

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

Tipo de compromiso : Prestac_servicios **No. Compromiso** 210413 del 02.09.2021
Nombre o razón social contratista: UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
NIT / C. C.: 901401558
Valor a cancelar: VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y SEIS PESOS (\$ 23.419.196)
N° Factura o Cuenta de Cobro: SLMH197
Fecha de Factura o Cuenta de Cobro: 29/04/2022
Número Verificación Factura Preliminar: 5105609021
Período certificado: Desde 15/03/2022 hasta 14/04/2022

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Vigencia	C. Gestor	CDP	CRP	PosPre	Concepto de Gasto	Vr. C. Gasto
2021	0111-04-SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA	86	130	131020202030507-Otros servicios de apoyo y de información no clasifica	1-100-F001-VA-Recursos distrito	23.419.196

INFORMACIÓN BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS

Pos.	Material	UM	Valor Unitario	Cantidad	Subtotal
00001	81111811_6-Serv sop téc-mes a/Ot sv ap info no clas	vr		1	19.679.997
Subtotal					19.679.997
IVA					3.739.199
Total					23.419.196

INFORMACIÓN BASE PARA DESCUENTOS

PosPre	Servicios	Compras / Repuestos
131020202030507	19.679.997	0
TOTALES	19.679.997	0

1. Servicio recibido:

El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29; Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción; Para el periodo se asignaron en total de 395 casos para nivel 1 y se solucionaron 391 Cumplimiento: 99,39; El Atención de canal email, canales de autogestión, Para este ANS se toma el total de casos registrados para todos los niveles en el periodo en revisión, se cumple la meta Total casos: 395 Atendidos antes de 5 min: 390 Cumplimiento: 98,73%; Resolución de tickets Nivel 1, Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel Cumplimiento: 98,99 %; Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnostico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor. Cumplimiento: 100%; La descripción de las demás actividades se encuentra en el informe de supervisión No. 6

2. Análisis Técnico y Financiero:

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

Tipo de compromiso :	Prestac_servicios	No. Compromiso	210413 del 02.09.2021
Nombre o razón social contratista:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD		
NIT / C. C.:	901401558		
Valor a cancelar:	VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y SEIS PESOS (\$ 23.419.196)		
N° Factura o Cuenta de Cobro:	SLMH197		
Fecha de Factura o Cuenta de Cobro:	29/04/2022		
Número Verificación Factura Preliminar:	5105609021		
Período certificado:	Desde 15/03/2022 hasta 14/04/2022		

Septimo pago por valor de \$ 23.419.196 , correspondiente al servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el periodo arriba indicado, según lo consignado en su Forma de pago y de acuerdo con la oferta económica presentada según lo solicitado en la ficha técnica.

3. Constancia:

Se certifica que el contratista relacionado, cumplió con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el representante legal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente: Decreto 1703 de 2002, ley 797 de 2003 y su decreto reglamentario 510 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; para el periodo certificado.

4. Área Responsable:

FONDO CUENTA CONCEJO DE BOGOTA, D.C.

En Bogotá, a los 30.06.2022

Rosa Mery López
Puentes

Firmado digitalmente por Rosa
Mery López Puentes
Fecha: 2022.06.30 17:37:11 -05'00'

Elaboró

ROSA MERY LOPEZ PUENTES

Firmado
digitalmente
por Fernando
Mantilla Ortiz

Supervisor

FERNANDO MANTILLA ORTIZ
Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

MIEMBROS DE LA UNION TEMPORAL

SINERGY &
LOWELLS SAS
NIT.830.078.090-1
Participación 50%

MICROHARD SAS
NIT.800.250.721-6
Participación 50%

**UNIÓN TEMPORAL SINERGY
MICROHARD**

CRA 7BIS A 123 79

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 901401558 - 7

Autorización de numeración de facturación electrónica

No. 18764021387711 del 18/11/2021 al 18/11/2022

Habilita numeración de:

SLMH-101 al SLMH-2000

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Factura Electronica de Venta No. SLMH197

