

CONSTANCIA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE

Miguel Angel Marentes Sarmiento – Director Seccional, en mi calidad de Supervisor de la orden de compra N°. 80082 de 18 de noviembre de 2021, realizada la bajo la modalidad de Acuerdo Marco de Precios, en virtud de lo establecido en el Artículo No. 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, nos permitimos autorizar el cierre del expediente y su archivo definitivo:

1. Información general:

Orden de Compra No.:	80082	Fecha de suscripción del contrato:	18-11-2021
Objeto:	Contratar el Servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019, para todas las dependencias e inmuebles de la Entidad Ibagué.		
Contratista:	Unión Temporal Ecolimpieza		
NIT contratista	901351411-8		
Valor final del contrato:	\$212.316.598,97	Fecha de terminación del contrato:	19-11-2022
Fecha de acta inicio:	1-12-2021	Fecha de terminación inicial:	31-07-2022
Fecha aprobación de garantías:	30 - 11 - 2021		

2. Estado de las garantías

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

Garantía No.	Entidad que emite	Amparos	Porcentaje / Valor asegurado	Vigencia	
				desde	hasta
96-44-101167268	Seguros del Estado S.A.	Cumplimiento del contrato	20% \$42.463.319,79	18/11/2021	31/05/2023
96-44-101167268	Seguros del Estado S.A.	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	15% \$31.847.489,85	18/11/2021	30/11/2025
96-40-101059013	Seguros del Estado S.A.	Responsabilidad Civil Extracontractual	200 smmlv / \$ 212,316,598.97	18/11/2021	30/11/2022

3. Liquidación contrato

¿Este contrato fue liquidado? - SI (X), con fecha del veintisiete (27) de febrero de 2023.

4. Requisitos Ambientales

¿Las condiciones de disposición final o recuperación ambiental se cumplieron? - SI (x).

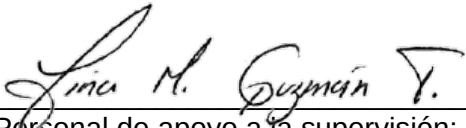
En constancia, se firma en Ibagué a los seis (06) días del mes de marzo de 2023.

Por parte del Supervisor

SUPERVISOR
MIGUEL ANGEL MARENTES SARMIENTO
Director Seccional

Por parte del apoyo a la Supervisión

Personal de apoyo a la supervisión:
BEATRIZ HELENA MONTOYA RUIZ
Jefe División Administrativa y Financiera
Designado con oficio N°1.09.000.201-0130 de
diciembre 02 de 2021.



Personal de apoyo a la supervisión:
LINA MARCELA GUZMÁN TRIANA
División Administrativa y Financiera
Designado con oficio N°1.09.000.201-0130 de
diciembre 02 de 2021.

Elaboró: Lina Marcela Guzmán Triana – División Administrativa y Financiera