



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

|         |                                     |                     |                          |                   |                          |
|---------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> | Pública Reservada | <input type="checkbox"/> |
|---------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|

### PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL FORMATO ESTUDIOS PREVIOS

#### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

##### 1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

|                             |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ÁREA DE LA NECESIDAD</b> | Área ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción                                                             |
| <b>ORDENADOR DEL GASTO</b>  | MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA                                                                                                                                          |
| <b>OBJETO</b>               | MOBILIARIO: 5_9203_333 Compra de estanterías para el adecuado almacenamiento de sustancias químicas y/o residuos peligrosos de conformidad con la Resolución 773 de 2021 |

##### 1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, es un Establecimiento Público del Orden Nacional con patrimonio propio, autonomía administrativa adscrito al Ministerio de Trabajo, regulado por la Ley 119 de 1994 y el Decreto 249 de 2004 que se encarga de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los colombianos, ofreciendo y ejecutando la Formación Profesional Integral gratuita, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país.

El Sena en cumplimiento de su misión y con el propósito de dar cumplimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), y en cumplimiento de los requisitos de los sistemas que conforman el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, así como, los requisitos legales y otros requisitos de los grupos de valor y grupos de interés, se compromete a la protección del medio ambiente, el fomento de una cultura de respeto y protección ambiental y mejorar los entornos de trabajo en todas las actividades desarrolladas mediante la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos.

En este sentido, se requiere dar cumplimiento a los requerimientos realizados por la Autoridad Ambiental y Sanitaria durante las visitas de vigilancia y control sanitario efectuadas anualmente al Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, relacionadas con el inadecuado almacenamiento de bienes, insumos y sustancias químicas, por lo cual es necesaria la adquisición de estanterías y estibas dando cumplimiento a la normativa vigente de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente, que exige medidas para el almacenamiento seguro, por lo cual, el uso de estanterías y estibas antiderrame contribuye al cumplimiento normativo y reduce el riesgo de accidentes laborales, que pongan en riesgo la seguridad del personal y contaminación del medio ambiente.



Adicionalmente, las estanterías seleccionadas específicamente para el área de almacén de maquinaria amarilla, banco de herramientas, taller de acabados, laboratorio ambiental, laboratorio LEACCEM y ambiente de hidrosanitaria del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, las cuales permiten organizar adecuadamente los materiales y optimizar el espacio de almacenamiento, lo que facilita el acceso rápido y seguro a los productos químicos y contribuye a la eficiencia operativa, preservando la calidad de las sustancias almacenadas, evitando el deterioro o la pérdida de producto por condiciones de almacenamiento inadecuadas. Esto representa una mejora en la gestión en las áreas que almacenan sustancias químicas.

### 1.3 EVIDENCIA DE LA LÍNEA O NUMERAL DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Búsqueda de adquisiciones

Buscar:

Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#)

Modalidad de selección: [Avanzar](#)

[Eliminar filtros](#)

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (1)

| Código UNSPSC                    | Descripción                                                                                                                                                   | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Fecha estimada de presentación de ofertas | Duración del contrato | Modalidad de selección              | Fuente de los recursos          | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | Se requieren vigencias futuras | Estado de solicitud de vigencias futuras | Unidad contratada |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|-------------------|
| 24112700<br>47121700<br>47121800 | 6_9203_333 Compra de estanterías para el adecuado almacenamiento de sustancias químicas y/o residuos peligrosos, de conformidad con la Resolución 773 de 2021 | Abril                                            | Abril                                     | 3 Mes (s)             | Selección abreviada - acuerdo marco | Presupuesto de entidad nacional | 140.000.000 COP      | 140.000.000 COP                      | No                             | NA                                       | -                 |

[Exportar excel](#) [Export Excel\(CSV\)](#)

[Necesidades adicionales](#) [Volver al principio](#)

### 1.4 CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC).

El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

| UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente) |       |          |                                    |
|-------------------------------------------------|-------|----------|------------------------------------|
| ÍTEM                                            | GRUPO | CÓDIGO   | DENOMINACIÓN (Clase o producto)    |
| 1                                               | E     | 47121700 | Envases y accesorios para residuos |
| 2                                               | E     | 47121800 | Equipo de limpieza                 |

### 1.5 MADURACIÓN DEL PROYECTO

N/A

## 2. OBJETO

MOBILIARIO: 5\_9203\_333 Compra de estanterías para el adecuado almacenamiento de sustancias químicas y/o residuos peligrosos de conformidad con la Resolución 773 de 2021.



## 2.1 ALCANCE DEL OBJETO

Para ejecutar el compromiso contractual el contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de los bienes solicitados por la entidad.

El contratista deberá garantizar de primera calidad los materiales, los entregará debidamente empacados y rotulados, en las instalaciones del SENA.

El SENA contratará el servicio en mención con empresas o cualquier persona natural o jurídica especializada en la materia, provean estos bienes con experiencia e idoneidad.

## 2.2 TIPOLOGÍA CONTRACTUAL

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| Contrato de Compraventa |     |
| Otro:                   | N/A |

## 2.3 IMPACTO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA CONTRATACIÓN, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y DISEÑOS.

### SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ETAPA          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES SG-SST APLICABLES A TODOS LOS CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |
| <p><b>Opción 1:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST</li> <li>Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST.</li> <li>Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL.</li> </ol> <p><b>Opción 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST</li> <li>Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST.</li> <li>Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.</li> </ol> <p><b>**Nota:</b> Para las opciones 1 y 2 incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%</p> | Precontractual |
| <p><b>Personas Independientes:</b> Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no esta obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.</p> <p><b>**Nota:</b> De acuerdo con la resolución 0312 de 2019 en el <i>Parágrafo 2</i>. No están obligados a implementar los Estándares Mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Precontractual |



**AMBIENTAL**

| DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO                                                                                                                                                                    | ETAPA     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| El objeto del contrato y los elementos a contratar no aplican para la evaluación de requisitos ambientales y/o eficiencia energética en la etapa precontractual y/o contractual del proceso | NO APLICA |

**2.4 CONCEPTO TÉCNICO OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA (Anexo)**

N/A]

**2.5 CONCEPTO TÉCNICO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (Anexo)**

N/A

**2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR**

| ÍTEM | CÓDIGO UNSPSC | NOMBRE                             | DESCRIPCIÓN DETALLADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA |
|------|---------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 1    | 47121800      | Equipo de limpieza                 | Estanteria GSF01 – MODULO ESTANTERIA SUPERCARGA P/BATERIAS Cod:900526243<br>Compuesto por 2 Marcos soldados de 2.44 x0.90 Lámina en cold roled Caltxe: 14 4 Juegos de vigas de 1.85 Lámina en cold rolled Calibre: 14 4 Tendidos en Madera de 1.65 0.90 Lámina en cold rolled Calire: 18 Terminado en pintura electrostática Color. | 22       | UN               |
| 2    | 47121700      | Envases y accesorios para residuos | GSF01-ESTANTERÍA METÁLICA Cal. 18-24                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10       | UN               |
| 3    | 47121700      | Envases y accesorios para residuos | GSF01 MUEBLE METALICO FOJO 2.00X0.90X0.48                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3        | UN               |

- I. Los precios presentados por los proponentes deben incluir todos los impuestos, costos directos e indirectos, IVA y cualquier otro costo asociado con el proceso de contratación, ya que estos serán responsabilidad del contratista.
- II. El transporte de los elementos será responsabilidad del proponente que resulte adjudicatario del contrato.



- III. Considerando que las necesidades de la entidad podrían ser mayores a las especificadas en las condiciones técnicas, la entidad se reserva el derecho de ampliar las cantidades ofertadas hasta el monto total del presupuesto si es necesario. Si existe algún ahorro entre la presentación de la oferta y la adjudicación, la entidad podrá aumentar las cantidades hasta agotar el presupuesto en los ítems que considere apropiados.
- IV. Si se mencionan marcas de productos en las especificaciones técnicas, estas solo se utilizan como referencia de las condiciones técnicas de cada producto.

## 2.7 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS

Los bienes entregados por el contratista deben ser originales y con garantía mínimo de un año.

## 2.8 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### 2.8.1 Obligaciones generales del contratista

- 1) Ejecutar el objeto del contrato bajo las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el proceso de contratación.
- 2) Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta.
- 3) Entregar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del negocio jurídico, la(s) garantía(s) exigida en los estudios previos en los términos establecidos.
- 4) Mantener, durante toda la vigencia del contrato, los precios incluidos en su oferta.
- 5) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
- 6) Cuando se encuentre obligado, EL CONTRATISTA deberá presentar la facturación electrónica, previamente validada por la DIAN, como requisito para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones legales vigentes. Las facturas o cuentas de cobro correspondientes deberán ser presentadas según la periodicidad establecida.
- 7) Responder en los plazos establezca la entidad, los requerimientos de aclaración o de información que le sean formulados.
- 8) Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). En el evento de no estar obligada al pago de aportes parafiscales o contratación de aprendices, el contratista aportará certificación suscrita por el Representante legal o la persona natural. **El cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para efectuar cualquier pago.**
- 9) Controlar la ejecución del contrato, a fin de evitar la sobre ejecución del mismo.
- 10) Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular. El desconocimiento de esta obligación acarreará consecuencias de índole civil, penal y/o disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la entidad.
- 11) Informar, por escrito y dentro de los 3 días hábiles siguientes a su materialización, cualquier eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte la normal y correcta ejecución del contrato.
- 12) Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del contrato o sobre sus obligaciones.
- 13) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. El contratista deberá informar de tal evento al SENA, dentro de



los 3 días hábiles siguientes a su ocurrencia, y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias.

- 14) Restituir al SENA, al finalizar el contrato, los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, en caso que se hayan suministrado.
- 15) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

### **2.8.2 Obligaciones específicas del contratista**

- 1) Entregar los bienes objeto del contrato en condiciones de seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en los documentos del proceso de contratación.
- 2) Acatar las instrucciones impartidas por el SENA a través del supervisor para el desarrollo del contrato.
- 3) Entregar los bienes en el almacén del complejo Pedregal, ubicado en la calle 104N 69-120, Barrio Pedregal, de lunes a jueves en horario de 8:00 a.m a 12:00 p.m.
- 4) Contar con el stock suficiente para la ejecución del contrato y ser responsable del inventario, manejo y control de los bienes.
- 5) Entregar los bienes solicitados por el Centro de formación en el plazo estipulado previamente.
- 6) Aplicar los programas de gestión ambiental establecidos por el SENA.
- 7) Cumplir con los decretos 1076 y 1079 de 2015 y todas las normas que los modifiquen, adicionen o derogan.
- 8) El Gran Almacén debe entregar a las Entidades Compradoras los bienes objeto de los Procesos de Contratación en Gran Almacén en la TVEC, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de compra, a menos que la Entidad Estatal Compradora establezca un plazo mayor en la Orden de Compra. Sin embargo, el plazo de entrega del bien o bienes objeto del primer Proceso de Contratación en Gran Almacén en la TVEC adelantado por una Entidad Compradora en el Gran Almacén es de diez (10) días hábiles después de la colocación de la Orden de compra, a menos que la Entidad Estatal Compradora establezca un plazo mayor en la Orden de Compra.
- 9) Si el Gran Almacén no tiene su inventario el bien objeto de una Orden de Compra debe informarlo a la Entidad Compradora el día hábil siguiente al recibo de la Orden de Compra y solicitar a la Entidad Compradora cancelar la Orden de compra. La falta de inventario es el único motivo que da lugar a no cumplir una Orden de Compra.
- 10) Si el Gran Almacén no tiene disponibilidad del bien sujeto al cambio dentro del tiempo establecido para su reposición, el Gran Almacén debe sustituir el bien por uno con características y especificaciones técnicas similares o superiores.
- 11) Las demás que se estimen de acuerdo con el objeto y ejecución del contrato.

### **2.8.3 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo**

- Presentar planilla pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales y pensiones de cada mes de vigencia del presente contrato.

### **2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista**

- El objeto del contrato y los elementos a contratar no aplican para la evaluación de requisitos ambientales y/o eficiencia energética en la etapa precontractual y/o contractual del proceso.



### 2.8.5 Obligaciones del SENA

- 1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
- 2) Rechazar los bienes y/o servicios cuando estos no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.
- 3) Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el contratista, con ocasión de la correcta ejecución del negocio jurídico suscrito previa disponibilidad del PAC.
- 4) Suministrar la información que previamente requiera el contratista en relación con el objeto del presente contrato.
- 5) Suscribir conjuntamente con el contratista y/o la Interventoría las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.
- 6) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Para tal efecto, el Supervisor dará aviso oportuno al ordenador del gasto o a su delegado, sobre la ocurrencia de hecho constitutivo incumplimiento o mora de las prestaciones contratadas.
- 7) Informar al proveedor la forma como se deben presentar las facturas o documento equivalente.
- 8) Los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), aprobado por la Dirección General de Crédito Público y del Tesoro Nacional del ministerio de hacienda y Crédito Público.
- 9) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

### 2.9 PLAZO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución del negocio jurídico será de sesenta (60) Días calendario, El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato (entiéndase registro presupuestal y aprobación de las garantías).

