

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

Tipo de compromiso : Prestac_servicios **No. Compromiso** 210413 del 02.09.2021
Nombre o razón social contratista: UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
NIT / C. C.: 901401558
Valor a cancelar: VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS (\$ 25.287.909)
N° Factura o Cuenta de Cobro: SLMH211
Fecha de Factura o Cuenta de Cobro: 27/05/2022
Número Verificación Factura Preliminar: 5105609394
Período certificado: Desde 15/04/2022 hasta 14/05/2022

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Vigencia	C. Gestor	CDP	CRP	PosPre	Concepto de Gasto	Vr. C. Gasto
2021	0111-04-SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA	86	130	131020202030507-Otros servicios de apoyo y de información no clasifica	1-100-F001-VA-Recursos distrito	25.287.909

INFORMACIÓN BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS

Pos.	Material	UM	Valor Unitario	Cantidad	Subtotal
00001	81111811_6-Serv sop téc-mes a/Ot sv ap info no clas	vr		1	21.250.344
Subtotal					21.250.344
IVA					4.037.565
Total					25.287.909

INFORMACIÓN BASE PARA DESCUENTOS

PosPre	Servicios	Compras / Repuestos
131020202030507	21.250.344	0
TOTALES	21.250.344	0

1. Servicio recibido:

El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29.

Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2.

Para el periodo se asignaron en total de 395 casos para nivel 1 y se solucionaron 391 - Cumplimiento: 99,39

Para el tema de Atención de canal email, canales de autogestión.
Meta: 97%: Para este periodo fueron atendidos por primer nivel antes de los 5 minutos 321 del los 325 casos asignados a primer nivel.
Atendidos antes de 5 min: 390; Cumplimiento: 98,73%

Para el tema de Resolución de tickets Nivel 1. Meta: 95%: Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel
Cumplimiento: 98,15 %

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

Tipo de compromiso :	Prestac_servicios	No. Compromiso	210413 del 02.09.2021
Nombre o razón social contratista:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD		
NIT / C. C.:	901401558		
Valor a cancelar:	VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS (\$ 25.287.909)		
N° Factura o Cuenta de Cobro:	SLMH211		
Fecha de Factura o Cuenta de Cobro:	27/05/2022		
Número Verificación Factura Preliminar:	5105609394		
Período certificado:	Desde 15/04/2022 hasta 14/05/2022		

La descripción de las demás actividades se encuentra en el informe de supervisión No. 8.

2. Análisis Técnico y Financiero:

Octavo Pago por valor de \$ 25.287.909, correspondiente al servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el periodo arriba indicado, según lo consignado en su Forma de pago y de acuerdo con la oferta económica presentada según lo solicitado en la ficha técnica.

3. Constancia:

Se certifica que el contratista relacionado, cumplió con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente: Decreto 1703 de 2002, ley 797 de 2003 y su decreto reglamentario 510 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; para el periodo certificado.

4. Área Responsable:

FONDO CUENTA CONCEJO DE BOGOTA, D.C.

En Bogotá, a los 14.07.2022

Rosa Mery López Puentes

Firmado digitalmente por Rosa Mery
López Puentes
Fecha: 2022.07.14 15:14:30 -05'00'

Elaboró

ROSA MERY LOPEZ PUENTES

Firmado
digitalmente
por Fernando
Mantilla Ortiz

Supervisor

FERNANDO MANTILLA ORTIZ

Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

MIEMBROS DE LA UNION TEMPORAL

SINERGY &
LOWELLS SAS
NIT.830.078.090-1
Participación 50%

MICROHARD SAS
NIT.800.250.721-6
Participación 50%

**UNIÓN TEMPORAL SINERGY
MICROHARD**

CRA 7BIS A 123 79

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 901401558 - 7

Autorización de numeración de facturación electrónica

No. 18764021387711 del 18/11/2021 al 18/11/2022

Habilita numeración de:

