

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:



En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| Tipo de compromiso : | Prestac_servicios | No. Compromiso | 210413 del 02.09.2021 |
| Nombre o razón social contratista: | UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD | | |
| NIT / C. C.: | 901401558 | | |
| Valor a cancelar: | VEINTE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS (\$ 20.693.318) | | |
| N° Factura o Cuenta de Cobro: | SLMH140 | | |
| Fecha de Factura o Cuenta de Cobro: | 20/01/2022 | | |
| Número Verificación Factura Preliminar: | 5105608510 | | |
| Período certificado: | Desde 00/00/0000 hasta 00/00/0000 | | |

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

| Vigencia | C. Gestor | CDP | CRP | PosPre | Concepto de Gasto | Vr. C. Gasto |
|----------|--|-----|-----|--|---------------------------------|--------------|
| 2021 | 0111-04-SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA | 86 | 130 | 131020202030507-Otros servicios de apoyo y de información no clasifica | 1-100-F001-VA-Recursos distrito | 20.693.318 |

INFORMACIÓN BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS

| Pos. | Material | UM | Valor Unitario | Cantidad | Subtotal |
|-----------------|---|----|----------------|----------|------------|
| 00001 | 81111811_6-Serv sop téc-mes a/Ot sv ap info no clas | vr | | 1 | 17.389.343 |
| Subtotal | | | | | 17.389.343 |
| IVA | | | | | 3.303.975 |
| Total | | | | | 20.693.318 |

INFORMACIÓN BASE PARA DESCUENTOS

| PosPre | Servicios | Compras / Repuestos |
|-----------------|------------|---------------------|
| 131020202030507 | 17.389.343 | 0 |
| TOTALES | 17.389.343 | 0 |

1. Servicio recibido:

2. Análisis Técnico y Financiero:

PERIODO CERTIFICADO: Del quince (15) de diciembre de 2021 al catorce (14) de enero de 2022. Factura radicada mediante 2022ER40630701 del 25-05- 2022 (1-) SERVICIOS RECIBIDOS: Se certifica el recibo a satisfacción por Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá; entre las actividades realizadas por el contratista durante este periodo, se tienen: El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29 NOTA: Para el contrato aplican los ANS de ZONA1; Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2. Anexo\ 1. Informes ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx, Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx, Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf; Para el periodo se asignaron en total de 287 casos para nivel 1 y se solucionaron 285 para un Cumplimiento del 99,59%; La herramienta de gestión de casos está configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco; Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor. Cumplimiento: 100% La descripción de las demás actividades se encuentra en el informe de supervisión No. 4 2-) ANALISIS: Cuarto Pago por valor de \$20.693.318=, cabe indicar; que la factura SLMH140 se expidió en principio por un valor de \$41.432.080 a través de la Nota Crédito NCE57 adjunta por valor de \$20.738.762=; efectúa el ajuste correspondiente a los días ejecutados,

Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| Tipo de compromiso : | Prestac_servicios | No. Compromiso | 210413 del 02.09.2021 |
| Nombre o razón social contratista: | UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD | | |
| NIT / C. C.: | 901401558 | | |
| Valor a cancelar: | VEINTE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS (\$ 20.693.318) | | |
| N° Factura o Cuenta de Cobro: | SLMH140 | | |
| Fecha de Factura o Cuenta de Cobro: | 20/01/2022 | | |
| Número Verificación Factura Preliminar: | 5105608510 | | |
| Período certificado: | Desde 00/00/0000 hasta 00/00/0000 | | |

correspondiente a el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el periodo arriba indicado, según lo consignado en su Forma de pago y de acuerdo con la oferta económica presentada según lo solicitado en la ficha técnica. (3-) CONSTANCIAS: Certifico que el contratista relacionado, cumplió con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada expedida por cada uno de los integrantes de la UT, conforme a la normatividad vigente: Decreto 1703 de 2002, ley 797 de 2003 y su decreto reglamentario 510 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; para el periodo certificado, arriba indicado. Funge como supervisor del contrato. FERNANDO MANTILLA ORTÍZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. quien suscribe el presente documento, una vez revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y el cumplimiento de estas. También se realizó el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autoriza el presente pago.

