

## Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

**Pago:**

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

**Tipo de compromiso :** Prestac\_servicios **No. Compromiso** 210413 del 02.09.2021  
**Nombre o razón social contratista:** UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD  
**NIT / C. C.:** 901401558  
**Valor a cancelar:** CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESOS (\$ 41.944.164 )  
**N° Factura o Cuenta de Cobro:** SLMH134  
**Fecha de Factura o Cuenta de Cobro:** 28/12/2021  
**Número Verificación Factura Preliminar:** 5105608310  
**Período certificado:**

### INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Vigencia	C. Gestor	CDP	CRP	PosPre	Concepto de Gasto	Vr. C. Gasto
2021	0111-04-SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA	86	130	131020202030507-Otros servicios de apoyo y de información no clasifica	1-100-F001-VA-Recursos distrito	41.944.164

### INFORMACIÓN BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS

Pos.	Material	UM	Valor Unitario	Cantidad	Subtotal
00001	81111811_6-Serv sop téc-mes a/Ot sv ap info no clas	vr		1	35.247.197
<b>Subtotal</b>					35.247.197
<b>IVA</b>					6.696.967
<b>Total</b>					41.944.164

### INFORMACIÓN BASE PARA DESCUENTOS

PosPre	Servicios	Compras / Repuestos
131020202030507	35.247.197	0
<b>TOTALES</b>	35.247.197	0

#### 1. Servicio recibido:

PERIODO CERTIFICADO DE PRESTACION DEL SERVICIO: Del quince (15) de noviembre de 2021 al catorce (14) de diciembre de 2021. SERVICIOS RECIBIDOS: Se certifica el recibo a satisfacción del servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá D.C. Entre las actividades realizadas por el contratista durante este periodo, se tienen: El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29; Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción Carpeta 2; Para el periodo se asignaron en total de 444 casos para nivel 1 y se solucionaron 441, Cumplimiento: 99,59; La herramienta de gestión de casos está configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco , Cumplimiento: 100%; Parámetro medido de acuerdo a la configuración realizada en la herramienta, un campo adicional para identificar los casos escalados erróneamente, Cumplimiento: 100%; Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso; Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor; Se establece que los informes se deben entregar entre los cinco días hábiles posteriores al corte. Se hace revisión con coordinador de Mesa de Servicio y el ingeniero a cargo del acompañamiento técnico. La descripción de las demás actividades se encuentran en el informe de supervisión No. 3. ANALISIS: Pago No. 3 por valor de \$ 41.944.164 correspondiente al periodo arriba indicado y de acuerdo con la oferta económica presentada. Revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y verificado el avance en el cumplimiento de estas, y de acuerdo con el informe de apoyo a la supervisión, hago constar que el

## Certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción

### Pago:

En ejercicio de la supervisión ó interventoría, según el caso, se certifica el cumplimiento del objeto y obligaciones del:

**Tipo de compromiso :** Prestac\_servicios **No. Compromiso** 210413 del 02.09.2021  
**Nombre o razón social contratista:** UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD  
**NIT / C. C.:** 901401558  
**Valor a cancelar:** CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESOS (\$ 41.944.164 )  
**N° Factura o Cuenta de Cobro:** SLMH134  
**Fecha de Factura o Cuenta de Cobro:** 28/12/2021  
**Número Verificación Factura Preliminar:** 5105608310  
**Período certificado:**

contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato No. 210413- 0-2021 del 2-09-2021. CONSTANCIAS: Certifico que el contratista relacionado, cumplió con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente: Decreto 1703 de 2002, ley 797 de 2003 y su decreto reglamentario 510 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; para el periodo certificado, arriba indicado. También se está realizando el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autorizo el presente pago. FERNANDO MANTILLA ORTIZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO DE BOGOTA D.C. funge como supervisor del contrato.

