

[Volver](#)[Exportar todos](#)Año: 2023
Versión: 30Usuario creador: Wilson Guillem
o Bustos Triana[VER PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES](#)
[Información general](#) | [Adquisiciones planeadas](#) | [Necesidades adicionales](#) | [Versiones previas](#)
[Información general](#)[Volver al principio](#)

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

[Información general](#)DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA (DANE)

0 Recomendación (es)

Año: 2023

COLOMBIA, Bogotá



Misión y visión: MISIÓN: Planear, implementar y evaluar procesos rigurosos de producción y comunicación de información estadística a nivel nacional, que cumplan con estándares internacionales y se valgan de la innovación y la tecnología, que soporten la comprensión y solución de las problemáticas sociales, económicas y ambientales del país, sirvan de base para la toma de decisiones públicas y privadas y contribuyan a la consolidación de un Estado Social de Derecho equitativo, productivo y legal. VISIÓN: En 2022 el DANE habrá fortalecido la capacidad estadística nacional y será referente nacional e internacional de integridad, conocimiento apalancado en innovación y tecnología, buenas prácticas y altos estándares de calidad en la producción y comunicación de información para el fortalecimiento de la cultura estadística en Colombia

Perspectiva estratégica: Fortalecer la capacidad estadística del DANE con atributos de rigor, pertinencia y calidad, así como la capacidad técnica e idoneidad de su capital humano, para consolidar en el mediano plazo una cultura estadística que contribuya al desarrollo, a partir del territorio.

[Información de contacto](#)

Nombre: GIT COMPRAS PÚBLICAS Y APOYO A LA GESTIÓN

Teléfono: 5978300

Correo electrónico: compraspublicas@dane.gov.co[Información relacionada](#)

Valor total del PAA: 91.502.093,128 COP

Limite de contratación Menor Cuantía: 522.000,000 COP

Limite de contratación Mínima Cuantía: 52.200,000 COP

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

[Adquisiciones planeadas](#)[Volver al principio](#)[Búsqueda de adquisiciones](#)Buscar: Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#)Modalidad de selección: [Agregar](#)[Eliminar filtros](#)[Adquisiciones planeadas](#)

Adquisiciones planeadas (2)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Se requieren vigencias futuras	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación	Ubicación	Procesos relacionados	Datos de conta responsable
44103103	Adquirir consumibles de impresión original, tales como tóner de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas por la Entidad, para las impres (...)	Febrero	Febrero	1 Mes (s)	Selección abreviada - acuerdo marco	Presupuesto de entidad nacional	8,190,000 COP	8,190,000 COP	No	NA	-	Santander - Bucaramanga		Territorial Cent 6076454148 aahernandez@
44103103	Adquirir consumibles de impresión original, tales como tóner de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas por la Entidad, para las impresoras de la Territorial Centro Oriente para la vigencia 2023.	Marzo	Marzo	1 Mes (s)	Selección abreviada - acuerdo marco	Presupuesto de entidad nacional	3,559,006 COP	3,559,006 COP	No	NA	-	Santander - Bucaramanga		Territorial Cent 6076454148 aahernandez@

[Exportar excel](#) | [Export Excel\(CSV\)](#)
[Necesidades adicionales](#)[Volver al principio](#)[Búsqueda de necesidades adicionales](#)Buscar: [Agregar códigos UNSPSC](#)