3. Constancia:

4. Área Responsable:

En Bogotá, a los 26.05.2022


Firmado digitalmente
por Ricardo Antonio
Salgar
Fecha: 2022.05.26
10:24:46 -05'00'

Elaboró

RICARDO ANTONIO SALGAR



Firmado
digitalmente
por Fernando
Mantilla Ortiz

Supervisor

FERNANDO MANTILLA ORTIZ

Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

MIEMBROS DE LA UNION TEMPORAL

SINERGY &
LOWELLS SAS
NIT.830.078.090-1
Participación 50%

MICROHARD SAS
NIT.800.250.721-6
Participación 50%

**UNIÓN TEMPORAL SINERGY
MICROHARD**

CRA 7BIS A 123 79

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 901401558 - 7

Autorización de numeración de facturación electrónica
No. 18764021387711 del 18/11/2021 al 18/11/2022

Habilita numeración de:

SLMH-101 al SLMH-2000

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Factura Electronica de Venta No. SLMH140

Fecha de emisión: 20/01/2022 01:39:33 PM

Fecha de validación DIAN: 20/01/2022 01:48:57 PM

Fecha de vencimiento: 19/02/2022

Plazo (Días): 30

Código de Moneda COP

Tasa de Cambio

Orden de Compra 75376 - 2021

Remisión

Pedido

Asesor

Aviso de Recibo

Cliente: SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
NIT 899999061 - 9
Dirección: Cra 30 No. 25-90 Piso 2
Código Cliente 03
Teléfono: 3013906276
Dirección Despacho:
Contacto:
Ciudad: Bogotá, D.C
Departamento: Bogotá
País: Colombia

| Item | Referencia | Descripción | Cant. | Unidad de Medida | Precio Unitario | Cargos y Descuentos | Impuestos | Rte Fte | Valor Total |
|------|----------------------------|--|-------|------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------|-------------------|
| 1 | mst02--1 - IT-MS-04-2449-a | Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual | 1,00 | unidad | COP 11,218,375.09 | COP 0.00 | IVA(19%) | | COP 11,218,375.09 |
| 2 | mst02--2 - IT-MS-01-73-a | Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual | 2,00 | unidad | COP 8,786,990.56 | COP 0.00 | IVA(19%) | | COP 17,573,981.12 |
| 3 | mst02--3 - IT-MS-01-145-a | Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual - (se descuenta 2 días) | 1,00 | unidad | COP 6,024,517.88 | COP 0.00 | IVA(19%) | | COP 6,024,517.88 |

Total de items: 3

Observaciones

Servicio correspondiente del 15 de Diciembre al 14 de Enero de 2022

Forma de pago: Crédito

Medio de pago: Transferencia Débito Bancaria

Subtotal: COP 34,816,874.00

IVA(19%) COP 6,615,206.00

Impuestos: COP 0,00
Retenciones: COP 0.00
Cargos de la factura: COP 0.00
Descuentos de la factura: COP 0.00
Anticipos: COP 0.00
Total COP 0.00
Neto a pagar COP 41,432,080.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFÉ mediante lectura de este código bidimensional:

CUFÉ 2407dcca7b47a4c8143d7225d8ca2ecb5c45b57526ea86a4f7f79f3dbc1f8c5abbf364daa88f698b7857d68462e6372f



**MIEMBROS DE LA
UNION TEMPORAL**

SINERGY &
LOWELLS SAS
NIT.830.078.090-1
Participación 50%

MICROHARD SAS
NIT.800.250.721-6
Participación 50%

UNIÓN TEMPORAL SINERGY MICROHARD

NIT 901401558 7
R-99-PN No Aplica - Otros
CRA 7BIS A 123 79
Bogotá, D.C - Colombia



Nota crédito de la factura electrónica de venta No. NCE57
Código Único de Documento Electrónico CUDE: fe4ab52d09c71708b702b7bac71e02345a4610754f41fbc5e942841dadd9b504b674add99d9f4a41dc94f4d59d2bdc41
Fecha de emisión: 2022/03/24 04:13:03 PM
Concepto: Rebaja o descuento parcial o total
Facturas asociadas: SLMH140
Código Único de Factura Electrónica CUFE: 2407dcca7b47a4c8143d7225d8ca2ecb5c45b57526ea86a4f7f79f3dbc1f8c5abbf364daa88f698b7857d68462e6372f

Cliente

Razón social: SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
NIT: 899999061 - 9
Dirección: Cra 30 No. 25-90 Piso 2
País: Colombia
Ciudad: Bogotá, D.C
Correo electrónico: COMPRAS@SINERGYLOWELLS.COM
Teléfono: 3013906276

Productos/Servicios

| Item | Código | Concepto | Cantidad | Unidad de medida | Valor Unitario | Cargos y Descuentos | Impuestos | Total |
|------|--------|--------------------------|----------|------------------|-------------------|---------------------|--------------|-------------------|
| 1 | A0001 | AJUSTE VALOR FRA SLMH140 | 1.00 | unidad | COP,17,427,531.28 | COP,0.00 | IVA(19,00 %) | COP,20,738,762.22 |

SubTotal: COP,17,427,531.00
IVA(19,00 %): COP,3,311,231.00
(+) Total cargos: COP,0.00
(-) Total descuentos: COP,0.00
(-) Total anticipos: COP,0.00
TOTAL: COP,0.00
Total retenciones: COP,0.00
Neto a pagar: COP,20,738,762.00

Total de items: 1

Observaciones Servicio correspondiente del 15 de Diciembre al 14 de Enero de 2022



EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE

SINERGY & LOWELLS S.A.S

NIT 830.078.090-1

CERTIFICA

BAJO JURAMENTO:

Que la sociedad **SINERGY & LOWELLS S.A.S**, da estricto cumplimiento con el pago de salarios, prestaciones sociales y las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales ARL, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar ICBF y Servicio Nacional de aprendizaje – SENA, dando cumplimiento con la ley 1607 de Diciembre 26 de 2012, y Decreto 0862 de Abril 26 de 2013, y en la fecha se encuentra a paz y salvo por dichos concepto, durante la vigencia de la sociedad, incluyendo los últimos doce (12) meses, teniendo en cuenta los plazos establecidos en el Decreto 1670 de 2007.