Fecha de emisión: 29/04/2022 03:58:56 PM

Fecha de validación DIAN: 29/04/2022 04:09:50 PM

Fecha de vencimiento: 29/05/2022

Plazo (Días): 30

Código de Moneda COP

Tasa de Cambio

Orden de Compra 75376 - 2021

Remisión

Pedido

Asesor

Aviso de Recibo

Cliente: SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
NIT 899999061 - 9
Dirección: Cra 30 No. 25-90 Piso 2
Código Cliente 03
Teléfono: 3013906276
Dirección Despacho:
Contacto:
Ciudad: Bogotá, D.C
Departamento: Bogotá
País: Colombia

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a	Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	1,00	unidad	COP 11,218,375.09	COP 0.00	IVA(19%)		COP 11,218,375.09
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	1,00	unidad	COP 4,393,495.28	COP 0.00	IVA(19%)		COP 4,393,495.28
3	mst02--2 - IT-MS-01-73-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual (Se descueta 15 dias)	1,00	unidad	COP 1,647,560.73	COP 0.00	IVA(19%)		COP 1,647,560.73
4	mst02--3 - IT-MS-01-145-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual (Se descueta 15 dias)	1,00	unidad	COP 2,420,565.22	COP 0.00	IVA(19%)		COP 2,420,565.22

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFÉ mediante lectura de este código bidimensional:

CUFÉ 0da9cdcb0bd79d9384c8bb72aa3f50004e5d30250426c4add6a7b8941ea0e77b45336a7ee33412de83cb357cd841b27a



**MIEMBROS DE LA
UNION TEMPORAL**SINERGY &
LOWELLS SAS
NIT.830.078.090-1
Participación 50%MICROHARD SAS
NIT.800.250.721-6
Participación 50%**UNIÓN TEMPORAL SINERGY
MICROHARD**

CRA 7BIS A 123 79

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 901401558 - 7

Autorización de numeración de facturación electrónica

No. 18764021387711 del 18/11/2021 al 18/11/2022

Habilita numeración de:

SLMH-101 al SLMH-2000

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

Total de items: 4
Observaciones Servicio correspondiente del 15 de Marzo al 14 de abril de 2022
Forma de pago: Crédito
Medio de pago: Transferencia Débito Bancaria

Subtotal:	COP 19,679,996.00
IVA(19%)	COP 3,739,199.00
Impuestos:	COP 0.00
Retenciones:	COP 0.00
Cargos de la factura:	COP 0.00
Descuentos de la factura:	COP 0.00
Anticipos:	COP 0.00
Total	COP 0.00
Neto a pagar	COP 23,419,196.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFE mediante lectura de este código bidimensional:

CUFE 0da9cdb0bd79d9384c8bb72aa3f50004e5d30250426c4add6a7b8941ea0e77b45336a7ee33412de83cb357cd841b27a





CERTIFICACIÓN

Nos complace informar que nuestro cliente **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Identificado con Nit **901401558** es cliente Activo de nuestra entidad, a través de la cuenta ahorros N° **247869571** la cual se encuentra vigente.

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy 03 de noviembre de 2021 dirigida a: **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Cordialmente,




GERENTE
ELLEN TATIANA PEREZ CALDERON
Gerente de Banca Intermedia
Of. Avenida Ciudad de Cali 517.





EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE

SINERGY & LOWELLS S.A.S

NIT 830.078.090-1

CERTIFICA

BAJO JURAMENTO:

Que la sociedad **SINERGY & LOWELLS S.A.S**, da estricto cumplimiento con el pago de salarios, prestaciones sociales y las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales ARL, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar ICBF y Servicio Nacional de aprendizaje – SENA, dando cumplimiento con la ley 1607 de Diciembre 26 de 2012, y Decreto 0862 de Abril 26 de 2013, y en la fecha se encuentra a paz y salvo por dichos concepto, durante la vigencia de la sociedad, incluyendo los últimos doce (12) meses, teniendo en cuenta los plazos establecidos en el Decreto 1670 de 2007.

De igual manera certifico que a partir del 1 de septiembre de 2013, la compañía realiza la autorretención del impuesto sobre la renta para la equidad –CREE.

Esta certificación se expide para dar cumplimiento con lo ordenado en el Artículo 50 de la ley 789 de Diciembre 27 de 2002 y Art 1 de la ley 828 de 2003.

Dada en Bogotá, D.C. al primer (01) día del mes de marzo de dos mil veintidós (2022).