### 2.10 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será en el Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, ubicado en el Complejo Norte con dirección Calle 104 #69-120.

### 2.11 DOMICILIO CONTRACTUAL

Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio el Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, ubicado en el Complejo Norte con dirección Calle 104 #69-120.

### 2.12 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

| Pagos que se realizarán durante el contrato | Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato | Requisito para el pago                                      |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| PAGO 1                                      | 100%                                                                                | Informe de ejecución del contrato realizados a satisfacción |



| Pagos que se realizarán durante el contrato | Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato | Requisito para el pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             |                                                                                     | por cada servicio prestado. El contratista deberá realizar la facturación electrónica DIAN en cumplimiento a los dispuestos Conforme al Decreto 358 de 2020, la resolución 000042 de 2020 y demás normas expedidas por la Dian en materia de facturación electrónica, es preciso indicar que las entidades de Derecho Público tienen la obligatoriedad de facturar electrónicamente todas aquellas operaciones derivadas de la venta de bienes y/o prestación de servicios. Conforme a las circulares expedida por el Sena número 3-2021-000060 y la 3-2024-000019. |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otra forma de Pago | Ese pagará mediante un único pago dentro de los treinta (30) días siguientes a la entrega de los servicios, previo recibo a entera satisfacción y el cumplimiento de los requisitos legales y trámites administrativos a los que haya lugar, de los cual deberá dar cuenta por escrito el respectivo supervisor del contrato. Además, el contratista debe anexar la certificación de pago de los aportes parafiscales, seguridad social (Esto en cumplimiento de las leyes 789 y 828) y contratación de aprendices y de igual manera el certificado de paz y salvo emitido por la oficina de Relaciones Corporativas del SENA. |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### DESCUENTO Y DEDUCCIONES PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

Serán asumidos por cuenta del contratista todos los impuestos a su cargo. Igualmente, todos los gastos, tales como valor de las primas, constitución de pólizas, tasas, impuestos, y derechos que impliquen el perfeccionamiento del contrato.

Al preparar su oferta el proponente deberá tener en cuenta todos los impuestos que puedan afectar sus precios y hayas de causarse por la ejecución del contrato.

| CONCEPTO               | PROCENAJE                     |
|------------------------|-------------------------------|
| RETENCIÓN EN LA FUENTE | TABALA RETENCIÓN EN LA FUENTE |



|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (RETEFUENTE)                                                                             | Estatuto Tributario, vigencia actual, en caso de aplicarle <a href="https://www.dian.gov.co/normatividad/estatutotributario/Paginas/3-Retencionenlafuente.aspx">https://www.dian.gov.co/normatividad/estatutotributario/Paginas/3-Retencionenlafuente.aspx</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| IVA (Impuesto de Valor Agregado) vigencia actual.                                        | Depende de la calidad del contribuyente y los productos y/o bienes ofrecidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| RETEIVA 15%                                                                              | Depende de la calidad del contribuyente y los productos y/o bienes ofrecidos. Si aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| RETE ICA                                                                                 | (De acuerdo con el estatuto tributario de cada Municipio, en el caso del Complejo Norte Antioquia, Municipio de Medellín, Acuerdo 066 de 2017,2X1.000). Si aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Estampilla<br>UNIVERSIDAD POLIÉCTICO<br>COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID                   | 0,4% a todos los contratos (Menos los excluidos de acuerdo con la ordenanza No 29 del 31/08/2017 ARTÍCULO 321. EXCLUSIONES).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Estampilla<br>PRO-UNIVERSIDAD NACIONAL Y DEMÁS<br>UNIVERSIDADES ESTATALES DE<br>COLOMBIA | Aplica para contratos de mantenimiento, contrato de obra y conexo de obra.<br><br>Contratos entre 1 y 2.000 SMMLV pagarán el 0.5%<br>Contratos entre 2.001 y 6.000 SMMLV pagarán el 1%<br>Contratos superiores a 6.001 SMMLV pagarán el 2%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Estampilla<br>CONTRIBUCIÓN CONTRATO OBRA<br>PÚBLICA                                      | 5% aplica para contratos de mantenimiento y contratos de obras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Estampilla<br>PRO INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA<br>DIGITAL DE ANTIOQUIA                      | A través de la circular N. 2022090000351 del 07/12/2022, se notifica al SENA, el deber como agente de retención ARTÍCULO 357-9. AGENTES DE RETENCIÓN. El Departamento de Antioquia, sus entidades descentralizadas y entidades del orden nacional que funcionen en el Departamento de Antioquia, actuarán como agentes de retención ante los sujetos pasivos de la estampilla, cuando realicen el hecho generador, en caso de aplicarle.<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Circular 2022090000351</li> <li>- Ordenanza 20 de 2022</li> <li>- Ley 2226 del 30 de junio de 2022</li> </ul> |
| IMPUESTO DE TIMBRE (CONMOCIÓN INTERIOR CATATUMBO)                                        | El artículo 8 del Decreto 0175 de 2025 introduce una modificación transitoria al parágrafo 2 del artículo 519 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tarifa del impuesto es del 1%. En consecuencia, deberá considerarse este porcentaje para efectos de la aplicación de lo dispuesto en el artículo 532 del Estatuto Tributario, con lo que el obligado pagaría el 0,5% de la tarifa. Artículo 532 del Estatuto tributario: Las entidades de derecho público están exentas del pago del impuesto de timbre nacional. Cuando en una                                                            |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>actuación o en un documento intervengan entidades exentas y personas no exentas, las últimas deberán pagar la mitad del impuesto de timbre, salvo cuando la excepción se deba a la naturaleza del acto o documento y no a la calidad de sus otorgantes. Es preciso señalar que los contratos celebrados entre Entidades de derecho público no están sujetos al impuesto de timbre.</p> <p>Circular 3-2025-000098 del 28 de abril de 2025</p> <p>CIRCULAR EXTERNA 010 del Ministerio de Hacienda del 5 de marzo de 2025</p> <p>Decreto 0175 del 14 de febrero de 2025</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

El proveedor deberá presentar la factura a nombre del SENA, CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN, NIT 899999034-1, y cumplir con lo estipulado en el artículo 616-1 y 617 del estatuto tributario; así mismo deberá publicar una copia de la factura en el SECOP II.

El SENA efectuará las retenciones que en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación, si es el caso.