De igual manera certifico que a partir del 1 de septiembre de 2013, la compañía realiza la autorretención del impuesto sobre la renta para la equidad –CREE.

Esta certificación se expide para dar cumplimiento con lo ordenado en el Artículo 50 de la ley 789 de Diciembre 27 de 2002 y Art 1 de la ley 828 de 2003.

Dada en Bogotá, D.C. a los cuatro (04) días del mes de febrero de dos mil veintidós (2022).

JOSE ANTONIO GONZALEZ C

Revisor fiscal

C.C. 19.271.355

T.P 12423-T

SINERGY & LOWELLS S.A.S

BOGOTÁ D.C. Cra 7 Bis A No. 123-79 PBX: 600 1155

MEDELLÍN Carrera 43 A # 1 SUR – 50 San Fernando Plaza Torre 1, Oficina 0620

PBX: 6041869

Bogotá, Febrero 01 de 2022

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y
APORTES PARAFISCALES (PERSONAS JURÍDICAS)**

Yo, JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA, identificado con C.C. No. 19.197.735 de Bogotá, y con Tarjeta Profesional No. 47958-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de **MICROHARD S.A.S.**, identificado con NIT: **800.250.721-6**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Caja de Compensación Familiar) y la correspondiente Nómina, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses, y CAS. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007

Cordialmente,



JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA
C.C. No. ~~19~~.197.735 de Bogotá
Matrícula Profesional No. 47958-T
Revisor Fiscal



CERTIFICACIÓN

Nos complace informar que nuestro cliente **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Identificado con Nit **901401558** es cliente Activo de nuestra entidad, a través de la cuenta ahorros N° **247869571** la cual se encuentra vigente.

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy 03 de noviembre de 2021 dirigida a: **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Cordialmente,




GERENTE
ELLEN TATIANA PEREZ CALDERON
Gerente de Banca Intermedia
Of. Avenida Ciudad de Cali 517.



CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

En la ciudad de Bogotá a los 03 días del mes de Julio del año 2020, entre quienes suscriben este documento, de una parte **MICROHARD S.A.S.**, identificada con Nit 800.250.721-6, legalmente constituida y con domicilio principal en la ciudad de Bogotá, representada legalmente por **JORGE URIEL NOVA MONTAÑO** mayor de edad, domiciliado en Bogotá, identificado con cédula de ciudadanía número 19.329.814, expedida en Bogotá, en su condición de Gerente General, y Representante Legal de la misma, por una parte, y por la otra **SINERGY & LOWELLS S.A.S.**, identificada con Nit 830.078.090-1, legalmente constituida y con domicilio principal en Bogotá, representada legalmente por **EVIS ISABEL RIOS CARREÑO**, mayor de edad, domiciliada en Bogotá identificada con la cédula de ciudadanía número 38.289.032, expedida en Honda, quien obra en su calidad de Representante Legal de la misma. Han decidido conformar una Unión Temporal, la cual se denominará Unión Temporal **SINERGY - MICROHARD** y se regirá por las siguientes cláusulas:

Primera. - Objeto y Alcance: El objeto de la Unión Temporal consiste en la presentación conjunta a COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, de una propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato para seleccionar a los Proveedores del Acuerdo Marco para Proceso de Contratación CCENEG-023-1-2020, cuyo objeto del Acuerdo Marco es establecer: (i) las condiciones para la contratación de la Mesa de Servicio al amparo del Acuerdo Marco por parte de los Proveedores; (ii) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco y adquieren la prestación del servicio de Mesa de Servicio; y (iii) las condiciones para el pago de la Mesa de Servicio por parte de las Entidades Compradoras. La Unión Temporal se compromete en caso de adjudicación, a la realización a cabalidad de los trabajos objeto del contrato dentro de las normas exigidas por la entidad y en general al cumplimiento de las obligaciones que se deriven de su ejecución. Las partes se encargarán de elaborar la propuesta técnica y económica, suministrarán el mutuo apoyo técnico, logístico y administrativo que se requiera para dicha presentación.