JOSE ANTONIO GONZALEZ C

Revisor fiscal

C.C. 19.271.355

T.P 12423-T

SINERGY & LOWELLS S.A.S

BOGOTÁ D.C. Cra 7 Bis A No. 123-79 PBX: 600 1155

MEDELLÍN Carrera 43 A # 1 SUR – 50 San Fernando Plaza Torre 1, Oficina 0620

PBX: 6041869

Bogotá, Marzo 01 de 2022

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y
APORTES PARAFISCALES (PERSONAS JURÍDICAS)**

Yo, JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA, identificado con C.C. No. 19.197.735 de Bogotá, y con Tarjeta Profesional No. 47958-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de **MICROHARD S.A.S.**, identificado con NIT: **800.250.721-6**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Caja de Compensación Familiar) y la correspondiente Nómina, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses, y CAS. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007

Cordialmente,



JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA

C.C. No. ~~19~~.197.735 de Bogotá
Matrícula Profesional No. 47958-T
Revisor Fiscal



Secretaría Distrital de Hacienda
N.I.T. 899999061
ORDEN DE COMPRA 210413

Union Temporal Sinergy - Microhard

N.I.T. 901.401.558-7
 Cra 7 Bis A No 123 - 79
 Bogotá,
 Atte: Evis Isabel Rios Carreño
 isabel.rios@sinergyjlowells.com
 Teléfono: +57 1 6001155

Número de Orden **75376**
 No de Acuerdo Marco
 Fecha de Emisión **02/09/21**
 Fecha de Vencimiento **10/06/22**
 Comprador **Guillermo Andrés Martínez Otero**
 Ordenador del gasto **Gerson Granados Villamil** Gerson Granados Villamil
 Supervisor **Jefferson Pinzón Hernandez**
 Teléfono **3013906276**

Firmado digitalmente por
 Gerson Granados Villamil

Detalle de Entrega
 Gravámenes adicionales **ESTAMPILLAS: La SDH descontará del valor bruto correspondiente a cada pago, el valor de las Estampillas, así: a) El 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de 2017, b) El 0.5% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Cultura, de conformidad con el Acuerdo 187 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005 y c) El 2% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Persona Mayor, de conformidad con los Acuerdos 188 de 2005, el Decreto 479 de 2005 y el Acuerdo 669 de 2017.**

Justificación **Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá.**

Enviar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

Facturar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.,
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	86-2021	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a-Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	11.218.375,09	100.965.375,81
2	86-2021	mst02--2 - IT-MS-01-73-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual	9.0	Mes	8.786.990,56	79.082.915,04
3	86-2021	mst02--3 - IT-MS-01-145-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	6.454.840,59	58.093.565,31
4	86-2021	mst02--4 - IT-MS-12-3554-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio	1.0	Mes	2.703.897,45	2.703.897,45
5	86-2021	mst02--5 - IT-MS-12-3581-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 53 Mantenimiento / Portátil	1.0	Mes	454.757,49	454.757,49
6	86-2021	mst02--6 - IT-MS-12-3599-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner	1.0	Mes	169.689,05	169.689,05

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
7	86-2021	mst02--7 - IT-MS-12-3608-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 3 Mantenimiento / Video Beam	1.0	Mes	158.820,06	158.820,06
8	86-2021	mst02--8 - IT-MS-12-3572-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 9 Mantenimiento / Impresora	1.0	Mes	397.535,31	397.535,31
9	86-2021	mst02--9 - IT-MS-01-79-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	336.888,00	3.031.992,00
10	86-2021	mst02--10 - IT-MS-01-82-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Dominical/Festivo-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	385.014,84	3.465.133,56
11	86-2021	mst02--11 - REP-01-Repuestos	1.0	Unidad	18.046.325,39	18.046.325,39
12	86-2021	mst02--IVA	1.0	Unidad	50.648.301,23	50.648.301,23
					317.218.307,70	COP

ACTA DE INICIACION DE CONTRATO

CONTRATO N°:	210413
OBJETO:	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá
CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
VALOR CONTRATO:	TRESCIENTOS DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS M/CTE(\$317.218.308)
PLAZO:	9 Mes(es)
FECHA DE INICIACIÓN:	15/09/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	15/06/2022
SUPERVISOR:	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

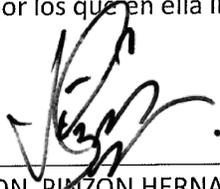
El Supervisor y el Contratista dejan constancia por medio de la presente orden, de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

En Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de septiembre de 2021 se reunieron Jefferson Pinzón Hernández en su calidad de supervisor designado para la ejecución del contrato y EVIS ISABEL RIOS CARREÑO, actuando en calidad de representante legal de UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD con el fin de dejar constancia en la presente acta de la fecha real de la iniciación del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía única están vigentes, según verificación efectuada por el Supervisor.

