



Bogotá D.C., 4 de diciembre de 2025

PARA: **PAOLA PATRICIA RODRÍGUEZ ANGULO**  
Subdirectora Jurídica y de Gestión Institucional URF

DE: **DIANA PAOLA FAJARDO CARLOS**  
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa

ASUNTO: Solicitud de autorización y trámite contractual

Cordial saludo:

Atentamente solicito autorización para el trámite de contratación cuyas generalidades relaciono a continuación:

<b>Modalidad de selección</b>	Mínima cuantía - Grandes Superficies -
<b>Tipología contractual</b>	Compraventa
<b>Objeto del contrato/convenio</b>	Adquisición de elementos con el fin de incrementar el bienestar y la percepción de adecuación del espacio laboral en la Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera (URF).
<b>Plazo de ejecución</b>	El plazo de ejecución de la Orden de Compra será hasta el 19 de diciembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
<b>Valor del presupuesto oficial</b>	<b>TREINTA MILLONES CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$30.005.850,00) M/CTE</b> , incluido IVA impuestos y la totalidad de erogaciones en que debe incurrir el proveedor para la efectiva entrega de los elementos objeto de adquisición.

Cordialmente,

**DIANA PAOLA FAJARDO CARLOS**  
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa