacho Regional,</p> |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

requieren de espacios limpios, confortables y adecuados para el desarrollo de sus actividades misionales y administrativas, surge la necesidad de solicitar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería. Para ello la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, mantiene vigente el Acuerdo marco de precios Aseo y Cafetería III.

Cabe resaltar que atendiendo al acuerdo marco de precios aplicable, se incluyen la sede de San Alberto (César) dado el ámbito territorial de aplicación.

Basados en estas condiciones particulares de cada sede, el Director Regional, los Subdirectores de Centro, apoyados en el personal a cargo de las labores administrativas, han definido la cantidad de operarios requeridos para atender las necesidades propias de su Centro. Es necesario recalcar que no existe una fórmula estándar que indique cual es la necesidad única por sede, pues como se pudo evidenciar, existen diferentes variables de índole objetivo (Población a atender, metros cuadrados, número de ambientes), como de carácter subjetivo (Condiciones geográficas, atmosféricas y culturales, entre otras), que hacen que, en sedes de condiciones similares, pero ubicados en sitios diferentes, la necesidad de operarios no sea igual.

En la actualidad el SENA Regional Santander cuenta con un total de 23 sedes que requieren la continua prestación del servicio integral de aseo y cafetería y que no cuentan con trabajadores oficiales o cuyo personal resulte insuficiente para dicha labor:

| Item | Sede                                            | Ubicación                                                                      | Metros cuadrados |
|------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1    | Torre Despacho Regional                         | Calle 16 # 27-37 Bucaramanga                                                   | 4.335            |
| 2    | Bodega Archivo Central Regional                 | Carrera 15 # 19-26 Bucaramanga                                                 | 600              |
| 3    | Centro de Servicios Empresariales y Turísticos  | Carrera 27 # 15-07 Bucaramanga                                                 | 6.600            |
| 4    | Sede Salud CSET – Hospital San Juan de Dios     | Calle 45 # 11-12 Bucaramanga                                                   | 3.917,5          |
| 5    | Centro Industrial del Mantenimiento Integral    | Kilómetro 7 vía Palenque, Rincon de Girón.                                     | 6.800            |
| 6    | Centro Industrial del Diseño y la Manufactura   | Autopista Floridablanca Kilometro 6 # 50-33, Floridablanca                     | 11.005           |
| 7    | Sede Tecnoparque CIDM                           | Calle 48 # 28-40 Bucaramanga                                                   | 745              |
| 8    | Sede Tecnoacademia CIDM                         | Diagonal 25 Sur con 22-60 Barrio Ciudadela Nuevo Girón, Girón                  | 1.535            |
| 9    | Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes | Carrera 11 # 13-13 Málaga, Santander                                           | 400              |
| 10   | Sede Granja Los Andes                           | Finca Ventaquemada, Sector La Palma, Vereda Calichal, Málaga                   | 600              |
| 11   | Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico  | Carrera 28 # 56-10 Barrancabermeja                                             | 4.900            |
| 12   | Sede CIDT                                       | Barrio 1° de mayo                                                              | 600              |
| 13   | Sede Sabana de Torres                           | Calle 4 #16A-85 Barrios Unidos Mza 155 predio 003, Sabana de Torres, Santander | 300              |
| 14   | Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente   | Transversal 8 # 8A-50, Vélez                                                   | 8.000            |
| 15   | Sede Granja VillaLuz                            | Vereda Pozo Negro, Barbosa                                                     | 9.000            |
| 16   | Sede Escuela Primero de Mayo CGAO               | Calle 10 A # 3-81 Puente Nacional                                              | 7.000            |
| 17   | Sede Cimitarra                                  | Carrera 5 # 10-22 Cimitarra                                                    | 3.000            |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                                                           |        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|
|                          | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Centro Agroturístico                      | Calle 22 # 9-82 San Gil                                   | 4.052  |
|                          | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sede San Gil Plaza CA                     | Carrera 17 # 35-46 San Gil                                | 923.81 |
|                          | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sede Socorro CA                           | Calle 16 # 14-28 Socorro                                  | 1.350  |
|                          | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Centro de Atención al Sector Agropecuario | Kilómetro 2 Vía Palogordo, Vereda Guatiguará, Piedecuesta | 10.400 |
|                          | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sede Aguas Calientes                      | Kilómetro 49 vía el mar, El Playón (Rionegro, Santander)  | 12.900 |
|                          | 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Centro Agroempresarial – Sede San Alberto | Calle 2B#16-26 Barrio la Inmaculada                       | 4.083  |
| Análisis de conveniencia | <p>Teniendo en cuenta la insuficiencia de personal y la misionalidad de la Entidad, surge la necesidad de manera recurrente para la contratación del servicio integral de aseo y cafetería, por ende, mediante lineamiento dado por el Grupo de servicios generales y adquisiciones del SENA, se establece hacer uso del acuerdo marco de precios aseo y cafetería III estableciendo como plazo de ejecución de la consecuente orden de compra a partir del día 16 de diciembre de 2022 hasta el día 15 de junio de 2023.</p> <p>Conviene aclarar que, mediante comunicación 11 de noviembre de 2022, la Regional Arauca, solicito a la Dirección General del SENA la desagregación de la sede Saravena de la Regional Santander, quien la había incluido dentro de sus ordenes de compra, dada la cobertura del Acuerdo Marco, no obstante, ante la inclusión reciente de dicho municipio para la Región 15 (Arauca), se justifica el traslado.</p> <p>Acorde con lo anterior, se coordina entre las 2 regionales la consolidación de la necesidad y su respectivo presupuesto, de tal manera que en correo del 17 de noviembre hogaño, se solicita desde la Regional Arauca el traslado del presupuesto a la Dirección General y para el día 22 corrientes, desde la Regional Santander se solicita la confirmación del presupuesto asignado, frente a la cual en correo del 23 de noviembre de 2022 (Fecha en la cual se debía crear el evento conforme al Lineamiento) el Grupo de Servicios Generales de la Dirección General del SENA manifiesta que requiere concepto de la Dirección de Planeación para efectuar la debida conformación.</p> <p>En razón de lo narrado, se creará el evento de cotización al momento de la confirmación del presupuesto asignado a la Regional Santander por parte de la Dirección General del SENA.</p> <p><u>Conforme a lo anterior se sufragará dicha necesidad a partir del debido recurso durante la vigencia 2022 y su correspondiente vigencia futura para el valor debido para el 2023.</u></p> <p><u>Es importante resaltar que la necesidad real de la Entidad es mayor a la proyectada en el simulador, dado que, en virtud del presupuesto aprobado y asignado por la Dirección General del SENA, la oficina gestora debe ajustar las cantidades de los bienes y servicios requeridos, a fin de no superar el valor asignado por cada vigencia presupuestal.</u></p> <p>Así mismo, atendiendo que el acuerdo marco de precios referido dispone la facultad de marcas según los proveedores suscritos por región, el SENA Regional Santander dispondrá un anexo técnico para la selección de marcas correspondiente a los insumos de aseo y cafetería, a fin de brindar no sólo la optimización del recurso, sino también la calidad en sus bienes.</p> |                                           |                                                           |        |

|  |                                                                                                                                                                                                          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Dada la carencia de personal e insumos para el mantenimiento, aseo y atención en aseo y cafetería de la Entidad, esta necesidad se presenta de manera recurrente.                                        |
|  | Para tales finalidades la Dirección Administrativa y Financiera del Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA- asigno una partida presupuestal para llevar a cabo la contratación de la presente necesidad. |

- 3. Indique la línea o numeral del Plan Anual de Adquisiciones al que corresponde la presente necesidad** La presente necesidad se encuentra incluida en la fila No 68-1010-326 del Plan Anual de Adquisiciones publicado por la Dirección General del SENA para la presente vigencia presupuestal.

| Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                        | Valor total estimado | Nombre del responsable        | Dirección    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|--------------|
| 47131700      | 68-1010-326 Prestación integral del servicio de aseo y cafetería para el SENA Regional Santander y sus diferentes sedes para la vigencia 2022-2023 | 1.933.570.281.55     | José Wilson Carrero Maldonado | CO-SAN-68001 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                    |                          |                       |                                |                                |                        |                        |                      |                                      |                                  |                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|
| B313 |                                                                                                                                                                                                                                                      | 68-1010-326 Prestación integral del servicio de aseo y cafetería para el SENA Regional Santander y sus diferentes sedes para la vigencia 2022-2023 |                          |                       |                                |                                |                        |                        |                      |                                      |                                  |                                          |
|      | A                                                                                                                                                                                                                                                    | B                                                                                                                                                  | C                        | D                     | E                              | F                              | G                      | H                      | I                    | J                                    | K                                |                                          |
| 1    | Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de solicitud de vigencias futuras; ve |                                                                                                                                                    |                          |                       |                                |                                |                        |                        |                      |                                      |                                  |                                          |
| 3    | Código UNSPSC (cada código)                                                                                                                                                                                                                          | Descripción                                                                                                                                        | Fecha estimada de inicio | Fecha estimada de fin | Duración estimada del contrato | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras |
| 4    |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                    |                          |                       |                                |                                |                        |                        |                      |                                      |                                  |                                          |
| 158  | 47131700                                                                                                                                                                                                                                             | 68-1010-165 prestación del servicio integral de aseo y cafetería para las diferentes                                                               | 6                        | 6                     | 184                            | 0                              | CCE-99                 | 0                      | 3,000,000,000        | 3,000,000,000                        | 0                                | 0                                        |
| 299  | 47131700                                                                                                                                                                                                                                             | 68-1010-313 Adición y prórroga a la orden de compra No. 92261 referente a la Presta                                                                | 10                       | 10                    | 31                             | 0                              | CCE-99                 | 0                      | 547,295,776          | 1,665,743,547                        | 0                                | 0                                        |
| 313  | 47131700                                                                                                                                                                                                                                             | 68-1010-326 Prestación integral del servicio de aseo y cafetería para el SENA Regional Santander y sus diferentes sedes para la vigencia 2022-2023 | 11                       | 11                    | 6                              | 1                              | CCE-99                 | 1                      | 1,933,570,282        | 410,756,712                          | 1                                | 2                                        |

- 4. CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC):** El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

| UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 |                            |          |         |       |          |                                                    |
|-------------------------------|----------------------------|----------|---------|-------|----------|----------------------------------------------------|
| ITEM                          | GRUPO                      | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | DESCRIPCIÓN                                        |
| 1                             | [E] Productos de uso final | 47       | 13      | 17    | 00       | Suministros de aseo                                |
| 2                             | [F] Servicios              | 76       | 11      | 15    | 00       | Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios |

## 5. MADURACIÓN DEL PROYECTO

No aplica.