Segunda. - Nombre, Domicilio, teléfono y correo electrónico: La Unión Temporal se denominará Unión Temporal **SINERGY - MICROHARD**, y su domicilio será la ciudad de Bogotá, con dirección en la Carrera 7 Bis A No 123 - 79, teléfono 6001155 y correo electrónico isabel.rios@sinergylowells.com.

Tercera. – Condiciones y Extensión de la Participación de acuerdo con la ley: La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%), de la Unión Temporal no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad, y serán distribuidas de la siguiente forma:

| INTEGRANTES | % DE PARTICIPACIÓN | LABOR A DESARROLLAR EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
|-------------------------------------|--------------------|---|
| MICROHARD S.A.S. | 50 | Correcta ejecución cumpliendo los Términos de Referencias, anexos, adendas y demás según Requerimiento en el Acuerdo Marco De Precios De Mesa De Servicio |
| SINERGY & LOWELLS S.A.S. | 50 | Correcta ejecución cumpliendo los Términos de Referencias, anexos, adendas y demás según |

CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

| | | |
|--|--|--|
| | | Requerimiento en el Acuerdo Marco De Precios De Mesa De Servicio |
|--|--|--|

Cuarta. - Obligaciones y Sanciones: Los miembros de la Unión Temporal responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con la entidad. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal, (numeral 2, del artículo 7º de la ley 80 de 1993).

Quinta. – Duración: La duración de la unión temporal en caso de salir favorecida con la adjudicación será igual al tiempo del contrato y un (1) año más. En todo caso la unión temporal durará todo el término necesario para atender los ofrecimientos hechos.

Sexta. – Cesión: No se podrá ceder en todo o en parte la participación de alguno de los integrantes de la Unión Temporal, entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita previa de la entidad, quien se reserva la facultad de aprobar dicha cesión.

Séptima. - Representante Legal de la Unión Temporal: La Unión Temporal designa como representante legal de ésta, a la señora EVIS ISABEL RIOS CARREÑO domiciliado en Bogotá, identificado con la cédula de ciudadanía número 38.289.032 de Honda, el cual está facultado para contratar, comprometer, negociar y representar a la unión temporal, igualmente se nombra como suplente del representante legal el señor JORGE URIEL NOVA MONTAÑO, domiciliado en Bogotá, con cédula de ciudadanía No. 19.329.814 de Bogotá.

Octava. Facturación y forma de pago: Los integrantes de la unión temporal acuerdan que la facturación y pagos se realizarán a nombre de la Unión Temporal con su propio NIT y consecutivo de facturación.

Para constancia y aprobación, el presente documento se firma en la ciudad de Bogotá a los 03 días del mes de Julio de 2020, por quienes intervinieron.

CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL



Firma representante legal del Integrante 2

JORGE URIEL NOVA MONTAÑO
CC 19.329.814 de Bogotá
Representante Legal
MICROHARD S.A.S.
Nit: 800.250.721-6
Dirección: AV Calle 72 No. 20 – 03
Of. 503
Teléfono: 2102564



Firma representante legal del Integrante 1

EVIS ISABEL RIOS CARREÑO
CC 38.289.032 de Honda
Representante Legal
SINERGY & LOWELLS S.A.S
Nit: 830.078.090-1
Dirección: Carrera 7 Bis A No. 123 – 79
Teléfono: 6001155

ACEPTO



Firma representante legal del Integrante 1

EVIS ISABEL RIOS CARREÑO
CC 38.289.032 de Honda
Representante Legal
UNIÓN TEMPORAL
SINERGY - MICROHARD
Dirección: Carrera 7 Bis A No. 123 – 79
Teléfono: 6001155

ACEPTO



Firma representante legal del Integrante 2

JORGE URIEL NOVA MONTAÑO
CC 19.329.814 de Bogotá
Representante Legal Suplente
UNIÓN TEMPORAL
SINERGY - MICROHARD.
Dirección: Carrera 7 Bis A No. 123 – 79
Teléfono: 6001155



CERTIFICACIÓN DE CONFORMACIÓN

La Unión Temporal Sinergy - Microhard, certifica que no tiene vinculado a la unión temporal ningún trabajador, sino que cada miembro que la conforma paga sus aportes a los trabajadores.

Para constancia se firma a los tres (03) días del mes de febrero de 2022

Cordialmente,

Evis Isabel Rios Carreño
Representante legal
Unión Temporal MH SL Mesa de Ayuda 2017



Secretaría Distrital de Hacienda
N.I.T. 899999061
ORDEN DE COMPRA 210413

Union Temporal Sinergy - Microhard

N.I.T. 901.401.558-7
 Cra 7 Bis A No 123 - 79
 Bogotá,
 Atte: Evis Isabel Rios Carreño
 isabel.rios@sinergyllowells.com
 Teléfono: +57 1 6001155