### 2. Análisis Técnico y Financiero:

### 3. Constancia:

### 4. Área Responsable:

En Bogotá, a los 11.05.2022

Rosa Mery López Puentes

Firmado digitalmente por Rosa Mery López Puentes  
Fecha: 2022.05.11 09:53:17 -05'00'

**Elaboró**

ROSA MERY LOPEZ PUENTES

**Supervisor**

FERNANDO MANTILLA ORTIZ

**MIEMBROS DE LA UNION TEMPORAL**

SINERGY &  
LOWELLS SAS  
NIT.830.078.090-1  
Participación 50%

MICROHARD SAS  
NIT.800.250.721-6  
Participación 50%

**UNIÓN TEMPORAL SINERGY  
MICROHARD**

CRA 7BIS A 123 79

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 901401558 - 7

Autorización de numeración de facturación electrónica  
No. 18764021387711 del 18/11/2021 al 18/11/2022

Habilita numeración de:

SLMH-101 al SLMH-2000

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

**Factura Electronica de Venta No. SLMH134**

**Fecha de emisión:** 28/12/2021 04:31:35 PM

**Fecha de validación DIAN:** 28/12/2021 04:39:15 PM

**Fecha de vencimiento:** 27/01/2022

**Plazo (Días):** 30

**Código de Moneda** COP

**Tasa de Cambio**

**Orden de Compra** 75376 - 2021

**Remisión**

**Pedido**

**Asesor**

**Aviso de Recibo**

**Cliete:** SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA  
NIT 899999061 - 9  
**Dirección:** Cra 30 No. 25-90 Piso 2  
**Código Cliente** 03  
**Teléfono:** 3013906276  
**Dirección Despacho:**  
**Contacto:**  
**Ciudad:** Bogotá, D.C  
**Departamento:** Bogotá  
**País:** Colombia

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a	Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	1,00	unidad	COP 11,218,375.09	COP 0.00	IVA(19%)		COP 11,218,375.09
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual	2,00	unidad	COP 8,786,990.56	COP 0.00	IVA(19%)		COP 17,573,981.12
3	mst02--3 - IT-MS-01-145-a	Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses _En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_ Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual -	1,00	unidad	COP 6,454,840.59	COP 0.00	IVA(19%)		COP 6,454,840.59

**Total de items:** 3

**Observaciones**

Servicio correspondiente del 15 de Noviembre al 14 de Diciembre de 2021

**Forma de pago:** Crédito

**Medio de pago:** Transferencia Débito Bancaria

**Subtotal:** COP 35,247,197.00

IVA(19%) COP 6,696,967.00

**Impuestos:** COP 0.00  
**Retenciones:** COP 0.00  
**Cargos de la factura:** COP 0.00  
**Descuentos de la factura:** COP 0.00  
**Anticipos:** COP 0.00  
**Total** COP 0.00  
**Neto a pagar** COP 41,944,164.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFÉ mediante lectura de este código bidimensional:

CUFÉ 416009a7f48dac51f7467dcfbef667300e46bef4f1829793f90b8c034e40424b1aaa320e0fbc3cbca809f14c2ca152a0





## CERTIFICACIÓN

Nos complace informar que nuestro cliente **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Identificado con Nit **901401558** es cliente Activo de nuestra entidad, a través de la cuenta ahorros N° **247869571** la cual se encuentra vigente.

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy 03 de noviembre de 2021 dirigida a: **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Cordialmente,



  
GERENTE  
**ELLEN TATIANA PEREZ CALDERON**  
Gerente de Banca Intermedia  
Of. Avenida Ciudad de Cali 517.





**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE**

**SINERGY & LOWELLS S.A.S**

**NIT 830.078.090-1**

**CERTIFICA**

**BAJO JURAMENTO:**

Que la sociedad **SINERGY & LOWELLS S.A.S**, da estricto cumplimiento con el pago de salarios, prestaciones sociales y las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales ARL, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar ICBF y Servicio Nacional de aprendizaje – SENA, dando cumplimiento con la ley 1607 de Diciembre 26 de 2012, y Decreto 0862 de Abril 26 de 2013, y en la fecha se encuentra a paz y salvo por dichos concepto, durante la vigencia de la sociedad, incluyendo los últimos doce (12) meses, teniendo en cuenta los plazos establecidos en el Decreto 1670 de 2007.