SLMH-101 al SLMH-2000

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Factura Electronica de Venta No. SLMH211

Fecha de emisión: 27/05/2022 11:26:48 AM

Fecha de validación DIAN: 27/05/2022 12:00:26 PM

Fecha de vencimiento: 25/06/2022

Plazo (Días): 29

Código de Moneda COP

Tasa de Cambio

Orden de Compra 75376 - 2021

Remisión

Pedido

Asesor

Aviso de Recibo

Cliente: SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

NIT 899999061 - 9

Dirección: Cra 30 No. 25-90 Piso 2

Código Cliente 03

Teléfono: 3013906276

Dirección Despacho:

Contacto:

Ciudad: Bogotá, D.C

Departamento: Bogotá

País: Colombia

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a	Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	1,00	unidad	COP 11,218,375.09	COP 0.00	IVA(19%)		COP 11,218,375.09
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	2,00	unidad	COP 4,393,495.28	COP 0.00	IVA(19%)		COP 8,786,990.56
3	REP-01	Repuestos	1,00	unidad	COP 1,244,979.14	COP 0.00	IVA(19%)		COP 1,244,979.14

Total de items: 3

Observaciones

Servicio correspondiente del 15 de abril al 14 de mayo de 2022

Forma de pago: Crédito

Medio de pago: Transferencia Débito Bancaria

Subtotal: COP 21,250,345.00

IVA(19%) COP 4,037,566.00

Impuestos: COP 0.00

Retenciones: COP 0.00

Cargos de la factura: COP 0.00

Descuentos de la factura: COP 0.00

Anticipos: COP 0.00

Total COP 0.00

Neto a pagar COP 25,287,910.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFÉ mediante lectura de este código bidimensional:

CUFÉ e4b71e0ff6ff7b4ff81bb4c24a35e250298ed09c922f2c7ab359064e424812cba862cb5b06ff1e13afa209732335b8ba



CERTIFICACIÓN

Nos complace informar que nuestro cliente **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Identificado con Nit **901401558** es cliente Activo de nuestra entidad, a través de la cuenta ahorros N° **247869571** la cual se encuentra vigente.

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy 14 de marzo de 2022 dirigida a:
UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD.

Cordialmente,




GERENTE
ELLEN TATIANA PEREZ CALDERON
Gerente de Banca Intermedia
Of. Avenida Ciudad de Cali 517.



EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE

SINERGY & LOWELLS S.A.S

NIT 830.078.090-1

CERTIFICA

BAJO JURAMENTO:

Que la sociedad **SINERGY & LOWELLS S.A.S**, da estricto cumplimiento con el pago de salarios, prestaciones sociales y las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales ARL, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar ICBF y Servicio Nacional de aprendizaje – SENA, dando cumplimiento con la ley 1607 de Diciembre 26 de 2012, y Decreto 0862 de Abril 26 de 2013, y en la fecha se encuentra a paz y salvo por dichos concepto, durante la vigencia de la sociedad, incluyendo los últimos doce (12) meses, teniendo en cuenta los plazos establecidos en el Decreto 1670 de 2007.

De igual manera certifico que a partir del 1 de septiembre de 2013, la compañía realiza la autorretención del impuesto sobre la renta para la equidad –CREE.

Esta certificación se expide para dar cumplimiento con lo ordenado en el Artículo 50 de la ley 789 de Diciembre 27 de 2002 y Art 1 de la ley 828 de 2003.

Dada en Bogotá, D.C. a los (02) días del mes de mayo de dos mil veintidós (2022).