## 6. OBJETO

Prestación integral del servicio de aseo y cafetería para el SENA Regional Santander y sus diferentes sedes para la vigencia 2022-2023.

### 6.1 ALCANCE DEL OBJETO

Para el desarrollo cabal del presente objeto a contratar, se requerirá la prestación de los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y los insumos necesarios para su desarrollo, los cuales se encuentran contenidos en las especificaciones técnicas y el simulador adjunto e integral al presente estudio previo:

| ITEM | DESCRIPCION DE CADA ELEMENTO Y/O SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|-------------------------------------------|------------------|----------|
| 1    | Coordinador de tiempo completo            | Servicio         | 2        |
| 2    | Operarios de aseo y cafetería             | Servicio         | 89       |

|   |                              |          |    |
|---|------------------------------|----------|----|
| 3 | Operarios de mantenimiento   | Servicio | 29 |
| 4 | Jardineros                   | Servicio | 4  |
| 5 | Bienes (Según ficha técnica) | Unidad   | 1  |

**Nota 1:** La necesidad de la Entidad, conforme se describe en la justificación del presente estudio es mayor a la estipulada en el simulador.

**Nota 2:** Teniendo en cuenta que la presente necesidad se ajusta tanto en cantidades, bienes y plazo al presupuesto disponible asignado por la Dirección administrativa y financiera; una vez sea asignado la totalidad del presupuesto para suplir la necesidad de la Entidad, se procederá a realizar las respectivas modificaciones a fin de dar cabal cumplimiento al Lineamiento Institucional.

## 7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

De conformidad con las pautas del acuerdo marco de precios Aseo y Cafetería III y sus anexos publicados en el minisito del AMP, y el Lineamiento emitido por el Grupo de servicios generales y adquisiciones, se tendrán como especificaciones técnicas las siguientes:

- a) **Cubrimiento Geográfico** - El objeto a contratar contempla la prestación del servicio integral de aseo y cafetería través de personal y bienes de aseo y cafetería para la Dirección Regional Santander y sus Centros de Formación, sedes y subsedes, incluyendo la sede ubicada en el municipio de San Alberto (César); las cuales se encuentran en las regiones de cobertura del Acuerdo Marco de Precios Aseo y Cafetería III. Los lugares y sedes se encuentran incluidos en la Región 9 del anexo de Regiones de Cobertura – Solicitud de cotización, publicado en el minisitio del Acuerdo Marco Aseo y Cafetería III.
- b) **Componentes de la prestación del servicio:** La prestación del servicio integral de aseo y cafetería en concordancia con el alcance del objeto del Acuerdo Marco de Precios los comprenderá los siguientes aspectos:
  - Actividades, nivel de servicio y resultados del servicio integral de aseo y cafetería.
  - Bienes de aseo y Cafetería: **Los pedidos para bienes se realizarán por parte del supervisor designado, de manera bimestral o trimestral, según necesidad de las sedes previamente consolidadas.**
- c) **Actividades, nivel de servicio y resultados del servicio integral de aseo y cafetería:** Las actividades, nivel de servicio y resultados del servicio integral de aseo y cafetería requerido y necesitados para suplir la necesidad de la entidad son las descritas en los Anexos 1 y 2 del Acuerdo Marco de precios de Aseo y Cafetería III, que componen la realización y los resultados esperados de las siguientes actividades:
  - I. **Actividades del servicio de aseo:** Actividades de servicio de aseo que no incluyen trabajo en altura según la definición que establece la Resolución 1409 de 2012, esto es, toda actividad en la que exista el riesgo de caer a 1,50 m o más sobre un nivel inferior a través del personal asignado según el Anexo N° 2 del acuerdo marco operarios y coordinadores de aseo y cafetería, auxiliares, y de mantenimientos básicos con presupuesto oficial por componente de operarios del presente estudio previo en:
    - Áreas comunes,
    - Oficinas, pisos y tapizados
    - Baños, zonas exteriores y
    - Buenas prácticas de aseo
  - II. **Actividades de servicio de cafetería:** Actividades de servicio de aseo que no incluyen trabajo en altura según la definición que establece la Resolución 1409 de 2012, esto es, toda actividad en la que exista el riesgo de caer a 1,50 m o más sobre un nivel inferior a través del personal asignado según el Anexo N° 2 del acuerdo marco, operarios y coordinadores de aseo y cafetería, auxiliares, y de mantenimientos básicos con presupuesto oficial por componente de operarios del presente estudio previo en:
    - Servicio de bebidas y atención de eventos y
    - Limpieza y cuidado

- III. Actividades de servicio de mantenimiento locativo básico: Son actividades que pueden incluir trabajo en alturas, para las cuales las deben realizar los operarios auxiliares o de mantenimiento que cuenten con la certificación de trabajo en alturas, NOTA1: Los insumos y repuestos requeridos para llevar a cabo las actividades de mantenimiento locativo básico serán suministrados por el SENA en la ejecución de la prestación del servicio.

NOTA 2: La maquinaria, herramientas y equipos requeridos para llevar a cabo las actividades de mantenimiento básico locativo deben ser suministrados por el Proveedor de la presente prestación del servicio, Y puede incluir: cajas de herramientas, multímetros, pinzas amperimétricas, equipos de soldadura, extensiones eléctricas de hasta 100 metros, taladros eléctricos industriales rotopercutores, caladoras o sierras de vaivén, sondas eléctricas o mecánicas, compresores de pintura con pistola e implementos, cortadoras, pulidoras, ponchadoras, pistolas de calafateo, pistolas de silicona, pinzas, alicates, espátulas, llanas, llanas dentadas, martillos, macetas, seguetas con su marco, serruchos, cortavidrios, remachadoras, destornilladores, cortafríos, llaves inglesas o llaves expansivas, juegos de llaves de relojero, juegos de rache, juegos de brocas tungsteno, para metal y para madera, boquilleras, palas, brochas y rodillos para pintar, escaleras de hasta 20 pasos, guantes especiales para labores de mantenimiento, avisos de señalización, conos de señalización, arnés, eslinga, andamios tubulares y otros similares necesarios para realizar las labores de mantenimiento locativo básico.

- d) **Bienes de aseo y cafetería**: Para cumplir con el servicio integral de aseo y cafetería, los bienes y servicios necesarios y requeridos por el SENA, conforme al simulador. Los insumos o bienes de aseo y cafetería se requieren sean entregados de manera bimensual o trimestral en las sedes requeridas a suplir.
- e) **Personal para la prestación del servicio**: Para la prestación del servicio requerido, se requiere contar con los perfiles establecidos en el Acuerdo Marco de Precios Aseo y Cafetería III y el Lineamiento dado por el SENA, distribuidos por cada sede y subsele del SENA, de conformidad con el Simulador adjunto.

Los perfiles de los operarios y las opciones de prestación de servicio en atención a horarios, se encuentra debidamente contemplados en el anexo 2 del acuerdo marco vigente, al cual la Entidad se adherirá previo proceso de formalización de orden de compra.

**Nota 1:** El AMP III en su Cláusula 12, numeral 12.5: Obligaciones de las Entidades Compradoras, sugiere requerir en la solicitud de cotización un (1) Coordinador de tiempo completo cuando se requieran 30 o más Operarios en cualquiera de los perfiles por cada sede de la Entidad Compradora.

**Nota 2:** Conforme a la circular del SENA, si para la nueva orden de compra 2022, las Regionales requieren contratar tanto Operarios de mantenimiento como Auxiliares **capacitados para trabajo en alturas-nivel básico**, deberán contratar un Coordinador de trabajo en alturas nivel básico, quien a su vez deberá asumir las funciones del Coordinador de tiempo completo.

**Servicios Especiales (Fumigación y Jardinería)**: Teniendo en cuenta que el objeto de las órdenes de compra del SENA es la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería, **NO SE AUTORIZA** la contratación de servicios especiales de: **jardinería y/o fumigación**; la solicitud para la prestación de estos servicios, deberá ser enviada directamente al Grupo de Construcciones de la Dirección General, quienes se encargarán de verificación y asignación de dichos recursos.

La determinación del número de operarios e insumos requeridos para la prestación del servicio de aseo y cafetería obedece a las necesidades propias del Edificio Administrativo de la Regional Santander y cada uno de sus Centros de Formación, incluyendo las sedes ubicadas en los municipios de Saravena (Arauca) y San Alberto (Cesar), las cuales varían dependiendo de las condiciones propias, tales como:

- Número de sedes y subsele, en las cuales confluyen actividades administrativas y misionales de la Entidad.
- Metros cuadrados por sede, tanto los correspondientes a terrenos como a los construidos

- Número de ambientes de formación, los cuales varían dependiendo los programas de formación que ofrece cada Centro en sus diferentes sedes.
- Personas a atender: Varían dependiendo de la cantidad de funcionarios, contratistas (Administrativos, misionales), aprendices, personal de empresas contratadas bajo la modalidad de out-sourcing (diferentes a los contratistas), población flotante (Empresarios, visitantes, personal de otras Entidades, entre otros).
- Condiciones geográficas, ambientales y culturales de cada uno de los lugares en los que se encuentran ubicadas las sedes.
- Condiciones particulares de cada una de las construcciones (Estructura arquitectónica, materiales de construcción, uso, entre otros)
- Políticas de expansión o reestructuración de los Centros
- Dinámica de las actividades propias de los Centros
- Número de trabajadores oficiales con que cuenta cada Centro
- Información que dispone el SENA y se encuentra contenida en el simulador.

