

Yamilet García López, Jefe de la División Administrativa y Financiera, en mi calidad de Supervisor de la Orden de Compra No. 142998, en cumplimiento de los deberes de los Supervisores establecidos en los artículos 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011 y cartilla **CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA**, me permito rendir informe mensual de ejecución en los siguientes términos:

1. Información general:

Contrato No.:	Orden de compra No. 142998	Fecha de suscripción:	7/03/2025
Objeto:	Servicio integral de aseo y cafetería para las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia, mediante la modalidad de órdenes de compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco vigente.		
Contratista:	Unión Temporal SERTOP		
NIT o CC contratista	901.677.370-4		
Valor del contrato:	\$236.535.531,19	Vigencia¹ <2025>	\$236.535.531,19
		Vigencia futura <2026>	No aplica
		Vigencia futura	No aplica
		Vigencia futura	No aplica
Adición valor:	\$94.614.212,48	No aplica	\$
	No aplica	No aplica	\$
Reducción valor:	No aplica	No aplica	\$
	No aplica	No aplica	\$
Valor actual del contrato:			\$331.149.743,67
CDP²:	1625 del 03/ene/2025 (se adicionó el 06/ago/2025) por: \$ 331.149.743,67	CRP³:	15025 del 19/mar/2025 (se adicionó el 06/ago/2025) por: \$331.149.743,67
Plazo de ejecución del contrato:	5 meses	Fecha de acta inicio:	26/03/2025
		Fecha de terminación inicial:	31/08/2025
		Plazo Prórroga modificadorio No. 1	2 Meses
		Fecha de terminación:	31/10/2025
Plazo cláusula de pervivencia:	No aplica	Fecha inicio:	No aplica
		Fecha de terminación:	No aplica
Garantía de Cumplimiento No.	560-47-994000188214 Anexo 2	Aseguradora:	Aseguradora Solidaria de Colombia
Fecha aprobación garantía:	14/03/2025	NIT aseguradora:	860.524.654-6
Garantía de RCE⁴ No:	560-74-994000034700 Anexo 1	Aseguradora:	Aseguradora Solidaria de Colombia
Fecha aprobación garantía:	14/03/2025	NIT aseguradora:	860.524.654-6
Otras modificaciones:	No aplica		

¹ Año en el que inicia el plazo de ejecución del contrato.

² CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

³ CRP – Certificado de Registro Presupuestal.

⁴ RCE - Responsabilidad Civil Extracontractual.

Nombre del Supervisor y del personal de apoyo a la supervisión y periodos	<p>Mediante oficio No. 101000201-00322 del 20 de marzo de 2025 el Director Seccional (A) de Impuestos y Aduanas de Armenia asignó la función de Supervisor a Yamilet García López, Jefe (A) de la División Administrativa y Financiera de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia. Este oficio le fue comunicado a la funcionaria el 20/mar/2025.</p> <p>Mediante oficio No. 101201257-00224 del 21 de marzo de 2025 el Supervisor asignó la función de apoyo a la supervisión a Jose Andrés Carreño Domínguez, Gestor III de la División Administrativa y Financiera de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia. Este oficio le fue comunicado al funcionario el 21/mar/2025.</p>
Periodo Evaluado:	Agosto de 2025

2. Estado de las garantías

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

Garantía No.	Entidad que emite	Amparos	Porcentaje / Valor asegurado	Vigencia	
				desde	hasta
560-47-994000188214 Anexo 0	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654-6	Cumplimiento del contrato	20% de la Orden de Compra \$47.307.106,24	07/mar/2025	Plazo+6m 28/feb/2026
		Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	15% de la Orden de Compra \$35.480.329,68	07/mar/2025	Plazo+3A 31/ago/2028
		Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	10% de la Orden de Compra \$23.653.553,12	07/mar/2025	Plazo+6m 28/feb/2026
560-74-994000034700 Anexo 0	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654-6	Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del cumplimiento	200 SMMLV= \$284.700.000	07/mar/2025	Plazo 31/ago/2025
560-47-994000188214 Anexo 2	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654-6	Cumplimiento del contrato	20% de la Orden de Compra \$66.229.948,80	01/ago/2025	Plazo+6m 30/abr/2026
		Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	15% de la Orden de Compra \$49.672.461,60	01/ago/2025	Plazo+3A 30/oct/2028
		Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	10% de la Orden de Compra \$33.114.974,40	01/ago/2025	Plazo+6m 30/abr/2026
560-74-994000034700 Anexo 1	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654-6	Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del cumplimiento	200 SMMLV= \$284.700.000	07/mar/2025	Plazo 31/oct/2025