JOSE ANTONIO GONZALEZ C

Revisor fiscal

C.C. 19.271.355

T.P 12423-T

SINERGY & LOWELLS S.A.S

BOGOTÁ D.C. Cra 7 Bis A No. 123-79 PBX: 600 1155

MEDELLÍN Carrera 43 A # 1 SUR – 50 San Fernando Plaza Torre 1, Oficina 0620

PBX: 6041869

Bogotá, Mayo 02 de 2022

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y
APORTES PARAFISCALES (PERSONAS JURÍDICAS)**

Yo, JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA, identificado con C.C. No. 19.197.735 de Bogotá, y con Tarjeta Profesional No. 47958-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de **MICROHARD S.A.S.**, identificado con NIT: **800.250.721-6**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Caja de Compensación Familiar) y la correspondiente Nómina, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses, y CAS. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007

Cordialmente,



JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA

C.C. No. ~~19~~197.735 de Bogotá
Matrícula Profesional No. 47958-T
Revisor Fiscal



Secretaría Distrital de Hacienda
N.I.T. 899999061
ORDEN DE COMPRA 210413

Union Temporal Sinergy - Microhard

N.I.T. 901.401.558-7
 Cra 7 Bis A No 123 - 79
 Bogotá,
 Atte: Evis Isabel Rios Carreño
 isabel.rios@sinergyjlowells.com
 Teléfono: +57 1 6001155

Número de Orden **75376**
 No de Acuerdo Marco
 Fecha de Emisión **02/09/21**
 Fecha de Vencimiento **10/06/22**
 Comprador **Guillermo Andrés Martínez Otero**
 Ordenador del gasto **Gerson Granados Villamil** Gerson Granados Villamil
 Supervisor **Jefferson Pinzón Hernandez**
 Teléfono **3013906276**

Firmado digitalmente por
 Gerson Granados Villamil

Detalle de Entrega
 Gravámenes adicionales **ESTAMPILLAS: La SDH descontará del valor bruto correspondiente a cada pago, el valor de las Estampillas, así: a) El 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de 2017, b) El 0.5% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Cultura, de conformidad con el Acuerdo 187 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005 y c) El 2% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Persona Mayor, de conformidad con los Acuerdos 188 de 2005, el Decreto 479 de 2005 y el Acuerdo 669 de 2017.**

Justificación **Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá.**

Enviar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

Facturar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.,
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	86-2021	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a-Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	11.218.375,09	100.965.375,81
2	86-2021	mst02--2 - IT-MS-01-73-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual	9.0	Mes	8.786.990,56	79.082.915,04
3	86-2021	mst02--3 - IT-MS-01-145-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	6.454.840,59	58.093.565,31
4	86-2021	mst02--4 - IT-MS-12-3554-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio	1.0	Mes	2.703.897,45	2.703.897,45
5	86-2021	mst02--5 - IT-MS-12-3581-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 53 Mantenimiento / Portátil	1.0	Mes	454.757,49	454.757,49
6	86-2021	mst02--6 - IT-MS-12-3599-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner	1.0	Mes	169.689,05	169.689,05

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
7	86-2021	mst02--7 - IT-MS-12-3608-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 3 Mantenimiento / Video Beam	1.0	Mes	158.820,06	158.820,06
8	86-2021	mst02--8 - IT-MS-12-3572-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 9 Mantenimiento / Impresora	1.0	Mes	397.535,31	397.535,31
9	86-2021	mst02--9 - IT-MS-01-79-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	336.888,00	3.031.992,00
10	86-2021	mst02--10 - IT-MS-01-82-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Dominical/Festivo-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	385.014,84	3.465.133,56
11	86-2021	mst02--11 - REP-01-Repuestos	1.0	Unidad	18.046.325,39	18.046.325,39
12	86-2021	mst02--IVA	1.0	Unidad	50.648.301,23	50.648.301,23
					317.218.307,70	COP

ACTA DE INICIACION DE CONTRATO

CONTRATO N°:	210413
OBJETO:	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá
CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
VALOR CONTRATO:	TRESCIENTOS DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS M/CTE(\$317.218.308)
PLAZO:	9 Mes(es)
FECHA DE INICIACIÓN:	15/09/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	15/06/2022
SUPERVISOR:	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

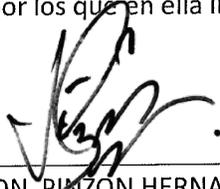
El Supervisor y el Contratista dejan constancia por medio de la presente orden, de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

En Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de septiembre de 2021 se reunieron Jefferson Pinzón Hernández en su calidad de supervisor designado para la ejecución del contrato y EVIS ISABEL RIOS CARREÑO, actuando en calidad de representante legal de UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD con el fin de dejar constancia en la presente acta de la fecha real de la iniciación del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía única están vigentes, según verificación efectuada por el Supervisor.