Para efecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, es decir, para dar inicio al contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones y aportes parafiscales, si a ello hay lugar.(1)

En constancia, se firma la presente orden por los que en ella intervinieron, en original y copia el 15/09/2021.



SUPERVISOR:	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá
--------------------	--



CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
REPRESENTANTE LEGAL:	EVIS ISABEL RIOS CARREÑO

(1) inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2020.



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

INFORMACIÓN BÁSICA	CONTRATO N°	210413		
	CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD		
	NIT / C.C.	901401558		
	OBJETO	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá		
	VALOR CONTRATO	\$	317.218.308	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2-sep-21		
	FECHA DE INICIO	15-sep-21	FECHA DE TERMINACIÓN:	15-jun-22
	SUPERVISOR	FERNANDO MANTILLA ORTIZ	CARGO	Director Administrativo
PERIODO INFORME	DEL: 15-mar-22	AL:	14-abr-22	

NOVEDADES Y/O MODIFICACIONES	ADICIÓN			PRORROGA		CESIÓN	
	No.	Fecha	Valor	No.	Plazo Adicional de ejecución	Nueva Fecha Final	A partir del :
	1			1			Nombres y Apellidos Cesionario:
	2			2			
	3			3			
	4			4			
TOTAL			\$	-	TIEMPO TOTAL	Documento de Identidad:	

SUSPENSIÓN				TERMINACIÓN ANTICIPADA	LEVANTAMIENTO PRESCINDENCIA
No.	Plazo de suspensión	Fecha de Inicio	Fecha Reinicio		
1					NO
2					Nueva Fecha

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	317.218.308	SALDO POR EJECUTAR	\$	121.782.322
VALOR A PAGAR	\$	31.487.645	SALDO A LIBERAR	\$	121.782.322
VALOR PAGADO	\$	163.948.341			

EJECUCIÓN FINANCIERA	N° PAGOS	TIPO	N°	DESDE	HASTA	VALOR
	Primero	FACTURA	SLMH83	15-sep-21	14-oct-21	\$ 32.809.988
	Segundo	FACTURA	SLMH101	15-oct-21	14-nov-21	\$ 35.223.061
	Tercero	FACTURA	SLMH134	15-nov-21	14-dic-21	\$ 41.944.164
	Cuarto	FACTURA	SLMH140	15-dic-21	14-ene-22	\$ 20.693.318
	Quinto	FACTURA	SLMH172	15-ene-22	14-feb-22	\$ 9.858.614
	Sexto	FACTURA	SLMH173	15-feb-22	14-mar-22	\$ 31.487.645
	Séptimo	FACTURA	SLMH197	15-mar-22	14-abr-22	\$ 23.419.196
	Octavo					

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

Noveno					
Décimo					

INFORME EJECUCIÓN	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
	1 Acuerdo marco de precios de productos y servicios - Colombia compra eficiente.	El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29 NOTA: Para el contrato aplican los ANS de ZONA1	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf
	1.1 Calidad y oportunidad en los reportes entregados. Meta: <= 2 Devoluciones x Informe	Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2. Anexo 1. Informes No se realizan devoluciones de informes.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf
	1.2 Rendimiento del perfil contratado. Meta: 97%	Para el periodo se asignaron en total de 395 casos para nivel 1 y se solucionaron 391 Cumplimiento: 99,39	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
	1.3 Puntualidad del perfil contratado. Meta: <= 2 retrasos* grupo de personas	Para la medición de este indicador se valida con coordinador de mesa. Cumplimiento: No se presentan retrasos	NO APLICA
	1.4 Verificación del cumplimiento del perfil exigido. Meta: SI CUMPLE	Se anexa correo de aceptación por parte de la entidad de los perfiles presentados para el contrato, junto con las hojas de vida. Carpeta 2. Anexos 2. 2. Evidencias ANS/ANS 4- Correo de aceptación perfiles Cumplimiento: Si cumple	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\2. Evidencias ANS\ANS 04 - Correo de aceptación de perfiles
1.5 Rotación máxima. Meta: 1 rotación por cada dos (2)	Para este periodo se presentó renuncia de agente técnico y agente profesional. Rotación de personal dentro de la meta máxima, 1 rotación por cada dos (2) meses. Cumplimiento: Si cumple	NO APLICA	