Las pólizas cuentan con acta de aprobación de fecha el 14 de marzo de 2025 (Anexo 0), así como con verificación en línea realizada el 19 de agosto de 2025, correspondiente al Anexo 2 para cumplimiento y al Anexo 1 para RCE, en el marco de la prórroga y adición por un periodo de dos meses.

3. Estado financiero del contrato:

FACTURA ⁵				Aceptada o Rechazada	PAGO			Valor Pendiente por pagar ⁶
Concepto	Número	Fecha	Valor		Número	Fecha	Valor	
2025Abr	FA756	9-may-25	\$45.701.254,94	aceptada	15259925	21-may-25	\$45.701.254,94	\$0
2025May	FA811	10-jun-25	\$46.362.799,32	aceptada	200443325	20-jun-25	\$46.362.799,32	\$0
2025Jun	FA871	10-jul-25	\$45.704.077,87	aceptada	259422425	28-jul-25	\$45.704.077,87	\$0
2025Jul	FA900	5-ago-25	\$47.630.777,58	aceptada	293872025	20-ago-25	\$47.630.777,58	\$0
2025Ago	FA967	9-sep-25	\$48.416.021,29	aceptada	359549925	29-sep-25	\$48.416.021,29	\$0
Valor total facturado⁷:			\$233.814.931,00			Totales:	\$233.814.931,00	\$0

Resumen ejecución financiera	
Concepto	Valor
RP No. 15025 del 19/mar/2025	\$ 331.149.743,67
(-) Valor pagado	\$ 233.814.931,00
(=) Valor por ejecutar	\$ 97.334.812,67

Nota 1: Aceptación o rechazo de facturas. De conformidad con el artículo 773 del Código de Comercio la factura se considera irrevocablemente aceptada por el comprador o beneficiario del servicio, si no reclamare en contra de su contenido, bien sea mediante devolución de la misma y de los documentos de despacho, según el caso, o bien mediante reclamo escrito dirigido al emisor o tenedor del título, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recepción. Por lo anterior, en cumplimiento del numeral 1.3.3. de la CT-ADF-0109 "Cartilla de supervisión y/o interventoría" de la DIAN, la supervisión revisa, aprueba o rechaza las facturas o cuentas de cobro presentadas por el contratista dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su presentación.

Sin embargo, de conformidad con el artículo 2.2.2.5.4. del Decreto 1074 de 2015, si se trata de factura electrónica de venta, una vez recibida se entiende irrevocablemente aceptada por el adquirente/deudor/aceptante en los siguientes casos: (i) **Aceptación expresa:** cuando por medios electrónicos, acepte de manera expresa el contenido de esta, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo de la mercancía o del servicio; o (ii) **Aceptación tácita:** Cuando no reclamare al emisor en contra de su contenido, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de recepción de la mercancía o del servicio. El reclamo se debe realizar por escrito en documento electrónico. Una vez la factura electrónica de venta como título valor sea aceptada, no se podrá efectuar inscripciones de notas debido o notas crédito, asociadas a dicha factura.

En mi calidad de supervisor he realizado el trámite de aceptación o rechazo oportuno de las facturas cargadas por el contratista en la plataforma TVEC.

⁵ De conformidad con el artículo 772 del Código de Comercio, modificado por el artículo 1 de la Ley 1231 de 2008, no podrá librarse factura alguna que no corresponda a bienes entregados real y materialmente o a servicios efectivamente prestados.

⁶ El **Valor pendiente por pagar** equivale al valor facturado por el contratista y aceptado por el Supervisor, que está pendiente -en trámite- de pago.