Para efecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, es decir, para dar inicio al contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones y aportes parafiscales, si a ello hay lugar.(1)

En constancia, se firma la presente orden por los que en ella intervinieron, en original y copia el 15/09/2021.



SUPERVISOR:	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá
--------------------	--



CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
REPRESENTANTE LEGAL:	EVIS ISABEL RIOS CARREÑO

(1) inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2020.



MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	323953
Número de orden de compra a modificar:	75376

Entidad compradora:	Secretaría Distrital de Hacienda
Nombre del solicitante:	Guillermo Andrés Martínez Otero
Proveedor:	Union Temporal Sinergy - Microhard
Mecanismo de agregación de demanda:	Mesa de Servicio II

Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2022-06-01 10:45:15

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
-------	--------------	-------------

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
70102		CDP-86-2021	CDP	86-2021
Nueva	Adición a la Orden de Compra	CDP-133-2022	CDP	133-2022

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

1	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a- Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	11218375.09	CDP-86-2021	100965375.81
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual	9.0	Mes	8786990.56	CDP-86-2021	79082915.04
3	mst02--3 - IT-MS-01-145-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	6454840.59	CDP-86-2021	58093565.31
4	mst02--4 - IT-MS-12-3554-a- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio	1.0	Mes	2703897.45	CDP-86-2021	2703897.45

5	mst02--5 - IT-MS-12-3581-a- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 53 Mantenimiento / Portátil	1.0	Mes	454757.49	CDP-86-2021	454757.49
6	mst02--6 - IT-MS-12-3599-a- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner	1.0	Mes	169689.05	CDP-86-2021	169689.05
7	mst02--7 - IT-MS-12-3608-a- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 3 Mantenimiento / Video Beam	1.0	Mes	158820.06	CDP-86-2021	158820.06
8	mst02--8 - IT-MS-12-3572-a- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 9 Mantenimiento / Impresora	1.0	Mes	397535.31	CDP-86-2021	397535.31

9	mst02--9 - IT-MS-01-79-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	336888.00	CDP-86-2021	3031992.00
10	mst02--10 - IT-MS-01-82-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Dominical/Festivo-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	385014.84	CDP-86-2021	3465133.56
11	mst02--11 - REP-01-Repuestos	1.0	Unidad	18046325.39	CDP-86-2021	18046325.39
12	mst02--IVA	1.0	Unidad	50648301.23	CDP-86-2021	50648301.23

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	4	mst02--4 - IT-MS-12-3554-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio	1.00	Mes	3040031.90	CDP-86-2021	3040031.90

Editado	6	mst02--6 - IT-MS-12-3599-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner	1.00	Mes	253722.66	CDP-86-2021	253722.66
Editado	12	mst02--IVA	1.00	Unidad	50728133.17	CDP-86-2021	50728133.17

Detalle o justificación de la aclaración

Se agregan \$500 mil pesos a la orden de compra 75376 conforme con lo establecido en el literal a) y b) del numeral 9.2 Actualización de Precios de la orden de compra por SMMLV, IPC y TRM de la Cláusula 9 Actualización de Precios del catálogo y Orden de Compra del Acuerdo Marco de Precios para la prestación de Mesa de Servicios No. CCE-183-AMP-2020.