Todos los impuestos, retenciones y gastos que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento y garantía de responsabilidad civil extracontractual en caso de que se le requiera, son de cargo exclusivo del CONTRATISTA. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.

En el evento de que la factura no esté correctamente diligenciada o no se acompañe de los documentos exigidos como requisito para el pago, el término para el mismo sólo empezará a contar a partir de la fecha en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y, las cuales no generarán pago de intereses o compensación alguna por parte del SENA.

**Nota 1:** El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta que indique el contratista, para lo cual deberá entregar al SENA, Regional Antioquia, dentro del término que indique la Entidad, una certificación bancaria vigente, con fecha de expedición no mayor a 30 días.

**Nota 2:** Para la realización del pago derivado del presente contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (Esto en cumplimiento de las leyes 789 de 2002 y 828 de 2003), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de compensación Familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007; en igual sentido deberá acreditar la



contratación de aprendices y aportar el certificado de paz y salvo emitido por la oficina de relaciones corporativas del SENA Regional Antioquia, cuando a ello haya lugar.

**Nota 3:** El pago se realizará dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la factura con todos los documentos soporte, certificación a entera satisfacción por el supervisor del contrato y una vez cumplidos los requisitos legales y trámites administrativos a los que haya lugar, de los cual deberá dar cuenta por escrito el respectivo supervisor del contrato.

**Nota 4:** En todo caso, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), aprobado por la Dirección General de Crédito público y del tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

### 2.13 PAGO DE ANTICIPOS

|                         |     |   |     |   |  |
|-------------------------|-----|---|-----|---|--|
| Se requieren anticipos: | SI: | . | NO: | X |  |
|-------------------------|-----|---|-----|---|--|

### 2.14 CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

|                                     |     |   |
|-------------------------------------|-----|---|
| El Contrato requiere interventoría: | SI: | . |
|                                     | NO: | X |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>De no requerir interventoría, o que la misma no sea integral (jurídica, técnica, financiera, contable y administrativa), indique las condiciones de idoneidad que debe cumplir quién realizaría la supervisión:</b>                                                                                                           | <b>La supervisión del contrato será ejercida por el servidor público que sea designado por la subdirección del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción del SENA Antioquia.</b> |
| En razón a lo anterior se recomienda al ordenador del gasto la designación de <b>Wilson Javier Arango Vanegas</b> como supervisor del contrato. quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual y actuará de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad. |                                                                                                                                                                                                |

## 3. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Mínima Cuantía

### 3.1 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El artículo 12 del Decreto 142 de 2023, señala la potestad de la entidad pública de acudir a los catálogos de bienes o servicios derivados de Instrumentos de Agregación de Demanda con Mipymes y Grandes Almacenes en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, para celebrar los contratos hasta el monto de la mínima cuantía.

Por tal razón, se adelantará por la modalidad de “MÍNIMA CUANTÍA” por grandes superficies, tal cual se encuentra estipulado en los términos de la mínima cuantía en el manual de CCE.



*“El párrafo 1 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, como fue adicionado por la Ley 1474 de 2011, estableció que las Entidades Estatales pueden hacer adquisiciones de mínima cuantía en “gran almacén”, las cuales están reglamentadas por el artículo 2.2.1.2.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015.”*

Se aplicará las reglas establecidas para el proceso de selección de conformidad con lo señalado en la Ley 80 de 1993, ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 12 del Decreto 142 de 2023, y demás normas aplicables a la materia.

**Artículo 12.** Modificación del artículo 2.2.1.2.1.5.4 de la Subsección 5 de la sección 1 del Capítulo 2 del Título 1 de la parte 2 del Libro 2 del Decreto número 1082 de 2015. Modifíquese el artículo 2.2.1.2.1.5.4. de la Subsección 5 de la Sección 1 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto número 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector, Administrativo de Planeación Nacional, el cual quedará así:

**“Artículo 2.2.1.2.1.5.4. Instrumentos de Agregación de Demanda en la Tienda Virtual del Estado Colombiano para adquisiciones hasta el monto de la mínima cuantía con Mipymes y Grandes Almacenes.**

La Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente definirá las reglas para la creación y utilización de los catálogos de bienes o servicios derivados de Instrumentos de Agregación de Demanda con Mipymes y Grandes Almacenes en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, a los cuales podrán acudir las entidades estatales para celebrar contratos hasta por el monto de la mínima cuantía.

En estos instrumentos se podrá implementar en la provisión de bienes y servicios factores que fomenten la participación de población en condición de pobreza extrema; víctimas del conflicto armado; personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional siempre que se garanticen las condiciones de calidad y cumplimiento del objeto contractual.

Así mismo, se podrán incorporar criterios sociales y ambientales que determinarán la aceptación del ingreso de los proveedores al catálogo, los cuales podrán ser utilizados para seleccionar la oferta más favorable en la operación secundaria.

Por lo anterior y toda vez que el presupuesto para esta contratación es hasta **CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS SEIS PESOS (\$136.620.806)**, incluido IVA, además de todo costo o gasto directos o indirectos provenientes de la ejecución del contrato y teniendo en cuenta el presupuesto para la presente vigencia fiscal del Servicio Nacional de Aprendizaje, esta cuantía resulta inferior al 10% de la menor cuantía del SENA, por lo cual la presente contratación se llevará a cabo de conformidad con lo previsto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 mediante un proceso de Mínima cuantía.

### **3.2 LIMITACIÓN A LAS MIPYMES**

N/A

## **4. VALOR ESTIMADO DEL (DE LOS) CONTRATO(S)**



El valor estimado del (de los) contrato(s) será hasta por la suma de **CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS SEIS PESOS (\$136.620.806)** IVA incluido, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

#### 4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR

Para conocer el estudio del sector realizado por la entidad para el presente proceso, remítase al anexo titulado “Análisis y estudio del sector”.

(<https://www.colombiacompra.gov.co/wp-content/uploads/2024/08/2022-Guia-para-la-elaboracion-de-Estudios-de-Sector-CCE-EICP-GI-18.pdf>)

Si bien para el instrumento de Agregación de demanda de Grandes Almacenes no se requiere realizar Solicitud de Cotización (RFQ) en la TVEC, dado que, no se establece en dicho instrumento, para efectos de estimar el presupuesto del presente proceso de selección, el centro adelantó consulta de precios en la Tienda Virtual del Estado Colombiano de los ítems que se requieren por el centro de formación.

