



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI_AL

| 1. IDENTIFICACIÓN | | | | |
|---|--|------------------------|--------------|--------|
| Localidad | 0006 - Tunjuelito | | | |
| Proyecto | 2900 Tunjuelito promueve entornos seguros para la ciudadanía | | | |
| Versión | 1 del 27 de noviembre de 2024 | | | |
| Código BPIN | null | | | |
| Banco | 04 - BDPP-L (LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL) | | | |
| Estado | Inscrito el 26 de noviembre de 2024 - Registrado 02 de diciembre de 2024 | | | |
| Tipo de Proyecto | Desarrollo y fortalecimiento institucional, Servicios | | | |
| Etapas de Proyecto | Inversión Ejecución | | | |
| 2. CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN EN LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN | | | | |
| Plan de Desarrollo | 6-0006 - Tunjuelito camina segura | | | |
| Nivel 1 | 5-Bogotá confía en su gobierno | | | |
| Nivel 2 | 33-Fortalecimiento institucional para un gobierno confiable | | | |
| Política Pública | No Aplica | | | |
| POT | No Aplica | | | |
| 3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA. | | | | |
| Iniciativas ciudadanas | | | | |
| Origen | Problemática o necesidad | Alternativa o solución | No. Radicado | Código |
| | | | | |
| 4. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD | | | | |
| Antecedentes <p>Desde el año 2016 se han venido realizando anualmente las rendiciones de cuentas para toda la comunidad de Tunjuelito, de la mano con la veeduría distrital y el observatorio ciudadano. Esto con el fin de acercar a la comunidad y a la administración en pro de el cumplimiento de los objetivos planteados, en este caso el plan de desarrollo local. Las rendiciones de cuentas se caracterizan por su enfoque participativo, que incluye mesas temáticas, exposiciones por parte de funcionarios locales y sesiones de preguntas abiertas para la comunidad. Esto no solo promueve la transparencia, sino que también refuerza la confianza entre la administración y los ciudadanos, permitiendo una mejor articulación de las necesidades locales con las políticas públicas implementadas.</p> <p>Con relación al fortalecimiento institucional, la administración local ha cumplido y promovido mecanismos para promover la transparencia y la participación ciudadana en los procesos, como la efectiva publicación de licitaciones y procesos de contratación en general y la promoción de la competencia justa entre los oferentes. Además, se han establecido controles internos y externos para supervisar la correcta ejecución de los contratos, minimizando riesgos de corrupción y asegurando el cumplimiento de los objetivos planteados.</p> | | | | |
| Situación Actual <p>En la localidad de Tunjuelito, las rendiciones de cuentas se han convertido en un mecanismo fundamental de transparencia y participación ciudadana. Estas actividades se realizan anualmente, permitiendo que la administración local informe a la comunidad sobre los avances, logros y retos en la gestión de los recursos públicos y la implementación de programas sociales, culturales, ambientales, y de infraestructura.</p> <p>Durante las rendiciones de cuentas, se presentan detalles sobre proyectos clave como el mejoramiento de vías, fortalecimiento de la seguridad, programas de inclusión social y apoyo a las comunidades vulnerables. Además, estos espacios ofrecen a los habitantes la oportunidad de expresar sus inquietudes, hacer sugerencias y realizar un seguimiento a las metas trazadas en los planes de desarrollo local.</p> <p>El fortalecimiento institucional en Tunjuelito ha sido una prioridad para garantizar una gestión pública más eficiente, transparente y orientada a las necesidades de la comunidad. Este proceso busca consolidar las capacidades de las entidades locales, optimizar la planeación, ejecución y seguimiento de los proyectos, y garantizar que los recursos públicos se utilicen de manera adecuada y efectiva.</p> <p>El fortalecimiento institucional también incluye la capacitación constante del personal administrativo y técnico, lo que permite mejorar la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía. Asimismo, se busca implementar tecnologías que faciliten la gestión y brinden a los habitantes acceso a la información pública, promoviendo una interacción más cercana y efectiva con la administración local.</p> <p>Estas acciones no solo mejoran la confianza de la comunidad en las instituciones, sino que también contribuyen al desarrollo integral de Tunjuelito, permitiendo una mejor articulación de los recursos y esfuerzos hacia las metas del plan de desarrollo local.</p> | | | | |
| Descripción del Universo | | | | |
| Total de población de la localidad. | | | | |
| Quantificación del Universo | 203130 Persona(s) | | | |
| Localización del Universo | Distrital | | | |
| Árbol de Problemas | | | | |
| Fecha de Incorporación | | | | |
| Unidad de Planeación Zonal (UPZ) | | | | |
| Barrio | | | | |
| Unidad de Planeamiento Rural (UPR) | | | | |