De igual manera certifico que a partir del 1 de septiembre de 2013, la compañía realiza la autorretención del impuesto sobre la renta para la equidad –CREE.

Esta certificación se expide para dar cumplimiento con lo ordenado en el Artículo 50 de la ley 789 de Diciembre 27 de 2002 y Art 1 de la ley 828 de 2003.

Dada en Bogotá, D.C. a los primer (01) día del mes de Diciembre de dos mil veintiuno (2021).

**JOSE ANTONIO GONZALEZ C**

**Revisor fiscal**

**C.C. 19.271.355**

**T.P 12423-T**

**SINERGY & LOWELLS S.A.S**

**BOGOTÁ D.C. Cra 7 Bis A No. 123-79 PBX: 600 1155**

**MEDELLÍN Carrera 43 A # 1 SUR – 50 San Fernando Plaza Torre 1, Oficina 0620**

**PBX: 6041869**



## CERTIFICACIÓN

Nos complace informar que nuestro cliente **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Identificado con Nit **901401558** es cliente Activo de nuestra entidad, a través de la cuenta ahorros N° **247869571** la cual se encuentra vigente.

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy 03 de noviembre de 2021 dirigida a: **UNION TEMPORAL SINERGY MICROHARD** Cordialmente,



  
GERENTE  
**ELLEN TATIANA PEREZ CALDERON**  
Gerente de Banca Intermedia  
Of. Avenida Ciudad de Cali 517.





## CERTIFICACIÓN DE CONFORMACIÓN

La Unión Temporal Sinergy - Microhard, certifica que no tiene vinculado a la unión temporal ningún trabajador, sino que cada miembro que la conforma paga sus aportes a los trabajadores.

Para constancia se firma al primer (01) día del mes de Diciembre de 2021

Cordialmente,

Evis Isabel Rios Carreño  
Representante legal  
Unión Temporal MH SL Mesa de Ayuda 2017



# Secretaría Distrital de Hacienda

## N.I.T. 899999061

### ORDEN DE COMPRA 210413

#### Union Temporal Sinergy - Microhard

N.I.T. 901.401.558-7  
Cra 7 Bis A No 123 - 79  
Bogotá,  
Atte: Evis Isabel Rios Carreño  
isabel.rios@sinergyjlowells.com  
Teléfono: +57 1 6001155

Número de Orden 75376  
No de Acuerdo Marco  
Fecha de Emisión 02/09/21  
Fecha de Vencimiento 10/06/22  
Comprador **Guillermo Andrés Martínez Otero**  
Ordenador del gasto **Gerson Granados Villamil** Gerson Granados Villamil  
Supervisor **Jefferson Pinzón Hernandez**  
Teléfono 3013906276

Firmado digitalmente por  
Gerson Granados Villamil

Detalle de Entrega  
Gravámenes adicionales **ESTAMPILLAS: La SDH descontará del valor bruto correspondiente a cada pago, el valor de las Estampillas, así: a) El 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de 2017, b) El 0.5% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Cultura, de conformidad con el Acuerdo 187 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005 y c) El 2% del valor del contrato por concepto de la estampilla Pro Persona Mayor, de conformidad con los Acuerdos 188 de 2005, el Decreto 479 de 2005 y el Acuerdo 669 de 2017.**

Justificación **Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá.**

#### Enviar a

Secretaría Distrital de Hacienda  
Cra 30 No. 25-90  
Piso 2  
Bogotá D.C.  
Colombia  
Atte: Guillermo Andrés Martínez  
Otero

#### Facturar a

Secretaría Distrital de Hacienda  
Cra 30 No. 25-90  
Piso 2  
Bogotá D.C.,  
Colombia  
Atte: Guillermo Andrés Martínez  
Otero