### GSF01-MODULO ESTANTERIA SUPERCARGA P/BATERIAS - 100001363

cod: 900526243 (Actualmente 0.0/5 estrellas. 0 clasificaciones)



Marca: Generico Referencia: S/R Compuesto por: 2 Marcos soldados de 2.44 x 0.90 Lámina en cold rolled Calibre: 14 4 Juegos de vigas de 1.65 Lámina en cold rolled Calibre: 14 4 Tendidos en Madera de 1.65 x 0.90 Lámina en cold rolled Calibre: 18 Terminado en pintura electrostática Color: Según disponibilidad \*Sujeto a disponibilidad de inventario\*

5.453.770,00 COP

1,0000

Unidad

Agregar al carrito

Suministrado por

Panamericana Outsourcing S.A. mediante ( v

No. parte del proveedor p900526243

Nombre del fabricante Ninguno/a



## GSF01-ESTANTERÍA METÁLICA Cal. 18-24 - 100001298 cod: 900526166 (

( Actualmente 0.0/5 estrellas. 0 clasificaciones )



MARCA: GENERICO REFERENCIA: S/R ESTRUCTURA METÁLICA DE LÁMINA COLD ROLLED DE CAL. 18-24. POSEE RESISTENCIA MECÁNICA A LA FLEXIÓN, CORTADURA, FATIGA, IMPACTO Y TORCIÓN. MODULO CON 6 CASILLAS HORIZONTALES CAPACIDAD MÍNIMA DE 50 KG POR CASILLA. ZAPATERÍA PLÁSTICA POLIPROPILENO. MEDIDAS 200X92X40 CENTÍMETROS. \*Sujeto a disponibilidad de inventario\*

**883.456,00 COP**

1,0000

Unidad

**Agregar al carrito**

Suministrado por

Panamericana Outsourcing S.A. mediante ( v

No. parte del proveedor p900526166

Nombre del Ninguno/a

## GSF01-MUEBLE METALICO FIJO 2.00 X 0.90 X 0.48M - 100000948 cod: 900517125 ( Actualmente 0.0/5 estrellas. 0 clasificaciones )



Marca: Generico Medidas: 2,00m alto X 0,90m largo X 0.48m fondo Material: Lamina Cold Rolled Calibre 20 Terminación: Pintura electrostatica Color: Segun disponibilidad Diseño: 5 entrepaños con puertas abatibles, con chapas y manijas. Niveladores de espigo roscados de 5/16 \*\*Tiempo de entrega 25 días \*Garantia 6 meses por defecto de fabrica no por mala manipulación \*\*Sujeto a disponibilidad de inventario

**2.601.102,00 COP**

1,0000

Unidad

**Agregar al carrito**

Suministrado por

Panamericana Outsourcing S.A. mediante ( v

No. parte del proveedor p900517125

Por lo que los precios quedarán de la siguiente manera:

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------|
| 1    | Estanteria GSF01 - MODULO ESTANTERIA SUPERCARGA P/BATERIAS Cod:900526243 Marca: Generico Referencia: S/R Compuesto por 2 Marcos soldados de 2.44 x0.90 Lámina en cold roled Caltxe: 14 4 Juegos de vigas de 1.85 Lámina en cold rolled Calibre: 14 4 Tendidos en Madera de 1.65 0.90 Lámina en cold rolled Calire: 18 Terminado en pintura electrostática Color. | 22       | \$5.453.770     | \$119.982.940 |



|       |                                           |    |             |               |
|-------|-------------------------------------------|----|-------------|---------------|
| 2     | GSF01-ESTANTERÍA METÁLICA Cal. 18-24      | 10 | \$883.456   | \$8.834.560   |
| 3     | GSF01 MUEBLE METALICO FOJO 2.00X0.90X0.48 | 3  | \$2.601.102 | \$7.803.306   |
| TOTAL |                                           |    |             | \$136.620.806 |

El Centro podrá realizar adjudicaciones hasta el total de presupuesto disponible para este proceso, aumentando cantidades, con plena observancia de los principios contractuales de la función pública (economía, celeridad, eficiencia) y siempre y cuando el oferente favorecido acepte tal circunstancia, reiterando que la salvedad se realiza para satisfacer la necesidad del Centro de formación y del Sena, establecida en la solicitud de contratación y así velar por la racionalización del gasto público.

**NOTA.** Las variables utilizadas para calcular el presupuesto y los rubros que lo componen se encuentran descritas en el Análisis del sector.

#### 4.2 ASPECTOS PRESUPUESTALES

| PRESUPUESTO    |   |                                  |  | RUBRO |  | VALOR                |  |
|----------------|---|----------------------------------|--|-------|--|----------------------|--|
| PRESUPUESTO    |   | RUBRO                            |  | RUBRO |  | VALOR                |  |
| Inversión      | x | C-3603-1300-20-20305C-3603024-02 |  |       |  | <b>\$136.620.806</b> |  |
| Funcionamiento |   |                                  |  |       |  |                      |  |

| Nro. de CDP o Vigencia Futura | Fecha de CDP o Vigencia Futura | Fecha de vencimiento del CDP | Dependencia | Posición Catálogo de Gasto       | Fuente | Valor en Letras                                                              | Valor en Números |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------|----------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 12125                         | 09/05/2025                     | 31/12/2025                   | 920327      | C-3603-1300-20-20305C-3603024-02 | Nación | Ciento treinta y seis millones seiscientos veinte mil ochocientos seis pesos | 136.620.806      |

### 5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

#### 5.1 FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será por las cantidades arrojadas por el estudio de mercado desde la TVEC.

##### 5.1.1 Lotes

N/A



## 5.2 REQUISITOS HABILITANTES

### 5.2.1 De capacidad jurídica

La entidad se adhiere a lo establecido en el Instrumento de Agregación de Demanda de Grandes Almacenes.

### 5.2.2 De carácter técnico

La entidad se adhiere a lo establecido en el Instrumento de Agregación de Demanda de Grandes Almacenes.