GERSON
 GRANADOS
 VILLAMIL

Firmado digitalmente
 por GERSON
 GRANADOS VILLAMIL

Firma ordenador del gasto

Nombre: GERSON GRANADOS VILLAMIL

Documento: 79.856.335

Jairo Lázaro Ortiz Firmado digitalmente por Jairo Lázaro Ortiz



Firma de proveedor

Nombre: *[Handwritten Name]*

Documento: *[Handwritten Document Number]*

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

INFORMACIÓN BÁSICA	CONTRATO N°	210413		
	CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD		
	NIT / C.C.	901401558		
	OBJETO	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá		
	VALOR CONTRATO	\$	317.218.308	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2-sep-21		
	FECHA DE INICIO	15-sep-21	FECHA DE TERMINACIÓN:	15-jun-22
	SUPERVISOR	FERNANDO MANTILLA ORTIZ	CARGO	Director Administrativo
PERIODO INFORME	DEL:	15-abr-22	AL:	14-may-22

ADICIÓN			PRORROGA			CESIÓN	
No.	Fecha	Valor	No.	Plazo Adicional de ejecución	Nueva Fecha Final	A partir del :	
1			1			Nombres y Apellidos Cesionario:	
2			2				
3			3				
4			4				
TOTAL		\$ -	TIEMPO TOTAL			Documento de Identidad:	

SUSPENSIÓN				TERMINACIÓN ANTICIPADA	LEVANTAMIENTO PRESCINDENCIA
No.	Plazo de suspensión	Fecha de Inicio	Fecha Reinicio		
1					NO
					Nueva Fecha
2					

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 317.218.308	SALDO POR EJECUTAR	\$ 96.494.412
VALOR A PAGAR	\$ 25.287.910	SALDO A LIBERAR	\$ 96.494.412
VALOR PAGADO	\$ 195.435.986		

N° PAGOS	TIPO	N°	DESDE	HASTA	VALOR
Primero	FACTURA	SLMH83	15-sep-21	14-oct-21	\$ 32.809.988
Segundo	FACTURA	SLMH101	15-oct-21	14-nov-21	\$ 35.223.061
Tercero	FACTURA	SLMH134	15-nov-21	14-dic-21	\$ 41.944.164
Cuarto	FACTURA	SLMH140	15-dic-21	14-ene-22	\$ 20.693.318
Quinto	FACTURA	SLMH172	15-ene-22	14-feb-22	\$ 9.858.614
Sexto	FACTURA	SLMH173	15-feb-22	14-mar-22	\$ 31.487.645
Séptimo	FACTURA	SLMH197	15-mar-22	14-abr-22	\$ 23.419.196

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

Octavo	FACTURA	SLMH211	15-abr-22	14-may-22	\$	25.287.910
Noveno						
Décimo						

INFORME EJECUCIÓN	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
	1 Acuerdo marco de precios de productos y servicios - Colombia compra eficiente.	El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29 NOTA: Para el contrato aplican los ANS de ZONA1	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abr - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Abril - 14 May.xlsx Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf
	1.1 Calidad y oportunidad en los reportes entregados. Meta: <= 2 Devoluciones x Informe	Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2. Anexo 1. Informes No se realizan devoluciones de informes.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abr - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf
	1.2 Rendimiento del perfil contratado. Meta: 97%	Para el periodo se asignaron en total de 395 casos para nivel 1 y se solucionaron 391 Cumplimiento: 99,39	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abr - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
	1.3 Puntualidad del perfil contratado. Meta: <= 2 retrasos* grupo de personas	Para la medición de este indicador se valida con coordinador de mesa. Cumplimiento: No se presentan retrasos	NO APLICA
	1.4 Verificación del cumplimiento del perfil exigido. Meta: SI CUMPLE	Se anexa correo de aceptación por parte de la entidad de los perfiles presentados para el contrato, junto con las hojas de vida. Carpeta 2. Anexos 2. 2. Evidencias ANS/ANS 4- Correo de aceptación perfiles Cumplimiento: Si cumple	F:\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abr - 14 may\2. Anexos\2. Evidencias ANS\ANS 04 Correo aceptación perfiles
	1.5 Rotación máxima. Meta: 1 rotación por cada dos (2)	Para este periodo se presentaron renunciaciones. Rotación de personal dentro de la meta máxima, 1 rotación por cada dos (2) meses. Cumplimiento: Si cumple	NO APLICA
	1.6 Tiempo de asignación de un nuevo perfil contratado en caso de rotación. Meta: Zona 1: Cinco (5) días hábiles.	Para el corte del periodo revisado se realizó la contratación del agente técnico y está pendiente la contratación del agente profesional	NO APLICA