## **7.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS**

En atención al Decreto 397 del 17 de marzo de 2022 – “Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2022 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación”, en donde se establecen parámetros para la reducción en los gastos generales de las Entidades Públicas haciendo uso de los acuerdos marco diseñados por Colombia Compra Eficiente y teniendo en cuenta las disposiciones del AMP III, la Dirección Administrativa y Financiera solicitó a las Regionales y Centros de Formación, tomar en consideración las siguientes disposiciones:

- Las Regionales y Centros de Formación, deberán abstenerse de adquirir mediante la orden de compra de aseo y cafetería, insumos que no son de primera necesidad para la prestación del servicio (Ej.: crema de café, aguas de infusión, té, azúcar baja en calorías, etc.).
- Así mismo, las Regionales y los Centros de Formación deberán unificar criterios para la adquisición de los artículos del catálogo de CCE; esto quiere decir que deberán pedir una misma referencia de artículo para toda la Regional; así mismo, deberán tener en cuenta que no se trata de pedir mensualmente todos los artículos contemplados en el catálogo.
- Las proyecciones de compra de los elementos deben considerar la necesidad de proteger al personal que se encuentra en las instalaciones frente a la emergencia sanitaria que se ha sido prorrogada en todo el territorio nacional hasta el 15 de junio de 2023.
- Conforme al criterio de unificación y previa revisión del catálogo de marcas ofertado por los proveedores de la Región 9, el SENA Regional Santander requerirá que para la cotización del ítem Café, se tenga en cuenta las marcas “Oma” y “Águila Roja”, teniendo en cuenta experiencias que afectaron la calidad y salud de quienes consumen los insumos de cafetería, con anterioridad al respecto.

El SENA Regional Santander, ha seleccionado una lista de artículos tanto de aseo como de cafetería la cual hace parte integral del Lineamiento y sobre los cuales deberán basar las nuevas cotizaciones; en caso de que una Regional requiera un artículo no incluido en este listado, deberá elevar la solicitud con su respectiva justificación de inclusión ante la Dirección Administrativa y Financiera. Ver Anexo 3-Lista de insumos autorizados.

## **8. ANALISIS DEL SECTOR**

De conformidad con lo dispuesto en Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta la Guía para Elaboración de Estudios de Sector que ofrece la Agencia Nacional de contratación - Colombia Compra Eficiente, el Servicios del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA - Regional Santander, presenta a continuación el ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO como documento adicional que hace parte del presente estudios previos de conveniencia y oportunidad, y que justifican la necesidad de realizar el objeto a contratar.

## 9. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO/ PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto total del contrato será hasta por la suma **MIL SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS CON OCHENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE (\$ 1.617.018.476,88)**, incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), el AIU, cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.

### 9.1 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

El presupuesto oficial para la presente contratación responde a la suma de **MIL SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS CON OCHENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE (\$ 1.617.018.476,88)**, IVA y demás gravámenes incluidos.

Teniendo en cuenta que de conformidad con la nota de la página 28 de la Guía el simulador para estructurar los eventos de cotización dentro de los Acuerdos Marco de Precio, éstos son una herramienta que deben utilizar las entidades para plasmar su necesidad de adquirir bienes o servicios, no siendo la misma un mecanismo para establecer el presupuesto oficial por parte de la Entidad.

| Item                                                     | Categoría                                  | Servicio                       | Características                | Disponibilidad  | Cantidad | Unidad | Vigencia/Unidad | Valor unitario   | Valor precio cotizado \$ | Valor Mensual/Valor \$ Unid. | Recargo por Trabajo nocturno, extra, dominical y festivo | Recargo por dotación especial | Valor Total         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------|----------|--------|-----------------|------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1                                                        | Servicio de Personal                       | Coordinador de tiempo completo | Coordinador de tiempo completo | Tiempo Completo | 2        | Mes    | 6,00            | \$ 1.877.489,00  | \$ 1.877.489,00          | \$ 3.754.978,00              |                                                          |                               | \$ 22.529.868,00    |
| 2                                                        | Servicio de Personal                       | Operario de aseo y cafetería   | Operario de aseo y cafetería   | Tiempo Completo | 89       | Mes    | 6,00            | \$ 1.877.489,00  | \$ 1.877.489,00          | \$ 167.096.521,00            |                                                          |                               | \$ 1.002.579.126,00 |
| 3                                                        | Servicio de Personal                       | Operario de mantenimiento      | Operario de mantenimiento      | Tiempo Completo | 29       | Mes    | 6,00            | \$ 1.816.651,00  | \$ 1.816.651,00          | \$ 52.682.879,00             |                                                          |                               | \$ 316.097.274,00   |
| 4                                                        | Servicio de Personal                       | Jardinería                     | Jardinería                     | Tiempo Completo | 4        | Mes    | 6,00            | \$ 1.816.651,00  | \$ 1.816.651,00          | \$ 7.266.604,00              |                                                          |                               | \$ 43.599.624,00    |
| 5                                                        | <a href="#">Bienes de Aseo y Cafetería</a> |                                |                                |                 | 1        | Unid   | 6,00            | \$ 18.970.176,00 | \$ 18.970.176,00         | \$ 18.970.176,00             |                                                          |                               | \$ 113.821.096,00   |
| Recargo por Trabajo nocturno, extra, dominical y festivo |                                            |                                |                                |                 |          |        |                 |                  |                          |                              |                                                          |                               | \$ -                |
| Recargo por dotación especial                            |                                            |                                |                                |                 |          |        |                 |                  |                          |                              |                                                          |                               | \$ -                |
| Subtotal                                                 |                                            |                                |                                |                 |          |        |                 |                  |                          |                              |                                                          |                               | \$ 1.498.626.948,00 |
| IVA                                                      |                                            |                                |                                |                 |          |        |                 |                  |                          |                              |                                                          |                               | \$ 89.917.616,88    |
| Total                                                    |                                            |                                |                                |                 |          |        |                 |                  |                          |                              |                                                          |                               | \$ 1.617.018.476,88 |

NOTA: para realizar la solicitud de cotización la Entidad Compradora debe cargar en la plantilla de cotización:

- Este archivo del Excel con todo el detalle de las especificaciones del servicio. Este archivo se carga como un anexo en la sección "Anexos" de la plantilla.
- Los ítems que requiere y que se generan en la plantilla creando el archivo CSV al seleccionar el botón "Generar Solicitud" de esta pestaña. Los ítems deben cargarse en la plantilla en la sección "Artículos y lotes" seleccionando "agregar nuevo" y luego "agregar desde CSV".

En ese sentido, se procede por parte del SENA Regional Santander a establecer el valor del presupuesto oficial, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

1. Necesidad para satisfacer, detallada en el simulador según bien o servicio, cantidad, número de sedes y vigencia de la orden.
2. El valor referenciado en el simulador publicado en el minisito del acuerdo marco de precios Aseo y Cafetería III.
3. Recursos disponibles asignados a la Entidad.

Dado que el presupuesto disponible por el SENA Regional Santander para el objeto de la presente contratación responde a la suma \$ 1.617.019.229,04, la entidad, conforme al simulador diligenciado procede a estimar como **presupuesto oficial la suma de MIL SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS CON OCHENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE (\$ 1.617.018.476,88)**.

## 10. ASPECTOS PRESUPUESTALES

Una vez sea asignado el presupuesto referido por parte de la Dirección General del SENA a la Regional Santander, se estipulará los datos correspondientes al certificado de disponibilidad presupuestal, cabe resaltar que conforme al artículo 6 de la Ley 1882 de 2018 se establece "No es obligatorio contar con disponibilidad presupuestal para realizar la publicación del proyecto de Pliego de Condiciones".

| RUBRO:      |               |       |       |
|-------------|---------------|-------|-------|
| PRESUPUESTO | Indique con X | RUBRO | VALOR |
| Inversión   |               |       |       |

| Funcionamiento                |                                |                              |             |                            |        |                 |                   |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------|----------------------------|--------|-----------------|-------------------|
| Nro. de CDP o Vigencia Futura | Fecha de CDP o Vigencia Futura | Fecha de vencimiento del CDP | Dependencia | Posición Catálogo de Gasto | Fuente | Valor en Letras | Valor en Números. |
|                               |                                |                              |             |                            |        |                 |                   |

## 11. JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Dispone el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007 - Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos que:

*“La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas (...)*

*“2. Selección abreviada. La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual. (...)*

*(...) Serán causales de selección abreviada las siguientes:*

*c) Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 100 de 1993 y en la Ley 1122 de 2007, la celebración de contratos para la prestación de servicios de salud. El reglamento interno correspondiente fijará las garantías a cargo de los contratistas. Los pagos correspondientes se podrán hacer mediante encargos fiduciarios;” (...)*

El Decreto Ley 4170 de 2011 creó la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente-, y le asignó la función de "diseñar, organizar y celebrar los acuerdos marco de precios y demás mecanismos de agregación de demanda". Los Acuerdos o Convenios Marco de Precios son una herramienta para que el Estado agregue demanda, coordine y optimice el valor de las compras de bienes, obras o servicios de las Entidades Estatales para: (i) Producir economías de escala. (ii) Incrementar el poder de negociación del Estado; y (iii) Compartir costos y conocimiento entre las diferentes agencias o departamentos del Estado.