#### 5.2.2.1 De seguridad y salud en el trabajo

| DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ETAPA          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES SG-SST APLICABLES A TODOS LOS CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |
| <p><b>Opción 1:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST</li> <li>Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST.</li> <li>Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL.</li> </ol> <p><b>Opción 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST</li> <li>Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST.</li> <li>Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.</li> </ol> <p><b>**Nota:</b> Para las opciones 1 y 2 incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%</p> | Precontractual |
| <p><b>Personas Independientes:</b> Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no esta obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.</p> <p><b>**Nota:</b> De acuerdo con la resolución 0312 de 2019 en el <i>Parágrafo 2</i>. No están obligados a implementar los Estándares Mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Precontractual |

#### 5.2.2.2 De gestión ambiental

| DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO                                                                                                                         | ETAPA     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| El objeto del contrato y los elementos a contratar no aplican para la evaluación de requisitos ambientales y/o eficiencia energética en la etapa | NO APLICA |



|                                            |  |
|--------------------------------------------|--|
| precontractual y/o contractual del proceso |  |
|--------------------------------------------|--|

**5.2.3 De carácter financiero**

N/A

**5.3 REQUISITOS PONDERABLES**

N/A

**5.4 OTROS ASPECTOS**

|                                        |           |  |           |          |
|----------------------------------------|-----------|--|-----------|----------|
| <b>VISITA PROGRAMADA.</b>              | <b>SI</b> |  | <b>NO</b> | <b>X</b> |
|                                        |           |  |           |          |
| <b>MUESTRA</b>                         | <b>SI</b> |  | <b>NO</b> | <b>X</b> |
| <b>VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.</b> | <b>SI</b> |  | <b>NO</b> | <b>X</b> |



## 6. ANÁLISIS DE RIESGOS

El análisis de riesgos se encuentra establecido en el **ANEXO – MATRIZ DE RIESGOS**, el cual fue elaborado con base en lo establecido por Colombia Compra Eficiente.

| Tipo      | Descripción                                                             | Nº | Clase   | Fuente  | Etapa |                      |              |         |                       | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría      | ¿A quién se le asigna? |         | Tratamiento                                                                                                                                                                                                                             | Impacto después del tratamiento |           |                                | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento           | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión                        |                                                                                             |            |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|----|---------|---------|-------|----------------------|--------------|---------|-----------------------|--------------|---------|-----------------------|----------------|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|--------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|           |                                                                         |    |         |         | SENA  | proponente/licitador | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo |              |         |                       |                | Probabilidad           | Impacto |                                                                                                                                                                                                                                         | Valoración del riesgo           | Categoría | ¿Como se realiza el monitoreo? |                                                    |                                                          |                                                  | Periodicidad ¿cuándo?                       |                                                                                             |            |
| Económico | La fluctuación de los precios de los insumos.                           | 1  | General | Externo | X     |                      | X            | X       |                       | 2            | 4       | 6                     | Riesgo Alto    | 0                      | 100%    | Verificar que las observaciones al respecto sean ciertas y proceder a ajustar los precios según corresponda                                                                                                                             | 1                               | 4         | 5                              | Riesgo medio                                       | Personal encargado de la Etapa de Planeación. Supervisor | Etapa de Planeación. Fecha de inicio             | Fecha de recibo final. Fecha de Liquidación | Seguimiento por parte del grupo del supervisor                                              | Por Evento |
|           | Tendencia Inflacionaria                                                 | 2  | General | Externo | X     |                      | X            | X       |                       | 2            | 4       | 6                     | Riesgo Alto    | 0                      | 100%    | Analizar mediante estudio del sector la tendencia inflacionaria a que el contrato podría estar sujeto, y establecer requisitos financieros a los proponentes, que garanticen que la ejecución del contrato continúe sin inconvenientes. | 1                               | 4         | 5                              | Riesgo medio                                       | Personal encargado de la Etapa de Planeación. Supervisor | Etapa de Planeación. Fecha de inicio             | Fecha de recibo final. Fecha de Liquidación | Seguimiento por parte del supervisor                                                        | Por Evento |
|           | Sobrecostos en los bienes/servicios a contratar en estudios de mercado. | 3  | General | Externo | X     |                      |              |         |                       | 3            | 5       | 8                     | Riesgo Extremo | 50%                    | 50%     | Revisión de los estudios de mercado al encontrarse dispersión en sus valores.                                                                                                                                                           | 1                               | 3         | 4                              | Riesgo Bajo                                        | Personal encargado de la Etapa de Planeación             | Etapa de Planeación                              | Inicio de Etapa de selección                | Seguimiento por parte del grupo de Contratación a los casos en que se presente la situación | Por Evento |



| Tipo              | Descripción                                                                                | Nº | Clase   | Fuente            | Etapa |                        |              |         | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría      | ¿A quién se le asigna? |           | Tratamiento                                                                   | Impacto después del tratamiento                                                                     |                       |   | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento                          | Monitoreo y revisión         |                                                                                             |                                                                                                     |        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|-------------------|-------|------------------------|--------------|---------|--------------|---------|-----------------------|----------------|------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                   |                                                                                            |    |         |                   | SENA  | proponente/judicatario | Probabilidad | Impacto |              |         |                       |                | Valoración del riesgo  | Categoría |                                                                               | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                                      | Periodicidad ¿cuándo? |   |                                                    |                                                |                                                                           |                              |                                                                                             |                                                                                                     |        |
|                   | Ofertas artificialmente bajas                                                              | 4  | General | Externo           | X     |                        |              |         | 3            | 5       | 8                     | Riesgo Extremo | 0%                     | 100%      | Dar aplicación al artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015             | 1                                                                                                   | 3                     | 4 | Riesgo Bajo                                        | Comité evaluador                               | Etapa de Selección                                                        | Etapa de Selección           | Seguimiento por parte del grupo de Contratación a los casos en que se presente la situación | Por Evento                                                                                          |        |
|                   | Rompimiento del equilibrio económico del contrato.                                         | 5  | General | Interno / Externo |       |                        | X            | X       | 2            | 4       | 6                     | Riesgo Alto    | 50%                    | 50%       | Revisión de los estudios de mercado al encontrarse dispersión en sus valores. | 1                                                                                                   | 4                     | 5 | Riesgo medio                                       | Personal encargado de la Etapa de Planeación   | Etapa de Planeación                                                       | Inicio de Etapa de selección | Revisión aleatoria de procesos contractuales                                                | Trimestral                                                                                          |        |
| Social o político | Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción                                    | 6  | General | Interno / Externo | X     | X                      | X            | X       | X            | 1       | 4                     | 5              | Riesgo medio           | 100%      | 0%                                                                            | Consultar las alteraciones de orden público y buscar mecanismos que aminoren los efectos del riesgo | 1                     | 3 | 4                                                  | Riesgo Bajo                                    | Personal que interviene en cada una de las etapas del proceso contractual | Etapa de Planeación          | Fecha de Liquidación                                                                        | Consultar las alteraciones de orden público y buscar mecanismos que aminoren los efectos del riesgo | Diario |
| Operacional       | Existencias de inadecuados procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y | 7  | General | Interno           | X     | X                      | X            | X       |              | 2       | 2                     | 4              | Riesgo Bajo            | 100%      | 0%                                                                            | Retroalimentación en visitas de campo y comités de seguimiento                                      | 1                     | 1 | 2                                                  | Riesgo Bajo                                    | Personal que interviene en cada una de las etapas del proceso contra      | Etapa de planeación          | Fecha de Liquidación                                                                        | Retroalimentación en visitas de campo y comités de seguimiento                                      | Diario |