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

CODIGO: GFI-FO-011

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

1.6	<p>Tiempo de asignación de un nuevo perfil contratado en caso de rotación. Meta: Zona 1: Cinco (5) días hábiles.</p>	<p>Para el corte del periodo revisado se encuentra pendiente la contratación de los dos recursos, Retraso 3 o más días hábiles: <u>ORO: Descuento del 25% del servicio en la factura del mes sobre el recurso contratado.</u> Items 3 y 4 de la factura</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf</p>
1.7	<p>Tiempo asignación de un perfil contratado, Meta: Perfil General 10 Días Hábiles) Perfil Gerente, Coordinador, Gestor (25 Días Hábiles)</p>	<p>Para el inicio del contrato se asignaron los perfiles requerido dentro de los tiempos especificados. Cumplimiento: Si cumple</p>	<p>NO APLICA</p>
1.8	<p>Disponibilidad Enlaces dedicados. Meta: 99.5%</p>	<p>El enlace asignado para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición</p>	<p>NO APLICA</p>
1.9	<p>Atención Canal Telefónico. Meta: 97%</p>	<p>Actualmente la atención por el canal telefónico no esta socializado con el usuario como contacto con la mesa de servicio por lo que se exime de la medición</p>	<p>NO APLICA</p>
1.10	<p>Atención de canal email, canales de autogestión. Meta: 97%</p>	<p>Para este ANS se toma el total de casos registrados para todos los niveles en el periodo en revisión, se cumple la meta Total casos: 395 Atendidos antes de 5 min: 390 Cumplimiento: 98,73%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA</p>
1.11	<p>Resolución de tickets Nivel 1. Meta: 95%</p>	<p>Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel Cumplimiento: 98,99 %</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA</p>
1.12	<p>Cierre de Tickets. Meta: 90%</p>	<p>La herramienta de gestión de casos esta configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco Cumplimiento: 100%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA</p>

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.13	Escalamiento de tickets. Meta: 95%	<p>Parametro medido de acuerdo a la configuración realizada en la herramienta, un campo adicional para identificar los casos escalados erróneamente.</p> <p>Para el periodo en revisión no se presentaron casos mal escalados.</p> <p>Cumplimiento: 100%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx • Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.14	Resolución de tickets usuarios VIP. Meta: 97%	<p>Este item se esta midiendo para los usuarios identificados como VIP en la herramienta de gestión.</p> <p>Total de casos VIP: 107</p> <p>Atendidos antes de 4 horas: 104</p> <p>Cumplimiento: 97,20%</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx • Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.15	Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado a usuario final. Meta: 95%	<p>Para este periodo, fueron diligenciadas 163 encuesta de satisfacción de casos gestionados por nivel 1</p> <p>Cumplimiento: 100 %</p>	<p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx • Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf • Data encuesta.xlsx <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p>
1.16	Calidad en la gestión de garantías. Meta: 1	Para el periodo en revisión no se tramitaron garantías.	NO APLICA
1.17	Tiempo de reparación de equipos tecnológicos. Meta: 1	Para el periodo en revisión no realizaron reparaciones físicas de equipos	NO APLICA
1.18	Tickets reabiertos. Meta: 95%	Para el periodo en revisión no se presenta reapertura de casos	NO APLICA

