

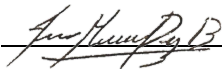


Versión: 07

Código: GIL-F-010

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Acta de Recibo a Satisfacción

		Acta N°	
FECHA:	<u>27/11/2024</u>	CIUDAD/MUNICIPIO:	<u>Bogotá, D.C.</u>
COD REGIONAL:	<u>11</u>	REGIONAL	<u>DISTRITO CAPITAL</u>
CENTRO DE COSTO:	<u>Manufactura en Textil y Cuero</u>		
COD CENTRO DE COSTO:	<u>9212</u>		
TIPO DE ADQUISICIÓN:	<u>ORDEN DE COMPRA</u>	TIPO DE ENTREGA:	<u>UNICA ENTREGA</u>
N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:	<u>135494</u>	FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:	<u>29 de octubre de 2024</u>
RUBRO PRESUPUESTAL	<u>52824</u>		
PROVEEDOR CONTRATISTA:	<u>Proveer Institucional SAS</u>		
NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:	<u>900.365.660</u>		
VALOR TOTAL:	<u>\$1.685.458 – Un millón seiscientos ochenta y cinco mil, cuatrocientos cincuenta y ocho pesos.</u>		
FECHA DE VENCIMIENTO:	<u>28 noviembre del 2024</u>		
OBJETO DEL CONTRATO:	<u>CONTRATAR LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENSAYOS Y ACTIVIDADES QUE SOPORTE EN LABORATORIO DEL CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO</u>		
	<u>Dos Deshumidificadores electrónicos con tanque de 2 litros, por valor de: \$ 1.685.458 – Un millón seiscientos ochenta y cinco mil, cuatrocientos cincuenta y ocho pesos. M/CTE</u>		
CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS	<u>2</u>	CANTIDAD BIENES DE CONSUMO	<u>0</u>
RECIBIDO A SATISFACCION: A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.			
OBSERVACIONES			
<u>Los materiales se recibieron cumpliendo todas las condiciones descritas en la orden de compra No. 135494</u>			
FIRMA SUPERVISOR	<u></u>		
NOMBRE COMPLETO	<u>JUAN MANUEL DIAZ BARRAGAN</u>		
N° DE IDENTIFICACIÓN	<u>C.C. No. 80764465 de Bogotá</u>		
CORREO INSTITUCIONAL	<u>Barragan@sena.edu.co</u>		
CARGO	<u>INSTRUCTOR SENNOVA</u>	N° DE CONTACTO	<u>3164188668</u>