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

CODIGO: GFI-FO-011

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

1.7	Tiempo asignación de un perfil contratado, Meta: Perfil General 10 Días Hábiles) Perfil Gerente, Coordinador, Gestor (25 Días Hábiles)	Para el inicio del contrato se asignaron los perfiles requerido dentro de los tiempos especificados. Cumplimiento: Si cumple	NO APLICA
1.8	Disponibilidad Enlaces dedicados. Meta: 99.5%	El enlace asignado para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.9	Atención Canal Telefónico. Meta: 97%	Actualmente la atención por el canal telefónico no esta socializado con el usuario como contacto con la mesa de servicio por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.10	Atención de canal email, canales de autogestión. Meta: 97%	Para este periodo fueron atendidos por primer nivel antes de los 5 minutos 321 del los 325 casos asignados a primer nivel. Atendidos antes de 5 min: 390 Cumplimiento: 98,73%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abri - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx ● Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA
1.11	Resolución de tickets Nivel 1. Meta: 95%	Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel Cumplimiento: 98,15 %	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abri - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx ● Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA
1.12	Cierre de Tickets. Meta: 90%	La herramienta de gestión de casos esta configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco Cumplimiento: 100%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abri - 14 may\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx ● Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.13	Escalamiento de tickets. Meta: 95%	<p>Parametro medido de acuerdo a la configuración realizada en la herramienta, un campo adicional para identificar los casos escalados erróneamente.</p> <p>Para el periodo en revisión no se presentaron casos mal escalados.</p> <p style="text-align: center;">Cumplimiento: 100%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril - 14 may\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx • Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.14	Resolución de tickets usuarios VIP. Meta: 97%	<p>Este ítem se está midiendo para los usuarios identificados como VIP en la herramienta de gestión.</p> <p style="text-align: center;">Total de casos VIP: 108 Atendidos antes de 4 horas: 105 Cumplimiento: 97,22%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril - 14 may\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx • Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.15	Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado a usuario final. Meta: 95%	<p>Para este periodo, fueron diligenciadas 125 encuesta de satisfacción de casos gestionados por nivel 1</p> <p style="text-align: center;">Cumplimiento: 99,2 %</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril - 14 may\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx • Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.16	Calidad en la gestión de garantías. Meta: 1	Para el periodo en revisión no se tramitaron garantías.	NO APLICA
1.17	Tiempo de reparación de equipos tecnológicos. Meta: 1	Para el periodo en revisión no realizaron reparaciones físicas de equipos	NO APLICA
1.18	Tickets reabiertos. Meta: 95%	Para el periodo en revisión no se presenta reapertura de casos	NO APLICA
1.19	Documentación ticket resuelto. Meta: 95%	<p>Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor.</p> <p style="text-align: center;">Cumplimiento: 100%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril - 14 may\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx • Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