Número de Orden **75376**
 No de Acuerdo Marco
 Fecha de Emisión **02/09/21**
 Fecha de Vencimiento **10/06/22**
 Comprador **Guillermo Andrés Martínez Otero**
 Ordenador del gasto **Gerson Granados Villamil** Gerson Granados Villamil
 Supervisor **Jefferson Pinzón Hernandez**
 Teléfono **3013906276**

Firmado digitalmente por
 Gerson Granados Villamil

Detalle de Entrega
 Gravámenes adicionales **ESTAMPILLAS: La SDH descontará del valor bruto correspondiente a cada pago, el valor de las Estampillas, así: a) El 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de 2017, b) El 0.5% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Cultura, de conformidad con el Acuerdo 187 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005 y c) El 2% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Persona Mayor, de conformidad con los Acuerdos 188 de 2005, el Decreto 479 de 2005 y el Acuerdo 669 de 2017.**

Justificación **Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá.**

Enviar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

Facturar a

Secretaría Distrital de Hacienda
 Cra 30 No. 25-90
 Piso 2
 Bogotá D.C.,
 Colombia
 Atte: Guillermo Andrés Martínez
 Otero

| Línea | CDP | Descripción | Cant. | Unidad | Precio | Total |
|-------|---------|---|-------|--------|---------------|----------------|
| 1 | 86-2021 | mst02--1 - IT-MS-04-2449-a-Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual | 9.0 | Mes | 11.218.375,09 | 100.965.375,81 |
| 2 | 86-2021 | mst02--2 - IT-MS-01-73-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual | 9.0 | Mes | 8.786.990,56 | 79.082.915,04 |
| 3 | 86-2021 | mst02--3 - IT-MS-01-145-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual | 9.0 | Mes | 6.454.840,59 | 58.093.565,31 |
| 4 | 86-2021 | mst02--4 - IT-MS-12-3554-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio | 1.0 | Mes | 2.703.897,45 | 2.703.897,45 |
| 5 | 86-2021 | mst02--5 - IT-MS-12-3581-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 53 Mantenimiento / Portátil | 1.0 | Mes | 454.757,49 | 454.757,49 |
| 6 | 86-2021 | mst02--6 - IT-MS-12-3599-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner | 1.0 | Mes | 169.689,05 | 169.689,05 |

| Línea | CDP | Descripción | Cant. | Unidad | Precio | Total |
|-------|---------|--|-------|--------|-----------------------|---------------|
| 7 | 86-2021 | mst02--7 - IT-MS-12-3608-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 3 Mantenimiento / Video Beam | 1.0 | Mes | 158.820,06 | 158.820,06 |
| 8 | 86-2021 | mst02--8 - IT-MS-12-3572-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 9 Mantenimiento / Impresora | 1.0 | Mes | 397.535,31 | 397.535,31 |
| 9 | 86-2021 | mst02--9 - IT-MS-01-79-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Oro - 12 Mensual | 9.0 | Mes | 336.888,00 | 3.031.992,00 |
| 10 | 86-2021 | mst02--10 - IT-MS-01-82-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Dominical/Festivo-Oro - 12 Mensual | 9.0 | Mes | 385.014,84 | 3.465.133,56 |
| 11 | 86-2021 | mst02--11 - REP-01-Repuestos | 1.0 | Unidad | 18.046.325,39 | 18.046.325,39 |
| 12 | 86-2021 | mst02--IVA | 1.0 | Unidad | 50.648.301,23 | 50.648.301,23 |
| | | | | | 317.218.307,70 | COP |

ACTA DE INICIACION DE CONTRATO

| | |
|------------------------------|--|
| CONTRATO N°: | 210413 |
| OBJETO: | Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá |
| CONTRATISTA: | UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD |
| VALOR CONTRATO: | TRESCIENTOS DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS M/CTE(\$317.218.308) |
| PLAZO: | 9 Mes(es) |
| FECHA DE INICIACIÓN: | 15/09/2021 |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | 15/06/2022 |
| SUPERVISOR: | JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá |

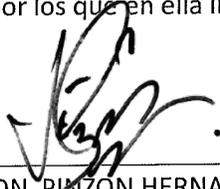
El Supervisor y el Contratista dejan constancia por medio de la presente orden, de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

En Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de septiembre de 2021 se reunieron Jefferson Pinzón Hernández en su calidad de supervisor designado para la ejecución del contrato y EVIS ISABEL RIOS CARREÑO, actuando en calidad de representante legal de UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD con el fin de dejar constancia en la presente acta de la fecha real de la iniciación del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía única están vigentes, según verificación efectuada por el Supervisor.