El Acuerdo Marco de Precios es un contrato entre un representante de los compradores y uno o varios proveedores, que contiene la identificación del bien o servicio, el precio máximo de adquisición, las garantías y el plazo mínimos de entrega, así como las condiciones a través de las cuales un comprador puede vincularse al acuerdo. Generalmente, los compradores se vinculan a un Acuerdo Marco de Precios mediante una manifestación de su compromiso de cumplir las condiciones del mismo y la colocación de una orden de compra para la adquisición de los bienes o servicios previstos en el acuerdo. Así mismo, el Decreto 1082 de 2015, estableció que Colombia Compra Eficiente debe diseñar y organizar el Proceso de Contratación para los Acuerdos Marco por licitación pública.

De otro lado, teniendo en cuenta que el SENA es una Entidad del Orden Nacional, debe acatar lo establecido en los artículos 2.2.1.2.1.2.7 y 2.2.1.2.1.2.9 del Decreto 1082 de 2015 que establecen:

*Artículo 2.2.1.2.1.2.7. Las Entidades Estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes de Común Utilización a través de los Acuerdos Marco de Precios previamente justificados, diseñados, organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente-.*

*La implementación de nuevos Acuerdos Marco de Precios organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- de uso obligatorio por parte de las entidades territoriales, estará precedida de un estudio de agregación de demanda que realizará aquella, el cual tenga en cuenta las particularidades*

*propias de los mercados regionales, la necesidad de promover el desarrollo empresarial en las entidades territoriales a través de las MYPIMES y evitar en lo posible, la concentración de proveedores en ciertas ciudades del país, salvo que exista la respectiva justificación técnica, económica y/o jurídica.*

*Artículo 2.2.1.2.1.2.9. Utilización del Acuerdo Marco de Precios. Colombia Compra Eficiente debe publicar el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios, y la Entidad Estatal en la etapa de planeación del Proceso de Contratación está obligada a verificar si existe un Acuerdo Marco de Precios vigente con el cual la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad identificada.*

*Si el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios contiene el bien o servicio requerido, la Entidad Estatal de que trata el inciso 1 del artículo 2.2.1.2.1.2.7 **del** presente decreto está obligada a suscribir el Acuerdo Marco de Precios, en la forma que Colombia Compra Eficiente disponga, y luego puede colocar la orden de compra correspondiente en los términos establecidos en el Acuerdo Marco de Precios. Las Entidades Estatales no deben exigir las garantías de que trata la Sección 3 del presente capítulo, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto, en las órdenes de compra derivadas de los Acuerdos Marco de Precios, a menos que el Acuerdo Marco de Precios respectivo disponga lo contrario.*

En consideración de lo anterior, la modalidad de contratación aplicable a la presente necesidad se llevará a cabo bajo las condiciones y parámetros establecidos en el Acuerdo Marco de Precios que para este efecto fue desarrollado por la Agencia Colombia Compra Eficiente mediante el proceso No.CCE-283-1-AMP-2015, vigente desde septiembre 17 de 2015.

## **12. MODALIDAD DE SELECCIÓN:**

|                                       |
|---------------------------------------|
| Selección Abreviada por Acuerdo Marco |
|---------------------------------------|

## **13. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:**

### **TIPOLOGÍA CONTRACTUAL**

|                                              |           |
|----------------------------------------------|-----------|
| Prestación de Servicios con persona jurídica |           |
| <b>Otro:</b>                                 | No aplica |

## **14. OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

### **14.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

#### **14.1.1 Obligaciones Generales del Contratista:**

1. Cumplir con las obligaciones específicas del Proveedor dentro de las órdenes de compra contenidas en la cláusula 11 del acuerdo marco de precios
2. Una vez seleccionado el proveedor, deberá remitir a la oficina de gestión los siguientes documentos:
  - Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil. Este documento deberá contar con una fecha de emisión no superior a 30 días.
  - Documento de constitución de unión temporal y/o consorcio (Según aplique)
  - Fotocopia del documento de identidad del representante legal
  - Registro Único Tributario
  - Certificación bancaria del producto donde recibirá los pagos. Esta certificación deberá contar con una fecha de emisión no superior a 30 días.
3. Constituir dentro de los tres (03) días siguientes a la colocación de la orden de compra, el proveedor, deberá allegar las siguientes garantías, conforme se estipula en la cláusula 17 del acuerdo marco de precios Aseo y Cafetería III:

Tabla 19. Suficiencia de la garantía a favor de las Entidades Compradoras

| Amparo                                                                      | Suficiencia               | Vigencia                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|
| Cumplimiento del contrato                                                   | 20% de la Orden de Compra | Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más. |
| Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 15% de la Orden de Compra | Durante la Orden de Compra y tres (3) años más       |

Fuente: Colombia Compra Eficiente

## Responsabilidad civil extracontractual

Tabla 20. Suficiencia de responsabilidad civil.

| Rango                                                 | Valor de las Órdenes de Compra |                 | Cubrimiento requerido            |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------|----------------------------------|
|                                                       | Mayor a                        | Menor o igual a |                                  |
| 1                                                     | 0 SMMLV                        | 1.500 SMMLV     | 200 SMMLV                        |
| 2                                                     | 1.500 SMMLV                    | 2.500 SMMLV     | 300 SMMLV                        |
| 3                                                     | 2.500 SMMLV                    | 5.000 SMMLV     | 400 SMMLV                        |
| 4                                                     | 5.000 SMMLV                    | 10.000 SMMLV    | 500 SMMLV                        |
| i                                                     | 2.500 SMMLV*(i-1)              | 2.500 SMMLV*(i) | 5% del límite superior del rango |
| Si (i) es mayor a 30 el cubrimiento es de 3.750 SMMLV |                                |                 |                                  |

Fuente: Colombia Compra Eficiente

- Para el ingreso de los bienes en el almacén, deberá realizar las remisiones con los valores unitarios y totales ofertados, incluyendo IVA y AIU.
- Prestar el Servicio integral de Aseo y Cafetería de acuerdo con las condiciones de los documentos del Proceso.
- Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras o a Colombia Compra Eficiente.
- Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Documento de Inicio de la Orden de Compra
- Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente
- Cumplir todos costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana
- Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería
- Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad
- Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.
- Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.
- Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo I del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones
- Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo I del pliego de condiciones
- Mantener los precios ofertados en el evento de cotización conforme se estipula en el literal t de la Clausula 6.
- Cumplir con el catálogo de marcas ofertado y publicado en el acuerdo marco de precio, y los ofrecidos en la respuesta del evento de cotización.
- Las demás que se requiera para el cabal cumplimiento.

## **14.2 OBLIGACIONES DEL SENA:**

De conformidad con lo estipulado en la cláusula 12 en el acuerdo marco de precios Aseo y Cafetería III, las Entidades compradoras deberán:

1. Tramitar ante el área competente de la Entidad Compradora la aprobación de las garantías allegadas por el proveedor para el inicio de la ejecución de la Orden de Compra; dicha aprobación deberá ser realizada por la Entidad Compradora durante los 3 días siguientes hábiles, al recibo de la garantía
2. Poner a disposición de los Proveedores los comprobantes de descuentos y retenciones efectuados al pagar las facturas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 del Decreto Ley 019 de 2012.
3. Conocer el Catálogo y operar adecuadamente la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
4. Cumplir con el procedimiento establecido en la Cláusula 6 del Acuerdo Marco de aseo y cafetería III.
5. Cumplir con los términos y condiciones establecidos en la guía de compra de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
6. Contar con la disponibilidad presupuestal antes de colocar la Orden de Compra y realizar el correspondiente registro presupuestal antes del inicio de la ejecución de la Orden de Compra.
7. Poner a disposición de los Proveedores, cuando estos lo soliciten, el registro presupuestal de la Orden de Compra.
8. Permitir a los Proveedores durante la Solicitud de Información y/o Cotización, la realización de una visita en las instalaciones de la Entidad Compradora para efectos de presentar su Cotización.
9. Requerir en la Solicitud de Cotización un (1) coordinador de tiempo completo cuando se requiera 30 o más operarios en cualquiera de los perfiles por cada Orden de Compra independientemente de la sede en la que se preste los servicios en la misma ciudad.
10. Conocer el Catálogo y operar adecuadamente la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
- 12.11 Cumplir con el procedimiento establecido en la Cláusula 6 y Cláusula 10 del presente Acuerdo Marco.
11. Colocar la Orden de Compra por una vigencia mínima de cuatro (4) meses.
12. Si los Procesos de compra de la Entidad Compradora están sujetos a gravámenes adicionales (estampillas), la Entidad Compradora debe indicar el porcentaje y forma de cálculo de los gravámenes (estampillas) distintos a los impuestos nacionales a los que están sujetos sus Procesos de Contratación.
13. Adelantar oportunamente el trámite para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago, si la Entidad Compradora no es usuaria de SIIF.
14. Designar un supervisor o interventor para las Órdenes de Compra expedidas y ejecutadas bajo el Acuerdo Marco. El supervisor o interventor designado para la Orden de Compra deberá ejercer el seguimiento, vigilancia y control de la referida de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011.
15. Aprobar o rechazar las facturas en la oportunidad indicada para el efecto en la Cláusula 10 del acuerdo marco de precio aseo y cafetería III.
16. Abstenerse de generar nuevos eventos de Cotización si está en mora en el pago de una o varias Órdenes de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
17. Cuidar de los bienes, equipos y maquinaria requeridos para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería y puestos por el Proveedor en las instalaciones de la Entidad Compradora y en el momento de la terminación de la Orden de Compra realizar la devolución de los bienes, equipos y maquinaria adquiridos en condiciones óptimas.
18. Informar oportunamente a la oficina jurídica o a la jefatura asignada por la entidad Compradora cualquier evento de incumplimiento de las obligaciones del Proveedor.
19. Adelantar las acciones que procedan en caso de incumplimiento.
20. Cumplir con los plazos previstos en el presente Acuerdo Marco.
21. Verificar que el Proveedor cumpla con las condiciones del Catálogo y las especificaciones técnicas establecidas en los documentos del proceso.
22. Dar aviso al Proveedor de manera inmediata cuando algún elemento, equipo o maquinaria presente fallas que impida dar cumplimiento a la actividad.