⁷ El **Valor total facturado** corresponde a la sumatoria de las facturas aceptadas por el supervisor, excluyendo el valor de las facturas rechazadas.

4. Información sobre avance del contrato:

Actividades ejecutadas durante el periodo y sus resultados y/o productos entregados de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato y cronograma:

No.	Actividad	Producto esperado:	Producto entregado:	% cumplimiento
1	Organización y distribución del personal en los turnos y horas de servicio pactadas, para cada una de las sedes de la Seccional.	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Distribución del personal en los turnos, sedes y horas de servicio pactadas. ➔ Operarios con contrato firmado, debidamente uniformados y carnetizados. ➔ Perfiles de los operarios y formación de los operarios 	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Operarios de aseo y cafetería: (11) ➔ Operarios de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas: (2) ➔ Coordinador tiempo completo: (1) 	100%
2	Entrega de los bienes e insumos de aseo y cafetería en compra.	Entrega de bienes e insumos de aseo y cafetería en compra, de acuerdo con lo requerido por la Entidad	Bienes e Insumos de aseo y cafetería de acuerdo con lo solicitado.	100%
3	Entrega, distribución y operatividad de los bienes y maquinaria en arrendamiento.	entrega, distribución y operatividad de los bienes y maquinaria en arrendamiento de acuerdo con lo requerido por la Entidad.	Bienes y maquinaria en arrendamiento de acuerdo con lo solicitado	100%
4	Actividades, nivel de servicio y resultados del servicio integral de aseo y cafetería.	Resultados esperados, de acuerdo con el Anexo 1 del Acuerdo Marco de Precio CCE126-2023.	Resultados entregados, de acuerdo con el Anexo 1 del Acuerdo Marco de Precio CCE-126-2023.	100%

5. Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato:

No se presentaron situaciones anormales durante el periodo evaluado.

6. Resumen de las actividades realizadas por la Supervisión:

- Elaboración del certificado de bienes y servicios recibidos No. 5 correspondiente a los servicios prestados del 1 al 31 de agosto de 2025.
- Revisión de la factura No. FA967, expedida el 09 de septiembre de 2025 por valor de \$48.416.021,29
- Durante el mes se efectuó estricto seguimiento y control al cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, velando porque las obligaciones se cumplan en las condiciones de modo, tiempo y lugar pactadas.
- Durante el mes se suministró de manera oportuna la información que solicitó el contratista.
- Se solicitó informes de remisión de pedidos al contratista.
- Se verificó los precios de los elementos con los precios de la oferta
- Las facturas se verificaron que estuvieran acorde con los bienes solicitados.
- Los tiempos de entrega estuvieron acorde a las necesidades de la seccional

- Se controló que las obligaciones pactadas se ejecutaran dentro de los plazos y presupuesto previstos en el contrato.
- Todas las instrucciones, órdenes y autorizaciones técnicas impartidas al Contratista, constaron por escrito y en igual sentido las respuestas, informes o solicitudes del contratista.
- Se dio trámite oportuno dentro de la DIAN, a las sugerencias, reclamaciones, peticiones y/o consultas del contratista.
- Se expidieron con oportunidad las certificaciones necesarias para el pago, de conformidad con lo ejecutado dentro del periodo, verificando que cumpliera lo pactado.
- Se verificó para el pago que el contratista se encontrara al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (pensiones, salud y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar.
- Se cumplieron las funciones de supervisión establecidas en el Art. 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA de la DIAN y las especiales pactadas en el contrato.

7. Llamadas de atención al contratista:

- No se presentaron llamados de atención al contratista durante el periodo evaluado.

8. Actas suscritas con el contratista:

- Acta de inicio del 26 de marzo de 2025.
- Acta de reunión del 07 de mayo de 2025 para seguimiento a la orden de compra y revisión de pedido y prefactura del mes de abril de 2025.
- Acta de reunión del 06 de junio de 2025 para seguimiento a la orden de compra y revisión de pedido y prefactura del mes de mayo de 2025.
- Acta de reunión del 04 de julio de 2025 para seguimiento a la orden de compra y revisión de pedido y prefactura del mes de junio de 2025.
- Acta de reunión del 31 de julio de 2025 para seguimiento a la orden de compra y revisión de pedido y prefactura del mes de julio de 2025.
- Acta de reunión del 03 de septiembre de 2025 para seguimiento a la orden de compra y revisión de pedido y prefactura del mes de agosto de 2025.

9. Cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales:

- 9.1** Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9484567300 con fecha de pago del 10/abr/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 05 de mayo de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.
- 9.2** Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9486082376 con fecha de pago del 16/may/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 03 de junio de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.
- 9.3** Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9487496016 con fecha de pago del 16/jun/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 01 de julio de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.

- 9.4** Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9488936599 con fecha de pago del 16/jul/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 01 de agosto de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.
- 9.5** Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9490257680 con fecha de pago del 13/ago/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 01 de septiembre de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.

10. Implementación de tratamiento y seguimiento a la Matriz de Riesgos del contrato:

Se realizó seguimiento a los tratamientos previstos para todos los Riesgos de la Matriz de Riesgos del Estudio Previo que forma parte integral del contrato, así:			
Riesgo 1:	El contratista no cumple con las obligaciones contractuales	Responsable:	Contratista.
Tratamiento implementado:	Se adelantó el proceso de supervisión de la orden de compra, verificando el cumplimiento de las obligaciones mediante seguimiento y verificación de la información que las soporta.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el periodo.		
Riesgo 2:	No contar con los elementos e insumos en el momento de requerirse.	Responsable:	Contratista.
Tratamiento implementado:	Se solicitan los insumos requeridos con suficiente antelación.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el periodo.		
Riesgo 3:	Demora, Incumplimiento o retraso en el pago de salarios y prestaciones sociales a los empleados	Responsable:	Contratista.
Tratamiento implementado:	Verificación de pagos nómina y seguridad social con la dispersión nómina y planilla de parafiscales.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el periodo.		

11. Necesidad de iniciar proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del contrato:

Durante el mes No se evidenció la necesidad de solicitar al Subdirector de Compras y Contratos de la DIAN el inicio de proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del Contrato.

12.Verificación de incentivos:

N.A

13.Cumplimiento obligaciones ambientales

- ➔ Uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua y energía en las instalaciones de cada una de las sedes de la Entidad.
- ➔ Se siguieron los protocolos para el manejo, almacenamiento y disposición adecuada a los residuos peligrosos en cada una de las sedes de la Entidad.
- ➔ Se siguieron los protocolos para la gestión de residuos no peligrosos, teniendo en cuenta los lineamientos para su recolección, clasificación, embalaje y disposición final en los lugares dispuestos de cada una de las sedes de la Entidad, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.

14.Observaciones

No se presentaron observaciones.

En constancia, se firma en Armenia, Quindío el seis (06) de octubre de 2025.

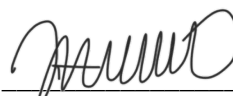


SUPERVISOR

Yamilet García López

Jefe de División (A)