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	86-2021	mst02--1 - IT-MS-04-2449-a-Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	11.218.375,09	100.965.375,81
2	86-2021	mst02--2 - IT-MS-01-73-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 2 Mensual	9.0	Mes	8.786.990,56	79.082.915,04
3	86-2021	mst02--3 - IT-MS-01-145-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Oro - 1 Mensual	9.0	Mes	6.454.840,59	58.093.565,31
4	86-2021	mst02--4 - IT-MS-12-3554-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 313 Mantenimiento / PC de Escritorio	1.0	Mes	2.703.897,45	2.703.897,45
5	86-2021	mst02--5 - IT-MS-12-3581-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 53 Mantenimiento / Portátil	1.0	Mes	454.757,49	454.757,49
6	86-2021	mst02--6 - IT-MS-12-3599-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 5 Mantenimiento / Escaner	1.0	Mes	169.689,05	169.689,05

Línea	CDP	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
7	86-2021	mst02--7 - IT-MS-12-3608-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 3 Mantenimiento / Video Beam	1.0	Mes	158.820,06	158.820,06
8	86-2021	mst02--8 - IT-MS-12-3572-a-Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro - 9 Mantenimiento / Impresora	1.0	Mes	397.535,31	397.535,31
9	86-2021	mst02--9 - IT-MS-01-79-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	336.888,00	3.031.992,00
10	86-2021	mst02--10 - IT-MS-01-82-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Dominical/Festivo-Oro - 12 Mensual	9.0	Mes	385.014,84	3.465.133,56
11	86-2021	mst02--11 - REP-01-Repuestos	1.0	Unidad	18.046.325,39	18.046.325,39
12	86-2021	mst02--IVA	1.0	Unidad	50.648.301,23	50.648.301,23
					<b>317.218.307,70</b>	<b>COP</b>

## ACTA DE INICIACION DE CONTRATO

<b>CONTRATO N°:</b>	210413
<b>OBJETO:</b>	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá
<b>CONTRATISTA:</b>	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
<b>VALOR CONTRATO:</b>	TRESCIENTOS DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS M/CTE(\$317.218.308)
<b>PLAZO:</b>	9 Mes(es)
<b>FECHA DE INICIACIÓN:</b>	15/09/2021
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	15/06/2022
<b>SUPERVISOR:</b>	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá

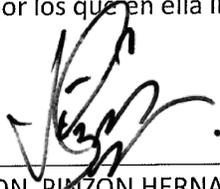
El Supervisor y el Contratista dejan constancia por medio de la presente orden, de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

En Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de septiembre de 2021 se reunieron Jefferson Pinzón Hernández en su calidad de supervisor designado para la ejecución del contrato y EVIS ISABEL RIOS CARREÑO, actuando en calidad de representante legal de UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD con el fin de dejar constancia en la presente acta de la fecha real de la iniciación del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía única están vigentes, según verificación efectuada por el Supervisor.

Para efecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, es decir, para dar inicio al contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones y aportes parafiscales, si a ello hay lugar.(1)

En constancia, se firma la presente orden por los que en ella intervinieron, en original y copia el 15/09/2021.



<b>SUPERVISOR:</b>	JEFFERSON PINZON HERNANDEZ-Director(a) Administrativo(a) - Concejo de Bogotá
--------------------	--



<b>CONTRATISTA:</b>	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	EVIS ISABEL RIOS CARREÑO

(1) inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2020.



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

INFORMACIÓN BÁSICA	CONTRATO N°	210413		
	CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD		
	NIT / C.C.	901401558		
	OBJETO	Prestar el servicio integral de gestión de mesa de ayuda con suministro de repuestos para el Concejo de Bogotá		
	VALOR CONTRATO	\$	317.218.308	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2-sep-21		
	FECHA DE INICIO	15-sep-21	FECHA DE TERMINACIÓN:	15-jun-22
	SUPERVISOR	FERNANDO MANTILLA ORTIZ	CARGO	Director Administrativo
PERIODO INFORME	DEL: 15-nov-21	AL:	14-dic-21	

ADICIÓN			PRORROGA			CESIÓN	
No.	Fecha	Valor	No.	Plazo Adicional de ejecución	Nueva Fecha Final	A partir del :	
1			1			Nombres y Apellidos Cesionario:	
2			2			Documento de Identidad:	
3			3				
4			4				
TOTAL		\$ -	TIEMPO TOTAL				