Para efecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, es decir, para dar inicio al contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones y aportes parafiscales, si a ello hay lugar.(1)

En constancia, se firma la presente orden por los que en ella intervinieron, en original y copia el 15/09/2021.



| | |
|--------------------|--|
| SUPERVISOR: | JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá |
|--------------------|--|



| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| CONTRATISTA: | UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD |
| REPRESENTANTE LEGAL: | EVIS ISABEL RIOS CARREÑO |

(1) inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2020.



| | | |
|---|---|--------------------|
|  CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA | CODIGO: GFI-FO-011 |
| | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES | VERSIÓN: 01 |
| | | FECHA: 14-May-2020 |

| | | | | |
|------------------------|-----------------------------|--|------------------------------|-------------------------|
| INFORMACIÓN BÁSICA | CONTRATO N° | 210413 | | |
| | CONTRATISTA | UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD | | |
| | NIT / C.C. | 901401558 | | |
| | OBJETO | Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá | | |
| | VALOR CONTRATO | \$ | 317.218.308 | |
| | FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 2-sep-21 | | |
| | FECHA DE INICIO | 15-sep-21 | FECHA DE TERMINACIÓN: | 15-jun-22 |
| | SUPERVISOR | FERNANDO MANTILLA ORTIZ | CARGO | Director Administrativo |
| PERIODO INFORME | DEL: | 15-dic-21 | AL: 14-ene-22 | |

| NOVEDADES Y/O MODIFICACIONES | ADICIÓN | | | PRORROGA | | | CESIÓN | |
|------------------------------|--------------|---------------------|-----------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|
| | No. | Fecha | Valor | No. | Plazo Adicional de ejecución | Nueva Fecha Final | A partir del : | |
| | 1 | | | 1 | | | Nombres y Apellidos Cesionario: | |
| | 2 | | | 2 | | | | |
| | 3 | | | 3 | | | Documento de Identidad: | |
| | 4 | | | 4 | | | | |
| | TOTAL | | \$ | - | TIEMPO TOTAL | | | |
| | SUSPENSIÓN | | | | TERMINACIÓN ANTICIPADA | LEVANTAMIENTO PRESCINDENCIA | | |
| | No. | Plazo de suspensión | Fecha de Inicio | Fecha Reinicio | | NO | | |
| | 1 | | | | | Nueva Fecha | | |
| 2 | | | | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------|----|-------------|---------------------------|----|-------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | \$ | 317.218.308 | SALDO POR EJECUTAR | \$ | 186.547.777 |
| VALOR A PAGAR | \$ | 20.693.318 | SALDO A LIBERAR | \$ | 186.547.777 |
| VALOR PAGADO | \$ | 109.977.213 | | | |

| EJECUCIÓN FINANCIERA | N° PAGOS | TIPO | N° | DESDE | HASTA | VALOR |
|----------------------|----------|---------|---------|-----------|-----------|---------------|
| | Primero | FACTURA | SLMH83 | 15-sep-21 | 14-oct-21 | \$ 32.809.988 |
| | Segundo | FACTURA | SLMH101 | 15-oct-21 | 14-nov-21 | \$ 35.223.061 |
| | Tercero | FACTURA | SLMH134 | 15-nov-21 | 14-dic-21 | \$ 41.944.164 |
| | Cuarto | FACTURA | SLMH140 | 15-dic-21 | 14-ene-22 | \$ 20.693.318 |
| | Quinto | | | | | |

| | | |
|---|---|--------------------|
|  CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA | CODIGO: GFI-FO-011 |
| | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES | VERSIÓN: 01 |
| | | FECHA: 14-May-2020 |

| | | | | | |
|-------------------|---------|--|--|--|--|
| INFORME EJECUCIÓN | Sexto | | | | |
| | Séptimo | | | | |
| | Octavo | | | | |
| | Noveno | | | | |
| | Décimo | | | | |

| INFORME EJECUCIÓN | | OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | EVIDENCIAS |
|-------------------|--|--|---|------------|
| 1 | Acuerdo marco de precios de productos y servicios - Colombia compra eficiente. | El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29 NOTA: Para el contrato aplican los ANS de ZONA1 | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf | |
| 1.1 | Calidad y oportunidad en los reportes entregados. Meta: <= 2 Devoluciones x Informe | Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2. Anexo 1. Informes No se realizan devoluciones de informes. | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf | |
| 1.2 | Rendimiento del perfil contratado. Meta: 97% | Para el periodo se asignaron en total de 287 casos para nivel 1 y se solucionaron 285 Cumplimiento: 99,59 | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA | |
| 1.3 | Puntualidad del perfil contratado. Meta: <= 2 retrasos* grupo de personas | Para la medición de este indicador se valida con coordinador de mesa. Cumplimiento: No se presentan retrasos | NO APLICA | |
| 1.4 | Verificación del cumplimiento del perfil exigido. Meta: SI CUMPLE | Se anexa correo de aceptación por parte de la entidad de los perfiles presentados para el contrato, junto con las hojas de vida. Carpeta 2. Anexos 2. Evidencias ANS/ANS 4- Correo de aceptación perfiles Cumplimiento: Si cumple | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT Z:\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UNION TEMPORAL SINERGY-MICROHARD\Pago 1\2. Anexos\2. Evidencia de ANS\ANS 04 - Correo de aceptación perfiles | |

| | | |
|---|---|--------------------|
|  CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA | CODIGO: GFI-FO-011 |
| | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES | VERSIÓN: 01 |
| | | FECHA: 14-May-2020 |

| | | | |
|------|---|--|---|
| 1.5 | Rotación máxima. Meta: 1 rotación por cada dos (2) | Para este periodo no se presentó rotación de personal | NO APLICA |
| 1.6 | Tiempo de asignación de un nuevo perfil contratado en caso de rotación. Meta: Zona 1: Cinco (5) días hábiles. | Para el periodo en revisión no hubo contratación de personal por rotación | NO APLICA |
| 1.7 | Tiempo asignación de un perfil contratado, Meta: Perfil General 10 Días Hábiles) Perfil Gerente, Coordinador, Gestor (25 Días Hábiles) | Para el inicio del contrato se asignaron los perfiles requerido dentro de los tiempos especificados. Cumplimiento: Si cumple | NO APLICA |
| 1.8 | Disponibilidad Enlaces dedicados. Meta: 99.5% | El enlace asignado para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición | NO APLICA |
| 1.9 | Atención Canal Telefónico. Meta: 97% | Actualmente la atención por el canal telefónico no esta socializado con el usuario como contacto con la mesa de servicio por lo que se exime de la medición | NO APLICA |
| 1.10 | Atención de canal email, canales de autogestión. Meta: 97% | Para este ANS se toma el total de casos registrados para todos los niveles en el periodo en revisión, se cumple la meta Total casos: 287 Atendidos antes de 5 min: 286 Cumplimiento: 99,65% | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx ● Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA |
| 1.11 | Resolución de tickets Nivel 1. Meta: 95% | Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel Cumplimiento: 99,30 % | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Data Casos Aranda 15 dic-14ene.xlsx ● Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx ● Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA |
| 1.12 | Cierre de Tickets. Meta: 90% | La herramienta de gestión de casos esta configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco Cumplimiento: 100% | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Data Casos Aranda 15 dic-14ene.xlsx ● Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx ● Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA |



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

CODIGO: GFI-FO-011

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

| | | | |
|------|--|--|--|
| 1.13 | Escalamiento de tickets. Meta: 95% | <p>Parametro medido de acuerdo a la configuración realizada en la herramienta, un campo adicional para identificar los casos escalados erróneamente.</p> <p>Para el periodo en revisión no se presentaron casos mal escalados hacia otros niveles de atención.</p> <p>Cumplimiento: 100%</p> | <p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data Casos Aranda 15 dic-14ene.xlsx • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p> |
| 1.14 | Resolución de tickets usuarios VIP. Meta: 97% | <p>Este ítem se esta midiendo para los usuarios identificados como VIP en la herramienta de gestión.</p> <p>Total de casos VIP: 61</p> <p>Atendidos antes de 4 horas: 60</p> <p>Cumplimiento: 98,36%</p> | <p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data Casos Aranda 15 dic-14ene.xlsx • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p> |
| 1.15 | Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado a usuario final. Meta: 95% | <p>Para este periodo se obtuvo la calificación de 146 casos gestionados por nivel 1</p> <p>Cumplimiento: 99,32 %</p> | <p>Ruta en carpetas compartidas CBPRINT</p> <p>\\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx • Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx • Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf <p>NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA</p> |
| 1.16 | Calidad en la gestión de garantías. Meta: 1 | <p>Para el periodo en revisión no se realizó gestión de garantías</p> | NO APLICA |
| 1.17 | Tiempo de reparación de equipos tecnológicos. Meta: 1 | <p>Para el periodo en revisión no realizaron reparaciones físicas de equipos</p> | NO APLICA |
| 1.18 | Tickets reabiertos. Meta: 95% | <p>Para el periodo en revisión no se presenta reapertura de casos</p> | NO APLICA |

| | | |
|---|---|--------------------|
|  CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA | CODIGO: GFI-FO-011 |
| | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES | VERSIÓN: 01 |
| | | FECHA: 14-May-2020 |