División Administrativa y Financiera






APOYO A LA SUPERVISIÓN

Jose Andrés Carreño Domínguez

Gestor III

División Administrativa y Financiera

		Certificación de bienes y servicios recibidos										FT-ADF-2337																	
Proceso: Administrativo y Financiero																	Versión 5												
Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 15 a 22 y luego la número 25																													
1. Número:				CINCO (5)										2. Fecha:		Día		Mes		Año									
																12		9		2025									
Descripción																													
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:				Orden de Compra N°142998																									
4. Nombre o razón social:				UNIÓN TEMPORAL SERTOP																									
5. Documento de Identificación				N.I.T. 901.677.370-4																									
6. Designación de supervisión:				Yamilet García López, Jefe (A) División Administrativa y Financiera o quien haga sus veces Comunicación 101000201-00322 del 20 de marzo de 2025 Apoyo a la supervisión: Jose Andrés Carreño Domínguez, Gestor III, División Administrativa y Financiera Comunicación 101201257-00224 del 21 de marzo de 2025																									
7. Fecha de inicio contrato:								Día		Mes		Año		8. Fecha de terminación contrato:								Día		Mes		Año			
								1		4		2025										31		10		2025			
9. Forma de Pago:				Pagos mensuales de conformidad a los servicios y elementos recibidos en la cuenta bancaria informada por el contratista.																									
Información para pago																													
10. Registro presupuestal No.		15025		Fecha		Día		19		Mes		3		Año		2025		Rubro		A-02-02-02-008-005		Valor a afectar con este pago		\$236.535.531,19					
Registro presupuestal VF No.				Fecha		Día				Mes				Año				Rubro				Valor a afectar con este pago							
11. Número de factura		FA 967		Fecha		Día		9		Mes		9		Año		2025		Valor				\$ 48.416.021,29							
Número de factura				Fecha		Día				Mes				Año				Valor											
12. Valor amortización de anticipo presente factura																													
14. Valor pagar																						\$ 48.416.021,29							
Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales																													
15. Nombre o razón social:																													
16. NIT/CC:														17. Fecha Límite de Pago				Día				Mes				Año			
18. CDP Número				Fecha		Día				Mes				Año				Rubro				Valor							
19. Número de factura				Fecha		Día				Mes				Año				Valor											
20. Otras deducciones																													
21. Valor pagar																						\$ 0,00							
22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)																													
Se recibió a satisfacción el Servicio integral de aseo y cafetería para las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia, mediante la orden de Compra No. 142998 del 07 de marzo de 2025, al amparo del Acuerdo Marco vigente. Los valores certificados y facturados corresponden al servicio prestado del 1 al 31 de agosto de 2025 .																													
23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales																													
Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con planilla número 9490257680 con fecha de pago del 13/ago/2025, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo, se anexa certificaciones de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social semestral de la UNION TEMPORAL SERTOP, expedida el 01 de septiembre de 2025, por Hugo Nicolás Usme Hoyos, representante legal. Se anexan certificaciones de paz y salvo por concepto de seguridad social de las empresas asociadas a la Unión Temporal.																													
24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II																													
No aplica SECOP II. Orden de compra No. 142998 - Tienda Virtual del Estado Colombiano TVEC, el informe y soportes para el pago serán publicados en la sección de documentos adicionales de la TVEC.																													
25. Observaciones																													
26. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto											26. Supervisor del contrato																		
Nombres y apellidos		JORGE LUIS ALMANZA LYONS									Nombres y apellidos		YAMILET GARCÍA LÓPEZ																
Firma											Firma																		
Cargo		Director Seccional (A) Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia									Cargo		Jefe de División (A), Supervisora División Administrativa y Financiera DSIA de Armenia																
26. Supervisor del contrato											26. Supervisor del contrato																		
Nombres y apellidos		JOSE ANDRÉS CARREÑO DOMÍNGUEZ									Nombres y apellidos																		
Firma											Firma																		
Cargo		Gestor III, Apoyo a la supervisión División Administrativa y Financiera DSIA de Armenia									Cargo																		



Contribuyente : IVA / Régimen Común
Actividad Económica CIU : 8121
Medellín : CR 69 B 32 D 26 OF O-23
PBX : (604) 4086721
Remitente : facturacionsertop@serconal.com

N.I.T. 901.677.370-4
FACTURA DE VENTA ELECTRONICA
FA 967



Verifique documento : <http://www.dian.gov.co/>

UNION TEMPORAL SERTOP

Factura Electrónica elaborada y transmitida a la DIAN a través de Visual DTE Fácil. www.visualsoftcolombia.com
NO SOMOS RETENEDORES DE IMPUESTOS SOBRE LAS VENTAS

CLIENTE

SEÑOR(ES) : DIRECCION SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS
NIT : 800197268-4
DIRECCIÓN : DIRECCIÓN SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE ARMENIA
TELÉFONO : (606) 731 490
CIUDAD : ARMENIA
E-MAIL : siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

FECHA DE EMISIÓN

09 / SEPTIEMBRE / 2025

CONDICIONES DE PAGO

VARIOS

VENCIMIENTO

09 / OCTUBRE / 2025

ORDEN DE COMPRA No.