CODIGO: GFI-FO-011

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

1.20	Tiempo Máximo Mantenimiento Preventivo	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos preventivos	NO APLICA
1.21	Reintervenciones. Meta: 98%	Para el periodo en revisión no se realizan mantenimientos preventivos, por lo tanto no se presentan reintervenciones.	NO APLICA
1.22	Disponibilidad del software de gestión de la Mesa de Servicios de TI. Meta: 99,9%	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provista por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.23	Resolución de incidentes críticos por mantenimiento correctivos . Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA
1.24	Resolución de incidentes no críticos por mantenimiento correctivo. , Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA
1.25	Entrega de informes de operación y gestión. Meta: 3 informes presentados oportunamente	Se estable que los informes se deben entregar entre los cinco días hábiles posteriores al corte. Se hace revisión con coordinador de mesa de servicio y el ingeniero a cargo del acompañamiento técnico. Se valida sobre los 3 informes(informe ANS, Informe de Gestión mensual, Informe de encuestas) presentados Cumplimiento: Si cumple	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril - 14 may\2. Anexos\1. Informes ● Informe ANS 15 Abr - 14 May.xlsx ● Informe de gestión 15 Abr- 14 May 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Abr-May.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.26	Fecha de entrega del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.27	Fecha de inicio de administración del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad para administración por parte del proveedor.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.28	Tiempo máximo de entrega de recursos o repuestos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta cinco (5) días hábiles.	Para el periodo en revisión se realiza la compra de elementos que no se encuentran en la bolsa de repuestos. Caso 4390 Aranda	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT F:\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 8\8. Soporte 15 abril 14 may\2. Anexos\2. Evidencias ANS\ANS 28-Compra repuestos
1.29	Tiempo máximo de entrega de un reemplazo de repuestos o recursos defectuosos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta tres (3) días hábiles.	Para el periodo en revisión no se requiere gestionar el cambio de repuesto.	NO APLICA

FIRMAS

EL (LA) SUPERVISOR (A)

Revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente. También se está realizando el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autorizo el presente pago.


 Firmado digitalmente por Fernando Mantilla Ortiz

FIRMA

Espacio reservado para la Dirección Financiera.

Johani Baiza

REVISIÓN

REVISIÓN 1

REVISIÓN 2

Apoyo a la Supervisión

De acuerdo con la información que reposa en el sistema de información BogData, a continuación se relacionan los pagos y descuentos efectuados a:

Datos del beneficiario de pago

Contrato No.:	210413	Fecha:	02/09/2021
Vigencia del contrato	2021		

Nombre, apellidos o Razón social	Identificación
UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD	901401558

Estado financiero del contrato

Valor Total	317.718.308
Valor Total Pagos	264.070.996
Saldo por pagar	53.647.312

Descuentos Realizados

Descripción	Valor
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	4.438.168
ESTAMPILLA PROCULTURA	1.109.543
ESTAMPILLA UNIV FCO JOSE DE CALDAS 1.1%	2.440.993
RETEFUENTE SERVICIOS 4%	8.876.336
RETEICA 9.66 X MIL	2.143.635
RETEIVA 15%	6.324.390

Pagos Efectuados

N. Doc. MIRO	N. Doc. Financiero	Fecha de Expedición	Valor OP	Fecha de Pago
5105605914-2021	3000909298-2021	19/12/2021	32.809.987	21/12/2021
5105605915-2021	3000909397-2021	19/12/2021	35.223.061	21/12/2021
5105608310-2022	3000343731-2022	25/05/2022	41.944.164	26/05/2022
5105608510-2022	3000394018-2022	03/06/2022	20.693.318	07/06/2022
5105608759-2022	3000425957-2022	21/06/2022	9.858.613	23/06/2022
5105609021-2022	3000482936-2022	11/07/2022	23.419.196	13/07/2022
5105609008-2022	3000482532-2022	15/07/2022	31.487.645	18/07/2022
5105609394-2022	3000534940-2022	19/07/2022	25.287.909	22/07/2022
5105611891-2022	3000939127-2022	06/12/2022	43.347.103	07/12/2022

Fecha de expedición: Bogotá D.C. 03/01/2024

Impresión: impreso por JOSE LUIS LEON ALVAREZ.

NOTA: Este documento no requiere de firma dado que la información consignada esta en el sistema BogData y atendiendo lo establecido en los artículos 25 y 28 de la ley 19 de 2012 - Antitrámites.