23. Verificar que el Proveedor entregue el certificado de paz y salvo de aportes a seguridad social, pensiones y salud de sus subordinados de manera anexa a la factura.
24. Entregar a la Entidad Compradora, en caso de que esta lo requiera, la información necesaria para comprobar el cumplimiento del porcentaje mínimo de Víctimas del Conflicto Armados y/o Desmovilizados, incluyendo (i) nombre de los operarios; (ii) números de cédula; y (iii) antigüedad.
25. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra.
26. Cumplir con los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
27. Entregar el comprobante de pago a los Proveedores máximo 30 días calendario después de realizado el pago.
28. Publicar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano el acto administrativo sancionatorio mediante el cual la Entidad Compradora impone sanciones al Proveedor como consecuencia de un incumplimiento
29. Finalizar y liquidar la Orden de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano una vez culmine la ejecución y pago de esta.
30. Contemplar dentro de su planeación al adquirir Servicios Especiales, particularmente Servicios de Fumigación, que estas labores sean realizadas en los días y horarios establecidos en el Anexo 1. Caso contrario, de solicitar los servicios en horarios y/o días diferentes a los establecidos, los costos de horas extras serán asumidos por la Entidad Compradora al momento del pago de los servicios efectivamente prestados.
31. Registrar dentro de la solicitud de cotización si existen operarios con nivel de riesgo alto con el fin de que el Proveedor pueda cotizar de acuerdo a este requerimiento
32. Las demás que se consideren pertinentes conforme al objeto del contrato

## 15. PRODUCTOS POR ENTREGAR POR EL CONTRATISTA

Los Productos y servicios para prestar y suministrar serán los que se encuentran descritos en el simulador anexo al presente estudio previo, de conformidad con las cantidades y sedes detalladas en él.

## 16. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato por **SEIS (06) MESES** o hasta agotar los recursos disponibles, lo que ocurra primero, contado del acta de inicio suscrita por el supervisor, previo perfeccionamiento de los requisitos de ejecución a saber: I) Expedición de registro presupuestal y II) Aprobación de garantías contractuales.

### 16.1 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será en cada una de las sedes requeridas para el cumplimiento del objeto contractual:

| Item | Sede                                                                 | Ubicación                                                     |
|------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1    | Despacho Regional Santander                                          | Calle 16 # 27-37 Bucaramanga                                  |
| 2    | Bodega Archivo Central Regional                                      | Carrera 15 # 19-26 Bucaramanga                                |
| 3    | Centro de Servicios Empresariales y Turísticos CSET – Sede principal | Carrera 27 # 15-07 Bucaramanga                                |
| 4    | CSET Sede Salud – Hospital San Juan de Dios                          | Calle 45 # 11-12 Bucaramanga                                  |
| 5    | Centro Industrial del Mantenimiento Integral CIMI – Sede Principal   | Kilómetro 7 vía Palenque, Rincon de Girón.                    |
| 6    | Centro Industrial del Diseño y la Manufactura CIDM                   | Autopista Floridablanca Kilometro 6 # 50-33, Floridablanca    |
| 7    | CIDM - Sede Tecnoparque                                              | Calle 48 # 28-40 Bucaramanga                                  |
| 8    | CIDM - Sede Tecnoacademia                                            | Diagonal 25 Sur con 22-60 Barrio Ciudadela Nuevo Girón, Girón |
| 9    | Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes CATA                 | Carrera 11 # 13-13 Málaga, Santander                          |

|    |                                                                     |                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | CATA - Sede Granja Los Andes                                        | Finca Ventaquemada, Sector La Palma, Vereda Calichal, Málaga                   |
| 11 | Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico CIDT                 | Carrera 28 # 56-10 Barrancabermeja                                             |
| 12 | CIDT Sede Primero de Mayo                                           | Barrio 1° de mayo, Barrancabermeja                                             |
| 13 | CIDT - Sede Sabana de Torres                                        | Calle 4 #16A-85 Barrios Unidos Mza 155 predio 003, Sabana de Torres, Santander |
| 14 | Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente CGAO – Sede Principal | Transversal 8 # 8A-50, Vélez                                                   |
| 15 | CGAO - Sede Granja VillaLuz                                         | Vereda Pozo Negro, Barbosa                                                     |
| 16 | CGAO -Sede Puente Nacional                                          | Calle 10 A # 3-81 Puente Nacional                                              |
| 17 | CGAO - Sede Cimitarra                                               | Carrera 5 # 10-22 Cimitarra                                                    |
| 18 | Centro Agroturístico – Sede principal                               | Calle 22 # 9-82 San Gil                                                        |
| 19 | CA - Sede San Gil Plaza                                             | Carrera 17 # 35-46 San Gil                                                     |
| 20 | CA - Sede Socorro                                                   | Calle 16 # 14-28 Socorro                                                       |
| 21 | Centro de Atención al Sector Agropecuario CASA                      | Kilómetro 2 Vía Palogordo, Vereda Guatiguará, Piedecuesta                      |
| 22 | CASA -Sede Aguas Calientes                                          | Kilómetro 49 vía el mar, El Playón (Rionegro, Santander)                       |
| 23 | Centro Agroempresarial – Sede San Alberto                           | Calle 2B#16-26 Barrio la Inmaculada                                            |

PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Bucaramanga, Santander.

## 16.2 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otra forma de Pago: | <p>Los Proveedores deberán presentar mensualmente la factura a la Entidad Compradora del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería sindicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio de los Servicios Especiales requeridos; (iv) el AIU; y (v) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor. Para el cálculo de recargos ocasionales por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo, el Proveedor debe aplicar al valor del servicio de los operarios, los recargos por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo de acuerdo con la normativa aplicable. El supervisor de la Entidad Compradora debe solicitar la evidencia del pago del salario y aportes al Sistema de Seguridad Social de los operarios dedicados a prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en sus instalaciones.</p> <p>El Proveedor debe facturar mensualmente el Servicio Integral de Aseo y Cafetería y presentar las facturas en la dirección indicada para el efecto por la Entidad Compradora y publicar una copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>Las Entidades Compradoras deben aprobar y pagar las facturas dentro de los 30 días calendario, siguientes a la fecha de presentación de la factura. Si la factura no cumple con las normas aplicables o la Entidad Compradora solicita correcciones a la misma, el término de 30 días calendario empezará a contar a partir de la presentación de la nueva factura.</p> <p>Igualmente es obligación del Proveedor remitir a la Entidad Compradora los soportes del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social del personal que prestó el servicio durante el mes</p> |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | a facturar. El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a 30 días calendario, el Proveedor puede suspender la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería y las entregas pendientes a la Entidad Compradora hasta que esta realice el pago. Colombia Compra Eficiente puede suspender el registro en la Tienda Virtual del Estado Colombiano de las Entidades Compradoras que: (i) estén mora en el pago de sus facturas por 30 días calendario o más; o (ii) que hayan presentado mora en el pago de sus facturas en cinco (5) oportunidades en un mismo año. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 16.3 PAGO DE ANTICIPOS

|                         |     |   |     |   |
|-------------------------|-----|---|-----|---|
| Se requieren anticipos: | SI: | . | NO: | X |
|-------------------------|-----|---|-----|---|

### 17. CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

|                                     |     |   |
|-------------------------------------|-----|---|
| El Contrato requiere interventoría: | SI: | . |
|                                     | NO: | X |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>De no requerir interventoría, o que la misma no sea integral (jurídica, técnica, financiera, contable y administrativa), indique las condiciones de idoneidad que debe cumplir quién realizaría la supervisión:</b>                                                                                                                                                 | Para el contrato derivado del presente proceso de selección de contratista, se requerirá de un supervisor designado por el ordenador del gasto. |
| En razón a lo anterior se recomienda al ordenador del gasto la designación del Coordinador del grupo de apoyo administrativo mixto quien haga sus veces como supervisor del contrato, quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual y actuará de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad. |                                                                                                                                                 |

### 18. FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente proceso se realizará hasta la totalidad del presupuesto oficial, para su ejecución mediante monto agotable. No se permitirán ofertas parciales

#### 18.1 Clasificación de la adjudicación

La adjudicación se realizará total, no se admitirá la presentación de ofertas parciales. Se adjudicará al proponente que cumpla con los criterios de evaluación definidos por la guía para contratar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería III a través del Acuerdo Marco en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, emitida por la Agencia Nacional de Contratación Pública- Colombia Compra Eficiente, y publicada en el minisitio del acuerdo marco.

### 19. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLES

Conforme lo establecido en la guía de compra y en el contrato del Acuerdo Marco de Precios de Aseo y Cafetería III (CCE-972-AMP-2019) los proveedores ya se encuentran seleccionados de acuerdo a la licitación pública adelantada por Colombia Compra Eficiente, el SENA Regional Santander, en su calidad de Entidad compradora, colocará la Orden de Compra a uno de estos proveedores que cumpla con los parámetros definidos en el numeral K de la Guía en mención:

#### **K. Análisis de las cotizaciones de los Proveedores**

*Una vez recibidas las cotizaciones, la Entidad Compradora debe analizarlas, compararlas y verificar que los Proveedores no hayan realizado modificaciones en (i) las hojas de solicitud de cotización exclusivas para la Entidad Compradora; y (ii) los valores y casillas registrados por la Entidad Compradora, por ejemplo, en el porcentaje de gravámenes.*

Los Proveedores deben realizar su cotización únicamente en las últimas dos (2) hojas del simulador de Solicitud de Cotización “Cotización Bienes de Aseo y Cafetería” y “Cotización”.