DETALLE

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	TOTAL
1.00	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA ARMENIA	29,431,362.50	29,431,362.50
1.00	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ARMENIA	5,310,245.83	5,310,245.83
1.00	COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO ARMENIA	2,700,125.00	2,700,125.00
1.00	BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA ARMENIA	5,825,488.55	5,825,488.55
1.00	AIU 10% ARMENIA	4,326,722.19	4,326,722.19
Son: CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL VEINTIUNO PESOS 29/100		SUB-TOTAL	47,593,944.07
OBSERVACIONES		+ IVA	822,077.22
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA PRESTADO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025. ORDEN DE COMPRA 142998 REGION 4. #S13-10-00-001;OC142998;YGARCIAL@DIAN.GOV.CO#\$		- RETEIVA	
		- RETEFUENTE	
BASE GRAVABLE ESPECIAL		TOTAL FACTURA \$	48,416,021.29

INFORMACIÓN ADICIONAL :

PARTICIPACIÓN: 50 % COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERCONAL NIT 800.249.637-3 - 50% TOP ECO CLEANING SAS NIT 901.615.399-1
FAVOR REALIZAR RETENCIÓN EN LA FUENTE DEL 2% SOBRE EL 50% DEL AIU. SEGÚN EL ARTÍCULO 19 - 4 DEL ET SERCONAL, PERTENECE A UN RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS 477-017446 BANCO AV VILLAS

Resolución DIAN 18764088382549 de fecha 05/02/2025 hasta 05/02/2026 FOLIOS DESDE FA 613 al 5000

CUFE : 0453df7bfbeb7b157b2ba457e9f9fbc416efa3cca663cd8b41cde84279a5de282263d6696f185504f95e5df5058a187

Visual DTE Fácil NIT 901034990-1

Fecha Hora Emision: 2025.09.09 14:05:40



Timbre Electrónico DIAN
Verifique documento
<http://www.dian.gov.co/>

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	03 de septiembre de 2025	Hora inicio: 08:00 am	Hora finalización: 09:30 am
Lugar	Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia		
Tema	Orden de Compra No. 142998 - Aseo y Cafetería		

OBJETIVO		Realizar seguimiento a la OC 142998 y revisión de la pre-factura correspondiente al mes de agosto de 2025						
DESARROLLO DE LA REUNIÓN								
Siendo las 8:00 pm se inicia reunión con el acompañamiento del coordinador del contrato de aseo y Cafetería de la seccional el señor Carlos Andrés Molina Giraldo y apoyo a la supervisión Jose Andrés Carreño Domínguez, con el objetivo de realizar la revisión de la pre-factura correspondiente al mes de agosto de 2025.								
1. Elementos de aseo y cafetería								
No se presentan novedades respecto a insumos y maquinaria. Los valores incluidos en la prefactura coinciden con los recibidos en la Seccional.								
2. Personal de aseo, cafetería y mantenimiento								
Durante el mes de agosto de 2025 se presentaron las novedades indicadas en la prefactura, las cuales se encuentran en orden y se relacionan a continuación:								
N.	Nombre y Apellidos	CC	Perfil	EPS	AFP	ARL	Novedades	Días de ausentismos
1	BARBARA NAYIBE VARGAS	1094895811	ASEO Y CAFETERÍA	NUEVA EPS	PORVENIR	ARL SURA	IEG del 03 al 06 de agosto	4
2	SANDRA MARCELA ESCOBAR	1094894941	ASEO Y CAFETERÍA	NUEVA EPS	PORVENIR	ARL SURA	Cubre IEG del 05 y 06 de agosto. El 3 de ago (domingo)	-3
3	LISNEY MARTINEZ MARIN	24606408	ASEO Y CAFETERÍA	SURA EPS	PORVENIR	ARL SURA	IEG del 23 de agosto(sábado), IEG del 25 al 26 de agosto	2
4	YEIMY JOHANNA TORRES GARCIA	1110473492	ASEO Y CAFETERÍA	SALUD TOTAL	PORVENIR	ARL SURA	IEG del 15 al 17 de agosto. IEG del 18 al 22 de agosto. IEG del 24 al 28 de agosto.	14
5	SANDRA MARCELA ESCOBAR	1094894941	ASEO Y CAFETERÍA	NUEVA EPS	PORVENIR	ARL SURA	Cubre IEG del 15 al 28/08	-14
6	SEBASTIAN OSPINA SERNA	1094884037	MANTENIMIENTO	NUEVA EPS	PORVENIR	ARL SURA	LNR 22 de agosto	1
Se descuentan 4 días de la prefactura del mes de agosto de 2025 por las novedades expuestas anteriormente.								

Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Armenia

Carrera 14 # 20A - 22 | 6067314906 – 3009141489

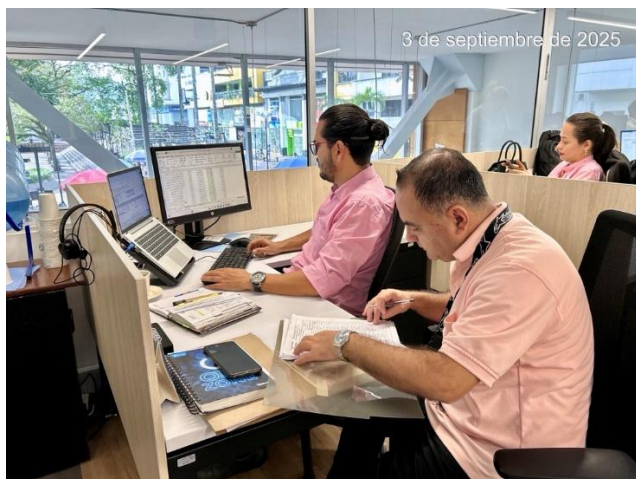
Código postal 630004

www.dian.gov.co


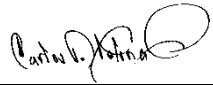

Formule su petición, queja, sugerencia o reclamo en el Sistema PQSR de la DIAN

3. Compromisos

Se le informa al coordinador que en el transcurso del día se remitirá vía correo electrónico, la presente acta, las remisiones y la pre-factura revisada para dar continuidad al envío de los documentos soporte por parte de la UT y proceder con la elaboración del certificado de cumplimiento.



En constancia de la aprobación firman los que en ésta intervinieron.

NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO	CORREO	FIRMA
Jose Andrés Carreño Domínguez	DIAN Armenia	Gestor III Apoyo Supervisión	jcarrenod@dian.gov.co	
Carlos Andrés Molina Giraldo	UT Sertop	Coordinador	carlos_andres_2830@hotmail.com	
Redactada por	Firma  Nombre: Jose Andrés Carreño Domínguez Entidad-Cargo: DSIA de Armenia, Gestor III, División A Correo electrónico: jcarrenod@dian.gov.co			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-08	1697887462	9490257680	E	2025/08/20	2025/08/13	BANCO AV VILLAS	0	\$92,045,00

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901677370	4	UNION TEMPORAL SERTOP	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	NOMINA	CARRERA 69 B # 32 C 26	MEDELLIN-ANTIOQUIA	4086721	Si

RESUMEN DE PAGO	
-----------------	--

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901677370	4	UNION TEMPORAL SERTOP	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	NOMINA	CARRERA 69 B # 32 C 26	MEDELLIN-ANTIOQUIA	4086721	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-08	1697887462	9490257680	E	2025/08/20	2025/08/13	BANCO AV VILLAS	0	\$92,045,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					15
COMFENALCO QUINDIO	CCF43	890,000,381	0	15	\$804,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)					15
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	\$114,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	4	\$199,500
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	5	\$254,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$57,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	3	\$171,000
TOTAL					15
					\$4,990,300

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO LEY 1607 DE DICIEMBRE 26 DE 2012

Yo, **HUGO NICOLÁS USME HOYOS**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No, 70.952.636 del Peñol, Antioquia, en calidad de Representante legal de la **UNIÓN TEMPORAL SERTOP** con NIT 901.677.370-4; integrada por **TOP ECO CLEANING SAS** con NIT 901.615.399-1 con un porcentaje de participación del 50% y **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERCONAL** NIT 800.249.637-3 con un porcentaje de participación del 50%. Teniendo en cuenta que la Unión Temporal no tiene personería jurídica propia, los pagos de seguridad social son realizados en cabeza de sus integrantes.