SUSPENSIÓN				TERMINACIÓN ANTICIPADA	LEVANTAMIENTO PRESCINDENCIA
No.	Plazo de suspensión	Fecha de Inicio	Fecha Reinicio		
1					NO
					Nueva Fecha
2					

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 317.218.308	SALDO POR EJECUTAR	\$ 207.241.095
VALOR A PAGAR	\$ 41.944.164	SALDO A LIBERAR	\$ 207.241.095
VALOR PAGADO	\$ 68.033.049		

N° PAGOS	TIPO	N°	DESDE	HASTA	VALOR
Primero	FACTURA	SLMH83	15-sep-21	14-oct-21	\$ 32.809.988
Segundo	FACTURA	SLMH101	15-oct-21	14-nov-21	\$ 35.223.061
Tercero	FACTURA	SLMH134	15-nov-21	14-dic-21	\$ 41.944.164
Cuarto					
Quinto					
Sexto					
Séptimo					



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

CODIGO: GFI-FO-011

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

INFORME EJECUCIÓN

Octavo				
Noveno				
Décimo				

	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1	Acuerdo marco de precios de productos y servicios - Colombia compra eficiente.	El contratista informa estado de cumplimiento según lo estipulado en el acuerdo marco de precios y sus ANS. Se presentan los ANS del acuerdo en este informe como las obligaciones desde la 1.1 hasta la 1.29 NOTA: Para el contrato aplican los ANS de ZONA1	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  <ul style="list-style-type: none"> <li>● Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx</li> <li>● Informe de gestión 15Nov - 14 Dic 2021.xlsx</li> <li>● Informe De Gestión Mensual Nov-Dic.docx</li> </ul>
1.1	Calidad y oportunidad en los reportes entregados, Meta: <= 2 Devoluciones x Informe	Se realiza la entrega de tres informes ANS, Gestión mensual y encuestas de satisfacción <b>Carpeta 2. Anexo 1. Informes</b> No se realizan devoluciones de informes.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  <ul style="list-style-type: none"> <li>● Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx</li> <li>● Informe de gestión 15Nov - 14 Dic 2021.xlsx</li> <li>● Informe De Gestión Mensual Nov-Dic.docx</li> </ul>
1.2	Rendimiento del perfil contratado, Meta: 97%	Para el periodo se asignaron en total de 444 casos para nivel 1 y se solucionaron 441 Cumplimiento: 99,59	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  <ul style="list-style-type: none"> <li>● Data 15 nov al 14 dic.xlsx</li> <li>● Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx</li> <li>● Informe de gestión 15Nov - 14 Dic 2021.xlsx</li> <li>● Informe De Gestión Mensual Nov-Dic.docx</li> </ul> NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.3	Puntualidad del perfil contratado, Meta: <= 2 retrasos* grupo de personas	Para la medición de este indicador se valida con coordinador de mesa. Cumplimiento: No se presentan retrasos	NO APLICA
1.4	Verificación del cumplimiento del perfil exigido, Meta: SI CUMPLE	Se anexa correo de aceptación por parte de la entidad de los perfiles presentados para el contrato, junto con las hojas de vida. <b>Carpeta 2. Anexos 2. 2. Evidencias ANS/ANS 4- Correo de aceptación perfiles</b> Cumplimiento: Si cumple	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  Z:\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UNION TEMPORAL SINERGY-MICROHARD\Pago 1\2. Anexos\2. Evidencia de ANS\ANS 04 - Correo de aceptación perfiles
1.5	Rotación máxima, Meta: 1 rotación por cada dos (2)	Para este periodo no se presentó rotación de personal	NO APLICA
1.6	Tiempo de asignación de un nuevo perfil contratado en caso de rotación , Meta: Zona 1: Cinco (5) días hábiles.	Para el periodo en revisión no hubo contratación de personal por rotación	NO APLICA
1.7	Tiempo asignación de un perfil contratado, Meta: Perfil General 10 Días Hábiles) Perfil Gerente, Coordinador, Gestor (25 Días Hábiles)	Para el inicio del contrato se asignaron los perfiles requerido dentro de los tiempos especificados.  Cumplimiento: Si cumple	NO APLICA



CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA

CODIGO: GFI-FO-011

EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES

VERSIÓN: 01

FECHA: 14-May-2020

1.8	Disponibilidad Enlaces dedicados, Meta: 99.5%	El enlace asignado para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.9	Atención Canal Telefónico, Meta: 97%	Actualmente la atención por el canal telefónico no esta socializado con el usuario como contacto con la mesa de servicio por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.10	Atención de canal email, canales de autogestión,, Meta: 97%	Para este ANS se toma el total de casos registrados para todos los niveles en el periodo en revisión, se cumple la meta Cumplimiento: 99,59%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA
1.11	Resolución de tickets Nivel 1, Meta: 95%	Se toma la totalidad de casos gestionados y solucionados por el primer nivel Cumplimiento: 99,32 %	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA
1.12	Cierre de Tickets, Meta: 90%	La herramienta de gestión de casos esta configurada para realizar el cierre del caso automático en el tiempo establecido en el acuerdo marco  Cumplimiento: 100%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA
1.13	Escalamiento de tickets, Meta: 95%	Parametro medido de acuerdo a la configuración realizada en la herramienta, un campo adicional para identificar los casos escalados erróneamente.  Para el periodo en revisión no se presentaron casos mal escalados hacia otros niveles de atención.  Cumplimiento: 100%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraida del aplicativo ARANDA

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.14	Resolución de tickets usuarios VIP, Meta: 97%	Este ítem se está midiendo para los usuarios identificados como VIP en la herramienta de gestión.  Cumplimiento: 97,96%	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.15	Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado a usuario final, Meta: 95%	Para este periodo se obtuvo la calificación de 194 casos gestionados por nivel 1 Cumplimiento: 99,48 %	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.16	Calidad en la gestión de garantías, Meta: 1	Para el periodo en revisión no se realizó gestión de garantías	NO APLICA
1.17	Tiempo de reparación de equipos tecnológicos, Meta: 1	Para el periodo en revisión no realizaron reparaciones físicas de equipos	NO APLICA
1.18	Tickets reabiertos, Meta: 95%	Para el periodo en revisión no se presenta reapertura de casos	NO APLICA
1.19	Documentación ticket resuelto, Meta: 95%	Se establece que dentro de la solución hacia el usuario se documente con un diagnóstico y las actividades realizadas para la resolución del caso. Se revisan aleatoriamente casos en la herramienta Aranda solucionados por el proveedor.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT  \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes  • Data 15 nov al 14 dic.xlsx • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx  NOTA: Información extraída del aplicativo ARANDA
1.20	Tiempo Máximo Mantenimiento Preventivo	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos preventivos	NO APLICA
1.21	Reintervenciones, Meta: 98%	Para el periodo en revisión no se realizan mantenimientos preventivos, por lo tanto no se presentan reintervenciones.	NO APLICA
1.22	Disponibilidad del software de gestión de la Mesa de Servicios de TI, Meta: 99,9%	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provista por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.23	Resolución de incidentes críticos por mantenimiento correctivos, Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA
1.24	Resolución de incidentes no críticos por mantenimiento correctivo, Meta: 1	Para el periodo en revisión no se presentan mantenimientos correctivos	NO APLICA

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DIRECCIÓN FINANCIERA	CODIGO: GFI-FO-011
	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PROVEEDORES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-May-2020

1.25	Entrega de informes de operación y gestión, Meta: 5 ANS y 10 Informe Hábiles	Se estable que los informes se deben entregar entre los cinco días hábiles posteriores al corte. Se hace revisión con coordinador de mesa de servicio y el ingeniero a cargo del acompañamiento técnico.	Ruta en carpetas compartidas CBPRINT \\Cbprint\soporte\Contratos Sistemas\Contratos 2021\2.Seguimiento_Contratos\210413 UT SINERGY-MICROHARD\Pago 3\Soporte 15 nov al 14 dic\2. Anexos\1. Informes • Informe ANS 15 NOV - 14 DIC 2021.xlsx • Informe de gestión 15Nov - 14 Dic 2021.xlsx • Informe De Gestión Mensual Nov-Dic.docx
1.26	Fecha de entrega del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.27	Fecha de inicio de administración del nuevo servicio parametrizado en la herramienta de Gestión de Servicios de TI del catálogo de la Entidad para administración por parte del proveedor.	La herramienta de gestión de casos asignada para la mesa de servicio es provisto por la entidad por lo que se exime de la medición	NO APLICA
1.28	Tiempo máximo de entrega de recursos o repuestos por bolsa de repuestos., Meta: Zona 1: Hasta cinco (5) días hábiles.	Para el periodo está pendiente la autorización por parte de la Entidad de la compra de dos repuestos a traves de la bolsa establecida	NO APLICA
1.29	Tiempo maximo de entrega de un reemplazo de repuestos o recursos defectuosos por bolsa de repuestos., Meta: Zona 1: Hasta tres (3) días hábiles	Para el periodo en revisión no se gestionó cambio de repuestos defectuosos	NO APLICA

FIRMAS

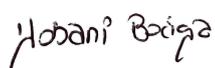
**EL (LA) SUPERVISOR (A)**

Revisadas las obligaciones establecidas en el contrato y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato. Asi mismo, con los aportes parafiscales y de seguridad social, presentado por el revisor fiscal en la declaración juramentada, conforme a la normatividad vigente. Tambien se está realizando el respectivo seguimiento a los riesgos asociados a la ejecución del contrato; por lo cual autorizo el presente pago.


 Firmado digitalmente por Fernando Mantilla Ortiz

FIRMA

Espacio reservado para la Dirección Financiera.



REVISIÓN

REVISIÓN 1

REVISIÓN 2

Apoyo a la Supervisión

De acuerdo con la información que reposa en el sistema de información BogData, a continuación se relacionan los pagos y descuentos efectuados a:

## Datos del beneficiario de pago

Contrato No.:	210413	Fecha:	02/09/2021
Vigencia del contrato	2021		

Nombre, apellidos o Razón social	Identificación
UNIÓN TEMPORAL SINERGY - MICROHARD	901401558

## Estado financiero del contrato

Valor Total	317.718.308
Valor Total Pagos	264.070.996
Saldo por pagar	53.647.312

## Descuentos Realizados

Descripción	Valor
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	4.438.168
ESTAMPILLA PROCULTURA	1.109.543
ESTAMPILLA UNIV FCO JOSE DE CALDAS 1.1%	2.440.993
RETEFUENTE SERVICIOS 4%	8.876.336
RETEICA 9.66 X MIL	2.143.635
RETEIVA 15%	6.324.390

## Pagos Efectuados

N. Doc. MIRO	N. Doc. Financiero	Fecha de Expedición	Valor OP	Fecha de Pago
5105605914-2021	3000909298-2021	19/12/2021	32.809.987	21/12/2021
5105605915-2021	3000909397-2021	19/12/2021	35.223.061	21/12/2021
5105608310-2022	3000343731-2022	25/05/2022	41.944.164	26/05/2022
5105608510-2022	3000394018-2022	03/06/2022	20.693.318	07/06/2022
5105608759-2022	3000425957-2022	21/06/2022	9.858.613	23/06/2022
5105609021-2022	3000482936-2022	11/07/2022	23.419.196	13/07/2022
5105609008-2022	3000482532-2022	15/07/2022	31.487.645	18/07/2022
5105609394-2022	3000534940-2022	19/07/2022	25.287.909	22/07/2022
5105611891-2022	3000939127-2022	06/12/2022	43.347.103	07/12/2022

Fecha de expedición: Bogotá D.C. 03/01/2024

Impresión: impreso por JOSE LUIS LEON ALVAREZ.

NOTA: Este documento no requiere de firma dado que la información consignada esta en el sistema BogData y atendiendo lo establecido en los artículos 25 y 28 de la ley 19 de 2012 - Antitrámites.