Vereda

Unidad de Planeamiento Local (UPL)

Tunjuelito

5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

La contratación de personal especializado para atender las necesidades locales es un pilar fundamental en la gestión de la Alcaldía Local de Tunjuelito. Este proceso se orienta a garantizar que las áreas de cobertura, como educación, salud, infraestructura, cultura y seguridad, cuenten con profesionales capacitados que puedan responder de manera eficaz a las demandas de la comunidad.

La selección de personal se realiza siguiendo principios de meritocracia y transparencia, asegurando que los contratados posean el conocimiento y las habilidades necesarias para desempeñar sus funciones. Además, se promueve la inclusión laboral de grupos diversos, reconociendo la importancia de un enfoque participativo e incluyente en la administración pública. Este enfoque no solo mejora la calidad de los servicios locales, sino que también fortalece la confianza de los ciudadanos en las instituciones.

La Alcaldía Local de Tunjuelito ha consolidado la rendición de cuentas anual como un ejercicio clave de transparencia y responsabilidad social. Durante estos eventos, se presentan informes detallados sobre la gestión administrativa, incluyendo el uso de recursos públicos, los avances en los proyectos del Plan de Desarrollo Local y los retos enfrentados durante el periodo.

Estos espacios permiten la participación activa de la ciudadanía, quien puede plantear preguntas, expresar inquietudes y sugerir mejoras. Además, se integran mecanismos como transmisiones en vivo y mesas temáticas para ampliar el alcance y la accesibilidad del evento.

La rendición de cuentas no solo contribuye a la transparencia, sino que también fomenta un diálogo constructivo entre la administración local y la comunidad, permitiendo ajustar las políticas y proyectos a las necesidades reales de los habitantes de Tunjuelito. Esto se alinea con los objetivos de una gestión pública moderna y participativa, que prioriza la corresponsabilidad y el fortalecimiento del tejido social local.

6. CADENA DE VALOR

Objetivo General

Fortalecer la institucionalidad y la transparencia frente a las relaciones con los residentes de la localidad de Tunjuelito.

Objetivos Específicos

Realizar el proceso de fortalecimiento institucional a través de acciones de vinculación de personal y adquisición de elementos para la gestión pública local.

Código Metas Plan de Desarrollo

2892 Realizar, 4, Estrategia(s), de fortalecimiento institucional

Producto MGA

| Denominación | Magnitud |
|---|----------|
| 2504007 (V0624) - Servicio de implementación de estrategias para la vigilancia y monitoreo a la gestión pública | 4 |

Actividades

| No. | Proceso | Magnitud | Unidad de Medida | Descripción | Estado |
|-----|----------|----------|------------------|-----------------------------------|---------|
| 1 | Realizar | 4 | Estrategia(s) | de fortalecimiento institucional. | Vigente |

Objetivos Específicos

Realizar ejercicios de transparencia de la administración local, a través de la rendición de cuentas de manera anual.

Código Metas Plan de Desarrollo

2893 Realizar, 4, Estrategia(s), de inspección, vigilancia y control

Producto MGA

| Denominación | Magnitud |
|--|----------|
| 1903011 (V0624) - Servicio de inspección, vigilancia y control | 4 |

Actividades

| No. | Proceso | Magnitud | Unidad de Medida | Descripción | Estado |
|-----|----------|----------|------------------|---|---------|
| 2 | Realizar | 4 | Estrategia(s) | de inspección, vigilancia y control realizada | Vigente |

7. FUENTES DE FINANCIACIÓN

(Cifras en millones de pesos corrientes)

| Fuente de financiación | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------------------|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 12% Ingresos Corrientes- FDL | \$ 0,00 | \$ 8.412,77 | \$ 7.390,02 | \$ 7.604,77 | \$ 7.825,81 |
| Totales | \$ 0,00 | \$ 8.412,77 | \$ 7.390,02 | \$ 7.604,77 | \$ 7.825,81 |