| Tipo | Descripción                                                               | Número | Clase   | Fuente            | Etapa |                         |              |         | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | ¿A quién se le asigna? |           | Tratamiento | Impacto después del tratamiento                                           |                       |   | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión  |                       |                                                               |                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-------------------|-------|-------------------------|--------------|---------|--------------|---------|-----------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|      |                                                                           |        |         |                   | SENA  | proponente/ajudicatario | Probabilidad | Impacto |              |         |                       |           | Valoración del riesgo  | Categoría |             | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                            | Periodicidad ¿cuándo? |   |                                                    |                                                |                                                  |                       |                       |                                                               |                                            |
|      | tecnológicos, equipos humanos o técnicos                                  |        |         |                   |       |                         |              |         |              |         |                       |           |                        |           |             |                                                                           |                       |   |                                                    |                                                |                                                  |                       |                       |                                                               |                                            |
|      | Insuficiencia del presupuesto oficial, plazo o derivados del proceso      | 8      | General | Interno           | X     |                         |              | X       |              | 2       | 2                     | 4         | Riesgo Bajo            | 100%      | 0%          | Seguimiento a la ejecución administrativa y presupuestal del contrato     | 1                     | 1 | 2                                                  | Riesgo Bajo                                    | Supervisor y/o Interventor                       | Etapa de planeación   | Fecha de Liquidación  | Informes de Supervisión                                       | De conformidad con los plazos del contrato |
|      | No suscripción del contrato por parte del contratista                     | 9      | General | Externo           |       |                         |              | X       |              | 3       | 5                     | 8         | Riesgo Extremo         | 0%        | 100%        | Aplicación de la poliza de seriedad de la oferta y/o normatividad vigente | 2                     | 4 | 6                                                  | Riesgo Alto                                    | Profesional encargado del proceso                | Etapa Contratación    | Etapa de Contratación | Aplicación del debido proceso para la correspondiente sanción | Por Evento                                 |
|      | Falta de presentación de las garantías requeridas o retardo en su entrega | 10     | General | Interno / Externo |       |                         |              | X       |              | 3       | 5                     | 8         | Riesgo Extremo         | 0%        | 100%        | Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso.              | 2                     | 4 | 6                                                  | Riesgo Alto                                    | Profesional encargado del proceso                | Etapa Contratación    | Etapa de Contratación | Aplicación del debido proceso para la correspondiente sanción | Por Evento                                 |
|      | Falta de expedición del registro presupuestal                             | 11     | General | Interno           |       |                         |              | X       |              | 2       | 5                     | 7         | Riesgo Alto            | 100%      | 0%          | Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso.              | 1                     | 4 | 5                                                  | Riesgo Medio                                   | Profesional encargado del proceso                | Etapa de Ejecución    | Etapa de Ejecución    | A través de la lista de chequeo                               | Por Evento                                 |
|      | Incumplimiento de la publicación del                                      | 12     | General | Interno           |       |                         |              | X       |              | 4       | 2                     | 6         | Riesgo Alto            | 100%      | 0%          | Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso.              | 3                     | 1 | 4                                                  | Riesgo Bajo                                    | Profesional encargado                            | Etapa de Contratación | Etapa de Ejecución    | A través del seguimiento del líder del área de                | Semanal                                    |





| Tipo             | Descripción                                                                                                                                   | Nº | Clase      | Fuente  | Etapa |                        |              |         | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | ¿A quién se le asigna? |           | Tratamiento | Impacto después del tratamiento                                                                                             |                       |   | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento                                      | Monitoreo y revisión |                    |                                                                                                   |            |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------|---------|-------|------------------------|--------------|---------|--------------|---------|-----------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                  |                                                                                                                                               |    |            |         | SENA  | proponente/judicatario | Probabilidad | Impacto |              |         |                       |           | Valoración del riesgo  | Categoría |             | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                                                              | Periodicidad ¿cuándo? |   |                                                    |                                                |                                                                                       |                      |                    |                                                                                                   |            |
|                  | de carácter técnico o calidad                                                                                                                 |    |            |         |       |                        |              |         |              |         |                       |           |                        |           |             |                                                                                                                             |                       |   | contractual                                        |                                                |                                                                                       |                      |                    |                                                                                                   |            |
| De la naturaleza | Temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros, siempre y cuando los mismos puedan preverse                                           | 16 | General    | Externo |       |                        | X            |         |              | 3       | 2                     | 5         | Riesgo medio           | 50 %      | 50 %        | N/A                                                                                                                         |                       |   |                                                    | Supervisor y/o Interventor                     | Etapa de Ejecución                                                                    | Etapa de Ejecución   |                    | Por evento                                                                                        |            |
| Ambiental        | Obligaciones que emanan de las licencias ambientales, de los planes de manejo ambiental, de las condiciones ambientales o ecológicas exigidas | 17 | Específico | Interno | X     | X                      |              | X       |              | 1       | 1                     | 2         | Riesgo Bajo            | 50 %      | 50 %        | Revisión de las exigencias ambientales, seguridad industrial, salubridad, permisos, planes de manejo aplicables a contratos | 1                     | 1 | 2                                                  | Riesgo Bajo                                    | Personal responsable de la etapa de planeación y selección Supervisor y/o Interventor | Etapa de Planeación  | Etapa de Ejecución | Exigencia en los requisitos habilitantes y condiciones contractuales de la normatividad aplicable | Por Evento |



