

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO No. 1
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. CONTRATO	Orden de compra No. 125759
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Mínima Cuantía
OBJETO	Adquisición de bienes para el fortalecimiento institucional y elementos de botiquín para la Unidad Administrativa Especial, Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera – URF.
CONTRATISTA (Nombre e Identificación)	PANAMERICANA Librería y Papelería S.A. NIT. 830.037.946-3
SUPERVISOR	Daissy Tatiana Santos Yate – Profesional Especializado Marlen Lombana Mahecha – Profesional Universitario
VALOR INICIAL	TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS (\$ 3.764.206,00), M/CTE INCLUIDO IVA
PLAZO INICIAL	Hasta el 10 de mayo de 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	11 de marzo de 2024
FECHA DE INICIO	11 de marzo de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	10 de mayo de 2024
CDP	1224 del 01 de marzo de 2024
RP	4624 del 03 de abril de 2024
MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso que aplique)	
ADICIONES	No aplica
PRÓRROGAS	No aplica
SUSPENSIONES	No aplica
VALOR TOTAL	No aplica
PLAZO FINAL	No aplica

OTRAS MODIFICACIONES	No aplica
-----------------------------	-----------

CONDICIÓN DE PAGO: La URF cancelará el valor de la orden de compra a través de la Subdirección Jurídica y de Gestión Institucional, una vez se encuentre aprobado el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), de acuerdo con los bienes para el fortalecimiento institucional y elementos de botiquín para la Unidad efectivamente entregados, en un único pago a la entrega de los elementos mencionados en la orden de compra, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de expedición del cumplido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, previa entrega de los siguientes documentos:

- ✓ Factura o documento equivalente que corresponda al valor de la adquisición de bienes para el fortalecimiento institucional y elementos de botiquín para la Unidad
- ✓ Certificación expedida por el Revisor Fiscal (cuando aplique) o el Representante Legal, en la cual se acredite que se encuentra a paz y salvo en el cumplimiento del pago de los aportes y sus respectivas obligaciones ante los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.

FACTURA: Factura electrónica de venta No. 001 - 179021, de fecha 06 de abril de 2024.

VALOR TOTAL A PAGAR: TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS (\$ 3.764.206,00), M/CTE INCLUIDO IVA. Por concepto de adquisición de bienes para el fortalecimiento institucional y elementos de botiquín para la Unidad

EJECUCIÓN FINANCIERA:

NO. DE CUMPLIDO DE PAGO	VALOR DISPONIBLE	VALOR DE LA FACTURA	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	SALDO
1	\$ 3.764.206,00	\$ 3.764.206,00	100%	\$ 0

AVANCE DE EJECUCIÓN:

AVANCE FÍSICO DEL OBJETO CONTRACTUAL A LA FECHA	AVANCE FINANCIERO DEL OBJETO CONTRACTUAL A LA FECHA
100%	100%

APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE FECHA 15 DE ABRIL DE 2024 (ANEXO CERTIFICACIÓN SUSCRITA POR LA REVISORA FISCAL).

En calidad de supervisor certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan de la Orden de Compra No. 125759, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes a las actividades ejecutadas, para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

En constancia se firma en un ejemplar, a los seis (06) días de mayo de 2024, previa verificación de los documentos que constituyen soporte del presente cumplido, representados en: (i) factura de venta No. 001 – 179021 en dos (01) folios, (ii) constancia de pago de la seguridad social integral y parafiscales suscrito por el Revisor Fiscal y documentos soporte del Revisor Fiscal en seis (06) folios, (iii) certificación bancaria.

SUPERVISOR,

Daissy Tatiana Santos Yate
C.C. No. 53.164.674
Profesional Especializado
Supervisor Orden de compra No. 125759

Marlen Lombana Mahecha
C.C. No. 39.813.311
Profesional Universitario
Supervisor Orden de compra No. 125759

**Visto Bueno del Ordenador del
Gasto**

**Paola Patricia Rodríguez
Angulo**

Subdirectora Jurídica y de Gestión
Institucional

Fecha: 06/05/2024

**Recibido por el Líder del
Proceso de Gestión
Financiera**

Diana Paola Fajardo Carlos

Asesora

Fecha: 06/05/2024