La Entidad Compradora debe informar a Colombia Compra Eficiente cualquier alteración por parte del Proveedor de la información registrada en la Solicitud de Cotización.

Las cotizaciones pueden ser solicitadas a través de la barra de mensajes por la Entidad Compradora a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano en el menú superior en la pestaña de “cotización”.

**COTIZACIÓN**

Evento de Cotización: 10 [Cotización de Bienes de Aseo y Cafetería] Si se cotiza en "M" indique en la columna "Materia Prima" el código de materia prima.

Nombre del Proveedor: [ ]

| Item | Código de Producto         | Descripción                   | Cantidad esperada | Unidad de medida | Alcance | Valor unitario | Valor total | Valor unitario con IVA | Valor total con IVA | Valor unitario con IVA y descuento | Valor total con IVA y descuento | Valor unitario con IVA y descuento y descuento | Valor total con IVA y descuento y descuento |
|------|----------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|---------|----------------|-------------|------------------------|---------------------|------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1    | Bienes de Aseo y Cafetería | Operación de aseo y cafetería | 1                 | Unidad           | 900     | 900            |             |                        |                     |                                    |                                 |                                                |                                             |
| 2    | Bienes de Aseo y Cafetería | Operación de aseo y cafetería | 1                 | Unidad           | 900     | 900            |             |                        |                     |                                    |                                 |                                                |                                             |

5. Si se requiere agregar o borrar ítem:

Recarga por trabajo nocturno, extra, dominical: \$ [ ]

Recarga por festividad especial: \$ [ ]

Subtotal: [ ]

IVA: [ ]

IVA: [ ]

IVA: [ ]

Total: [ ]

Guardar

NOTA: para realizar la solicitud de cotización la Entidad Compradora debe cargar en la plantilla de cotización:

1. Este archivo del Excel con todos los detalles de las especificaciones del servicio. Este archivo se carga como un anexo en la sección "Anexos" de la plantilla.

2. Los ítems que requiere y que se generan en la plantilla creando el archivo CSV al seleccionar el botón "Generar Solicitud" de esta pestaña. Los ítems deben cargarse en la plantilla en la sección "Artículos y lotes" seleccionando "agregar nuevo" y luego "agregar desde CSV".

Detalle Bienes de Aseo y Caf. | Detalle Especificaciones | Resumen - CSV | **Cotización Bienes de Aseo y Caf.** | **Cotización**

**Paso 1:** la Entidad Compradora debe hacer clic en la Solicitud de Cotización correspondiente. Luego hacer clic en la pestaña “Respuestas” y finalmente, en el “Nombre de la respuesta” de cada Proveedor

Colombia Compra Eficiente

Solicitudes | Órdenes | Facturas | Recepción | **Cotización** | Proveedores | Artículos | Informes | Configuración

**Cotización - Evento 12058a** Activo

Fin del evento: 05/25/16 04:58 pm  
Retener el evento

Información de evento: **Respuestas**

Respuestas

Exportar a: [ ] Ver: [ ] Avanzado: [ ]

| Logotipo | Proveedor           | Proveedor al que se adjudicó | Nombre de la respuesta      | Enviado  | Comentarios                   | Precio base | Precio oferta |
|----------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|----------|-------------------------------|-------------|---------------|
|          | Proveedor 1 Ninguno |                              | <b>Proveedor 1 - #29238</b> | 11/05/16 | 0 respuestas de 0 solicitadas | 10.000,00   | 9.200,00      |

Por página: 15 | 45 | 90

**Paso 2:** en la respuesta de cada Proveedor, la Entidad Compradora debe:

- Verificar el valor total de la cotización

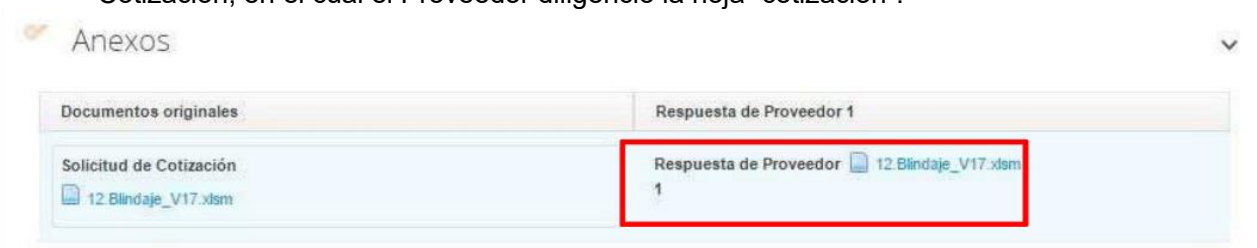
Artículos y lotes

Adjudicar todos los artículos

| Nombre                                        | Cantidad esperada | Unidad de medida | Mi precio        | Precio x Cantidad esperada |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------------------|
| Los artículos no están en Lotes (4 artículos) |                   |                  |                  |                            |
| Artículo 1                                    | 1                 | Unidad           | 800,00 * COP *   | 800,00 COP                 |
| Artículo 2                                    | 1                 | Unidad           | 1.800,00 * COP * | 1.800,00 COP               |
| Artículo 3                                    | 1                 | Unidad           | 2.800,00 * COP * | 2.800,00 COP               |
| Artículo 4                                    | 1                 | Unidad           | 3.800,00 * COP * | 3.800,00 COP               |
| <b>Total</b>                                  |                   |                  |                  | <b>9.200,00 COP</b>        |

Load History

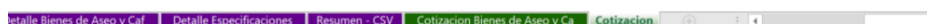
- b. Descargar el archivo adjunto en Excel que corresponde al formato de Solicitud de Cotización, en el cual el Proveedor diligenció la hoja “cotización”.



- c. En este archivola Entidad debe verificar que los Precios cotizados por el Proveedor en la pestaña “cotización” correspondan a los Precios cotizados en la sección de Artículos y lotes de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

**Nota: La Entidad Compradora, debe verificar el valor total de la cotización revisando solo la parte entera del valor, es decir, sin decimales en el simulador así:**

| Precio Unitario con Descuento | Nuevo precio cláusula 8 | Valor Mensual / Valor X Unidad | Recargo por trabajo nocturno, extra, dominical y festivo | Recargo por dotación especial | Valor Total               |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|                               |                         |                                | % AIU                                                    | 1,00%                         | \$14.031.353,36           |
|                               |                         |                                | IVA                                                      |                               | \$26.659.571,38           |
|                               |                         |                                | Total                                                    |                               | <u>\$1.443.826.260,50</u> |

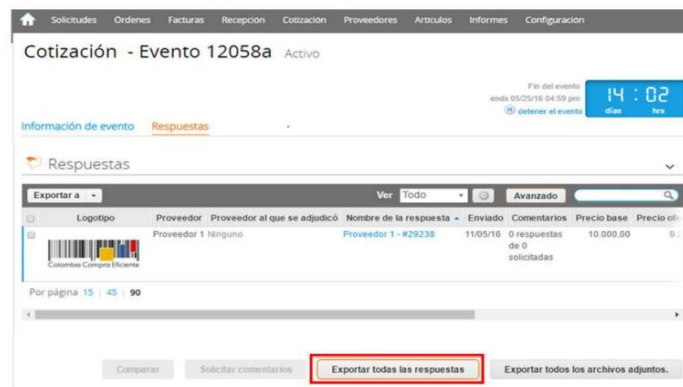


**Paso 3:** al realizar las comparaciones de las cotizaciones, la Entidad Compradora debe verificar que el Proveedor haya cotizado por debajo de sus precios techo publicados en el Catálogo para:

- El servicio del personal conforme a los precios piso y techo indicados en la guía,
- los Bienes de Aseo y Cafetería y los Servicios Especiales: conforme al lista de menor precio del catálogo y lo establecido en la cláusula 8 y,
- el AIU que puede ser mínimo del 1% y máximo de acuerdo con lo establecido en el catálogo y la minuta

Igualmente, debe verificar que dicho Proveedor haya respetado los precios piso para el servicio del personal, publicados en el Catálogo.

**Paso 4:** Adicionalmente, la Entidad Compradora puede “Exportar todas las respuestas” para generar un archivo en Excel con las mismas.



**Paso 5:** la Entidad Compradora debe elegir la cotización que incluya el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en todas las sedes requeridas y que haya cotizado el menor valor total relacionado en la Solicitud de Cotización y agregarla al “Carrito”.

**Paso 6:** la Entidad Compradora puede verificar si el Proveedor ha cotizado en todas las sedes requeridas consultando la pestaña “cotización” del archivo de Excel diligenciado por el Proveedor.

En la parte superior de esta pestaña, el Proveedor indicará a la Entidad Compradora si ha cotizado o no en todas las sedes requeridas y en caso negativo indicará cuáles sedes no fueron cotizadas.

Al momento de comparar las cotizaciones recibidas, es importante verificar que la cotización que ha presentado el Proveedor en la plataforma coincida en todos sus componentes (ítems) con la información que anexa el Proveedor en el archivo de Excel.

El Proveedor debe indicar en su cotización según aplique: (1) el valor del personal destinado al Servicio Integral de Aseo y Cafetería solicitado por la Entidad Compradora; (2) el valor de los Bienes de Aseo y Cafetería solicitados por la Entidad Compradora; (3) el valor de los Servicios Especiales solicitados por la Entidad Compradora; (4) el AIU aplicable y (5) el valor de horas extras, recargos dominicales y festivos y dotación especial. En la cotización los valores unitarios mencionados en (1), (2), (3) y (4) deben ser iguales o inferiores a los publicados en el Catálogo luego de la aplicación de la fórmula establecida en la Cláusula 8 del Acuerdo Marco y en el caso de AIU este también debe ser igual o superior al 1%. Adicionalmente, los valores unitarios mencionados en (1) deben ser iguales o superiores a los precios pisos publicados en el Catálogo luego de la aplicación de la fórmula establecida en la cláusula 8 del Acuerdo Marco.