| | | | |
|------|--|---|--|
| 1.19 | Documentación ticket resuelto. Meta: 95% | Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor. Cumplimiento: 100% | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx ● Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA |
| 1.20 | Tiempo Máximo Mantenimiento Preventivo | Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos preventivos | NO APLICA |
| 1.21 | Reintervenciones. Meta: 98% | Para el periodo en revisión no se realizan mantenimientos preventivos, por lo tanto no se presentan reintervenciones. | NO APLICA |
| 1.22 | Disponibilidad del software de gestión de la Mesa de Servicios de TI. Meta: 99,9% | La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provista por la entidad por lo que se exime de la medición | NO APLICA |
| 1.23 | Resolución de incidentes críticos por mantenimiento correctivos . Meta: 1 | Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos | NO APLICA |
| 1.24 | Resolución de incidentes no críticos por mantenimiento correctivo. , Meta: 1 | Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos | NO APLICA |
| 1.25 | Entrega de informes de operación y gestión. Meta: 5 ANS y 10 Informe Hábiles | Se estable que los informes se deben entregar entre los cinco días hábiles posteriores al corte. Se hace revisión con coordinador de mesa de servicio y el ingeniero a cargo del acompañamiento técnico. | Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 4\Soportes 15 dic-14ene\2. Anexos\1. Informes <ul style="list-style-type: none"> ● Informe ANS 15 DIC - 14 ENE 2022.xlsx ● Informe de gestión 15Dic- 14 Ene 2022.xlsx ● Informe De Gestión Mensual Dic-Ene.pdf |
| 1.26 | Fecha de entrega del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad. | La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición | NO APLICA |
| 1.27 | Fecha de inicio de administración del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad para administración por parte del proveedor. | La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición | NO APLICA |
| 1.28 | Tiempo máximo de entrega de recursos o repuestos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta cinco (5) días hábiles. | Para el periodo está pendiente la autorización por parte de la Entidad de la compra de dos repuestos a través de la bolsa establecida | NO APLICA |
| 1.29 | Tiempo máximo de entrega de un reemplazo de repuestos o recursos defectuosos por bolsa de repuestos. Meta: Zona 1: Hasta tres (3) días hábiles. | Para el periodo en revisión no se gestionó cambio de repuestos defectuosos | NO APLICA |

| | | |
|---|---|--------------------|
|  CONCEJO DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA | CODIGO: GFI-FO-011 |
| | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES | VERSIÓN: 01 |
| | | FECHA: 14-May-2020 |

| | |
|--------|---|
| FIRMAS | <p align="center">EL (LA) SUPERVISOR (A)</p> <p>Revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente. También se está realizando el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autorizo el presente pago.</p> |
| | <p align="center">  Firmado digitalmente por Fernando Mantilla Ortiz FIRMA </p> |

Espacio reservado para la Dirección Financiera.

Johani Bogotá

REVISIÓN

REVISIÓN 1

REVISIÓN 2

Apoyo a la Supervisión

De acuerdo con la información que reposa en el sistema de información BogData, a continuación se relacionan los pagos y descuentos efectuados a:

Datos del beneficiario de pago

| | | | |
|------------------------------|--------|---------------|------------|
| Contrato No.: | 210413 | Fecha: | 02/09/2021 |
| Vigencia del contrato | 2021 | | |

| Nombre, apellidos o Razón social | Identificación |
|------------------------------------|----------------|
| UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD | 901401558 |

Estado financiero del contrato

| | |
|--------------------------|-------------|
| Valor Total | 317.718.308 |
| Valor Total Pagos | 264.070.996 |
| Saldo por pagar | 53.647.312 |

Descuentos Realizados

| Descripción | Valor |
|---|-----------|
| ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2% | 4.438.168 |
| ESTAMPILLA PROCULTURA | 1.109.543 |
| ESTAMPILLA UNIV FCO JOSE DE CALDAS 1.1% | 2.440.993 |
| RETEFUENTE SERVICIOS 4% | 8.876.336 |
| RETEICA 9.66 X MIL | 2.143.635 |
| RETEIVA 15% | 6.324.390 |

Pagos Efectuados

| N. Doc. MIRO | N. Doc. Financiero | Fecha de Expedición | Valor OP | Fecha de Pago |
|-----------------|--------------------|---------------------|------------|---------------|
| 5105605914-2021 | 3000909298-2021 | 19/12/2021 | 32.809.987 | 21/12/2021 |
| 5105605915-2021 | 3000909397-2021 | 19/12/2021 | 35.223.061 | 21/12/2021 |
| 5105608310-2022 | 3000343731-2022 | 25/05/2022 | 41.944.164 | 26/05/2022 |
| 5105608510-2022 | 3000394018-2022 | 03/06/2022 | 20.693.318 | 07/06/2022 |
| 5105608759-2022 | 3000425957-2022 | 21/06/2022 | 9.858.613 | 23/06/2022 |
| 5105609021-2022 | 3000482936-2022 | 11/07/2022 | 23.419.196 | 13/07/2022 |
| 5105609008-2022 | 3000482532-2022 | 15/07/2022 | 31.487.645 | 18/07/2022 |
| 5105609394-2022 | 3000534940-2022 | 19/07/2022 | 25.287.909 | 22/07/2022 |
| 5105611891-2022 | 3000939127-2022 | 06/12/2022 | 43.347.103 | 07/12/2022 |

Fecha de expedición: Bogotá D.C. 03/01/2024

Impresión: impreso por JOSE LUIS LEON ALVAREZ.

NOTA: Este documento no requiere de firma dado que la información consignada esta en el sistema BogData y atendiendo lo establecido en los artículos 25 y 28 de la ley 19 de 2012 - Antitrámites.