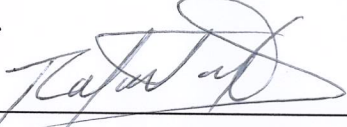
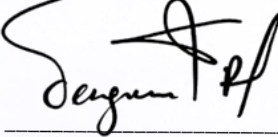
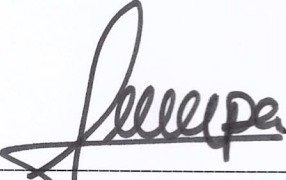
	<b>ALCALDÍA DE MANIZALES</b> <b>SERVICIOS JURÍDICOS</b>		PSI-SJM-FR-05 Estado Vigente Versión 2.1
<b>ACTA DE INICIACIÓN PARA PROCESOS CONTRACTUALES</b>			
FECHA DEL ACTA:	<b>30 DE NOVIEMBRE DE 2023</b>		
CONTRATO N°:	2311301426		
SECRETARÍA:	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
OBJETO:	"ADQUISICIÓN DE LICENCIAS MICROSOFT OFFICE PARA EQUIPOS DE COMPUTO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL MUNICIPAL"		
FECHA DE INICIO:	30 DE NOVIEMBRE DE 2023	FECHA DE TERMINACIÓN:	20 DE DICIEMBRE DE 2023
PLAZO:	Desde la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía exigida, y hasta el 20 de diciembre de 2023	VALOR:	<b>\$ 73.971.200,00</b>
FORMA DE PAGO:	El Municipio de Manizales pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal señalado en la cláusula sexta del contrato. PARÁGRAFO. El Municipio de Manizales pagará al Contratista el valor del contrato de <b>SETENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS COP (\$73,971,200)</b> , los que se pagaran mediante un único pago de conformidad con los elementos entregados y de acuerdo a las condiciones requeridas por Municipio de Manizales. Previa aprobación por parte del supervisor del contrato, en la que conste el cumplimiento de las obligaciones contractuales, en la que además, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones, lo cual deberá documentar en el pago derivado de la ejecución del contrato. De igual forma deberá acreditar la afiliación al sistema de Riesgos Laborales en los términos de ley.	No. de Cuenta:	<b>BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORROS 81400000407</b>
VALOR ANTICIPO:	N/A		
CONTRATISTA:	HARDWARE ASEOSRIAS SOFTWARE LTDA		
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	RAFAEL ANTONIO TEJADA QUINTERO		
APROBACIÓN DE PÓLIZAS	Número del Secop II	N/A	Fecha : <span style="float: right;">N/A</span>
ESTAMPILLAS:	Según el Acuerdo No. 1119 del 01 de agosto del 2022, se descontarán de los pagos de los contratos una o varias de las siguientes estampillas: Pro Universidad, Pro Adulto Mayor, Pro Cultura; y Tasa Pro Deporte y Recreación; según sea el caso.		
VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES: Revisada toda la documentación, se encuentra acorde con el objeto del contrato y las obligaciones establecidas en el mismo.			
FECHA PUBLICACIÓN EN SECOP II DEL CONTRATO:	ESTA COMPRA SE REALIZÓ A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO- GRANDES SUPERFICIES OC 120678		
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron, asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz			
 FIRMA NOMBRE: RAFAEL ANTONIO TEJADA QUINTERO C.C. 10.257.955 SUPERVISOR	 FIRMA NOMBRE: RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRÍGUEZ C.C. 91.431.735 CONTRATISTA		
 FIRMA NOMBRE: LUZ MERY PINILLA AVILA C.C. 30.302.942 Vo.Bo. ORDENADOR DEL GASTO			
Nota 1: Todos los campos deben ser diligenciados. Para aquellos que no aplica, se debe utilizar la sigla N.A. Nota 2: Esta acta debe reposar en el expediente del contrato en la Secretaría Jurídica			