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.19	Documentación ticket resuelto. Meta: 95%	Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor. Cumplimiento: 100%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de Gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.20	Tiempo Máximo Mantenimiento Preventivo	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos preventivos	NO APLICA
1.21	Reintervenciones. Meta: 98%	Para el periodo en revisión no se realizan mantenimientos preventivos, por lo tanto no se presentan reintervenciones.	NO APLICA
1.22	Disponibilidad del software de gestión de la Mesa de Servicios de TI. Meta: 99,9%	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provista por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.23	Resolución de incidentes críticos por mantenimiento correctivos . Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA
1.24	Resolución de incidentes no críticos por mantenimiento correctivo. , Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA
1.25	Entrega de informes de operación y gestión. Meta: 3 informes presentados oportunamente	Se estable que los informes se deben entregar entre los cinco días hábiles posteriores al corte. Se hace revisión con coordinador de mesa de servicio y el ingeniero a cargo del acompañamiento técnico. Se valida sobre los 3 informes(informe ANS, Informe de Gestión mensual, Informe de encuestas) presentados Cumplimiento: Si cumple	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 Mar - 14 Abr.xlsx ● Informe de gestión 15 Mar- 14 Abr 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Mar-Abr.pdf ● Data encuesta.xlsx NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.26	Fecha de entrega del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.27	Fecha de inicio de administración del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad para administración por parte del proveedor.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.28	Tiempo máximo de entrega de recursos o repuestos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta cinco (5) días hábiles.	Para el periodo en revisión se realiza la compra de disco duro para portatil Lenovo a traves de la bolsa de repuestos.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\cbprint\SOPORTE\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 7\Soporte 15 Mar al 14 Abr\2. Anexos\2. Evidencias ANS\ANS 28 - Compra respuestos

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.29	Tiempo máximo de entrega de un reemplazo de repuestos o recursos defectuosos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta tres (3) días hábiles.	Para el periodo en revisión no se requiere gestionar el cambio de repuesto.	NO APLICA
------	--	---	-----------

FIRMAS

EL (LA) SUPERVISOR (A)

Revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente. También se está realizando el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autorizo el presente pago.


 Firmado digitalmente por Fernando Mantilla Ortiz

FIRMA

Espacio reservado para la Dirección Financiera.

Johani Baiza

REVISIÓN
Apoyo a la Supervisión

REVISIÓN 1

REVISIÓN 2

De acuerdo con la información que reposa en el sistema de información BogData, a continuación se relacionan los pagos y descuentos efectuados a:

Datos del beneficiario de pago

Contrato No.:	210413	Fecha:	02/09/2021
Vigencia del contrato	2021		

Nombre, apellidos o Razón social	Identificación
UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD	901401558

Estado financiero del contrato

Valor Total	317.718.308
Valor Total Pagos	264.070.996
Saldo por pagar	53.647.312

Descuentos Realizados

Descripción	Valor
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	4.438.168
ESTAMPILLA PROCULTURA	1.109.543
ESTAMPILLA UNIV FCO JOSE DE CALDAS 1.1%	2.440.993
RETEFUENTE SERVICIOS 4%	8.876.336
RETEICA 9.66 X MIL	2.143.635
RETEIVA 15%	6.324.390

Pagos Efectuados

N. Doc. MIRO	N. Doc. Financiero	Fecha de Expedición	Valor OP	Fecha de Pago
5105605914-2021	3000909298-2021	19/12/2021	32.809.987	21/12/2021
5105605915-2021	3000909397-2021	19/12/2021	35.223.061	21/12/2021
5105608310-2022	3000343731-2022	25/05/2022	41.944.164	26/05/2022
5105608510-2022	3000394018-2022	03/06/2022	20.693.318	07/06/2022
5105608759-2022	3000425957-2022	21/06/2022	9.858.613	23/06/2022
5105609021-2022	3000482936-2022	11/07/2022	23.419.196	13/07/2022
5105609008-2022	3000482532-2022	15/07/2022	31.487.645	18/07/2022
5105609394-2022	3000534940-2022	19/07/2022	25.287.909	22/07/2022
5105611891-2022	3000939127-2022	06/12/2022	43.347.103	07/12/2022

Fecha de expedición: Bogotá D.C. 03/01/2024

Impresión: impreso por JOSE LUIS LEON ALVAREZ.

NOTA: Este documento no requiere de firma dado que la información consignada esta en el sistema BogData y atendiendo lo establecido en los artículos 25 y 28 de la ley 19 de 2012 - Antitrámites.