El Proveedor debe indicar el IVA aplicable en la cotización teniendo en cuenta que la base gravable para el IVA es: (i) 10% de la suma del valor del contrato que corresponde a la suma (1), (2) y (3), si el AIU indicado en la cotización es inferior al 10%; o (ii) el AIU indicado en la cotización cuando este es igual o superior a 10%.

La Entidad Compradora deberá tener en cuenta que los precios de los insumos, servicios especiales y el salario de cada uno de los operarios están redondeados en números enteros en el catálogo, sin embargo, el Proveedor podrá ofrecer descuentos máximos permitidos incluyendo decimales en el porcentaje de descuento.

Para evaluar los precios piso de los bienes y servicios especiales, la entidad compradora debe remitirse al catálogo del Acuerdo Marco en la columna “Menor Valor” en la cual se indican el menor valor del bien seleccionado para cada región, entre todos los proveedores. De acuerdo con los descrito en la cláusula 8 del Acuerdo Marco, los proveedores podrán cotizar hasta con un descuento del 20% aplicado al menor valor descrito en la columna.

Ejemplo: Para la región 1, el caso del servicio de fumigación, el precio mínimo para el servicio en esa región es de \$21, los proveedores podrán hacer hasta un 20% de descuento sobre ese valor. Es decir, no pueden cotizar por debajo de 16,8.

| Menor valor             |                                                                                 |                                                      |                        |                    |              |              |          |          |           |           |           |           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------|--------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| A                       | B                                                                               | C                                                    | D                      | E                  | Q            | R            |          |          |           |           |           |           |
|                         |                                                                                 | 4. Centro Aseo<br>Mantenimiento<br>Profesional S.A.S | 6. Servi Limpieza S.A. | 7. Casalimpia S.A. | Mayor Valor  | Menor valor  |          |          |           |           |           |           |
| Bien o Servicio         |                                                                                 |                                                      |                        |                    |              |              |          |          |           |           |           |           |
| 1. AIU                  |                                                                                 |                                                      |                        |                    |              |              |          |          |           |           |           |           |
| 100% Porcentaje de AIU  |                                                                                 | 6%                                                   |                        | 8%                 |              | 10%          |          | 1%       |           |           |           |           |
| 2. Servicios Especiales |                                                                                 |                                                      |                        |                    |              |              |          |          |           |           |           |           |
| 1                       | Fumigación                                                                      | \$ 1.038                                             | \$ 623                 | \$ 1.136           | \$ 1.136     | \$ 21        |          |          |           |           |           |           |
| 2                       | Jardinera                                                                       | \$ 1.349                                             | \$ 623                 | \$ 1.223           | \$ 1.349     | \$ 25        |          |          |           |           |           |           |
| 3. Personal             |                                                                                 |                                                      |                        |                    |              |              |          |          |           |           |           |           |
| 1                       | Operario de aseo y cafetería                                                    | \$ 1.648.042                                         | \$ 1.648.042           | \$ 1.648.042       | \$ 1.648.300 | \$ 1.648.042 |          |          |           |           |           |           |
| 2                       | Operario de mantenimiento                                                       | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 1.996.300 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 3                       | Operario auxiliar                                                               | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 1.752.371 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 4                       | Coordinador de tiempo completo                                                  | \$ 1.648.042                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.648.042       | \$ 1.981.027 | \$ 1.648.042 |          |          |           |           |           |           |
| 5                       | Jardinero                                                                       | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 1.996.300 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 6                       | Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico       | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 2.144.145 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 7                       | Operario auxiliar capacitado para trabajo en alturas nivel básico               | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 1.822.140 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 8                       | Jardinero capacitado para trabajo en alturas nivel básico                       | \$ 1.594.639                                         | \$ 1.696.000           | \$ 1.594.639       | \$ 1.997.040 | \$ 1.594.639 |          |          |           |           |           |           |
| 9                       | Coordinador de trabajo en alturas nivel básico                                  | \$ 1.553.987                                         | \$ 1.590.000           | \$ 1.553.987       | \$ 2.226.421 | \$ 1.553.987 |          |          |           |           |           |           |
| 10                      | Turno operario de mantenimiento                                                 | \$ 49.673                                            | \$ 95.400              | \$ 49.673          | \$ 127.200   | \$ 49.673    |          |          |           |           |           |           |
| 11                      | Turno operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico | \$ 49.673                                            | \$ 95.400              | \$ 49.673          | \$ 127.200   | \$ 49.673    |          |          |           |           |           |           |
| Region 1                | Region 2                                                                        | Region 3                                             | Region 4               | Region 5           | Region 6     | Region 7     | Region 8 | Region 9 | Region 10 | Region 11 | Region 12 | Region 13 |

La Entidad Compradora deberá rechazar la oferta en la que evidencie que al menos uno (1) de los bienes ofrecidos por el proveedor es inferior al descuento permitido en el caso de los bienes y los servicios especiales y cuando el precio ofertado para servicios de personal sea inferior a los valores plasmados en la Guía.

**Nota:** El proveedor no podrá realizar descuentos al servicio del personal y en el cuadro del simulador de descuentos dejarlo en blanco.

### **Desempates**

Conforme a los parámetros establecidos en el Decreto 1860 de 2021, los criterios a efectos de desempate serán los siguientes:

| <b>CRITERIOS DE DESEMPATE</b><br>Decreto 1860 de 2021                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. | <p>Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.</p> <p>En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.</p> <p>En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.</p> |
| 2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia                                                       | <p>Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.</p> <p>Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.</p> <p>En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.</p> <p>Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.</p> <p>De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p> |
| 3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad,                                                                            | <p>De acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.</p> <p>Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</p> <p>El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, | <p>Para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                         | <p>requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.</p> <p>El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p> <p>En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.</p> <p>En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.</p> <p>La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.</p> |
| <p>5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana</p> | <p>bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.</p> <p>El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p> <p>Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | <p>Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.</p> <p>En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.</p> <p>Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>                                                                                                       |
| 6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación | <p>Para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.</p> <p>En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.</p> <p>Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por</p> |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                 | <p>personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.</p> <p>Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales: 7.1.- 7.3 Dc. 1860 de 2021</p> | <p>7. 1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.</p> <p>7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</p> <p>7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.</p> <p>Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p> <p>Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutal que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p> |
| <p>9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales</p>                                                                                                                                                                                                                                            | <p>La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.</p> <p>La condición de cooperativa o asociación mutal se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutal que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior,</p> | <p>Para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.</p> <p>Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:</p> <p>10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutal que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                         | <p>mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;</p> <p>10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y</p> <p>10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.</p> <p>En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p> |
| 11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes,                                               | <p>para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.</p> <p>Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12. 12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces. | <p>Para este ultimo criterio, se hará uso de la plataforma RADORIUM <a href="https://www.randorium.com/es/start">https://www.randorium.com/es/start</a> en la cual se colocarán los nombres de los proveedores empatados.</p> <p>Una vez efectuado el sorteo electrónico quien se encuentre en la primera posición, será el ganador.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



Esta información se tomará de los documentos publicados dentro de la operación primaria gestionada entre los proveedores y la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

### **19.1 REQUISITOS HABILITANTES:**

Teniendo en cuenta que los requisitos habilitantes ya fueron evaluados en previo a la celebración del acuerdo marco de precios, por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, durante el presente evento de cotización no se estimaran requisitos habilitantes, salvo la evaluación económica que se efectúe con relación a las respuestas dadas por los diferentes proveedores y de conformidad con lo estipulado en la guía para contratar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería III a través del Acuerdo Marco en la Tienda Virtual del Estado Colombiano,

**19.1.1 CAPACIDAD JURÍDICA** No aplica

**19.1.2 REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS** No aplica

**19.1.3 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS -CAPACIDAD FINANCIERA** No aplica

**19.1.4 CAPACIDAD ORGANIZACIONAL** No aplica

**19.2 REQUISITOS PONDERABLES** No aplica

### **20. ANALISIS DE RIESGOS**

Se pretende contribuir a la reducción de controversias judiciales y extrajudiciales en contra del estado, y lograr, que las partes del contrato estatal puedan hacer las provisiones necesarias para mitigar los riesgos, por ello se hace necesarios, estimar, tipificar y cuantificar los riesgos previsibles involucrados en la contratación estatal.

**LA ESTIMACIÓN** consiste en valorar la probabilidad de ocurrencia y el nivel de impacto de los riesgos que han sido tipificados y que teniendo en cuenta su materialización, requieren una valoración.

**ESTIMACIÓN CUALITATIVA:** Es aquella que se realiza cuando se trabaja los riesgos para una estimación cualitativa mediante rangos que permitan al servidor público calificar los riesgos en una matriz, en diferentes niveles de probabilidad e impacto.

**LA PROBABILIDAD** es entendida como una medida de la creencia o conocimiento que se tienen acerca de la ocurrencia futura o pasada de un evento y generalmente se puede estimar como la frecuencia con la que se obtiene un resultado en un experimento aleatorio.

**IMPACTO O SEVERIDAD:** Es la medida de la magnitud de las consecuencias monetarias de un evento generador de riesgo sobre el objeto del contrato.

**ESTIMACIÓN CUANTITATIVA:** Una vez realizada la evaluación cualitativa, incorporando los criterios evaluados en la etapa cualitativa y realizando una aproximación numérica de dichos criterios.