| Tipo        | Descripción                                                                                                         | Nº | Clase      | Fuente            | Etapa |                        |              |         | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | ¿A quién se le asigna? |           | Tratamiento | Impacto después del tratamiento                                                                                                                                                                        |                       |   | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento                                      | Monitoreo y revisión |                    |                                                                                                                                              |            |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------|-------------------|-------|------------------------|--------------|---------|--------------|---------|-----------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|             |                                                                                                                     |    |            |                   | SENA  | proponente/judicatario | Probabilidad | Impacto |              |         |                       |           | Valoración del riesgo  | Categoría |             | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                                                                                                                                         | Periodicidad ¿cuándo? |   |                                                    |                                                |                                                                                       |                      |                    |                                                                                                                                              |            |
| Tecnológico | Fallos en las telecomunicaciones, suspensión de servicios públicos, advenimiento de nuevos desarrollos tecnológicos | 18 | General    | Interno / Externo | X     | X                      | X            | X       |              | 1       | 2                     | 3         | Riesgo Bajo            | 50 %      | 50 %        | Establecer cronograma alternos para los posibles eventos de riesgo, requerir medios de comunicación alternos (mail, trunking), revisar la aplicabilidad de los procesos modernos a las normas vigentes | 1                     | 1 | 2                                                  | Riesgo Bajo                                    | Personal responsable de la etapa de planeación y selección Supervisor y/o Interventor | Etapa de Planeación  | Etapa de Ejecución | Consultar y tomar medidas pertinentes a los avisos de fallas tecnológicas por parte de sus administradores                                   | Por Evento |
| Técnico     | Mala calidad/defectuoso de los bienes a comprar                                                                     | 19 | Específico | Externo           |       |                        |              | X       |              | 2       | 3                     | 4         | Riesgo Medio           | 100 %     |             | Se exigirá por parte de la entidad una garantía de los bienes que se van a comprar para asegurar la calidad y correcto funcionamiento de estos                                                         | 1                     | 1 | 2                                                  | Riesgo Bajo                                    | Contratista                                                                           | Etapa de ejecución   | Etapa de ejecución | Revisión minuciosa de los insumos y sus respectivos certificados antes de recibir a satisfacción y dar por terminado el objetivo contractual | Diario     |



## 7. GARANTÍAS

La entidad se adhiere a lo establecido en los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, numeral X. Proceso y reglas para la adquisición de bienes a través del instrumento de agregación de Demanda de Gran Almacén en la TVEC, literal H, el cual dice así:

*“H. Garantías de los bienes o productos Los bienes objeto de la Orden de Compra deben estar amparados por la garantía legal a que se refiere el Capítulo I del Título III de la Ley 1480 de 2011 y el Capítulo II del Decreto 735 de 2013. Cuando la Entidad Compradora decide adquirir bienes del Catálogo de Gran Almacén en la TVEC no puede exigir garantías adicionales a las previstas en la Ley 1480 de 2011 y en el Decreto 735 de 2013.”*

## 8. ACUERDOS COMERCIALES

|                  |        | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial    | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación                                  | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|------------------|--------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                  |        | SI/NO                    | SI/NO                                                                         | SI/NO                                                                           | SI/NO                                                     |
| Alianza Pacífico | Chile  | SI                       | Bienes y servicios \$286.754.038 y servicios de construcción \$28.675.403.847 | 1,2,3,4,5,6,7,12,14,15,16,17,19,32,35,37,40,41,42,44,46,54,55,58,61             | NO                                                        |
|                  | México | SI                       | Bienes y servicios \$286.754.038 y servicios de construcción \$44.095.402.983 | 1,2,3,4,5,6,7,12,14,15,16,17,19,22,32,33,35,36,37,40,41,42,44,46,54,55,56,58,61 | NO                                                        |
|                  | Perú   | SI                       | Bienes y servicios \$544.832.673 y servicios de construcción \$28.675.403.847 | 1,2,3,4,5,6,7,12,14,15,16,17,19,32,35,37,40,41,42,44,46,54,55,58,61             | NO                                                        |
| Canadá           |        | SI                       | Bienes y servicios \$435.580.321 y servicios de construcción \$28.620.713.796 | 1,2,3,4,5,6,8,12,14,15,16,17,18,19,32,33,34,35,36,37,40,41,42,43,45,46          | NO                                                        |
| Chile            |        | SI                       | Bienes y servicios \$287.055.445 y servicios de construcción \$28.705.544.496 | 1,2,3,4,5,6,8,12,14,15,16,17,18,19,32,33,34,35,36,37,40,41,42,43,45,46          | NO                                                        |
| Corea            |        | SI                       | Bienes y servicios \$401.000.000 y servicios de construcción \$28.670.000.000 | 1,3,4,5,6,7,10,11,12,14,15,16,17,19,32,34,35,37,40,41,42,45,54,57,58            | NO                                                        |
| Costa Rica       |        | SI                       | Bienes y servicios \$436.349.451 y servicios de                               | 1,3,4,5,6,7,12,14,15,16,17,19,32,35,37,40,41,42,43,44,46,57,58,61               | NO                                                        |



|                  |             | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial                | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación                                     | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|------------------|-------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                  |             |                          | construcción<br>\$28.617.834.543                                                          |                                                                                    |                                                           |
| Estados Unidos   |             | SI                       | Bienes y servicios<br>\$436.349.451 y<br>servicios de<br>construcción<br>\$28.617.834.543 | 1,2,3,4,5,6,7,12,14,15,<br>16,17,19,32,33,34,35,36,<br>37,40,41,42,43,45,46        | NO                                                        |
| Estados AELC     |             | SI                       | Bienes y servicios<br>\$735.297.922 y<br>servicios de<br>construcción<br>\$28.280.689.315 | 1,4,5,6,7,10,11,12,14<br>15,16,17,19,32,33<br>34,35,36,37,40,41,42<br>43,45,46     | NO                                                        |
| México           |             | SI                       | Bienes y servicios<br>\$341.973.443 y<br>servicios construcción<br>\$44.456.573.131       | 1,2,4,6,14,17,18,<br>24,25,26,27,39                                                | NO                                                        |
| Triángulo Norte  | El Salvador | N/A                      | N/A                                                                                       | N/A                                                                                | N/A                                                       |
|                  | Guatemala   | N/A                      | N/A                                                                                       | N/A                                                                                | N/A                                                       |
|                  | Honduras    | N/A                      | N/A                                                                                       | N/A                                                                                | N/A                                                       |
| Unión Europea    |             | SI                       | Bienes y servicios<br>\$735.297.922 y<br>servicios de<br>construcción<br>\$28.280.689.315 | 1,4,5,6,7,10,11,12,13<br>14,15,16,17,19,23,32,<br>35,37,40,41,42,43,44,46,57,58,61 | NO                                                        |
| Comunidad Andina |             | SI                       | SI                                                                                        | N/A                                                                                | SI                                                        |

## 9. ANEXOS

CDP.

El presente documento se suscribe el 23 de mayo del 2025

**MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA**

Subdirectora (e) del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción

Elaboró: Juan Pablo Castrillón Ruiz – Gestión contractual bienes y servicios CDHC.

Revisó componente jurídico: Carolina Vallejo Duque – Apoyo jurídico CDHC.

Revisó componente técnico: Leidy Tatiana Escobar Yoja – Dinamizadora ambiental

Revisó componente ambiental: Leidy Tatiana Escobar Yoja

Revisó componente SST: Carmen Belinda Velásquez Niebles