Certifico que sus integrantes han cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados, durante los últimos seis (6) meses, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con sus obligaciones al sistema de seguridad social integral compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones -AFP-, Fondos de Cesantías Administradora de Riesgos Laborales -ARL-, y para los empleados que devenguen más de diez (10) salarios mínimos vigentes, sus obligaciones al sistema de seguridad social integral está compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones -AFP-, Fondos de Cesantías, Administradora de Riesgos Laborales -ARL, y Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-, así como en la cuota de aprendices para el SENA. En los términos que establece la ley 1607 de diciembre 26 de 2012.


Hugo Nicolás Usme Hoyos

Cédula 70.952.636

Representante Legal


Gladys Emilse Usme Hoyos

Cédula 42.841.219

T.P. 78025-T

Contadora

Medellín, 01 de septiembre de 2025

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, **LINA MARÍA CIFUENTES QUINTERO**, identificada con la Cédula de Ciudadanía No, 32.351.861, de Itagüí, Antioquia, en mi calidad de representante legal, de TOP ECO CLEANING SAS con NIT N.º 901615399-1 (en adelante “**la Empresa**”) manifiesto bajo la gravedad del juramento que la entidad ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus asociados, durante los últimos seis (6) meses, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con sus obligaciones al sistema de seguridad social integral compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones –AFP-, Fondos de Cesantías Administradora de Riesgos Profesionales –ARP-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-, así como en la cuota de aprendices para el SENA. En los términos que establece la ley 1607 de diciembre 26 de 2012, establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

Cinac

LINA MARÍA CIFUENTES QUINTERO
Representante Legal
C. C. No 32.351.861



Gladys Emilse Usme Hoyos
Cédula 42.841.219
T.P. 78025-T
Contadora
Medellín, 01 de septiembre de 2025

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, **LEOPOLDINA DEL SOCORRO GÓMEZ MUÑOZ**, identificada con la Cédula de Ciudadanía No, 32.323.141, de Bello, Antioquia, en calidad de Revisora Fiscal, de la Cooperativa de Trabajo Asociado **SERCONAL** con NIT N.º 800.249.637-3 (en adelante "**la Cooperativa**") manifiesto bajo la gravedad del juramento que **la Cooperativa** ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus asociados, durante los últimos seis (6) meses, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con sus obligaciones al sistema de seguridad social integral compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones -AFP-, Fondos de Cesantías Administradora de Riesgos Profesionales -ARP-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-, así como en la cuota de aprendices para el SENA. En los términos que establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002 es de anotar, que por la condición de cooperativa de trabajo asociado no está obligada a cumplir con la cuota de aprendices del SENA.



LEOPOLDINA DEL SOCORRO GÓMEZ MUÑOZ
C. C. No 32.323.141
T.P. 39563-T
Revisora Fiscal
Medellín, 01 de septiembre de 2025

Medellín: Carrera 69 B N° 32 D - 26

Celular: 3127768502

Correo: juridico@serconal.com; licitaciones@serconal.com

NIT 800.249.637-3



**BANCO COMERCIAL AV
VILLAS**

NIT 860.035.827-5

CRA 13 N 27-47 P 24 BOGOTA D.C.

CERTIFICA

Que la empresa **UNION TEMPORAL SERTOP** identificada con Nit. 901.677.370, se encuentra vinculada al Banco desde el 1 de febrero de 2023 por medio de la cuenta de ahorros No. 477017446.

La presente certificación se expide a los doce (12) días del mes de agosto de 2025 a solicitud del interesado.

Cordialmente,



SEBASTIAN CORREA SANCHEZ
Gerente Banca Empresarial
Regional Noroccidente