Teniendo en cuenta las modificaciones en la Ley 80 de 1993, se dictaron otras disposiciones generales aplicables a toda contratación con recursos públicos. Con la Ley 1150 de 16 de Julio



de 2007 se introdujeron medidas para la eficiencia y la transparencia; en el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 se contempla La Distribución del Riesgo en los Contratos Estatales.

De igual manera debe darse aplicación al documento expedido por el CONSEJO NACIONAL DE POLÍTICA ECONÓMICA Y SOCIAL a través del documento CONPES 3714 de fecha primero (1) de diciembre de 2011, “DEL RIESGO PREVISIBLE EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA” y se señalaran los riesgos de conformidad con lo señalado en el mismo así:

**Riesgos Económicos:** Son aquellos que se derivan del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros. Por ejemplo, es usual que en contratos que involucran la ejecución de actividades en cuya estructura se ha definido un marco cambiario, se identifiquen alteraciones por el comportamiento de la moneda o por circunstancias colaterales que imponen una incidencia crítica. Así mismo, en los contratos de suministro de bienes o prestación de servicios, donde no es posible llevar a cabo el objeto del contrato por desabastecimiento o especulación dentro del mercado propio de los insumos. Su inclusión dependerá de la posibilidad de previsión del mismo.

**Riesgos Sociales o Políticos:** son aquellos que se derivan por cambios de las políticas gubernamentales que sean probables y previsibles, tales como cambios en la situación política, sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato. También suelen presentarse por fallas en la manera en que se relacionan entre sí, el Gobierno y la población, grupos de interés o la sociedad. Por ejemplo los paros, huelgas, actos terroristas, etc. Para la determinación de su previsibilidad, la entidad podrá acudir a las autoridades públicas competentes en la recopilación de datos estadísticos o fuentes oficiales (POLICÍA NACIONAL, FUERZAS ARMADAS DE COLOMBIA, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, etc.)

**Riesgos Operacionales:** Son aquellos riesgos asociados a la operatividad del contrato. Entre estos encontramos: la posibilidad de que el monto de la inversión no sea el previsto para cumplir el objeto del contrato. También se presenta la extensión del plazo, cuando los contratos se realizan en tiempos distintos a los inicialmente programados por circunstancias no imputables a las partes. Adicionalmente, se presenta por la posibilidad de no obtención del objeto del contrato como consecuencia de la existencia de inadecuados procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos sin que los mismos sean imputables a las partes.

Dichos riesgos hacen parte del riesgo operacional siempre y cuando no sean obligaciones de las partes y se materialicen durante la ejecución del contrato. En general no son riesgos operacionales las especificaciones de materiales o servicios incorrectos, fallas en el embalaje, manipulación, transporte o descarga del bien suministrado, insuficiencia en los proveedores, pérdida o destrucción de los bienes a suministrar, daño, hurto o pérdida de materiales o equipos para la ejecución del contrato, obtención o renovación de licencias o permisos, entre otros.



Para reducir la incidencia de este tipo de riesgos, es necesario contar durante la etapa de estructuración de los contratos con los estudios respectivos y adelantar actividades que permitan contar con un adecuado nivel de información sobre las especificaciones de los diferentes objetos contractuales, con el fin de fortalecer el análisis de costos, lo cual reduce los factores de riesgos que inciden sobre el contrato.

1. **Riesgos Financieros:** Este riesgo tiene dos componentes básicos: el riesgo de consecución de financiación o riesgo de liquidez, y el riesgo de las condiciones financieras.
  - El primero se refiere a la dificultad de conseguir los recursos financieros, ya sea en el sector financiero o el mercado de capitales, para lograr el objetivo del contrato. El segundo hace referencia a los términos financieros de dichos recursos, entre estos encontramos plazos, tasas, garantías, contragarantías, refinanciaciones entre otros.
2. **Riesgos Regulatorios:** Son los posibles cambios regulatorios o reglamentarios que siendo previsibles, afecten el equilibrio contractual. Por ejemplo, cambios en las tarifas, mercados regulados, cambios en los regímenes especiales (regalías, pensional), designación de zonas francas, planes de ordenamiento territorial, expedición de normas de carácter técnico o de calidad, entre otros.
3. **Riesgos de la Naturaleza:** Son los eventos causados por la naturaleza sin la intervención o voluntad del hombre, que aunque pueden ser previsibles por su frecuencia o diagnóstico están fuera del control de las partes. Para la determinación de su existencia y/o previsibilidad, se podrá acudir a las autoridades públicas o entidades competentes en la recopilación de datos estadísticos o fuentes oficiales (INSTITUTO AGUSTIN CODAZZI, INGEOMINAS, IDEAM, etc.)
  - Para el ejercicio de tipificación, éstos se refieren a los hechos de la naturaleza que puedan tener un impacto sobre la ejecución del contrato, por ejemplo, los temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros, siempre y cuando los mismos puedan preverse.
4. **Riesgos Ambientales:** Se refiere a las obligaciones que emanan de las licencias ambientales, de los planes de manejo ambiental, de las condiciones ambientales o ecológicas exigidas y de la evolución de las tasas retributivas y de uso del agua. Por ejemplo, cuando durante la ejecución del contrato se configuren pasivos ambientales causados por mala gestión de la licencia ambiental y/o el plan de manejo ambiental o el costo de las obligaciones ambientales resulte superior al estimado no siendo imputables a las partes.
5. **Riesgos Tecnológicos:** Se refiere a eventuales fallos en las telecomunicaciones, suspensión de servicios públicos, advenimiento de nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato, así como la obsolescencia tecnológica.

Una vez hecha la clasificación por tipo de riesgo se recomienda hacer una definición concreta de cada uno de los riesgos que se incluyan, conforme al lenguaje común de los mismos”.

## 21. GARANTÍAS

De conformidad con el numeral ii de la cláusula 17 del acuerdo marco de precios de Aseo y Cafetería III, se solicitarán por la Entidad Compradora las siguientes garantías:



|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Señale con una "X" los amparos a exigir: |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                          | <b>Seriedad de la oferta:</b> por el diez por ciento (10%) del valor de la oferta, vigente desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato                                                                              |
| X                                        | <b>Cumplimiento:</b> por el veinte por ciento (20 %) del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y seis (06) meses más.                                                                                                                                        |
| X                                        | <b>Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:</b> por el quince (15 %) del valor de la orden de compra, vigente por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.                                                                |
|                                          | <b>Calidad del servicio:</b> por el diez por ciento (10 %) del valor del contrato vigente por el plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más.                                                                                                                      |
| X                                        | <b>Póliza de Responsabilidad extracontractual:</b> por un valor asegurado de SMLMV, conforme con la tabla 20 de Suficiencia de responsabilidad civil, establecida en la cláusula 17 del AMP Aseo y Cafetería III, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato. |

## 22. LIMITACIÓN A LAS MIPYMES

| INFORMACIÓN PARA LIMITACIÓN A MIPYMES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |  |    |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|---|
| De conformidad con lo establecido por el Decreto 1086 de 2021 y en consonancia con los artículos 2.2.1.2.4.2.2. y 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015 los procesos cuya cuantía sea inferior a los ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, (\$457.297.264) , la presente convocatoria puede limitarse a la participación de Mipymes territoriales que tengan como mínimo un (1) año de existencia, siempre y cuando se reciban solicitudes de por lo menos dos (2) Mipymes. |    |  |    |   |
| Teniendo en cuenta que el presente proceso cuenta con una cuantía superior, no le es aplicable dicha disposición normativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |  |    |   |
| El Proceso de selección es inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$125.000)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI |  | NO | X |

## 23. ACUERDOS COMERCIALES:

|                  |        | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|------------------|--------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                  |        | SI/NO                    | SI/NO                                                                      | SI/NO                                          | SI/NO                                                     |
| Alianza Pacífico | Chile  | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
|                  | México | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |



|                      |             | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|----------------------|-------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                      | Perú        | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Canadá               |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Chile                |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Corea                |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Costa Rica           |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Estados Unidos       |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Estados AELC         |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| México               |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Triángulo Norte      | El Salvador | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
|                      | Guatemala   | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
|                      | Honduras    | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Unión Europea        |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Comunidad Andina     |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Reino Unido          |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Irlanda del norte    |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Israel               |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |
| Decisión 439 de 1998 |             | N/A                      | N/A                                                                        | N/A                                            | N/A                                                       |

#### 24. OTROS ASPECTOS

|                                                               |     |  |     |   |
|---------------------------------------------------------------|-----|--|-----|---|
| VISITA PROGRAMADA.                                            | SI: |  | NO: | X |
| Si sí se requiere determine la fecha, hora, lugar y duración: |     |  |     |   |
| MUESTRA                                                       | SI: |  | NO: | X |
| VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.                               | SI: |  | NO: | X |

#### 25. IMPACTO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA CONTRATACIÓN, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y DISEÑOS.

Consultado el anexo de verificación de criterios ambientales y de SG-SST dispuesto por el SENA para los procesos de contratación administrativa no se encuentran criterios para este objeto.

#### 26. CONCEPTO TÉCNICO OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA (Anexo)

No aplica.

#### 27. CONCEPTO TÉCNICO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (Anexo)

No aplica.



## 28. ANEXOS

- Simulador
- Análisis del sector
- Matriz de riesgos
- Lineamiento del Grupo de servicios generales y adquisiciones del SENA para las ordenes de compra 2022-2023 de aseo y cafetería.

**José Wilson Carrero Maldonado**  
**Director Regional (E)**

VoBo. *Campo Elías Gutiérrez Polonia, Coord. Grupo Administrativo Mixto.*

Revisó *Natalia Salazar Gentil, Líder Gestión contractual Regional*

Área Jurídica *Laura Marcela Galvis Mateus, Contratista, Abogada gestión contractual*