8. COMPONENTES DE INVERSIÓN Y FLUJO FINANCIERO

(Cifras en millones de pesos corrientes)

| Producto MGA | Actividad | Insumo | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-------------------|--|-------------------------------|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2504007 (V0624) - | Realizar 4 Estrategia(s) de fortalecimiento institucional. | Fortalecimiento Institucional | \$ 0,00 | \$ 6.737,28 | \$ 5.890,02 | \$ 6.104,77 | \$ 6.325,81 |
| 1903011 (V0624) - | Realizar 4 Estrategia(s) de inspección, vigilancia y control realizada | IVC | \$ 0,00 | \$ 1.675,49 | \$ 1.500,00 | \$ 1.500,00 | \$ 1.500,00 |
| Totales | | | \$ 0,00 | \$ 8.412,77 | \$ 7.390,02 | \$ 7.604,77 | \$ 7.825,81 |



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI_AL

| Ejecutado en Años Anteriores (Cifras en millones de pesos corrientes) | |
|---|-------|
| Año | Valor |
| | |

| Proyección Años Posteriores (Cifras en millones de pesos corrientes) | |
|--|---------|
| Año | Valor |
| 2029 | \$ 0,00 |

| Vigencias Futuras: | | |
|---------------------|--------|-------|
| Acto Administrativo | Número | Fecha |
| | | |

| 9. POBLACIÓN OBJETIVO | | |
|---|--------------------|-------------------------------------|
| Grupo Etario | Número de Personas | Descripción |
| z. Grupo etario sin definir / Población no etaria | 203130 | Total de población de la localidad. |
| Total Grupo Etario: | 203130 | |

Enfoque de género

No aplica enfoque de género.

10. UBICACIÓN DE LA INVERSIÓN

| Nivel Geográfico | Nombre |
|------------------|------------|
| Localidad | TUNJUELITO |

11. GERENCIA DE PROYECTO

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre Gerente del Proyecto | David Antonio Giraldo Vargas |
| Correo Electrónico | david.giraldo@gobiernobogota.gov.co |
| Teléfono | 3219838470 |
| Cargo | Contratista |
| Área | Gestión del Desarrollo Local |
| Fecha | 27/11/2024 |

12. FORMULACIÓN Y ESTUDIOS DE RESPALDO

Formulación del proyecto de inversión

| | | | |
|-----------------------|------------|---------------------|------------|
| Nombre Archivo | 2900-0006- | Fecha Cargue | 08/06/0015 |
|-----------------------|------------|---------------------|------------|

Estudios de respaldo

| Consecutivo | Nombre del Estudio | Realizado por | Fecha Estudio | Archivo Relacionado |
|-------------|--------------------|---------------|---------------|---------------------|
| | | | | |

13. OBSERVACIONES

14. CONCEPTO DE VIABILIDAD

| Aspectos revisados | | Cumple ? | |
|--|--------------------------------|---------------|---------------------------------------|
| Aspecto | | | |
| Es competencia de la entidad / localidad ejecutar este tipo de proyectos | | Si | |
| Es concordante el proyecto con los lineamientos y políticas del Plan de Desarrollo Distrital | | Si | |
| Es coherente la solución que plantea el proyecto con el problema o situación que se pretende solucionar | | Si | |
| Cumple con los lineamientos para la elaboración del documento "Formulación y Evaluación de Proyectos" | | Si | |
| Reúne los aspectos y/o requisitos establecidos en las líneas de inversión | | Si | |
| Sustentación del concepto de viabilidad | | | |
| El proyecto es viable toda vez que resulta coherente con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Local | | | |
| Observación | | | |
| No hay observaciones | | | |
| Responsable del concepto de viabilidad entidad | | | |
| Nombre | DAVID ANTONIO GIRALDO VARGAS | Cargo | CONTRATISTA |
| Teléfono | 3219838470 | Correo | antonio.giraldo@gobiernobogota.gov.co |
| Área | Area de Gestión del Desarrollo | Fecha | 02/12/2024 |

16. ARCHIVOS QUE RESPALDAN LA VIABILIDAD DEL PROYECTO

| # | Nombre | Realizado Por |
|---|--------|---------------|
| | | |